Nombre del Contratista: José Edgar Tacuma Bautista **Cédula de Ciudadanía:** 7.710.824 Neiva - Huila	**VALOR INICIAL:** $ 12.000.000 **ADICIONAL No.1:** $ **VALOR TOTAL:** $ 12.000.000
Certificado de Disponibilidad No.2025.CEN.01.001688 **Registro Presupuestal Nro.**2025.CEN.01.004628 **Forma de Pago:** El Municipio de Neiva cancelará al Contratista el valor del contrato, de la siguiente manera: 1) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados desde el acta de inicio del contrato hasta el día último del respectivo mes. 2) Pagos mensuales iguales vencidos, comprendido entre el primero (1) y el último día de cada mes, cada uno por valor de TRES MILLONES DE PESOS ($3.000.000,00) M/Cte, y/o un pago final proporcional hasta el acta de terminación del contrato. Cada pago estará precedido de la certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, previa presentación del informe de actividades correspondiente dentro de los diez (10) días siguientes al vencimiento de cada mensualidad o al periodo de ejecución y acreditación del pago de los aportes al sistema de seguridad social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales. Todo pago está sujeto a la programación anual mensualizada de caja PAC del MUNICIPIO, sin generar intereses moratorios. Los precios pactados en el contrato que se derive del presente proceso no serán objeto de ajustes.	**Periodo de Ejecución:** Del 01 al 30 de Julio de 2025.

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO MONITOR DE ACTIVIDAD FÍSICA EN EL PROGRAMA DE HÁBITOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE-HEVS ADELANTADO POR LA SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACIÓN.

FECHA DEL ACTA DE INICIO (excepto contratos de prestación de servicios): 06 de mayo 2025
FECHA DE APROBACIÓN DE LA PÓLIZA: N/A
FECHA DE TERMINACIÓN: 05 de septiembre de 2025
Registro Banco de Proyectos: 2024410010110

1. RESUMEN

1.1 Información sobre estado y avance del contrato de prestación de servicios

En desarrollo del Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No.0937 del 29 de abril de 2025, bajo el código de SECOP II-MNSDRCDPS**1012-2025** a nombre de **JOSE EDGAR TACUMA BAUTISTA** del cual soy el supervisor técnico, operativo, administrativo y financiero y revisado el **tercer** informe parcial de actividades comprendido entre **01 al 30 julio de 2025;** me permito presentar los avances de acuerdo con sus obligaciones junto con las acciones y soportes correspondientes así:

OBLIGACIONES GENERALES	
Obligación No. (1)	**Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia**
Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias.	Acató dentro de las labores de la Constitución Política, la Ley, los Principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias.
Obligación No. (2)	**Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia**
Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato.	El contratista dio adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato.
Obligación No. (3)	**Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia**
Prestar sus servicios generando un ambiente adecuado dentro del clima organizacional de la dependencia, manteniendo relaciones de cordialidad con quienes se relaciona y desempeña sus funciones, brindado una adecuada atención al usuario y entregando el máximo de sus capacidades para el cumplimiento de las metas definidas a la dependencia.	Generó un ambiente laboral adecuado amable, cordial y respetuoso con sus compañeros dentro y fuera de la Secretaría de Deporte y Recreación; Además ha presentado un excelente desempeño de manera adecuada a las funciones, manteniendo un trato cordial con el personal y adecuada atención al servicio de los usuarios en la comunidad.
Obligación No. (4)	**Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia**
Realizar los pagos correspondientes a salud, pensión y riesgos laborales a que haya lugar en virtud del contrato.	Dió cumplimiento a lo consagrado en la Ley 828 de 2003 (Art.1, parágrafo 2); Ley 1122; Y la Ley 1150 de 2007 Art.23, relacionado con los pagos del sistema integral de seguridad social (Salud, Pensión, ARL) con la siguiente descripción:

	Mes / **No. De Planilla** / **Valor**: Julio / 4610917875 / $ 413.300
Obligación No. (5)	**Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia**
Radicar sus cuentas de cobros dentro de los diez (10) primeros días de corte a 30 días calendario.	Entregó al supervisor del contrato el **tercer** pago final, sobre las actividades realizadas durante el periodo del **01 al 30 de julio del 2025**, como lo indica el acta de inicio, con los soportes correspondientes
Obligación No. (6)	**Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia**
Inscribir su hoja de vida en el SIGEP durante el primer mes de ejecución del contrato.	Inscribió la hoja de vida en el SIGEP II, la cual fue entregada y aprobada por la oficina de contratación el día **23 de mayo del 2025**, presentada en el primer informe.
Obligación No. (7)	**Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia**
En caso de designarse como integrante del comité evaluador o como apoyo de los diferentes procesos de selección de contratista, deberá ejercer esta obligación de manera oportuna, con apego a la ley vigente, dándole prioridad a esta obligación, en cumplimiento del cronograma establecido en el proceso.	No se le asignó en el comité evaluador o como apoyo de los diferentes procesos de selección de contratista.
Obligación No. (8)	**Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia**
En caso de designarse como apoyo a la supervisión de contratos deberá ejercer esta obligación, verificando y controlando la ejecución de estos, atendiendo lo señalado en el contrato y las obligaciones que le corresponden al supervisor.	No se le designó en esta obligación como apoyo a la supervisión de contratos.
Obligación No. (9)	**Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia**
Entregar informes mensuales sobre las actividades realizadas durante el periodo de ejecución, con los soportes correspondientes, por medio de la plataforma de SECOP II, al supervisor del contrato.	Entregó el informe mensual de actividades al supervisor del contrato Juan Camilo Muñoz Losada con fecha 08 de julio 2025 actividades realizadas durante el periodo de ejecución, con los soportes correspondientes, por medio de la plataforma de SECOP II.
Obligación No. (10)	**Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia**
Prestar los servicios contratados de manera eficaz y oportuna, así como atender los requerimientos que le sean efectuados por el supervisor del contrato en desarrollo del objeto contractual.	El contratista prestó los servicios contratados de manera oportuna, así como a los requerimientos a las necesidades asignadas por la Secretaría de Deporte y Recreación y la supervisora del contrato.
Obligación No. (11)	**Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia**
Garantizar el adecuado cuidado, conservación y custodia de los materiales, documentos, bienes y demás elementos del municipio utilizados o entregados para la ejecución de las actividades contractuales.	Garantizó el buen uso, cuidado, conservación y custodia de los materiales, documentos, bienes y demás elementos de la Secretaria de Deportes y Recreación del municipio utilizados para la ejecución de las actividades contractuales en los programas Hábitos y Estilos de Vida Saludable-HEVS y Vías Activas y Saludables VAS; para dar cumplimiento a lo asignado.
Obligación No. (12)	**Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia**
Disponer de equipo de cómputo y elementos de trabajo para la ejecución de las actividades contractuales.	Contó con un equipo de cómputo para el desarrollo de las actividades contractuales del Programa de Hábitos y Estilos de Vida Saludable-HEVS; Portátil Marca ACER E5-411 series..
Obligación No. (13)	**Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia**
De conformidad con lo establecido en la Resolución No. 000042 de 2020, y 000094 de 2020 emitidas por la DIAN, el contratista deberá cumplir con la facturación electrónica si ello estuviere obligado conforme la reglamentación vigente.	El contratista no se encuentra obligado a facturación electrónica de la Resolución No. 000042 de 2020, y 000094 de 2020 emitidas por la DIAN.
Obligación No. (14)	**Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia**
Debe contar con los elementos de protección personal, conforme a los factores de riesgo a los cuales estará expuesto durante el desarrollo del objeto y obligaciones contractuales.	El contratista cuenta con los elementos de protección personal para el desarrollo de las diferentes actividades contractuales.
Obligación No. (15)	**Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia**
Las demás obligaciones que sean análogas y de uso común de acuerdo con el objeto y obligaciones del contractuales.	Durante el mes de julio el contratista asistió a las actividades y cumplió con las obligaciones contractuales generales y específicas correspondientes con total uso adecuado de medios y recursos disponibles en el presente periodo.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co.
La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	
Obligación No. (1)	**Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia**
Apoyar como Monitor de Actividad Física con el cumplimiento de los lineamientos normativos, metodológicos y técnicos señalados por la Secretaría de Deporte y Recreación para la promoción de la actividad física, la recreación y el deporte, mediante los procesos y procedimientos que se encuentran armonizados con el plan de acción del deporte-PAD y oferta pública institucional.	Apoyó el cronograma de planeación y desarrollo de las actividades realizadas de la semana del 01 al 30 julio del 2025 Entregó las bitácoras semanales para el desarrollo de las actividades del Programa de Hábitos y Estilos de Vida Saludable HEVS de la siguiente manera: **Semana N° 1: Desde el 01 al 06 de julio de 2025.** **Semana N° 2: Desde el del 07 al 13 de julio de 2025.** **Semana N° 3: Desde el del 14 al 20 de julio de 2025.** **Semana N° 4: Desde el 21 al 27 de julio de 2025.** **Semana N° 5: Desde el 28 al 31 de julio de 2025.** Entregó los horarios de los *Puntos Activos y Saludables-PAS* y *Muévete después de los 60,* intervenidos durante el mes de julio. Entregó al apoyo de la supervisión Sonia Romero González HEVS, la información de las actividades en carpetas de manera digitada y digitalizada para el respectivo cargué de la información, el día 21 de agosto de 2025.
Obligación No. (2)	**Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia**
Orientar tres (3) grupos de actividad física regular en la zona urbana del municipio, realizando estrategias de difusión para la oferta del servicio y/o solicitud radicada por la comunidad a la Secretaría de Deporte y Recreación; Dos (2) grupos intervenidos con cinco (5) sesiones por semana de cincuenta (50) minutos cada uno; Y un (1) grupo intervenido con tres (3) sesiones por semana de cincuenta (50) minutos; Cada grupo con un mínimo de veinticinco (25) personas de los diferentes cursos de vida (infancia, juventud, adultez y vejez).. Garantizando el desarrollo de la estrategia Punto Activos y Saludables-PAS y/o ¡A Movernos Guipas!, de acuerdo con la estrategia asignada.	Orientó tres (3) grupos de actividad física regular correspondiente a la estrategia *¡Puntos Activos y Saludables!,* de la siguiente manera: 1)- PAS Coliseo AM. Días del servicio: lunes, martes, miércoles, jueves y viernes; Hora: 6:00 a 6:50 a.m.; Lugar: Tarima Coliseo Cubierto; Barrio: La Libertad; Dirección: Calle 18 N° 18-21; Comuna 5; Número de participantes atendidos: 34, intervenidos: 39; Total de sesiones:23; Nombre **del representante del PAS: Álvaro Enrique Rayo; Cargo: Operario administrativo.** 2)- PAS Coliseo PM. Días del servicio: lunes, martes, miércoles, jueves y viernes; Hora: 7:00 a 7:50 p.m.; Lugar: Tarima Coliseo Cubierto; Barrio: La Libertad; Dirección: Calle 18 N° 18-21; Comuna: 5; Número de participantes atendidos: 38, intervenidos: 80; Total de sesiones:23; Nombre del representante del PAS.: Álvaro Enrique Rayo; Cargo: Operario administrativo. 3)- PAS Cámbulos. Días del servicio: lunes, miércoles y viernes; Hora: 8:00 a 8:50 p.m.; Lugar: Barrio Los Cámbulos Dirección: Calle 25C con Carrera 8E; Comuna: 2; Número de participantes atendidos: 27, intervenidos: 40; Total de sesiones: 13; Nombre del representante del PAS: Fabio Muñoz Ramírez; Cargo: Líder representante de la comunidad.
Obligación No. (3)	**Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia**
. Acompañar el desarrollo semanal de actividad física a tres (3) grupos de adulto mayor, con una sesión semanal de una hora y un mínimo de 30 personas por cada uno, pertenecientes a organizaciones u entidades públicas o privadas de la zona urbana o rural del municipio; garantizando el desarrollo de la estrategia "Muévete después de los 60".	Acompañó el desarrollo semanal de actividad física a tres (3) grupos de adulto mayor pertenecientes a organizaciones u entidades públicas o privadas de la zona urbana o rural del municipio; garantizando el desarrollo de la estrategia *¡Muévete después de los 60!,* de la siguiente manera: **1)- MD60 La Libertad.** Día del servicio: *jueves 10, 17, 24 y 31 de julio;* Hora: 9*:30 a 10:30 p.m.;* Lugar: *Barrio La Libertad,* Dirección*: Calle 18 N°20-54;* Comuna: 5; Número de participantes: *55;* Total de sesiones:*4;* Nombre del Líder del Grupo (responsable): Alba Luz Botero Suárez; Cargo: *Coordinadora Grupo Satélite.* **2)- MD60 Manzanares.** Día del servicio: *miércoles 9, 16, 23 y 30 de julio;* Hora: *3:00 a 4:00 p.m.;* Lugar: *Barrio Manzanares;* Dirección: *Carrera 28 N°19A-04;* Comuna: 6; Número de participantes: *64;* Total de sesiones:*4;* Nombre del Líder del Grupo (responsable): *Odeth Ortiz*; Cargo: *Coordinadora Centro Vida.* **3)- MD60 Manzanares**. Día del servicio: viernes 11, 18, y 25 de julio; Hora: 2:00 a 3:00 p.m.; Lugar: Barrio Manzanares; Dirección: Carrera 28 N°19A-04; Comuna: 6; Número de participantes: 68; Total de sesiones:3; Nombre del Líder del Grupo (responsable): Odeth Ortiz; Cargo: Coordinadora Centro Vida. **MD60 Manzanares (Viernes)** *11 de julio de 2025.*
Obligación No. (4)	**Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia**
Realizar al mes cuatro (4) jornadas de educación en hábitos y estilos de vida saludables dirigido a grupos focalizados, con una duración de una (1) hora y un mínimo de veinte (20) personas. Garantizando el	Realizó en el mes de julio cuatro (5) jornadas de educación en hábitos y estilos de vida saludables HEVS ¡Edúcate para Moverte! En las siguientes fechas: Miércoles 23 de julio EIH Fortalecillas. Martes 29 de julio EIH Alberto Galindo Dejando Huellas 6.

desarrollo de la estrategia de ¡Edúcate para Moverte!	Martes 29 de julio EIH Alberto Galindo Dejando Huellas 6. Miércoles 30 de julio EIH UNICAF. Miércoles 30 de julio EIH UNICAF. **1)-** EIH Fortalecillas; Día del servicio: miércoles 23 de julio; Hora: 3:30 a 4:30 p.m.; Lugar: aulas colegio antiguo; Barrio: La Plaza; Dirección: carrera 3B calle 3 esquina Fortalecillas; Número de participantes: 20; Total de sesiones:1; Nombre del Líder del Grupo (responsable): Yuli Vargas Perdomo; Cargo: Agente Educativa. **2)-** EIH Alberto Galindo Dejando Huellas 6 (AM); Día del servicio: martes 29 de julio; Hora: 10:00 a 11:00 a.m.; Lugar: Hogar Comunitario Fami; Barrio: Alberto Galindo; Dirección: calle 91 N° 8-53, Comuna: 9; Número de participantes: 20; Total de sesiones:1; Nombre del Líder del Grupo (responsable): Leidy Vanessa Cardozo; Cargo: Agente Educativa. **3)- *EIH Alberto Galindo Dejando Huellas 6 (PM)***; Día del servicio: *martes 29 de julio;* Hora: 2*:00 a 3:00 p.m.;* Lugar: *Hogar Comunitario Fami;* Barrio: *Alberto Galindo*; Dirección: *calle 91 N° 8-53*, Comuna: 9*;* Número de participantes: 20; Total de sesiones:1; Nombre del Líder del Grupo (responsable): Leidy Vanessa Cardozo; Cargo: *Agente Educativa.* **4)- *EIH UNICAF (AM)***; Día del servicio: *miércoles 30 de julio;* Hora: 10:00 a 11:00 a.m.; Lugar: *Unidad Comunitaria de Atención a la Familia*; Barrio: *Timanco*; Dirección: *Carrera 20 N° 15A-06 Sur;* Comuna: 6*;* Número de participantes: *20;* Total de sesiones:*1;* Nombre del Líder del Grupo (responsable): Edilma Ortíz Meneses; Cargo: *Agente Educativa.* **5)- *EIH UNICAF (PM)***; Día del servicio: *miércoles 30 de julio;* Hora: 2:00 a 3:00 p.m.; Lugar: *Unidad Comunitaria de Atención a la Familia*; Barrio: *Timanco*; Dirección: *Carrera 20 N° 15A-06 Sur;* Comuna: 6*;* Número de participantes: *20;* Total de sesiones:*1;* Nombre del Líder del Grupo (responsable): Edilma Ortíz Meneses; Cargo: *Agente Educativa.*
Obligación No. (5)	**Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia**
Realizar jornadas de promoción de la Actividad Física en instituciones u organizaciones cuyas intervenciones se desarrollen, en el entorno educativo y en el entorno laboral, en número igual al tiempo de meses de la vinculación contractual por entorno; Garantizando que se intervenga por lo menos un mínimo de 100 estudiantes por institución educativa privada o pública; y un mínimo de 20 empleados por entidades públicas o privadas.	El contratista proyecta el desarrollo de las jornadas de actividad física en instituciones u organizaciones durante el mes de agosto de 2025. Este motivo atiende a la disponibilidad de las agendas por parte de las instituciones y empresas.
Obligación No. (6)	**Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia**
Apoyar con el fortalecimiento del equipo de trabajo del componente de Actividad Física a través de reuniones periódicas, directrices de orientación de sesiones de actividad física, establecimiento de canales de comunicación permanentes, acompañamiento a eventos, entre otras. Y cuando le sea requerido.	Apoyó y acompañé la realización de la Feria del Deporte, realizada el día viernes 11 de julio del 2025 en las instalaciones del coliseo cubierto Álvaro Sánchez Silva. Apoyó la realización de la Súper Clase realizada el día viernes 25 de julio de 2025, en el Centro Comercial San Pedro Plaza "Reto Fit Neón", brindando el acompañamiento en la realización de actividad física musicalizada, respaldando la coordinación y organización durante el desarrollo del evento por medio de apoyo logístico. Apoyó la realización de la jornada correspondiente a la estrategia ¡Vías Activas y Saludables! V.A.S en las instalaciones del Centro Comercial Único realizada el domingo 20 de julio de 2025 de 9:20 a 10:25 am, por medio de actividad física musicalizada con énfasis en estimulación cardiovascular y estimulación muscular. Apoyó la realización de las fichas técnicas de los eventos masivos programados y llevados a cabo por el equipo HEVS.

ACTAS

TIPO DE ACTA	No	FECHA
Acta de Inicio	001	06/05/2025

1.2. Recomendaciones y Conclusiones

En cumplimiento a la Cláusula Sexta: Valor y Forma de Pago – el Contratista tiene derecho al pago por concepto del servicio prestado durante el periodo comprendido entre el **01 al 30 de julio de 2025.**

2. INFORME BÁSICO

2.1. Estado Financiero del Contrato

RELACIÓN DE PAGOS	FECHA	VALOR	EJECUTADO	SALDO
COMPROBANTE DE EGRESOS No. 2025.CEN.01.008142	2025/06/24	$2.500.000	$2.500.000	$9.500.000
COMPROBANTE DE EGRESOS No. 2025.CEN.01.009936	2025/07/28	$3.000.000	$5.500.000	$6.500.000
En Tramite	En Trámite	$3.000.000	$8.500.000	$3.500.000
Valor Contrato Inicial	**Valor Adicional**	**Valor Total Contratado**	**Valor Ejecutado**	**Valor no Ejecutado**
$ 12.000.000	**$0**	**$ 12.000.000**	**$8.500.000**	**$3.500.000**

3. ASPECTOS CONTRACTUALES

3.1. Verificación de Pólizas y pagos de Salud, Pensión y Riesgos profesionales (y parafiscales si el contrato lo exige).

- ✓ En cumplimiento de la cláusula octava del contrato*: "el presente contrato no se exige la garantía única en atención lo dispuesto en el numeral 19 inciso 4 de la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007 y Decreto 1082 de 2015. No obligatoriedad de garantías. En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en la sección 3, que corresponde a los artículos 2.2.1.2.3.1. al 2.2.1.2.3.5.1 del presente decreto no es obligatorio, conforme justificación descrita en los estudios previos".*
- ✓ Cláusula Vigésima- Perfeccionamiento y Ejecución, se verifica el pago de los derechos de contracción con Recibo de Tesorería Municipal N**°25010410008044** 05 de Mayo del 2025.
- ✓ En cumplimiento de la Cláusula Décima Primera - Sistema Integral de Seguridad Social Integral, se verifican los pagos correspondientes al mes **Julio,** según planilla Nro. **4610917875,** discriminados así:

APORTES	PERÍODO DE PAGO	VALOR
SALUD	Julio	$ 178.000
PENSIÓN	Julio	$ 227.800
RIESGOS PROFESIONALES	Julio	$ 7.500
	TOTAL	**$ 413.300**

3.2. Certificado de Cumplimiento

Por lo anterior el suscrito supervisor delegado del contrato de **prestación de servicios de apoyo a la supervisión No.0937 de 2025** certifica que el contrato en mención se cumplió satisfactoriamente según como dice el objeto de este, durante el periodo comprendido entre el **01 al 30 de julio del 2025**, por lo tanto, se recibe a entera satisfacción y se autoriza el siguiente pago:

C.D.P	REGISTRO PRESUPUESTAL	FUENTE	VALOR PARA CANCELAR
2025.CEN.01.001688	2025.CEN.01.004628	5300-1.2.4.3.01 -SGP-PROPOSITO GENERAL-DEPORTE Y RECREACION (ONCE DOCEAVAS)	**$ 3.000.000**
Valor Para Pagar			**$ 3.000.000**

La presente certificación se expide con el fin de cumplir los requisitos para el **tercer pago parcial (3/5)** correspondiente al periodo mencionado.

Informe presentado en Neiva, a los 21 días del mes de agosto de 2025.

JUAN CAMILO MUÑOZ LOSADA
SUPERVISOR

Sonia Romero González
Apoyo técnico, operativo, administrativo y financiero a la supervisión.

Alcaldía de Neiva