



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá 25/8/2025

Señor (a)

Gustavo Beltran Macias

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 8077021

Cargo del supervisor Instructor G20 – Coordinador

Centro de gestión de Mercados, Logist. y Technol. de La Inf.

Dependencia

Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes agosto del año 2025

Referencia: No contrato 8077021 del año 2025.

DENIS FERNANDO MONTEALEGRE BELTRAN identificado con la cédula de ciudadanía No. 11228129 de Girardot, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE (\$ 30.576.700). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de julio de 2025, equivalente a 105 horas por valor de CUATRO MILLONES CIENTO SESENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE (\$ 4.169.550) b) Cuatro (04) pagos iguales por los meses de agosto a noviembre de 2025, por valor de CINCO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE (\$5.559.400) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de



2025, equivalente a 105 horas por valor CUATRO MILLONES CIENTO SESENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE (\$ 4.169.550).

Plazo: Será hasta el (23) de (diciembre) de 2025.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)

Prestar los servicios personales de carácter temporal, con autonomía e independencia, para atender la formación titulada y/o complementaria de los aprendices en las competencias técnicas relacionadas con la red de conocimiento informática, diseño y desarrollo de software y área temática de software en la modalidad presencial, cumpliendo los procesos y lineamientos de la formación profesional integral y las necesidades del Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|----|--|--|---|
| 1 | Desarrollar actividades de apoyo en la planeación de los procesos del programa de formación asignado por la supervisión, según la modalidad en la que se oriente el programa, de acuerdo con las necesidades del servicio, las cuales contemplan las jornadas académicas y sedes adscritas que maneje el centro de formación, en la red de conocimiento y área temática citada en el objeto contractual. | Documento proyecto formativo v.1 Microplaneación y línea de tiempo. | Información pertinente del proyecto formativo |
| 2 | Apoyar y acompañar en los procesos de inducción de los aprendices y colaborar en su | Para el periodo no se desarrollaron avances de esta actividad | N/A |



| | | | |
|---|--|---|-----|
| | integración al programa formativo | | |
| 3 | Realizar el seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo con la Guía GFPI_G_040 “Guía etapa productiva proceso formativo”, GFPI_G_014 “Guía orientación formación ambientes virtuales de aprendizaje”, Acuerdo 012 Reglamentos del aprendiz y demás instructivos, guías, formatos y lineamientos que regulen el seguimiento, en caso de que sea asignado | Para el periodo no se desarrollaron avances de esta actividad | N/A |
| 4 | Guiar de manera integral y continua a los aprendices en su formación por proyectos durante la vigencia del contrato | Para el periodo no se desarrollaron avances de esta actividad | N/A |
| 5 | Realizar la evaluación de los aprendices acorde a la normatividad y registrarlos oportunamente 9 en los aplicativos dispuestos por la entidad. | Para el periodo no se desarrollaron avances de esta actividad | N/A |
| 6 | Reportar las novedades académicas y/o disciplinarias de los aprendices asignados a la coordinación. | Para el periodo no se desarrollaron avances de esta actividad | N/A |
| 7 | Apoyar el proceso de depuración de aprendices en cumplimiento de los lineamientos del SENA. | Para el periodo no se desarrollaron avances de esta actividad | N/A |
| 8 | Participar en los comités de evaluación y seguimiento a los aprendices cuando se requiera. | Para el periodo no se desarrollaron avances de esta actividad | N/A |
| 9 | Implementar las estrategias para preparar, orientar, evaluar y apoyar el aprendizaje utilizando las herramientas y métodos definidos por la entidad. | Para el periodo no se desarrollaron avances de esta actividad | N/A |



| | | | |
|----|--|--|---|
| 10 | Apoyar las actividades relacionadas con el desarrollo curricular de los programas de formación asociados con la línea medular que imparte el centro, de acuerdo con la necesidad y las tendencias del sector. | Para el periodo no se desarrollaron avances de esta actividad | N/A |
| 11 | Formular, ejecutar y evaluar cuando sea necesario, las actividades derivadas de los procesos de autoevaluación y registro calificado de los programas de formación en los tiempos establecidos por el centro de formación, la Dirección General y el Ministerio de Educación Nacional, para la actualización de planes y programas de formación, en sintonía con las necesidades del entorno y su especialidad | Documento proyecto formativo v.1 Reunión en sitio logística con profe Jhon Jairo Leuro, análisis y validación de programas de formación y generación de guías para empresa data file. | Información pertinente del proyecto formativo Información de programas y creación de guías |
| 12 | Participar cuando sea necesario en proyectos del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación - SENNOVA, siguiendo las directrices académicas de la institución. | Para el periodo no se desarrollaron avances de esta actividad | N/A |
| 13 | Aplicar y hacer cumplir lo establecido en el reglamento del aprendiz | Para el periodo no se desarrollaron avances de esta actividad | N/A |
| 14 | Apoyar la promoción de los programas de Formación Profesional Integral y participar en actividades de divulgación tecnológica. | Para el periodo no se desarrollaron avances de esta actividad | N/A |
| 15 | Presentar oportunamente los informes y reportes requeridos sobre las actividades formativas, usando los formatos y plataformas indicadas por el SENA. | Para el periodo no se desarrollaron avances de esta actividad | N/A |



| | | | |
|----|---|--|---|
| 16 | Participar en las actividades convocadas por la supervisión relacionados con la ejecución del objeto contractual. | Reuniones con profe Eber y Nohelia sobre generalidades Reunión profe gustavo , Fernando y nino | reuniones |
| 17 | Apoyar las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional cuando se requiera | Para el periodo no se desarrollaron avances de esta actividad | N/A |
| 18 | Velar por el buen uso de los elementos y equipos ubicados en el lugar donde se preste el servicio. | Para el periodo no se desarrollaron avances de esta actividad | N/A |
| 19 | Garantizar la participación de aprendices y participar en las actividades programadas por el grupo de Bienestar al Aprendiz | Para el periodo no se desarrollaron avances de esta actividad | N/A |
| 20 | Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual. | Información de logística | Acceso de drive Perfiles solicitados |
| 21 | Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato. | Reuniones con profe Eber y Nohelia sobre generalidades Reunión profe gustavo beltran, Fernando y nino | reuniones |
| | | | |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1. | XX | XX | XX | XX |
| 2. | XX | XX | XX | XX |

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Cordialmente,

Firma

DENIS FERNANDO MONTEALEGRE BELTRAN

Contratista

C.C. No. 11228129

Recibí a satisfacción:



Firma

Gustavo Beltran Macias
 SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 8077021
 Cargo del supervisor Instructor G20 – Coordinador
 Centro de gestión de Mercados, Logist. y Tecnol. de La Inf.

ANEXO Evidencias mes de Agosto 2025

obligación 1 : Documento proyecto formativo v1.

Análisis de la información

| 3.4. RESULTADOS DE APRENDIZAJE COMPONENTE BÁSICO Y SOCIAL | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---------|--|--|---|------------------------------|---|---|----|--------------------------|--------------------|--|
| SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Procedimientos ejecución de la formación profesional integral PROYECTO FORMATIVO | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | Versión: 02 | |
| | | | | | | | | | | | Código: GFF1-F-016 | |
| 1. Información básica del proyecto | | | | | | | | | | | | |
| Cód. proyecto SOFIA: | | 2839093 | Cód. programa SOFIA: | | 228103 | Versión del programa: | | 1 | | Fichas asociadas: | | |
| 1.1 Centro de formación: | | | CENTRO DE GESTIÓN DE MERCADOS LOGÍSTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN | | | | 1.2 Regional: | | | Distrito Capital | | |
| 1.3 Nombre del proyecto: | | | Aplicación de Análisis Técnica de la Seguridad de la Información en Aplicaciones Web Gestionar para pequeños y medianas empresas | | | | | | | | | |
| 1.4 Programa de formación al que da soporte: | | | Técnica Laboral SEGURIDAD DE APLICACIONES WEB | | | | | | | | | |
| 1.5 Tiempo estimado de ejecución del proyecto (semanas): | | | 15 meses | | | | | | | | | |
| 1.6 Institución que participa en su formulación y financiación: | | | Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA | | | | | | | | | |
| 1.7 Palabras clave de búsqueda: | | | Seguridad, Seguridad informática, seguridad de la información, Monitoreo, Vulnerabilidad, Disparación, Herramientas, hacking | | | | | | | | | |
| 1.8 Número total de resultados de aprendizaje del programa de formación: | | | 47 | | 1.9 Número de resultados de aprendizaje por tipo de competencia: | | 1.9.1 Número de resultados de aprendizaje específicos que se alcanzan con el proyecto: | | 8 | | | |
| | | | | | | | 1.9.2 Número de resultados de aprendizaje transversales que se alcanzan con el proyecto: | | 16 | | | |
| | | | | | | | 1.9.3 Número de resultados de aprendizaje básicos que se alcanzan con el proyecto: | | 22 | | | |
| 2. Estructura del proyecto | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 Planteamiento del problema o necesidad que se pretende solucionar | | | | | | | | | | | | |
| <p>Colombia muestra avances significativos en la adopción de tecnologías digitales, con un crecimiento de aplicaciones web en sectores como servicios públicos, educación y comercio. No obstante, esto desarrolla la dependencia de la mano con el fortalecimiento de la seguridad de la información, especialmente en las pequeñas y medianas empresas (PYME), que representan el 99,5% del tejido empresarial del país. Pese a ello, estas pequeñas y medianas empresas enfrentan dificultades para implementar medidas de ciberseguridad, con bajos niveles de inversión y conocimiento de riesgos como OWASP y otras técnicas. Entre las causas se encuentran la falta de recursos que impiden valorar habilidades como tecnologías SQL, XSS y configuración de firewalls, comprensión de la integridad y disponibilidad de sus sistemas.</p> <p>La inversión se agrava ante el crecimiento de ciberataques: en 2023 se registraron más de 26.000 millones de intentos de ataque y entre 2021 y 2023 se presentaron más de 195.000 denuncias por delitos informáticos. Al mismo tiempo, Colombia enfrenta un déficit de más de 80.000 profesionales TIC, especialmente en áreas como desarrollo web, análisis de vulnerabilidad y respuesta a incidentes. Se estima que más del 60% de las PYME utilizan aplicaciones web pero apenas el 10% como factor crítico, comercio electrónico gestionado por PYME, para muy pocas se valoran pruebas de seguridad e implementan prácticas de desarrollo seguro, lo que incrementa su exposición al riesgo.</p> <p>Aunque existen esfuerzos institucionales como el CONPES 3995 de 2020 y la Estrategia Nacional de Ciberseguridad 2023-2030, persiste una desconexión entre las políticas públicas, las necesidades del sector productivo y la disponibilidad de talento técnico. En este contexto, resulta urgente fortalecer la capacidad en seguridad de la información. El presente programa busca cerrar esta brecha mediante la identificación, análisis y mitigación de vulnerabilidades en aplicaciones web utilizadas por PYME, contribuyendo a la protección de datos activar digital y al desarrollo de un entorno empresarial más competitivo y seguro dentro de la transformación digital del país.</p> | | | | | | | | | | | | |



Línea de tiempo

B6 : Que es una app web y sus componentes (Arquitecturas, SO, BD, Capa media, comunicaciones y redes, lenguaje de desarrollo.)

| | | 2026 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-------------|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|
| Competencias O RAP | | TRIMESTRE 1 | | | | | | | | | | TRIMESTRE 2 | | | | | | | | | | TRIMESTRE 3 | | | | | | | | | | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 4 | 669844 - RAP 1: APLICAR MÉTODOS DE ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE RIESGOS DE SEGURIDAD DIGITAL PARA APLICACIONES WEB, DE ACUERDO CON ESTÁNDARES Y | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | RAP 1: CLASIFICAR INDICADORES, MÉTRICAS Y ALCANCE DE SEGUIMIENTO DE LA SEGURIDAD WEB SEGÚN | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | 669885 - RAP 2: EVALUAR LOS RIESGOS DE SEGURIDAD DIGITAL PARA APLICACIONES WEB ACORDE CON LOS MÉTODOS DEFINIDOS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | RAP 1: FORMULAR PLAN DE ACTIVIDADES Y ARTEFACTOS DE PRUEBAS DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | RAP 2: EJECUTAR PRUEBAS DE SEGURIDAD DIGITAL EN APLICACIONES WEB CON BASE EN LO ESTABLECIDO, MARCOS DE REFERENCIA Y ESTÁNDARES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | 669841 - RAP 3: TRATAR BRECHAS DE SEGURIDAD DIGITAL EN APLICACIONES WEB DE ACUERDO CON RESULTADO DEL MONITOREO, ESTÁNDARES Y NORMATIVA. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | 669839 - RAP 2: COMPROBAR LA SEGURIDAD WEB DE ACUERDO CON LOS INDICADORES Y MÉTRICAS ESTABLECIDOS. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | Total | 0 horas Directa | | | | | | | | | | 816 Total reales | | | | | | | | | | 792 | | | | | | | | | | | | |
| 22 | Horas directas | 0 | | | | | | | | | | 816 | | | | | | | | | | 792 | | | | | | | | | | | | |
| 23 | Cada trimestre | 0 | | | | | | | | | | 816 | | | | | | | | | | 792 | | | | | | | | | | | | |
| 24 | Horas dadas en formación directa | 53,45454545 | | | | | | | | | | 272 | | | | | | | | | | 264 | | | | | | | | | | | | |
| 25 | Horas semanales directas | 11,89090909 | | | | | | | | | | 24,7272727 | | | | | | | | | | 24 | | | | | | | | | | | | |
| 26 | Delicia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Microplaneación


BV17 : SEMANA 22

Se vienen desarrollando sesiones de trabajo en conjunto con el profesor Eber Fernando Ramírez y la profe Nohelia, con quien he venido trabajando los diferentes documentos dando alcance a cada uno y en proceso de actualización documental.




obligación 11, 16 y 21: Documento proyecto formativo v.1 ,Reunión en sitio logística con profe Jhon Jairo Leuro, análisis y validación de programas de formación y generación de guías para empresa data file.

| | | |
|--|---|--|
|  Modelo de Mejora Continua | LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA CLIENTE RED TECNOLÓGICA PEDAGOGIA | |
| | DISEÑO DE ACCIONES DE FORMACION COMPLEMENTARIA | |
| CÓDIGO: | DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA | |
| 41311451 | GESTION DE ACTIVOS EN SEGURIDAD DIGITAL | |
| VERSIÓN: 1 | SECTOR DEL PROGRAMA: TRANSVERSAL | |
| Vigencia del Programa | Fecha inicio Programa: 04/07/2018 Fecha Fin Programa: | |
| DURACIÓN MÁXIMA | 60 horas | |

| | | |
|---|--|--|
|  Modelo de Mejora Continua | LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES GESTIÓN DE LA INFORMAC RED TECNOLÓGICA TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE | |
| | DISEÑO DE ACCIONES DE FORMACION COMPLEMENTARIA | |
| CÓDIGO: | DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA | |
| 22810002 | APROPIACION DE CONCEPTOS EN CIBERSEGURIDAD | |
| VERSIÓN: 1 | SECTOR DEL PROGRAMA: TRANSVERSAL | |
| Vigencia del Programa | Fecha inicio Programa: 05/12/2019 Fecha Fin Programa: | |
| DURACIÓN MÁXIMA | 48 horas | |



| | | |
|---|---|--|
|  Modelo de Mejora Continua | LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN RED TECNOLÓGICA TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES | |
| | DISEÑO DE ACCIONES DE FORMACION COMPLEMENTARIA | |
| CÓDIGO: | DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA | |
| 21720206 | MITIGACION Y PREVENION DE AMENAZAS EN CIBERSEGURIDAD | |
| VERSIÓN: 1 | SECTOR DEL PROGRAMA: TRANSVERSAL | |
| Vigencia del Programa | Fecha inicio Programa: 06/06/2025 | Fecha Fin Programa: El programa aún se encuentra vigente |
| DURACIÓN MÁXIMA | 48 horas | |

Evento Asistente para programación

Unirse | RSVP | Provisional | 15 minutos antes | Programando sondeo

Acompañamiento Técnico Laboral Seguridad App Web | Unirse | Chatear

Vie 01/08/2025, de 11:00 a 12:00

Reunión de Microsoft Teams

Reunión de Microsoft Teams [Mostrar más](#)

Resumen de la reunión | Resumen de la vista

Archivo | Transcripción

Seguimiento

Organizador

Eber Fernando Ramírez Pe. Enviado el Viernes, 25/07/2025 a las 11:10

Asistentes

No respondió

Sin respuesta: 2

Denis Fernando Montealeg Obligatorio

Nohella Andrea Castro Pin Obligatorio

Evento Asistente para programación

Unirse | RSVP | Provisional | 15 minutos antes | Programando sondeo

Acompañamiento guías de aprendizaje | Unirse | Chatear

Lun 04/08/2025, de 10:00 a 12:00

Reunión de Microsoft Teams

Reunión de Microsoft Teams [Mostrar más](#)

Resumen de la reunión | Resumen de la vista

Archivo | Transcripción

Seguimiento

Organizador

Nohella Andrea Castro Pin... Enviado el Viernes, 01/08/2025 a las 12:01

Asistentes

No respondió

Aceptado: 1

Eber Fernando Ramírez Per. Obligatorio

Sin respuesta: 1

Denis Fernando Montealeg. Obligatorio

Información práctica para la reunión



→ Hoy < > 11-15 de Agosto de 2025 ▾

| | 11 Lun | 12 Mar | 13 Mié |
|----|--|---|-----------|
| 8 | | | |
| 9 | | Acompañamiento seguridad web Nohelia Andrea Castro Pineda | |
| 10 | Acompañamiento pedagógico Nohelia Andrea Castro Pineda | | |
| 11 | | | |
| 12 | | | |

Validar temario Seguridad en Aplicaciones Web : reunión

Evento Asistente para programación

Editar | Unirse | Ocupado | 15 minutos antes | Clasificar | Programando sondeo

Validar temario Seguridad en Aplicaciones Web

Unirse | Chatear

Jue 21/08/2025, de 14:00 a 16:30

Reunión de Microsoft Teams

Saludos equipo Sena. Se remite sesión de acuerdo a lo validado en sesión presencial el día 19 de agosto. Tema: Validar y proponer el temario acotado del técnico laboral... [Mostrar más](#)

Resumen de la reunión

Archivos

Transcripción | Asistencia

Resumen de la vista 1h 35m 47s

Seguimiento

Organizador

- Denis Fernando Monteale...
Enviado el Miércoles, 20/08/2025 a las 15:27

Asistentes

- ✓ Aceptado: 2
 - Eber Fernando Ramírez Per...
Obligatorio
 - Jose Fernando Galindo Sua...
Obligatorio
- ✓ Sin respuesta: 2
 - Nino Alexander Arias Silva
Obligatorio
 - GM Gustavo Beltran Macias
Opcional



Hoy < > 25–29 de Agosto de 2025 ▾

| | 25 Lun | 26 Mar | 27 Mié |
|----|--|--|-----------|
| 8 | | | |
| 9 | | Acompañamiento TL seguridad APP Reunión de Microsoft Teams Nohelia Andrea Castro Pineda | |
| 10 | Acompañamiento TL seguridad Nohelia Andrea Castro Pineda | | |
| 11 | | | |
| 12 | | | |