| | | | |
|---|---|---|---|
| ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI<br>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)<br>VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA CONTRATACIÓN DIRECTA | MAJA01.04.02.P007.F001 | |
| | | VERSIÓN | 005 |

| IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A SUSCRIBIR | |
|---|---|
| Tipo: | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES |
| Objeto: | Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, para el desarrollo del proyecto denominado: Implementación de Estrategias de prevención y promoción de los derechos humanos y la cultura ciudadana para sujetos de especial protección constitucional del Distrito de Santiago de Cali. |
| Valor del contrato: | TRECE MILLONES SEISCIENTOS DOCE MIL QUINIENTOS PESOS MCTE ($13.612.500) |
| Organismo: | SECRETARÍA DE PAZ Y CULTURA CIUDADANA |

| REQUISITOS DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA EXIGIDOS | |
|---|---|
| Idoneidad | *TÍTULO PROFESIONAL EN DISCIPLINA ACADÉMICA DEL NÚCLEO BÁSICO DEL CONOCIMIENTO EN: DERECHO Y AFINES* |
| Experiencia | ACREDITAR 18 MESES DE EXPERIENCIA PROFESIONAL |

| IDENTIFICACIÓN DEL PROVEEDOR | |
|---|---|
| Nombre: | CESAR DAVID RAMIREZ SALDAÑA |
| Identificación: | 1112774217 |

| VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS | | |
|---|---|---|
| REQUISITO | EVIDENCIA APORTADA | CUMPLE |
| Idoneidad | ABOGADO<br>Tarjeta profesional: 325449 | x |

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

| | | |
|---|---|---|
| Experiencia | Acredita experiencia profesional superior a los dieciocho (18) meses de experiencia profesional requerida, de conformidad con los certificados laborales aportados de La Superintendencia de Notariado y Registro, Alcaldía de el Cairo, y de la empresa serviagricolas del valle s.a.s , debidamente validados en la plataforma de Sigep II. | x |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Cumple con la presentación de los documentos solicitados y con la idoneidad y experiencia requerida para la celebración del contrato. | SI | x | NO | |

Verificado por:

| | |
|---|---|
| Nombre: | JOHANA CAICEDO SINISTERRA |
| Cargo: | SECRETARIA DE DESPACHO |
| Organismo: | SECRETARÍA DE PAZ Y CULTURA CIUDADANA |

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.