Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	Versión	3
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Fecha de aprobación	2/15/2018
	Código:	04-02-FO-0002

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JHON ERICK CHACON RUIZ						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	1030669975	
CORREO ELECTRONICO:	jhonchacon.psico@gmail.com				CELULAR:	3222034349	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	U C S ATENCION DOMICILIARIA SALUD MENTAL USS OCCIDENTE DE KENNEDY				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	KE10V07-14	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCOLOMBIA S.A			TIPO DE CUENTA:	AHORRO		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	15417667510				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	3203			VIGENCIA	2025		
NÚMERO DE CDP	1623	FECHA	2025-08-13 14:45:18.000	NÚMERO DE CRP	35215	FECHA	2025-08-15 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PSICOLOGO						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL		
			2025-07-01		2025-07-31		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$3,512,872				
TIPO DE SERVICIOS	Asistencial	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$19,705,937
VALOR EJECUTADO	$17,178,245
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$3,512,872
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$2,527,692
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	87%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
87737260	$1,147,661	$143,458	$183,626	3	$27,957	$355,040

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Julio de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

Angely Boiles Caballis
1045709952
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
1) Prestar servicios como auxiliar de enfermería o tecnólogo en APH del programa de Atención Prehospitalaria de la subred integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E. durante el tiempo de disponibilidad indicado en el requerimiento, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y con la norma de habilitación de servicios de salud. Estar presente en el momento de entregar y recibir disponibilidad con el perfil asignado según cronograma de actividades, registrando las novedades correspondientes	Realización de valoraciones psicológicas a los pacientes atendidos a solicitud del CRUE. Historia clínica.	Realización de valoraciones psicológicas a los pacientes atendidos a solicitud del CRUE. Historia clínica.
s. 2) Diligenciar oportunamente de manera completo y adecuada de los registros propios de la Atención Pre hospitalaria (Historia Clínica de valoración y/o traslado, formato fallido y/o cancelado, formato de elementos de protección personal, formatos limpieza y desinfección, formato de control de temperatura y humedad, consentimiento y desistimiento de traslado, Formulación médica, cadena de custodia, etc.) Los cuales deberán ser diligenciados en el aplicativo y/o en físico, inmediatamente se finalice la atención del paciente. En ningún caso los registros clínicos podrán ser diligenciados después del período de atención del paciente	Realización de valoraciones psicológicas a los pacientes atendidos a solicitud del CRUE. Historia clínica.	Realización de valoraciones psicológicas a los pacientes atendidos a solicitud del CRUE. Historia clínica.
3) Realizar valoración, estabilización y/o traslado de pacientes cuando así sea indicado por el Centro Regulador de Urgencias y Emergencias CRUE	Realización, verificación y entrega de historias clínicas y demás formatos del programa de salud mental. Historia clinica, formatos de consentimiento, disentimiento y solicitudes de interconsultas.	Realización, verificación y entrega de historias clínicas y demás formatos del programa de salud mental. Historia clinica, formatos de consentimiento, disentimiento y solicitudes de interconsultas.
4) Realizar los procedimientos ordenados por el médico de la tripulación o el médico regulador para la estabilización de pacientes, dentro de su núcleo de saber. Incluyendo la aplicación supervisada de medicamentos.	Realización, verificación y entrega de historias clínicas y demás formatos del programa de salud mental. Historia clinica, formatos de consentimiento, disentimiento y solicitudes de interconsultas.	Realización, verificación y entrega de historias clínicas y demás formatos del programa de salud mental. Historia clinica, formatos de consentimiento, disentimiento y solicitudes de interconsultas.
5) Estar atento al cumplimiento de las órdenes operativas del Centro Regulador de Urgencias y Emergencias, realizando los reportes radiales de información pertinente al paciente con propósitos de regulación médica y orientación de traslado e información relevante de situaciones de emergencia y coordinación con el médico regulador, directivos del centro regulador, otras unidades musicalizadas y básicas, agencias del estado que participen en situaciones de desastre y/o emergencias cuando se requiera.	Realización, verificación y entrega de historias clínicas y demás formatos del programa de salud mental. Historia clinica, formatos de consentimiento, disentimiento y solicitudes de interconsultas.	Realización, verificación y entrega de historias clínicas y demás formatos del programa de salud mental. Historia clinica, formatos de consentimiento, disentimiento y solicitudes de interconsultas.
. 6) Dar cumplimiento a las actividades y metas designadas, según cronograma previamente establecido, para el buen desempeño de los indicadores asociados a los traslados y valoraciones, asignados por el Centro Regulador de Urgencias y Emergencias en Salud CRUE, sin que estas actividades superen las 12 horas continuas	Reporte de eventos de notificación obligatoria.Reporte según el conducto regular en casos de eventos de notificación. Reporte en observaciones de entrega y recibido de turno.	Reporte de eventos de notificación obligatoria.Reporte según el conducto regular en casos de eventos de notificación. Reporte en observaciones de entrega y recibido de turno.
7). Realizar gestión oportuna en cuanto a la liberación de las camillas en cada una de las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud, en la cual recepciones los pacientes asignados por el Centro Regulador de Urgencias y Emergencias CRUE, en concordancia con los indicadores de productividad.	Reporte de eventos de notificación obligatoria.Reporte según el conducto regular en casos de eventos de notificación. Reporte en observaciones de entrega y recibido de turno.	Reporte de eventos de notificación obligatoria.Reporte según el conducto regular en casos de eventos de notificación. Reporte en observaciones de entrega y recibido de turno.
8) Realizar el acompañamiento permanente del paciente, dentro de las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud, hasta que sea ubicado en espacios propios de la institución y se realice la liberación de la camilla, realizando reportes periódicos de la gestión realizada	Reporte de eventos de notificación obligatoria.Reporte según el conducto regular en casos de eventos de notificación. Reporte en observaciones de entrega y recibido de turno.	Reporte de eventos de notificación obligatoria.Reporte según el conducto regular en casos de eventos de notificación. Reporte en observaciones de entrega y recibido de turno.
a.9) Realizar el oportuno y adecuado diligenciamiento del libro de despachos, atenciones y traslados	Notificación de retroalimentaciones en el servicio para la creación de implementación de acciones de mejora. Notificación según el conducto regular en caso de retroalimentaciones en el servicio.	Notificación de retroalimentaciones en el servicio para la creación de implementación de acciones de mejora. Notificación según el conducto regular en caso de retroalimentaciones en el servicio.
s.10). Portar las prendas institucionales acorde a lo establecido en el manual de imagen del CRUE junto con el carné que lo acredita como colaborador de la Subred Integrada de Servicios de Salud Suroccidente.	Notificación de retroalimentaciones en el servicio para la creación de implementación de acciones de mejora. Notificación según el conducto regular en caso de retroalimentaciones en el servicio.	Notificación de retroalimentaciones en el servicio para la creación de implementación de acciones de mejora. Notificación según el conducto regular en caso de retroalimentaciones en el servicio.
11) Portar la tarjeta de identificación de la misión médica en un lugar visible, en cumplimiento con la resolución 4481-20121	Notificación de retroalimentaciones en el servicio para la creación de implementación de acciones de mejora. Notificación según el conducto regular en caso de retroalimentaciones en el servicio.	Notificación de retroalimentaciones en el servicio para la creación de implementación de acciones de mejora. Notificación según el conducto regular en caso de retroalimentaciones en el servicio.
12) Cumplir con en el manual de bioseguridad	Asesoría y recomendaciones brindadas al personal interdisciplinario en cuanto al manejo de los pacientes. Valoración interdisciplinar a pacientes. Historia clínica	Asesoría y recomendaciones brindadas al personal interdisciplinario en cuanto al manejo de los pacientes. Valoración interdisciplinar a pacientes. Historia clínica
13) Velar por la oportunidad, la pertinencia, continuidad, seguridad, racionalización y resolutividad en la atención Pre Hospitalaria. 1	Asesoría y recomendaciones brindadas al personal interdisciplinario en cuanto al manejo de los pacientes. Valoración interdisciplinar a pacientes. Historia clínica	Asesoría y recomendaciones brindadas al personal interdisciplinario en cuanto al manejo de los pacientes. Valoración interdisciplinar a pacientes. Historia clínica

Copia Controlada Subred Sur Occidente

14) Realizar informe y registro oportuno de datos críticos de los pacientes	Asesoría y recomendaciones brindadas al personal interdisciplinario en cuanto al manejo de los pacientes. Valoración interdisciplinar a pacientes. Historia clínica	Asesoría y recomendaciones brindadas al personal interdisciplinario en cuanto al manejo de los pacientes. Valoración interdisciplinar a pacientes. Historia clínica
.15) Efectuar reporte y registro de sucesos de seguridad.	Diligenciamiento de formatos, instrumentos y herramientas del area de psicología.Formatos e historias clínicas. Reporte de entrega y recibido de turno.	Diligenciamiento de formatos, instrumentos y herramientas del area de psicología.Formatos e historias clínicas. Reporte de entrega y recibido de turno.
16) Adoptar los procesos, procedimientos, guías, instructivos, formatos, protocolos que se requieran para cabal el cumplimiento de las actividades.	Diligenciamiento de formatos, instrumentos y herramientas del area de psicología.Formatos e historias clínicas. Reporte de entrega y recibido de turno.	Diligenciamiento de formatos, instrumentos y herramientas del area de psicología.Formatos e historias clínicas. Reporte de entrega y recibido de turno.
17) Brindar trato digno, atención humana, eficaz, cálida tanto al cliente interno como externo que requiera el servicio, acorde con las obligaciones contractuales, debe brindar información clara y amplia, en terminología adecuada para el paciente y sus familiares.	Diligenciamiento de formatos, instrumentos y herramientas del area de psicología.Formatos e historias clínicas. Reporte de entrega y recibido de turno.	Diligenciamiento de formatos, instrumentos y herramientas del area de psicología.Formatos e historias clínicas. Reporte de entrega y recibido de turno.
18) Cumplir con las disposiciones respectivas de seguridad del paciente, confidencialidad de la información que maneja de acuerdo al desarrollo de las actividades	Intervención psicologica preventiva y clínica a los usuarios y su grupo familiar, enfatizando lectura de caso, plan de manejo, intervenciones, y recomendaciones. Valoración psicológica a pacientes. Valoración psicologica a grupo familiar. Historia clínica.	Intervención psicologica preventiva y clínica a los usuarios y su grupo familiar, enfatizando lectura de caso, plan de manejo, intervenciones, y recomendaciones. Valoración psicológica a pacientes. Valoración psicologica a grupo familiar. Historia clínica.
.19) Responder oportunamente a los despachos y/o llamados generados desde el Centro Regulador de Urgencias y Emergencias CRUE.	Intervención psicologica preventiva y clínica a los usuarios y su grupo familiar, enfatizando lectura de caso, plan de manejo, intervenciones, y recomendaciones. Valoración psicológica a pacientes. Valoración psicologica a grupo familiar. Historia clínica.	Intervención psicologica preventiva y clínica a los usuarios y su grupo familiar, enfatizando lectura de caso, plan de manejo, intervenciones, y recomendaciones. Valoración psicológica a pacientes. Valoración psicologica a grupo familiar. Historia clínica.
20) Aplicar las políticas de calidad de la institución participando activamente en los procesos del sistema de gestión de calidad institucional.	Intervención psicologica preventiva y clínica a los usuarios y su grupo familiar, enfatizando lectura de caso, plan de manejo, intervenciones, y recomendaciones. Valoración psicológica a pacientes. Valoración psicologica a grupo familiar. Historia clínica.	Intervención psicologica preventiva y clínica a los usuarios y su grupo familiar, enfatizando lectura de caso, plan de manejo, intervenciones, y recomendaciones. Valoración psicológica a pacientes. Valoración psicologica a grupo familiar. Historia clínica.
. 21) Participar en las jornadas de capacitación, inducción, reuniones y eventos a los cuales sea convocado.	Elaboración de informe mensual de actividades. Informe mensual de actividades	Elaboración de informe mensual de actividades. Informe mensual de actividades
. 22) Solicitar los soportes necesarios para realizar el debido proceso de la autorización y facturación de los traslados y/o valoraciones realizadas, adjuntándolos de manera adecuada en el aplicativo y/ o en medio físico, una vez se realice la atención del paciente, , so pena de incurrir en incumplimiento y/o glosa del servicio	Elaboración de informe mensual de actividades. Informe mensual de actividades	Elaboración de informe mensual de actividades. Informe mensual de actividades
23) Responder y asistir a las citaciones derivadas de los requerimientos del sistema de PQRS, Novedades administrativas y Asistenciales generadas por el Centro regulador de Urgencias y Emergencias en Salud CRUE	Elaboración de informe mensual de actividades. Informe mensual de actividades	Elaboración de informe mensual de actividades. Informe mensual de actividades
.24) Realizar diligenciamiento claro y oportuno de formato de primer respondiente en los casos a que hubiere lugar. 2	Participación en las jornadas de capacitación, inducción, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y demás eventos.Control de asistencia en actividades propuestas por la Subred.	Participación en las jornadas de capacitación, inducción, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y demás eventos.Control de asistencia en actividades propuestas por la Subred.
25) Registrar adecuada y oportunamente el inventario y pedido de insumos, en todo momento será responsabilidad del auxiliar el mantenimiento de la suficiencia de insumos, medicamentos y equipos, así como las fechas de vencimiento y verificación de semaforización de los mismos.	Participación en las jornadas de capacitación, inducción, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y demás eventos.Control de asistencia en actividades propuestas por la Subred.	Participación en las jornadas de capacitación, inducción, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y demás eventos.Control de asistencia en actividades propuestas por la Subred.
s.26) Efectuar el diligenciamiento adecuado del pre operacional del equipamiento biomédico y equipos de apoyo diagnóstico	Participación en las jornadas de capacitación, inducción, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y demás eventos.Control de asistencia en actividades propuestas por la Subred.	Participación en las jornadas de capacitación, inducción, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y demás eventos.Control de asistencia en actividades propuestas por la Subred.

Copia Controlada Subred Sur Occidente

Angely Boiles Caballis
1045709952
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente