

Bien!

Se guardo el contrato satisfactoriamente.

Informe N°

7

Contrato:

Expediente

202511001301000130E

RP

68

CDP

37

Objeto del contrato

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN EN LA OFICINA DE GESTIÓN HUMANA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES QUE SE DESPRENDEN DEL PROCESO DE GESTIÓN HUMANA.

Informacion Bancaria:

Banco

BANCOLOMBIA

Numero de cuenta

48300027426

Fecha de suscripcion

2025-01-29

Tipo de cuenta

AHORROS

Plazo de Ejecución

2025-12-29

Objeto

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN EN LA OFICINA DE GESTIÓN HUMANA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES QUE SE DESPRENDEN DEL PROCESO DE GESTIÓN HUMANA.

Valor total del contrato

51700000

CINCUENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS

Valor honorarios mensuales

4700000

CUATRO MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS

Valor a ejecutar con el informe

4700000

CUATRO MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS

Valor ejecutado

32900000

TREINTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS

Porcentaje de ejecución

64 %

Porcentaje por ejecutar

36 %

Fecha inicio

29/07/2025

Fecha fin

28/08/2025

Obligación N° .1: Revisar las historias laborales, con el fin de realizar un informe sobre el estado de las bases de datos de los fondos de pensiones, las edades y proponer los controles internos necesarios para que se cumpla lo establecido en el procedimiento de Ingreso, retiro y Protección del personal.

Aprobada

Corregir

Aprobada

por MILENA CABALLERO ARIZA el 2025-08-28 11:48:53

Se reviso las historias laborales, y se entregó un informe sobre el estado de las bases de datos de los fondos de pensiones, las edades y proponer los controles internos necesarios para que se cumpla lo establecido en el procedimiento de Ingreso, retiro y Protección del

Obligación N° .2: Apoyar la ejecución de los procesos contratados para cumplir las obligaciones de la oficina de gestión humana en función de la dimensión en el MIPG.

Aprobada

Corregir

Aprobada

por MILENA CABALLERO ARIZA el 2025-08-28 11:48:55

Se apoyo en la ejecución de los procesos contratados para cumplir las obligaciones de la oficina de gestión humana.

Obligación N° .3: Rendir un informe mensual ante el supervisor del contrato sobre las actividades ejecutadas en el correspondiente periodo.

Aprobada

Corregir

Aprobada

por MILENA CABALLERO ARIZA el 2025-08-28 11:48:58

Se apoyo en la ejecución de los procesos contratados para cumplir las obligaciones de la oficina de gestión humana.
3. Se rindió un informe mensual ante el supervisor del contrato sobre las actividades ejecutadas en el correspondiente periodo

Obligación N° .4: Apoyar en las demás actividades asignadas en ocasión del objeto contractual.

Aprobada

Corregir

Aprobada

por MILENA CABALLERO ARIZA el 2025-08-28 11:49:00

Otras derivadas del supervisor