

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	07
Contrato No:	202400402

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	Jesus David Marin Carranza		
Identificación:	1.143.470.574		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	IVETTE CEBALLOS IBAÑEZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL		
Plazo de Ejecución:	hasta el 31 de diciembre de 2024, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202400260	Fecha de C.D.P.	2024 / 02 / 07
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202400896	Fecha del R.P.	2024 / 03 / 13
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 40 000 000.00	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 40 000 000.00	
Fecha de inicio del contrato	13/03/2024	Fecha de terminación del contrato	31/12/2024
		Fecha de Suspensión del contrato	
		Fecha de reinicio	

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$40.000.000.00
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$40.000.000.00
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$28.000.000.00
Valor por ejecutar		\$12.000.000.00
Valor a pagar en el presente Informe		\$4.000.000.00
No. Factura o Cuenta de Cobro		07

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 01 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE 2024.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

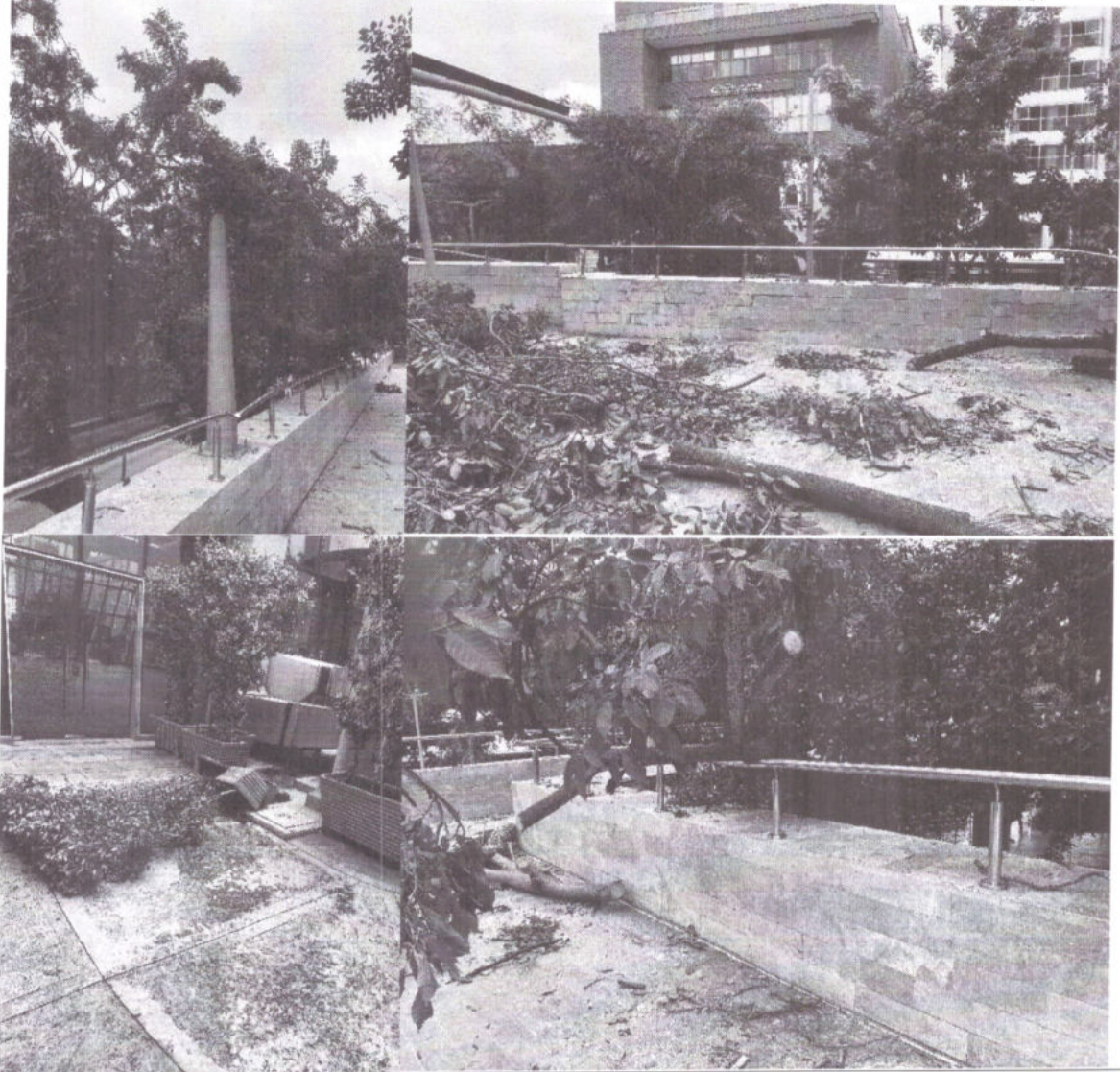
Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	
Obligación	
1. Asistir periódicamente a reuniones convocadas por la Secretaría General en las que se requiera su presencia.	
<u>Asistencia a reuniones con planeación de la UA y curaduría urbana 1 del distrito para tratar temas relacionados al proyecto de remodelación de la sede centro de la UA.:</u> Se asistió a reuniones con el equipo de planeación de la UA y el secretario de ciudadela universitaria para tratar temas relacionados con el proyecto de remodelación de la UA sede centro, además de hizo una reunión con el curador urbano de la curaduría n° 1 del distrito.	
<u>Asistencia a reunión con personal de sistemas de la gobernación para revisar los últimos temas pertinentes a la habilitación de la plataforma "Plaza de la Paz":</u> Se asistió a la reunión con el equipo de sistemas de la gobernación donde se nos mostró el avance en la plataforma "Plaza de la Paz" para la solicitud sistematizada de los diferentes espacios del complejo Plaza de la Paz.	

Obligación	
2. Atender de manera oportuna y precisa las solicitudes técnicas de la Secretaría General u otras dependencias.	
Desarrollo de las obligaciones Contractuales:	

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

A continuación, se enumeran las actividades desarrolladas en el marco de esta obligación contractual.

Visita a plazas: Visitas a plaza de Puerto Colombia, plaza de la Paz y plaza de Soledad luego del fenómeno natural "vendaval" para hacer un reconocimiento de los daños causados.



[Handwritten signature]



SECRETARÍA GENERAL

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS

VERSIÓN

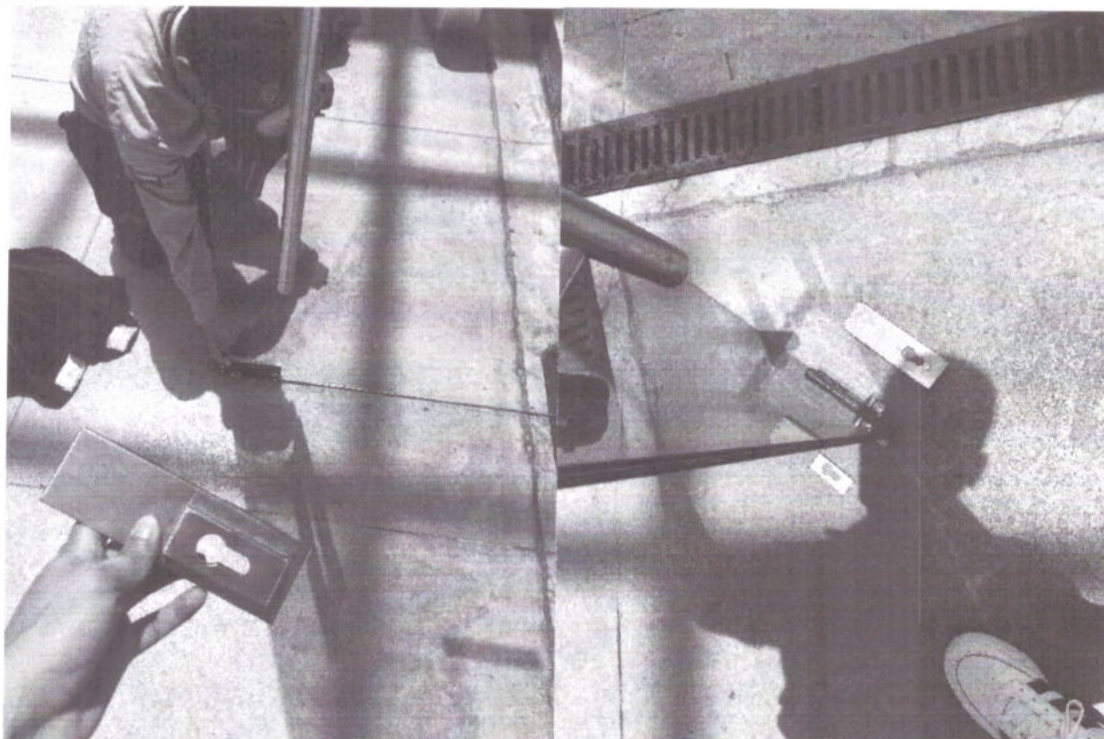
001

FECHA DE
APROBACIÓN

2024-01-31



Reparación de cerradura en puerta de acceso principal a cubo de cristal.: Se realizo la solicitud de reparación de una cerradura de la puerta de acceso principal hacia el cubo de cristal.



Ajuste de presupuesto enfocado en actividades prioritarias para la adecuación de la bodega CACOM en el municipio de Malambo: Se ajusto el presupuesto de adecuación de la bodega CACOM del municipio de malambo teniendo en cuenta las actividades prioritarias para empezar con el funcionamiento de esta.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31



2. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

3. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

4. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).



 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

IVETTE CEBALLOS IBAÑEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

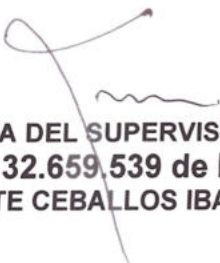
7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
01	SALUD Y PENSIÓN :1062859379	09/04/2024	\$464.400
02	SALUD Y PENSIÓN :1062861129	23/04/2024	\$464.400
03	SALUD Y PENSIÓN: 1064025178	30/05/2024	\$464.400
04	SALUD Y PENSIÓN: 1064732557	02/07/2024	\$464.400
05	SALUD Y PENSIÓN: 1065345881	24/07/2024	\$464.400
06	SALUD Y PENSIÓN: 1066129526	28/08/2024	\$464.400
07	SALUD Y PENSIÓN: 1066820108	25/09/2024	\$464.400
	<u>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</u>		\$3.250.800

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los **30** días del mes de **SEPTIEMBRE** de **2024**


FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 32.659.539 de B/quilla
IVETTE CEBALLOS IBAÑEZ


FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 1.143.470.574 de B/quilla.
JESUS DAVID MARIN CARRANZA