INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	4	FECHA INFORME	DIA-MES-AÑO 20 DIC 2023

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

No DEL CONTRATO Y FECHA	1001.84.2014.2023 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023.
VALOR DEL CONTRATO	VEINTIDOS MILLONES DE PESOS ($ 22.000.000)
CONTRATANTE	ALCALDIA MUNICIPAL DE YOPAL
CONTRATISTA	CESAR AUGUSTO MEDINA CALDERON
No. DE IDENTIFICACION	74.858.741
PLAZO DE EJECUCION	Tres (3) meses y veinte (20) días
SUPERVISOR	NELSON LEONARDO GONZALEZ AMADOR - Secretario de Educación
FECHA DE INICIO	2023-09-04
FECHA DE TERMINACIÓN	2023-12-23
PERIODO DEL INFORME	4 DE DICIEMBRE DE 2023 AL 23 DE DICIEMBRE DE 2023
OBJETO DEL CONTRATO	**EFECTUAR VERIFICACIÓN A SOPORTES DE ESTRATEGIAS Y ACCIONES QUE DEMANDAN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LAS 24 IEO DEL MUNICIPIO.**

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
1. Realizar verificación a los soportes de los procesos de inversión para la adquisición de bienes y servicios en el calendario escolar 2023. Producto: un servicio educativo con verificación de soportes de inversión para el mejoramiento del servicio educativo.	Frente a la mencionada actividad, se logró desempeñar un papel crucial en la conclusión de los contratos de prestación de servicios educativos, así como también en la liquidación de aquellos que se detallan a continuación: - 1001.84.2017.2023 - 1001.84.2018.2023 - 1001.84.2075.2023 - 1001.84.2156.2023 - 1001.84.2157.2023 Cabe destacar que cada uno de estos contratos fue planificado y respaldado mediante la elaboración de informes detallados, los cuales fueron debidamente avalados por el proceso de supervisión. Este respaldo documentado no solo facilitó la gestión eficiente de los contratos, sino que también contribuyó significativamente a la transparencia y veracidad de todo el proceso de liquidación. Además, la consolidación de estos informes permitió una comprensión integral de las actividades relacionadas con los contratos, garantizando así un manejo diligente y responsable de los recursos involucrados.	Las evidencias pueden consultarse en el siguiente enlace. https://contractvs.yopal.gov.co:8020/

Certificate No
LAT- 0969

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
2. Efectuar la verificación y consolidación de las necesidades del servicio educativo través de los representantes de las 24 IEO del Municipio. Producto: un (1) servicio educativo con información consolidada de las necesidades educativas.	Respecto a esta actividad durante el periodo comprendido entre el 4 de diciembre y el 23 de diciembre se llevó a cabo una mesa de trabajo con profesionales contratados de la secretaria de educación municipal para realizar la verificación de las necesidades que están expuestas en el proyecto educativo institucional denominado *"**Adecuación y dotación del sistema hidráulico en la IEO Braulio González - sede campestre del municipio de Yopal**"* La mesa de trabajo analiza la consolidación de las necesidades de esta institución educativa.	Se anexa copia del acta.
3. Prestar asistencia profesional en el balance de alternativas de solución frente a necesidades del servicio educativo reportadas por las IEO vigencia 2023. producto: un servicio educativo con evaluación y balance de alternativas de necesidades en las I.E.O. de Yopal.	Se desarrollo mesa de trabajo con el señor secretario de educación para hacer seguimiento del traslado de los estudiantes de la IEO Centro Social. Con esta particularidad se informó que el traslado de los bienes muebles es indispensable para la terminación anticipada del contrato de arrendamiento. Además, se requiere con premura del desplazamiento de dichos enseres para poder generar nuevas estrategias que permitan que el siguiente año escolar pueda empezar sin contratiempos y de esta manera poder garantizar la prestación efectiva del servicio educativo. Con lo anterior también se sugiere la terminación anticipada del contrato de arrendamiento y de esta forma poder liberar los recursos que quedarían sin ejecutar con esta terminación.	Se anexa copia del acta de reunión

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	Planilla N°	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	5165361906	DICIEMBRE	300.000
PENSION	5165361906	DICIEMBRE	384.000
ARL	5165361906	DICIEMBRE	12.600

INFORME DE ACTIVIDADES

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	
Nombre Contratista: CESAR AUGUSTO MEDINA CALDERON **Identificación: 74.858.741**	**Firma:**

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

NELSON LEONARDO GONZALEZ AMADOR, identificado con la cédula de ciudadanía No. [74.861.048], actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta de liquidación del contrato, los cuales han sido verificados por la suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar **FIRMA**	**FIRMA**
NOMBRE:	**NOMBRE: NELSON LEONARDO GONZALEZ AMADOR**
CARGO:	**CARGO:SECRETARIO DE EDUCACION**
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

ACTA DE REUNIÓN

MUNICIPIO DE YOPAL

ACTA DE REUNIÓN No: _____

I. DATOS GENERALES

TEMA DE LA REUNIÓN
Prestar asistencia profesional caso IEO Centro Social

Fecha de la Reunión:			Hora de inicio		AM	x	Hora de finalización		AM	x
AÑO 2023	MES Dic	DÍA 6	11	: 30	PM		12	: 00	PM	

LUGAR DE LA REUNIÓN:
Despacho secretario de educación

ASISTENTES				ASISTENCIA	
N.º	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	INSTITUCIÓN / DEPENDENCIA	SI	NO
1.	Nelson González	Secretario de Educacion	SEM	X	
2.	Cesar Medina Calderón	Profesional contratado	SEM	X	

INVITADOS				ASISTENCIA	
N.º	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	INSTITUCIÓN / DEPENDENCIA	SI	NO
1.	NA				

OBJETIVOS DE LA REUNIÓN
Análisis y consolidación de las necesidades de la IEO Centro Social

ORDEN DEL DÍA

II. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Con esta particularidad se informó que el traslado de los bienes muebles es indispensable para la terminación anticipada del contrato de arrendamiento. Además, se requiere con premura del desplazamiento de dichos enseres para poder generar nuevas estrategias que permitan que el siguiente año escolar pueda empezar sin contratiempos y de esta manera poder garantizar la prestación efectiva del servicio educativo. Con lo anterior también se sugiere la terminación anticipada del contrato de arrendamiento y de esta forma poder liberar los recursos que quedarían sin ejecutar con esta terminación.

Debe tenerse en cuenta que es necesario implementar acciones y estrategias de acceso y permanencia para el sostenimiento de la Tasa de cobertura y eficiencia del servicio educativo en el Municipio de Yopal.

Esta alternativa consiste en sostener la cobertura bruta con eficiencia en el sistema educativo mediante la implementación de 12 acciones estratégicas, como parte primordial de la estrategia de acceso y permanencia en el sistema educativo de los niveles de preescolar, básica primaria y media buscando mantener y/o aumentar la cobertura educativa, mejorando la calidad de vida de los estudiantes.

GCC ISO 9001

ACTA DE REUNIÓN

MUNICIPIO DE YOPAL

ACTA DE REUNIÓN No:

Las actividades a desarrollar son:

1. Brindar una educación con calidad y fomentar estrategias de permanencia en transición, básica y media que aseguren la trayectoria de NNAJ en el sistema educativo, 2. Mejorar educación rural, apoyo a internados, 3. Brindar la prestación del servicio educativo en el marco de la eficiencia administrativa, la inspección y la vigilancia, con espacios seguros y adecuados, garantizando el cubrimiento de los servicios de aseo, vigilancia, administrativos, arrendamiento de infraestructura y espacios para la educación, 4. Eficiencia, calidad y desarrollo para una gestión moderna del sector educativo, 5. Estrategias de bienestar y desarrollo del talento humano, 6. Fortalecimiento del programa de alimentación escolar (PAE) en aspectos físicos y financieros para dar respuesta pertinente y oportuna en épocas de crisis, 7. Bienestar y equidad en el acceso a la educación, educación inclusiva, ruta de acceso y estrategias de movilidad para la permanencia, 8. Ambientes de aprendizaje, apoyo a planes y estrategias de fortalecimiento a la población escolar, 9. Mejora de estrategias escolares e impulso de metodologías flexibles, 10. Construcción, ampliación, adecuación, mantenimiento, dotación y fortalecimiento tecnológico de los E.E. del Municipio de Yopal, para lo cual se adelantara una evaluación del estado de los EE y por su impacto en recursos y ante las solicitudes de la comunidad, los proyectos integrales que se estructuren bajo esta acción se consideran de carácter estratégico y prioritario para el municipio, (Institución Educativa Centro Social, Campiña y las que estratégicamente representen ampliación de cobertura educativa) 11. Legalización de predios de la infraestructura educativa donde funcionan los establecimientos educativos oficiales, 12. Compra y adquisición de predios para la ampliación de instituciones educativas en el Municipio de Yopal.

III. ACUERDOS Y COMPROMISOS

ACUERDOS Y COMPROMISOS	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE

FIRMA DE LOS ASISTENTES

Firma		Firma	
Nombre	Cesar Mateo	Nombre	Heber Leonaldo Gonzalez
Email		Email	
Firma		Firma	
Nombre		Nombre	
Email		Email	

IV. ANEXOS

GCC ISO 9001 CERTIFICADO

ACTA DE REUNIÓN

MUNICIPIO DE YOPAL

ACTA DE REUNIÓN No: _____

I. DATOS GENERALES

TEMA DE LA REUNIÓN
Prestar asistencia profesional caso IEO Braulio Gonzalez

Fecha de la Reunión:	Hora de inicio	AM [x]	Hora de finalización	AM [x]
AÑO 2023 | MES Dic | DÍA 7	11 : 30	PM [ ]	12 : 00	PM [ ]

LUGAR DE LA REUNIÓN:
Despacho secretario de educación

ASISTENTES				ASISTENCIA	
N.º	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	INSTITUCIÓN / DEPENDENCIA	SI	NO
1.	Cesar Medina Calderón	Profesional contratado	SEM	X	
2.	Jaider Ramírez	Profesional contratado	SEM	X	

INVITADOS				ASISTENCIA	
N.º	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	INSTITUCIÓN / DEPENDENCIA	SI	NO
1.	NA				

OBJETIVOS DE LA REUNIÓN
Análisis y consolidación de las necesidades de la IEO Braulio González

ORDEN DEL DÍA

II. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Respecto a esta actividad durante el periodo comprendido entre el 4 de diciembre y el 23 de diciembre se llevó a cabo una mesa de trabajo con profesionales contratados de la secretaria de educación municipal para realizar la verificación de las necesidades que están expuestas en el proyecto educativo institucional denominado **"Adecuación y dotación del sistema hidráulico en la IEO Braulio González - sede campestre del municipio de Yopal"** La mesa de trabajo analiza la consolidación de las necesidades de esta institución educativa.

La adecuación y dotación del sistema hidráulico la cual se construirá en la IE Braulio González - Sede Campestre del municipio de Yopal contribuye a mejorar los ambientes y necesidades escolares para los estudiantes, hecho que se traduce en aspectos motivacionales que llevan a un mejor aprehender, al tiempo que asegura la capacidad del sistema para absorber y retener al mayor número de población estudiantil y a largo plazo favorece los índices de desarrollo social de la población, aportando arraigo y correspondencia de parte de la comunidad allí formada; todo ello a través de la eficiente prestación del servicio educativo que se traduce en espacios físicos en óptimas condiciones para los niños, niñas y adolescentes vinculados a esta sede educativa, los cuales se ven motivados a asistir a los colegios y permanecer en el servicio educativo, son un gancho eficiente y una herramienta útil para lograr la ampliación y el mantenimiento de la cobertura educativa. No apalancar este tipo de iniciativas, a corto plazo tiene consecuencias nefastas tanto para los establecimientos educativos como para los estudiantes, tales como la deserción en las instituciones educativas.

Es claro que la institución requiere con urgencia del mejoramiento del sistema hidráulico ya que este sistema es indispensable para la prestación de los servicios públicos esenciales de los estudiantes. La

GCC ISO 9001 CERTIFICADO

ACTA DE REUNIÓN

ACTA DE REUNIÓN No:

IE garantizará la operación y funcionamiento de los bienes y servicios entregados en el proyecto denominado *"Adecuación Y Dotación Del Sistema Hidráulico En La IEO Braulio González - Sede Campestre Del Municipio De Yopal."*

III. ACUERDOS Y COMPROMISOS

ACUERDOS Y COMPROMISOS	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE

FIRMA DE LOS ASISTENTES

Firma	Firma
Nombre César Medina	Nombre Jairo Ramirez
Email	Email jacobo.123@hotmail.com.
Firma	Firma
Nombre	Nombre
Email	Email

IV. ANEXOS

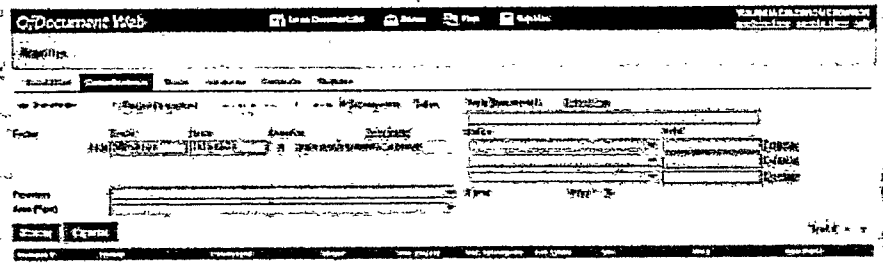
CERTIFICACIÓN

1190.219

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **CESAR AUGUSTO MEDINA CALDERON**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **74858741** adscrito (a) la **SECRETARIA DE EDUCACION** número de contrato **2014-2023** se encuentra a paz y salvo desde el DEL 04 DE DICIEMBRE DE 2023 AL 20 DE DICIEMBRE DE 2023, se genera la siguiente certificación que reporta la herramienta QfDocument.

Fuente Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo



Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencia PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los veintiuno (21) días del mes de diciembre del 2023.

Yolanda Espinosa
Profesional contratado

DAHIANA MELIZA HERRERA OURJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	74858741
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			CESAR MEDINA
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CALLE 11-TRAS 18-19	TELÉFONO:	6359178
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**5165361906**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	diciembre	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	diciembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2023	SALUD:	AÑO:	2023
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2023/12/05	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9996866283

NOVEDADES															
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 384.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 384.000**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800251440	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	$ 300.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 300.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 12.600
		SUBTOTAL:	1	**$ 12.600**

VALOR SIN MORA:	**$ 696.600**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 696.600**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	74858741
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			CESAR MEDINA
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CALLE 11-TRAS 18-19	TELÉFONO:	8358178
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			5165361906	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	diciembre	AÑO 2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	diciembre	AÑO 2023
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2023/12/05	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9996666283

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 384.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 384.000	$ 0	$ 384.000
SUBTOTALES:										$ 384.000	$ 0	$ 384.000

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 300.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 300.000	$ 0	$ 0	$ 300.000
SUBTOTALES:													$ 300.000	$ 0	$ 0	$ 300.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 12.600	$ 12.600	$ 0	$ 0	$ 12.600
SUBTOTALES:									$ 12.600	$ 0	$ 0	$ 12.600

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | |

INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA
GESTIÓN JURIDICA

MUNICIPIO DE YOPAL

INFORME DE SUPERVISION Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1001.84.2014.2023 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023.

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	CESAR AUGUSTO MEDINA CALDERON
Identificación	74.858.741
Fecha de suscripción del Contrato	31 DE AGOSTO DE 2023.
Objeto	EFECTUAR VERIFICACIÓN A SOPORTES DE ESTRATEGIAS Y ACCIONES QUE DEMANDAN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LAS 24 IEO DEL MUNICIPIO.
Plazo de Ejecución	Tres (3) meses y veinte (20) días
Fecha de Iniciación	2023-09-04
Fecha de Finalización	2023-12-23

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	VEINTIDOS MILLONES DE PESOS ($ 22.000.000)
Valor ejecutado.	VEINTIDOS MILLONES DE PESOS ($ 22.000.000)
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	0.00
Porcentaje de Ejecución	100%
Porcentaje por Ejecutar	0.00
Estado de la Garantía	NA
Matriz de Riesgos del Contrato	Sin afectación

3. CONCEPTO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

3.1 SERVICIOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN.

1. Certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el(la) contratista cumplió a cabalidad con la totalidad de las actividades del contrato, tal y como consta en los informes de actividades revisados y aprobados durante la ejecución del contrato y relacionados a continuación

Actividad	Evidencias o Soportes
1. Realizar verificación a los soportes de los procesos de inversión para la adquisición de bienes y servicios en el calendario escolar 2023. Producto: un servicio educativo con verificación de soportes de inversión para el mejoramiento del servicio educativo.	Para la materialización de esta actividad se gestó la verificación de los expedientes contractuales de los procesos de inversión para la adquisición de bienes y servicios, como se relacionan así: 1. Contratos 1001.84.2015.2023 cuyo objeto es "EFECTUAR ASISTENCIA TECNICA PEDAGOGICA A LOS DOCENTES DEL ÁREA DE INGLÉS DE BÁSICA PRIMARIA DE LAS 24 INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES Y REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO A LAS ACCIONES QUE CONSOLIDEN LOS PLANES DE GESTIÓN DEL RIESGO EN LAS 24 INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YOPAL" 2. Contratos 1001.84.2016.2023 cuyo objeto es "EJECUTAR ACTIVIDADES PARA LA ACTIVACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO ESCOLAR - GIRE, DEFINIDAS EN LA CIRCULAR 19 DE 2022, EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YOPAL" 3. Contratos 1001.84.2017.2023 cuyo objeto es " REALIZAR ACTIVIDADES EN LA GESTIÓN INTEGRAL DEL COMITÉ INTERINSTITUCIONAL DE EDUCACIÓN AMBIENTAL – CIDEA, PROYECTO AMBIENTAL ESCOLAR – PRAE Y PLANES DE GESTIÓN DEL RIESGO ESCOLAR DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES Y NO OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YOPAL." 4. Contratos 1001.84.2018.2023 cuyo objeto es "GARANTIZAR ACTIVIDADES DE RECEPCION, REGISTRO, ACTUALIZACIÓN DEL PROCESO DE ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DOCUMENTAL DEL ARCHIVO DE LOS PROCESOS DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL BRAULIO GONZALEZ– INFORMATICA TRIADA DEL MUNICIPIO DE YOPAL CASANARE." 5. Contratos 1001.84.2075.2023 cuyo objeto es "EFECTUAR ASISTENCIA PEDAGÓGICA PARA LA ESTRUCTURACIÓN DEL PROYECTO EDUCATIVO CÁTEDRA DE ESTUDIOS AFROCOLOMBIANOS EN LAS 24 INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YOPAL ." Durante la minuciosa revisión de esta actividad, no solo se verificó, sino que también se brindó un apoyo activo en la meticulosa estructuración de los procesos contractuales,

	destacando nuestra participación entusiasta en los siguientes negocios jurídicos: 1001.84.2075.2023 cuyo objeto obedece a "EFECTUAR ASISTENCIA PEDAGÓGICA PARA LA ESTRUCTURACIÓN DEL PROYECTO EDUCATIVO CÁTEDRA DE ESTUDIOS AFROCOLOMBIANOS EN LAS 24 INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YOPAL". 1001.84.2075.2023 cuyo objeto obedece a "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE COMPRETENCIA DE LA SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL." En este contexto, se han examinado detalladamente diversos contratos, destacando especialmente los siguientes: 1001.84.2075.2023 cuyo objeto obedece a "EFECTUAR ASISTENCIA PEDAGÓGICA PARA LA ESTRUCTURACIÓN DEL PROYECTO EDUCATIVO CÁTEDRA DE ESTUDIOS AFROCOLOMBIANOS EN LAS 24 INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YOPAL". 1001.84.2075.2023 cuyo objeto obedece a "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE COMPRETENCIA DE LA SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL."
2.Efectuar la verificación y consolidación de las necesidades del servicio educativo través de los representantes de las 24 IEO del Municipio. Producto: un (1) servicio educativo con información consolidada de las necesidades educativas.	En esta actividad se llevó a cabo una mesa de trabajo con profesionales contratados de la secretaria de educación municipal y la participación del señor secretario de educación para realizar la verificación de las necesidades que están expuestas en el proyecto educativo institucional de la IEO Policarpa Salavarrieta. La mesa de trabajo analiza la procedencia de los recursos y la viabilidad de la inversión de los mismos. En esta actividad se llevó a cabo una mesa de trabajo con profesionales contratados de la secretaria de educación municipal y la participación del señor secretario de educación para realizar la verificación de las necesidades que están expuestas en el proyecto educativo institucional denominado *"ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL ÁREA DESTINADA A LA ALIMENTACIÓN ESCOLAR EN LAS IEO: LA CAMPIÑA, BRAULIO GONZÁLEZ – SEDE PRINCIPAL Y SEDE SIMÓN BOLÍVAR, CARLOS LLERAS RESTREPO - SEDE PRINCIPAL Y LA IE EL TRIUNFO – SEDE SAN JORGE DEL MUNICIPIO DE YOPAL."* La mesa de trabajo analiza la

	procedencia de los recursos y la viabilidad de la inversión de los mismos. Respecto a esta actividad durante el periodo comprendido entre el 4 de noviembre y el 3 de diciembre se llevó a cabo una mesa de trabajo con profesionales contratados de la secretaria de educación municipal y la participación del señor secretario de educación para realizar la verificación de las necesidades que están expuestas en el proyecto educativo institucional denominado "ADECUACION Y DOTACION DE ESPACIOS ESCOLARES EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES LUIS HERNÁNDEZ VARGAS, INSTITUTO TECNICO AMBIENTAL SAN MATEO, LUCILA PIRAGAUTA, JORGE ELIECER GAITAN, ANTONIO NARIÑO, INSTITUTO TECNICO EMPRESARIAL EL YOPAL – ITEY, LA ESMERALDA, Y BRAULIO GONZALEZ - SEDE SIMÓN BOLIVAR DEL MUNICIPIO DE YOPAL." La mesa de trabajo analiza la consolidación de las necesidades de esta institución educativa.
3. Prestar asistencia profesional en el balance de alternativas de solución frente a necesidades del servicio educativo reportadas por las IEO vigencia 2023. producto: un servicio educativo con evaluación y balance de alternativas de necesidades en las I.E.O. de Yopal.	Se desarrollo mesa de trabajo con el señor secretario de educación con miras a analizar la contingencia actual relacionada con el contrato de arrendamiento de la IEO Centro Social. Se plantearon una serie de estrategias especialmente para el uso de recursos necesarios para la adecuación de la infraestructura del Braulio González, ya que se trata de una de las opciones mas representativas de esa manera garantizar tanto la cobertura como la permanencia de los estudiantes. Se plantearon una serie de estrategias para la reubicación de los estudiantes y de esa manera garantizar tanto la cobertura como la permanencia de los estudiantes. Se desarrollo mesa de trabajo con el señor secretario de educación para hacer seguimiento del traslado de los estudiantes de la IEO Centro Social. Frente a este particular se analiza el proyecto institucional que busca la ADECUACIÓN Y DOTACIÓN DEL SISTEMA HIDRÁULICO EN LA IEO BRAULIO GONZALEZ - SEDE CAMPESTRE DEL MUNICIPIO DE YOPAL Se plantearon una serie de estrategias especialmente para el traslado oportuno de los estudiantes de la IEO Centro Social.

2. El (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexaron con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por el suscrito.

3. Que el contratista se encuentra a PAZ Y SALVO con el Municipio, por concepto de Estampillas por un valor de [OCHOCIENTOS OCHENTA MIL PESOS MCTE] de conformidad con el acuerdo No. 032 de

2020, discriminados de la siguiente manera:

Estampilla proadulto mayor	[660.000]
Estampilla procultura	[220.000.00]
Estampilla prodeporte	[Indicar el valor en número]

4. El contratista presentó certificación que reporta la herramienta QFdocument Web, donde indica que se encuentra a PAZ Y SALVO por concepto de PQRS durante la ejecución del contrato.

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. [MYCA-CD-SED-0260-2023], así mismo los documentos físicos que hacen parte de la carpeta del expediente contractual correspondiente.

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas.

5. LOGROS OBTENIDOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Si el contrato se deriva de un proyecto de inversión, se debe indicar a que meta del plan de desarrollo apuntó la ejecución del contrato y cuál es el resultado.

PROGRAMA	ACTIVIDAD	META	RESULTADO
Yopal con garantía segura y calidad de entorno de aprendizaje de NNAJ	Brindar la prestación del servicio educativo con eficiencia administrativa, inspección y vigilancia, espacios seguros, y adecuación servicios de aseo, vigilancia administrativa arrendamiento de infraestructura y espacios educativos.	24 IEO con soporte profesional para la adquisición de bienes y servicio en desarrollo de estrategias de acceso y permanencia de la población escolar en el sistema educativo oficial del Municipio de Yopal	Se presento el soporte profesional para la adquisición de bienes y servicio en desarrollo de estrategias de acceso y permanencia de la población escolar en el sistema educativo oficial del Municipio de Yopal

6. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA

El supervisor procede a evaluar el cumplimiento del contratista en la ejecución del contrato, estableciendo si se ha desarrollado eficientemente la ejecución contractual, y concluirá su evaluación con pronunciamientos oficiales sobre la aplicación de correctivos necesarios y requerimientos específicos sobre la ejecución contractual.

PERIODO DE EVALUACIÓN

Desde el 2023-09-04 hasta el 2023-12-23

INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA
GESTIÓN JURIDICA

MUNICIPIO DE YOPAL

PERIODO DE EVALUACIÓN		DESDE EL 2023-09-04 HASTA EL 2023-12-23	
ASPECTO	**PUNTAJE**	**CRITERIOS**	**CALIFICACIÓN**
CUMPLIMIENTO Y ENTREGA	5,0	EXCELENTE.- El contrato se terminó antes de lo estipulado por cumplimiento y entrega del bien o servicio.	5,0
	4,0	BUENO.- El contrato se terminó en la fecha estipulada.	
	3,5	REGULAR.- El contrato se entregó posterior a la fecha estipulada, pero no superior al 20% de la duración del mismo.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contrato se entregó en fecha posterior a la estipulada, superior al 20% de la duración del mismo.	
CALIDAD Y CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	5,0	EXCELENTE.- El contratista supera las expectativas y mejora las especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.	5,0
	4,0	BUENO.- El contratista cumplió con los requisitos y especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.	
	3,5	REGULAR.- El contratista faltó a uno o más requisitos y/o especificaciones técnicas, que previo requerimiento fueron subsanadas sin incurrir en perjuicios para la Entidad.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista presentó inconformidades graves en la calidad y cumplimiento de especificaciones técnicas exigidas, ocasionando incumplimiento del contrato y dando lugar a la aplicación de garantías.	
GARANTÍAS	5,0	EXCELENTE.- El contratista constituye las garantías para el perfeccionamiento del contrato del término señalado en la Minuta.	NA
	4,0	BUENO.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías dentro del término pactado.	
	3,5	REGULAR.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías en fecha posterior al término pactado.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista se rehúsa a constituir la garantías requeridas.	
ATENCIÓN A INFORMES Y PQRS	5,0	EXCELENTE.- El contratista presenta los informes señalados en el contrato y da respuesta a las PQRS asignadas, sin petición y/o requerimiento de la Entidad.	4,0
	4,0	BUENO.- El contratista atiende dentro del término señalado por la Entidad, los informes, las peticiones y/o requerimientos.	

	3,5	REGULAR.- El contratista atiende posterior a la fecha estipulada, la presentación de informes, la respuesta a las peticiones y/o requerimientos de la Entidad.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista desatiende la entrega de informes, las peticiones y/o requerimientos de la entidad.	
PRECIO	5,0	EXCELENTE: El precio es competitivo	5,0
	0,0	NO CUMPLE: el precio no es competitivo	
SEGURIDAD SOCIAL	5,0	EXCELENTE: El contratista realizó antes de las fechas estipuladas el pago a seguridad social.	5,0
	4,0	BUENO: El contratista cumplió oportunamente con el pago a seguridad social.	
	3,5	REGULAR: El contratista realizó el pago a seguridad social posterior a las fechas estipuladas.	
	0,0	NO CUMPLE: El contratista no realizó los pagos a seguridad social	
CUENTAS DE COBRO O FACTURACIÓN	5,0	EXCELENTE: Presenta oportunamente la cuenta de cobro o facturación, sin requerimiento de la entidad.	5,0
	4,0	BUENO: Presenta la cuenta de cobro o facturación dentro de los términos señalados en el requerimiento de la entidad	
	3,5	REGULAR: Presenta la cuenta de cobro o facturación por fuera de los términos señalados en el requerimiento de la entidad	
	0,0	NO CUMPLE: No presenta la cuenta de cobro o facturación	
PROMEDIO			4.83

Criterios de Calificación Definida	PUNTAJE	RESULTADO
	4,5 - 5,0	Excelente - Proveedor y/o contratista confiable y recomendado.
	3,6 - 4,4	Bueno - Proveedor y/o contratista confiable.
	3,0-3,5	Regular - Proveedor y/o contratista poco confiable. Condicionado y/o Sancionado
	0,0 - 2,9	No Confiable - Proveedor y/o contratista NO confiable. Restringido.

El presente informe se firma en Yopal, a los 20 ( ) días del mes de diciembre de 2023.

Atentamente,

NELSON LEONARDO GONZALEZ AMADOR
SECRETARIO DE EDUCACION MUNICIPAL
SUPERVISOR

CERTIFICACIÓN

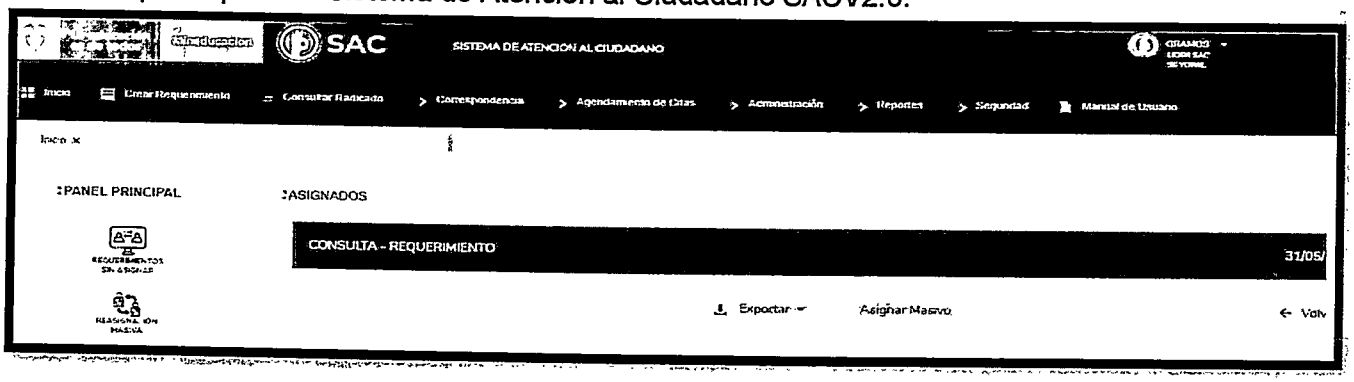
MUNICIPIO DE YOPAL

1120.67

LA SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL DE YOPAL A TRAVES DEL GRUPO DE ATENCION AL CIUDADANO SACV2.0

C E R T I F I C A

Revisando el Sistema de información el señor CESAR AUGUSTO MEDINA CALDERON, identificado con cedula de ciudadanía N°74858741, del contrato de prestación de servicios N° 2014 de 2023 por el periodo comprendido entre el 04 de diciembre al 20 de diciembre de 2023. Se encuentra a PAZ Y SALVO, no cuenta con requerimientos pendientes por finalizar como peticiones, quejas, reclamos y sugerencias. Se genera la certificación que reporta el Sistema de Atención al Ciudadano SACV2.0.



Nota: se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para el periodo pendientes para finalizar, se informa que cada contratista o funcionario es el responsable del manejo adecuado de la herramienta SACV2.0

La presente se expide a solicitud del interesado a los veintiún (21) días del mes de diciembre de 2023.

ROCIO MOJICA TOSCANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO
ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA (E)

Elaboró: LORENA CASTAÑO CAMPOS
CARGO: TECNICO ADMINISTRATIVO