



MUNICIPIO DE ALEJANDRÍA
NIT: 890.983.701-1

INFORME DE SUPERVISION # 6 Y FINAL

PERIODO DE PAGO

DEL 22 DE JULIO AL 21 DE AGOSTO DE 2025

TIPO DE CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS

1. RESUMEN ADMINISTRATIVO

1.1 GENERALIDADES

N° DE CONTRATO

N° SS-PSAG-026-2025

OBJETO

PESTACION DE SERVICIOS A LA SECRETARIA LOCAL DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL DEL MUNICIPIO DE ALEJANDRIA — ANTIOQUIA, PARA EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA EJECUCION DEL PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR (PAE) Y LA IMPLEMENTACION DEL PLAN DE ACCION DE LA POLITICA PUBLICA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL, VIGENCIA 2025.

NOMBRE
CONTRATISTA

LIZ ALEXANDRA RIVAS OSORIO, identificado con cedula de ciudadanía N°21432189

FECHA FIRMA DEL
CONTRATO

22 DE FEBRERO DE 2025

PLAZO INICIAL DE
EJECUCIÓN (DÍAS)

180

VALOR DEL
CONTRATO

\$ 16.200.000

VALOR FINAL

\$ 16.200.000

FECHA DE INICIO

22 DE FEBRERO DE 2025

ADICIÓN TIEMPO

NO APLICA

ADICIÓN DINERO

NO APLICA

FECHA SUSPENSIÓN

NO APLICA

FECHA REINICIO

NO APLICA

FECHA DE
TERMINACION
INICIAL

21 DE AGOSTO DE 2025

FECHA DE
TERMINACIÓN FINAL

21 DE AGOSTO DE 2025

SUPERVISORA

GLADYS CECILIA CAMPO AGUDELO

1.2 SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

PLATAFORMA PAGO DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	PERIODO DE PAGO	IBC	NUMERO DE PLANILLA
ASOPAGOS	JULIO	\$ 1.423.500	8637387863
ASOPAGOS	AGOSTO	\$ 1.423.500	8637615817

1.3 AVANCE EN TIEMPO

PLAZO DE EJECUCIÓN (DIAS)	180
TIEMPO TOTAL TRANSCURRIDO (DIAS)	180
AVANCE PORCENTUAL	100,00%

2. RESUMEN FINANCIERO

N° CDP	67
N° CRP	117
RUBRO PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.009
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 16.200.000
VALOR EJECUTADO	\$ 16.200.000
PORCENTAJE EJECUTADO	100,00%

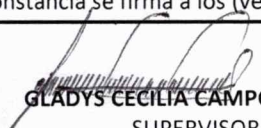
ACTAS DE PAGO	DESEMBOLSO %	VALOR EJECUTADO	TOTAL EJECUTADO
ACTA DE PAGO N° 01	16,67%	\$ 2.700.000	\$ 2.700.000
ACTA DE PAGO N° 02	16,67%	\$ 2.700.000	\$ 2.700.000
ACTA DE PAGO N° 03	16,67%	\$ 2.700.000	\$ 2.700.000
ACTA DE PAGO N° 04	16,67%	\$ 2.700.000	\$ 2.700.000
ACTA DE PAGO N° 05	16,67%	\$ 2.700.000	\$ 2.700.000
ACTA DE PAGO N° 06	16,67%	\$ 2.700.000	\$ 2.700.000
TOTAL	100,00%	\$ 16.200.000	\$ 16.200.000

TOTAL EJECUTADO	\$ 16.200.000
SALDO POR EJECUTAR	\$ 0

3. RESUMEN TECNICO

3.1 ACTIVIDADES EJECUTADAS

ACTIVIDADES CONTRACTUALES	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1.Apoyar la Secretaría Local de Salud y Bienestar Social en el desarrollo del programa de restaurantes escolares asociado con el Departamento de Antioquia- Gerencia de Seguridad Alimentaria y Nutricional (MANÁ) y el Municipio de ALEJANDRIA, así como con los operadores del mismo.	SI CUMPLE		
2.Acompañar en el seguimiento presencial a los restaurantes escolares de la zona urbana y rural, como mínimo una vez al mes, a través de visitas mensuales, verificando las condiciones de higiene tanto de los alimentos como de las manipuladoras y del área de distribución de los alimentos, teniendo en cuenta la modalidad de entrega de ración para preparar en sitio.	SI CUMPLE		
3.Acompañar en el seguimiento al proveedor en la entrega de víveres con el fin de verificar el estado y cumplimiento de los lineamientos establecidos, garantizando la calidad en el almacenamiento de los productos, en colaboración con la Secretaría Local de Salud y Bienestar Social.	SI CUMPLE		
4.Gestionar capacitaciones a las manipuladoras de los restaurantes escolares del área urbana y rural en el manejo higiénico de los alimentos y la disposición final de los residuos, como mínimo dos veces al año, en coordinación con la Secretaría Local de Salud y Bienestar Social.	SI CUMPLE		
5.Promocionar la salud y la prevención de enfermedades mediante la educación, charlas radiales, talleres a la población objeto de los proyectos en hábitos saludables de alimentación y nutrición, desarrollándose en las sedes de las instituciones educativas del área urbana y rural del municipio, como mínimo una vez al mes, con niños, niñas, docentes y padres de familia, en colaboración con la Secretaría Local de Salud y Bienestar Social.	SI CUMPLE		
6.Apoyar el comité Municipal del programa de alimentación escolar-PAE municipal y la mesa de seguridad alimentaria, según los lineamientos de la gerencia MANA, además de los comités de alimentación escolar de cada institución educativa, en coordinación con la Secretaría Local de Salud y Bienestar Social.	SI CUMPLE		
7.Coordinar y ejecutar campañas a nivel Municipal sobre hábitos y estilos de vida saludable en articulación con diferentes instituciones públicas y privadas del Municipio de Alejandría, con el apoyo y liderazgo de la Secretaría Local de Salud y Bienestar Social.	SI CUMPLE		
8.Apoyar la implementación de la política pública de seguridad alimentaria en el Municipio de Alejandría, a través de encuentros de participación ciudadana y diferentes actores públicos y privados, en estrecha colaboración con la Secretaría Local de Salud y Bienestar Social.		NO CUMPLE	Sin actividad para este periodo informado, Ya que no se a informado por parte de la Gobernación.

9.Asistencia en la distribución de la bienestarina a los programas de complementación alimentaria suministrada por el ICBF, asegurando una entrega oportuna y adecuada a los programas de atención a la primera infancia, asimismo verificar el manejo del Kardex de bienestarina en las instituciones educativas.	SI CUMPLE		
10.Soporte en la coordinación y realización de las encuestas y la toma de medidas antropométricas, tanto a la población adulta mayor como a la población en general, con el objetivo de recopilar información para el aplicativo y/o plataforma del programa de SISMANA, donde se realizará Vigilancia Alimentaria, asegurando la calidad y veracidad de los datos recopilados.	SI CUMPLE		
11.Acompañamiento en el seguimiento nutricional a los niños beneficiarios de los proyectos de complementación alimentaria.	SI CUMPLE		
12.Participación en las diferentes capacitaciones sobre procesos operativos que el programa establezca.	SI CUMPLE		
13.Contribución en la coordinación y ejecución de campañas a nivel Municipal sobre hábitos y estilos de vida saludable en articulación con diferentes instituciones públicas y privadas del Municipio de Alejandría.	SI CUMPLE		
14.Colaboración en la articulación de acciones con los promotores de desarrollo comunitario, para aprovechar las reuniones de juntas de acción comunal, grupos organizados de mujeres para brindar educación en todo lo relacionado a los hábitos de estilos de vida saludable.	SI CUMPLE		
15.Participación en todas las demás actividades previamente acordadas entre las partes y acorde con la naturaleza del contrato.	SI CUMPLE		
16. Coordinar la entrega de la transferencia alimentaria, a las personas mayores de 60 Años, como estrategia fundamental de seguridad alimentaria.		NO CUMPLE	Sin actividad para este periodo informado, Ya que no se a informado por parte de la Gobernación.
Para constancia se firma a los (ventiun) 21 días del mes de agosto de 2025.			
 GLADYS CECILIA CAMPO AGUDELO SUPERVISORA			