Bogotá D.C., 21 de octubre de 2024

Doctor
JOSE RAFAEL JIMÉNEZ CASTRO
Representante Legal
ASOCIACIÓN PARA EL FOMENTO DE LA INNOVACION Y DESARROLLO DE LOS GREMIOS - AFIDG
Barranquilla - Atlántico

Asunto: Aprobación Director de Proyecto
Convenio No.: CO1.PCCNTR.6820882 de 2024
Conviniente: ASOCIACION PARA EL FOMENTO DE LA INNOVACIÓN Y DESARROLLO DE LOS GREMIOS - AFIDG
Modalidad: GREMIO

Respetado doctor Jiménez:

Hemos recibido su comunicación el día 19 de octubre de 2024, radicada en el Sistema de Información de la Interventoría, con el consecutivo interno n.º HV_211024_92, y en la que allega solicitud de aprobación del Director de Proyecto del convenio del asunto, informando que la hoja de vida con los soportes requeridos en el Pliego de Condiciones y anexos de la Convocatoria No. DG –0001 de 2024 se encuentran cargados en el SEP – Sistema Empresarial de Proyectos.

En consecuencia, y actuando como Interventoría del convenio antes relacionado, procedemos a dar respuesta en los siguientes términos:

1. ANTECEDENTES

- La Coordinadora del Grupo de Gestión para la Productividad y Competitividad/DSNFT, mediante correo electrónico del 09 de octubre de 2024, el cual cuenta con radicado interno de la interventoría n. DOC_091024_27 y DOC_091024_28, informó que el 09 de octubre de 2024 el conviniente cumplió con los requisitos de ejecución, siendo la fecha de inicio del convenio.

- El conviniente atendiendo lo establecido en el numeral 3 de la cláusula cuarta del convenio, solicita aprobación de GRACE VANESSA MARTINEZ SILVA identificado con Cédula de Ciudadanía N° 1.140.829.908 como Director de Proyecto.

- El numeral 3 de la cláusula cuarta del convenio del asunto, señala:

  “3. Solicitar a la interventoría, la activación o aprobación del Director de Proyecto en los términos establecidos en el numeral 2.2 del Anexo No. 12”

- Y el numeral *2.2 Director del Proyecto* del Anexo 12 indica:

  "Dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al inicio de ejecución del convenio, el conviniente puede i) solicitar la activación del Director de Proyecto que seleccione del Banco de Directores de Proyecto dispuesto en el SEP, o ii) cargar en el SEP la hoja de vida del director propuesto con sus correspondientes soportes".

2. REVISIÓN HOJA DE VIDA

El numeral 3.10 del pliego de la convocatoria DG-0001 de 2024 "PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA", indica el perfil mínimo que debe cumplir el Director de Proyecto, así:

"(…)
Profesional con pregrado, con experiencia relacionada de tres (3) años en gestión y/o supervisión y/o coordinación de proyectos y/o formulación de proyectos y/o seguimiento a la ejecución de proyectos con recursos públicos o privados.
(…)"

El conviniente cargó en el aplicativo SEP (Sistema Empresarial de Proyectos) del SENA, la hoja de vida con sus respectivos soportes académicos y de experiencia del Director de Proyecto.

Luego de efectuar la respectiva revisión de la hoja de vida y los soportes presentados por el conviniente, la Interventoría encuentra lo siguiente:

Nombre	Formación académica	Descripción de experiencia	Años de experiencia relacionada	Cumple perfil
GRACE VANESSA MARTINEZ SILVA C.C N° 1.140.829.908	Finanzas y Relaciones Internacionales Universidad de la Costa (CUC) 02 de mayo del año 2.013. CONPIA – PRESIDENCIA 3225/2024 certifica que la Matrícula Profesional de GRACE VANESSA MARTINEZ SILVA, identificada con cédula de ciudadanía 1140829908 de Barranquilla, Profesional en Finanzas y Relaciones Internacionales egresada de la Universidad de La Costa,	Busexpress S.A.S - Coordinador de Proyectos 15/02/2021-30/08/2024 FUNCIONES: • Elaboración de licitaciones. • Formulación de proyectos de capacitación a gerencia. • Ejecución de proyectos de la empresa. • Ejecución y coordinación de los distintos tipos de proyectos de la empresa. • Desarrollo y seguimiento de proyectos. • Verificar que los recursos de proyectos se ejecuten de acuerdo a lo planeado. • Tesorería de proyectos. • Manejo de caja menor de proyectos. • Pago de proveedores de proyectos. • Elaboración de informes gerenciales. • Verificación de presupuesto de proyectos. • Manejo de personal. • Elaboración de formatos requeridos por	3 años y 6 meses	SI

Nombre	Formación académica	Descripción de experiencia	Años de experiencia relacionada	Cumple perfil
	se encuentra en trámite de aprobación.	Gerencia. • Revisión de informes de coordinadores de proyecto. • Las demás asignadas por Gerencia.		

De acuerdo con la Ley 556 de 2000/Decreto 1147 de 2001 y Decreto 717 de 2006 la profesión Finanzas y Relaciones Internacionales requiere matrícula profesional, al respecto se recibe documento de fecha 22 de abril del 2024 remitido por el Consejo Nacional de profesiones Internacionales y afines CONPIA – PRESIDENCIA 3225/2024 donde se informa que la Matrícula Profesional de GRACE VANESSA MARTINEZ SILVA, identificada con cédula de ciudadanía 1140829908 de Barranquilla, Profesional en Finanzas y Relaciones Internacionales egresada de la Universidad de La Costa, se encuentra en trámite de aprobación.

También se valida el cargue de la cédula de ciudadanía.

La Interventoría al efectuar la respectiva revisión observa que los documentos son legibles y dan cuenta del cumplimiento de los requisitos exigidos en el perfil.

3. RESPUESTA INTERVENTORÍA

Por lo anterior, la interventoría aprueba como Director de Proyecto a GRACE VANESSA MARTINEZ SILVA, identificada con cédula de ciudadanía 1.140.829.908 propuesto por ASOCIACIÓN PARA EL FOMENTO DE LA INNOVACIÓN Y DESARROLLO DE LOS GREMIOS - AFIDG, para el convenio No. CO1.PCCNTR.6820882 de 2024, esto con base en los soportes allegados de su formación académica y experiencia, dado que se acredita el cumplimiento del perfil mínimo señalado en el pliego de la convocatoria DG 0001 de 2024.

La interventoría se permite recordar al conviniente, lo siguiente:

- La comunicación del SENA y la interventoría con el conviniente se realizará directamente con el Representante legal y/o el Director del Proyecto.

- En aras de asegurar la transparencia en la ejecución de los recursos públicos SENA, así como para evitar posibles conflictos de intereses en desarrollo del convenio especial de cooperación, **el director de Proyecto no debe fungir como representante legal de las entidades capacitadoras que el conviniente contrate.**

- **El Director de Proyecto no podrá tener ninguna vinculación de tipo laboral o contractual con el capacitador persona jurídica.**

- El Convenio no puede permanecer de manera parcial o total sin Director de proyecto, so pena de iniciar proceso de suspensión o incumplimiento a que haya lugar, en atención a las responsabilidades del Director y las obligaciones del Conviniente.

- **Relación contractual director de proyecto:**

El convenio debe remitir a la interventoría y por correo electrónico (interventoriasena@udea.edu.co) la relación contractual, **en un plazo no mayor a 10 días calendario,** sin que supere el plazo máximo de inicio de capacitaciones.

El numeral 4 de la cláusula cuarta del convenio, establece que el Director del Proyecto tendrá las responsabilidades detalladas en el numeral 2.2 del Anexo 12, así:

a) Dar respuesta por la óptima ejecución del proyecto.
b) Ser interlocutor exclusivo con el SENA y con la interventoría durante la ejecución del convenio.
c) Tener disponibilidad del 100% a cualquier requerimiento del SENA y/o interventoría respecto al control técnico, financiero y jurídico para el seguimiento al convenio, por lo tanto, no podrán ser parte del equipo de trabajo de otros proyectos.
d) Atender cualquier requerimiento realizado por el SENA y/o la interventoría en los tiempos estipulados.
e) Tener total disponibilidad de la información tanto académica como financiera del proyecto.
f) Entregar oportunamente los formatos de seguimiento del convenio, según los tiempos establecidos por el SENA y/o la interventoría.
g) Organizar las actividades académicas y administrativas dentro del plazo de ejecución del convenio.
h) En caso de ser necesario, solicitar modificaciones al convenio de acuerdo con lo establecido en el mismo y en el presente documento.
i) Entregar informes de acuerdo con solicitud del SENA y/o la interventoría en los tiempos establecidos.
j) Asistir a los eventos programados por el SENA en la que su asistencia se considere de carácter obligatorio.
k) Asistir a todas las reuniones programadas por la interventoría y el SENA en la que su asistencia se considere de carácter obligatorio.
l) Atender las visitas programadas por el SENA y la interventoría a las acciones de formación, o lugar donde se convoquen.
m) En caso de que el Director de proyecto aprobado por la interventoría se deba ausentar un día o más por motivos personales, fuerza mayor o caso fortuito temporalmente y no pueda contar con la disponibilidad del 100% para desempeñar su cargo, se deberá notificar previamente y adelantar el trámite para cambio de Director de proyecto ante la interventoría, teniendo en cuenta el párrafo 3 del

presente numeral. Se debe garantizar que durante todo el periodo de ejecución del convenio cuente con la disponibilidad al 100% del Director de proyecto

Dichas responsabilidades deben quedar claras en la relación contractual que se suscriba con el Director de Proyecto.

La presente respuesta y por ende aprobación, surte sus efectos a partir de la fecha y podrá el conviniente proceder con lo correspondiente, precisando que, en el término antes recordado, deberá entregar documento que demuestre la relación contractual.

Atentamente,

JULIÁN ESTEBAN ZAMARRA LONDOÑO
Director Interventoría
Proyecto Interventoría SENA
Universidad de Antioquia

GALICIA GÓMEZ GOENAGA
Interventor Líder
Proyecto Interventoría SENA
Universidad de Antioquia

Copia: Dra. Rusby Cecilia Vargas Almeida – Coordinadora del Grupo de Gestión para la Productividad y Competitividad/DSNFT

Proyectó: Galicia Gómez Goenaga– Interventor Líder
Revisó: Yolima Valencia Rodríguez – Coordinador financiero y administrativo