

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	009
Contrato No:	202400380

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	Ciro Alfonso Suarez Gómez												
Identificación:	1.140.817.740												
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES												
Nombre del Supervisor:	IVETTE ELENA CEBALLO IBAÑEZ												
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO EN EL DESARROLLO DE LA GESTION.												
Plazo de Ejecución:	(291) días, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.												
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202400433, 202402626	Fecha de C.D.P.	2024 / 02 / 22										
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202400799,202406268	Fecha del R.P.	202 / 03 / 11, 2024/10/24										
Valor del Contrato	<table border="1"> <tr> <td>Contrato Inicial</td> <td>\$ 48.000.000</td> </tr> <tr> <td>Adición 1</td> <td>\$ 10.000.000</td> </tr> <tr> <td>Adición 2</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 3</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>\$ 58.000.000</td> </tr> </table>			Contrato Inicial	\$ 48.000.000	Adición 1	\$ 10.000.000	Adición 2	\$	Adición 3	\$	Total	\$ 58.000.000
Contrato Inicial	\$ 48.000.000												
Adición 1	\$ 10.000.000												
Adición 2	\$												
Adición 3	\$												
Total	\$ 58.000.000												
Fecha de Inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio										
11 de marzo de 2024	31 de diciembre de 2024	N/A	N/A										

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN
ADICION No. 1 y PRORROGA No. 1 202406268	2024/10/24	Contrato N° 202400380 hasta el 31 de diciembre de 2024, contados a partir del vencimiento del plazo inicial.	10.000.000	

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$ 48.000.000
Adición No. 1		\$10.000.000
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$ 58.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 54.000.000
Valor por ejecutar		\$ 4.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 6.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		009

4. INFORMACIÓN SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DE NOVIEMBRE AL MES DE DICIEMBRE DE 2024.

Actividades desarrolladas:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	Producto
Realizar la digitalización y archivo de documentos, procesos, propuestas y carpetas de contratación, utilizando herramientas tecnológicas para garantizar la correcta conversión de documentos físicos a digitales y su adecuada clasificación.	Se digitalizaron y archivaron documentos, procesos, propuestas y carpetas de contratación, garantizando su organización y disponibilidad en formato digital. Para ello, se utilizó un software de gestión documental que permitió la correcta indexación y rápida recuperación de los archivos.
Proveer apoyo operativo, revisión y logística para el traslado de cajas expedientes y la gestión de archivos asegurando la correcta manipulación y almacenamiento de la documentación física.	Se brindó apoyo en la revisión y logística para el traslado de cajas, expedientes y todo lo relacionado con la gestión documental. Este proceso incluyó la coordinación del traslado físico de los documentos y la actualización de los inventarios de archivo, asegurando la correcta organización y trazabilidad de la documentación.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

IVETTE ELENA CEBALLO IBÁÑEZ, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

No aplica, tratándose de la primera cuenta de cobro.

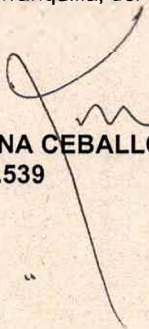
Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
001	9465211753	2024/04/03	\$464,400
002	9466132795	2024/05/10	\$696,600
003	9467645523	2024/06/06	\$696,600
004	9469015981	2024/06/24	\$696,600
005	9470413376	2024/08/12	\$696,600
006	9471793462	2024/08/26	\$696,600
007	9474210021	2024/10/02	\$696,600
008	9476258497	2024/11/06	\$696,600
009	9477771079	2024/12/02	\$696,600
	<u>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</u>		\$6.037.200

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, del mes de **Diciembre** de **2024**.


IVETTE ELENA CEBALLO IBAÑEZ
C.C.: 32.659.539


CIRO ALFONSO SUAREZ GÓMEZ
C.C.: 1.140.817.740 de B/quilla



ACTA DE COMPROMISO

Entre los suscritos a saber, **IVETTE ELENA CEBALLO IBAÑEZ** en mi condición de supervisor del CONTRATO Y/O CONVENIO ADICION No. 1 y PRORROGA No. 1 al CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. No. 202400380 en representación del Departamento del Atlántico, e **Ciro Alfonso Suarez Gómez** en mi condición de contratista identificado como aparece al pie de la correspondiente firma, se suscribe el presente acuerdo, previa las siguientes consideraciones:

El día 24 del mes de OCTUBRE de 2024, entre el Departamento del Atlántico e **Ciro Alfonso Suarez Gómez** se suscribió el contrato de prestación de servicios profesional y/o de apoyo a la gestión ADICION No. 1 y PRORROGA No. 1 al CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 202400380, en el cual se pactó como plazo de ejecución será **hasta el 31 de diciembre de 2024** y la forma de pago estipulada se pactó de la siguiente forma:

"FORMA DE PAGO: Un Primer Pago A 10 De Diciembre Del 2024, Por Valor De \$6.000.000 Y Un Último Pago A La Terminación Del Contrato Por Valor De \$4.000.000.

Qué en cumplimiento de la forma de pago pactada, y de conformidad con la Circular con radicado 20240720002223 de fecha 13 de noviembre de 2024, expedida por la Secretaría de Hacienda Departamental, la fecha límite para entregar bienes y recibir a satisfacción, así como la recepción de la documentación y envío de facturas, será hasta el día **JUEVES 05 DE DICIEMBRE DE 2024**; fecha en la cual se realizará el cierre de tesorería, contable y presupuestal 2024. Así las cosas, hasta esta fecha se dará trámite a la gestión de pagos desde la Subsecretaría de Contabilidad, actividad que deberá ser realizada a través de la plataforma denominada "Colombia Gestiona- Siifweb".

Que en virtud de lo anteriormente expuesto y con el fin de cumplir con el pago de los honorarios pactados dentro de la vigencia fiscal 2024, se hace necesario autorizar la presentación o radicación anticipada de la cuenta de cobro del periodo de diciembre comprendido entre el 01 de diciembre a 31 de diciembre de 2024 atendiendo la fecha límite establecida por el Departamento del Atlántico en la Circular antes mencionada.



Por lo anterior, **Ciro Alfonso Suarez Gómez**, en mi condición de contratista me comprometo a seguir cumpliendo con las actividades y obligaciones establecidas en el contrato suscrito, especialmente las que deban ejecutarse durante el periodo comprendido entre el 11 de diciembre al 31 de diciembre de 2024 y a entregar oportunamente al supervisor el informe de actividades respectivo, con los soportes a que haya lugar.

La presente acta de compromiso se suscribe por quienes en ella han intervenido, en el mes de diciembre de 2024.

IVETTE ELENA CEBALLO IBAÑEZ
SUPERVISOR
C.C. 32.659.539

CIRO ALFONSO SUAREZ GÓMEZ
CONTRATISTA
C.C. 1.140.817.740 de B/quilla