INFORME INTERVENTORIA 4TO. PAGO
MES DE AGOSTO 2025
CONTRATO N°: 113-19-8-001-2025
INTERVENTORÍA VISIÓN GANADORA

"REALIZAR INTERVENTORÍA TÉCNICA, JURÍDICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA AL CONTRATO CUYO OBJETO : "SUMINISTRO DE RACIONES PARA PREPARAR, PARA 2000 ADULTOS MAYORES BENEFICIADOS POR CADA ENTREGA, EN LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE YUMBO, DENTRO DEL PROGRAMA DE ASISTENCIA NUTRICIONAL, TENIENDO COMO PUNTOS DE ATENCIÓN LOS ESTABLECIDOS EN LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL, ASÍ COMO LOS COMEDORES COMUNITARIOS"



INFORME No. 4

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN 4
1. OBJETIVOS 5
2. DATOS DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA 6
3. ACTIVIDADES ESPECÍFICAS Y/O ALCANCE DEL CONTRATO 7
a. Especificaciones técnicas control de calidad 7
b. Organización de la entrega 9
c. Cantidades por suministrar 10
Tabla 1. Descripción y cantidad de remesas suministradas 10
d. Componentes de las raciones para preparar. 11
Tabla 2. Descripción y cantidad de los alimentos que componen la ración 11
e. Componentes del kit de aseo 11
Tabla 3. Descripción y cantidad de los productos de aseo que componen la ración 11
4. ASPECTOS A VERIFICAR POR PARTE DE LA INTERVENTORÍA 11
f. Documentación técnica de la interventoría 12
Tabla 4. Formatos documentales aplicados por la interventoría 13
h. Condiciones de empaque y presentación de productos 13
5. TRANSPORTE DE ENTREGA DE LA RACIÓN PARA PREPARAR 15
Tabla 5. Distribución de punto de atención Zona Urbana 17
Tabla 6. Distribución punto de atención Zona Rural 21
6. CRONOGRAMA Y ENTREGAS POR PARTE DEL OPERADOR 24
Tabla 7. Relación de entregas en puntos de la zona urbana 27
Tabla 8. Relación de entregas en puntos de la zona rural. 27
7. REVISIÓN DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DEL OPERADOR 28
Tabla 9. Revisión documental 29
8. REGISTRO DE LLAMADAS DE SEGUIMIENTO 29
Tabla 10. Resultado total de las llamadas por criterios entrega realizada en julio 29

Gráfico 1. Representación gráfica de los resultados de las llamadas 30
Tabla 11. Observaciones por punto de entrega 30
9. VERIFICACIÓN DE ENTREGA DE RACIONES PARA PREPARAR EN CENTRO DÍA ITALIA CASTILLO PABÓN 31
10. RESUMEN DEL INFORME DE LA SBSP DE LAS RACIONES ENTREGADAS EN CENTRO VIDA 34
Tabla 12 . Sobrante por punto (no reclamados) mes julio 34
Tabla 13. Beneficiario en calidad de remanentes 35
11. VERIFICACIÓN COMPONENTE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO (SG-SST) 37
12. RELACIÓN DE OFICIOS ENTREGADOS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO 39
Tabla 14. Consecutivos oficios entregados 39
13. COMPONENTE ADMINISTRATIVO 39
a. Informes, seguimientos y actas: 39
b. Modificaciones y/o alteraciones del contrato: 39
B. Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: 40
14. COMPONENTE FINANCIERO 40
A) Manejo de recursos 40
B) Ejecución Financiera 41
15. COMPONENTE LEGAL 42
A. Multas o Sanciones 42
16. CONCLUSIONES 43

INTRODUCCIÓN

La interventoría **VISIÓN GANADORA BY VALDÉS GALEANO** realizó seguimiento a la entrega de raciones para preparar dirigidas a 2.000 adultos mayores residentes en las zonas urbanas y rurales del municipio de Yumbo, durante el periodo comprendido entre el 17 y el 19 de julio de 2025.

En el marco de sus funciones, se efectuó una visita de inspección el día 16 de julio de 2025 a la bodega del contratista **CORPORACIÓN HACIA UN VALLE SOLIDARIO**, con el propósito de verificar las condiciones de almacenamiento de las raciones. Asimismo, se hizo presencia en los 18 puntos de distribución urbana y 32 puntos rurales durante los días establecidos para las entregas.

Con el objetivo de validar el cumplimiento del proceso y evaluar la percepción y satisfacción de los beneficiarios, se aplicó una encuesta telefónica a una muestra aleatoria de participantes del programa. Para la entrega de julio, el muestreo representó el 8,0% de los beneficiarios (160 llamadas de verificación), garantizando representación de todos los puntos de entrega, tanto rurales como urbanos.

El presente informe de ejecución detalla las actividades realizadas por el contratista **CORPORACIÓN HACIA UN VALLE SOLIDARIO** en cumplimiento del contrato No. 113-19-8-001-2025, correspondiente al periodo del 17 al 19 de julio de 2025. Se incluyen además recomendaciones pertinentes y el concepto de viabilidad sobre la operación, conforme a lo establecido en las disposiciones contractuales.

1. OBJETIVOS

1. Garantizar la calidad de los productos: Verificar la calidad de los alimentos y productos de aseo incluidos en los mercados entregados, asegurando que cumplan con los estándares de seguridad alimentaria y nutrición adecuada para adultos mayores.

2. Satisfacción del beneficiario: Evaluar la satisfacción de los adultos mayores beneficiarios con los productos recibidos, recopilando retroalimentación sobre la calidad, variedad y utilidad de los mismos.

3. Transparencia y equidad: Garantizar la transparencia en el proceso de selección de beneficiarios y en la distribución de los mercados, asegurando que se cumplan los criterios de elegibilidad de manera justa y equitativa.

4. Cumplimiento normativo: Asegurar que la entrega de mercados cumpla con todas las regulaciones y normativas locales, regionales y nacionales relacionadas con la distribución de alimentos y la asistencia social a adultos mayores.

5. Establecer una herramienta de planificación, ejecución y seguimiento para llevar a cabo las actividades de interventoría del contrato 113-19-12-003-2025 mediante la descripción sistemática de las etapas procedimentales, recursos y responsabilidades asociadas en el horizonte de tiempo del proyecto.

2. DATOS DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA

CONTRATO DE:	**INTERVENTORÍA**
CONTRATO No.:	**113-19-8-001-2025**
OBJETO:	**REALIZAR INTERVENTORÍA TÉCNICA, JURÍDICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA AL CONTRATO "SUMINISTRO DE RACIONES PARA PREPARAR, PARA 2000 ADULTOS MAYORES BENEFICIADO POR CADA ENTREGA EN LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE YUMBO, DENTRO DEL PROGRAMA DE ASISTENCIA NUTRICIONAL, TENIENDO COMO PUNTOS DE ATENCIÓN LOS ESTABLECIDOS EN LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL, ASÍ COMO LOS COMEDORES COMUNITARIOS".**
CONTRATANTE	**MUNICIPIO DE YUMBO**
NIT:	**890.399.025-6**
CONTRATISTA	**VISIÓN GANADORA BY VÁLDES GALEANO**
NIT:	**901.678.279-6**
FECHA DE INICIO:	**23 DE ABRIL DE 2025**
VALOR	**DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO MILLONES CUARENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS DIECISÉIS PESOS M/CTE ($238.048.416)**
FECHA DE TERMINACIÓN ESTIMADA:	El contrato tendrá plazo hasta la terminación del contrato principal que tiene por Objeto: INTERVENTORÍA TÉCNICA, JURIDÍCA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA AL CONTRATO DE "SUMINISTRO DE RACIONES PARA PREPARAR, PARA ADULTOS MAYORES BENEFICIADOS POR CADA ENTREGA, EN LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE YUMBO, DENTRO DEL PROGRAMA DE ASISTENCIA NUTRICIONAL, TENIENDO COMO PUNTOS DE ATENCIÓN LOS ESTABLECIDOS EN LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL, ASÍ COMO LOS COMEDORES COMUNITARIOS". En cualquier caso, el presente contrato no podrá exceder del 31 de diciembre de 2025, contados desde la firma del acta de inicio y aprobación de la garantía única.

3. ACTIVIDADES ESPECÍFICAS Y/O ALCANCE DEL CONTRATO

Que de acuerdo a la CLÁUSULA SEGUNDA: ACTIVIDADES ESPECÍFICAS Y/O ALCANCE DEL CONTRATO, A través de la interventoría el Municipio espera satisfacer de manera general las siguientes actividades:

- a) Realizar la interventoría técnica, jurídica, administrativa y financiera, en la entrega de las raciones para preparar (paquetes nutricionales) a DOS MIL (2.000) adultos mayores del municipio de Yumbo, por cada entrega.
- b) Realizar la interventoría técnica, jurídica, administrativa y financiera, de los adultos mayores beneficiados y que se encuentren en estados altos de vulnerabilidad, en la zona rural, urbana y laderas del Municipio de Yumbo, de categorías del SISBEN A, B y C.
- c) Realizar la interventoría técnica, jurídica, administrativa y financiera, sobre el almacenamiento y transporte de los alimentos que serán entregados a los adultos mayores del Municipio de Yumbo, el cual debe ser en condiciones óptimas que protejan a estos contra la alteración de los alimentos, derivadas de la contaminación y/o proliferación de microorganismos, así como de los daños de envases.
- d) Realizar la interventoría técnica, jurídica, administrativa y financiera, sobre los productos ofrecidos, como quiera que, deben ser de primera calidad, encontrarse dentro de las fechas de consumo (No estar vencidos o próximos a vencer) y concordar exactamente con lo solicitado en la tabla de requerimiento de productos.

La función de la Interventoría implica acciones de carácter administrativo, técnico, financiero, todas ellas con la finalidad de verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales derivadas del contrato de suministro que celebre el Municipio de Yumbo para el suministro de raciones para preparar de manera mensual a 2.000 adultos mayores de la zona urbana y rural dentro del programa de asistencia nutricional, teniendo como puntos de atención los establecidos en las juntas de acción comunal, así como los comedores comunitarios.

- En virtud de los contratos derivados a esta interventoría, solicitó al contratista CORPORACION HACIA UN VALLE SOLIDARIO el estricto cumplimiento de las acciones de carácter administrativo, técnico y financiero, según se evidencia a continuación:

a. Especificaciones técnicas control de calidad

El contratista desarrolló todas las etapas de ensamble para el alistamiento de los alimentos que componen el paquete nutricional cumpliendo con el control de calidad en las actividades de compra, transporte, almacenamiento, empaque y distribución a los puntos establecidos por la Secretaria de Bienestar Social y Participación.

La interventoría evidenció las correctas condiciones de almacenamiento de los alimentos destinados a armar las raciones para preparar apiladas a una altura adecuada, ubicadas en estanterías, empacadas correctamente en su respectivo empaque primario y separadas de los

insumos de aseo para evitar contaminación. Las evidencias aquí constadas corresponden a la entrega realizada en el mes de julio.

IMAGEN No. 1	IMAGEN No. 2
	
Bodega de almacenamiento de la Corporación Hacia un Valle Solidario: se observa un área limpia, ordenada y adecuadamente protegida para prevenir la contaminación cruzada. Imagen 1. Línea de alistamiento de raciones para preparar. Imagen 2. Raciones para preparar ordenadas y apiladas sobre estibas.	
IMAGEN No. 3	**IMAGEN No. 4**
	
Se evidencia al personal operador realizando control de calidad a las latas de atún, se descartan aquellas que tenga golpes o imperfecciones en los envases, adicionalmente se realiza una limpieza a cada lata que se empaca en las raciones y se alista de manera ordenada las raciones para preparar por parte de los manipuladores de aliemntos sobre estibas de almacenamiento temporal.	

b. Organización de la entrega

Durante las visitas de inspección se evidenció que el operado garantizo las fases operativas asociadas al servicio como lo son:

a) Adquisición de los productos alimenticios y no alimenticios conforme a las especificaciones técnicas establecidas.

b) Recepción y verificación de la calidad e idoneidad de los alimentos e insumos adquiridos.

c) Ensamble y conformación de los paquetes alimentarios según los lineamientos definidos por la entidad contratante.

d) Distribución de los paquetes a los puntos de entrega autorizados, en las zonas urbana y rural del municipio.

e) Transporte de los paquetes, asegurando condiciones adecuadas de conservación, integridad y trazabilidad durante su traslado.

En visita a la bodega del operador se logró verificar el personal encargado de la manipulación de raciones, realizando labores de organización y revisión de los productos alimenticios y de los insumos de aseo. Se constató que dichos productos se encontraban en condiciones higiénicas adecuadas y en buen estado. El personal manipulador contaba con la dotación completa exigida para este tipo de actividad. Asimismo, la materia prima se hallaba correctamente apilada a una altura segura, dispuesta sobre estanterías, contenida en su empaque primario y debidamente separada de los insumos de aseo, en cumplimiento de las normas de seguridad alimentaria para evitar riesgos de contaminación cruzada.

IMAGEN No. 5	IMAGEN No. 6
	

Imagen 5. Se evidenció alistamiento de las bolsas de empaque para las raciones para preparar por parte d ellos manipuladores con dotación adecuada según la normativa legal vigente. Imagen 6. Se evidencia suficiente alimentos de las marcas aprobadas para el complimientos de ensamble de los tres días de entrega

IMAGEN No. 7	IMAGEN No. 8
	

Se evidencian los procesos logísticos de organización de los alimentos para ser despachados al primer día de entrega de raciones a la zona urbana del Municipio de Yumbo.

c. Cantidades por suministrar

Tabla 1. Descripción y cantidad de remesas suministradas

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD CONTRACTUAL	UNIDAD	MES 4
Suministro de remesas	2.000	und	julio
Suministro kit de aseo	2.000	und	julio

d. Componentes de las raciones para preparar.

Tabla 2. Descripción y cantidad de los alimentos que componen la ración

ALIMENTO	CANTIDAD	UNIDADES POR REMESA
Arroz	Paquete x 500g	10
Pasta	Paquete x 250g	2
Lenteja	Paquete x 500g	2
Frijol	Paquete x 500g	2
Leche en polvo	Paquete x 380g	2
Aceite vegetal	Frasco x 1000 cm^3	1
Atún en aceite	Lata x 170g	4
Avena en hojuelas	Paquete x 200g	3
Harina de trigo	Paquete x 500g	2
Panela	Paquete x 500g	3
Huevo	Huevo A rojo x 30 und	1
Café	Paquete x 500g	1
Maíz para mazamorra	Paquete x 500g	2

e. Componentes del kit de aseo

Tabla 3. Descripción y cantidad de los productos de aseo que componen la ración

PRODUCTO	CANTIDAD	UNIDADES POR REMESA
Detergente en polvo	Paquete x 500g	1
Papel higiénico	Paquete x 4 und	1
Hipoclorito	Unidad x 450mL	1
Crema dental	Unidad x 60g	1
Jabón de baño	Unidad x 125g	1

4. ASPECTOS A VERIFICAR POR PARTE DE LA INTERVENTORÍA

Durante la etapa de entrega de paquetes alimentarios (raciones para preparar), realizada los días 17, 18 y 19 de julio de 2025, la interventoría logró verificar la entrega efectiva de **2.000 raciones para preparar** en los sectores urbanos y rurales del municipio de Yumbo.

Se verificaron igualmente aspectos fundamentales del proceso, tales como: condiciones de almacenamiento en los puntos de entrega, logística implementada, personal operativo asignado, estado e integridad de los paquetes, composición, tipo de empaque, rotulado, presentación y cumplimiento de gramajes, conforme a los lineamientos técnicos y contractuales establecidos.

Adicionalmente, se efectuó seguimiento al cumplimiento de las obligaciones técnicas del operador mediante el acompañamiento a las rutas de distribución y visitas presenciales a la totalidad de los puntos de entrega. Se verificó la calidad y cantidad de las raciones entregadas, así como el estado de la infraestructura, las condiciones de saneamiento, los protocolos de sanitización de la operación y el transporte de los paquetes.

La Secretaría de Bienestar Social y Participación acompañó de manera permanente el desarrollo de la actividad entre los días 17 al 19 de julio, realizando apoyo en actividades de logística al **Programa de Asistencia Nutricional del Adulto Mayor** correspondiente al mes de julio de 2025.

Como parte de las acciones de supervisión ejecutadas por la Secretaría, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Focalización de los diferentes puntos de entrega en las zonas urbana y rural del municipio.
- Socialización del cronograma de entregas con el personal de apoyo asignado a cada punto de atención.
- Control de cumplimiento de horarios en las rutas de entrega tanto urbanas como rurales.
- Planificación y socialización del inicio del proceso de distribución, liderada por el Coordinador Administrativo del Programa.

Finalmente, se elaboró la relación detallada de los puntos de entrega junto con los listados de beneficiarios asignados a cada uno de ellos, tanto en el área urbana como rural del Municipio de Yumbo.

f. Documentación técnica de la interventoría

A continuación, se relacionan los formatos empleados por la interventoría para realizar el seguimiento de las actividades y/o procesos de inspección y cumplimiento de los requerimientos del contrato. cómo se indica en la tabla No.4. *Todos los formatos mencionados a continuación se encuentran en los soportes en medio magnético. (DVD) anexo al informe.*

Tabla 4. Formatos documentales aplicados por la interventoría

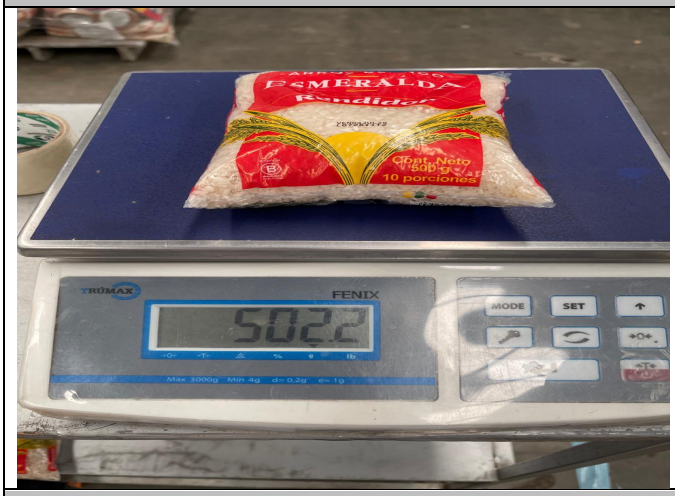
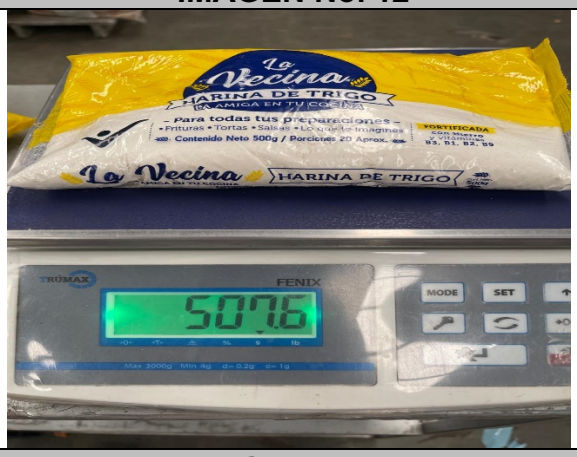
NOMBRE	DESCRIPCIÓN
FIB 01-REV 01	INSPECCIÓN DE CALIDAD E INOCUIDAD ÁREAS DE ALMACENAMIENTO
FIB 02-REV 01	INSPECCIÓN ASPECTOS GENERALES DE ALMACENAMIENTO
FID 03-REV 01	INSPECCIÓN DE CALIDAD E INOCUIDAD A DOCUMENTACIÓN REGLAMENTARIA
FIA 04-REV 01	INSPECCIÓN DE REMESA EN BODEGA
FIA 05-REV 01	INSPECCIÓN DE REMESA EN LUGAR DE ENTREGA
FIP 05-REV 01	INSPECCIÓN DE CALIDAD PRODUCTOS DE ASEO
FLLV 04- REV 01	FORMATO LLAMADAS DE VERIFICACIÓN DE ENTREGAS
FIV 07-REV 01	INSPECCIÓN DE VEHÍCULOS DE TRANSPORTE DE ALIMENTOS
FIAG 10- REV 01	INSPECCIÓN DE CALIDAD E INOCUIDAD EN ALIMENTOS GENERAL
FMAL 08- REV 01	MUESTREO ALEATORIO DE ALIMENTOS

h. Condiciones de empaque y presentación de productos

En el paquete de los alimentos que conforman la ración para preparar se logró evidenciar que se encontraban en sus respectivos envases originales de comercialización, tanto en el proceso de alistamiento en bodega, como en los puntos de entrega, el aceite se entregaba por separado, al igual que los huevos y el kit de aseo que venía en un empaque por separado al del kit alimenticio.

Se le realizó seguimiento a los alimentos y productos de aseo verificando el lote, fecha de vencimiento y registro sanitario cuando aplicará, adicionalmente se verificó el peso de manera aleatoria de cada alimento que compone la ración para preparar, los cuales se evidencian que cumple con el requerimiento.

Adicionalmente durante la visita del día 16 de julio se realizó la revisión aleatoria de las latas atún en aceite y maíz para mazamorra, haciendo un seguimiento detallado en sus condiciones de sellado del envase y estado en general del alimento. Donde no se evidenció en una muestra aleatoria de 80 unidades de cada alimento alguna novedad.

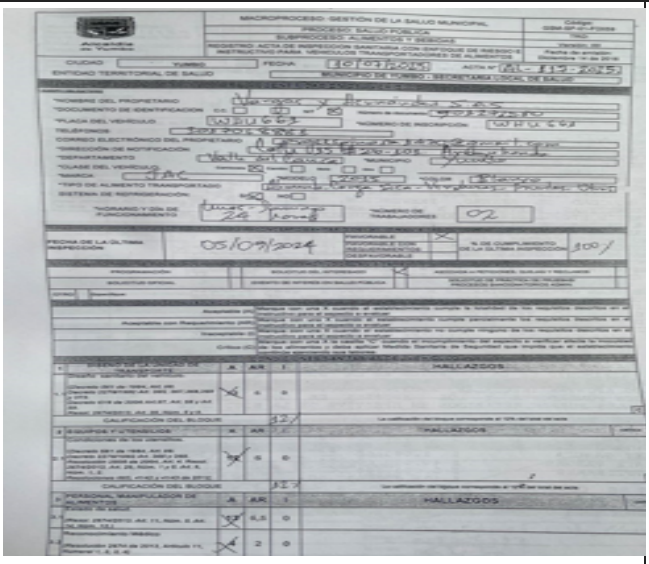
IMAGEN No. 9	IMAGEN No. 10
	
IMAGEN No. 11	**IMAGEN No. 12**
	
IMAGEN No. 13	**IMAGEN No. 14**
	

Se evidencia que los envases cumplen con la información reglamentaria, adicionalmente el estado de los mismos es conforme (lote, fecha de vencimiento, productos y condiciones de almacenamiento)

IMAGEN No. 15	IMAGEN No. 16
	
Se evidencia los productos del kit aseo en sus respectivos empaques originales de comercialización, cada bolsa identificada con el sticker de contenido.	

5. TRANSPORTE DE ENTREGA DE LA RACIÓN PARA PREPARAR

La Corporación Hacia un Valle Solidario, durante las entregas de las 2.00 raciones durante los días 17,18 y 19 de julio del presente año, garantizó la disponibilidad de los productos que conforman el paquete de raciones para preparar. Se evidenció que además se garantizó el transporte de los alimentos desde la bodega de embalaje hasta cada punto de entrega, en condiciones que mitigan los riesgos de contaminación, proliferación de microorganismos y que eviten la alteración de los alimentos o daños en el empaque. Se dispuso del personal idóneo, vehículos y demás elementos necesarios para garantizar la oportuna entrega del complemento alimentario.

IMAGEN No. 17	IMAGEN No. 18
	
MAGEN No. 19	**IMAGEN No. 20**
	
Concepto sanitario favorable del vehículo WHU 661	Certificado de fumigación

Durante el seguimiento a la ejecución, la supervisión a cargo de la Secretaría de Bienestar social y participación, ejecutó las siguientes actividades:

- Realizar el proceso de focalización de los diferentes puntos de entrega de zona urbana y rural del Municipio.
- Se realizó la socialización con el personal de apoyo de cada punto de atención del cronograma de entrega.

- Se ejecutó un control de horarios de entrega de las rutas del sector urbano y rural.
- La planificación y socialización del inicio del proceso de entregas, fue instruido por el coordinador administrativo del programa.

A continuación, se relacionan los puntos de entrega con sus respectivos números de beneficiarios para cada punto en la zona urbana y rural del Municipio de Yumbo.

Tabla 5. Distribución de punto de atención Zona Urbana

URBANA

RUTA # 1 - JUEVES 17 DE JULIO DE 2025		
PUNTO	CANTIDAD	SECTOR
1 GUADALUPE	56	URBANO
2 BRISAS DE LA SULTANA	23	URBANO
3 GUACANDA	84	URBANO
4 MUNICIPAL	87	URBANO
TOTAL	250	

RUTA # 2 - JUEVES 17 DE JULIO DE 2025		
PUNTO	CANTIDAD	SECTOR
5 BELLAVISTA	165	URBANO
6 LAS VEGAS	45	URBANO
7 LA TRINIDAD	53	URBANO
8 CENTRO	102	URBANO
TOTAL	365	

RUTA # 3 - VIERNES 18 DE JULIO DE 2025		
PUNTO	CANTIDAD	SECTOR
9 LAS CRUCES	110	URBANO
10 NUEVO HORIZONTE	51	URBANO
11 PANORAMA	90	URBANO
12 VILLA ESPERANZA	28	URBANO
13 MIRADOR PANORAMA	34	URBANO
14 SAN JORGE - PARTE ALTA	25	URBANO
TOTAL	338	
TOTAL SECTOR URBANO	1321	

RUTA # 4 - VIERNES 18 DE JULIO DE 2025		
PUNTO	CANTIDAD	SECTOR
15 PUERTO JUAN PABLO	100	URBANO
16 LAS AMERICAS	102	URBANO
17 LA ESTANCIA	67	URBANO
18 BUENOS AIRES	99	URBANO
TOTAL	368	

Durante el mes de julio, a solicitud de la Secretaría de Bienestar Social y Participación, se realizó la entrega del punto Centro en el Coliseo Carlos Alberto Bejarano, en lugar de la junta de acción comunal del barrio Belalcázar.

IMAGEN No. 21	IMAGEN No. 22
	
Proceso de descargue por parte del personal del operador la Corporación Hacia un Valle Solidario	
IMAGEN No. 23	**IMAGEN No. 24**
	
Acompañamiento del equipo interventor en la zona urbana, revisión aleatoria de raciones para preparar y kit de aseo.	

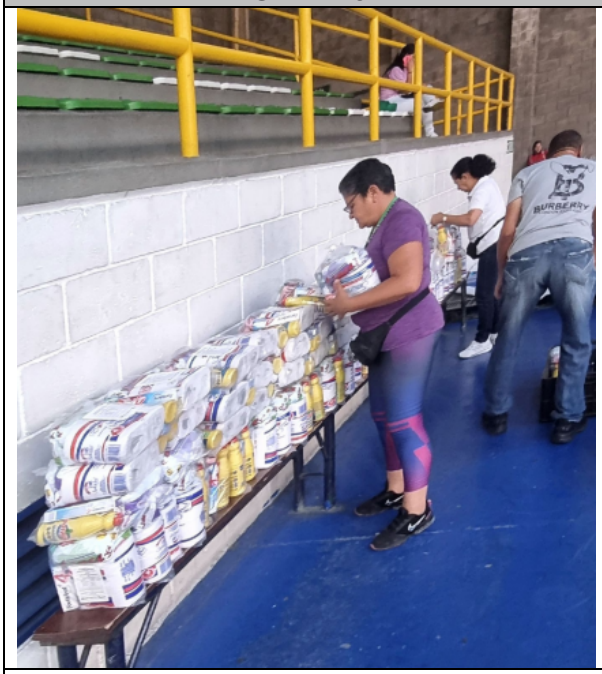
IMAGEN No. 25	IMAGEN No. 26
	
Entrega de raciones para preparar a los beneficiarios por parte de la Secretaría de Bienestar Social y Participación en el punto de entrega Villa Esperanza del Municipio de Yumbo	
IMAGEN No. 27	**IMAGEN No. 28**
	
Entrega de raciones para preparar a los beneficiarios en el punto de Centro del Municipio de Yumbo	

IMAGEN No. 29	IMAGEN No. 30
	
Entrega de remesas para preparar a los beneficiarios en punto de Bellavista del Municipio de Yumbo	

IMAGEN No. 31	IMAGEN No. 32
	
Entrega de Raciones para preparar en el punto de atención Mirador Panorama de la zona Urbana	

Tabla 6. Distribución punto de atención Zona Rural

RURAL

RUTA # 1 -SÁBADO 19 DE JULIO 2025		
HORA DE INICIO ENTREGA DESDE LAS 6:00 AM		
PUNTO	CANTIDAD	SECTOR
19 PILES	15	RURAL
20 PLATANARES	4	RURAL
21 PASO DE LA TORRE	4	RURAL
22 SAN MARCOS	70	RURAL
23 MANGA VIEJA	28	RURAL
24 MULALO	55	RURAL
25 EL PLACER	11	RURAL
26 MIRAVALLE NORTE	13	RURAL
TOTAL	200	

RUTA # 2 - SÁBADO 19 DE JULIO 2025		
HORA DE INICIO ENTREGA DESDE LAS 6:00 AM		
PUNTO	CANTIDAD	SECTOR
27 SANTA INES	21	RURAL
28 EL CHOCHO	32	RURAL
29 TELECOM	18	RURAL
30 CRESTA DE GALLO	5	RURAL
31 MONTAÑITAS	25	RURAL
32 CALLEJON EL PROGRESO	12	RURAL
33 LOS CHANCOS ALTA	4	RURAL
34 CAMPO ALEGRE	26	RURAL
35 LOS CHANCOS BAJA	3	RURAL
TOTAL	146	

RUTA # 3 -SÁBADO 19 DE JULIO 2025		
HORA DE INICIO ENTREGA DESDE LAS 6:00 AM		
PUNTO	CANTIDAD	SECTOR
36 TABLAZO-ARROYOHONDO	23	RURAL
37 EL PEDREGAL	29	RURAL
38 LA PEREZ	17	RURAL
39 LA OLGA	23	RURAL
40 LAS VEGAS-DAPA	16	RURAL
41 RINCON-DAPA	51	RURAL
TOTAL	159	

TOTAL SECTOR RURAL	679

RUTA # 4 - SÁBADO 19 DE JULIO 2025		
HORA DE INICIO DE ENTREGA DESDE LAS 6:00 AM		
PUNTO	CANTIDAD	SECTOR
42 PILAS-DAPA	25	RURAL
43 MEDIO -DAPA	7	RURAL
44 LA BUITRERA	37	RURAL
45 CHOCHO-DAPA	15	RURAL
46 ALPES DAPA	13	RURAL
47 ALTO-DAPA	6	RURAL
48 YUMBILLO	35	RURAL
49 SALAZAR	24	RURAL
50 YUMBILLO BAJO	12	RURAL
TOTAL	174	

IMAGEN No. 33	IMAGEN No. 34
	

Entrega de Raciones para preparar en los puntos de atención Telecom de la zona Rural .

IMAGEN No. 35	IMAGEN No. 36
	
Entrega de Raciones para preparar en los puntos de atención Yumbillo de la zona Rural .	

IMAGEN No. 37	IMAGEN No. 38
	
Entrega de Raciones para preparar en el punto de atención Alpes Dapa de la zona Rural	

IMAGEN No. 39	IMAGEN No. 40
	
Entrega de Raciones para preparar en el puntos de atención Chocho Dapa de la zona Rural .	

IMAGEN No. 41	IMAGEN No. 42
	
Entrega de Raciones para preparar en el puntos de atención Buitrera de la zona Rural .	

6. CRONOGRAMA Y ENTREGAS POR PARTE DEL OPERADOR

El operador Hacia un Valle Solidario realizó la entrega de 2.000 raciones para preparar durante los días 17, 18 y 19 de julio cumpliendo con el cronograma establecido, siendo las dos primeras fechas en la zona urbana y la tercera en la zona rural. En la tabla 5 se relacionan los puntos de la zona urbana en que se entregaron las raciones, adicionalmente la cantidad que debe entregar el operador y la cantidad entregada verificada por cada punto, para la tabla 6 se relaciona los puntos de la zona rural. Dicha verificación se realiza a través de FORMATO REMISIÓN ENTREGA DE VÍVERES RACIÓN PARA PREPARAR TODOS LOS GRUPOS. Dicha verificación se realiza a través de **(imagen 43) Formato de remisión entrega de víveres ración para preparar todos los grupos**, este formato hace parte del control de entrega del operador por cada punto y el formato de **Certificado de entrega paquetes programa de asistencia nutricional Adulto Mayor (imagen 44),** este formato contiene información de ruta, punto de entrega, cantidad de paquetes entregados, firmas de funcionario de la Secretaría de Bienestar Social y Participación quien recibe el paquete.

IMAGEN No. 43

ALCALDÍA DE YUMBO Zuleyma Valencia Gestora Social — Corporación Hacia un Valle Solidario

FORMATO REMISIÓN ENTREGA DE VÍVERES EN INSTITUCIÓN EDUCATIVA
- RACIÓN PAPARA PREPARAR EN CASA -
RACIÓN PARA PREPARAR - TODOS LOS GRUPOS

Nº Despacho: 291	Despacho: ADULTO MAYOR ENTREGA 19 JUNIO - TODOS LOS GRUPOS		
OPERADOR: CORPORACIÓN HACIA UN VALLE SOLIDARIO		FECHA: 2025-06-13	GRUPO: 3
NUMERO DE CONTRATO: ADULTO MAYOR YUMBO 2025			
ETC: VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO O VEREDA: YUMBO	DIRECCIÓN: CARRERA 4A # 14-23 B/ GUACANDA	
INSTITUCIÓN O CENTRO EDUCATIVO: GUACANDA	SEDE: GUACANDA	RUTA: DIA 1 - RUTA 3	

No RACIONES ADJUDICADAS	No RACIONES ATENDIDAS	No DÍAS A ATENDER	MES DE ENTREGA	TOTAL RACIONES JM	TOTAL RACIONES JT
84	84	20	June	84	0

Nº	ALIMENTO	CANTIDAD DE ALIMENTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL	CANTIDAD ENTREGADA			ESPECIFICACIONES CALIDAD		FALTANTES			DEVOLUCIÓN		
					TOTAL	SI	NO	SI	NO	SI	NO	CANTIDAD	SI	NO	CANTIDAD
1	ACEITE AM	84	LITRO	84 LITRO											
2	ARROZ AM	840	LB	840 LB											
3	ATUN	336	170 G	336 170 G											
4	AVENA EN HOJUELAS	252	8 X 200	252 8 X 200											
5	BOLSA AM	84	UND	84 UND											
6	CAFÉ	84	8 X 500	84 8 X 500											
7	FRIJOLES	168	LB	168 LB											
8	HARINA DE TRIGO	168	LB	168 LB											
9	HUEVO	2520	UND GR	2520 UND GR											
10	LECHE ENTERA EN POLVO	168	8 X 380	168 8 X 380											
11	LENTEJAS	168	LB	168 LB											
12	MAIZ PARA MAZAMORRA	168	LB	168 LB											
13	PANELA	252	8 X 500	252 8 X 500											
14	PASTA SPAGUETTI	168	8 X 250	168 8 X 250											
15	CREMA DENTAL X 60GR	84	UND	84 UND											
16	DETERGENTE EN POLVO 500GR	84	UND	84 UND											
17	HIPOCLORITO DE SODIO 450 ML	84	UND	84 UND											
18	JABON DE TOCADOR X 125GR	84	UND	84 UND											
19	PAPEL HIGIENICO X 4 ROLLOS	84	UND	84 UND											

IMAGEN No. 44

ALCALDÍA DE YUMBO — Zuleyma Valencia Gestora Social — Corporación Hacia un Valle Solidario

CORPORACION HACIA UN VALLE SOLIDARIO
CERTIFICACIÓN DE ENTREGA PAQUETES PROGRAMA DE ASISTENCIA NUTRICIONAL AL ADULTO MAYOR
YUMBO – VALLE DEL CAUCA
CONTRATO # 113-19-12-003-2025

4
ZONA: URBANO
RUTA # 1 - JUEVES 17 DE JULIO DE 2025

#	PUNTO DE ATENCION	DIRECCIÓN	PAQUETES ENTREGADOS
1	MUNICIPAL		87
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
		TOTAL	87

CERTIFICO QUE LOS PAQUETES FUERON ENTREGADOS AL PROGRAMA DE ASISTENCIA NUTRICIONAL AL ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE YUMBO

Brenda M.
FIRMA FUNCIONARIO DE SECRETARIA BIENESTAR SOCIAL Y PARTICITPACIÓN O LIDER RESPONSABLE EN PUNTO DE ENTREGA

V.B ENTIDAD CONTRATISTA

NOMBRE: Brenda Mosquera C.
CEDULA: 31.488.169
CARGO: Contratista.

ALCALDÍA DE YUMBO — Zuleyma Valencia Gestora Social — Corporación Hacia un Valle Solidario

CORPORACION HACIA UN VALLE SOLIDARIO
CERTIFICACIÓN DE ENTREGA PAQUETES PROGRAMA DE ASISTENCIA NUTRICIONAL AL ADULTO MAYOR
YUMBO – VALLE DEL CAUCA
CONTRATO # 113-19-12-003-2025

19
ZONA: RURAL
RUTA # 1 - SABADO 19 DE JULIO DE 2025

#	PUNTO DE ATENCION	DIRECCIÓN	PAQUETES ENTREGADOS
1	EL PLACER	SE LE ENTREGA AL LIDER JESUS BERMUDEZ EN MULALO	11
2	MANGA VIEJA	CASETA COMUNAL - IGLESIA	28
3	MIRAVALLE NORTE	ANTIGUA ESCUELA	13
4	MULALO	PARQUE	55
5	PASO DE LA TORRE	CASA DON LEONARDO	4
6	PLATANARES	BILLAR ARENERA	4
7	SAN MARCOS	CASETA COMUNAL	70
8	PILES	DOMICILIO CASA DE DOÑA ROSITA	15
9			
10			
		TOTAL	200

CERTIFICO QUE LOS PAQUETES FUERON ENTREGADOS AL PROGRAMA DE ASISTENCIA NUTRICIONAL AL ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE YUMBO

FIRMA FUNCIONARIO DE SECRETARIA BIENESTAR SOCIAL Y PARTICITPACIÓN O LIDER RESPONSABLE EN PUNTO DE ENTREGA

V.B ENTIDAD CONTRATISTA

NOMBRE: Wuyeluva Bermudez Garces
CEDULA: 29980021 Yyes
CARGO: Contratista

Formato certificado entregas puntos físico zona urbana y rural

Tabla 7. Relación de entregas en puntos de la zona urbana

DÍA-FECHA	COMEDOR / ESCUELA	CUPOS ESTIMADOS POR EL OPERADOR	CUPOS VERIFICADOS POR LA INTERVENTORÍA
DIA 1 - 17 DE JULIO	Guadalupe	56	56
	Brisas De La Sultana	23	23
	Bellavista	165	165
	Guacanda	84	84
	Municipal	87	87
	Centro	102	102
	Las Vegas	45	45
	Trinidad	53	53
DIA 2 - 18 DE JULIO	Cruces	110	110
	La Estancia	67	67
	Puerto Y Juan Pablo	100	100
	Nuevo Horizonte	51	51
	Buenos Aires	99	99
	Las Americas	102	102
	Villa Esperanza	28	28
	Panorama	90	90
	Mirador	34	34
	San Jorge - Parte Alta	25	25

Tabla 8. Relación de entregas en puntos de la zona rural.

DÍA-FECHA	COMEDOR / ESCUELA	CUPOS ESTIMADOS POR EL OPERADOR	CUPOS VERIFICADOS POR LA INTERVENTORÍA
DIA 3 – 19 DE JULIO	Piles	15	15
	Platanares	4	4
	Paso De La Torre	4	4
	San Marcos	70	70
	Manga Vieja	28	28
	Mulaló	55	55
	El Placer	11	11
	Miravalle Norte	13	13
	Santa Ines	21	21
	El Chocho	32	32

	Telecom	18	18
	Cresta De Gallo	5	5
	Montañitas	25	25
	Callejón El Progreso	12	12
	Los Chancos Parte Alta	4	4
	Campo Alegre	26	26
	Los Chancos Parte Baja	3	3
	Tablazo	23	23
	Pedregal	29	29
	La Pérez	17	17
	La Olga	23	23
	Las Vegas Dapa	16	16
	Rincon Dapa	51	51
	Pilas Dapa	25	25
	Medio Dapa	7	7
	La Buitrera	37	37
	Chocho Dapa	15	15
	Alapes Dapa	13	13
	Alto Dapa	6	6
	Yumbillo	35	35
	Salazar	24	24
	Yumbillo Bajo	12	12

En visita a bodega de la Corporación Hacia un Valle Solidario, realizada por parte de la interventoría con el equipo de Calidad se suscribió el Acta No. 006 con fecha del 16 de julio del 2025, se validó la siguiente información:

- Verificar las condiciones de almacenamiento de los alimentos y productos de aseo destinados a las raciones para preparar para los adultos mayores del Municipio de Yumbo.
- Realizar control de la calidad e inocuidad de los alimentos y productos de aseo destinados como mercados o remesas al adulto mayor del municipio de Yumbo.

7. REVISIÓN DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DEL OPERADOR

Con el fin de realizar la verificación de cumplimiento documental según el ítem de aseguramiento de la calidad, la interventoría realiza una revisión de los documentos suministrados de manera digital tanto física que fue solicitada de manera aleatoria durante la inspección en la bodega, los cuales se relacionan a continuación:

Tabla 9. Revisión documental

REVISIÓN GENERAL DE DOCUMENTACIÓN TÉCNICA			
DOCUMENTO	**CUMPLE**		**OBSERVACIÓN**
	SI	**NO**	
Soporte capacitación personal manipulador de bodega	x		
Documentación vehículos de transporte de alimentos	x		
Documentación del conductor	x		
Fichas técnicas de los alimentos que componen la minuta	x		
Plan saneamiento básico de bodega	x		
Certificados de BPM y exámenes de médicos del personal manipulador de bodega	x		
Certificados de calibración de los equipos de bodega ofrecidos	x		
Relación ingresos materia prima	x		
Actas liberación	x		
Concepto sanitario de la bodega	x		Última inspección el 06-11-2024

8. REGISTRO DE LLAMADAS DE SEGUIMIENTO

Durante el proceso de entrega de las raciones, la Secretaría de Bienestar Social y Participación realiza el registro en planillas con el consolidado de los siguientes datos del beneficiario como lo es el No. de Cédula, nombre completo, firma y huella. Con la información suministrada por el Supervisor secretaria de Bienestar Social y Participación, se eligen de manera aleatoria en promedio tres personas por puntos de entrega para consolidado de 160 llamadas que corresponde al 8,0% del total de los 2.000 beneficiarios.

La interventoría en el momento de realizar las llamadas a los beneficiarios, toma registro indagando si la remesa fue recibida, si se encontraba completa con sus respectivos alimentos y productos de aseo, tal como describe la tabla No. 2 y 3, además si tiene alguna sugerencia u observación. Los formatos de soporte de este proceso se encuentran en medio magnético con el código FLLV 04-REV 01.

Durante los días 29,30 y 31 de julio del 2025, el equipo de la interventoría realiza las llamadas de verificación, a continuación, se describen las características de dichas llamadas:

Tabla 10. Resultado total de las llamadas por criterios entrega realizada en julio.

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PORCENTAJE (%)
LLAMADAS CONTESTADAS	83	52%
NO CONTESTADAS	37	23%
BUZÓN DE MENSAJES DIRECTO	28	18%
NÚMERO EQUIVOCADO	3	2%
FUERA DE SERVICIO	9	6%

En la gráfica No. 1 se relaciona los porcentajes de llamadas que fueron contestadas, aquellas que fueron a buzón directo, no contestadas, que se encuentran fuera de servicio y cuantos números equivocados se encontraron.

El porcentaje de llamadas contestadas corresponde al 52%. Un porcentaje del 18% pertenecen a llamadas que fueron a buzón de mensaje directo, es posible que en algunos de estos casos se tenga dificultad con la señal móvil dado que se realizan dichas llamadas a la zona rural del Municipio de Yumbo. El 23% fueron llamadas no contestadas, es importante resaltar que se insiste hasta tres veces al mismo número para hacer posible la comunicación, una vez no se obtiene respuesta se registra como llamada no contestada. Finalmente, el 6% corresponden a llamadas con número fuera de servicio y el 2% es de números equivocados, por lo que se recomienda poder realizar una actualización a los números registrados para hacer efectiva la comunicación con los beneficiarios.

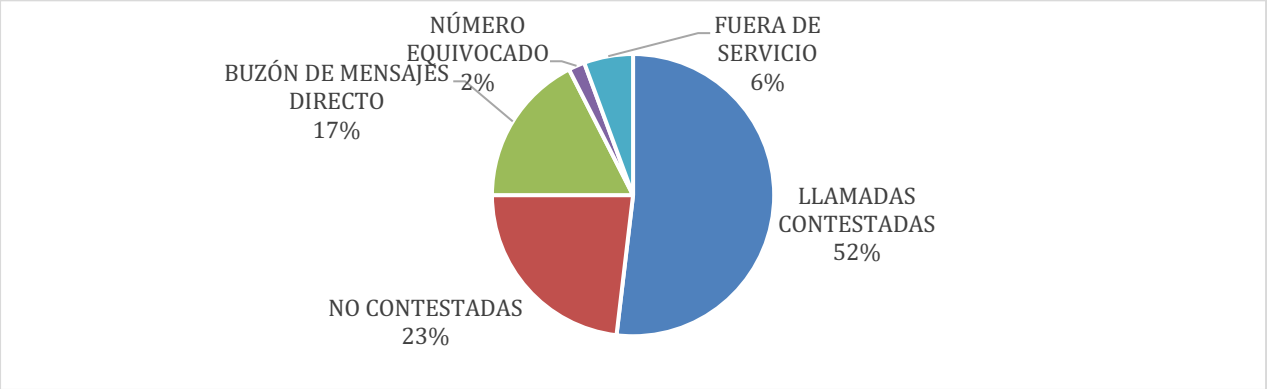


Gráfico 1. Representación gráfica de los resultados de las llamadas

Durante el proceso de las llamadas, se recolectaron algunas observaciones, tal como se relacionan a continuación:

Tabla 11. Observaciones por punto de entrega

PUNTO DE ENTREGA	DESCRIPCIÓN
Villa Esperanza	“No le encuentro contextura y sabor al atún”
Puerto y Juan Pablo	“Atún lo veo muy aguado, como colada y despedazado”
Puerto y Juan Pablo	“Tenía bolsas rotas”
La Estancia	“Los huevos salieron dañados y bolsas rotas”
Campo Alegre	“Frijoles muy duros”
San Marcos	“El café no da tintura” considera que es muy claro

Yumbillo	“El café no sabe a nada”
Guacanda	“Deberían dar otra vez harina para hacer arepas”

Se registraron observaciones por parte de los beneficiarios con quienes fue posible establecer conversación. Se identificaron dos quejas recurrentes relacionadas con la percepción del sabor y la textura del atún, por lo que se realizará seguimiento en futuras entregas mediante el proceso de llamadas, para verificar si esta inconformidad persiste.

Adicionalmente, se reportaron dos quejas sobre posibles bolsas rotas. Esta situación pudo haberse originado por daños en las bolsas que contienen las raciones. Sin embargo, los beneficiarios no presentaron evidencia al respecto y, al momento de las llamadas, los alimentos ya habían sido consumidos. Por tal motivo, se les reiteró la información que se proporciona verbalmente durante las entregas: en caso de anomalías, deben comunicarse a los números indicados en las bolsas, tomar fotografías del daño y conservar la evidencia del producto afectado.

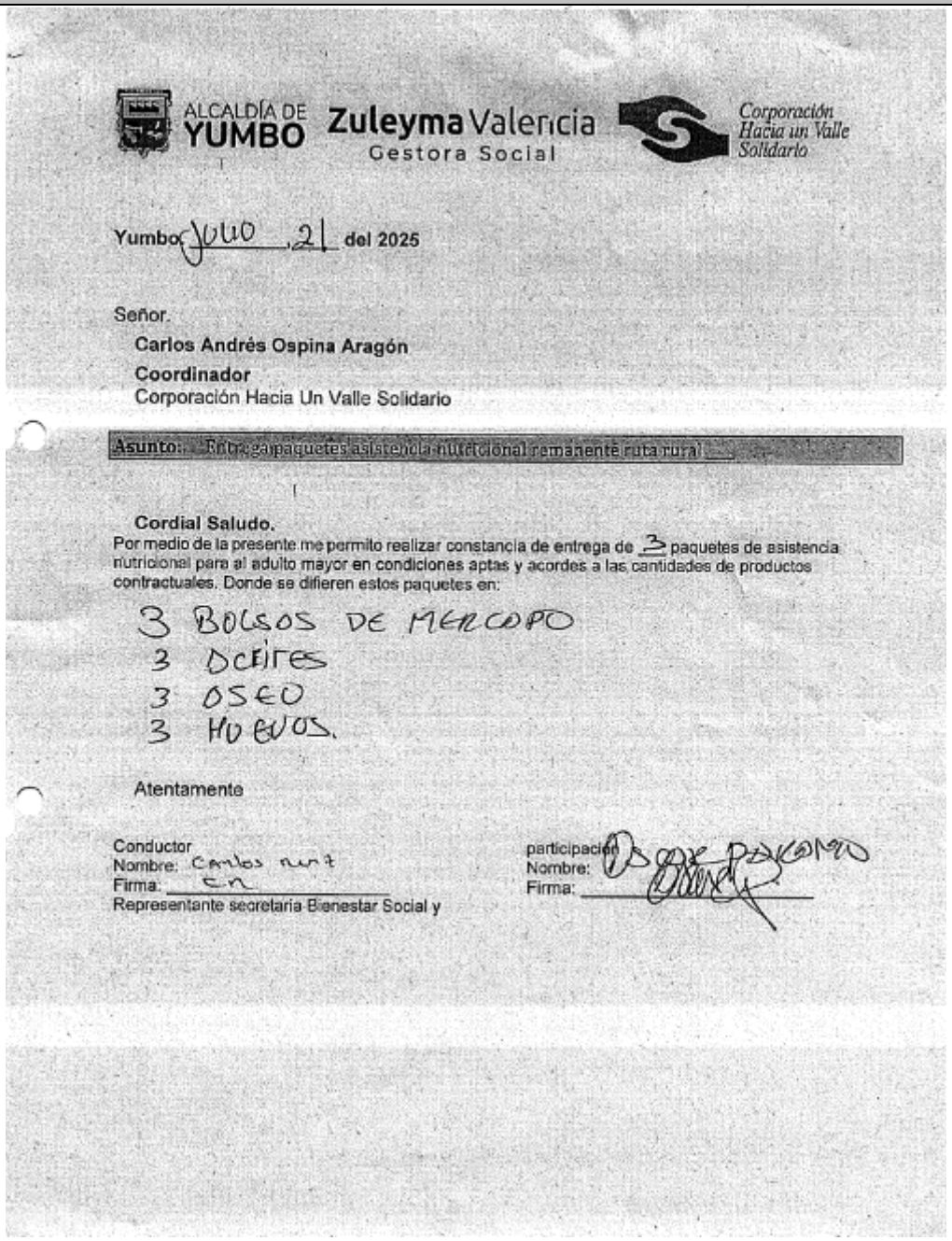
Asimismo, se registraron dos quejas relacionadas con el café, específicamente sobre su color y sabor. Los beneficiarios mencionaron que “el café no sabe a nada” y que “el café no da tintura”. Por ahora, estas percepciones se consideran subjetivas y no representan un porcentaje significativo de la muestra; no obstante, se mantendrá un seguimiento ante la posibilidad de recibir más observaciones similares.

Finalmente, uno de los beneficiarios sugirió que “deberían dar otra vez harina para hacer arepas”. Esta observación se contextualiza en que, durante el año 2024, las raciones entregadas incluían este tipo de harina. Sin embargo, para el contrato correspondiente al año 2025, se contempló la entrega de harina de trigo en lugar de la harina para arepas mencionada por el beneficiario.

9. VERIFICACIÓN DE ENTREGA DE RACIONES PARA PREPARAR EN CENTRO DÍA ITALIA CASTILLO PABÓN

Las raciones para preparar que no fueron reclamadas por parte de los beneficiarios en los distintos puntos de entrega de las zonas urbanas y rurales, son llevadas posteriormente y almacenadas en las instalaciones del Centro Vida, con el fin de que el personal de apoyo de la Secretaria de Bienestar Social y Participación reprogramar sus entregas, una vez haga los respectivos llamados a las personas que no se presentaron en lo puntos a reclamar y validar e indicarles que día se pueden acercar a reclamar su remesa.

IMAGEN No. 45



ALCALDÍA DE YUMBO Zuleyma Valencia Gestora Social

Corporación Hacia un Valle Solidario

Yumbo julio 21 del 2025

Señor.
Carlos Andrés Ospina Aragón
Coordinador
Corporación Hacia Un Valle Solidario

Asunto: Entrega paquetes asistencia nutricional remanente ruta rural

Cordial Saludo.
Por medio de la presente me permito realizar constancia de entrega de 3 paquetes de asistencia nutricional para al adulto mayor en condiciones aptas y acordes a las cantidades de productos contractuales. Donde se difieren estos paquetes en:

3 BOLSOS DE MERCADO
3 ACEITES
3 ASEO
3 HUEVOS.

Atentamente

Conductor
Nombre: Carlos ruiz
Firma:
Representante secretaria Bienestar Social y participación
Nombre:
Firma:

Oficio. Soporte entrega en Centro Día por parte del operador Corporación Hacia un Valle Solidario a la Secretaría de Bienestar social y Participación.

- **REGISTRO FOTOGRÁFICO ENTREGA RACIONES EN CENTRO VIDA ITALIA CASTILLO PABON**

A continuación, se relaciona evidencia fotográfica de los beneficiarios que recibieron las raciones para preparar en el Centro Día por parte del personal de apoyo de la Secretaría de Bienestar Social y Participación.

IMAGEN No. 46	IMAGEN No. 47
	
Verificación de recepción de raciones en Centro Vida	Verificación de condiciones de almacenamiento
IMAGEN No. 48	**IMAGEN No. 49**
	

10. RESUMEN DEL INFORME DE LA SBSP DE LAS RACIONES ENTREGADAS EN CENTRO VIDA

A continuación, se relaciona el informe de la Secretaría de Bienestar Social y Participación, referente a las remesas que no fueron entregadas por el operador en las rutas del mes de julio en las fechas del 23 al 25 del mismo mes y aquellas remesas que no fueron reclamadas en los puntos de entrega, esto debido a diferentes motivos que impidieron a los beneficiarios reclamar sus remesas en los días ya informados por parte de la Secretaría a la comunidad. Algunos de estos motivos se debieron a la dificultad en el desplazamiento, otros tenían citas médicas o por alguna razón de fuerza mayor no se presentaron el día de entrega. A estas personas se les reprograma su entrega en el Centro Vida, en el caso de que definitivamente la remesa no sea reclamada se le entrega estas remesas a personas en calidad de remanente.

Durante la ejecución de la cuarta entrega del programa de asistencia nutricional, no se registró el fallecimiento de algún beneficiario

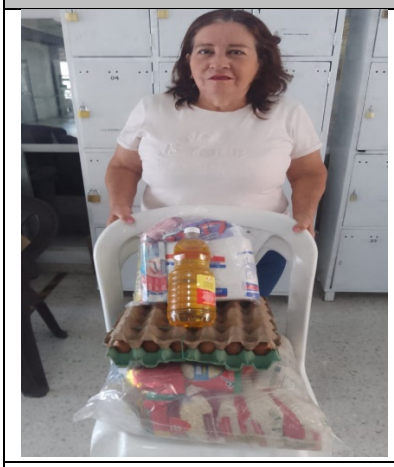
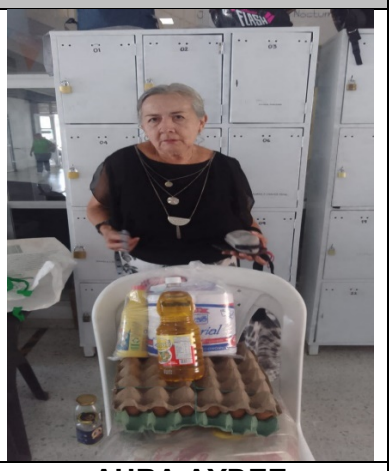
Tabla 12 . Sobrante por punto (no reclamados) mes julio

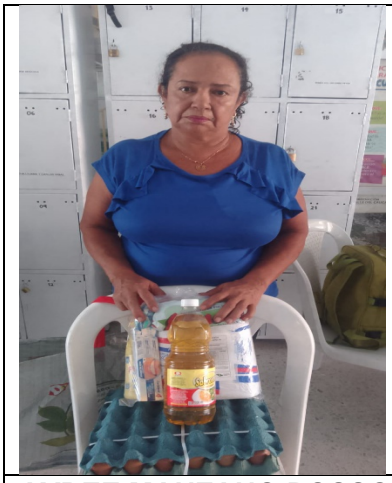
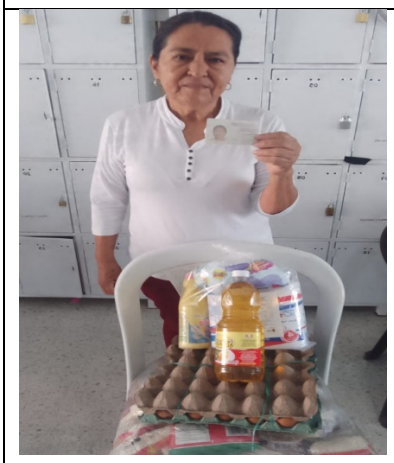
	NOMBRE	CÉDULA	COMEDOR
1.	ADELINA MUÑOZ	31469405	CENTRO
2.	CARMEN TULIA RODALLEGA REYES	29970887	BUENOS AIRES
3.	FABIOLA MELO DE CORTES	29897565	LAS CRUCES
4.	MARIA AMPARO JARAMILLO ACEVEDO	42104786	PANORAMA
5.	MARIA EDELMIRA TORO BOLAÑOS	29970293	MUNICIPAL
6.	MARIA OFELIA OSPINA ARIAS	29611093	MUNICIPAL
7.	MARIO DE JESUS OSORIO FLOREZ	16605322	LA PEREZ
8.	NECTARIO LASSO DIAZ	2411955	LAS CRUCES
9.	NELLY JIMENEZ	29941053	LAS CRUCES
10.	NELLY ROCIO MESA GUERRA	31893692	BELLAVISTA
11.	NUBIA VALENCIA LOPEZ	31954947	MONTAÑITAS
12.	ROBERTO ANTONIO TORRES GIRALDO	6463420	BELLAVISTA

El total de raciones para preparar no reclamadas fueron de 12 unidades, las cuales fueron entregadas a beneficiarios en calidad de remanentes.

Tabla 13. Beneficiario en calidad de remanentes

	CÉDULA	NOMBRE	TELÉFONO
1.	29739327	AMARYS CHAUS	3128585664
2.	7263545	ANA ROSA PADRON HEREIDA	3216301267
3.	38979228	AURA AYDEE FERREROSA DE DELGADO	3148968476
4.	29701793	AYDEE MANZANO POSSO	3176965544
5.	31901365	CARMEN EMILIA GUTIERREZ LOAIZA	3158989061
6.	29199524	ESTHER JULIA MEJIA DE POSSO	3148643556 PIEDAD HIJA
7.	25278172	ESTHER JULIA TRUQUE VALENCIA	3153630324
8.	31467986	GLORIA OLAVE PUENTE	3137663641
9.	2550065	JOSE EVELIO MOTATO VELEZ	6954870
10.	31475114	LUZ STELLA MONA LLANOS	3182047107
11.	14441126	MIGUEL MONCAYO BOLAÑOS	3159582862
12.	38440542	ROSA ALICIA ROJAS CUERO	3116997357-3112104668

IMAGEN NO. 50		
		
AMARYS CHAUS	**ANA ROSA PADRON**	**AURA AYDEE FERREROSA**

		
AYDEE MANZANO POSSO	**CARMEN EMILIA GUTIERREZ**	**ESTHER JULIA MEJIA**
		
ESTHER JULIA TRUQUE	**GLORIA OLAVE PUENTE**	**JOSE EVELIO MOTATO**
		
LUZ STELLA MONA LLANOS	**MIGUEL MONCAYO**	**ROSA ALICIA ROJAS CUERO**

11. VERIFICACIÓN COMPONENTE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO (SG-SST)

Durante el recorrido realizado el día 16 de julio en las instalaciones de la Corporación Hacia un Valle Solidario, la profesional en Salud y Seguridad en el Trabajo de la interventoria, en compañía del líder del proceso, aplicó una lista de chequeo con el fin de verificar el cumplimiento del componente de seguridad y salud laboral.

La evaluación, desarrollada mediante el formato correspondiente, permitió revisar aspectos clave como:

- **Evaluación de Riesgos Laborales:**

Se Identifican, analizan y evalúan los peligros y riesgos presentes en el entorno laboral para la implementación de medidas preventivas adecuadas.

- **Formación y Concienciación:**

Los empleados son capacitados sobre los riesgos, medidas de prevención y procedimientos de emergencia.

- **Equipos de Protección Personal (EPP):**

La corporación asegura el uso correcto y la disponibilidad de EPP´S adecuados para cada tarea y riesgo.

- **Planes de Emergencia y evacuación:**

Se tiene establecidos y divulgados planes de emergencia y evacuación para situaciones imprevistas.

- **Riesgos Psicosociales:**

Se reconocen y abordan los factores psicosociales que pueden afectar la salud mental de los trabajadores, como el estrés, la carga de trabajo y el clima laboral.

- **Cumplimiento normativo:**

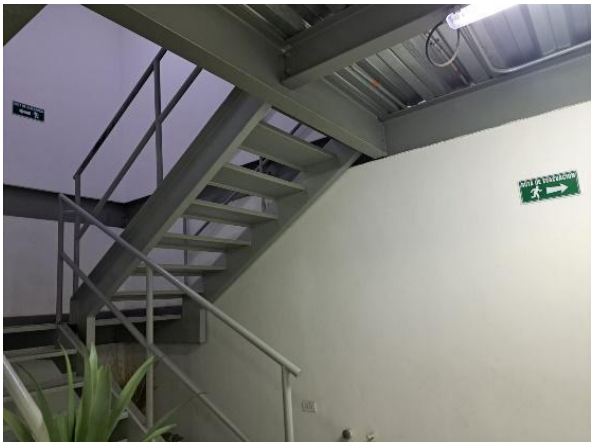
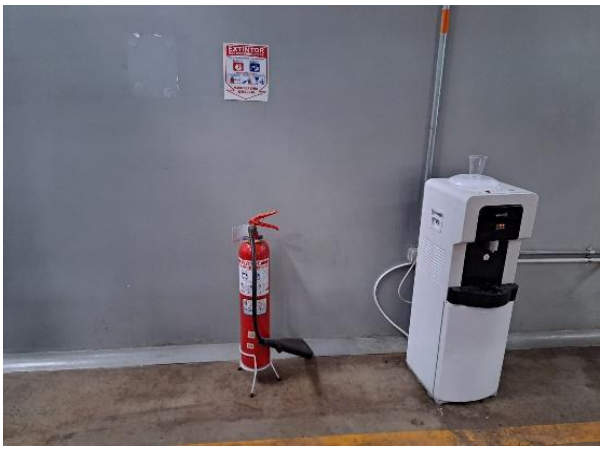
La corporación asegura que todas las actividades y procesos laborales cumplan con las normas y regulaciones de seguridad y salud en el trabajo.

Al priorizar estos aspectos, la corporación está generando un entorno laboral más seguro y saludable, reduciendo la incidencia de accidentes y enfermedades laborales, y mejorando el bienestar general de sus empleados.

Esta revisión se realizó conforme a la normatividad vigente en materia de seguridad industrial. En el marco de la mejora continua, se evidenció un avance significativo en el control de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo, lo cual refleja el compromiso del operador con la creación de entornos seguros y adecuados para todos los colaboradores.

ASPECTOS DE FORTALECIMIENTO EN SEGURIDAD

En la búsqueda del mejoramiento continuo, se plantea la necesidad de nuevas prácticas ergonómicas para adaptar la forma en que se realiza el trabajo para optimizar el equilibrio y la cantidad de la carga de manera balanceada en el uso y traslado de estibadoras, con el objetivo de evitar sobrecargas o desequilibrios que puedan causar alteraciones biomecánicas como lesiones por sobreesfuerzos o posturas prolongadas, u otros que deterioren la salud de los trabajadores y puedan causar daños al producto y a personas externas a la organización. Al mismo tiempo se debe considerar el uso de guantes como medida de seguridad para proteger las manos.

IMAGEN No. 51	IMAGEN No. 52
	
IMAGEN No. 53	**IMAGEN No. 54**
	
Los pasillos, cafetería, escaleras y entradas, cuentan con señalización y rutas de evacuación establecidas, para evitar confusiones, guiar a los visitantes y proteger la seguridad y el bienestar de las personas en caso de una emergencia.	

12. RELACIÓN DE OFICIOS ENTREGADOS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Tabla 14. Consecutivos oficios entregados

N° CONSECUTIVO	OBJETO	FECHA
N/A	N/A	N/A

13. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

La interventoría realizó las siguientes actividades.

- Revisión de documentos del contrato, pliegos de condiciones definitivos, propuesta y normatividad aplicable.
- Requerimientos al contratista.
- Revisión de correspondencia recibida y enviada al operador y Secretaría de Bienestar Social y Participación.
- Soporte jurídico en el desarrollo de la interventoría.

a. Informes, seguimientos y actas:

- **Acta de reunión No. 005:** fecha 15 de julio del 2025, reunión con el operador Corporación Hacia un Valle Solidario, Secretaria de Bienestar social y Participación e interventoría para autorizar la solicitud mediante oficio del operador para la inclusión del alimento lenteja marca DICOMER x 500 g al programa de Asistencia nutricional al Adulto Mayor, en la cual se revisaron los documentos anexos y soportes del producto evidenciando así que cumpliera con las condiciones reglamentarias para hacer parte de la ración para preparar.

- **Acta de reunión No. 006:** fecha 16 de julio del 2025, visita a la bodega para la 4ta entrega de raciones correspondiente a los días 17, 18 y 91 de julio del presente, mediante la cual se describen las verificaciones realizadas.

Estos archivos de informes, acta y oficios se encuentran adjuntos a este informe en medio magnético DVD.

b. Modificaciones y/o alteraciones del contrato:

- Suspensiones y reinicios: N/A
- Modificaciones u otro si: N/A

B. Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato:

El contratista presentó anexo al informe parcial de avance relación del personal reportado, soportes de nómina y pago a los sistemas de seguridad social de salud, pensión y ARL vigentes a la fecha de ejecución del contrato del personal que actualmente tiene vinculado a las labores inherentes al mismo, por lo cual la interventoría realizó la verificación correspondiente de la planilla de aportes y se determinó que el contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición.

14. COMPONENTE FINANCIERO

A continuación, se detalla la información financiera del contrato N°. **113-19-8-001-2025**, VISION GANADORA BY VALDES GALEANO, el cual tiene *como REALIZAR INTERVENTORÍA TÉCNICA, JURÍDICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES "SUMINISTRO DE RACIONES PARA PREPARAR, PARA 2000 ADULTOS MAYORES BENEFICIADOS POR CADA ENTREGA, EN LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE YUMBO, DENTRO DEL PROGRAMA DE ASISTENCIA NUTRICIONAL, TENIENDO COMO PUNTOS DE ATENCIÓN LOS ESTABLECIDOS EN LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL, ASÍ COMO LOS COMEDORES COMUNITARIOS*, esto corresponde al pago del acta parcial correspondiente a la verificación de la 4ta cuarta entrega en la fecha de 17, 18 y 19 de julio del presente año, de acuerdo con el informe ejecución de la interventoría, por un valor de VEINTI SEIS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS VEINTICUATRO PESOS MCTE ($26.449.824), que se pagarán teniendo en cuenta la CLAUSULA SEXTA: FORMA DE PAGO. El Municipio de Yumbo cancelará al contratista el valor correspondiente que resultare del presente proceso mediante Pagos parciales mes vencido, previa presentación de los documentos soporte, informe de ejecución, factura y previa aprobación del supervisor y/o interventor de que se ha dado cumplimiento al objeto contractual. El contratista debe tener en cuenta que todo pago que efectúe el Municipio será afectado por las retenciones y deducciones que establece la ley o cualquier otra norma obligatoria, para lo cual en la etapa de selección deben de realizar todas las consultas y averiguaciones del caso.

A) Manejo de recursos

El valor desembolsado a la interventoría se deberá consignar en la Cuenta de ahorros DAMAS No. 108900314569 del BANCO DAVIVIENDA, a nombre del VISION GANADORA BY VALDES GALEANO NIT: 901.678.279-6

B) Ejecución Financiera

El contrato se encuentra en las siguientes condiciones:

- Valor inicial: DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO MILLONES CUARENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS DIECISÉIS PESOS M/CTE ($238.048.416)

Contrato	CDP	Valor
113-19-8-001-2025	20250941	$238.048.416

El Contrato N° **113-19-8-001-2025**, presenta la siguiente ejecución financiera, CUARTO pago del contrato.

BALANCE DEL CONTRATO	
VALOR DEL CONTRATO:	$ 238.048.416
VALOR PRIMER APORTE:	$26.449.824
VALOR SEGUNDO APORTE:	$26.449.824
VALOR TERCER APORTE:	$26.449.824
VALOR CUARTO APORTE:	$26.449.824
VALOR ACUMULADO CANCELADO:	$79.349.472
SALDO POR PAGAR	$ 158.698.944

Se soporta mediante este informe lo requerido para el desembolso del cuarto aporte.

15. COMPONENTE LEGAL

Situación	Descripción	Referencia	Fecha	Contrato
Adjudicación	Adjudicación Del Proceso De CONCURSO DE MERITOS N°. CM-BS-002-2025 Para *INTERVENTORÍA TÉCNICA, JURIDÍCA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA AL CONTRATO DE "SUMINISTRO DE RACIONES PARA PREPARAR, PARA ADULTOS MAYORES BENEFICIADOS POR CADA ENTREGA, EN LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE YUMBO, DENTRO DEL PROGRAMA DE ASISTENCIA NUTRICIONAL, TENIENDO COMO PUNTOS DE ATENCIÓN LOS ESTABLECIDOS EN LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL, ASÍ COMO LOS COMEDORES COMUNITARIOS".*	SECOP II	22 de abril de 2025	113-19-8-001-2025
Inicio de Ejecución	Inicio de ejecución del contrato N° 113-19-8-001-2025, en la plataforma SECOP II, una vez culminados los trámites de perfeccionamiento y legalización del contrato	ACTA DE INICIO	23 de abril de 2025	113-19-8-001-2025

A. Multas o Sanciones

En el presente contrato no han existido multas ni sanciones

B. Garantía

Riesgo	Descripción	Póliza	%	Vigencia hasta	N° Contrato
Cumplimiento	**Ejecución cabal de las actividades inherentes al objeto contractual, por parte del contratista**	**45-44-101165378**	**10%**	**22-06-2026**	**113-19-8-001-2025**
Calidad del servicio	**Calidad del servicio a suministrar**		**10%**	**22-06-2026**	
Pago de salarios prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	**Prestaciones sociales e indemnizaciones laborales.**		**10%**	**22-12-2028**	
Responsabilidad civil extracontractual	**Responsabilidad por daños a terceros**	**45-40-101099539**	**200 SMLV**	**22-12-2025**	**113-19-8-001-2025**

16. CONCLUSIONES

Respecto a lo descrito en el presente informe y verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales, esta supervisión determina que acorde con el seguimiento y control las mismas se cumplieron y el avance frente a la ejecución del cronograma es adecuado.

De acuerdo con el presente informe parcial, se encuentra que:

1. La interventoría a la fecha de presentación de este informe, presenta un consolidado de ejecución presupuestal del contrato derivado objeto del contrato de vigilancia No. **113-19-8-001-2025** de un 44,44% ejecutado. Cuyo objeto es: "*REALIZAR INTERVENTORÍA TÉCNICA, JURÍDICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: "SUMINISTRO DE RACIONES PARA PREPARAR, PARA 2000 ADULTOS MAYORES BENEFICIADOS POR CADA ENTREGA, EN LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE YUMBO, DENTRO DEL PROGRAMA DE ASISTENCIA NUTRICIONAL, TENIENDO COMO PUNTOS DE ATENCIÓN LOS ESTABLECIDOS EN LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL, ASÍ COMO LOS COMEDORES COMUNITARIOS"*

2. Que la interventoría presenta la factura electrónica No. FE57 No. Del 08 de AGOSTO del 2025 por el siguiente valor: VEINTI SEIS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS VEINTICUATRO PESOS MCTE ($26.449.824), correspondiente el cobro 4TA cuota parcial por el cumplimiento del contrato de interventoría No. **113-19-8-001-2025**.

Los pagos correspondientes por esta cantidad antes indicada y en virtud del contrato deberán realizarse a la interventoría en la Cuenta de ahorros DAMAS No. 108900314569 del BANCO DAVIVIENDA, a nombre del ***VISION GANADORA BY VALDES GALEANO*** NIT: 901.678.279-6.

Para constancia se firma en Yumbo a los OCHO (08) días del mes de AGOSTO del 2025

DIANA CATHERINE VALDES GALEANO
Representante Legal Consorcio Interventoría
Nit: 901.678.279-6

Redactó y Transcribió: María Fernanda Mejía Sabogal –Coord. Apoyo Prof. Componente Técnico Aditivo
Stephany Posada – Apoyo Técnico Calidad