

	INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE PALMIRA (IMDERPALMIRA) SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

Acta Supervisión # 7 del Contrato # IMDP-25-PS-032

INFORME PARCIAL :	INFORME FINAL : X
--------------------------	--------------------------

Cuota Número : 7

ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
--

FECHA	Día : 15	Mes : Agosto	Año : 2025
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	JOSE NEISER PLAZA VILLA		
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	C.C 94,326.120		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	STEVEN CASTAÑO MONTOYA		
IDENTIFICACIÓN	C.C 1.113.671.965		
CONTRATO No	IMDP-25-PS-032 - 2025		
FECHA CONTRATO	Día : 17	Mes : Enero	Año : 2025
FECHA DE INICIO	Día : 17	Mes : Enero	Año : 2025
DURACIÓN INICIAL DEL CONTRATO	Día : 15	Mes : Julio	Año : 2025

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO AL AREA DE FOMENTO Y RECREACION EN LAS ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE ADELANTA EL INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION DE PALMIRA

DURACIÓN CONTRATO OTRO SI 1	Día : 14	Mes : Agosto	Año : 2025
CDP No. 36 de 2025-01-14	RP No. 53 de 2025-01-17		
OTROSI 1 CDP No. 314 de 2025-07-07	OTRO SI 1 RP No. 981 de 2025-07-14		

Mediante OTROSI No. 1
Se adiciona valor por \$4.000.000.
Se adiciona tiempo por 30 días.

(INFORME JURIDICO)

Fecha de Inicio 2025-01-17	Plazo de ejecución El plazo de ejecución del presente contrato será hasta el 2025-08-14	Fecha de terminación 2025-08-14
--------------------------------------	---	---

Calle 27 # 35 - 00. / Tels: 2864002 - 2864003 / Palmira - Colombia

www.imderpalmira.gov.co / imder@palmira.gov.co

	INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE PALMIRA (IMDERPALMIRA) SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

Acta Supervisión # 7 del Contrato # IMDP-25-PS-032

Observaciones al informe jurídico: EL CONTRATISTA CUMPLE CON LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS POR LO TANTO NO SE PRESENTAN OBSERVACIONES AL INFORME JURIDICO

INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 24.000.000
VALOR OTROS Nro. 1	\$ 4.000.000
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 28.000.000
VALOR ANTICIPO	\$ 0
VALOR PAGO PARCIAL (Corresponde al valor de la cuota a pagar)	\$ 4.000.000
VALOR EJECUTADO (Corresponde al valor acumulado a la fecha del informe)	\$ 28.000.000
SALDO CONTRATO	\$ 0
PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI : X NO :

Observaciones al informe contable y financiero: EL CONTRATISTA CUMPLE CON LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS POR LO TANTO NO SE PRESENTAN OBSERVACIONES AL INFORME FINANCIERO

Información del pago de seguridad social: Se verificó el pago de la seguridad social del mes de Agosto a través de : Pago Simple.

Pagos	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de salud: Nueva EPS Sistema de Pensiones: Porvenir Riesgos Laborales: Colmena Riesgos Profesionales	No. de planilla: 1075017566 Periodo: Agosto

Observaciones:

INFORME TÉCNICO
VERIFICACIÓN Y EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES REALIZADAS ASOCIADAS AL CONTRATO

	INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE PALMIRA (IMDERPALMIRA) SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

Acta Supervisión # 7 del Contrato # IMDP-25-PS-032

El contratista presento a satisfacción el informe de actividades correspondiente a la cuota número 7, el supervisor da fe de lo presentado.

Observaciones : 1. Coordinó Con Los Entrenadores, Formadores, Monitores Y Monitores De Fomento Diversas Actividades Deportivas Y Formativas De Los Deportes Asignados, En El Marco De La Preparación Para Los Juegos Departamentales Realizados Del 18 De Julio Al 6 De Agosto De 2025. Durante El Periodo Previo, Llevó A Cabo Mesas De Trabajo Y Reuniones Periódicas Con El Fin De Ajustar Planes De Trabajo, Proyectar Objetivos, Identificar Necesidades Específicas De Cada Delegación Y Deporte, Y Planificar Acciones Logísticas. Durante La Competencia, Brindó Acompañamiento Constante A Las Disciplinas, Especialmente En Aspectos Clave Como Alimentación, Suplementación E Hidratación. Asimismo, Se Encargó De Coordinar El Transporte De Los Deportistas Hacia Los Escenarios De Competencia, Garantizando Puntualidad Y Eficiencia. Estas Acciones Permitieron Un Adecuado Desarrollo De La Participación Deportiva Y Facilitaron El Cumplimiento De Los Objetivos Propuestos Por Cada Equipo Técnico.. 2. Realizó Seguimiento, Control Y Apoyo Técnico En El Trabajo De Campo De Las Diferentes Actividades Deportivas, De Formación Y Fomento, Priorizando El Acompañamiento Directo A Las Disciplinas Asignadas Antes Y Durante Los Juegos Departamentales 2025. Durante La Fase Preparatoria, Supervisó Sesiones De Entrenamiento Y Jornadas De Formación, Verificando La Correcta Implementación De Los Planes De Trabajo Establecidos Con Entrenadores Y Formadores. Realizó Visitas Frecuentes A Los Escenarios Deportivos Para Evaluar Condiciones, Necesidades Logísticas Y Aspectos Técnicos Que Permitieran Optimizar El Rendimiento De Los Deportistas. Apoyó En El Ajuste De Metodologías De Entrenamiento, Y Brindé Orientación Técnica Según Las Características De Cada Disciplina. Durante La Competencia, Estuve Presente En Los Puntos De Concentración Y Competencia Para Hacer Seguimiento En Tiempo Real Al Desarrollo De Las Actividades. También Verificó La Adecuada Entrega De Suplementos, Hidratación Y Alimentación, Y Coordiné Acciones De Mejora Inmediata Ante Imprevistos. Este Acompañamiento Permitió Un Control Más Efectivo Y Una Intervención Oportuna En Cada Fase Del Proceso.. 3. Coordinó El Apoyo Logístico Y La Organización De Eventos Deportivos En La Zona Urbana, Con Especial Enfoque En La Ejecución De Los Juegos Departamentales 2025, Los Cuales Se Desarrollaron En Los Municipios De Palmira, El Cerrito, Cali, Guacarí Y Ginebra. Todas Las Acciones Logísticas Estuvieron Orientadas A Garantizar El Adecuado Funcionamiento Y Desarrollo De Las Competencias. Realizó La Puesta A Punto De Nuestro Escenario Principal, La Ciudadela Deportiva Ramiro Echeverri Sánchez, Asegurando Su Disponibilidad, Limpieza, Señalización Y Condiciones óptimas Para Recibir A Las Distintas Disciplinas. Coordinó La Entrega Oportuna Y Organizada De La Indumentaria Deportiva Para Cada Una De Las Selecciones Participantes, Garantizando La Distribución Por Disciplina Y Talla Según Los Listados Previamente Consolidados. Así Mismo, Estuve A Cargo De La Coordinación De Los Transportes Intermunicipales, Asegurando El Traslado Puntual Y Seguro De Las Delegaciones Entre Los Distintos Municipios Sede. Supervisó El Cumplimiento De Las Rutas, Horarios Y Condiciones De Los Vehículos. Adicionalmente, Gestionó La Logística Relacionada Con La Alimentación De Los Deportistas, Asegurando La Calidad, Cantidad Y Puntualidad En La Entrega De Las Comidas Durante Toda La Competencia. Estas Acciones Permitieron Un Desarrollo Fluido Y Ordenado Del Evento, Con Altos Niveles De Satisfacción Por

Calle 27 # 35 - 00. / Tels: 2864002 - 2864003 / Palmira - Colombia

www.imderpalmira.gov.co / imder@palmira.gov.co

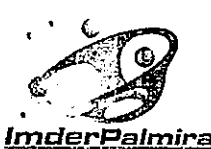
	INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE PALMIRA (IMDERPALMIRA) SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

Acta Supervisión # 7 del Contrato # IMDP-25-PS-032

Parte De Los Participantes Y Cuerpos Técnicos.. 4. Asistió A Las Reuniones Y Mesas De Socialización Aprobados Por La Dirección Deportiva, Los Cuales Fueron Fundamentales Para El Desarrollo Adecuado De Las Funciones Asignadas Durante El Periodo De Preparación Y Ejecución De Los Juegos Departamentales 2025. Estas Reuniones Se Realizaron De Forma Periódica Y Permitieron Coordinar Acciones Con Entrenadores, Monitores Y Personal Logístico, Además De Ajustar Planes De Trabajo Y Revisar Necesidades Específicas Por Disciplina. Participó Activamente En Las Mesas Técnicas Previas Al Evento, Donde Se Abordaron Temas Como Logística, Proyección Deportiva, Planificación De Transporte, Alimentación Y Entrega De Implementos. Asimismo, Recibió Lineamientos Claros Por Parte De La Dirección Deportiva Respecto A Los Objetivos Institucionales Y Los Protocolos A Seguir Durante Las Justas. Estos Espacios También Sirvieron Para Retroalimentar Procesos Y Tomar Decisiones Oportunas. La Asistencia Continua A Estos Encuentros Contribuyó Directamente A Una Ejecución Organizada, Coherente Y Eficiente Del Evento Deportivo En Cada Una De Sus Fases. 5. Sustentó Los Planes De Trabajo Ante La Oficina De Control Deportivo De Inder Palmira Cuando Fue Convocado Para Tal Fin, En El Marco De La Preparación Y Desarrollo De Los Juegos Departamentales 2025. Durante Estas Jornadas, Socializó Detalladamente El Plan A Través Del Cual Se Estructuraron Las Acciones Logísticas Necesarias Para Garantizar El Correcto Funcionamiento De Las Actividades Deportivas. Explicó Cómo Se Llevaría A Cabo La Puesta A Punto De La Ciudadela Deportiva Ramiro Echeverri Sánchez, Así Como La Planificación Para La Entrega De La Indumentaria Deportiva Por Disciplinas Y Categorías. También Sustentó El Esquema De Coordinación De Los Transportes Intermunicipales, Incluyendo Rutas, Horarios, Número De Vehículos Y Cronogramas Diarios Para Cada Selección Deportiva. Igualmente, Presentó El Modelo De Gestión Para El Servicio De Alimentación, El Cual Contemplaba Menús Balanceados, Puntos De Entrega Estratégicos Y Horarios Definidos Según Las Competencias. La Sustentación Incluyó Evidencias, Cronogramas Y Responsables Por Cada área, Lo Cual Permitió Validar La Viabilidad Y Coherencia Del Plan, Este Proceso Fue Clave Para Asegurar El Respaldo Institucional Y La Aprobación De Los Recursos Necesarios Para Llevar A Cabo Las Acciones Proyectadas. 6. Realizó Seguimiento Y Control A La Ejecución Del Proceso De Las Actividades De Los Contratistas En El área Deportiva Y De Fomento Del Inder Palmira. Especialmente Durante La Fase De Preparación Y Desarrollo De Los Juegos Departamentales 2025. Supervisó Que Los Entrenadores, Formadores Y Monitores Cumplieran Con Sus Planes De Trabajo, Horarios Establecidos Y Objetivos Trazados Para Cada Disciplina. A Través De Reuniones Periódicas Y Visitas A Campo, Verificó El Avance De Las Sesiones Deportivas, La Implementación De Metodologías Acordes A Cada Grupo Y El Cumplimiento De Los Lineamientos Técnicos Definidos Por La Dirección Deportiva. También Evaluó El Cumplimiento De Las Responsabilidades Logísticas Asignadas A Los Contratistas, Como La Entrega De Indumentaria, La Asistencia A Actividades De Coordinación Y El Acompañamiento A Los Deportistas. Durante Los Juegos, Controló La Presencia Activa De Los Equipos De Trabajo En Los Escenarios, Su Participación En La Ejecución De Los Planes De Transporte Y Alimentación, Y Su Respuesta Ante Eventualidades. Además, Documenté Incidencias Y Realicé Retroalimentaciones Para Mejorar El Desarrollo De Las Actividades. Este Seguimiento Riguroso Permitió Garantizar Que Cada Contratista Aportara De Manera Efectiva Al Cumplimiento De Los Objetivos Institucionales Y Al éxito De La Participación De Palmira En Las Justas.. 7. Apoyó El Proceso De Gestión Documental En El Software Del área Deportiva, Utilizando Principalmente La

Calle 27 # 35 - 00. / Tels: 2864002 - 2864003 / Palmira - Colombia

www.inderpalmira.gov.co / inder@palmira.gov.co

	INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE PALMIRA (IMDERPALMIRA) SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

Acta Supervisión # 7 del Contrato # IMDP-25-PS-032

Plataforma Sidd Colombia, Donde Realizó La Verificación Y Seguimiento De Los Informes Y Actividades Desarrolladas Por Los Contratistas Vinculados Al área Deportiva Y De Fomento. A Través De Esta Herramienta, Confirmó El Cumplimiento De Metas Y El Registro Adecuado De Evidencias. Asimismo, Utilizó El Sistema Sisdoc, Mediante El Cual Se Dio Trazabilidad A Las Diferentes Solicitudes Internas Y Externas Gestionadas Por El Imder Palmira, Facilitando El Control Y Archivo De Documentos Institucionales. Este Apoyo Permitió Mantener La Información Organizada, Accesible Y Alineada Con Los Lineamientos De La Dirección Deportiva.

PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI : X	NO :
FECHA INFORME	DÍA: 14	MES : Agosto
CUMPLIÓ CON EL OBJETO CONTRACTUAL DETERMINADO EN EL CONTRATO RESPECTIVO	SI : X.	NO :

Observaciones al informe :

El presente informe corresponde a la cuota Nro. 7 por valor de \$4.000.000 según lo estipula el contrato Nro. IMDP-25-PS-032-2025, por valor total de \$28.000.000 que fue firmado el 17 de Enero de 2025.

Cumple con el informe, las evidencias, pago de seguridad social y ARL

Recibo a satisfacción de servicios :

Con la firma del presente contrato informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de IMDERPALMIRA, de los servicios prestados pactados en contrato Nro. IMDP-25-PS-032.

Nota: en caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

Constancia de paz y salvo :

Que el contratista Steven Castaño Montoya con la Cédula de Ciudadanía Nro. 1113671965, vinculado a IMDERPALMIRA, mediante Contrato de Prestación de servicios Nro. IMDP-25-PS-032, durante el tiempo comprendido entre el 2025-01-17 y el 2025-08-14 a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad de la entidad, entregados por parte de esa oficina.

Así mismo se encuentra a paz y salvo del Archivo de Gestión documental, y otros sistemas, entregó Backup al Área de Sistemas.

	INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE PALMIRA (IMDERPALMIRA) SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

Acta Supervisión # 7 del Contrato # IMDP-25-PS-032

CONCLUSIÓN:

Con este informe se certifica la ejecución del objeto contractual y se autoriza el pago de la cuota Nro. 7.

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira, a los 15 días del mes de Agosto de 2025.



Jose Neiser Plaza Villa
Supervisor

Personas que intervienen en la elaboración del documento:

Revisado y autorizado por :	<i>rhurtadoq - Rodrigo Hurtado Quiñones - IP: 181.119.84.173 - 2025-08</i>
Revisado y autorizado por :	<i>rhurtadoq - Rodrigo Hurtado Quiñones - IP: 181.119.84.173 - 2025-08</i>
Revisado y autorizado por :	<i>rhurtadoq - Rodrigo Hurtado Quiñones - IP: 181.119.84.173 - 2025-08</i>
Documento generado por :	<i>jplazav - Jose Neiser Plaza Villa - IP: 181.119.84.173 - 2025-08</i>

INFORME CONTRATISTA**ID . 62532 - 2025.***Informe actividades Contrato # IMDP-25-PS-032 de 2025***INFORMACIÓN CONTRACTUAL**

NÚMERO CONTRATO :	IMDP-25-PS-032 - 2.025
OBJETO :	Prestacion De Servicios Profesionales Como Apoyo Al Area De Fomento Y Recreacion En Las Actividades Afines A Los Programas Y Proyectos Que Adelanta El Instituto Municipal Del Deporte Y La Recreacion De Palmira
SUPERVISOR :	JOSE NEISER PLAZA VILLA
CONTRATISTA :	Steven Castaño Montoya CC.1.113.671.965

INFORME**DESCRIPCIÓN DEL INFORME :** Informe de actividades numero 7.**PERIODO DE PAGO :** Cuota número 7 mes *Agosto de 2.025.***VALOR CUOTA :** *CUATRO MILLONES MCTE (\$4,000,000.00).*

OBLIGACIONES CONTRACTUALES : . Coordinar con los entrenadores, formadores, monitores y monitores de fomento, actividades deportivas y formativas de los deportes asignados. Realizar seguimiento, control y apoyo técnico en trabajo de campo en las diferentes actividades deportivas, de formación y fomento. Coordinar en el apoyo logístico y eventos deportivos en la zona urbana y rural. Asistir a las reuniones, seminarios o cursos diseñados o aprobados por la Dirección Deportiva. Sustentar los planes de trabajo cuando sea convocado para tal fin por la oficina de control deportivo de IMDER PALMIRA. Realizar seguimiento y control a la ejecución del proceso de las actividades de los contratistas en el área deportiva y de fomento del IMDER PALMIRA. Apoyar el proceso de gestión documental en el software del área deportiva. Todas las demás relacionadas con el cumplimiento del objeto del contrato

ACTIVIDADES REALIZADAS : 1.Apoyé el proceso de gestión documental en el software del área deportiva, utilizando principalmente la plataforma SIDD Colombia, donde realicé la verificación y seguimiento de los informes y actividades desarrolladas por los contratistas vinculados al área deportiva y de fomento. A través de esta herramienta, confirmé el cumplimiento de metas y el registro adecuado de evidencias. Asimismo, utilicé el sistema SISDOC, mediante el cual se dio trazabilidad a las diferentes solicitudes internas y externas gestionadas por el IMDER Palmira, facilitando el control y archivo de documentos institucionales. Este apoyo permitió mantener la información organizada, accesible y alineada con los lineamientos de la Dirección Deportiva. 2.Realicé seguimiento y control a la ejecución del proceso de las actividades de los contratistas en el área deportiva y de fomento del IMDER Palmira, especialmente durante la fase de preparación y desarrollo de los Juegos Departamentales 2025. Supervisé que los entrenadores, formadores y monitores cumplieran con sus planes de trabajo, horarios establecidos y objetivos trazados para cada disciplina. A través de reuniones periódicas y visitas a campo, verifiqué el avance de las sesiones deportivas, la implementación de metodologías acordes a cada grupo y el

INFORME CONTRATISTA**ID . 62532 - 2025.***Informe actividades Contrato # IMDP-25-PS-032 de 2025.*

cumplimiento de los lineamientos técnicos definidos por la Dirección Deportiva. También evalué el cumplimiento de las responsabilidades logísticas asignadas a los contratistas, como la entrega de indumentaria, la asistencia a actividades de coordinación y el acompañamiento a los deportistas. Durante los juegos, controlé la presencia activa de los equipos de trabajo en los escenarios, su participación en la ejecución de los planes de transporte y alimentación, y su respuesta ante eventualidades. Además, documenté incidencias y realicé retroalimentaciones para mejorar el desarrollo de las actividades. Este seguimiento riguroso permitió garantizar que cada contratista aportara de manera efectiva al cumplimiento de los objetivos institucionales y al éxito de la participación de Palmira en las justas. 3.Sustenté los planes de trabajo ante la Oficina de Control Deportivo de IMDER Palmira cuando fui convocado para tal fin, en el marco de la preparación y desarrollo de los Juegos Departamentales 2025. Durante estas jornadas, socialicé detalladamente el plan a través del cual se estructuraron las acciones logísticas necesarias para garantizar el correcto funcionamiento de las actividades deportivas. Explicué cómo se llevaría a cabo la puesta a punto de la Ciudadela Deportiva Ramiro Echeverri Sánchez, así como la planificación para la entrega de la indumentaria deportiva por disciplinas y categorías. También sustenté el esquema de coordinación de los transportes intermunicipales, incluyendo rutas, horarios, número de vehículos y cronogramas diarios para cada selección deportiva. Igualmente, presenté el modelo de gestión para el servicio de alimentación, el cual contemplaba menús balanceados, puntos de entrega estratégicos y horarios definidos según las competencias. La sustentación incluyó evidencias, cronogramas y responsables por cada área, lo cual permitió validar la viabilidad y coherencia del plan. Este proceso fue clave para asegurar el respaldo institucional y la aprobación de los recursos necesarios para llevar a cabo las acciones proyectadas. 4.Asisti a las reuniones y mesas de socialización aprobados por la Dirección Deportiva, los cuales fueron fundamentales para el desarrollo adecuado de las funciones asignadas durante el periodo de preparación y ejecución de los Juegos Departamentales 2025. Estas reuniones se realizaron de forma periódica y permitieron coordinar acciones con entrenadores, monitores y personal logístico, además de ajustar planes de trabajo y revisar necesidades específicas por disciplina. Participé activamente en las mesas técnicas previas al evento, donde se abordaron temas como logística, proyección deportiva, planificación de transporte, alimentación y entrega de implementos. Asimismo, recibí lineamientos claros por parte de la Dirección Deportiva respecto a los objetivos institucionales y los protocolos a seguir durante las justas. Estos espacios también sirvieron para retroalimentar procesos y tomar decisiones oportunas. La asistencia continua a estos encuentros contribuyó directamente a una ejecución organizada, coherente y eficiente del evento deportivo en cada una de sus fases 5.Coordiné el apoyo logístico y la organización de eventos deportivos en la zona urbana, con especial enfoque en la ejecución de los Juegos Departamentales 2025, los cuales se desarrollaron en los municipios de Palmira, El Cerrito, Cali, Guacarí y Ginebra. Todas las acciones logísticas estuvieron orientadas a garantizar el adecuado funcionamiento y desarrollo de las competencias. Realicé la puesta a punto de nuestro escenario principal, la Ciudadela Deportiva Ramiro Echeverri Sánchez, asegurando su disponibilidad, limpieza, señalización y condiciones óptimas para recibir a las distintas disciplinas. Coordiné la entrega oportuna y organizada de la indumentaria deportiva para cada una de las selecciones participantes, garantizando la distribución por disciplina y talla según los listados previamente consolidados. Así mismo, estuve a cargo de la coordinación de los transportes intermunicipales, asegurando el traslado puntual y seguro de las delegaciones entre los distintos municipios sede. Supervisé el cumplimiento de las rutas,

INFORME CONTRATISTA**ID . 62532 - 2025.***Informe actividades Contrato #IMDP-25-PS-032 de 2025.*

horarios y condiciones de los vehículos. Adicionalmente, gestioné la logística relacionada con la alimentación de los deportistas, asegurando la calidad, cantidad y puntualidad en la entrega de las comidas durante toda la competencia. Estas acciones permitieron un desarrollo fluido y ordenado del evento, con altos niveles de satisfacción por parte de los participantes y cuerpos técnicos. 6. Realicé seguimiento, control y apoyo técnico en el trabajo de campo de las diferentes actividades deportivas, de formación y fomento, priorizando el acompañamiento directo a las disciplinas asignadas antes y durante los Juegos Departamentales 2025. Durante la fase preparatoria, supervisé sesiones de entrenamiento y jornadas de formación, verificando la correcta implementación de los planes de trabajo establecidos con entrenadores y formadores. Realicé visitas frecuentes a los escenarios deportivos para evaluar condiciones, necesidades logísticas y aspectos técnicos que permitieran optimizar el rendimiento de los deportistas. Apoyé en el ajuste de metodologías de entrenamiento, y brindé orientación técnica según las características de cada disciplina. Durante la competencia, estuve presente en los puntos de concentración y competencia para hacer seguimiento en tiempo real al desarrollo de las actividades. También verifiqué la adecuada entrega de suplementos, hidratación y alimentación, y coordiné acciones de mejora inmediata ante imprevistos. Este acompañamiento permitió un control más efectivo y una intervención oportuna en cada fase del proceso. 7. Coordiné con los entrenadores, formadores, monitores y monitores de fomento diversas actividades deportivas y formativas de los deportes asignados, en el marco de la preparación para los Juegos Departamentales realizados del 18 de julio al 6 de agosto de 2025. Durante el periodo previo, llevé a cabo mesas de trabajo y reuniones periódicas con el fin de ajustar planes de trabajo, proyectar objetivos, identificar necesidades específicas de cada delegación y deporte, y planificar acciones logísticas. Durante la competencia, brindé acompañamiento constante a las disciplinas, especialmente en aspectos clave como alimentación, suplementación e hidratación. Asimismo, me encargué de coordinar el transporte de los deportistas hacia los escenarios de competencia, garantizando puntualidad y eficiencia. Estas acciones permitieron un adecuado desarrollo de la participación deportiva y facilitaron el cumplimiento de los objetivos propuestos por cada equipo técnico.

EVIDENCIAS

Entrega de indumentaria a las diferentes disciplinas deportivas, de cara a los JDD 2025

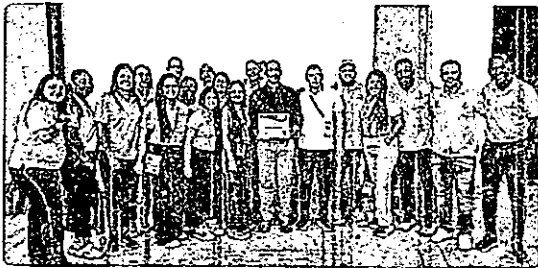
INFORME CONTRATISTA

ID . 62532 - 2025.

Informe actividades Contrato # IMDP-25-PS-032 de 2025.



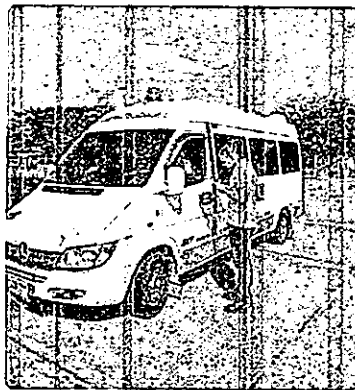
Asistencia reuniones citadas por gerencia y direccion deportiva del Inder



Clausura juegos deportivos departamentales, Guacari 06 de agosto del 2025



Coordinación de alimentación juegos deportivos departamentales 2025



Coordinación de transportes juegos deportivos departamentales 2025

FIRMA

INFORME CONTRATISTA**ID . 62532 - 2025.***Informe actividades Contrato # IMDP-25-PS-032 de 2025*

FECHA GENERACIÓN	2025-08-14 00:00:00
VERIFICACIÓN	6a7e5e98360f39028c4065139ece3f5a
USUARIO AUTORIZA	dvelezs



CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN

Colmena Seguros se permite certificar que el(la) trabajador(a) mencionado(a) a continuación se encuentra afiliado(a) a esta administradora, bajo los siguientes datos:

NOMBRE: CASTAÑO MONTOYA STEVEN
IDENTIFICACIÓN: CC 1113671965
INICIO VIGENCIA: 21/01/2025
FECHA INICIO CONTRATO: 21-01-2025
FECHA FIN CONTRATO: 15-08-2025
TIPO DE TRABAJADOR: Independiente
SEDE: PRINCIPAL
CLASE: 3
TASA: 2,436
CODIGO ACTIVIDAD ECONOMICA DEL TRABAJADOR: 3931902
DESCRIPCION ACTIVIDAD ECONOMICA: Otras actividades deportivas, las actividades por cuenta propia de deportistas y atletas, árbitros, jueces, cronometradores, guías de montaña e instructores, entre otros. (Decreto 768 de 2022)

DATOS CONTRATANTE

CONTRATANTE: INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION DE PAL
CC/NIT: NI 815000340
CONTRATO: 87492
ESTADO ACTUAL CONTRATO: VIGENTE
CODIGO ACTIVIDAD ECONOMICA DEL CENTRO DE TRABAJO: 3931201
DESCRIPCION ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades de clubes deportivos, incluye los clubes sociales y deportivos (Decreto 768 de 2022)

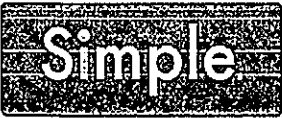
La presente se expide a los 08 días del mes de agosto del año 2025.

Cualquier información adicional que se requiera sobre los datos contenidos en el presente documento, no dude en consultarla a través de nuestra Línea Efectiva 01-8000-9-19667 gratis a nivel nacional o al teléfono 6014010447 en Bogotá.

Cordialmente,

Gerente de Servicio

Colmena Seguros



PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-08-20, 12:13:25 PM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1075017566

Periodo Cotización: agosto de 2025

Periodo Servicio: agosto de 2025

Referencia pago: 8823379186

PAGADA: 19/08/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	STEVEN CASTAÑO MONTOYA		
Documento	CC1113671965	Dirección	CL 33A #5 AE - 85
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3172307354
Tipo Persona	NATURAL	Forma	ÚNICO
Ciudad	PALMIRA	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	COLMENA VIDA Y RIESGOS PROFESIONALES

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ENG	RET	RETP	IDE	IDE	IDE	IDE	IDE	IDE	IDE	IDE	IDE	IDE	IDE	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total		
CC 1113671965	STEVEN CASTAÑO MONTOYA	57	0	X	X													0 (230301) PORVENIR	\$800.000	\$128.000	(EPS011) NUEVA EPS S.A. CM	\$800.000	\$100.000	2.436	\$800.000	\$19.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$247.500		

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades Jorncas, saldos a Favor EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$800.000	\$800.000	\$800.000	\$0	\$128.000	\$100.000	\$19.500	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$247.500	\$0	\$247.500





PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-08-20, 11:03:38 AM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1075015328

Periodo Cotización: julio de 2025

Periodo Servicio: julio de 2025

PAGADA: 19/08/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	STEVEN CASTAÑO MONTOYA		
Documento	CC1113671965	Dirección	CL 33A #5 AE - 85
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3172307354
Tipo Persona	NATURAL	Forma	ÚNICO
Ciudad	PALMIRA	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	COLMENA VIDA Y RIESGOS PROFESIONALES

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total		
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	NOV	ABT	RET	PRE	PRE	PRE	PRE	PRE	PRE	PRE	PRE	PRE	PRE	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CC 1113671965	STEVEN CASTAÑO MONTOYA	57	0														0 10 30 30 30 0	(230361) PORVEINER	\$1.600.000	\$256.000	(EPS011) INUYA EPS S.A. CH	\$1.600.000	\$200.000	2.436	\$1.600.000	\$39.000	(RHN-CC) MINIGUANA CCF	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$495.000

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades Jor dos, salidos o Favor EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$1.600.000	\$1.600.000	\$1.000.000	\$0	\$256.000	\$200.000	\$39.000	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$495.000	\$0	\$495.000

	INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE PALMIRA (IMDERPALMIRA)		
	NIT. 815.000.340-6		
	Calle 27 # 35 - 00.		
	Palmira - Colombia		
	contabilidad@imderpalmira.gov.co		

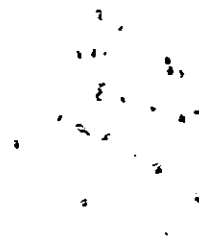
DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

DEPENDENCIA :	General	DE-500433
Autorización de numeración DIAN No. 123625147890 de 2025-07-07 - Vigencia: 36 meses - RANGO desde 500.001 hasta 9.000.000.		

FECHA GENERACIÓN :	14-08-2025				
CONTRATISTA :	Steven Castaño Montoya	RUT	1.113.671.965	DV	1
DIRECCIÓN :	Cl 33 A 5 A E 85	TELÉFONO	3172307354		
EMAIL :	stevencasmon@gmail.com	CIUDAD	Palmira		

DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO PRESTADO	VALOR TOTAL DE LA OPERACIÓN
Pago cuota # 7. del contrato IMDP-25-PS-032 - 2025 . con el objeto Prestacion De Servicios Profesionales Como Apoyo Al Area De Fomento Y Recreacion En Las Actividades Afines A Los Programas Y Proyectos Que Adelanta El Instituto Municipal Del Deporte Y La Recreacion De Palmira. RP #981 - 2025-07-14 - Valor Registro \$4.000.000. Valor pago \$ 4.000.000	\$ 4.000.000.00
VALOR TOTAL	\$ 4.000.000.00

 Antecedente: 131000171, Fecha: 2025-08-14 14:04:00	
Steven Castaño Montoya CONTRATISTA	Jose Neiser Plaza Villa SUPERVISOR



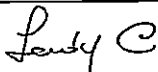


INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE PALMIRA
NIT. 815.000.340-6



PAZ Y SALVO

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato:	IMDP-25-PS-032	Dependencia	OPERATIVA DEPORTIVA	Fecha de Expedición	2025-07-15
Nombre del Contratista:	STEVEN CASTAÑO MONTOYA			C.C:	1.113.671.965
Objeto contractual:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO AL AREA DE FOMENTO Y RECREACION EN LAS ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE ADELANTA EL INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION DE PALMIRA				
Fecha Inicial del Contrato	2025-01-17		Fecha de finalización del Contrato:	2025-08-15	
GRUPO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA					
El Grupo de Gestión Administrativa certifica que el contratista entregó los Bienes del inventario (Implementación deportiva) quedando a paz y salvo con el Inder Palmira.					
OBSERVACIONES					
					
FIRMA ALMACENISTA					





Tenga una sucursal del Banco en su escritorio

WWW.BANCODEOCCIDENTE.COM.CO

Autorizaciones

Empresa: INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION PA
Tipo Identificación: NIT Persona Jurídica **No. Identificación:** 815000340
Generado por: Martha Isabel Mejia Cundumi

A continuación el detalle de: Transacciones Autorizadas - Autorizar

A Terceros - Crear



¡Autorización aprobada!

Información del servicio

Tipo Producto	Cuenta Corriente
Nombre Producto Origen	CTE8882
No. Producto	*****8882
Fecha de Pago	2025/08/26
Tipo Identificación	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1113671965
Beneficiario	STEVEN CASTANO MONTOYA
Forma Pago	Abono a cuenta entidad ACH
No. Comprobante	33330
Valor a Pagar	\$3,780,000.00
Entidad Financiera Destino	Banco Caja Social BCSC
Tipo Producto	Cuenta Ahorros
Producto Destino	24110196873
No. Factura	N/A
Información Adicional	N/A



Con esta acción usted acaba de realizar la autorización de esta transacción en su totalidad, en este instante comenzará el proceso de ejecución de la acción autorizada. Para ver el resultado diríjase a la consulta de transacciones realizadas.

INST.MONIC. DEPORTE Y RECREACION PALMIRA
CALLE 27 CARRERA 35 Tel 2864003-2864002
NIT 815.000.340-6 PALMIRA

Impreso: 2025/08/25, 12:18:03
Pag 1 de 1

COMPROBANTE DE EGRESO No. S-033330

Fecha: AGOSTO 25 de 2025
Pagado a.: CASTAÑO MONTOYA STEVEN
CL 33A 5AE 85 Tel. - PALMIRA
Concepto.: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINADOR

NIT: 1113,671,965-1
Codigo: 1113671965
El valor de ...: \$3,780,000.00

Forma pago: TRANSFERENCI CC #11 de 07-COLOMBIA

Orden pago: OP -002652

----- C O N C E P T O S -----				*----- I M P U T A C I O N E S -----*			
Codigo	*---Descripcion---	*-----Referencia-----*	*--Valor--*	*---Cuenta---	* C.Util Referenci	*-Tercero-*	*-----Valor-----*
				11100505		1113671965	3,780,000.00CR
				240101		1113671965	3,780,000.00

Imputacion Contable.....				3,780,000.00	3,780,000.00
ELABORO	REVISOR	APROBADO	PAGADO	Recibi conforme	
MARTHA ISABEL MEJIA CUNDU	JORGE ENRIQUE LEAL LEMOS	PAULINO ALBERTO LLANOS SO	MARTHA ISABEL MEJIA CUNDU		
TEC.ADMINISTRATIV	DIR.FINANCIERO	GERENTE	TEC.ADMINISTRATIV	NIT/CC	
				S	

INST.MUNIC. DEPORTE Y RECREACION PALMIRA
CALLE 27 CARRERA 35 - Tel 2864003-2864002
NIT 815.000.340-6 PALMIRA - COLOMBIA

* GASTOS - VIGENCIA ACTUAL *

ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL OP-002652

Vigencia: 2025

Pagina: 1

PROVEEDOR/CONTRATISTA:

Razon Social: CASTAÑO MONTOYA STEVEN

NIT 1113,671,965-1

Direccion...: CL 33A 5AE 85

Telefono(s) . :

Ciudad: PALMIRA

D E T A L L E: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINADOR

[illegible]

TOTAL PAGADO ==> \$*****4,000,000.00

Son: CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE,

***** REGISTRO PRESUPUESTAL DEL PAGO *****

C u e n t a

D e s c r i p c i o n

Obligacion

valor

2.3.2.02.02.008.11

2 PROMOCIONAR LA ACTIV.FISIC.LA RECRE.Y DPTE EN PALMIRA

CR -002709

4.000.000,00

Fuente 04

TASA PRODEPORTE

CPC 96620

SERV.APOYO RELACIONADOS CON EL DEPORT.Y RECREACION

Proyec 2400041

CONSOLIDACION AL DESARROLLO Y PRACTICA DEL DEPORTE LA RECRE. Y EL A

A 10x10 grid of dots representing a 2D lattice. The dots are arranged in a regular pattern, with some dots missing or faded, suggesting a disordered or partially occupied lattice structure.

TOTAL => 4,000,000.00

OBSERVACIONES:

En constancia se firma en PALMIRA a los 25 dias de AGOSTO de 2025.

| ELABORADO

REVISADO

1 Approved

ROSA NYDIA MARTINEZ | JORGE ENRIQUE LEAL

JORGE ENRIQUE LEAL

PAULINO ALBERTO LL.

TEC. ADMINISTRATIV DIR. FINANCIERO

GERENTE

Impreso: 2025/08/25, 12:09:20

INST.MUNIC. DEPORTE Y RECREACION PALMIRA
CALLE 27 CARRERA 35 Tel 2864003-2864002
NIT 815.000.340-6 PALMIRA

Impreso: 2025/08/25, 12:09:03

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS
A NO OBLIGADOS A FACTURAR No. FCNO-071135
(Art.3 Decr.522 de Mar-7-2003)

Fecha: AGOSTO 25 de 2025

Beneficiario
pago o abono.....: CASTAÑO MONTOYA STEVEN
CL 33A 5AE 85
Tel.
PALMIRA

NIT:1113,671,965-1

DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO	V A L O R
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINADOR	4,000,000.00
Total.....	4,000,000.00
Ret Estampil 5.50%.	220,000.00
Valor a pagar	3,780,000.00
Impuesto asumido.....	

----- I M P U T A C I O N C O N T A B L E -----					
---Cuenta---	*-----Descripcion-----*	C.Util	Referenci	*-Tercero-*	-----Debitos--- ---Creditos---
55050537	Entrenados			1113671965	4,000,000.00
24402301	Estampilla prouniversidad del Valle 2%	0056		1113671965	80,000.00
24402302	Estampilla prohospitales universit. 1%	0056		1113671965	40,000.00
24402304	Estampilla bienestar de adulto mayor	0056		1113671965	80,000.00
24402306	Est.Pro Univer del Pacifico Omar Barona	0056		1113671965	20,000.00
240101	Bienes y servicios			1113671965	3,780,000.00

=====

4,000,000.00	4,000,000.00
--------------	--------------

DECLARO VOLUNTARIAMENTE QUE NO SOY RESPONSABLE DEL IMPUESTO A LA VENTAS, POR LO TANTO DE ACUERDO AL ARTICULO 42 DEL DECRETO 3541 DE 1983 Y AL ARTICULO 511 DEL E.T. NO ESTOY OBLIGADO(A) A EXPEDIR FACTURA DE VENTA.

ELABORADO	Revisado	Aprobado	Proveedor
ROSA NYDIA MARTINEZ AVIL	JORGE ENRIQUE LEAL LEMOS	PAULINO ALBERTO LLANOS SO	
TEC.ADMINISTRATIV	DIR.FINANCIERO	GERENTE	

NOTA.- Documento soporte en adquisiciones efectuadas a sujetos no obligados a expedir factura de venta o documento equivalente conforme al articulo 55 de la Resolución 0042 del 5 de mayo de 2020.

INST.MUNIC. DEPORTE Y RECREACION PALMIRA
CALLE 27 CARRERA 35 - Tel 2864003-2864002
NIT 815.000.340-6 PALMIRA - COLOMBIA

* GASTOS - VIGENCIA ACTUAL *

REGISTRO DE OBLIGACIONES CR-002709

Vigencia: 2025

Pagina: 1

PROVEEDOR/CONTRATISTA:

Razon Social: CASTAÑO MONTOYA STEVEN

NIT 1113,671,965-1

Direccion...: CL 33A 5AE 85

Telefono(s) .:

Ciudad: PALMIRA

D E T A L L E: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINADOR

Son: CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE,

TOTAL OBLIGACION ==> \$*****4,000,000.00

***** REGISTRO PRESUPUESTAL DE LA OBLIGACION *****

C u e n t a

Description

Compromiso Saldo disponibl

Saldo disponibl

V a l o r

2.3.2.02.02.008.11

2 PROMOCIONAR LA ACTIV.FISIC.LA RECRE.Y DPTE EN PALMI OC -000981

OC -000981

4,000,000

4,000,000.00

Fuente 04

TASA PRODEPORTE

CPC 96620

SERV.APOYO RELACIONADOS CON EL DEPORT.Y RECREACION

Proyec 2400041

CONSOLIDACION AL DESARROLLO Y PRACTICA DEL DEPORTE LA

TOTAL => 4,000,000.00

OBSERVACIONES:

En constancia se firma en PALMIRA a los 25 dias de AGOSTO de 2025.

| ELABORADO

| REVISADO

APROBADO

ROSA NYDIA MARTINEZ

JORGE ENRIQUE LEAL

PAULINO ALBERTO LLA

| TEC. ADMINISTRATIV

DIR. FINANCIERO

GERENDE

Impreso: 2025/08/25, 12:06:36