PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, julio 2025

Señor (a)
ANA JAKELINE DIAZ MUÑOZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7388466
Cargo del supervisor: Coordinadora Académica
Dependencia: Centro de Teleinformática y Producción Industrial
Ciudad: Popayán

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes julio del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7388466 del 2025

Adriana Lined Gómez Muñoz, identificado con la cédula de ciudadanía No. 34319957 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES TRECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($37.336.667). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera a) un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de TRES MILLONES OCHENTA Y UN MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($3.081.757), b) nueve pagos en cuotas iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2025, por el valor de TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS SETENTA

Y TRES PESOS M/CTE. ($3.555.873) cada uno, c) un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL CINCUENTA Y TRES PESOS M/CTE. ($2.252.053).

Plazo: Será hasta el (19) de (diciembre) de 2025.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Campesina - CampeSENA**.**

Obligaciones Especificas:

<table>
<tr><th>No</th><th>Obligaciones</th><th>Acciones realizadas</th><th>Evidencias</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de</td><td>Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>Ficha 1 3201063</td><td>Tejido Artesanal Con Agujas</td><td>Miércoles 30, Jueves 3, 17, 31; viernes 4,</td><td>64</td></tr>
</table></td><td>Reporte Mensual de Instructor (RMI)</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>calidad, pertinencia y eficacia.</td><td><table>
<tr><td></td><td></td><td>18, sábado 5, 19 de julio de 10:00 a 18:00</td><td></td></tr>
<tr><td>Ficha 2 3240095</td><td>Elaboración de Bordados a Mano tradicional</td><td>Lunes 7, 14, 21, 28, miércoles 2, 9, 16, 23 de Julio de 07:00 a 15:00</td><td>64</td></tr>
<tr><td>Ficha 3 3270511</td><td>Decoración de Objetos Artesanales en Arte Country</td><td>Martes 8, jueves 10, viernes 11, sábado 12 de julio de 08:00 a 12:00</td><td>16</td></tr>
<tr><td>Ficha 4 3270544</td><td>Decoración de Objetos Artesanales en Arte Country</td><td>Martes 8, jueves 10, viernes 11, sábado 12 de julio de 14:00 a 18:00</td><td>16</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>TOTAL, HORAS MES</td><td>160</td></tr>
</table></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>Realizar Seguimiento a etapa productiva a los aprendices de formación titulada de conformidad con la asignación</td><td>Realizar y entregar los seguimientos de etapa productiva de las fichas, asignadas Revisión de bitácoras Evaluación de etapa productiva.

NO APLICA</td><td>Reporte Mensual de Instructor (RMI)</td></tr>
</table>

	realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.		Programación concertada con el Líder de seguimiento NO APLICA
3	Realizar actividades de Investigación aplicada, desarrollo tecnológico, e innovación de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.	NO APLICA	Acta o resolucion de aprobación del Proyecto Informe de avance o ejecución mensual del proyecto NO APLICA
4	Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con	Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO	Portafolio de la ficha:

	el procedimiento de la formación profesional integral del SENA	**No. Ficha**	**3201063**	Ficha: 3201063 Enlace a la carpeta: G:\Mi unidad\SENA\SENA 2025\PORTAFOLIO 2025\Ficha Nro. 3201063-T
		Nombre Programa	Tejido Artesanal Con Agujas	
		Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	Elaborar guías de aprendizaje, guías de la competencia elaboración de tejidos con agujas y material de apoyo a la formación	
		Total, Horas asignadas	0	
		No. Ficha	**3240095**	Ficha: 3240095 G:\Mi unidad\SENA\SENA 2025\PORTAFOLIO 2025\Ficha Nro. 3240095-C
		Nombre Programa	Elaboración de bordado a mano tradicional	
		Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	Elaborar guías de aprendizaje, guías de la competencia Adornar producto según técnica de bordado y material de apoyo a la formación	
		No. Ficha	3270511 - 3270544	Ficha: 3270511 - 3270544 G:\Mi unidad\SENA\SENA 2025\PORTAFOLIO 2025\Ficha Nro. 3270511 - 3270544-C
		Nombre Programa	Decoración de Objetos Artesanales en Arte Country	

			Elaboración guía e instrumentos de evaluación del programa.	
			Total, Horas asignadas	0
5	Registrar los resultados de la emisión de juicios de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje o novedades del aprendiz en tiempos establecidos por el procedimiento de ejecución de la formación profesional en el aplicativo dispuesto por la entidad.	Registro de juicios evaluativos en SOFIA PLUS para las siguientes fichas: Se registran juicios evaluativos a las fichas No 3240095		Registros de juicios evaluativos en SOFIA Plus

6	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande.	Diseño curricular Aseguramiento de la calidad (Registro calificado, Autoevaluación Institucional) Otros (PREVIA AUTORIZACIÓN COORDINACIÓN ACADÉMICA: Normalización y certificación de competencias laborales, Fortalecimiento idiomas para instructores, liderazgo área, Worldskills, SENAsoft) **NO APLICA**	Informe Reporte Mensual de Instructor (RMI) **NO APLICA**

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	80025	Inza Cauca	18/06/2025	21/06/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9488143223 de la planilla, expedida por APORTES EN LÍNEA correspondiente al mes de junio de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (4) folio

Cordialmente,

ADRIANA LINED GOMEZ MUÑOZ
Contratista
C.C. No. 34.319.957 de Popayán.

Recibí a satisfacción:

ANA JAKELINE DIAZ MUÑOZ
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7388466
Coordinadora Académica
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
Popayán

Evidencias de la formación mes de julio de 2025

Ficha No: 3201063

Programa de Formación: OPERARIO TEJIDO ARTESANAL CON AGUJAS

Municipio: Inza Cauca





Ficha No: 3240095

Programa de Formación: ELABORACION DE BORDADO A MANO TRADICIONAL

Municipio: Popayán Cauca



Ficha No: 3270511

Programa de Formación: DECORACION DE OBJETOS ARTESANALES EN ARTE COUNTRY

Municipio: Popayán Cauca





Ficha No: 3270544

Programa de Formación: DECORACION DE OBJETOS ARTESANALES EN ARTE COUNTRY

Municipio: Popayán Cauca



