

|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                    |                        |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)                                                                                    | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                 | INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | VERSIÓN                | 002 |

| 1. TIPO DE INFORME                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | INFORME FINAL <input type="checkbox"/>     |
| Cuota Número 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                            |
| 2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            |
| Contrato No. 4137.010.26.1.374 de 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                            |
| Nombre completo del contratista: JAIME FABIAN SOLARTE ALVEAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                            |
| Documento de identificación: 14.621.421                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                            |
| Nombre del supervisor: SANDRA PATRICIA PARRA ÑÁÑEZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                            |
| Organismo: Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                            |
| Prestar los servicios profesionales con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en la Subdirección de Trámites, Servicios y Gestión Documental del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional en el marco del proyecto denominado: "Fortalecimiento de los escenarios de relación estado ciudadano en la Alcaldía del Distrito de Santiago de Cali BP-26005864". |                                            |
| 3. INFORME JURÍDICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                            |
| Fecha de Inicio<br><br>09/Julio/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Fecha terminación<br><br>31/Diciembre/2025 |
| Modificación(es) al contrato: N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                            |
| Suspensión: N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                            |
| Reanudación: N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            |
| Cesión: N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                            |
| Terminación anticipada: N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                            |
| 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            |

|                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                           |                        |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
|  <p>ALCALDÍA DE<br/>SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO<br/>ADMINISTRATIVA<br/>GESTIÓN CONTRACTUAL</p> | <p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br/>GESTIÓN<br/>(MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br/>SUPERVISIÓN<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br/>APOYO A LA GESTION PERSONA<br/>NATURAL</p> | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                           | VERSIÓN                | 002 |

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTISIETE MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$27.720.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.           |    | X  |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.                   |    | X  |

Información:

| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
|--------------------------|------------------------|---------------------------|--------------------|
| \$27.720.000             | \$4.620.000            | \$4.620.000               | \$ 18.480.000      |

Información del pago de seguridad social:

| Obligación                                                 | Datos Certificación o Planilla de Pago                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | <p>No. Planilla: 4612988451</p> <p>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 9993639847</p> <p>Operador: SOI</p> <p>Fecha de Pago: 12 agosto de 2025</p> <p>Periodo de pago de la seguridad social: Agosto de 2025</p> |

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                |  |                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)                                                                                          |  | MAJA01.04.03.P002.F004 |
|                                                                                                                                                                                       | INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL |  | VERSIÓN<br><br>002     |

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

### 5. INFORME TÉCNICO

Concepto del supervisor: De acuerdo al alcance del objeto contractual y obligaciones específicas del contrato No.4137.010.26.1.374 de 2025 se desarrollaron las siguientes actividades:

Actividades realizadas Cuota No. 1

De acuerdo al periodo se adelantaron las siguientes tareas acorde a las actividades contractuales y los productos:

1. Ejecutar acciones para socializar los conceptos técnicos y normativos sobre acciones que permitan facilitar la interacción estado ciudadano a través de los diferentes escenarios.

- Para el presente informe no se requirió esta actividad.

2. Brindar soporte técnico y/o jurídico a los organismos para la implementación de las acciones que permitan facilitar la interacción estado ciudadano a través de los diferentes escenarios.

- Realizó jornadas de acompañamiento a los delegados del grupo antitrámites - Secretaría de Movilidad.
- Divulgó a los delegados los resultados del informe de usabilidad y accesibilidad elaborado por DATIC de la Secretaría de Deportes y la Secretaría de Movilidad.
- Realizó mesas de trabajo con los representantes de los organismos que tienen trámites y otros procedimientos administrativos identificados, para presentar monitoreo y fortalecer la implementación de la estrategia antitrámites.
- Realizó comparativo información publicada en SGT vs SUIIT - Secretaría de Movilidad.

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                |  |                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)                                                                                          |  | MAJA01.04.03.P002.F004 |
|                                                                                                                                                                                       | INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL |  | VERSIÓN<br><br>002     |

- Realizó comparativo información publicada en SGT vs SUIT - Secretaría de Deportes y la Recreación.
- Analizó el informe de usabilidad y accesibilidad de DATIC de la Secretaría de Movilidad y la Secretaría de Deportes.
- Atendió las solicitudes de identificación y/o actualización de formatos metodológicos presentadas por los organismos - Revisión técnica y jurídica de los siguientes formatos metodológicos.

Revisión técnica y jurídica de la Secretaría de Movilidad:

- Orden de entrega del vehículo inmovilizado.

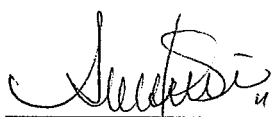
Revisión jurídica del DAGMA:

- Licencia Ambiental-
- Permiso de prospección y exploración de aguas subterráneas
- Intervención en bienes de interés cultural.

3. Realizar seguimiento de las actividades definidas para la implementación de las acciones que permitan facilitar la interacción estado ciudadano a través de los diferentes escenarios.

- Diligenció y divulgó la herramienta de seguimiento al cumplimiento de los lineamientos impartidos a los organismos de la Secretaría de Deportes.
- Identificó los trámites que no han sido racionalizados en los últimos 3 años de la Secretaría de Deportes y la Secretaría de Movilidad.
- Identificó las mejoras en el indicador de eficiencia de las respuestas generadas por la Secretaría de Deportes y la Recreación.
- Verifico la implementación de buenas prácticas en la depuración de las comunicaciones pendientes por atender en los organismos y los resultados del

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                |                        |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)                                                                                          | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       | INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | VERSIÓN                | 002 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>informe de seguimiento a las fichas técnicas de indicadores de la Secretaría de Deportes.</p> <p>4. Elaborar y divulgar informes de seguimiento a la implementación de las acciones que permitan facilitar la interacción estado ciudadano a través de los diferentes escenarios</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizó informe para el nivel directivo para presentar diagnóstico del avance en la implementación de la política de la Secretaría de Movilidad, Secretaría de Deportes, la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios</li> </ul> <p>5. Las demás actividades que se requieran en el Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual. Parágrafo: El Contratista ejecutará las actividades que le asigne el supervisor de acuerdo con la necesidad del servicio."</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboró acta número 4137.030.3.33.86.</li> </ul> |
| Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Constancia de Paz y Salvo: N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Observaciones al informe técnico: N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| No se reportan recomendaciones para este periodo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>7. FIRMAS RESPONSABLES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <br>SANDRA PATRICIA PARRA NÁÑEZ<br>Nombre y firma del Supervisor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali Distrito Especial, 29 de agosto de 2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |



|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                 |  |                        |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------|-----|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br>GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA<br>CONTABILIDAD GENERAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br><b>DOCUMENTO SOPORTE<br/>         EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO<br/>         OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O<br/>         DOCUMENTO EQUIVALENTE</b> |  | MAHP03.03.01.P011.F001 |     |
|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                 |  | VERSIÓN                | 004 |

|                                |                                                                      |                       |                  |             |       |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------|-------------|-------|
| <b>A. DATOS DEL ADQUIRENTE</b> |                                                                      |                       |                  |             |       |
| 1. Fecha de la Transacción     | 29/08/2025                                                           | 2. Número Consecutivo | <b>DS</b>        | 4137        | 1.902 |
| 3. Nombre/Razón Social         | DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI                                         |                       | 4. RUT/NIT       | 890.399.011 | 3     |
| 5. Organismo                   | DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL |                       | 6. Centro Gestor | 4137        |       |
| 7. Dirección - Organismo       | AV 2 Norte # 10-70                                                   |                       | 8. Teléfono      | 6533796     |       |

|                                                                                 |                                                                          |  |              |            |   |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--|--------------|------------|---|
| <b>B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS<br/>BENEFICIARIO DEL PAGO</b> |                                                                          |  |              |            |   |
| 9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios             | SOLARTE ALVEAR JAIME FABIAN                                              |  | 10. NIT/C.C. | 14.621.421 | 3 |
| 11. Dirección                                                                   | CALLE 5 OESTE # 18 - 69                                                  |  | 12. Ciudad   | CALI       |   |
| 13. Correo Electrónico                                                          | <a href="mailto:jaime.solarte@cali.gov.co">jaime.solarte@cali.gov.co</a> |  | 14. Teléfono | 3137517452 |   |

|                                       |                                                   |                                                     |  |  |  |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--|--|--|
| <b>C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN</b> |                                                   |                                                     |  |  |  |
| 15. Concepto de la Operación          | Prestacion de Servicios Profesionales CUOTA: (02) |                                                     |  |  |  |
| 16. Valor de la Operación             | \$ 4.620.000                                      | CUATRO MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE. |  |  |  |

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                          |            |  |  |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------|--|--|
| <b>D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                          |            |  |  |
| 17. Número Contrato               | 4137.010.26.1.374-2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 18. CDP                                                  | 3500240984 |  |  |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 19. RPC                                                  | 4500373651 |  |  |
| 20. Objeto del Contrato           | Prestar los servicios profesionales con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en la Subdirección de Trámites, Servicios y Gestión Documental del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional en el marco del proyecto denominado: "Fortalecimiento de los escenarios de relación estado ciudadano en la Alcaldía del Distrito de Santiago de Cali BP-26005864" |                                                          |            |  |  |
| 21. Valor del Contrato            | \$ 27.720.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | VEINTISIETE MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE. |            |  |  |

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES COMPROBANTE DE PAGO

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE                                             |                                            |                           |                           |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| TIPO IDENTIFICACIÓN:                                                      | CÉDULA DE CIUDADANÍA                       | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 14621421                  |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:                                                    | JAIME FABIAN SOLARTE ALVEAR SOLARTE ALVEAR |                           |                           |
| CIUDAD/MUNICIPIO:                                                         | CALI                                       | DEPARTAMENTO:             | VALLE                     |
| DIRECCIÓN:                                                                | AV 4 A OESTE N21-120                       | TELÉFONO:                 | 8941787                   |
| TIPO APORTANTE:                                                           | 02-INDEPENDIENTE                           | CLASE APORTANTE:          | I-INDEPENDIENTE           |
| TIPO EMPRESA:                                                             | PRIVADA                                    | ACTIVIDAD ECONOMICA:      | Actividades reguladoras y |
| FORMA DE PRESENTACIÓN:                                                    | ÚNICO                                      |                           |                           |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | NO                                         |                           |                           |

| DATOS GENERALES DE LA PLANILLA |             |                      |                  |
|--------------------------------|-------------|----------------------|------------------|
| NÚMERO PLANILLA:               | 4612988451  | TIPO DE PLANILLA:    | I-INDEPENDIENTES |
| PERIODO COTIZACIÓN             | MES: agosto | PERIODO COTIZACIÓN   | MES: agosto      |
| OTROS SUBSISTEMAS:             | AÑO: 2025   | SALUD:               | AÑO: 2025        |
| DÍAS DE MORA:                  | 0           |                      |                  |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):       | 2025/08/12  | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | 9993639847       |

| NOVEDADES |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| ING       | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | COM | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP |
|           |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |

| LIQUIDACIÓN GENERAL   |        |                                         |   |            |              |  |
|-----------------------|--------|-----------------------------------------|---|------------|--------------|--|
|                       |        |                                         |   | TOTALES    |              |  |
|                       |        |                                         |   | COTIZANTES | TOTAL PAGADO |  |
| PENSIÓN               |        |                                         |   |            |              |  |
|                       |        | ADMINISTRADORA                          |   |            |              |  |
| NIT                   | CÓDIGO | NOMBRE                                  |   |            |              |  |
| 8002297390            | 230201 | 230201- PROTECCION                      | 1 |            | \$ 295.700   |  |
| SUBTOTAL:             |        |                                         | 1 |            | \$ 295.700   |  |
| SALUD                 |        |                                         |   |            |              |  |
|                       |        | ADMINISTRADORA                          |   |            |              |  |
| NIT                   | CÓDIGO | NOMBRE                                  |   |            |              |  |
| 8000887022            | EPS010 | CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD  | 1 |            | \$ 231.000   |  |
| SUBTOTAL:             |        |                                         | 1 |            | \$ 231.000   |  |
| RIESGOS PROFESIONALES |        |                                         |   |            |              |  |
|                       |        | ADMINISTRADORA                          |   |            |              |  |
| NIT                   | CÓDIGO | NOMBRE                                  |   |            |              |  |
| 8600111536            | 14-23  | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 1 |            | \$ 9.700     |  |
| SUBTOTAL:             |        |                                         | 1 |            | \$ 9.700     |  |

|                 |            |
|-----------------|------------|
| VALOR SIN MORA: | \$ 536.400 |
| VALOR MORA:     | \$ 0       |
| TOTAL PAGADO:   | \$ 536.400 |

Distrito de Santiago de Cali, 29 de agosto de 2025

SANDRA PATRICIA PARRA ÑÁÑEZ  
Supervisor  
Distrito Especial de Santiago de Cali.

Asunto: Informe de gestión- Cuota No.2.  
Contrato No. 4137.010.26.1.374 de 2025.

Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en la Subdirección de Trámites, Servicios y Gestión Documental del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional en el marco del proyecto denominado: "Fortalecimiento de los escenarios de relación estado ciudadano en la Alcaldía del Distrito de Santiago de Cali BP-26005864".

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

De acuerdo al periodo se adelantaron las siguientes tareas acorde a las actividades contractuales y los productos:

1. Ejecutar acciones para socializar los conceptos técnicos y normativos sobre acciones que permitan facilitar la interacción estado ciudadano a través de los diferentes escenarios.

- Para el presente informe no se requirió esta actividad.

2. Brindar soporte técnico y/o jurídico a los organismos para la implementación de las acciones que permitan facilitar la interacción estado ciudadano a través de los diferentes escenarios.

- Realice jornadas de acompañamiento a los delegados del grupo antitrámites - Secretaría de Movilidad.
- Divulgue a los delegados los resultados del informe de usabilidad y accesibilidad elaborado por DATIC de la Secretaría de Deportes y la Secretaría de Movilidad.
- Realice mesas de trabajo con los representantes de los organismos que tienen trámites y otros procedimientos administrativos identificados, para presentar monitoreo y fortalecer la implementación de la estrategia antitrámites.

- Realice comparativo información publicada en SGT vs SUI - Secretaría de Movilidad.
- Realice comparativo información publicada en SGT vs SUI - Secretaría de Deportes y la Recreación.
- Analizar informe de usabilidad y accesibilidad de DATIC de la Secretaría de Movilidad y la Secretaría de Deportes.
- Atendí las solicitudes de identificación y/o actualización de formatos metodológicos presentadas por los organismos - Revisión técnica y jurídica de los siguientes formatos metodológicos.

Revisión técnica y jurídica de la Secretaría de Movilidad:

- Orden de entrega del vehículo inmovilizado.

Revisión jurídica del DAGMA:

- Licencia Ambiental-
- Permiso de prospección y exploración de aguas subterráneas
- Intervención en bienes de interés cultural.

3. Realizar seguimiento de las actividades definidas para la implementación de las acciones que permitan facilitar la interacción estado ciudadano a través de los diferentes escenarios.

- Diligencie y divulgue la herramienta de seguimiento al cumplimiento de los lineamientos impartidos a los organismos de la Secretaría de Deportes.
- Identifique los trámites que no han sido racionalizados en los últimos 3 años de la Secretaría de Deportes y la Secretaría de Movilidad.
- Identifique las mejoras en el indicador de eficiencia de las respuestas generadas por la Secretaría de Deportes y la Recreación.
- Verifique la implementación de buenas prácticas en la depuración de las comunicaciones pendientes por atender en los organismos y los resultados del informe de seguimiento a las fichas técnicas de indicadores de la Secretaría de Deportes.

4. Elaborar y divulgar informes de seguimiento a la implementación de las acciones que permitan facilitar la interacción estado ciudadano a través de los diferentes escenarios



