Barranquilla, 12 septiembre 2024

Doctor
LUIS FERNANDO CASSIANI HERRERA
Gerente de Asuntos Étnicos, adscrito a la Secretaria General de Asuntos Étnicos
Departamento del Atlántico.
Supervisor Contrato

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 9 DE AGOSTO AL 8 DE SEPTIEMBRE DE 2024.

Mediante el presente, remito a usted Informe de la gestión CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 9 de AGOSTO al 8 de SEPTIEMBRE DE 2024, de acuerdo al contrato No. 202400893**.**

Objeto: **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO A LA GERENCIA DE ASUNTOS ETNICOS EN LA ASESORIA, EJECUCION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA POLITICA PUBLICA DE ATENCION A LAS COMUNIDADES ETNICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.**

Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
• Asesoría para procesos de planeación estratégica, acompañamiento en planes de acción, planes indicativos para la atención delas comunidades étnicas del departamento del atlántico. • Apoyo y asistencia a reunión de la Mesa de pobreza extrema.	Asesoría a las expresiones organizativas étnicas del departamento, en la creación yejecución de planes de acción. Se llevo a cabo la reunión con éxito y se cumplió el objetivo establecido.
• Acompañamiento y apoyo al seguimiento demetas de las Gerencia de Asuntos Étnicos	Seguimiento al cumplimiento de las metas, dela gerencia de asuntos étnicos.
• Asesoría y asistencia a los grupos étnicos del departamento.	Acompañamiento a las expresiones organizativas étnicas del departamento, en la ejecución y asesorías de planes de acción.
• Apoyo y acompañamiento a los diferentesinformes de gestión y rendición de cuentas de laGerencia de Asuntos Étnicos.	Revisión y Organización del informe para la rendición de cuentas de la Gerencia de Asuntos Étnicos.

SHIRLEY HELD MORA
C.C. 22.467.767