

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 2	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4152.010.26.1.1210-2025	
Nombre completo del contratista: DIEGO LEON OCAMPO CASTAÑO	
Documento de identificación: 94.064.445	
Nombre del supervisor: JULIO CESAR CABRERA NARVAEZ	
Organismo: SECRETARIA DE MOVILIDAD	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de Apoyo a la Gestión en el marco del proyecto denominado: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA ATENCION DE USUARIOS DE LA SECRETARIA DE MOVILIDAD DEL DISTRITO DE CALI según ficha BP 26005474	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 09/JUL/2025	Fecha terminación 31/OCT/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de. TRECE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE (\$13.656.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	
Información para Retención en la fuente:	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 13.656.000	\$3.414.000	\$3.414.000	\$6.828.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1074153137 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823300585 Operador: PAGO SIMPLE Fecha de Pago: 06/agosto/2025 Periodo de pago de la seguridad social: julio/2025

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Durante el presente periodo la contratista realizó las siguientes actividades:

Cuota 2:

Actividad Contractual	Producto
1. Apoyar en la organización de carpetas de toda la documentación	Apoyó en la clasificación de 47 carpetas de contratación y PQRS, años 2024 y 2025 del equipo de trabajo de la Subsecretaria de Movilidad Sostenible para su debido proceso archivístico.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

requerida en los procesos contractuales de personas jurídicas y de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xqjl_06QEM6ukYN3h_rLDFf1CmKkmwPF/edit?qid=490527#qid=490527
2. Apoyar en los procesos archivísticos de organización, foliación y apertura de carpetas y expedientes de procesos contractuales y/o de prestación de servicio.	Apoyó en los procesos archivísticos de clasificación, de 47 carpetas de contratación y PQRS, años 2024 y 2025 del equipo de trabajo de la Subsecretaria de Movilidad Sostenible para su debido proceso archivístico. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xqjl_06QEM6ukYN3h_rLDFf1CmKkmwPF/edit?qid=490527#qid=490527
3. Apoyar en la recopilación de los documentos requeridos en la implementación de los sistemas de gestión	Prestó apoyo en la consulta de radicados de PQRS en el SGDO para ser organizados en las carpetas y realizar su debido proceso archivístico del equipo de trabajo de Movilidad Sostenible. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xqjl_06QEM6ukYN3h_rLDFf1CmKkmwPF/edit?qid=490527#qid=490527
4. Brindar apoyo en la consolidación de la información que se derive de las reuniones y capacitaciones en el marco del sistema de gestión de calidad.	Durante este periodo, el contratista no fue requerido para esta actividad contractual.
5. Apoyar en la digitalización de la información precontractual y contractual de la inversión que se lleva a cabo en el organismo.	Durante este periodo, el contratista no fue requerido para esta actividad contractual.
6. Desarrollar las demás funciones y actividades jurídicas que le sean	Durante este periodo, el contratista no fue requerido para esta actividad contractual.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

asignadas y que se encuentren dentro del ámbito de su competencia, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos institucionales	
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A	
Constancia de Paz y Salvo: N/A	
Observaciones al informe técnico:	
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA	
NO SE REPORTARON RECOMENACIONES PARA ESTE PERIODO	
7. FIRMAS RESPONSABLES	
	
<u>JULIO CESAR CABRERA NARVAEZ</u> Nombre y firma del Supervisor	
_____ Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)	
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago De Cali, 25 de Agosto de 2025	