


Manual de Contratación de la Gobernación del Caquetá - Versión 2023		
	Proceso: Gestión Contractual	Código: FPR-028 B
	Invitación para presentar propuesta	Vigente desde: 15/09/2024

Florencia Caquetá, 21 de agosto de 2025

Señor:

JHON FREDY GUACA CUERVO

C.C. 16.189.796

Correo electrónico: jhoerk@gmail.com

Dirección: Florencia

Ciudad


Asunto: Invitación a presentar propuesta para suscripción de contrato de prestación de servicios.

Cordial saludo:

El Departamento del Caquetá a través de la Dirección Técnica de Contratación del Departamento, se permite invitarlo a presentar propuesta para la celebración de un Contrato de prestación de servicios, cuyo objeto será "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS EN APOYO A LA SUPERVISION DENTRO DEL PROYECTO DENOMINADO DESARROLLO DE ESTRATEGIAS LÚDICAS Y PEDAGÓGICAS PARA FOMENTAR LA CULTURA DE PAZ, LA CONVIVENCIA SOCIAL Y LA PREVENCIÓN DE VIOLENCIAS EN NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JÓVENES A TRAVÉS DEL PATRIMONIO CULTURAL Y ARTÍSTICO DEL CAQUETÁ", con el fin de adelantar proceso de contratación, el Departamento.

Para la suscripción del contrato que se pretende realizar, el contratista deberá contar con los siguientes requisitos:

ITEM	DOCUMENTO
1	<p>Requisitos Jurídicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Propuesta de servicios. - Hoja de vida de SIGEP. Las personas naturales deberán allegar formato de hoja de vida en el SIGEP. Las personas jurídicas deberán aportar el formato de la función pública. - Cédula o cédula de extranjería vigente expedida por la autoridad competente o pasaporte, según aplique de la persona natural o representante legal de la persona jurídica. - Certificado de antecedentes fiscales de la persona natural o persona jurídica, en este caso deberá aportar también los del representante legal. - Certificado de antecedentes disciplinarios de la persona natural o persona jurídica, en este caso deberá aportar también los del representante legal. - Certificado de antecedentes judiciales de la persona natural o del representante legal de la persona jurídica. - Certificado de medidas correctivas de la persona natural o del representante legal de la persona jurídica. - Certificado de inhabilidades sexuales de la persona natural o del representante legal de la persona jurídica.

Manual de Contratación de la Gobernación del Caquetá - Versión 2023		
	Proceso: Gestión Contractual	Código: FPR-028 B
	Invitación para presentar propuesta	Versión: 2 Vigente desde: 15/09/2024

ITEM	DOCUMENTO								
	<ul style="list-style-type: none"> - REDAM de la persona natural o del representante legal de la persona jurídica. - Libreta militar de la persona natural o documento que conste el cumplimiento de este requisito. - Rut de la persona natural o persona jurídica. - Certificado de examen médico pre ocupacional para personas naturales - Certificado de afiliación a salud y pensión para personas naturales. - Certificado de cuenta bancaria. - Compromiso Anticorrupción. - Declaración de Bienes y Rentas y Conflictos de Intereses- Función pública de conformidad con la Ley 2013 de 2019 (Estado del formulario Finalizado). - Certificado de curso virtual de Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción expedido por la Función Pública. - Pantallazo registro usuario activo como proveedor del sistema electrónico de compra publica- SECOP II. 								
2	<p>Requisitos técnicos:</p> <p>A. EXPERIENCIA:</p> <table border="1" style="margin-left: 40px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Clase</th> <th style="text-align: center;">Meses</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">Profesional</td> <td style="text-align: center;">12 meses</td> </tr> </tbody> </table> <p>B. FORMACIÓN:</p> <table border="1" style="margin-left: 40px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Nivel educativo</th> <th style="text-align: center;">Título</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">Profesional</td> <td style="text-align: center;">Administrador de empresas</td> </tr> </tbody> </table>	Clase	Meses	Profesional	12 meses	Nivel educativo	Título	Profesional	Administrador de empresas
Clase	Meses								
Profesional	12 meses								
Nivel educativo	Título								
Profesional	Administrador de empresas								

La propuesta debe ser presentada en sobre cerrado en el despacho de la secretaria de gobierno, ubicado en el quinto piso del edificio de la Gobernación del Caquetá, en la carrera 13 con calle 15 esquina o enviada al correo electrónico gobierno@caqueta.gov.co.

Cordialmente,


DAVID PASTRANA RAMIREZ
 Secretario de Gobierno
 Departamento del Caquetá

