



FECHA PRESENTE ACTA
CONTRATO X CONVENIO

OBJETO:

VALOR TOTAL

APORTES

PLAZO DE EJECUCIÓN:

CONTRATANTE / PARTE

CONTRATISTA / CONTRAPARTE

INTERVENTOR / SUPERVISOR

FECHA INICIO

ACTA DE SUSPENSIÓN

ACTA AMPLIACIÓN DE
SUSPENSIÓN

ACTA DE REINICIO

ADICIONAL N° VALOR \$

PRORROGA N° TIEMPO

PERÍODO A PAGAR

12/06/2025		
No. 403 DE 2025	FECHA	10/ DE FEBRERO DE 2025
DCM 25 PRESTACION DE SERVICIOS COMO TECNICO PARA BRINDAR APOYO TECNICO EN EL DESARROLLO DE TRAMITES DE CONSERVACION CATASTRAL Y VISITAS DE CAMPO A SER REALIZADAS POR EL GESTOR CATASTRAL DE LA CIUDAD DE TUNJA.		
TRECE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (13.600,000) M/CTE.		
APORTE MUNICIPIO: N/A		
APORTE CONTRAPARTE: N/A		
MUNICIPIO DE TUNJA		
ANCIZAR ANTONIO ACEVEDO GARZON-C.C No 6,775,299 DE TUNJA		
AIDA FERNANDA MOLANO MURCIA-C.C No 52,819,039 DE BOGOTA		
11 DE FEBRERO DE 2025		
11 DE MAYO DE 2025 AL 10 DE JUNIO DE 2025		

En la Ciudad de Tunja, el doce (12) de junio de 2025, se reunieron en las oficinas del Departamento Administrativo de Gestión Catastral Multipropósito del Municipio, el señor (a) AIDA FERNANDA MOLANO MURCIA, identificado con la cédula de ciudadanía número 52,819,039 de BOGOTA, quien en su calidad de Jefe de la Unidad de Conservación del Departamento Administrativo de Gestión Catastral Multipropósito, obra como SUPERVISOR y el señor (a) ANCIZAR ANTONIO ACEVEDO GARZON, identificado con la cédula de ciudadanía número 6,775,299 de TUNJA, quien en su calidad de CONTRATISTA, con el fin de suscribir la presente **ACTA DE TERMINACION Y RECIBO FINAL A SATISFACCIÓN**, correspondiente al periodo total del: 11 DE FEBRERO AL 10 DE JUNIO DE 2025, en los siguientes términos:

BALANCE DE TERMINACIÓN

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor del contrato (Incluye adicionales)	\$ 13.600.000	
Anticipo		
Valor actas canceladas		\$ 10.200.000
Valor de la presente acta		\$ 3.400.000
Saldo sin ejecutar y/o a favor del municipio		\$ 0
Sumas iguales	\$ 13.600.000	\$ 13.600.000



El suscrito SUPERVISOR certifica que el CONTRATISTA cumplió a satisfacción el objeto del contrato y queda a paz y salvo con el MUNICIPIO por todo concepto. Igualmente durante le ejecución del contrato, cumplió con la totalidad del pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales, de conformidad con las normas legales vigentes.

En constancia se firma por los que en ésta intervinieron, dejando constancia que se han reunido todos y cada uno de los requisitos necesarios para la terminación del contrato.

OBSERVACIONES _____

EVALUACION AL CONTRATISTA

CUMPLIÓ
NO CUMPLIÓ

x

FIRMA:

NOMBRE: ANCIZAR ANTONIO ACEVEDO GARZON

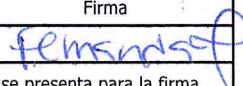
CONTRATISTA

FIRMA:

NOMBRE: AIDA FERNANDA MOLANO MURCIA

SUPERVISOR / INTERVENTOR

ADJUNTAR FORMATO SABANA - CUADRO DE CONDICIONES ACTUALIZADAS DE CANTIDADES (CUANDO EL OBJETO DEL CONTRATO LO REQUIERA) E INFORME FINAL DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO CUANDO APLIQUE. ESTA ACTA SE PRESENTA JUNTO CON ACTA DE LIQUIDACION Y RECIBI A SATISFACCION.

	Nombre	Cargo	Firma
Elaboró y Proyectó:	AIDA FERNANDA MOLANO MURCIA	SUPERVISOR	

Los arriba firmantes encontramos el presente documento ajustado a las disposiciones normativas y/o técnicas vigentes del caso en particular, el cual se presenta para la firma

"PROTECCIÓN DE DATOS / DISCLAIMER: De conformidad al Decreto 1377 de 2013, Tenga en cuenta que los datos de carácter personal que usted declara en este formulario han sido suministrados de acuerdo a la verdad y que son recogidos de acuerdo con lo dispuesto en la ley de protección de datos personales 1581 del 2012, adoptada en la Alcaldía Mayor de la ciudad de Tunja resolución 0450 de 2020, se informa que los datos e información registrada será utilizada únicamente para los fines del formulario. Por lo tanto, se advierte que el uso indebido o sin autorización del propietario de los datos para cualquier otro fin va en contravía de la ley de protección de datos personales y también puede incurrir en delitos que se encuentran en la ley 1273 del 2009 y sus adendas, o ir en contravía de la ley 1712 del 2014. Le ponemos en conocimiento que estos datos se encuentran almacenados en un archivo de propiedad de la dependencia Unidad de Gestión Documental De acuerdo con la Ley anterior, tiene derecho a ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, limitación, oposición y portabilidad de manera gratuita mediante correo electrónico a atencionalciudadano@tunja.gov.co o bien en la dirección: calle 19 No. 9-87 atención al ciudadano."

