

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 8	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0183-2025	
Nombre completo del contratista: ALFREDO PRADO HERNÁNDEZ	
Documento de identificación: 94 429 985 de Cali (Valle)	
Nombre del supervisor: WILLIAN FERNANDO VALENCIA SARRIA	
Organismo: Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/ene/2025	Fecha terminación 30/sep/2025
Modificación(es) al contrato: MODIFICACIÓN No. 1 ADICIÓN No.1 al contrato 4134.010.26.1.0183-2025 Por valor de Veintidós millones quinientos setenta y cinco mil pesos mcte (\$22.575.000) el día 19 de Junio de 2025 - Prorroga No.1 por tres (3) meses suscrita el 19 de Junio de 2025.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS MCTE (\$45.150.000)

Adición: VEINTIDÓS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS (\$22.575.000)

Prórroga: Hasta el 30 de septiembre de 2025

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$67.725.000	\$ 7.525.000	\$ 52.675.000	\$7.525.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7979727873 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:1696072158 Operador: SOI Fecha de Pago: 12/agosto/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Agosto/2025
--	--

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 1 Interactuar de manera permanente con los equipos que hacen parte de la Subdirección de Innovación Digital para planear, diseñar y desarrollar de manera colaborativa actividades y productos que beneficien el proceso Gestión de la Innovación Digital y asistir a las demás reuniones, capacitaciones y/o actividades en las que sea citado por DATIC.

- Participó en la reunión de seguimiento a los equipos de trabajo durante el mes, en las cuales se abordaron los avances de las actividades a cargo de los líderes de subprocesos, utilizando tableros de control con el fin de verificar el cumplimiento de las tareas asignadas.
- Participó en la reunión convocada por la Subdirección de Innovación Digital, enfocada en el seguimiento a los instrumentos de control. Durante la sesión se abordaron temas relacionados con los mecanismos de control de cada subproceso y aspectos clave de la gestión documental.
- Participó en la reunión de inducción y reinducción relacionada con el procedimiento institucional de formación / capacitación, en la cual se socializaron los lineamientos, responsabilidades y flujos establecidos para el desarrollo y registro de actividades formativas dentro de la subdirección.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1thHPXhZHeBEH DUZnQB-NHiU9a999if3z?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 2 Gestionar actividades relacionadas con proyectos de inversión, el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Distrital y la documentación, planificación y gestión de las actividades relacionadas con la Subdirección de Innovación Digital, contemplando el seguimiento y diligenciamiento de los instrumentos de control, así como la elaboración de informes que le sean solicitados.

- Aportó en el diligenciamiento del formato de Seguimiento para el Proyecto: Implementación de soluciones tecnológicas para el aprovechamiento estratégico de datos en el distrito de Santiago de Cali, por Actividad y Producto conforme a lo solicitado para la ficha: BP-26005255.

Enlace de las evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/1CsL40Ab6xgf7gln99fcDNLpL0JBb1IMD?usp=sharing>

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 3 Gestionar en la estrategia, diseño e integración del modelo de datos abiertos, gobierno de datos, calidad de datos, transformación digital, big data, inteligencia artificial y analítica de datos para ciudades inteligentes, Gobierno digital y soluciones con tecnologías emergentes.

- Aportó desde el rol técnico en la proyección del documento inicial de los estudios previos para el proyecto de ciudad inteligente, asociado a la ficha BP-26005255.
- Contribuyó en el desarrollo de la presentación de las soluciones tecnológicas asociadas al proyecto de Ciudad Inteligente, en el marco de la Ficha BP-26005255, correspondiente a la implementación de soluciones tecnológicas para el aprovechamiento estratégico de datos en el Distrito de Santiago de Cali. La presentación incluyó imágenes de referencia, descripciones funcionales y especificaciones técnicas de los principales componentes contemplados en el proyecto.
- Elaboró el resumen consolidado de la solución tecnológica con estaciones IoT de monitoreo ambiental, asociada al proyecto de Ciudad Inteligente (Ficha

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

BP-26005255), correspondiente a la implementación de soluciones tecnológicas para el aprovechamiento estratégico de datos en el Distrito de Santiago de Cali. El documento incluye el contexto general, la descripción del componente propuesto, sus diferenciales y los beneficios estratégicos.

- Participó en la sesión presencial de la Comisión Técnica Asesora del Sistema de Alertas Tempranas Inteligentes y Comunitarias – SATIC, en la que se abordaron aspectos técnicos y estratégicos relacionados con la implementación, articulación interinstitucional y fortalecimiento de capacidades comunitarias para el monitoreo y gestión de riesgos mediante tecnologías inteligentes.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1HeCgsC3P28XFFOpz_6nUA71QfQfpG1DN?usp=sharing

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 4 Gestionar las actividades y tareas relacionadas con la formulación e implementación de casos de uso con modelo de Big Data, Inteligencia artificial y soluciones con tecnologías emergentes, para el cumplimiento de metas.

- Aportó en el diligenciamiento del formato del Plan de Comunicaciones para la estrategia de uso y apropiación del aplicativo de Equipamientos Urbanos Inteligentes (EUI).
- Contribuyó con el desarrollo de la propuesta inicial de ubicación de estaciones meteorológicas con IoT para diferentes puntos de la ciudad, identificando los puntos óptimos para la instalación en colegios públicos. La propuesta contempla el nombre del colegio concertado previamente con el Dagma, coordenadas geográficas y fotografías respectivas.
- Participó en la reunión sobre servicios de computación en la nube para la explotación de datos Big Data e inteligencia artificial, cuyo objetivo fue la socialización de soluciones tecnológicas orientadas a potenciar el análisis de grandes volúmenes de datos mediante herramientas de nube e IA.

Enlace de las evidencias:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<https://drive.google.com/drive/folders/1BXGEh1lvTkAcUZBOhqePMZ3rVOdljqV2?usp=sharing>

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 5 Proyectar comunicaciones, informes, actas y otros propios de la gestión (diferentes a los necesarios para la gestión de la cuenta de cobro), dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales

- Aportó en la proyección del oficio con asunto “Respuesta a la Proposición No. 377”, bajo el radicado 202541340100002731, dando respuesta a las preguntas relacionadas con el uso de tecnologías con inteligencia artificial y los procesos que las integran.
- Aportó en la proyección del oficio con asunto “Solicitud de formalización de la conexión, medición y pago del servicio público de energía eléctrica para los equipamientos inteligentes en Barrio Obrero y el Centro de la ciudad”, bajo el radicado 202541340100008694, en el marco del proyecto de inversión BP-26005255, asociado a la estrategia de ciudad inteligente.

Enlace de las evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/16pWv8yARkqGRPe3PgMNTbDT-6YuUtrsY?usp=sharing>

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 6 Participar en actividades de sensibilización con enfoque TI, que promuevan el desarrollo de habilidades y competencias que contribuyan a mejoras en el desempeño de sus actividades, la transferencia de información e incentiven una cultura de formación continua.

- Participó en la jornada de sensibilización sobre el uso de herramientas básicas de Google Workspace, enfocada en Gmail y Google Calendar. Durante la sesión, se presentaron funcionalidades clave que permiten mejorar la organización del trabajo y fortalecer la comunicación efectiva en entornos digitales.
- Participó en la jornada de sensibilización sobre el uso de herramientas de Google Workspace, enfocada en Google Drive y Google Forms. Durante la sesión, se presentaron funcionalidades clave orientadas a mejorar la organización, el

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

almacenamiento colaborativo y la recolección de información mediante formularios digitales.

Enlace de las evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/154XaWUblDi432vbn3yAzBAklGMtHvQO6?usp=sharing>

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 7 Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Participó en la reunión de sensibilización sobre el Sistema de Gestión de Calidad (SGC) y el MOP, en el marco del Proceso de Administración de las TIC, consignada en el Acta No. 4134.010.14.12.68. En esta sesión se abordaron los principios del SGC y su contribución al fortalecimiento de los procesos, destacando la aplicación de la metodología PHVA (Planear, Hacer, Verificar, Actuar). Se explicaron las fases de dicha metodología y los productos asociados a cada etapa.

Enlace de las evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/1kVPFijOLHy80VGRDvE-53azjB3oFH7pz?usp=sharing>

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

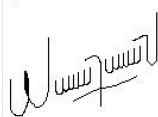
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



WILLIAN FERNANDO VALENCIA SARRIA

Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali Distrito Especial, 22 de agosto de 2025