PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, julio de 2025

Señor (a)
ANA JACKELINE DIAZ MUÑOZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7388458/2025**
Coordinadora Académica
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
Popayán

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual julio del año 2025

Referencia: 7388458/2025

CESAR AUGUSTO HURTADO SANCHEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 76317153 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO DE TELEINFORMATICA Y PRODUCCION INDUSTRIAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de Cuarenta y ocho millones doscientos noventa y cuatro mil ochocientos sesenta y seis mil pesos ($48.294.866) COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). un primer pago de Tres millones novecientos ochenta y seis mil doscientos veinte tres pesos ($3,986,243) nueve (09) pagos iguales correspondiente a los meses de marzo a noviembre de Cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos ($4.599.511) y un último pago en diciembre de Dos millones novecientos trece mil veinte cuatro pesos ($2,913,024).

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2025

OBJETO: Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Campesina - CampeSENA.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

<table>
<tr><th>No</th><th>Obligaciones</th><th>Acciones realizadas</th><th>Evidencias</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.</td><td>Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>Ficha 1
3281260</td><td>EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS</td><td>1, 2, 3, 4, 5, y 8 de julio de: 08:00 – 16.00</td><td>48</td></tr>
<tr><td>Ficha 2</td><td>EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS</td><td>9, 10, 12, 15, 16 y</td><td>48</td></tr>
</table></td><td>Reporte Mensual de Instructor César Hurtado Sánchez (RMI)</td></tr>
</table>

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>
<table>
<tr><td>3287266</td><td></td><td>17, de julio de: 08:00 – 16.00</td><td></td></tr>
<tr><td>Ficha 3

3265669</td><td>SISTEMAS TELEINFORMATICOS</td><td>11, 18, 23, 24, 25 y 31 de julio de: 08:00 – 16.00</td><td>48</td></tr>
<tr><td>Ficha 4

3265682</td><td>SISTEMAS TELEINFORMATICOS</td><td>7, 14, 21, 22 y 28 de julio de: 08:00 – 16.00</td><td>40</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>TOTAL HORAS MES</td><td>184</td></tr>
</table>
NOTA: Inserte Filas si es requerido
</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>Realizar Seguimiento a etapa productiva a los aprendices</td>
<td>Realizar y entregar los seguimientos de etapa productiva de las fichas, asignadas
Revisión de bitácoras</td>
<td>Reporte Mensual de Instructor (RMI)</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td></td>
<td>de formación titulada de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.</td>
<td>Evaluación de etapa productiva.

<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>No. Aprendices</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>Ficha 1</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Ficha 2</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Ficha 3</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Ficha 4</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>TOTAL HORAS MES</td><td></td></tr>
</table>
NOTA: Inserte Filas si es requerido</td>
<td>Programación concertada con el Líder de seguimiento</td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>Realizar actividades de Investigacion aplicada, desarrollo tecnológico, e innoivacion de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del</td>
<td>

<table>
<tr><th>Nombre Proyecto</th><th>Código SENNOVA</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>Proyecto 1</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Proyecto 2</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Proyecto 3</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>TOTAL HORAS MES</td><td></td></tr>
</table>
NOTA: Inserte Filas si es requerido</td>
<td>Acta o resolucion de aprobación del Proyecto

Informe de de avance o ejecución mensual del proyecto</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>Centro de Formación.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento de la formación profesional integral del SENA</td><td>Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO
<table><tr><td>No. Ficha</td><td></td></tr><tr><td>Nombre Programa</td><td></td></tr><tr><td>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</td><td></td></tr><tr><td>Total Horas asignadas</td><td></td></tr></table></td><td>Portafolio de la ficha: Ficha: XXX Enlace a la carpeta: XXX</td></tr>
<tr><td>5</td><td>Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande.</td><td><table><tr><td>No. Ficha</td><td></td></tr><tr><td>Nombre Programa</td><td></td></tr><tr><td>Actividad realizada</td><td></td></tr><tr><td>Horas asignadas</td><td></td></tr><tr><td>Observación</td><td></td></tr></table></td><td></td></tr>
</table>

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe

en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	98925	PURACÉ (COCONUCO) PALETARÁ	21/07/2025	24/07/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9488216790, operador Aportes en Linea, y correspondiente al mes de julio. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,



CESAR AUGUSTO HURTADO SANCHEZ

Contratista

C.C. No. 76.317.153 de Popayán

Recibí a satisfacción:



ANA JAKELINE DIAZ MUÑOZ
SUPERVISORA CONTRATO No. 7388458/2025
Coordinadora Académica
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
Popayán

ANEXO REGISTRO FOTOGRÁFICO
Ficha: 3281260
PROGRAMA DE FORMACION: EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS
LUGAR: COCONUCO PALETARA





ANEXO REGISTRO FOTOGRÁFICO
Ficha: 3287266
PROGRAMA DE FORMACION: EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS
LUGAR: COCONUCO PALETARA





ANEXO REGISTRO FOTOGRÁFICO
Ficha: 3265669
PROGRAMA DE FORMACION: TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS
LUGAR: MORALES





ANEXO REGISTRO FOTOGRÁFICO
Ficha: 3265682
PROGRAMA DE FORMACION: TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS
LUGAR: SILVIA





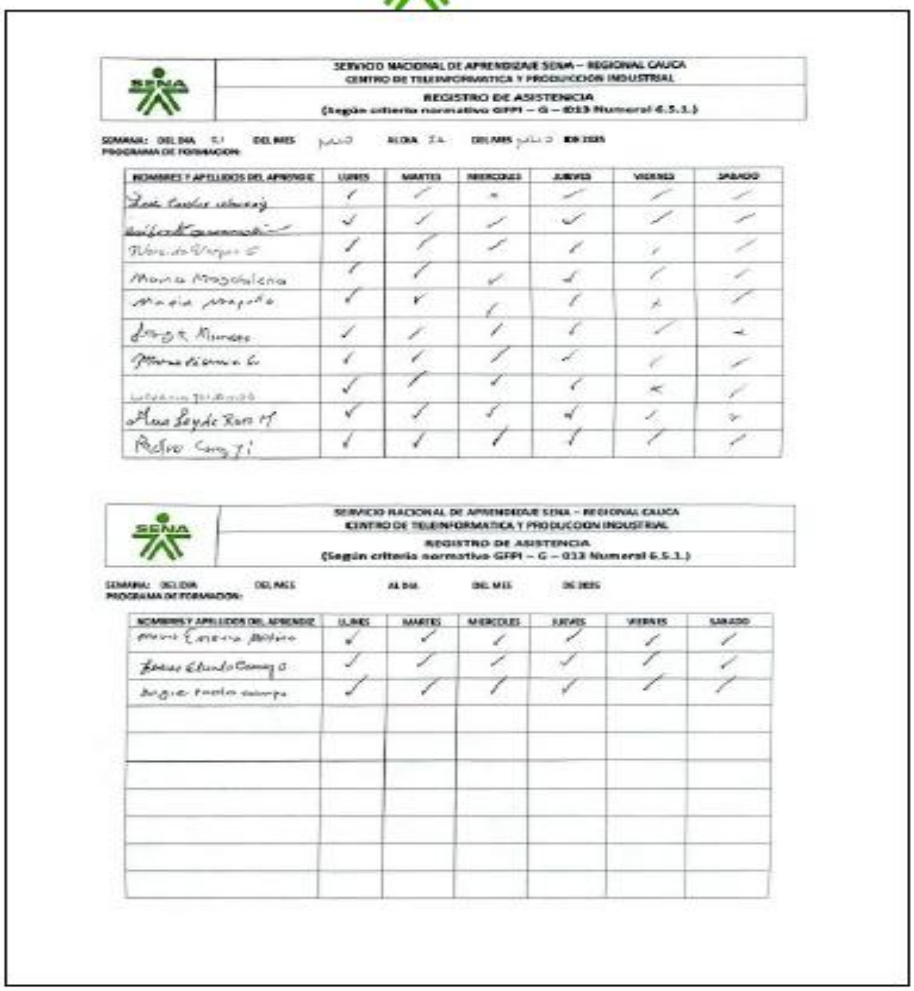
FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA: Popayán, 25 de julio de 2025		
PRESENTADO A: Sergio Fabricio López Muñoz - Subdirector (E)		
ORDEN DE VIAJE No: 98925	FECHA DE INICIO: 21 de julio de 2025	FECHA DE FINALIZACION: 25 de julio de 2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO MUNICIPIO: Popayán – Puracé (Coconuco) Paletará - Popayán	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Cauca / Centro de Teleinformática y Producción Industrial	OTRA: (ciudad)
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Orientar formación profesional integral en el programa de CampeSENA de la ficha: 3287266		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS: 1. Identificar el perfil del emprendedor 2. Identificar su proyecto de vida y el desarrollo profesional 3. Identificar las áreas funcionales de la Empresa y adecuarlas a su empresa 4. Crear su Misión, Visión, Objetivos y Políticas de la empresa 5. Conocer y desarrollar el Proceso Administrativo en cada área funcional		
RESULTADOS: Se logra que los aprendices: 1. Identifiquen el perfil y el pensamiento emprendedor 2. Identifican con quienes fortalecerían su proyecto de vida 3. Conocen acerca de las áreas funcionales de la empresa y su función especifica 4. Crean el direccionamiento estratégico para su empresa 5. Implementan el Proceso Administrativo en sus unidades productivas		
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este informe		

REGISTRO FOTOGRAFICO EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE





GTH-F-087 V.02



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA – REGIONAL CAUCA
CENTRO DE TELEINFORMATICA Y PRODUCCION INDUSTRIAL
REGISTRO DE ASISTENCIA
(Según criterio normativo GFPI – G – 013 Numeral 6.5.1.)

SEMANA: DEL DIA 21 DEL MES julio AL DIA 24 DEL MES julio DE 2025
PROGRAMA DE FORMACION:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	✓	✓	✓	✓	✓	✓

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA – REGIONAL CAUCA
CENTRO DE TELEINFORMATICA Y PRODUCCION INDUSTRIAL
REGISTRO DE ASISTENCIA
(Según criterio normativo GFPI – G – 013 Numeral 6.5.1.)

SEMANA: DEL DIA DEL MES AL DIA DEL MES DE 2025
PROGRAMA DE FORMACION:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	✓	✓	✓	✓	✓	✓

GTH-F-087 V.02

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Relacionar el desplazamiento realizado en el informe mensual del contrato	1. Instructor	21/07/2025
2. Calificar resultado de aprendizaje en SENASOFIAPLUS.	2. Instructor	25/07/2025
CONCLUSIONES: 1. Se logra el objetivo de impartir la formación con todos sus temas 2. Conocen que son actividades y labores empresariales que realizan de manera cotidiana, pero de manera técnica 3. Con el producto que manejan identifican que hay posibilidades de nuevos mercados. 4. Reconocen la importancia de la organización en todos sus procesos.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
CESAR AUGUSTO HURTADO SANCHEZ		CÉSAR HURTADO SÁNCHEZ
VISTO BUENO SUPERVISOR		

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Académico	ANA JAKELINE DIAZ MUÑOZ	