

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐ Cuota Número 8	INFORME FINAL ☒
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4132.010.26.1.101-2025	
Nombre completo del contratista: ELIANA YURANY ARCE ALMEIDA	
Documento de identificación: 1.144.132.855	
Nombre del supervisor: ALEXANDRO BANDA RODRIGUEZ	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL	
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales en la Subdirección de Planificación del Territorio del Departamento Administrativo de Planeación.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 16/Ene/2025	Fecha terminación 29/Ago/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$43.560.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	
Información para Retención en la fuente:	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 43.560.000	\$ 5.445.000	\$ 38.115.000	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 89042783 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:1703824778 Operador: Mi Planilla Fecha de Pago: 15/08/2025 Periodo de pago de la seguridad social: julio 2025

Observaciones al informe financiero y contable:

El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de Julio de 2025, último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en Ley 1995 de 2019. No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes su seguridad social del mes de Agosto de 2025 remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del Supervisor con copia al correo institucional del Organismo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin de que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que la contratista ELIANA YURANY ARCE ALMEIDA cumplió con el objeto del contrato No. 4132.010.26.1.101 de 2025, correspondiente a la octava cuota para lo cual desarrolló las siguientes actividades:

1. Brindar apoyo general en la revisión y ajuste del plan de ordenamiento territorial, así como en el desarrollo de sus diferentes instrumentos de planificación intermedia complementarios.

CUOTA 01:

- Realizó el desarrollo del capítulo de modos de transporte no motorizado, es decir, peatón y bicicleta, para el documento de diagnóstico del sistema territorial de Movilidad, dando alcance al análisis de accesibilidad territorial y de estado de la infraestructura destinada para el uso de estos actores.

CUOTA 02:

- Realizó el desarrollo del capítulo de conflictos urbanos e infraestructura de los decretos 069 de 2000 y el 373 de 2014, propuesto como conclusión del sistema para dar alcance al análisis de accesibilidad territorial y de estado de la infraestructura de movilidad.

CUOTA 03:

- Participo de la mesa de trabajo convocada por EXMU y apoyada por el equipo de Movilidad de la SPT, para hacer seguimiento a la información suministrada por las entidades para revisión y ajuste del POT, con el fin de contrastar inconsistencias entre los porcentajes y descripciones reportados en años anteriores por la Secretaría de Infraestructura.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Participó de la mesa de trabajo convocada por EXMU y apoyada por el equipo de Movilidad de la SPT, para hacer seguimiento a la información suministrada por las entidades para revisión y ajuste del POT, con el objetivo específico de obtener los anexos y documentos de estudios que se han reportado como ejecutados al 100% tanto por la Secretaría de Movilidad como por DAPM.
- Participó del taller de articulación de Síntesis Diagnóstica de POT, con el objetivo de establecer un diagnóstico conjunto del territorio coordinando los diferentes sistemas y componentes entre los tres ejes definidos de articulación ambiental y de servicios públicos, articulación productividad y población, y sistemas territoriales.
- Participó de la mesa de trabajo para llevar a cabo las conclusiones de la síntesis diagnóstica con el eje de articulación determinado, con el fin de aportar desde el sistema de movilidad a establecer las brechas que no han propiciado las condiciones para implementar programas de gestión como las zonas de estacionamiento regulado, entre otras que apunten a la disminución de viajes en transporte particular.

CUOTA 04:

- Participó del taller de trabajo y avance del Eje 2 competitividad y actividad socioeconómica de la revisión y ajuste del POT, con el objetivo de determinar los lineamientos de la política y elementos estructurantes del Modelo de Ordenamiento Territorial - MOT, realizando aportes desde el componente de Movilidad y su relación con la infraestructura de conectividad regional que es fundamental para fortalecer su rol en la aglomeración de suroccidente, fue realizada el 2 de abril.
- Participó del taller de articulación de ejes de la Síntesis Diagnóstica de POT, con el objetivo de establecer un diagnóstico conjunto del territorio coordinando los diferentes sistemas y componentes entre los tres ejes definidos que son i) articulación ambiental y de servicios públicos, ii) articulación productividad y población, y iii) sistemas territoriales. Realizado el 9 de abril en la Universidad San Buenaventura.
- Participó de la mesa de trabajo convocada para desarrollar los contenidos del suelo urbano del Modelo de Ordenamiento Territorial – MOT con el objetivo de elaborar una metodología para la formulación partiendo del resultado obtenido en el diagnóstico general del sistema de Movilidad, como parte del proceso de revisión y ajuste del POT, fue realizada el 21 de abril.

CUOTA 05:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Participó del Taller Participativo de socialización del POT, convocado por grupos sociales denominado “Amigos del Oeste”, el sábado 10 de mayo presencial en la Casa Obeso Mejía, con el objetivo de apoyar el componente de movilidad y guiar la conversación sobre las problemáticas y propuestas de mejora con una mirada territorial, que pueda ser incluido en los documentos de diagnóstico y de formulación del instrumento.
- Participó como parte del equipo de Movilidad de DAP en el Taller Diagnóstico de Movilidad Sostenible realizado el 12 de mayo, en el cual fueron convocados actores sociales que promueven la movilidad sostenible y en bicicleta, el objetivo es validar sus aportes para incorporarlo en las propuestas en la etapa de formulación del POT en el componente de Movilidad.
- Participó en el Taller de Articulación del componente general del POT la fecha del 14 de mayo, con el objetivo de llevar la propuesta inicial del equipo de Movilidad para definir los proyectos necesarios para materializar la propuesta de conectividad ambiental y de transporte en el sentido oriente-occidente por medio de ejes de transporte público y otros con exclusividad peatonal.
- Participó del Taller Participativo de socialización del POT, programado en la comuna 13 el 14 de mayo de manera presencial en la biblioteca de la comuna, con el objetivo de guiar la conversación del componente de servicios públicos y ambiente, se realizó el registro de las problemáticas y posibles propuestas de la comunidad que pueden ser incluidas en los documentos de diagnóstico y formulación del instrumento.
- Participó de la reunión convocada por el equipo de EXMU, con el fin de revisar los elementos conectividad regional, nacional y global, desde el punto de vista de indicadores con el fin de identificar si son los actuales ayudan al seguimiento o por el contrario representa una problemática por la ausencia de datos e información.

CUOTA 06:

- Participó de la mesa de trabajo para la revisión de proyectos y propuestas del Componente de Movilidad del equipo de Movilidad de DAP del 03 de junio, en el cual participaron los equipos de la Secretaría de Movilidad y Secretaría de Infraestructura con el objetivo de socializar las propuestas iniciales frente a este componente que se han preparado para el proceso de revisión y ajuste del POT.
- Participó en la reunión del equipo EXMU para revisar elementos de conectividad estratégica regional del 05 de junio, con el objetivo de establecer indicadores medibles

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

que expliquen el avance de este componente, se trata de proyectos de infraestructura para los accesos al municipio, ampliación de vías y la conformación de una movilidad intermodal por medio de eje férreo.

- Participó de las reuniones para realizar el avance a la fase de formulación del POT, en el cual se abarca tanto el componente general, como urbano y rural, desarrollando la redacción de la política, objetivos y estrategias específicas del componente de movilidad, en relación con los elementos determinado en el Modelo de Ordenamiento Territorial.
- Realizó actas de las mesas de trabajo realizadas para presentar el proyecto de movilidad que responde al Modelo de Ordenamiento Territorial. Así mismo los oficios necesarios para validar la información que es usada en el proceso de revisión del POT.

CUOTA 07:

- Participó de la mesa de trabajo convocada por la GIZ el 01 de julio, de una serie de sesiones con el objetivo de incluir dentro de la revisión y ajuste del POT, el enfoque de género y diferencial dentro del componente de movilidad, por ser la infraestructura pública sobre la que más se presentan situaciones de violencia para las mujeres y las niñas. La reunión cuenta con la participación del equipo social del POT, Metro Cali S.A, y representantes del Ministerio de Transporte.
- Participó de la mesa de coordinación del 7 de julio para diligenciar la matriz de proyectos propuestos por la ciudadanía en los Talleres de Diagnóstico Participativo que hacen parte integral de la revisión y ajuste del POT, con el fin de identificar aquellos que son viables de realizar en el sistema de Movilidad, en línea con el modelo propuesto para la ciudad y los criterios de desarrollo sostenible.

CUOTA 08:

- Realizó la coordinación de la reunión de equipo del 4 de agosto en el DAP con los profesionales encargados del Sistema de Movilidad de la revisión del POT, con el objeto de realizar la revisión de los componente urbano y rural y el listado de proyecto que hemos acordado presentar para esta revisión, con relación al modelo de ordenamiento territorial propuesto para la revisión del articulado.
- Realizó la coordinación de la reunión de equipo de trabajo del 14 de agosto en el DAP con los profesionales encargados del Sistema de Movilidad para la revisión del POT, con el objeto de realizar el seguimiento al avance de la redacción del documento. En este caso, el avance de la propuesta de la red vial en zonas de expansión y bordes

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

urbanos, y su relación con la zona rural, por lo que le corresponde tanto al componente urbano como rural. Se definieron trazados para darle continuidad y puntos para realizar la integración entre modos de transporte.

- Participó de la mesa de coordinación del Plan de Implantación – PEMP del 6 de agosto, realizado con el fin de determinar los requerimientos mínimos de soluciones de mitigación a los nuevos desarrollos, en cuanto a los estudios de movilidad requeridos, y la posibilidad de cobro por impactos en sectores como San Antonio y Centro histórico, que delimita el PEMP.
2. *Apoyar el desarrollo de los proyectos relacionados con los subsistemas de movilidad no motorizado (peatón y bicicleta) que adelante el Departamento Administrativo de Planeación, así como la articulación con las demás entidades responsables de la ejecución e implementación de dichos proyectos y programas.*

CUOTA 01:

- No se realizaron tareas para el presente periodo.

CUOTA 02:

- Realizó la propuesta de socialización con grupos de valor de la ciudad con el objetivo de integrarlos al proceso de formulación del sistema de movilidad, por lo que desarrolla un cronograma de actividades, listado de actores y propuesta de contenido de las jornadas con representantes de los ciclistas, peatones y usuarios de MIO.
- Participó de las reuniones convocadas por Expediente Municipal del DAP con la Secretaría de Movilidad y Secretaría de Infraestructura con el fin de coordinar la manera de reportar información de avance anual, de manera que esta sea pertinente para hacer seguimiento a programas y proyectos de movilidad de los instrumentos de planeación de forma efectiva y eficiente.
- Participó de la coordinación de las actividades para implementar el Observatorio de Movilidad Sostenible – MOVIS, para hacerle seguimiento a los indicadores de manera anual y producir un informe asociado a las actividades de seguimiento de POT que realiza el Expediente Municipal.

CUOTA 03:

- Realizó el desarrollo del guion para consolidar el espacio de socialización con grupos

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

de valor de peatones, ciclistas, y transporte público de la ciudad con el objetivo de integrarlos al proceso de formulación del sistema de movilidad.

- Desarrolló el conversatorio de “Participación ciudadana de peatones en la planificación de la movilidad”, llevado a cabo con apoyo de DAPM, su equipo social y la contribución del semillero de investigación MS+T de la Universidad de los Andes y de la Universidad del Valle.

CUOTA 04:

- Participó como parte del equipo de Movilidad de DAP del Taller de Planeación participativa en etapa de diagnóstico realizado con colectivos de ciclistas, peatón y transporte público como parte del proceso de socialización y participación ciudadana del proceso de revisión y ajuste del POT, que es insumo para el diagnóstico del sistema de movilidad.
- Desarrolló el conversatorio de “Participación ciudadana de ciclistas en la planificación de la movilidad”, llevado a cabo con apoyo de DAPM, su equipo social y la contribución del semillero de investigación MS+T de la Universidad de los Andes y de la Universidad del Valle.

CUOTA 05:

- Coordinó el desarrollo del guion, y puesta en marcha del podcast de movilidad sostenible para la difusión del proceso de revisión del POT, se realizó el 13 de mayo, en las instalaciones de Uniandinos como aliados para adelantar este proyecto. Se abordó la movilidad en bicicleta y como hacer que la participación de actores sea efectiva para materializar cambios en la ciudad de Santiago de Cali.

CUOTA 06:

- Participó del encuentro convocado por ROCA – el grupo de observatorios de la alcaldía, con el fin de concertar las acciones que requieren los observatorios para comenzar a mostrar sus avances en análisis y toma de información de cada temática que abarca, esto dado que el equipo de movilidad es el responsable del funcionamiento del MOVIS – Observatorio de Movilidad Sostenible que hace seguimiento al avance del PIMU.

CUOTA 07:

- Participó de la reunión del 3 de julio con representantes del Ministerio de Cultura que

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

adelantan la construcción del Museo Afro en la ubicación de las bodegas de Licores del Valle que pertenece al Departamento, el objetivo es revisar la solución de accesibilidad desde el aspecto logístico que es factible desarrollar sin afectar las edificaciones que son catalogadas como Bienes de Interés Cultural.

- Participó de la inspección de campo realizada el 4 de julio convocada por el Ministerio de Cultura en la ubicación de la construcción del Museo Afro, con el fin de identificar las condiciones que tiene el lugar para intervenir con un circuito logístico al borde de la rivera del Río Cali. Se encuentra que el contratista debe revisar el plan maestro del complejo para adaptar su propuesta a los lineamientos de dicho instrumento aprobado por municipio viabilizando la intervención del BIC y contemplando las restricciones de carga que se presentan por estar ubicado cercano al cauce de un río.

CUOTA 08:

- Participó del comité de norma #12, realizado el 12 de agosto, en el cual se trató el tema de ajuste del perfil vial de la extensión de la Calle 5 a la altura del club shalom, en el cual se presentan unos nuevos determinantes ambientales por un árbol y el área de protección de un humedal, la decisión frente a esta situación es ajustar la sección transversal haciendo uso del espacio del separador vial y establecer transiciones largas para evitar conflictos por la reducción del perfil vial, se mantiene la dimensión constante de andenes y vías vehiculares.

3. *Apoyar la planificación, diseño, seguimiento y validación de los proyectos de movilidad, especialmente los relacionados con modos no motorizados peatón y bicicleta.*

CUOTA 01:

- No se realizaron tareas para el presente periodo.

CUOTA 02:

- Participó de las reuniones convocadas por la Secretaría de Movilidad con el objetivo de coordinar actividades entorno al proyecto de zona libre de emisiones en el centro de la ciudad, priorizado por esta administración y que requiere la participación articulada de todas las entidades para llevarse a cabo, la tarea de planeación es saber desde su rol de donde serán ejecutados los recursos tanto para el proyecto de diseño como para la construcción definitiva.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

CUOTA 03:

- Participó de la Mesa Interadministrativa de Ciclo-infraestructura con el objetivo de realizar la coordinación de los proyectos de inversión para el desarrollo de actividades de mejoramiento y ejecución de nuevas ciclorrutas en la ciudad, convocada por la Secretaría de Movilidad y la Secretaría de Infraestructura, con el lineamiento de articular a las entidades que tengan metas correspondientes al tema.

CUOTA 04:

- Participó de la reunión de articulación convocada por la Secretaría de Movilidad con el fin de definir actuaciones de las entidades entorno a la primera jornada del “*Aire Limpio y la Recreación*” del próximo Domingo 4 de Mayo, el objetivo es realizar un día sin carro el mismo día de la Maratón de 42 km de Cali, se realizaran cierres viales por toda la ciudad para llevarlo a cabo, a pesar de la poca capacidad de Metro Cali para proveer el servicio de transporte se mantiene esa fecha, la reunión fue realizada el 4 de abril.
- Participó de la Mesa Interadministrativa de Ciclo-infraestructura con el objetivo de realizar la coordinación de los proyectos de inversión para el desarrollo de actividades de mejoramiento y ejecución de nuevas ciclorrutas en la ciudad, convocada por la Secretaría de Movilidad y la Secretaría de Infraestructura, con el lineamiento de articular a las entidades que tengan metas correspondientes al tema.

CUOTA 05:

- Participó como parte del equipo de Movilidad de DAP en el Comité de Movilidad Nivel Operativo del lunes 5 de mayo, realizado de manera virtual. Como parte de equipo de apoyo técnico se realizó el análisis de la ejecución de la ciclo-infraestructura de la Carrera 39 como un eje principal de la vía ciclista, que será construido por Secretaría de Infraestructura con recursos aforados en esta vigencia. Se determinó en la reunión hacer una mesa de trabajo para coordinar todos los implicados.
- Participó como parte del equipo de Movilidad de DAP en la Reunión Técnica – Ciclo-infraestructura, realizada el 9 de mayo en la Secretaría de Movilidad con el objetivo de avanzar en la ejecución de la ciclo-infraestructura de la Carrera 39, se determinó que debido al estado jurídico del proyecto de semaforización inteligente, no es posible hacer intervenciones en el corredor, por parte de DAP, se sugiere revisar los términos del contrato en un comité directivo para que no sea un limitante en futuros proyectos de intervención urbana.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

CUOTA 06:

- Participó en el Comité de Movilidad Nivel Operativo - Reunión ordinaria No. 05-2025, en la cual se desarrollaron temas como la aprobación al avance del proyecto de ciclo-infraestructura de la ciudad con recursos y gestión de la Secretaría de Infraestructura, en la reunión se sometió a aprobación del trazado de la Carrera 27 y la Carrera 1D al nororiente de la ciudad. Posteriormente se realizó la revisión del proyecto de redistribución vial de las vías del centro histórico alrededor de la Plaza de Caicedo, proyectos en los que el DAP es una entidad activa para la consolidación de los documentos técnicos de soporte.

CUOTA 07:

- Participó con el equipo IDESC, Líneas de Demarcación y de Movilidad en la inspección de campo del barrio El Pondaje con el fin de identificar las condiciones del lugar y expedir concepto técnico sobre el esquema vial de la Calle 70D entre Carreras 28 y 28b, en referencia al radicado No. 202541120100001364, para dar respuesta a la solicitud de cambio de destinación de uso del espacio público.
- Realizó la respuesta de los oficios según competencia asignada al equipo de movilidad con los siguientes conceptos como asunto:
202541510200006114 - Solicitud de bahías de estacionamiento,
202541730100955592 - Estudio de alternativas de movilidad comuna uno.
202541120100001364 - Solicitud de visita para cambio de destinación

CUOTA 08:

- Realizó la respuesta de oficios según competencia asignada al equipo de movilidad con los siguientes conceptos como asunto:
202541710100006424 – Solicitud de avance a las metas del Plan de Acción de la Política Pública de Desarrollo Económico para el primer semestre 2025.
4. *Elaborar los documentos, informes, diseños y demás relacionados con el componente de movilidad para diversos instrumentos de planificación y equipos de trabajo del Departamento Administrativo de Planeación.*

CUOTA 01:

- En este periodo desarrolló la redacción del documento diagnóstico del Sistema de

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Movilidad para el proceso de revisión del Plan de ordenamiento Territorial, entregando el avance final. En este se consigna el desarrollo el Marco normativo del componente, Contexto territorial, componentes del Sistema de Movilidad, el Subsistema Vial, Subsistema de Transporte e Infraestructuras, el Subsistema de Regulación y Gestión de la demanda, Percepción ciudadana y Evaluación de Acciones de la gestión de la infraestructura, finalmente se entregan conclusiones y un informe resumen del documento para revisión de la coordinación del proyecto. En las evidencias se encuentra el documento y los anexos de los diferentes análisis que hacen parte del avance a la fecha.

CUOTA 02:

- En este periodo desarrolló la redacción del documento diagnóstico del Sistema de Movilidad para el proceso de revisión del Plan de ordenamiento Territorial, entregando el avance final. En este se consigna el desarrollo el Marco normativo del componente, Contexto territorial, componentes del Sistema de Movilidad, el Subsistema Vial, Subsistema de Transporte e Infraestructuras, el Subsistema de Regulación y Gestión de la demanda, Percepción ciudadana y Evaluación de Acciones de la gestión de la infraestructura, finalmente se entregan conclusiones y se desarrolla una síntesis del contenido para revisión del equipo de coordinación del instrumento. En las evidencias se encuentra el documento y los anexos de los diferentes análisis que hacen parte del avance a la fecha.

CUOTA 03:

- En este periodo desarrolló la coordinación del documento diagnóstico del Sistema de Movilidad para el proceso de revisión del Plan de ordenamiento Territorial, entregando el 90% del avance, en este periodo se aborda el capítulo de Transporte público del cual se despliega el transporte SITM-MIO, colectivo, e informal; el capítulo de regulación y control; y finalmente el capítulo de conclusiones para dar por terminada la etapa de diagnóstico. Realizó ajustes a la redacción de capítulos anteriores debido a cambios en el dato de población y complementar temas como el de movilidad peatonal y el análisis de conflictos viales.

CUOTA 04:

- En este periodo desarrolló la coordinación del documento diagnóstico del Sistema de Movilidad para el proceso de revisión del Plan de ordenamiento Territorial, entregando el 100% del avance, en este periodo se aborda el capítulo de Transporte público del

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

cual se despliega el transporte SITM-MIO, colectivo, e informal; el capítulo de regulación y control; y finalmente el capítulo de conclusiones para dar por terminada la etapa de diagnóstico. Realizó ajustes a la redacción de capítulos anteriores debido a revisión de datos y complementar temas como el de movilidad peatonal y el análisis de conflictos viales.

CUOTA 05:

- En este periodo desarrolló la coordinación de actividades encaminadas a organizar información de soporte para la visión desde el componente de movilidad para la formulación del POT en el componente general, rural y urbano. El equipo avanza por medio de reuniones internas en la propuesta esquemática de corredores prioritarios de intervención para la priorización de la movilidad peatonal, bicicleta y transporte público.
- Realizó la revisión y actualización de pendientes del documento de diagnóstico y presentación de síntesis, con el fin de incorporar algunos datos encontrados al finalizar el proceso de análisis de datos.
- Realizó el guion y coordinación del contenido para el conversatorio de movilidad sostenible con el fin de divulgar y fomentar la participación ciudadana en medio de la revisión del POT, con el fin de mejorar la comunicación y la cercanía con la comunidad que son los principales beneficiados con las propuestas del instrumento. Se realizó un conversatorio en el mes de mayo, y se busca realizar una programación completa de los demás temas que componen el documento.

CUOTA 06:

- En este periodo desarrolló la coordinación de actividades encaminadas a organizar información de soporte para la visión desde el componente de movilidad para la formulación del POT en el componente general, rural y urbano. El equipo avanza por medio de reuniones internas en la propuesta esquemática de corredores prioritarios de intervención para la priorización de la movilidad peatonal, bicicleta y transporte público. Se lleva a cabo el análisis de accesibilidad territorial con indicadores de movilidad multimodal y la información disponible, además del trabajo de la jerarquización vial para efectuar cambios en los conceptos y distintos componentes.
- Realizó la coordinación y revisión con el equipo de movilidad de la base de datos para la etapa de formulación, la cual es llevada por el equipo de SIG, esto con el fin de definir si se requieren nuevos campos o atributos para las capas que se vayan a

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

agregar como propuesta del modelo de ordenamiento territorial. Queda pendiente revisar y cruzar las bases de datos de la jerarquización vial y plantear los cambios necesarios por la presencia de conflictos durante el diagnóstico.

- Realizó la redacción de la estructura del componente de movilidad tanto en el componente general como rural, determinando en líneas generales las estrategias y objetivos a desarrollar. Además de la revisión dentro del DTS de los trámites normativos necesarios para incluir los estudios de movilidad para los proyectos de gran impacto en la red vial del distrito y poder mitigar problemáticas de congestión y falta de acceso.

CUOTA 07:

- Realizó la redacción de los objetivos y estrategias específicas del sistema de movilidad en el desarrollo del Componente General. En conjunto con el equipo de movilidad de desarrolló el listado de proyectos que hará parte del anexo del documento, y la descripción de los proyectos estructurantes que hacen parte del Modelo de Ordenamiento Territorial propuesto para el municipio esta esta revisión.
- Realizó la coordinación de los contenidos del componente urbano y rural, para alimentar el documento técnico de soporte del POT, se trata de la redacción de la norma en cada uno de los ámbitos según las propuestas innovadoras para el sistema y enfrentar problemáticas remanentes de gestión del estacionamiento, transporte público, consolidación de ciclorrutas y redes peatonales, entre otros.

CUOTA 08:

Realizó el ajuste del listado de componentes temáticos del Sistema de Movilidad que hace parte integral del Componente General de la revisión y ajuste del Plan de Ordenamiento Territorial, en este nuevo esquema, se busca articular los elementos que también hacen parte del Sistema de Espacio Público, a partir del cual se ajusta la redacción del documento según sus componente y descripción específica.

- Realizó el análisis de documentación de referencia para establecer la normativa mínima de estacionamiento del Distrito en la revisión y ajuste del Plan de Ordenamiento Territorial, adicionalmente, se hace la modelación de casillas y esquema de vehículos posible para proyectos de vivienda con el fin de identificar un módulo mínimo que también hará parte de las exigencias de estacionamiento.
- Realizó la coordinación de los contenidos del componente urbano y rural, para

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

retroalimentar el documento técnico de soporte del POT, se trata de la redacción de la norma en cada uno de los ámbitos, según las propuestas pertinentes para solucionar la accesibilidad territorial por medio de la intermodalidad a los sectores más segregados de la ciudad y enfrentar problemáticas remanentes de gestión del estacionamiento, transporte público, consolidación de ciclorrutas y redes peatonales, entre otros.

5. *Apoyar en todas aquellas actividades que sean asignadas por el supervisor o el director del DAPM que tengan relación con el objeto del contrato.*

CUOTA 01:

- No se realizaron actividades adicionales en este periodo

CUOTA 02:

- No se realizaron actividades adicionales en este periodo

CUOTA 03:

- No se realizaron actividades adicionales en este periodo

CUOTA 04:

- Participó de mesas de articulación institucional para la transversalización del enfoque de género en el proceso de revisión y ajuste del POT, con el fin de incorporar la visión particular de los grupos de mujeres en el diagnóstico del instrumento, especialmente desde el componente de Movilidad.

CUOTA 05:

- Participó del taller realizado por GIZ - Cooperación Alemana el viernes 2 de mayo, como capacitación para profundizar sobre el Enfoque de Género como eje transversal en el ejercicio de revisión y ajuste del POT, con el fin de poderlo incluir el proceso social en el documento de soporte y formulación.
- Participó del taller de inclusión de estrategias de Desarrollo Orientado al Transporte Sostenible y Captura de Valor del Suelo en los POTs, realizado por la GIZ, se enmarca en las actividades del Comité de Planeación Regional, buscando sumar a la formulación de los POT con una visión enfocada en la movilidad y el transporte regional.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

CUOTA 06:

- Participó del recorrido a la infraestructura de las antiguas bodegas del ferrocarril ubicadas en la calle 26 con carrera 5, convocado por los ediles de la comuna 3 con el fin de verificar las condiciones del BIC, el objetivo de la comunidad es solicitar la funcionalidad del espacio para evitar su deterioro y conformar un punto atractor de actividades lúdicas y comunitarias. Este recorrido tiene el permiso de la actual concesión del eje férreo.

CUOTA 07:

- No se realizaron actividades adicionales en este periodo

CUOTA 08:

- Participó del Taller de construcción participativa con Entidades para el Desarrollo del Piloto de Transporte Escolar en Bicicleta “Pedalea Vé”, convocado por la Secretaría de Movilidad el 19 de agosto, con el objetivo de compartir los avances del proyecto, recoger aportes y fortalecer, de manera conjunta, el diseño de un modelo funcional, sostenible y replicable, integrando visiones y experiencias de los diferentes actores del territorio. Se presentaron elementos de contexto, objetivos y avances de la consultoría.

Con respecto a las actividades descritas, se adjuntan las evidencias correspondientes en el drive: https://drive.google.com/drive/folders/12hL8K3lprmpOpnkKCjnHR7u-v6G4jEjj?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios:

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION MUNICIPAL, de los servicios prestados pactados en el contrato No 4132.010.26.1.101 de 2025.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Constancia de Paz y Salvo:

El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo, se encuentra a paz y salvo con archivo de Gestión Documental, y el sistema de gestión documental y entregó Backup al área de sistemas.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7.FIRMAS RESPONSABLES



 ALEXANDRO BANDA RODRIGUEZ
 Supervisor



 FERNANDO RAFAEL MARTINEZ ARAMBULA
 Apoyo a la supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, agosto 29 de 2025

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE		MAHP03.03.01.P011.F001	
			VERSIÓN	004

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	29/08/2025	2. Número Consecutivo	DS	4132	2645
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI	4. RUT/NIT	890.399.011	3	
5. Organismo	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN DISTRITAL	6. Centro Gestor	4132		
7. Dirección - Organismo	TORRE ALCALDÍA AV. 2N CL 10 Y 11	8. Teléfono	6689100		

B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	ARCE ALMEIDA ELIANA YURANY	10. NIT/C.C.	1.144.132.855	0	
11. Dirección	CARRERA 3 # 59d-23	12. Ciudad	SANTIAGO DE CALI		
13. Correo Electrónico	e.arcealmeida@gmail.com	14. Teléfono	3146961943		

C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, OCTAVA (8) Y ÚLTIMA CUOTA				
16. Valor de la Operación	\$ 5.445.000	CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE			

D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4132.010.26.1.101-2025	18. CDP	3500228667		
		19. RPC	4500352438		
20. Objeto del Contrato	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DEL TERRITORIO DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN				
21. Valor del Contrato	\$ 43.560.000	CUARENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE			

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-07	2025-07	I	15/08/2025	89042783	\$632.800	

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS010	EPS Sura	800088702-2	272.300	0		0		0	1	200	0	272.500	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	348.500	0	0	0	0	1	300	0	348.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	11.400				11.400	1	100	11.500			114	11.500	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	1	0	0	0
ICBF				
0	1	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	272.300	272.500
Pensión	1	348.500	348.800
Riesgos Laborales	1	11.400	11.500
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	632.200	632.800

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1144132855	ELIANA YURANY ARCE ALMEIDA		Cra 3 # 59D-23	3443208	elianaarce.uv@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			VALLE DEL CAUCA	CALI	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-07	2025-07	I	15/08/2025	89042783	10
					TOTAL A PAGAR
					\$632.800

DETALLE POR COTIZANTE																																															
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN								SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES										
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Sueldo	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IDE	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1144132855	ARCE ALMEIDA ELIANA YURANY	59	0			N																		230301	2.178.000	348.500	0	0	0	0	EPS010	2.178.000	272.300	14-23	2.178.000	1	11.400		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Información básica de la planilla

Empresa:	ELIANA YURANY ARCE ALMEIDA	NIT:	1144132855
Tipo Planilla:	I	Periodo liquidación Pensiones:	julio 2025
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	Periodo liquidación Salud:	julio 2025
Número de Radicación:	89042783	Total a pagar:	\$632,800
Fecha de vencimiento:	14/08/2025	Total de empleados:	1
Fecha de Pago:	15/08/2025	Número de Administradoras:	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	Nit recaudo:	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	Medio de Pago:	Pago Electronico por PSE
Banco:	NU	Número Autorización:	1703824778
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		\$0	\$11,500
230301	800224808	Porvenir	1		\$0	\$348,800
EPS010	800088702	EPS Sura	1		\$0	\$272,500
						\$632,800

*Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.

Le informamos que el pago de la planilla No. 89042783, fue posterior a la fecha límite establecida en el Decreto 1670 de 2007. Sin embargo, para las administradoras el recibir el aporte no implica que esté aceptando o se esté allanando a la mora, ya que la Ley establece la obligatoriedad de recibirlo, al igual que para los empleadores y aportantes la obligación de cotizar oportunamente, lo que permite el reconocimiento de las prestaciones económicas (Incapacidades, Licencias de Maternidad y Paternidad), evitando además, el recobro al empleador o trabajador independiente de los servicios prestados durante el periodo de pago extemporáneo.



Eliana Yurani Arce Almeida <elianaarce.uv@gmail.com>

PSE - Transacción Aprobada CUS 1703824778

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>
Para: elianaarce.uv@gmail.com

15 de agosto de 2025, 2:15 p.m.

**¡Hola, Eliana Yurany Arce Almeida!****Estado de la Transacción:** **Aprobada ****Los siguientes son los datos de tu transacción:****Valor:** \$ 632.800**Empresa:** COMPENSAR-OI**Descripción:** MiPlanilla.com Pago Proteccion Social**Fecha de la transacción:** 15/08/2025**CUS:** 1703824778

Gracias por utilizar nuestro servicio.

**Ten en cuenta estos tips de seguridad:**

Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.



No abras enlaces sospechosos.



Cambia tus contraseñas con regularidad.



Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.



Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A AGOSTO 2025
(CUOTA 8 DE 8)**

DE: ELIANA YURANY ARCE ALMEIDA

PARA: ALEXANDRO BANDA RODRIGUEZ, Supervisor del contrato de prestación de servicios en el Departamento Administrativo de Planeación como profesional No. 4132.010.26.1.101 de 2025

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales en la subdirección de planificación del territorio del departamento administrativo de planeación.

En cumplimiento con lo establecido en el contrato de prestación de servicios profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación, me permito entregar mi informe de las siguientes actividades realizadas en el periodo AGOSTO de 2025:

Yo, ELIANA YURANY ARCE ALMEIDA, identificada con la cédula de ciudadanía 1.144.132.855 de Cali, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios No. 4132.010.26.1.101 de 2025 cuyo objeto es “Prestar servicios profesionales en la subdirección de planificación del territorio del departamento administrativo de planeación”, certifico que realicé las siguientes actividades correspondiente a la 08 Cuota, en función de las obligaciones específicas de mi contrato:

1. *Brindar Apoyo general en la revisión y ajuste del plan de ordenamiento territorial, así como en el desarrollo de sus diferentes instrumentos de planificación intermedia complementarios.*

CUOTA 01:

- Realicé el desarrollo del capítulo de modos de transporte no motorizado, es decir, peatón y bicicleta, para el documento de diagnóstico del sistema territorial de Movilidad, dando alcance al análisis de accesibilidad territorial y de estado de la infraestructura destinada para el uso de estos actores.

CUOTA 02:

- Realicé el desarrollo del capítulo de conflictos urbanos e infraestructura de los decretos 069 de 2000 y el 373 de 2014, propuesto como conclusión del sistema para dar alcance al análisis de accesibilidad territorial y de estado de la infraestructura de movilidad.

CUOTA 03:

- Participé de la mesa de trabajo convocada por EXMU y apoyada por el equipo de Movilidad de la SPT, para hacer seguimiento a la información suministrada por las entidades para revisión y ajuste del POT, con el fin de contrastar inconsistencias entre los porcentajes y descripciones reportados en años anteriores por la Secretaría de Infraestructura.

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A AGOSTO 2025
(CUOTA 8 DE 8)**

- Participé de la mesa de trabajo convocada por EXMU y apoyada por el equipo de Movilidad de la SPT, para hacer seguimiento a la información suministrada por las entidades para revisión y ajuste del POT, con el objetivo específico de obtener los anexos y documentos de estudios que se han reportado como ejecutados al 100% tanto por la Secretaría de Movilidad como por DAPM.
- Participé del taller de articulación de Síntesis Diagnóstica de POT, con el objetivo de establecer un diagnóstico conjunto del territorio coordinando los diferentes sistemas y componentes entre los tres ejes definidos de articulación ambiental y de servicios públicos, articulación productividad y población, y sistemas territoriales.
- Participé de la mesa de trabajo para llevar a cabo las conclusiones de la síntesis diagnóstica con el eje de articulación determinado, con el fin de aportar desde el sistema de movilidad a establecer las brechas que no han propiciado las condiciones para implementar programas de gestión como las zonas de estacionamiento regulado, entre otras que apunten a la disminución de viajes en transporte particular.

CUOTA 04:

- Participé del taller de trabajo y avance del Eje 2 competitividad y actividad socioeconómica de la revisión y ajuste del POT, con el objetivo de determinar los lineamientos de la política y elementos estructurantes del Modelo de Ordenamiento Territorial - MOT, realizando aportes desde el componente de Movilidad y su relación con la infraestructura de conectividad regional que es fundamental para fortalecer su rol en la aglomeración de suroccidente, fue realizada el 2 de abril.
- Participé del taller de articulación de ejes de la Síntesis Diagnóstica de POT, con el objetivo de establecer un diagnóstico conjunto del territorio coordinando los diferentes sistemas y componentes entre los tres ejes definidos que son i) articulación ambiental y de servicios públicos, ii) articulación productividad y población, y iii) sistemas territoriales. Realizado el 9 de abril en la Universidad San Buenaventura.
- Participé de la mesa de trabajo convocada para desarrollar los contenidos del suelo urbano del Modelo de Ordenamiento Territorial – MOT con el objetivo de elaborar una metodología para la formulación partiendo del resultado obtenido en el diagnóstico general del sistema de Movilidad, como parte del proceso de revisión y ajuste del POT, fue realizada el 21 de abril.

CUOTA 05:

- Participé del Taller Participativo de socialización del POT, convocado por grupos sociales denominado “Amigos del Oeste”, el sábado 10 de mayo presencial en la Casa Obeso Mejía, con el objetivo de apoyar el componente de movilidad y guiar la conversación sobre las problemáticas y propuestas de mejora con una mirada

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A AGOSTO 2025
(CUOTA 8 DE 8)**

territorial, que pueda ser incluido en los documentos de diagnóstico y de formulación del instrumento.

- Participé como parte del equipo de Movilidad de DAP en el Taller Diagnóstico de Movilidad Sostenible realizado el 12 de mayo, en el cual fueron convocados actores sociales que promueven la movilidad sostenible y en bicicleta, el objetivo es validar sus aportes para incorporarlo en las propuestas en la etapa de formulación del POT en el componente de Movilidad.
- Participé en el Taller de Articulación del componente general del POT la fecha del 14 de mayo, con el objetivo de llevar la propuesta inicial del equipo de Movilidad para definir los proyectos necesarios para materializar la propuesta de conectividad ambiental y de transporte en el sentido oriente-occidente por medio de ejes de transporte público y otros con exclusividad peatonal.
- Participé del Taller Participativo de socialización del POT, programado en la comuna 13 el 14 de mayo de manera presencial en la biblioteca de la comuna, con el objetivo de guiar la conversación del componente de servicios públicos y ambiente, se realizó el registro de las problemáticas y posibles propuestas de la comunidad que pueden ser incluidas en los documentos de diagnóstico y formulación del instrumento.
- Participé de la reunión convocada por el equipo de EXMU, con el fin de revisar los elementos conectividad regional, nacional y global, desde el punto de vista de indicadores con el fin de identificar si son los actuales ayudan al seguimiento o por el contrario representa una problemática por la ausencia de datos e información.

CUOTA 06:

- Participé de la mesa de trabajo para la revisión de proyectos y propuestas del Componente de Movilidad del equipo de Movilidad de DAP del 03 de junio, en el cual participaron los equipos de la Secretaría de Movilidad y Secretaría de Infraestructura con el objetivo de socializar las propuestas iniciales frente a este componente que se han preparado para el proceso de revisión y ajuste del POT.
- Participé en la reunión del equipo EXMU para revisar elementos de conectividad estratégica regional del 05 de junio, con el objetivo de establecer indicadores medibles que expliquen el avance de este componente, se trata de proyectos de infraestructura para los accesos al municipio, ampliación de vías y la conformación de una movilidad intermodal por medio de eje férreo.
- Participé de las reuniones para realizar el avance a la fase de formulación del POT, en el cual se abarca tanto el componente general, como urbano y rural, desarrollando la redacción de la política, objetivos y estrategias específicas del componente de movilidad, en relación con los elementos determinado en el Modelo de Ordenamiento Territorial.
- Realicé actas de las mesas de trabajo realizadas para presentar el proyecto de movilidad que responde al Modelo de Ordenamiento Territorial. Así mismo los

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A AGOSTO 2025
(CUOTA 8 DE 8)**

oficios necesarios para validar la información que es usada en el proceso de revisión del POT.

CUOTA 07:

- Participé de la mesa de trabajo convocada por la GIZ el 01 de julio, de una serie de sesiones con el objetivo de incluir dentro de la revisión y ajuste del POT, el enfoque de género y diferencial dentro del componente de movilidad, por ser la infraestructura pública sobre la que más se presentan situaciones de violencia para las mujeres y las niñas. La reunión cuenta con la participación del equipo social del POT, Metro Cali S.A, y representantes del Ministerio de Transporte.
- Participé de la mesa de coordinación del 7 de julio para diligenciar la matriz de proyectos propuestos por la ciudadanía en los Talleres de Diagnóstico Participativo que hacen parte integral de la revisión y ajuste del POT, con el fin de identificar aquellos que son viables de realizar en el sistema de Movilidad, en línea con el modelo propuesto para la ciudad y los criterios de desarrollo sostenible.

CUOTA 08:

- Realicé la coordinación de la reunión de equipo del 4 de agosto en el DAP con los profesionales encargados del Sistema de Movilidad de la revisión del POT, con el objetivo de para realizar la revisión de los componente urbano y rural y el listado de proyecto que hemos acordado presentar para esta revisión, en relación con el modelo de ordenamiento territorial propuesto para la revisión del articulado.
- Realicé la coordinación de la reunión de equipo del 14 de agosto en el DAP con los profesionales encargados del Sistema de Movilidad de la revisión del POT, con el objetivo de realizar el seguimiento al avance de la redacción del documento. En este caso el avance de la propuesta de la red vial en zonas de expansión y bordes urbanos, y su relación con la zona rural, por lo que le corresponde tanto al componente urbano como rural. Se definieron trazados para darle continuidad y puntos para realizar la integración entre modos de transporte.
- Participé de la mesa de coordinación del Plan de Implantación – PEMP del 6 de agosto, realizado con el fin de determinar los requerimientos mínimos de soluciones de mitigación a los nuevos desarrollos, en cuanto a los estudios de movilidad requeridos, y la posibilidad de cobro por impactos en sectores como San Antonio y Centro histórico, que delimita el PEMP.

2. Apoyar el desarrollo de los proyectos relacionados con los subsistemas de movilidad no motorizado Peatón y Bicicleta que adelante el Departamento Administrativo de Planeación, así como la articulación con las demás entidades responsables de la ejecución e implementación de dichos proyectos y programas.

CUOTA 01:

- No se realizaron tareas para el presente periodo.

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A AGOSTO 2025
(CUOTA 8 DE 8)**

CUOTA 02:

- Realicé la propuesta de socialización con grupos de valor de la ciudad con el objetivo de integrarlos al proceso de formulación del sistema de movilidad, por lo que desarrolla un cronograma de actividades, listado de actores y propuesta de contenido de las jornadas con representantes de los ciclistas, peatones y usuarios de MIO.
- Participé de las reuniones convocadas por Expediente Municipal del DAP con la Secretaría de Movilidad y Secretaría de Infraestructura con el fin de coordinar la manera de reportar información de avance anual, de manera que esta sea pertinente para hacer seguimiento a programas y proyectos de movilidad de los instrumentos de planeación de forma efectiva y eficiente.
- Participé de la coordinación de las actividades para implementar el Observatorio de Movilidad Sostenible – MOVIS, para hacerle seguimiento a los indicadores de manera anual y producir un informe asociado a las actividades de seguimiento de POT que realiza el Expediente Municipal.

CUOTA 03:

- Realicé el desarrollo del guion para consolidar el espacio de socialización con grupos de valor de peatones, ciclistas, y transporte público de la ciudad con el objetivo de integrarlos al proceso de formulación del sistema de movilidad.
- Desarrollé el conversatorio de “Participación ciudadana de peatones en la planificación de la movilidad”, llevado a cabo con apoyo de DAPM, su equipo social y la contribución del semillero de investigación MS+T de la Universidad de los Andes y de la Universidad del Valle.

CUOTA 04:

- Participé como parte del equipo de Movilidad de DAP del Taller de Planeación participativa en etapa de diagnóstico realizado con colectivos de ciclistas, peatón y transporte público como parte del proceso de socialización y participación ciudadana del proceso de revisión y ajuste del POT, que es insumo para el diagnóstico del sistema de movilidad.
- Desarrollé el conversatorio de “Participación ciudadana de ciclistas en la planificación de la movilidad”, llevado a cabo con apoyo de DAPM, su equipo social y la contribución del semillero de investigación MS+T de la Universidad de los Andes y de la Universidad del Valle.

CUOTA 05:

- Coordiné el desarrollo del guion, y puesta en marcha del podcast de movilidad sostenible para la difusión del proceso de revisión del POT, se realizó el 13 de mayo, en las instalaciones de Uniandinos como aliados para adelantar este proyecto. Se abordó la movilidad en bicicleta y como hacer que la participación de actores sea efectiva para materializar cambios en la ciudad de Santiago de Cali.

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A AGOSTO 2025
(CUOTA 8 DE 8)**

CUOTA 06:

- Participé del encuentro convocado por ROCA – el grupo de observatorios de la alcaldía, con el fin de concertar las acciones que requieren los observatorios para comenzar a mostrar sus avances en análisis y toma de información de cada temática que abarca, esto dado que el equipo de movilidad es el responsable del funcionamiento del MOVIS – Observatorio de Movilidad Sostenible que hace seguimiento al avance del PIMU.

CUOTA 07:

- Participé de la reunión del 3 de julio con representantes del Ministerio de Cultura que adelantan la construcción del Museo Afro en la ubicación de las bodegas de Licores del Valle que pertenece al Departamento, el objetivo es revisar la solución de accesibilidad desde el aspecto logístico que es factible desarrollar sin afectar las edificaciones que son catalogadas como Bienes de Interés Cultural.
- Participé de la inspección de campo realizada el 4 de julio convocada por el Ministerio de Cultura en la ubicación de la construcción del Museo Afro, con el fin de identificar las condiciones que tiene el lugar para intervenir con un circuito logístico al borde de la rivera del Río Cali. Se encuentra que el contratista debe revisar el plan maestro del complejo para adaptar su propuesta a los lineamientos de dicho instrumento aprobado por municipio viabilizando la intervención del BIC y contemplando las restricciones de carga que se presentan por estar ubicado cercano al cauce de un río.

CUOTA 08:

- Participé del comité de norma #12, realizado el 12 de agosto, en el cual se trató el tema de ajuste del perfil vial de la extensión de la Calle 5 a la altura del club shalom, en el cual se presentan unos nuevos determinantes ambientales por un árbol y el área de protección de un humedal, la decisión frente a esta situación es ajustar la sección haciendo uso del espacio del separador vial y establecer transiciones largas para evitar conflictos por la irregularidad del perfil vial, se mantiene la dimensión constante de andenes y vías vehiculares.

3. Apoyar la planificación, diseño, seguimiento y validación de los proyectos de movilidad, especialmente los relacionados con modos no motorizados peatón y bicicleta.

CUOTA 01:

- No se realizaron tareas para el presente periodo.

CUOTA 02:

- Participé de las reuniones convocadas por la Secretaría de Movilidad con el objetivo de coordinar actividades entorno al proyecto de zona libre de emisiones en el centro de la ciudad, priorizado por esta administración y que requiere la participación articulada de todas las entidades para llevarse a cabo, la tarea de

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A AGOSTO 2025
(CUOTA 8 DE 8)**

planeación es saber desde su rol de donde serán ejecutados los recursos tanto para el proyecto de diseño como para la construcción definitiva.

CUOTA 03:

- Participé de la Mesa Interadministrativa de Ciclo-infraestructura con el objetivo de realizar la coordinación de los proyectos de inversión para el desarrollo de actividades de mejoramiento y ejecución de nuevas ciclorrutas en la ciudad, convocada por la Secretaría de Movilidad y la Secretaría de Infraestructura, con el lineamiento de articular a las entidades que tengan metas correspondientes al tema.

CUOTA 04:

- Participé de la reunión de articulación convocada por la Secretaría de Movilidad con el fin de definir actuaciones de las entidades entorno a la primera jornada del *“Aire Limpio y la Recreación”* del próximo Domingo 4 de Mayo, el objetivo es realizar un día sin carro el mismo día de la Maratón de 42 km de Cali, se realizaran cierres viales por toda la ciudad para llevarlo a cabo, a pesar de la poca capacidad de Metro Cali para proveer el servicio de transporte se mantiene esa fecha, la reunión fue realizada el 4 de abril.
- Participé de la Mesa Interadministrativa de Ciclo-infraestructura con el objetivo de realizar la coordinación de los proyectos de inversión para el desarrollo de actividades de mejoramiento y ejecución de nuevas ciclorrutas en la ciudad, convocada por la Secretaría de Movilidad y la Secretaría de Infraestructura, con el lineamiento de articular a las entidades que tengan metas correspondientes al tema.

CUOTA 05:

- Participé como parte del equipo de Movilidad de DAP en el Comité de Movilidad Nivel Operativo del lunes 5 de mayo, realizado de manera virtual. Como parte de equipo de apoyo técnico se realizó el análisis de la ejecución de la ciclo-infraestructura de la Carrera 39 como un eje principal de la vía ciclista, que será construido por Secretaría de Infraestructura con recursos aforados en esta vigencia. Se determinó en la reunión hacer una mesa de trabajo para coordinar todos los implicados.
- Participé como parte del equipo de Movilidad de DAP en la Reunión Técnica – Ciclo-infraestructura, realizada el 9 de mayo en la Secretaría de Movilidad con el objetivo de avanzar en la ejecución de la ciclo-infraestructura de la Carrera 39, se determinó que debido al estado jurídico del proyecto de semaforización inteligente, no es posible hacer intervenciones en el corredor, por parte de DAP, se sugiere revisar los términos del contrato en un comité directivo para que no sea un limitante en futuros proyectos de intervención urbana.

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A AGOSTO 2025
(CUOTA 8 DE 8)**

CUOTA 06:

- Participé en el Comité de Movilidad Nivel Operativo - Reunión ordinaria No. 05-2025, en la cual se desarrollaron temas como la aprobación al avance del proyecto de ciclo-infraestructura de la ciudad con recursos y gestión de la Secretaría de Infraestructura, en la reunión se sometió a aprobación del trazado de la Carrera 27 y la Carrera 1D al nororiente de la ciudad. Posteriormente se realizó la revisión del proyecto de redistribución vial de las vías del centro histórico alrededor de la Plaza de Caicedo, proyectos en los que el DAP es una entidad activa para la consolidación de los documentos técnicos de soporte.

CUOTA 07:

- Participé con el equipo IDESC, Líneas de Demarcación y de Movilidad en la inspección de campo del barrio El Pondaje con el fin de identificar las condiciones del lugar y expedir concepto técnico sobre el esquema vial de la Calle 70D entre Carreras 28 y 28b, en referencia al radicado No. 202541120100001364, para dar respuesta a la solicitud de cambio de destinación de uso del espacio público.
- Realicé la respuesta de los oficios según competencia asignada al equipo de movilidad con los siguientes conceptos como asunto:
202541510200006114 - Solicitud de bahías de estacionamiento,
202541730100955592 - Estudio de alternativas de movilidad comuna uno.
202541120100001364 - Solicitud de visita para cambio de destinación

CUOTA 08:

- Realicé la respuesta de oficios según competencia asignada al equipo de movilidad con radicado número 202541710100006424 y el asunto de Solicitud de avance a las metas del Plan de Acción de la Política Pública de Desarrollo Económico para el primer semestre 2025.
- 4. Elaborar los documentos, informes, diseños y demás relacionados con el componente de movilidad para diversos instrumentos de planificación y equipos de trabajo del Departamento Administrativo de Planeación.*

CUOTA 01:

- En este periodo desarrollé la redacción del documento diagnóstico del Sistema de Movilidad para el proceso de revisión del Plan de ordenamiento Territorial, entregando el avance final. En este se consigna el desarrollo el Marco normativo del componente, Contexto territorial, componentes del Sistema de Movilidad, el Subsistema Vial, Subsistema de Transporte e Infraestructuras, el Subsistema de Regulación y Gestión de la demanda, Percepción ciudadana y Evaluación de Acciones de la gestión de la infraestructura, finalmente se entregan conclusiones y un informe resumen del documento para revisión de la coordinación del proyecto. En las evidencias se encuentra el documento y los anexos de los diferentes análisis que hacen parte del avance a la fecha.

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A AGOSTO 2025
(CUOTA 8 DE 8)**

CUOTA 02:

- En este periodo desarrollé la redacción del documento diagnóstico del Sistema de Movilidad para el proceso de revisión del Plan de ordenamiento Territorial, entregando el avance final. En este se consigna el desarrollo el Marco normativo del componente, Contexto territorial, componentes del Sistema de Movilidad, el Subsistema Vial, Subsistema de Transporte e Infraestructuras, el Subsistema de Regulación y Gestión de la demanda, Percepción ciudadana y Evaluación de Acciones de la gestión de la infraestructura, finalmente se entregan conclusiones y se desarrolla una síntesis del contenido para revisión del equipo de coordinación del instrumento. En las evidencias se encuentra el documento y los anexos de los diferentes análisis que hacen parte del avance a la fecha.

CUOTA 03:

- En este periodo desarrollé la coordinación del documento diagnóstico del Sistema de Movilidad para el proceso de revisión del Plan de ordenamiento Territorial, entregando el 90% del avance, en este periodo se aborda el capítulo de Transporte público del cual se despliega el transporte SITM-MIO, colectivo, e informal; el capítulo de regulación y control; y finalmente el capítulo de conclusiones para dar por terminada la etapa de diagnóstico. Realizó ajustes a la redacción de capítulos anteriores debido a cambios en el dato de población y complementar temas como el de movilidad peatonal y el análisis de conflictos viales.

CUOTA 04:

- En este periodo desarrollé la coordinación del documento diagnóstico del Sistema de Movilidad para el proceso de revisión del Plan de ordenamiento Territorial, entregando el 100% del avance, en este periodo se aborda el capítulo de Transporte público del cual se despliega el transporte SITM-MIO, colectivo, e informal; el capítulo de regulación y control; y finalmente el capítulo de conclusiones para dar por terminada la etapa de diagnóstico. Realizó ajustes a la redacción de capítulos anteriores debido a revisión de datos y complementar temas como el de movilidad peatonal y el análisis de conflictos viales.

CUOTA 05:

- En este periodo desarrollé la coordinación de actividades encaminadas a organizar información de soporte para la visión desde el componente de movilidad para la formulación del POT en el componente general, rural y urbano. El equipo avanzó por medio de reuniones internas en la propuesta esquemática de corredores prioritarios de intervención para la priorización de la movilidad peatonal, bicicleta y transporte público.
- Realicé la revisión y actualización de pendientes del documento de diagnóstico y presentación de síntesis, con el fin de incorporar algunos datos encontrados al finalizar el proceso de análisis de datos.

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A AGOSTO 2025
(CUOTA 8 DE 8)**

- Realicé el guion y coordinación del contenido para el conversatorio de movilidad sostenible con el fin de divulgar y fomentar la participación ciudadana en medio de la revisión del POT, con el fin de mejorar la comunicación y la cercanía con la comunidad que son los principales beneficiados con las propuestas del instrumento. Se realizó un conversatorio en el mes de mayo, y se busca realizar una programación completa de los demás temas que componen el documento.

CUOTA 06:

- En este periodo desarrollé la coordinación de actividades encaminadas a organizar información de soporte para la visión desde el componente de movilidad para la formulación del POT en el componente general, rural y urbano. El equipo avanza por medio de reuniones internas en la propuesta esquemática de corredores prioritarios de intervención para la priorización de la movilidad peatonal, bicicleta y transporte público. Se lleva a cabo el análisis de accesibilidad territorial con indicadores de movilidad multimodal y la información disponible, además del trabajo de la jerarquización vial para efectuar cambios en los conceptos y distintos componentes.
- Realicé la coordinación y revisión con el equipo de movilidad de la base de datos para la etapa de formulación, la cual es llevada por el equipo de SIG, esto con el fin de definir si se requieren nuevos campos o atributos para las capas que se vayan a agregar como propuesta del modelo de ordenamiento territorial. Queda pendiente revisar y cruzar las bases de datos de la jerarquización vial y plantear los cambios necesarios por la presencia de conflictos durante el diagnóstico.
- Realicé la redacción de la estructura del componente de movilidad tanto en el componente general como rural, determinando en líneas generales las estrategias y objetivos a desarrollar. Además de la revisión dentro del dts de los trámites normativos necesarios para incluir los estudios de movilidad para los proyectos de gran impacto en la red vial del distrito y poder mitigar problemáticas de congestión y falta de acceso.

CUOTA 07:

- Realicé la redacción de los objetivos y estrategias específicas del sistema de movilidad en el desarrollo del Componente General. En conjunto con el equipo de movilidad de desarrollé el listado de proyectos que hará parte del anexo del documento, y la descripción de los proyectos estructurantes que hacen parte del Modelo de Ordenamiento Territorial propuesto para el municipio esta esta revisión.
- Realicé la coordinación de los contenidos del componente urbano y rural, para alimentar el documento técnico de soporte del POT, se trata de la redacción de la norma en cada uno de los ámbitos según las propuestas innovadoras para el sistema y enfrentar problemáticas remanentes de gestión del estacionamiento, transporte público, consolidación de ciclorrutas y redes peatonales, entre otros.

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A AGOSTO 2025
(CUOTA 8 DE 8)**

CUOTA 08:

- Realicé el ajuste del listado de componentes temáticos del Sistema de Movilidad que hace parte integral del Componente General de la revisión y ajuste del Plan de Ordenamiento Territorial, en este nuevo esquema se busca articular los elementos que también hacen parte del Sistema de Espacio Público, a partir de esto se ajusta la redacción del documento según sus componente y descripción específica.
 - Realicé el análisis de documentación de referencia para establecer la normativa mínima de estacionamiento del distrito en la revisión y ajuste del Plan de Ordenamiento Territorial, adicionalmente se hace el modelado de cabidas y esquema de vehículos posible para proyectos de vivienda con el fin de identificar un modulo mínimo que también hará parte de las exigencias.
 - Realicé la coordinación de los contenidos del componente urbano y rural, para alimentar el documento técnico de soporte del POT, se trata de la redacción de la norma en cada uno de los ámbitos según las propuestas pertinentes para solucionar la accesibilidad territorial por medio de la intermodalidad a los sectores más segregados de la ciudad y enfrentar problemáticas remanentes de gestión del estacionamiento, transporte público, consolidación de ciclorrutas y redes peatonales, entre otros.
5. *Apoyar en todas aquellas actividades que sean asignadas por el supervisor o el director del DAPM que tengan relación con el objeto del contrato.*

CUOTA 01:

- No se realizaron actividades adicionales en este periodo

CUOTA 02:

- No se realizaron actividades adicionales en este periodo

CUOTA 03:

- No se realizaron actividades adicionales en este periodo

CUOTA 04:

- Participé de mesas de articulación institucional para la transversalización del enfoque de género en el proceso de revisión y ajuste del POT, con el fin de incorporar la visión particular de los grupos de mujeres en el diagnóstico del instrumento, especialmente desde el componente de Movilidad.

CUOTA 05:

- Participé del taller realizado por GIZ - Cooperación Alemana el viernes 2 de mayo, como capacitación para profundizar sobre el Enfoque de Género como eje transversal en el ejercicio de revisión y ajuste del POT, con el fin de poderlo incluir el proceso social en el documento de soporte y formulación.

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A AGOSTO 2025
(CUOTA 8 DE 8)**

- Participé del taller de inclusión de estrategias de Desarrollo Orientado al Transporte Sostenible y Captura de Valor del Suelo en los POTs, realizado por la GIZ, se enmarca en las actividades del Comité de Planeación Regional, buscando sumar a la formulación de los POT con una visión enfocada en la movilidad y el transporte regional.

CUOTA 06:

- Participé del recorrido a la infraestructura de las antiguas bodegas del ferrocarril ubicadas en la calle 26 con carrera 5, convocado por los ediles de la comuna 3 con el fin de verificar las condiciones del BIC, el objetivo de la comunidad es solicitar la funcionalidad del espacio para evitar su deterioro y conformar un punto atractor de actividades lúdicas y comunitarias. Este recorrido tiene el permiso de la actual concesión del eje férreo.

CUOTA 07:

- No se realizaron actividades adicionales en este periodo

CUOTA 08:

- Participé del Taller de construcción participativa con Entidades para el Desarrollo del Piloto de Transporte Escolar en Bicicleta "Pedalea Vé", convocado por la Secretaría de Movilidad el 19 de agosto, con el objetivo de compartir los avances del proyecto, recoger aportes y fortalecer, de manera conjunta, el diseño de un modelo funcional, sostenible y replicable, integrando visiones y experiencias de los diferentes actores del territorio. Se presentaron elementos de contexto, objetivos y avances de la consultoría.

SEGURIDAD SOCIAL:

El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de Julio de 2025, último mes legamente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en Ley 1995 de 2019. No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes su seguridad social del mes de Agosto de 2025 remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del Supervisor con copia al correo institucional del

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A AGOSTO 2025
(CUOTA 8 DE 8)**

Organismo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin de que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.

Observaciones Pago Seguridad social: Sin Observaciones

Se adjuntan evidencias en el drive:

https://drive.google.com/drive/folders/12hL8K3lprmpOpnkKCjnHR7u-v6G4jEji?usp=drive_link

Firmado en: Santiago de Cali Distrito Especial, 29 agosto 2025

ELIANA YURANY ARCE ALMEIDA



Contratista

C.C. 1.144.132.855

Copia: Expediente - contrato