
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/> Cuota Número 6	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4147.010.26.1.308- 2025	
Nombre completo del contratista: LUIS FERNANDO COLMENARES MARTINEZ	
Documento de identificación: 1.006.228.584 CALI	
Nombre del supervisor: JUAN CARLOS GUERRA LARA	
Organismo: SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HÁBITAT	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión a la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat para el procesamiento de información, expedientes y la documentación que soporta las legalizaciones de asentamientos humanos de desarrollo incompleto en el Distrito de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/MAR/2025	Fecha terminación 31/AGO/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECIOCHO MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS MCTE (\$ 18.780.000)	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
✓ Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
✓ Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 18.780.000	\$ 3.130.000	\$ 15.650.000	\$ 0

Información del pago de seguridad social: N/A

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 88969360 ✓ No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1695941381 ✓ Operador: Mi Planilla Fecha de Pago: 12/agosto/2025 ✓ Periodo de pago de la seguridad social: Julio del 2025 No. Planilla: 88970789 ✓

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1695972720 Operador: Mi Planilla Fecha de Pago: 12/agosto/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Agosto del 2025
--

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista manifiesta que RENUNCIA a cualquier reclamación JUDICIAL o EXTRAJUDICIAL por razón de los derechos y obligaciones emanadas del Contrato, en razón que es un contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión, que no genera subordinación o dependencia y teniendo en cuenta que el balance financiero esta en cero (0).

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que el contratista Luis Fernando Colmenares Martinez, identificado con cédula de ciudadanía No. 1006228584 de Buga Valle, cumplió con el objeto del contrato de prestación de servicios No. 4147.010.26.1.308-2025, en el periodo correspondiente a la primera cuota, para lo cual realizó las siguientes actividades:

Dentro del desarrollo del objeto contractual, se relacionan a continuación el avance de actividades realizadas:

1. Brindar apoyo técnico al levantamiento documental de procesos, procedimientos, formatos, indicadores y documentos en general requeridos en las intervenciones para la implementación, seguimiento y evaluación de la población correspondiente a los 12 asentamientos humanos precarios priorizados a intervenir en el marco de la política pública MIHábitat.

1.1 El contratista brindo apoyo en el proceso documental y formatos en custodiar y radicar actas de reunión correspondiente a la legalización urbanística.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

MAJA01.04.03.P002.F004

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTION PERSONA
NATURAL

VERSIÓN

002

Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión a la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat para el procesamiento de información, expedientes y la documentación que soporta las legalizaciones de asentamientos humanos de desarrollo incompleto en el Distrito de Santiago de Cali.

Brindar apoyo técnico al levantamiento documental de procesos, procedimientos, formatos, indicadores y documentos en general requeridos en las intervenciones para la implementación, seguimiento y evaluación de la población correspondiente a los 12 asentamientos precarios priorizados a intervenir en el marco de la política pública MIHábitat.

Brindo apoyo en el proceso documental y formatos en custodiar y radicar actas de reunión correspondiente a la legalización urbanística.

2. Brindar apoyo técnico para la consolidación y reporte de las herramientas de control y gestión: mapa de riesgos, salidas no conformes, políticas de operación y planes de control de los subprocesos de la Secretaría de Vivienda.

2.1 El contratista Cumplió con la organización y compilación de la información para el seguimiento de control que se realiza con los oficios y resoluciones que se reciben para firma del Subsecretario de Despacho de la Subsecretaría de Mejoramiento Integral y Legalización, y se entregan debidamente firmados y escaneados.



ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)

MAJA01.04.03.P002.F004

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL

VERSIÓN

002

Fecha	Descripción	Asesor
124 13/08/2025	RPC 450037529 CARLOS ANDRES GUMANAYA CHLITO	JUAN PABLO TOVAR
125 13/08/2025	RPC 450037543 JUAN GUILLERMO OSORIO ESCOBAR	JUAN PABLO TOVAR
126 13/08/2025	RPC 450037772 NATIHALY YEPEZ GOMEZ	JUAN PABLO TOVAR
127 13/08/2025	RPC 450037959 KAREN DAYANA CAJEDO LARGACHA	JUAN PABLO TOVAR
128 13/08/2025	COP 550642046 LUZ MARRA BOLAÑOS	JUAN PABLO TOVAR
129 13/08/2025	DESIGNACION DE SUPERVISOR FABIAN ANDRES GUZDA ARRAST 768-2025	JUAN PABLO TOVAR
130 13/08/2025	RPC 450037807 JESUS DAVID SAAZ GUERRERZ	JUAN PABLO TOVAR
131 13/08/2025	RPC 4500378166 JHON ALEXANDER BELTRAN ROMILA	JUAN PABLO TOVAR
132 13/08/2025	RPC 450037536 FABIAN ANDRES GUZDA ARRAST	JUAN PABLO TOVAR
133 14/08/2025	OFICIO RESPUESTA R110811 RP 0811	LORENA CUENTES
134 14/08/2025	RESOLUCION RECONOCE ADJUDICACION DERECHOS SUCESORIALES LETICIA CASTILLO AYALA A PUERTO MAYARRO	JUAN PABLO TOVAR
135 14/08/2025	DESIGNACION DE SUPERVISOR CARLOS ANDRES GUMANAYA CHLITO 768-2025	JUAN PABLO TOVAR
136 14/08/2025	DESIGNACION DE SUPERVISOR JHONATAN STEVEN LEOSPICERA ALARCÓN 775-2025	JUAN PABLO TOVAR
137 14/08/2025	DESIGNACION DE SUPERVISOR JUAN GUILLERMO OSORIO ESCOBAR 772-2025	JUAN PABLO TOVAR
138 14/08/2025	DESIGNACION DE SUPERVISOR JUAN MANUEL IBARRA LA GRANJA 775-2025	JUAN PABLO TOVAR
139 14/08/2025	DESIGNACION DE SUPERVISOR KAREN DAYANA CAJEDO LARGACHA 822-2025	JUAN PABLO TOVAR
140 14/08/2025	DESIGNACION DE SUPERVISOR KELLY JOHANNA OCAÑO HUATATO 764-2025	JUAN PABLO TOVAR
141 14/08/2025	OFICIO INFORME TÉCNICO RN 9344 RP 8344	JUAN PABLO TOVAR
142 14/08/2025	OFICIO RESPUESTA RN 9811 RP 0811	JUAN PABLO TOVAR
143 14/08/2025	OFICIO SOLICITUD RN 9344 RP 9344	JUAN PABLO TOVAR
144 14/08/2025	OFICIO SOLICITUD RN 9514 RP 9514	JUAN PABLO TOVAR
145 14/08/2025	OFICIO TRASLADO RN 0801 RP 0801	JUAN PABLO TOVAR

3. Brindar apoyo en el informe técnico de insumo para la elaboración del soporte requerido en el marco de la política pública Mi Hábitat, así como de las caracterizaciones realizadas a la población de los asentamientos humanos precarios a intervenir.

3.1 El contratista aportó al capítulo de participación ciudadana como insumo para la elaboración del documento técnico de soporte requerido en el marco de la política pública "Mi Habitat", correspondiente al asentamiento humano de desarrollo incompleto (AHD) El Realengo, ubicado en la comuna 1.

CAPITULO AHD EL REALENGO- COMUNA 1

6 PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

6.1 Organización comunitaria

6.2 Acompañamiento de la comunidad en el marco de las intervenciones

Asentamiento Humano de Desarrollo Incompleto (AHD) El Realengo, Comuna 1.

Objetivo: Reconocimiento preliminar y planificación de campañas de campo para apoyar el proceso de legalización urbanística.

1. Introducción.

En el marco del proceso de legalización urbanística que lidera el Departamento Administrativo de Planeación Municipal, en articulación con la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat, y en el contexto de la implementación de la Política Pública de Mejoramiento Integral del Hábitat (MIH), se vienen desarrollando acciones técnicas y sociales en diversos asentamientos de la ciudad.

Actualmente, este proceso cuenta con el apoyo técnico de la Universidad del Valle, a través de un contrato interadministrativo suscrito con la Secretaría de Vivienda. Una de las intervenciones prioritarias para esta intervención es El Realengo, ubicado en la Comuna 1 de Santiago de Cali.

2. Participantes

El proceso contó con la participación de:



ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL

MAJA01.04.03.P002.F004

VERSIÓN

002

4. Dar cumplimiento a los procesos y procedimientos de MIPG (Modelo Integrado de Planeación y Gestión).

Esta actividad no fue requerida en este periodo.

5. Cumplir con el proceso de Gestión Documental vigente y ajustarse a los principios y procesos archivísticos y a los sistemas integrados de gestión del Ciclo Vital de los documentos, cumpliendo con la Ley 594 de 2000 Ley General de Archivo y con el Decreto Reglamentario 2609 de 2012.

5.1 El contratista brindó apoyo en la compilación, organización y consolidación de la información de las cuentas de cobro que se revisaron, para así poder tener un seguimiento de ello. Y puedan ser bebidamente firmadas.

	A	B	C	D	E
10	1	SOTO ANDRÉS SEGURA GONZALEZ 636-2825 C2	CUOTA 2 DE 3	JUNIO - AGOSTO	YA CORREGIDA
11					06 DE AGOSTO DE 2025
12	1	FRESH ALEXANDER GOMEZ ALFARO 655-2095 C1	CUOTA 1 DE 2	JUNIO - AGOSTO	YA CORREGIDA
13	2	NESTOR RAMIRO VIVACACHA 628-2026 C1	CUOTA 1 DE 2	JUNIO - AGOSTO	YA CORREGIDA
14	3	NESTOR RAMIRO VIVACACHA 606-6025 C2	CUOTA 2 DE 3	JUNIO - AGOSTO	YA CORREGIDA
15	4	EDUARDO GOMEZ SEJORA 408-2025 C3	CUOTA 3 DE 3	MAYO - DICIEMBRE	YA CORREGIDA
16	5	JUAN ALBERTO ROMERO VELAZQUEZ 841-2025 C2	CUOTA 2 DE 3	JUNIO - AGOSTO	YA CORREGIDA
17	6	JALVARO ENRIQUE CRISTIANO VALCAREL 677-2025 C1	CUOTA 1 DE 3	JULIO - SEPTIEMBRE	YA CORREGIDA
18					
19					08 DE AGOSTO DE 2025
20	1	ROLANDIER LOPEZ REAZ 731-2025 C1	CUOTA 1 DE 4	JULIO - OCTUBRE	OK
21					
22					11 DE AGOSTO DEL 2025
23	1	DAVID MORENO LOPEZ 202-2025 C5 FINAL	CUOTA 5 DE 5	ENERO - MAYO	YA CORREGIDA
24	2	DAVID MORENO LOPEZ 641-2025 C1	CUOTA 1 DE 3	JUNIO - AGOSTO	OK
25	3	RICARDO CORSO BUITRAGO 315-2025 C5	CUOTA 5 DE 5	MARZO - AGOSTO	YA CORREGIDA
26	4	DAVID MORENO LOPEZ 843-2025 C2	CUOTA 2 DE 3	JUNIO - AGOSTO	YA CORREGIDA
27					
28					13 DE AGOSTO DE 2025
29	1	SANDRA MILENA ENRIQUEZ VALENZUELA 762-2025 C1	CUOTA 1 DE 2	JULIO - AGOSTO	YA CORREGIDA
30					
31					14 DE AGOSTO DE 2025



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

MAJA01.04.03.P002.F004

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTION PERSONA
NATURAL

VERSIÓN

002

5.2 El contratista Brindó apoyo en la organización de las cuentas de cobro de la Subsecretaría de Mejoramiento Integral y Legalización (SMIL) que se entregaron de manera física. Para su archivo.

Santiago de Cali, 11 de agosto de 2025

ESTEFANY MACA MILLAN
Jefe de oficina
Unidad de Apoyo a la Gestión

Cordial saludo,

Por medio de la presente remito las siguientes cuentas de cobro debidamente revisadas y firmadas, esto con el fin de que sea enviada al Departamento de Administración de Hacienda Municipal de Cali, para su correspondiente trámite de pago.

Nº.	NOMBRE
1	SIXTO ANDRES SEGURA QUINONEZ 806-2025 C1
2	EDWARD CONDE SERNA 456-2025 C1
3	ALVARO ENRIQUE CRISTIANO VALCARCEL 677-2025 C1
4	YEISON ALEXANDER GOMEZ ALIPIO 855-2025 C1
5	HERNAN RAMIRO VIRACACHA 608-2025 C1
6	HERNAN RAMIRO VIRACACHA 608-2025 C2
7	ROLANCHER LOPEZ RUIZ 731-2025 C1


Agradezco la atención prestada al presente requerimiento

Atentamente,

Juan Carlos Guerra Lara
JUAN CARLOS GUERRA LARA
Subsecretario de Despacho
Subsecretaría de Mejoramiento Integral y Legalización

6. Las demás que sean inherentes, conexas o complementarias al objeto contratado y aquellas que sean asignadas por el supervisor y/o Secretario de Despacho.

Esta actividad no fue requerida en este periodo.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe dejó constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HABITAT, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4147.010.26.1.308- 2025.

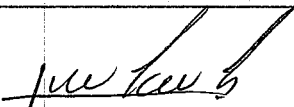
Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HABITAT, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a PAZ Y SALVO con el archivo de gestión documental y sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Ver anexo en el Drive

5. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

- No se reportan recomendaciones para este periodo.

6. FIRMAS RESPONSABLES



 JUAN CARLOS GUERRA LARA
 Subsecretario de Despacho
 Subsecretaría de Mejoramiento Integral y Legalización
 Supervisor



 STEPHANY MONTOYA CARDONA
 Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, agosto 28 de 2025