ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHOCONTÁ			
ALCALDIA MUNICIPAL DE CHOCONTÁ			
899999357-3			
SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL			
FORMATO: CUENTA DE COBRO			
FECHA CREACION	**VERSIÓN**	**CÓDIGO**	**PÁGINA**
2024	**3**	**GD/100/F-69**	**1 de1**

PERIODO DE COBRO				VIGENCIA DEL CONTRATO					
				DESDE			HASTA		
FECHA	29/08/2025	**PERIODO CERTIFICADO**	23/07/2025 al 22/08/2025	**DÍA**	**MES**	**AÑO**	**DÍA**	**MES**	**AÑO**
CUENTA DE COBRO No.	7	**No. ORDEN DE PRESTACION DE SERVICIOS**	37	23	01	2025	22	09	2025

INFORMACION CONTRATISTA			
NOMBRE CONTRATISTA:	ALEJANDRO LATORRE SUAREZ	**No. IDENTIFICACIÓN**	80.062.104
DEPENDENCIA	UMATA		

QUE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE CHOCONTA DEBE A: **ALEJANDRO LATORRE SUAREZ**, POR CONCEPTO DE: "**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESAROLLO DE PROGRAMAS Y PROCESOS AMBIENTALES LIDERADOS POR LA UMATA"**, DE ACUERDO AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.37 DE 2025, DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL **23 DE JULIO AL 22 DE AGOSTO** DEL 2025, LA SUMA DE: DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS **($2.500.000) M/CTE**.

AUTORIZO LA CONSIGNACION EN LA CUENTA DE **AHORROS** No 26619767895 DEL BANCO **BANCOLOMBIA.** ___

CERTIFICO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE CANCELÉ LOS APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD, FONDO DE PENSIONES) Y ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL) DE ACUERDO CON LA BASE, PORCENTAJES DE COTIZACIÓN Y NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE. (ANEXO COMPROBANTE DE PAGO CON No. DE PLANILLA 78858689 PIN 8909750290 DEL MES DE JULIO DE 2025.

FIRMA CONTRATISTA
ALEJANDRO LATORRE SUAREZ
C.C. No. 80.062.104

INFORME DEL CONTRATISTA			
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N.º 37 - 2025			
OBJETO CONTRACTUAL	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESAROLLO DE PROGRAMAS Y PROCESOS AMBIENTALES LIDERADOS POR LA UMATA".		
DATOS DEL CONTRATO			
CONTRATISTA	ALEJANDRO LATORRE SUAREZ		
IDENTIFICACION	80.062.104		
FECHA DEL INFORME	29 agosto 2025	NUMERO DE INFORME	07
PORCENTAJE DE EJECUCION	85%		
SUPERVISOR DEL CONTRATO	ILSE LOZANO JIMENEZ		
PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO			
DATOS PARA COBRO			
PERIODO COBRADO	23 / JULIO / 2025 AL 22 / AGOSTO / 2025		
VALOR A COBRAR	$2.500.000		
PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO			
ACTIVIDAD CONTRATADA	**DETALLE DEL AVANCE ACTIVIDAD CONTRATADA**	**SOPORTES**	
1. Gestionar las actividades del comité Interinstitucional de Educación Ambiental CIDEA y las demás actividades concernientes al cumplimiento de la Política Nacional de Educación Ambiental.	**1.12** 12 de agosto: Atendí solicitud de representante de la CAR, a fin de realizar UNA (1) reunión virtual, donde se trató el avance de la actualización del SIGAM, específicamente en el decreto reglamentario, plan de acción y perfil ambiental. **1.13** 11 de agosto: Socialicé ante los docentes encargados del PRAE de las instituciones educativas del municipio, el concurso convocado por la Gobernación de Cundinamarca y los términos de referencia para colegios oficiales. **1.14** 22 de agosto: Realice solicitud ante funcionario de la CAR, sobre el PROCEDA, a fin de socializar ante representantes del municipio los componentes de este documento y poder acceder a los recursos que asigna la CAR para estos proyectos.	**Anexo 1.12** Registro fotográfico reunión virtual con asesor del SIGAM. **Anexo 1.13** Registro fotográfico evidencia envío convocatoria concurso PRAE. **Anexo 1.14** Registro fotográfico evidencia envío solicitud reunión PROCEDA.	

2. Realizar visitas de verificación por seguimiento, diagnostico o afectación a los recursos naturales que sean reportadas o solicitadas por los habitantes del municipio, dependencias de la administración municipal, y otras entidades y entes de control, para remitirlas a la oficina provincial de la CAR o la entidad que lo solicite.	**2.16** 24 de julio: Elabore documento concerniente a la certificación por descuento en el pago del impuesto predial, según el estatuto tributario, para 1 predio en la vereda retiro de blancos y 2 predios en la vereda Soatama. Lo anterior previo diagnostico en la cartografía disponible y zona de ronda de las fuentes hídricas presentes.	**Anexo 2.16** Registro fotográfico evidencia documento certificación zona de protección para predial.
3. Elaborar la actualización o diligenciamiento digital o físico de información relacionada con los programas ambientales a cargo de la UMATA.	**3.11** 8 de agosto: participe en la elaboración del documento de respuesta de información solicitada por la contraloría general sobre el avance en las acciones realizadas en cuanto a componente ambiental en la zona de influencia del POMCA del rio Bogotá.	**Anexo 3.11** Registro fotográfico correo respuesta informe contraloría POMCA
4. Participar en la atención y respuesta a las solicitudes que realicen usuarios o entidades públicas y privadas relacionadas con temas ambientales a cargo de la UMATA, cuando estas se presenten.	**4.19** 4 de agosto: Di respuesta a la solicitud de la secretaria de hacienda, sobre obras inconclusas en el aplicativo SIRECI, informando que no se han realizado actividades de parte de la administración ya que la obra fue entregada a la junta administradora del acueducto veredal. **4.20** 13 de agosto: Participe en la socialización de producción más limpia en el sector curtiembres, a fin de disminuir el impacto en la zona de influencia del rio Bogotá. Esta se realizó en las instalaciones de la CAR provincial Almeidas. **4.21** 15 de agosto: di respuesta a la solicitud de parte del área jurídica de la CAR, para el envío de documentos actualizados con el fin de firma del convenio para el proyecto de aulas ambientales y vivero.	**Anexo 4.19** Registro fotográfico evidencia respuesta SIRECI. **Anexo 4.20** Registro fotográfico evidencia reunión curtiembres. **Anexo 4.21** Registro fotográfico evidencia respuesta solicitud documentos convenio vivero.
5. Coordinar los procesos y actividades concernientes a la protección de áreas propiedad del municipio o que sean de importancia hídrica en el municipio de Chocontá.	**5.11** 20 de agosto**:** Participé en la socialización del proyecto de conservación para la zona de influencia del embalse del Sisga, mediante la temática participativa de la comunidad. Adicional se enviaron las invitaciones a personas de las veredas de influencia, juntas de acueducto y acción comunal. **5.12** 21 de agosto: participe en la socialización de la firma de acuerdos de conservación por parte de usuarios de las veredas de influencia de la microcuenca del	**Anexo 5.11** Registro fotográfico participación en reunión zona de influencia embalse del Sisga. **Anexo 5.12** Registro fotográfico participación en reunión acuerdos conservación zona rio tejar.

	rio tejar y la CAR y socialización de los resultados de las labores de investigación y diagnóstico del estado actual de conservación y degradación.	
6. Acompañar la ejecución de programas y actividades ambientales a cargo de la UMATA o convocadas por otras entidades, en el municipio de Chocontá.	**6.11** 12 de agosto: Participe en la socialización del aplicativo red forestal, a fin de ser implementado en las zonas de reserva forestal del Municipio. Se explicaron los componentes del software y la metodología de captura de información.	**Anexo 6.11** Evidencia fotográfica reunión virtual red forestal.
7. Asesorar a cada uno de los acueductos veredales (no incluye privados ni industriales) en procesos de legalización ambiental como son trámites de concesión de aguas, autorizaciones sanitarias y demás requerimientos que puedan llegar de las asociaciones de usuarios de acueductos veredales, además de otras entidades o entes de control.	**7.12** 4 de agosto: atendí solicitud de funcionaria de la CAR relacionada con el acueducto de la vereda pueblo viejo, sector piedra de sal y pueblo viejo parte baja, con el fin de socializar temática de legalización de acueductos veredales. Se programarán seguimiento a estos acueductos ya que tienen concesión vigente y de esta manera corregir las falencias que se pueden presentar.	**Anexo 7.12** Registro fotográfico atención requerimiento acueductos veredales.
8. Acompañar el seguimiento a la supervisión en el componente ambiental realizado a la Planta de Beneficio Animal.	**8.7** 22 de julio: Realice visita ambiental en asocio con el Ing. ambiental Camilo Gil, de la UMATA, al área de la PTAR. Al momento de la visita no se encontraba el Ing. ambiental encargado por parte de FRIGAMB y se reprograma visita para el mes de septiembre de 2025.	**Anexo 8.7** Registro fotográfico evidencia de visita de seguimiento ambiental planta de beneficio animal.
9. Apoyar en el desarrollo de los trámites relacionados con los procesos precontractuales, y contractuales que se desarrollen en la UMATA.	**9.8** 22 de julio al 21 de agosto: apoye en los trámites y procesos precontractuales relacionados con: - Solicitud banco de proyectos y CDP para proceso de insumos UMATA. - Actualización PAA - Acta de terminación proceso compra concentrado.	**Anexo 9.8** Registro fotográfico radicado correos contratación.
10. Presentar informes mensuales que den cuenta de las actividades realizadas para el cumplimiento del objeto del contrato.	**10.5** El presente informe es insumo para el cumplimiento de la actividad.	No Aplica
11. Velar por el cuidado, mantenimiento, protección de todos y cada uno de los elementos entregados para el objeto del contrato.	**11.6** 22 de julio al 21 de agosto: Realice las labores de cuidado del lugar asignado en la oficina de la UMATA.	**Anexo 11.6** Registro fotográfico cuidado del lugar e implementos de trabajo.

12. las demás que asigne el supervisor en el marco de su objeto contractual.	**12.19** 29 de julio: Apoye en la elaboración del informe del avance del cumplimiento del plan de desarrollo, en lo concerniente a las metas asignadas a UMATA, para el segundo trimestre de 2025. **12.20** 03 de agosto: Apoye en las actividades concernientes a la realización de la feria de emprendedores realizada en el parque principal del municipio. **12.21** 8 de agosto: Diligencie el formato de reporte de plataforma PIIP, para el avance del mes de agosto de 2025. **12.22** 22 de agosto: Participe como delegado de UMATA, en la reunión convocada por secretaria de gobierno para el comité de trata de personas vigencia 2025.	**Anexo 12.19** Registro fotográfico evidencia entrega informe avance plan de desarrollo. **Anexo 12.20** Registro fotográfico apoyo feria de emprendedores. **Anexo 12.21** Registro fotográfico evidencia diligenciamiento informe PIIP. **Anexo 12.22** Registro fotográfico evidencia participación reunión comité trata de personas.

RELACION DE ANEXOS

DOCUMENTOS	DOCUMENTOS ALLEGADOS	N.º DE FOLIOS
Cuenta de cobro	X	1
Informe de actividades	X	8
Planilla de pago a seguridad social	X	1
Formato RETEFUENTE	X	2

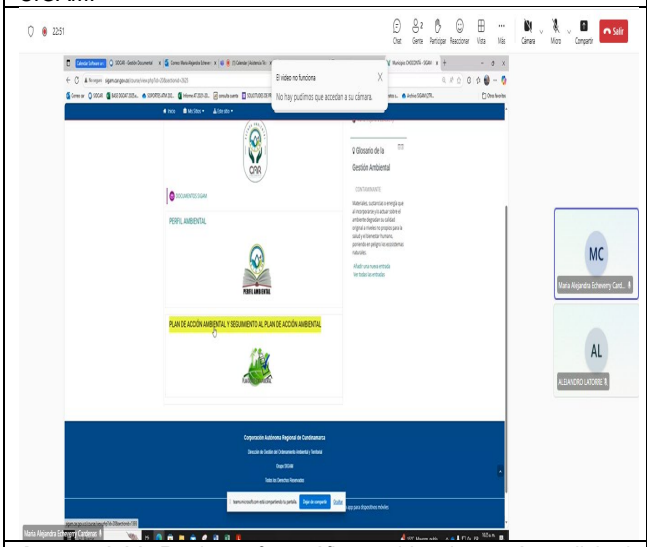
OBSERVACIONES

ALEJANDRO LATORRE SUAREZ
C.C. N° 80.062.104
Contratista

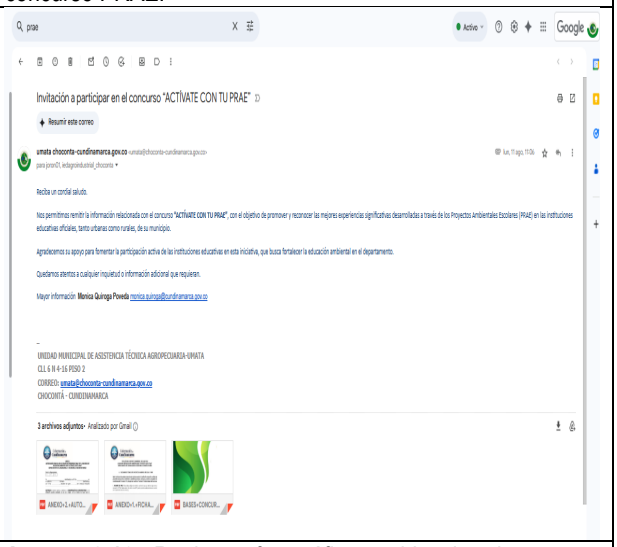
EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

FECHA DEL INFORME	29 agosto de 2025	PERIODO DEL INFORME	23 / JULIO / 2025 AL 22 /AGOSTO / 2025
CONTRATISTA.		ALEJANDRO LATORRE SUAREZ	

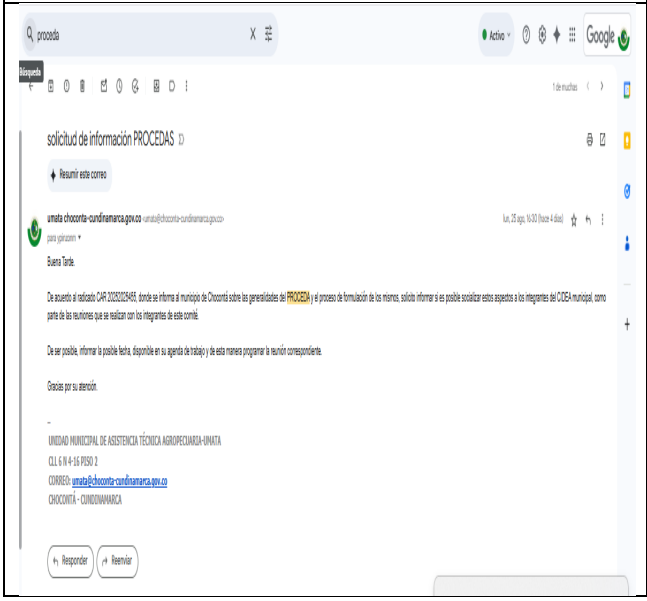
Anexo 1.12 Registro fotográfico reunión virtual con asesor del SIGAM.



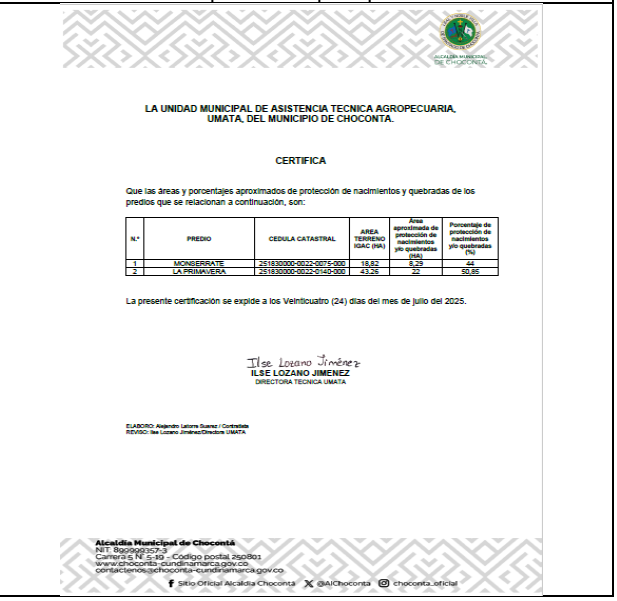
Anexo 1.13 Registro fotográfico evidencia envío convocatoria concurso PRAE.



Anexo 1.14 Registro fotográfico evidencia envío solicitud reunión PROCEDA.



Anexo 2.16 Registro fotográfico evidencia documento certificación zona de protección para predial.



LA UNIDAD MUNICIPAL DE ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA, UMATA, DEL MUNICIPIO DE CHOCONTA.

CERTIFICA

Que las áreas y porcentajes aproximados de protección de nacimientos y quebradas de los predios que se relacionan a continuación, son:

N.°	PREDIO	CEDULA CATASTRAL	AREA TERRENO IGAC (HA)	Área aproximada de protección de nacimientos y/o quebradas (HA)	Porcentaje de protección de nacimientos y/o quebradas (%)
1	MONSERRATE	251830000-0022-0075-000	18,82	8,29	44
2	LA PRIMAVERA	251830000-0022-0140-000	43,26	22	50,85

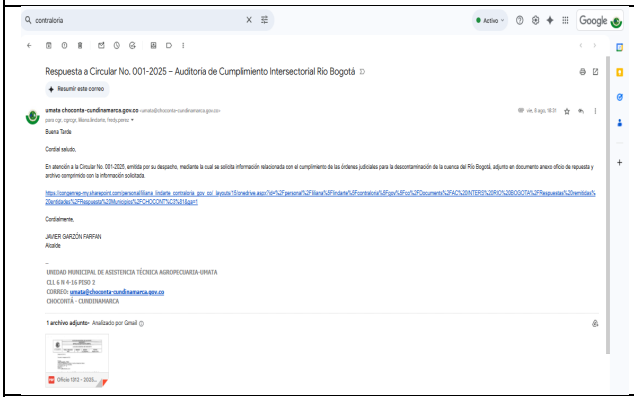
La presente certificación se expide a los Veinticuatro (24) días del mes de julio del 2025.

Ilse Lozano Jiménez
ILSE LOZANO JIMENEZ
DIRECTORA TECNICA UMATA

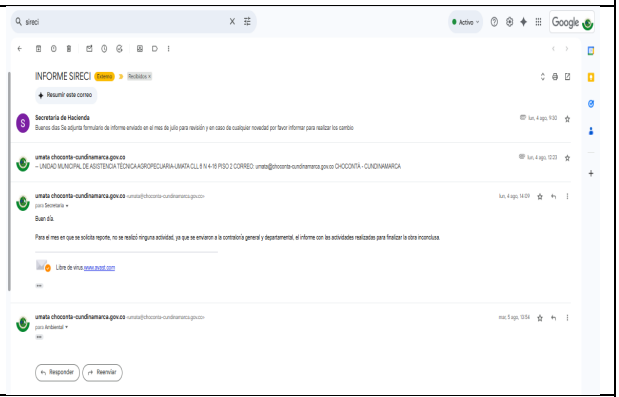
ELABORO: Alejandro Latorre Suarez / Contratista
REVISO: Ilse Lozano Jiménez/Directora UMATA

Alcaldía Municipal de Chocontá
NIT. 899999357-3
Carrera 5 N. 5-19 - Código postal 250801
www.choconta-cundinamarca.gov.co
contactenos.schoconta-cundinamarca@gov.co
Sitio Oficial Alcaldía Choconta @AlChoconta choconta_oficial

Anexo 3.11 Registro fotográfico correo respuesta informe contraloría POMCA



Anexo 4.19 Registro fotográfico evidencia respuesta SIRECI.



Anexo 4.20 Registro fotográfico evidencia reunión curtiembres.



Anexo 4.21 Registro fotográfico evidencia respuesta solicitud documentos convenio vivero.



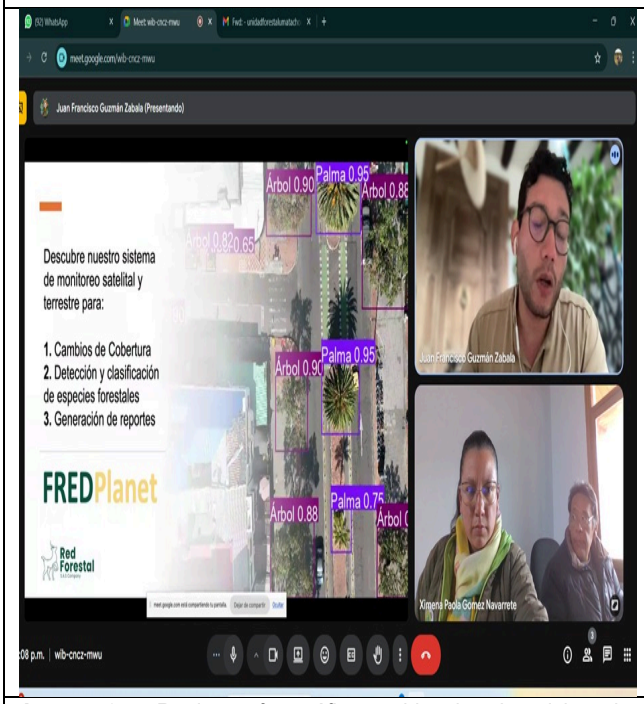
Anexo 5.11 Registro fotográfico participación en reunión zona de influencia embalse del Sisga.



Anexo 5.12 Registro fotográfico participación en reunión acuerdos conservación zona rio tejar.



Anexo 6.11 Evidencia fotográfica reunión virtual red forestal.



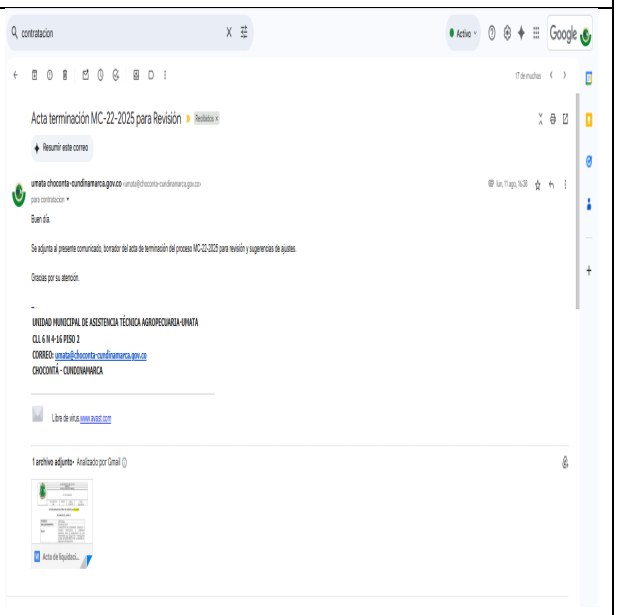
Anexo 7.12 Registro fotográfico atención requerimiento acueductos veredales.



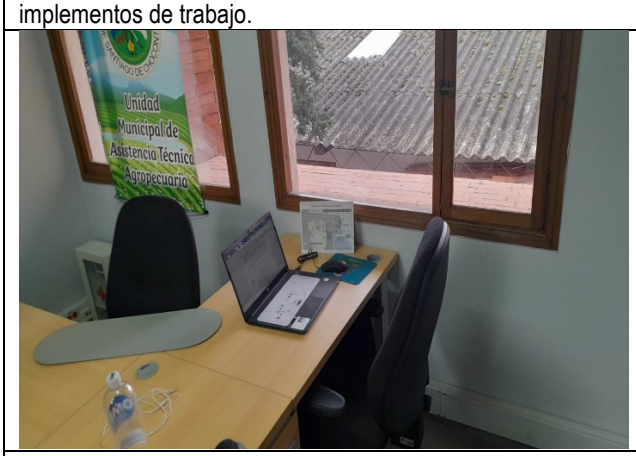
Anexo 8.7 Registro fotográfico evidencia de visita de seguimiento ambiental planta de beneficio animal.



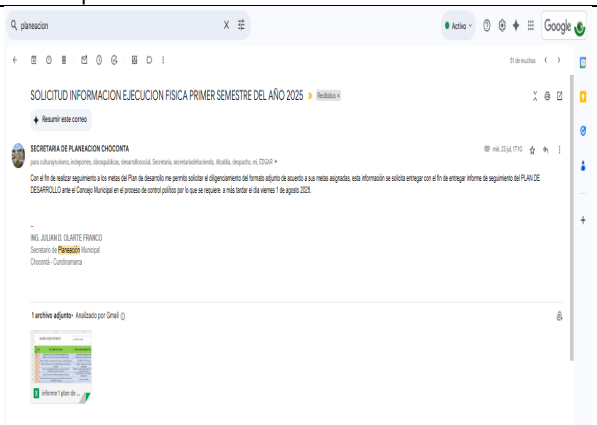
Anexo 9.8 Registro fotográfico radicado correos contratación.



Anexo 11.6 Registro fotográfico cuidado del lugar e implementos de trabajo.



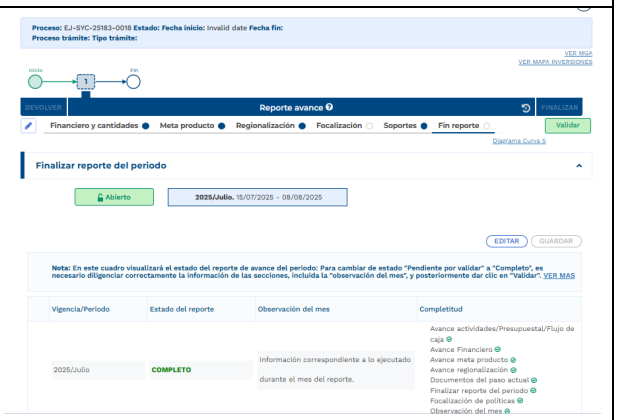
Anexo 12.19 Registro fotográfico evidencia entrega informe avance plan de desarrollo.



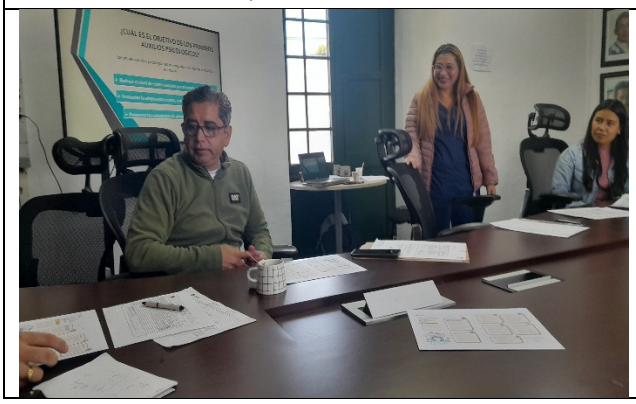
Anexo 12.20 Registro fotográfico apoyo feria de emprendedores.



Anexo 12.21 Registro fotográfico evidencia diligenciamiento informe PIIP.



Anexo 12.22 Registro fotográfico evidencia participación reunión comité trata de personas.



Chocontá, 29 de agosto de 2025

Señores:
Municipio de Chocontá
Carrera 5 No. 5-19

Asunto: Certificación.

De acuerdo con lo establecido en el Decreto No. 1070 de 2013 y 3032 de 2013 mediante el cual se regula el artículo 173 de la Ley 1450 de 2011 y que en el Artículo 1º establece la aplicación de tabla de retención para trabajador independiente Yo, **ALEJANDRO LATORRE SUAREZ,** identificado con CC. No. 80.062.104 de Bogotá, bajo la gravedad de juramento manifiesto que soy trabajador independiente así:

1. Durante el año gravable 2024 mis ingresos totales **NO** provienen en un 80% de una relación laboral.
2. Durante el año 2024, mis ingresos **SI** provinieron de un contrato de prestación de servicios en ejercicio de una profesión liberal o prestación de servicios técnicos en un 80%.
3. Por el año 2024 **SI** soy declarante de renta.
4. Los ingresos por el año 2024 **NO** fueron superiores a 1400 UVT.
5. Por el año 2024 **NO** tuve alguna actividad de las que trata el Art. 340 E. T.
6. Por el año 2024, **NO** preste servicios técnicos que requieran insumos, materiales, equipos o maquinaría cuyo costo represente más del 25% del total de los ingresos recibidos por dichos servicios.

Atentamente,

ALEJANDRO LATORRE SUAREZ
C.C. N.º 80.062.104 de Bogotá.

Chocontá, 29 de agosto de 2025.

Señores:
MUNICIPIO DE CHOCONTA
Secretaria de Hacienda.

Ref. Manifiesto que me acojo al art 383 e.t. en retención en la fuente en pagos laborales.

De acuerdo a los requerimientos exigidos por la Administración de impuesto y aduanas nacionales DIAN, informo al municipio de Chocontá, que en la ejecución del contrato No. 37, por concepto de "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESAROLLO DE PROGRAMAS Y PROCESOS AMBIENTALES LIDERADOS POR LA UMATA", no he contratado o vinculado 2 o más personas asociadas a la actividad que contrate con el Municipio de Chocontá.

Informo que conozco las características del tipo de renta que se genera por concepto de prestación de servicios de una relación laboral reglamentaria o de prestación de servicios y cumplo con los requisitos establecidos; hare llegar los documentos que hagan necesarios para la correspondiente depuración y aplicación de la retención en la fuente a que haya lugar.

Agradezco de antemano su valiosa colaboración

ALEJANDRO LATORRE SUAREZ
C.C. 80.062.104
CEL.3134375013

SuAporte | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2025-08-02, 03:44:59 PM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 78858689 **Referencia pago(PIN)** 8909750290

Periodo Cotización 202507 **Periodo Servicio** 202507

Cliente:

PAGADA 2025-08-01

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ALEJANDRO LATORRE				
Documento	CC 80062104	**Dirección**	CR 1 #1 - 1		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	8562531		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	CHOCONTA	**Departamento**	CUNDINAMARCA		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 80062104		Residente		Exonerado	N	**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	59	00					LATORRE SUAREZ ALEJANDRO	25183000 - 25		CUNDINAMARCA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																						**Extranjero**	**Tipo salario**	**Salario**	**Pensión**							**Salud**							**Riesgos**					**Caja**				**Parafiscales**			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
															0	30	30	30	0			$ 1.423.500	231001		16 %	$ 1.423.500	$ 227.800	$ 0	$ 0	EPS017		12,5 %	$ 1.423.500	$ 178.000	$ 0	14-11	2	1,044 %	$ 1.423.500	$ 14.900	NIN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
COLFONDOS	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	FAMISANAR EPS	ARL SURA	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 178.000	$ 14.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 420.700

06/08/2025

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.