**INFORME DE EVALUACION FINAL**
**N° PROCESO MRAM-MC-048-2025**
**OBJETO: ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LOS DEPORTISTAS QUE PARTICIPARAN EN LOS JUEGOS INTERCOLEGIADOS FASE DEPARTAMENTAL Y QUE REPRESENTARAN AL MUNCIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.**

Dentro del término establecido en el cronograma de la invitación en referencia, se presentaron:

**EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS**

| PROPONENTE | VALOR PROPUESTA | FECHA RECIBIDO | HORA RECIBIDO |
|---|---|---|---|
| MARIA SIBILINA DIAZ CORREALES<br>C.C 1.049.634.283 expedida en Tunja | $ 6.533.000 | 27-08-2025 | 2:55 PM |

Teniendo en cuenta el concepto anterior, los funcionarios delegados para evaluación de mínima cuantía, en cumplimiento de lo preceptuado en Decreto 1082 de 2015 y los documentos del proceso, proceden a realizar la verificación de los requisitos de la propuesta de menor valor presentada por **MARIA SIBILINA DIAZ CORREALES** identificada con cedula de ciudadanía 1.049.634.283 expedida en Tunja, de acuerdo a lo siguiente:

**CAPACIDAD JURÍDICA**

| REQUISITO | DOCUMENTO/ FOLIO | CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA |
|---|---|---|
| Carta de presentación de la propuesta firmada por el proponente, según modelo adjunto (Anexo 1) | Documento pdf anexo 1 carta presentación. 2 FOLIOS | **CUMPLE** |
| Fotocopia de la cédula de ciudadanía | Documento pdf Cedula 1 FOLIO | **CUMPLE** |
| Copia de los antecedentes Fiscales (Emitidos por la Contraloría General de la República) vigentes. Para el caso de personas jurídicas se debe presentar antecedentes de la persona jurídica y el representante legal. | Documento pdf Antecedentes Fiscales 1 FOLIO | **CUMPLE VERIFICADO** |
| Copia de Antecedentes Disciplinarios (Emitidos por la Procuraduría General de la Nación) vigentes. Para el caso de personas jurídicas se debe presentar antecedentes de la persona jurídica y el representante legal. | Documento pdf Antecedentes Disciplinarios 1 FOLIO | **CUMPLE VERIFICADO** |
| Copia de Antecedentes Judiciales (Emitidos por la Policía Nacional de Colombia) vigente. | Documento pdf Antecedentes Judiciales Policia 2 FOLIOS | **CUMPLE VERIFICADO** |
| Copia de Registro Nacional de Medidas Correctivas (Emitidos por la Policía Nacional de Colombia) vigente. | Documento pdf Consulta RNMC 1 FOLIO | **CUMPLE VERIFICADO** |
| Registro de deudores alimentarios morosos | Documento pdf Deudores Alimentos 1 FOLIO | **CUMPLE** |
| Fotocopia de la Libreta militar (hombres menores a 50 años) | Documento pdf | **CUMPLE** |
| Declaración juramentada sobre inhabilidades e incompatibilidades, según modelo adjunto (Anexo 2). | Documento pdf anexo 2 inhabilidades 1 PDF | **CUMPLE** |
| Declaración juramentada sobre ausencia de multas y sanciones con entidades estatales, según modelo adjunto (Anexo 5). | Documento pdf anexo 5 MULTAS 1 FOLIO | **CUMPLE** |
| Compromiso Anticorrupción, según modelo adjunto (anexo 6). | Documento pdf anexo 6 compromiso | **CUMPLE** |

| | | |
|---|---|---|
| | anticorrupción<br>2 FOLIOS | |
| Autorización consulta inhabilidades por delitos sexuales contra niños, niñas y adolescentes | Documento pdf<br>anexo 7 INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES<br>2 FOLIOS | **CUMPLE** |
| Copia del Registro Único Tributario – RUT actualizado a 2025. Con actividad economica 4771 y 1410 | Documento pdf<br>RUT<br>1 FOLIOS | **CUMPLE** |
| Pago de aportes de seguridad social y aportes parafiscales. De conformidad con lo consagrado en el artículo 50 de la ley 789 de 2002. | Documento pdf<br>Seguridad Social Parafiscales<br>2 FOLIOS | **CUMPLE** |
| Si el oferente es comerciante deberá allegar el Certificado de Matricula Mercantil vigente y renovado, el cual deberá haber sido expedido dentro del mes anterior a la fecha de cierre de la convocatoria. | Documento pdf<br>Camara de Comercio<br>4 FOLIOS | **CUMPLE** |
| Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio vigente y renovado A 2024 o 2025, el cual deberá haber sido expedido dentro del mes anterior a la fecha de cierre de la convocatoria. | - | **NO APLICA** |
| Certificación Mipyme | Documento pdf<br>Certificacion Mipyme<br>4 FOLIOS | **CUMPLE** |
| Certificado de estar a paz y salvo con el Municipio | Documento pdf<br>Paz y Salvo<br>1 FOLIO | **CUMPLE**<br>**Verificado por la entidad** |
| **REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS** | | |
| **REQUISITO** | **DOCUMENTO/ FOLIO** | **CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA** |
| Especificaciones técnicas | Documento pdf<br>anexo 8 ESPECIFICACIONES TEC<br>4 FOLIOS | **CUMPLE** |
| **REQUISITOS DE EXPERIENCIA** | | |
| **REQUISITO** | **DOCUMENTO/ FOLIO** | **CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA** |
| **Relación de la experiencia Anexo. 3** | Documento pdf<br>Anexo 3 Experiencia y soportes<br>47 FOLIOS | **CUMPLE** |
| **Experiencia general:** El municipio de Ramiriquí considera que es proporcional al objeto y cuantía a contratar, solicitar que se acredite la experiencia mediante la presentación de la fotocopia de tres contratos, con su respectiva acta de recibo final y/o liquidación, suscrito con entidades públicas y/o privadas, cuyo objeto sea el suministro y/o adquisición de uniformes deportivos y que el valor ejecutado de cada contrato sea igual o mayor al presupuesto oficial.<br>Para acreditación MiPymes, adjuntar dos contratos. | Documento pdf<br>Anexo 3 Experiencia y soportes<br>47 FOLIOS | **CUMPLE** |
| **PROPUESTA ECONÓMICA** | | |
| **REQUISITO** | **FOLIO** | **CUMPLE/NO CUMPLE/** |

| | | NO APLICA |
|---|---|---|
| Propuesta económica | Documento pdf anexo 4 PROPUESTA ECONOMICA 2 FOLIOS | **CUMPLE** |
| **CONCEPTO FINAL:** los designadas para la evaluación de procesos de mínima cuantía, encuentran que la propuesta presentada por **MARIA SINILINA DIAZ CORREALES** identificada con cedula de ciudadanía 1.049.634.283 expedida en Tunja, CUMPLE con todos los requisitos exigidos en la invitación, por lo tanto, se sugiere la aceptación de la oferta a **MARIA SINILINA DIAZ CORREALES** por un valor de SEIS MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y TRES MIL PESOS ($6.533.000,00) M/CTE | | |

Se firma por quienes intervinieron, el día veintinueve (29) de agosto de dos mil veinticinco (2025), en el municipio de Ramiriquí Boyacá.

*Original firmado*
**ELIAS ROBERTO MENDOZA LEGUIZAMON**
Secretario de planeación e Infraestructura

*Original firmado*
**LINA MARCELA PEREZ ALZATE**
Secretaria de Gobierno

*Original firmado*
**VIVI KATHERIN HERNANDEZ MENDOZA**
Secretaria de la familia, de la inclusión social y el desarrollo económico

*Original firmado*
**YENI PATRICIA JIMENEZ QUINCHANEGUA**
Secretaria de hacienda

***GESTIÓN DOCUMENTAL.***
*Original: oficina de planeación*
*Ubicación: Carpeta Proceso Contratación*
*Proyecto: Laura Catalina Rubio González/ dirección técnica de compras públicas y gestión contractual*
Reviso: Elías Mendoza, Lina Pérez, Yeni Jiménez, Vivi Hernández/ Integrantes comité evaluador
Aprobó: Elías Mendoza, Lina Pérez, Yeni Jiménez, Vivi Hernández / Integrantes comité evaluador