



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cúcuta, 30 de agosto de 2025

Señor
HERIBERTO TRUJILLO HERRERA
Profesional AGROSENA
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.7589449
Centro CEDRUM
San José de Cúcuta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de agosto del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7589449 del año 2025

María Cristina Rodríguez Díaz, identificada con la cédula de ciudadanía No. 60323971 de Cúcuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Formación para el Desarrollo Rural y Minero, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS M/CTE. (\$42.775.451,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de MARZO de 2025 por valor de CUATRO MILLONES CIENTO TREINTA MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. (\$ 4.139.559,00), b) (8) pagos iguales por los meses de (ABRIL) a (NOVIEMBRE) de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE (\$ 4.599.511) cada uno, c) Un último pago que corresponde al mes de DICIEMBRE de 2025, por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS CUATRO PESOS M/CTE (\$ 1.839.804).

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2025.

OBJETO:
54_9119_310 Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CAMPESENA-Red agrícola.



Obligaciones Específicas:

N o	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias																																			
1	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo de los programas en los diferentes municipios del departamento de Norte de Santander.	<p>Impartí formación en el área de diseño de modas y confecciones emprendimiento del programa CAMPESENA a las siguientes fichas y cuyo registro de horas se realizó correctamente en Sofía Plus:</p> <p>REPORTE DE TIPO ACT. APOYO A LA FORMACION- SOFIA PLUS</p> <table><thead><tr><th colspan="5">REGISTRO HORAS ACADEMICAS</th></tr><tr><th>Tipo Formación</th><th>N° Ficha</th><th>Nombre del Programa</th><th>Aprendices Activos</th><th>Horas</th></tr></thead><tbody><tr><td>Complementaria</td><td>3178839</td><td>EMPRENDEDOR EN CONFECCION PARA EL SISTEMA MODA</td><td>15</td><td>32</td></tr><tr><td>Complementaria</td><td>3200099</td><td>FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS</td><td>15</td><td>8</td></tr><tr><td>Complementaria</td><td>3178827</td><td>EMPRENDEDOR EN CONFECCION PARA EL SISTEMA MODA</td><td>15</td><td>40</td></tr><tr><td>Complementaria</td><td>3304869</td><td>EMPRENDEDOR EN CONFECCION PARA EL SISTEMA MODA</td><td>21</td><td>80</td></tr><tr><td colspan="4">TOTAL, HORAS ACADÉMICAS DESARROLLADAS EN EL MES</td><td>160</td></tr></tbody></table>	REGISTRO HORAS ACADEMICAS					Tipo Formación	N° Ficha	Nombre del Programa	Aprendices Activos	Horas	Complementaria	3178839	EMPRENDEDOR EN CONFECCION PARA EL SISTEMA MODA	15	32	Complementaria	3200099	FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS	15	8	Complementaria	3178827	EMPRENDEDOR EN CONFECCION PARA EL SISTEMA MODA	15	40	Complementaria	3304869	EMPRENDEDOR EN CONFECCION PARA EL SISTEMA MODA	21	80	TOTAL, HORAS ACADÉMICAS DESARROLLADAS EN EL MES				160	-Registro de tiempos descargado de la plataforma Sofía Plus para el mes de Agosto de 2025
REGISTRO HORAS ACADEMICAS																																						
Tipo Formación	N° Ficha	Nombre del Programa	Aprendices Activos	Horas																																		
Complementaria	3178839	EMPRENDEDOR EN CONFECCION PARA EL SISTEMA MODA	15	32																																		
Complementaria	3200099	FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS	15	8																																		
Complementaria	3178827	EMPRENDEDOR EN CONFECCION PARA EL SISTEMA MODA	15	40																																		
Complementaria	3304869	EMPRENDEDOR EN CONFECCION PARA EL SISTEMA MODA	21	80																																		
TOTAL, HORAS ACADÉMICAS DESARROLLADAS EN EL MES				160																																		



		REGISTRO HORAS ADICIONALES AUTORIZADAS POR EL SUPERVISOR		
		TOTAL, HORAS ADICIONALES DESARROLLADAS EN EL MES, SEMANA DE ALISTAMIENTO		
		TOTAL, HORAS ACADÉMICAS + ADICIONALES DESARROLLADAS	160	
2	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique. Preste apoyo técnico para a otra ficha.	<p>Realice las actividades académico- administrativas correspondientes a la creación de ruta y asociación de aprendices a la ruta de aprendizaje conforme el protocolo de la ejecución de la FPI.</p> <p>Se trabajarán actividades que le permitirán a los Aprendices afianzar los conocimientos adquiridos en los diferentes componentes formativos asociados a la competencia. Elaboración de patrones prototipo de prendas de vestir, frente al análisis y contextualización de fundamentos de moda, reconocimiento de estructura corporal, conceptos básicos de patronaje y confección, ficha técnica, y demás elementos necesarios en el quehacer de un patronista.</p>		Plataforma Sofia plus



3	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto	Realice programación semanal, mensual del mes de agosto en formato Excel y cargue al drive del instructor, enviado a Coordinación, para revisión del Coordinador, realice la agenda de desplazamiento y entregue a mi supervisor para su respectiva aprobación.	Drive del instructor y coordinación académica
4	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al	Realice y presente informe mensual de actividades realizadas durante el mes de julio de 2025.	Drive del instructor y coordinación académica



	<p>supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional SER, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias</p>		
5	<p>Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad,</p>	<p>Se apoyó en la conformación de grupos de emprendimiento, dialogando con asociaciones y alcaldías para ofertar los cursos y consolidar la comunidad. Asimismo, el instructor técnico está a cargo de la inscripción y matrícula de las fichas.</p>	<p>Comunicaciones por whatsapp y drive del programa Campesena</p>



	y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación profesional		
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en formación. b). Registrando juicios evaluativos del	Se realizó seguimiento al proceso de inscripción y matrícula en SOFIA para garantizar que los aprendices fueran matriculados e iniciar la etapa de formación.	Según Reporte de matriculados



<p>reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados.</p> <p>c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.</p> <p>d) Cuando el instructor sea responsable de ficha de formación deberá al final de la etapa lectiva entregar definidas las modalidades de etapa</p>		
---	--	--



	productiva para el registro		
7	Utilizar la plataforma Sofia Plus, Territorium LMS o la que designe la Entidad como herramienta de la FPI, como soporte de actividades de Enseñanza, Aprendizaje, Evaluación de la formación y actualización del portafolio del instructor según lineamientos institucionales	<p>Se realizó toma de asistencias de los aprendices que asistieron a formación y se Organizó el Portafolio de acuerdo con la lista de chequeo del Programa CAMPESENA.</p> <p>En esta guía se trabajarán actividades que le permitirán afianzar los conocimientos adquiridos en los diferentes componentes formativos asociados a la competencia. Elaboración de patrones prototipo de prendas de vestir, frente al análisis y contextualización de fundamentos de moda, reconocimiento de estructura corporal, conceptos básicos de patronaje y confección, ficha técnica, y demás elementos necesarios en el quehacer de un patronista.</p>	Informe mensual y Portafolio
8	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro	Durante la formación se brindan las indicaciones que solo pueden asistir a formación los aprendices matriculados a la ficha de acuerdo con el reglamento del aprendiz	Listas de asistencias



	de Formación.		
9	Entregar mensualmente las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la coordinación académica, evidenciando el pago oportuno de la seguridad social, Aportes a pensión y ARL según corresponda.	<p>Se elaboró el informe mensual en el cual se detallan de manera exhaustiva todas las actividades realizadas a lo largo del mes. En este documento, se evidencia el trabajo desempeñado en cada una de las áreas, destacando los avances alcanzados, los retos enfrentados y las soluciones implementadas.</p> <p>Se Cargo la cuenta de cobro en SECOP II en la fecha establecida por coordinación académica.</p>	Informe contractual en el drive dispuesto por la coordinación -Secop
10	Entregar de forma digital la programación mensual, el cual debe coincidir con el desarrollo curricular	Se entregó formato en Excel de la programación semanal - mensual del instructor para el mes de junio de 2025.	Drive del instructor y coordinación académica
11	Se sugiere que, en la eventualidad del cumplimiento al contrato, el contratista deba dirigirse a	Realice desplazamiento a los Municipio de Chinacota, Silos, Corregimiento de Babega y el Municipio de el Tarra, en transporte intermunicipal y Transporte Interdepartamental, acreditado por el ministerio de tránsito y transporte de Colombia en el departamento de Norte de Santander.	Tiquetes de desplazamiento si Aplica para Chinacota, Tiquetes de desplazamiento al Municipio de el Tarra



	otro municipio sea en transporte público debidamente acreditado		Norte de Santander y Pamplona
1 2	La formación debe desarrollarse dentro de la programación asignada desde la coordinación académica y cualquier cambio debe estar sujeta a la autorización del Coordinador Académico	Ejecute la programación semanal-mensual en el mes de Julio conforme se informó en el formato entregado a la coordinación académica. Drive del instructor	Drive del instructor y coordinación académica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	83925	Municipio de el Tarra N de S	11/08/2025	15/08/2025

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el



No. **7978497981** de la planilla SOI de afiliación al sistema de seguridad social Nueva EPS del periodo de julio 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti-trámites”)
Evidencias en (05) folios

Cordialmente,


María Cristina Rodríguez Díaz
Contratista
C.C. No. 60323971

Recibí a satisfacción:

Heriberto Trujillo Herrera
Profesional AGROSENA
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.7589449 de 2025

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARIA CRISTINA RODRIGUEZ DIAZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO RURAL Y MINERO

FECHA INICIAL: 01/08/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/08/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3178839 - EMPRENDEDOR EN CONFECCION PARA EL SISTEMA MODA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO

EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Operar máquina de cadeneta según manuales técnicos y parámetros de calidad

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINA RECUBRIDORA DE ACUERDO CON DOCUMENTACION TÉCNICA

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN EN MÁQUINA RECUBRIDORA SEGÚN MÉTODOS DE TRABAJO Y NORMATIVIDAD

REVISAR CALIDAD DE LAS OPERACIONES REALIZADAS EN MAQUINA RECUBRIDORA SEGÚN FICHA TECNICA Y MUESTRA FISICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Operar máquina fileteadora según manuales técnicos y parámetros de calidad

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINA FILETEADORA DE ACUERDO CON DOCUMENTACION TÉCNICA

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN EN MÁQUINA FILETEADORA SEGÚN MÉTODOS DE TRABAJO Y NORMATIVIDAD

REVISAR CALIDAD DE LAS OPERACIONES REALIZADAS EN MAQUINA FILETEADORA SEGÚN FICHA TECNICA Y MUESTRA FISICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Operar máquina plana según manuales técnicos y parámetros de calidad

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINA PLANA DE UNA AGUJA DE ACUERDO CON DOCUMENTACION TÉCNICA

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN EN MÁQUINA PLANA DE UNA AGUJA SEGÚN MÉTODOS DE TRABAJO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

REVISAR CALIDAD DE LAS OPERACIONES REALIZADAS EN MAQUINA PLANA DE UNA AGUJA SEGÚN FICHA TECNICA Y MUESTRA FISICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00
--------------------------------------	--------------

FICHA DE APRENDIZAJE:	3304869 - PATRONAJE Y CONFECCION INDUSTRIAL DE PRENDAS DE VESTIR DEPORTIVAS
------------------------------	--

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Patronar vestuario según técnicas de diseño y escalado

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ELABORAR PROTOTIPO DE PRENDAS DE VESTIR DEPORTIVAS CUMPLIENDO CON ESPECIFICACIONES DE LA FICHA DE DISEÑO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
2. ESCALAR PATRONES DE PRENDAS DE VESTIR DEPORTIVAS EN FORMA MANUAL DE ACUERDO A PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
3. DOCUMENTAR PROCESO PRODUCTIVO DE PRENDAS DE VESTIR DEPORTIVAS ACORDE PARÁMETROS DE DISEÑO Y DESARROLLO DEL PRODUCTO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 80,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3178827 - EMPRENDEDOR EN CONFECCION PARA EL SISTEMA MODA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO
- EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.
- ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.
- RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Operar máquina de cadeneta según manuales técnicos y parámetros de calidad

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- ALISTAR MAQUINA RECUBRIDORA DE ACUERDO CON DOCUMENTACION TÉCNICA
- REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN EN MÁQUINA RECUBRIDORA SEGÚN MÉTODOS DE TRABAJO Y NORMATIVIDAD
- REVISAR CALIDAD DE LAS OPERACIONES REALIZADAS EN MAQUINA RECUBRIDORA SEGÚN FICHA TECNICA Y MUESTRA FISICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Operar máquina fileteadora según manuales técnicos y parámetros de calidad

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINA FILETEADORA DE ACUERDO CON DOCUMENTACION TÉCNICA

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN EN MÁQUINA FILETEADORA SEGÚN MÉTODOS DE TRABAJO Y NORMATIVIDAD

REVISAR CALIDAD DE LAS OPERACIONES REALIZADAS EN MAQUINA FILETEADORA SEGÚN FICHA TECNICA Y MUESTRA FISICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Operar máquina plana según manuales técnicos y parámetros de calidad

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINA PLANA DE UNA AGUJA DE ACUERDO CON DOCUMENTACION TÉCNICA

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN EN MÁQUINA PLANA DE UNA AGUJA SEGÚN MÉTODOS DE TRABAJO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

REVISAR CALIDAD DE LAS OPERACIONES REALIZADAS EN MAQUINA PLANA DE UNA AGUJA SEGÚN FICHA TECNICA Y MUESTRA FISICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00
--------------------------------------	--------------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	152,00
--	---------------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
09/08/2025	09/08/2025	OTROS	8,00
09/08/2025	09/08/2025	OTROS	8,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			16,00

INSTRUCTOR: MARIA CRISTINA RODRIGUEZ DIAZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO RURAL Y MINERO



INFORME Y EVIDENCIA DE ACTIVIDADES MES DE AGOSTO DE 2025

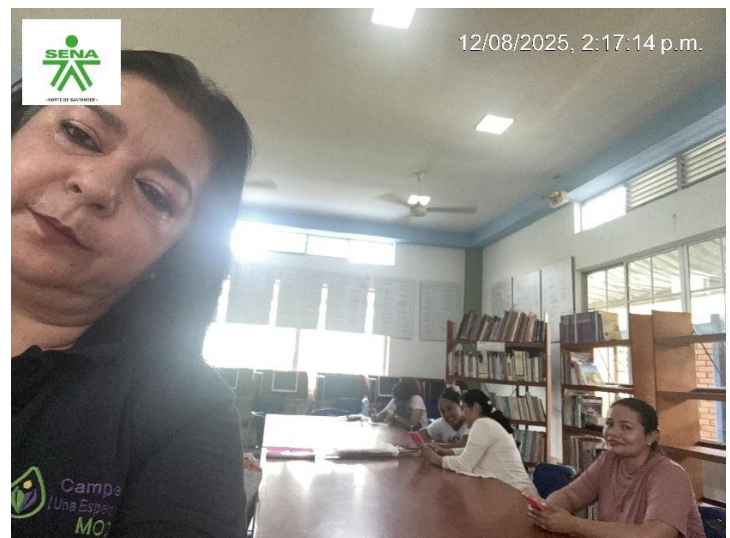
FICHA – 3178827 MUNICIPIO DE EL TARRA NORTE DE SANTANDER

Programa de Formación: EMPRENDEDOR EN CONFECCION PARA EL SISTEMA MODA

- **Día 1: 11/08/2025 FICHA – 3178827 MUNICIPIO DE EL TARRA NORTE DE SANTANDER: INICIO DE FORMACIÓN:** Se continua con el proceso de formación con las Aprendices, continuando con el patronaje de básicos de falda parte inferior. Se fomenta la cultura emprendedora según habilidades y competencias personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno, se trabajarán actividades que le permitirán afianzar los conocimientos adquiridos en los diferentes componentes formativos asociados a la competencia.



Día 2: 12/08/2025: Se socializo tendido de base textil, para realizar corte de los diferentes diseños de faldas que patronaron, frente al análisis y contextualización de fundamentos de moda, se socializó básico de faldas, conceptos básicos de patronaje y confección y demás elementos necesarios en el quehacer de un patronista.



Día 3 13/08/2025: Para el desarrollo de las actividades de aprendizaje es necesario revisar los componentes formativos desarrollados como apoyo para su proceso de formación. El instructor realizará un acompañamiento de manera presencial, para guiar y orientar el proceso de aprendizaje en el proceso de ensamble de las prendas diseñadas.



Día 4: 14/08/2025: Se continuó con la confección de las prendas patronadas por las Aprendices. Se socializó el manejo de las maquina y sus partes. Para el desarrollo de esta evidencia, se debe tener en cuenta los conceptos de pre-patronaje del material de formación y reconocimiento de la estructura corporal. Trazar patrones base según requerimientos de la prenda y el cliente. Patronaje de Faldas a escala real 1/1.



Día 5: 15/08/2025: Retorno el Tarra – Ocaña 03:00 AM Ocaña – Cúcuta 08:00 AM

Ficha- 3304869 Municipio Puerto Santander. Formación: PATRONAJE Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE PRENDAS DE VESTIR DEPORTIVAS

Día 1: 19/08/25: Se inicia proceso de formación con una breve inducción explicando la tendencia de la Ropa Deportiva la cual presenta un considerable incremento en las ventas, frente a años anteriores, dada la tendencia del mercado por tener hábitos de vida saludables, mediante la realización de ejercicio o actividades deportivas. Y sin mas preambulo se inicia con el proceso de formación, iniciando con el patronaje de prendas deportivas, patronando el basico de pantalon para transformarlo en sudadera.



DIA 2: 20/08/2025 FICHA 3304869: Se continua con el proceso de aprendizaje y se socializa los básicos parte inferior delantero y espalda haciendo transformación del básico de pantalón a diferentes diseños de pantalón deportivo.



Día 3: 21/08/2025 FICHA 3304869: Continuamos con nuestro Proceso de formación en PATRONAJE Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE PRENDAS DE VESTIR DEPORTIVAS, con el cual, se busca fortalecer habilidades para la creación de patrones empleados en la elaboración de ropa deportiva, trazo, corte, ensamble de prenda y terminados teniendo en cuenta materiales en tejido plano y de punto. Se socializa el paso a paso del patronaje del básico superior con el que pueden interactuar para desarrollar el diseño deseado.



Día 4: 22/08/2025 FICHA 3304869 El programa de formación pretende desarrollar las actividades claves para la preparación, corte, ensamble y acabado de prendas de vestir deportivas cumpliendo con criterios técnicos, calidad y seguridad y salud en el trabajo.



Día 5: 25/08/2025 FICHA 3304869 En este día no se impartió formación ya que me encontraba en la reunión a la que fuimos citados los Instructores de Cedrum programada de 07:00 AM a 13:15 PM



DIA 6: 26/08/2025 FICHA 3304869 Elaborar prototipo de prendas de vestir deportivas cumpliendo con especificaciones de la de la ficha de diseño y procedimientos técnicos

DIA 7: 27/08/2025: FICHA 3304869 Continuamos con el proceso de formación, afianzando conocimiento y retroalimentando lo aprendido, en cuanto al patronaje de prendas deportivas.



DIA 8: 28/08/2025: Alistar materiales, insumos, herramientas y equipos para prototipo de prenda de vestir deportiva acorde a ficha de diseño y procedimientos técnicos.



Dia 9: 29/08/2025: FICHA 3304869 Confecciona muestra física de prenda de vestir deportiva teniendo en cuenta material textil y procedimiento de costura.

DIA 10 30/08/2025 FICHA 3304869. Continuamos con el proceso de formación, realizando planos básicos de prendas deportivas

A handwritten signature in black ink, reading "Maria Cristina Rodriguez D." with a stylized flourish at the end.

INSTRUCTORA: **MARIA CRISTINA RODRIGUEZ D.**