Bien!

Se guardo el contrato satisfactoriamente.

Informe Nº

7

Contrato:

Expediente	Contrato
2022120013010000003E	CD-2025-0059
RP	Fecha RP
63	2025-01-29
CDP	Fecha CDP
22	2025-01-17

Objeto del contrato

PRESTAR SERVICIOS DE ASESORÍA Y/O APOYO A LA OFICINA DE CIENCIA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN.

Informacion Bancaria:

Banco	Tipo de cuenta
BANCOLOMBIA	AHORROS

Numero de cuenta

47762489445

Fecha de suscripcion	Plazo de Ejecución
2025-01-30	2025-12-30

Objeto

PRESTAR SERVICIOS DE ASESORÍA Y/O APOYO A LA OFICINA DE CIENCIA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN.

Valor total del contrato

57200000

CINCUENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS

Valor honorarios mensuales

5200000

CINCO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS

Valor a ejecutar con el informe

5200000

CINCO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS

Valor ejecutado

36400000

TREINTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS

Porcentaje de ejecución

64 %

Porcentaje por ejecutar

36 %

Fecha inicio

30/07/2025

Fecha fin

29/08/2025

Obligación Nº .1: Apoyar las acciones para garantizar el sostenimiento de la Sede Electrónica de la C.R.A, en la estructuración y fortalecimiento de la estrategia Gobierno Digital, e implementar sus lineamientos en las páginas (web e intranet) de la entidad

Aprobada Corregir **Aprobada** por CARLOS VASQUEZ SANCHEZ el 2025-08-29 09:01:20

Se desarrollo un sistema de pestañas para mejorar la experiencia de los usuarios utilizando la librería Bootstrap en su última versión, Se creo un campo de selección para elegir qué tipo de contenido se va a cargar entre Somos Notica, Somos Talento y Galerías, además se agrego una pestaña de cargar datos que solo estará disponible para el usuario de comunicaciones designado para cargar esta información

También se agregó la funcionalidad de validar los campos sin recargar la página indicando al usuario de paso debe realizar para continuar, en la sección de galerías se desarrollaron formas y procedimientos para crear la galería y luego cargar las imágenes de forma masiva

Se habilitó el link de sistema de contratación en línea para mostrar información de contratos de años anteriores que aún están vigentes

Se agregaron nuevos iconos a la pagina de inicio de la corporación

- Plan de Gestión Ambiental Regional PGAR
- Informes de Gestión
- Requisitos mínimos exigidos para presentación de proyectos ambientales

Obligación Nº .2: Apoyar las acciones para garantizar el sostenimiento de la Sede Electrónica de la C.R.A, en la disposición de la información adecuada para la elaboración de cualquier proceso de divulgación de información que se requiera resaltar a través de la página web de la entidad.

Aprobada Corregir **Aprobada** por CARLOS VASQUEZ SANCHEZ el 2025-08-29 09:01:44

Se inserto ventana emergente en la pagina de inicio para informar que el día 8 de agosto no había atención al público en las sedes de la corporación

Se actualizó la base de datos de acuerdos

Obligación Nº .3: Cuando la entidad y/o supervisor lo requiera, apoyar el proceso de diseño, desarrollo, implementación, mantenimiento y soporte de aplicaciones web, sobre herramientas de programación y Bases de Datos libres de licenciamiento, para la automatización de los diferentes procesos de la entidad.

Aprobada Corregir **Aprobada** por CARLOS VASQUEZ SANCHEZ el 2025-08-29 09:02:03

Se brindó soporte a la plataforma virtual de solicitud de vehículos
Se publicó en la web información de contratos convocatorias vigentes, así como notas periodísticas
Se brindó soporte a la plataforma virtual para la sistematización del proceso de solicitudes de comisiones

Obligación Nº .4: Apoyar implementación del programa de fortalecimiento de capacidades para el Acceso, Uso y Aprovechamiento de Tecnologías de la Información en la promoción del uso adecuado de herramientas tecnológicas disponibles en la Corporación.

Aprobada Corregir **Aprobada** por CARLOS VASQUEZ SANCHEZ el 2025-08-29 09:02:15

Se realizó actualización de usuarios en Orfeo e intranet en cuanto activación y restablecimiento de contraseñas, se brindó soporte en el uso de los sistemas Windows, Office, antivirus y los dispositivos de impresoras y escáner

Obligación Nº .5: Apoyar las acciones para garantizar el sostenimiento de la Sede Electrónica de la C.R.A, mediante el diseño e implementación de los lineamientos de democracia electrónica de acuerdo con los lineamientos vigentes.

Aprobada Corregir **Aprobada** por CARLOS VASQUEZ SANCHEZ el 2025-08-29 09:02:42

Se realizó constante actualización de la información que se publica en el sitio web y la intranet de la Corporación, como noticias, boletines publicaciones de contratos, resoluciones, actas, acuerdos, autos y notificaciones

Obligación Nº .6: Rendir un informe mensual ante el supervisor del contrato sobre las actividades ejecutadas en el correspondiente periodo.

Aprobada Corregir **Aprobada** por CARLOS VASQUEZ SANCHEZ el 2025-08-29 09:02:52

Se envió informe detallado de las actividades y cambios realizados en las plataformas (web e intranet) que posee la C.R.A

Obligación Nº .7: Las demás asignadas por el supervisor y relacionas con la actividad profesional.

Aprobada Corregir **Aprobada** por CARLOS VASQUEZ SANCHEZ el 2025-08-29 09:03:59

Se le dio soporte al usuario Isidro Angel que pidió cancelar una solicitud en el sistema de solicitud de vehículos por que el vehículo fue utilizado para otra actividad

Se cargó la base de datos de registro público de derecho de peticiones 2025

Se brindo apoyo al área de comunicaciones descargano la base de datos de Solicitud Requerimientos – Equipo de Comunicaciones y generando grafico en Excel por áreas

Se realizaron varias reuniones para analizar el estado del servidor web y estudiar una posible restauración o nueva instalación para corregir los fallos en seguridad