



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**  
**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Manizales, **AGOSTO** de 2025

Señor (a)

**CLAUDIA MARCELA JARAMILLO HENAO**

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7353035**

Cargo del supervisor: Coordinadora Académica

Dependencia: Centro para la Formación Cafetera

Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual

Mes **AGOSTO** del año **2025**

**Referencia:** CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7353035** del año 2025

**ORLANDO DE JESUS MUÑOZ MEJIA** identificado con la cédula de ciudadanía No. **4.346.222** de, ANSERMA en mi calidad de Contratista del SENA, en **Centro para la Formación Cafetera**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS (\$48.294.866,00), PAGADEROS DE LA SIGUIENTE MANERA: A) UN PRIMER PAGO EN EL MES DE MARZO POR VALOR DE CUATRO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS (4,292,877). B) 8 PAGOS IGUALES EN LOS MESES DE ABRIL A NOVIEMBRE POR UN VALOR DE CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS (\$ 4,599,511) CADA UNO. C) UN ÚLTIMO PAGO EN EL MES DE DICIEMBRE POR UN VALOR



DE SIETE MILLONES DOSCIENTOS CINCO MIL NOVECIENTOS UN PESOS (\$7.205.901,00).

**Plazo:** 315 días, contados a partir del 03 de febrero de 2025 al 17 de diciembre de 2025 y/o a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución sin exceder el 31 de diciembre de 2025

**OBJETO:**

PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA DE FORMA PRESENCIAL Y/O VIRTUAL EN LA ESTRATEGIA CAMPESENA; EN LOS DIFERENTES NIVELES DE FORMACIÓN Y ESPECIALIDADES OFERTADAS Y PROGRAMADAS POR EL CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA DEL SENA.

**Obligaciones Específicas:** *(Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

**De la formación:**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Se diseñaron y entregaron actividades de aprendizaje (Talleres) para desarrollar a los grupos con ID:	Si se realizó en el presente mes



		33279144 - 3277727 3168070, 3150146	
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática del objeto contractual	No se realizó en el presente mes	No se realizó en el presente mes
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Permanente se cumple con esta obligación	Si se realizó en el presente mes
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática del objeto contractual	Se diseñaron y entregaron actividades de aprendizaje (Talleres) para desarrollar a los <b>grupos con ID:</b> 3279144 3277727 3168070, 3150146	Si se realizó en el presente mes, guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación.
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza aprendizaje, seguimiento y evaluación	Se diseñaron y entregaron	



	de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	actividades de aprendizaje (Talleres) para desarrollar a los <b>grupos con ID:</b> 3279144 32777727 3168070, 3150146	Si se realizó en el presente mes guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No se realizó en el presente mes	No se realizó en el presente mes
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Permanentemente se cumple con esa obligación. Se realizó inscripción de programa en Emprendimiento y Fortalecimientos en los Municipios	Programación Sofía Plus, Drive guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula y/o requisitos definidos en el diseño curricular y procedimiento de ejecución de la FPI.	Permanente se cumple con esta obligación	Actas correspondientes cargadas en drive del programa CAMPESENA



9	<p>Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrar juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.</p>	<p>Se apoya con este proceso constantemente</p>	<p>Sofia plus y drive Listas de asistencia evidencias fotográficas</p>
10	<p>Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices según programación académica y lineamientos del programa.</p>	<p>Socialización oferta y concertación para alianzas de programas de formación CAMPESENA en los diferentes municipios del departamento de caldas.</p>	<p>Drive del programa Instructor CAMPESENA</p>
11	<p>Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, a como el manual de convivencia del Centro de Formación.</p>	<p>Instructor, coordinación académica</p>	<p>Instructor, coordinación académica</p>



12	Apoyar procesos de fortalecimiento para los programas del área temática o especialidad técnica del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Se apoya constantemente	Drive del programa Campesena
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa para facilitar la ejecución de las obligaciones contractuales.	Se participa siempre y cuando nos hagan la Convocatoria para participar en los diferentes eventos	Drive del programa Campesena
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Permanente se cumple con esta obligación	Drive del programa Campesena
15	Realizar seguimiento y acompañamiento en las Instituciones educativas atendidas en el marco del desarrollo de la formación y del programa, cuando el centro de formación lo requiera.	Permanente se cumple con esta obligación	Drive del programa campesena
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Permanente se cumple con esta obligación	Almacén, biblioteca, Sofia plus, tesorería, coordinación.
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por la Dirección de formación el centro de formación.	Permanente se cumple con esta obligación	Salidas pedagógicas, evidencias fotográficas
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación auditorías o procesos de seguimiento y aseguramiento de la calidad del Centro de Formación cuando el centro lo requiera.	Permanente se cumple con esta obligación	Listas de chequeo Seguimiento de la formación



19	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, el apoyo a la supervisión de los contratos que celebre el SENA, de conformidad con la Ley 1474 de 2011, y que por razones de experticia técnica e idoneidad.	Permanente se cumple con esta obligación	Visitas de interventoría y coordinación académica
20	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la entidad y que por razones de su experticia técnica e idoneidad relacionado con el objeto contractual, se requiera.	Se diseñaron y entregaron actividades de aprendizaje (Talleres) para desarrollar a los grupos con ID:	Si se realizó en el presente mes
21	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, asistencia técnica para la estructuración de procesos de contratación de bienes o servicios necesarios para el funcionamiento del programa y que permitan el desarrollo de los procesos de contratación de la entidad y que por razones de su experticia técnica e idoneidad relacionado con la especialidad técnica, se requiera.	Permanente se cumple con esta obligación	Listas de asistencia diligenciadas y actas correspondientes
22	Asistir y participar en las reuniones de ejecución y seguimiento de los diferentes programas y estrategias del Centro convocadas por la Subdirección, Coordinación Académica y/o Misional y generar las evidencias correspondientes a su participación	Permanente se cumple con esta obligación	Listas de asistencia diligenciadas y actas correspondientes



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				

**Nota 1:** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla **4611622127** operador SOI y periodo mes de **JULIO del 2025**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)



Evidencias en un (1) folios:

Cordialmente,

**ORLANDO DE JESUS MUÑOZ MEJIA**

**Contratista**

**C.C. No. 4.346.222**

Recibí a satisfacción:

**CLAUDIA MARCELA JARAMILLO HENAO**

**Supervisor(a) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7353035**

**Cargo: COORDINADORA ACADÉMICO**

**ESTEBAN ALEJANDRO PUERTA M**

**Profesional Apoyo a la Supervisión**

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
28/07/25	29/07/25	30/07/25	31/07/25	01/08/25 00:15 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3253701)REALIZAR ACTIVIDADES DEL PLAN SANITARIO EN LOS POLLOS DE ENGORDE DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA DURACIÓN 17:59 - 23:45: Disponible	02/08/25 00:15 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3277727)DESARROLLAR RESULTADOS DE APRENDIZAJE 03/08/25 00:15 - 23:45: Disponible
04/08/25 00:15 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3253701)APLICAR PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD A GRANJAS DE PRODUCCIÓN DE POLLO ACORDE CON NORMATIVA DURACIÓN 17:59 - 23:45: Disponible	05/08/25 00:15 - 08:00: Disponible 08:00 - 17:59: (3279144)DESARROLLAR RESULTADOS DE APRENDIZAJE 17:59 - 23:45: Disponible	06/08/25 00:15 - 08:00: Disponible 08:00 - 17:59: (3279144)DESARROLLAR RESULTADOS DE APRENDIZAJE 17:59 - 23:45: Disponible	07/08/25 <b>FESTIVO</b>	08/08/25 00:15 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3253701)APLICAR PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD A GRANJAS DE PRODUCCIÓN DE POLLO ACORDE CON NORMATIVA DURACIÓN 17:59 - 23:45: Disponible	09/08/25 00:15 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (3219339)DOCUMENTAR EL DESARROLLO DEL PLAN SANITARIO DE 10/08/25 00:15 - 23:45: Disponible
11/08/25 00:15 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3253701)APLICAR PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD A GRANJAS DE PRODUCCIÓN DE POLLO ACORDE CON NORMATIVA DURACIÓN 17:59 - 23:45: Disponible	12/08/25 00:15 - 08:00: Disponible 08:00 - 17:59: (3279144)DESARROLLAR RESULTADOS DE APRENDIZAJE 17:59 - 23:45: Disponible	13/08/25 00:15 - 08:00: Disponible 08:00 - 17:59: (3279144)DESARROLLAR RESULTADOS DE APRENDIZAJE 17:59 - 23:45: Disponible	14/08/25 00:15 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3277727)DESARROLLAR RESULTADOS DE APRENDIZAJE 17:59 - 23:45: Disponible	15/08/25 00:15 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3253701)DOCUMENTAR EL DESARROLLO DEL PLAN DE BIOSEGURIDAD DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS OPERACIONALES ESTÁNDAR DURACIÓN 17:59 - 23:45: Disponible	16/08/25 00:15 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3277727)DESARROLLAR RESULTADOS DE APRENDIZAJE 17/08/25 00:15 - 23:45: Disponible
18/08/25 00:15 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3253701)DOCUMENTAR EL DESARROLLO DEL PLAN DE BIOSEGURIDAD DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS OPERACIONALES ESTÁNDAR DURACIÓN 17:59 - 23:45: Disponible	19/08/25 00:15 - 08:00: Disponible 08:00 - 17:59: (3279144)DESARROLLAR RESULTADOS DE APRENDIZAJE 17:59 - 23:45: Disponible	20/08/25 00:15 - 08:00: Disponible 08:00 - 17:59: (3279144)DESARROLLAR RESULTADOS DE APRENDIZAJE 17:59 - 23:45: Disponible	21/08/25 00:15 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3277727)DESARROLLAR RESULTADOS DE APRENDIZAJE 17:59 - 23:45: Disponible	22/08/25 00:15 - 08:00: Disponible 08:00 - 17:59: (3310233)DESARROLLAR RESULTADOS DE APRENDIZAJE 17:59 - 23:45: Disponible	23/08/25 00:15 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3277727)VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN SANITARIO DE 24/08/25 00:15 - 23:45: Disponible
25/08/25 00:15 - 08:00: Disponible 08:00 - 17:59: (3310233)DESARROLLAR RESULTADOS DE APRENDIZAJE 17:59 - 23:45: Disponible	26/08/25 00:15 - 08:00: Disponible 08:00 - 17:59: (3279144)DESARROLLAR RESULTADOS DE APRENDIZAJE 17:59 - 23:45: Disponible	27/08/25 00:15 - 08:00: Disponible 08:00 - 17:59: (3279144)DESARROLLAR RESULTADOS DE APRENDIZAJE 17:59 - 23:45: Disponible	28/08/25 00:15 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (3219339)DOCUMENTAR EL DESARROLLO DEL PLAN SANITARIO DE ACUERDO CON NORMATIVA 16:00 - 23:45: Disponible	29/08/25 00:15 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3277727)DESARROLLAR RESULTADOS DE APRENDIZAJE 17:59 - 23:45: Disponible	30/08/25 00:15 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3277727)DESARROLLAR RESULTADOS DE APRENDIZAJE 31/08/25