PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, septiembre 30 de 2020

Señor
ERNESTO HERRERA ROJAS
SUPERVISOR CONTRATO No. N° CO1.PCCNTR.1322549 de 2020
COORDINADOR ACADEMICO FORMACIONES ESPECIALES
CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes septiembre Año 2020

Referencia: CO1.PCCNTR.1322549 de 2020

HELMUNTH VLADIMIR AVILA ORDOÑEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13.541.105 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Programa Articulación con la educación media en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS CUARENTA TRES MIL SETECIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($ 39.543.794) sin IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago proporcional al tiempo ejecutado a partir del acta de inicio, b) pagos iguales mensuales por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CUARENTA PESOS M/CTE ($ 3.790.140) cada uno. C) un pago final proporcional al tiempo restante de la duración del contrato. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General en la cuneta de ahorro 28787163965 del banco Colombia, cuyo titular es el contratista; el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, EL CONTRATISTA debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: Salud, Pensión Y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Sera hasta 11 de diciembre de 2020

OBJETO:
CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTOR PARA ORIENTAR FORMACIÓN TITULADA EN EL ÁREA DE SISTEMAS DEL PROGRAMA DE INTEGRACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA EN EL CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA

CLÁUSULA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato descrito en la cláusula primera del mismo, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalidad y eficiencia en su desarrollo, para que haya una excelente calidad de la formación técnica que imparta en el área para la cual se ha contratado en los horarios y lugares que el SENA le indique.	Se orienta formación titulada en las instituciones educativas asignadas de acuerdo al programa de integración con la educación media presencial	Ver Evidencias Informe Actividades - Imagen 1 a Imagen 28

2	Desarrollar personalmente la totalidad de las acciones de formación contratadas de acuerdo con la programación acordada con el SENA y en el ambiente de formación asignado.	**Formación titulada** Ficha 1842474 – TN Sistemas Ficha 1842486– TN Sistemas Ficha 1842489 – TN Sistemas Ficha 1848598 – TN Sistemas Ficha 2058829 – TN Sistemas Ficha 2058852 – TN Sistemas **Formación Complementaria** 2180553-MANEJO DE NUEVAS TECNOLOGÍAS TICS	Planeación Pedagógica. Ver Evidencias Informe Actividades - Imagen 2 Impartir Formación Ver Evidencias Informe Actividades - Imagen 07 a Imagen 52
3	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.	**Formación titulada** Ficha 1842474 – TN Sistemas Ficha 1842486– TN Sistemas Ficha 1842489 – TN Sistemas Ficha 1848598 – TN Sistemas Ficha 2058829 – TN Sistemas Ficha 2058852 – TN Sistemas **Formación Complementaria** 2180553-MANEJO DE NUEVAS TECNOLOGÍAS TICS	Planeación Pedagógica. Ver Evidencias Informe Actividades - Imagen 1 Guías e instrumentos de evaluación Ver Evidencias Informe Actividades - Imagen 2 Impartir Formación Ver Evidencias Informe Actividades - Imagen 07 a Imagen 52
4	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.	**Formación titulada** Ficha 1842474 – TN Sistemas Ficha 1842486– TN Sistemas Ficha 1842489 – TN Sistemas Ficha 1848598 – TN Sistemas Ficha 2058829 – TN Sistemas Ficha 2058852 – TN Sistemas **Formación Complementaria** 2180553-MANEJO DE NUEVAS TECNOLOGÍAS TICS	Guías e instrumentos de evaluación Ver Evidencias Informe Actividades - Imagen 2
5	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes (Metodología del Aprendizaje por Proyectos).	**Formación titulada** Ficha 1842474 – TN Sistemas Ficha 1842486– TN Sistemas Ficha 1842489 – TN Sistemas Ficha 1848598 – TN Sistemas Ficha 2058829 – TN Sistemas Ficha 2058852 – TN Sistemas **Formación Complementaria** 2180553-MANEJO DE NUEVAS TECNOLOGÍAS TICS	Sistema Sena SOFIAPLUS / Reporte de Juicios Evaluativos
6	Participar en Actividades de planeación y desarrollo curricular en equipos de trabajo, en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	Reuniones periódicas con el grupo de formación de sistemas para concertar unificación de criterios de formación y demás actividades relacionadas.	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO CON EL APRENDIZ Ver Evidencias Informe Actividades - Imagen 52
7	Documentar los procesos de formación que orienta en la plataforma LMS, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados, etc.).	Actualizar Portafolio LMS – Drive de: **Formación titulada** Ficha 1842474 – TN Sistemas Ficha 1842486– TN Sistemas Ficha 1842489 – TN Sistemas Ficha 1848598 – TN Sistemas Ficha 2058829 – TN Sistemas Ficha 2058852 – TN Sistemas	Portafolio Evidencia - DRIVE misena Ver Evidencias Informe Actividades - Imagen 3 a Imagen 4

10	Mostrar dominio tecnológico en el área específica de la formación.	Mostrar la experiencia, calidad y servicio en la ejecución de la formación.	Guía Aprendizaje Fase Analisis Ver Evidencias Informe Actividades Guía Aprendizaje Fase Ejecución Ver Evidencias Informe Actividades Impartir Formación Ver Evidencias Informe Actividades - Imagen 8 a Imagen 52
11	Prestar los productos definidos en el proyecto formativo en cada fase del mismo.	Aplicar los criterios de evaluación	Instrumento de Evaluación Ver Evidencias Informe Actividades -
12	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por los aprendices a quienes imparte formación profesional.	Diligenciar los formatos del proceso de producción de la formación. Elaborar Informe Mensual de Ejecución	Entrega de guías y talleres programados en la formación cumpliendo con el proyecto formativo. GTH-F -062 V. 04 Portafolio Evidencia - DRIVE misena Ver Evidencias Informe Actividades - Portafolio Evidencia - Blackboard Learn Ver Evidencias Informe Actividades - Imagen 3 a imagen 52
13	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor pedagógica y responder por ellos ante el centro.	Se utiliza elementos de consumo y devolución para el proceso de formación.	Se solicita elementos para la formación con aprobación de la Coordinación.
14	Incorporar tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.	Participar activamente las convocatorias que realiza el centro y la Escuela Nacional de Instructores	Inscribirse en curos complementarios de acuerdo a solicitud del centro de formación.
15	Reportar en el sistema Sofía plus en un plazo máximo de los tres (3) días hábiles de cada mes, todas las actividades que de acuerdo a los procesos son de sus responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices t hallazgos en el registro de la información.	**Formación titulada** Ficha 1842474 – TN Sistemas Ficha 1842486– TN Sistemas Ficha 1842489 – TN Sistemas Ficha 1848598 – TN Sistemas Ficha 2058829 – TN Sistemas Ficha 2058852 – TN Sistemas **Formación Complementaria** 2180553-MANEJO DE NUEVAS TECNOLOGÍAS TICS	Sistema Sena SOFIAPLUS Ver Evidencias Informe Actividades -
16	El coordinador académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	Se realiza la concertación del apoyo con la Coordinación.	Se da cumplimiento de acuerdo a la solicitud del coordinador
17	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según lineamientos dados por la Coordinación Académica.	**Formación titulada** Ficha 1842474 – TN Sistemas Ficha 1842486– TN Sistemas Ficha 1842489 – TN Sistemas Ficha 1848598 – TN Sistemas Ficha 2058829 – TN Sistemas Ficha 2058852 – TN Sistemas **Formación Complementaria** 2180553-MANEJO DE NUEVAS TECNOLOGÍAS TICS	Sistema Sena SOFIAPLUS / TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACIO Ver Evidencias Informe Actividades - Imagen 7 a imagen 28

18	Deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y para la realización de cada pago derivado del mismo; estos pagos se acreditan únicamente por el sistema PILA o de Planilla Asistida o el que determine el Ministerio de Trabajo.	Se cumple con los requisitos de certificación de inscripción y los pagos aportes mensuales.	PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

Lo anterior se encuentra reportador en el aplicativo Sofia Plus y los reportes fueron enviados al correo senacuentas2019@gmail.com.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe (**formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

NO REALICE DESPLAZAMIENTO

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1				
2				
3				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, 45083407 expedido por COMPENSAR correspondiente al mes de agosto del año 2020.

Anexos (16) folios

Cordialmente,

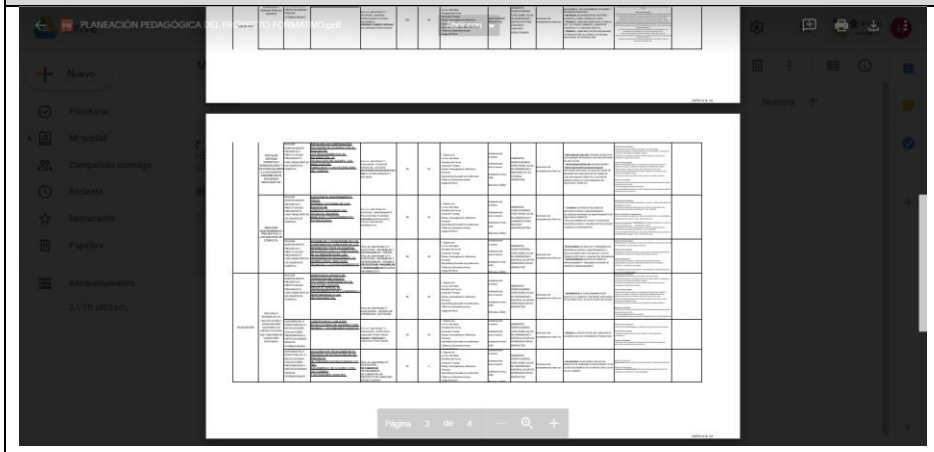
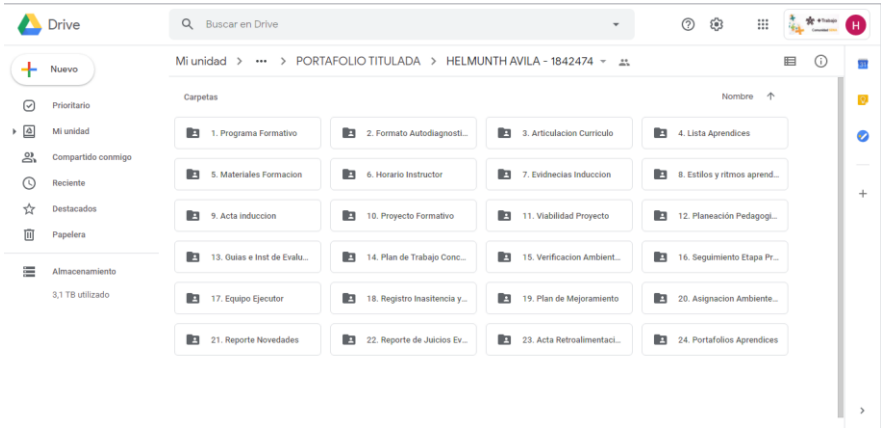
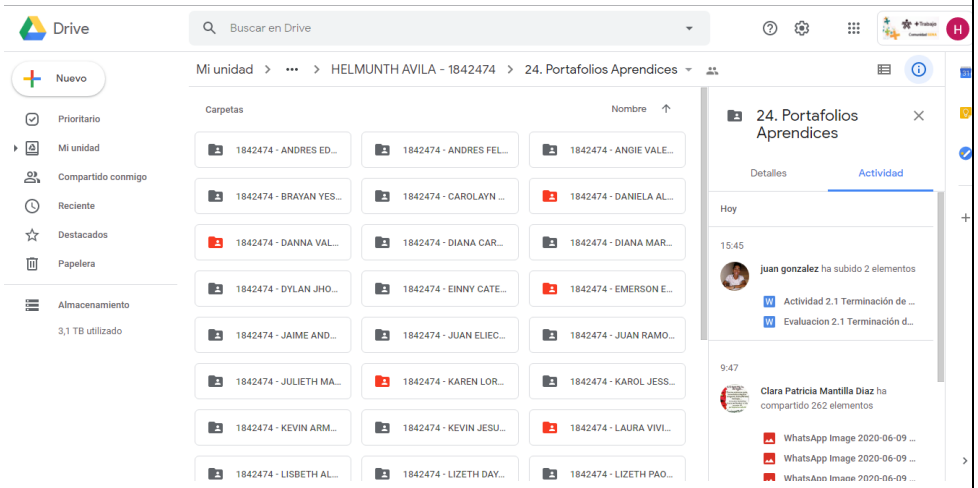
HELMUNTH VLADIMIR AVILA ORDOÑEZ
Contratista
C.C. No. 13.541.105 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

ERNESTO HERRERA ROJAS
Supervisor Contrato N° CO1.PCCNTR.1322549 de 2020

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: SEPTIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.1322549 – HELMUNTH VLADIMIR AVILA ORDOÑEZ

Imagen 1. Planeación Pedagógica	Imagen 2. Guías de aprendizaje de la ficha 1842474 – 1842486 – 1842489 - 1848598
	
imagen 3. Portafolio Evidencia Instructor – 1842474	**Imagen 4. Portafolio Evidencia Aprendiz – 1842474**
	

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: SEPTIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.1322549 – HELMUNTH VLADIMIR AVILA ORDOÑEZ

Imagen 5. Ficha: 1842474 – 1842486 – 1842489 – 1848598 – 2058829 - 2058852Planeación Formación – Hangouts Meet – Invitados – Atencion Soporte –

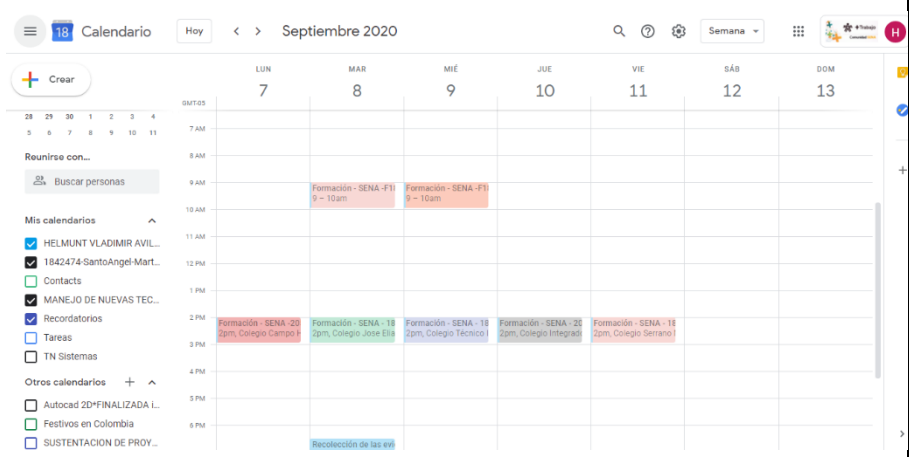


Imagen 6. Ficha: 1842474 – 1842486 – 1842489 – 1848598 https://sena.territorio.la/ – Publicación de la actividad que deben desarrollar los aprendices – Etapa Prodcutiva

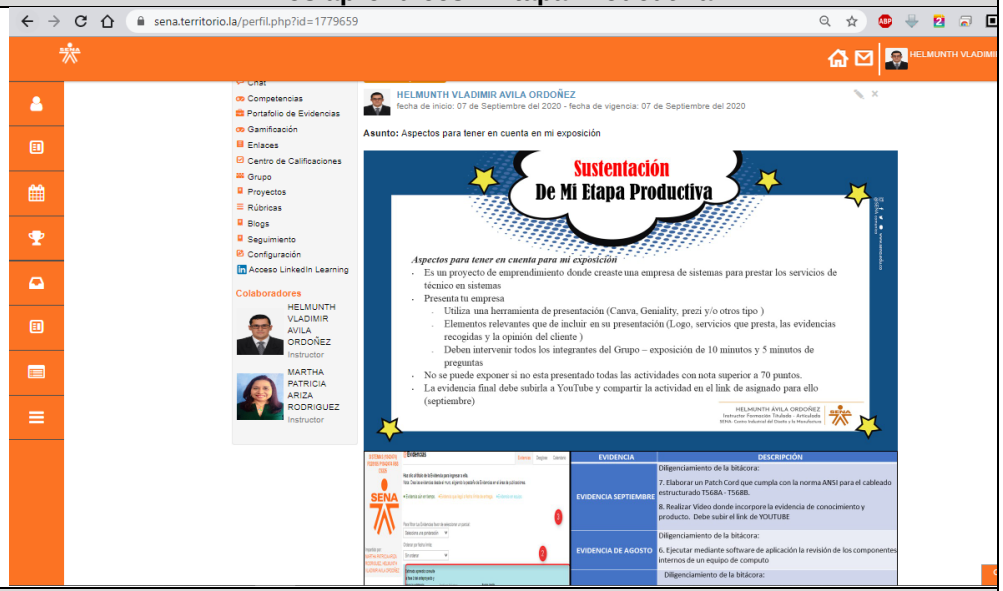
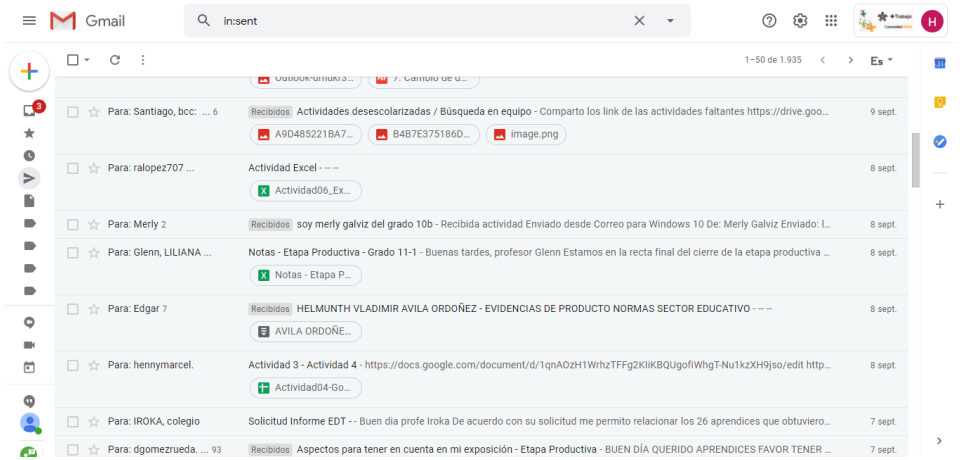


Imagen 7. Ficha: 2058829- 2058852 https://sena.territorio.la/ – Publicación de la actividad que deben desarrollar los aprendices – Búsqueda Equipo

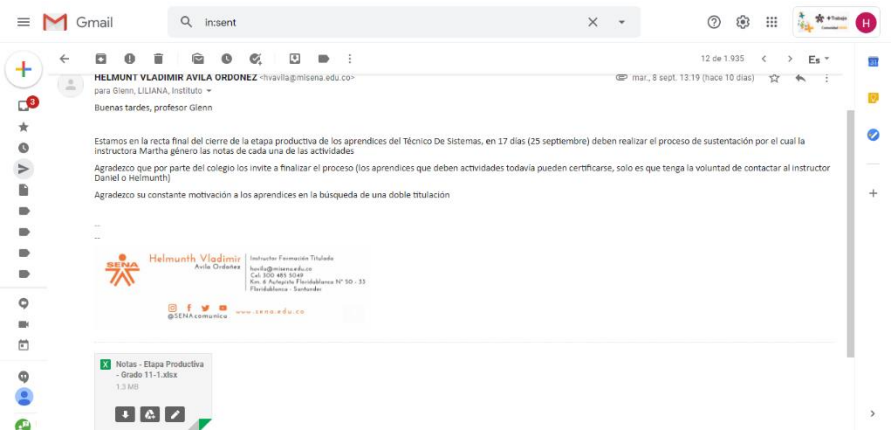
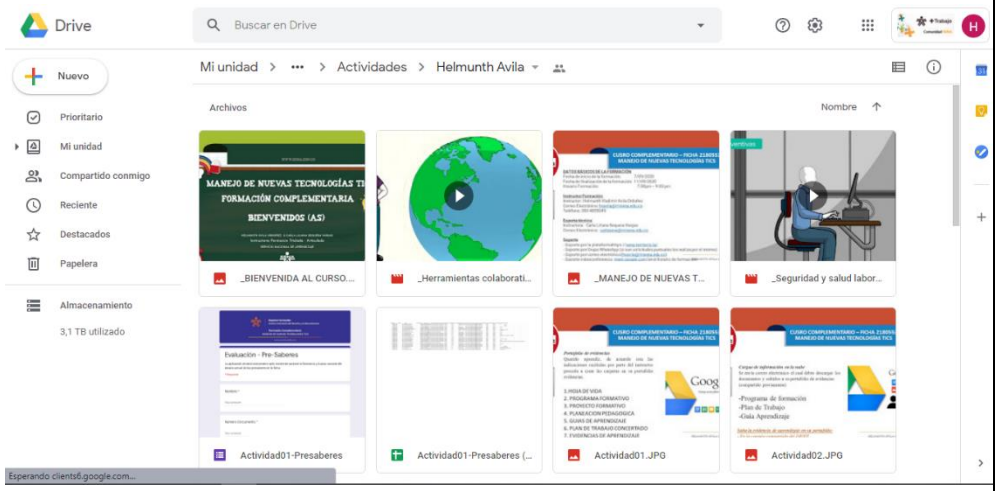
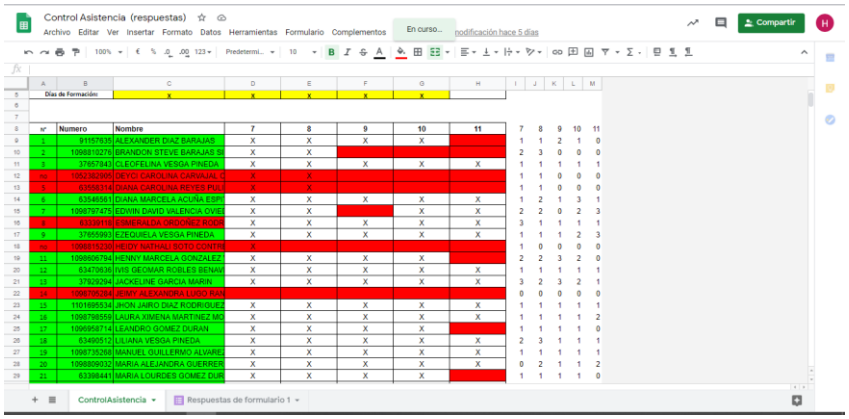
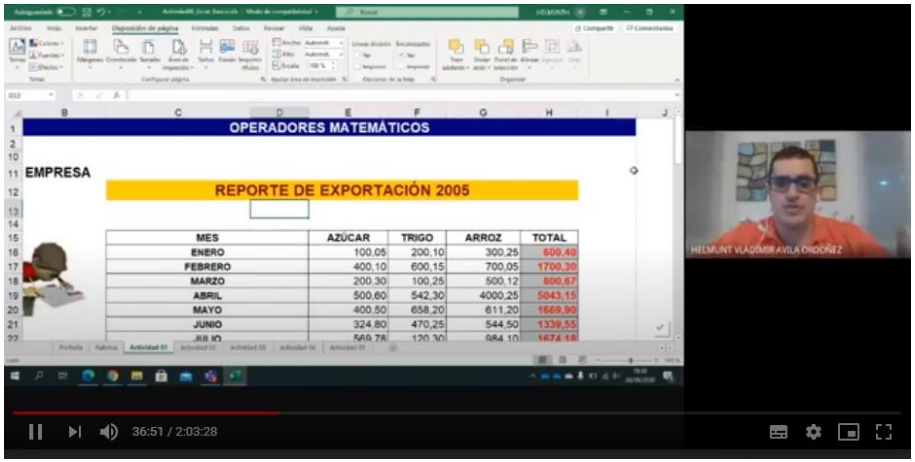


Imagen 8. Ficha: 1842474 – 1842486 – 1842489 – 1848598 2058829 - 2058852 – Correo Electrónico – Se envía material de apoyo y Actividades que deben desarrollar. – Detección de fallas



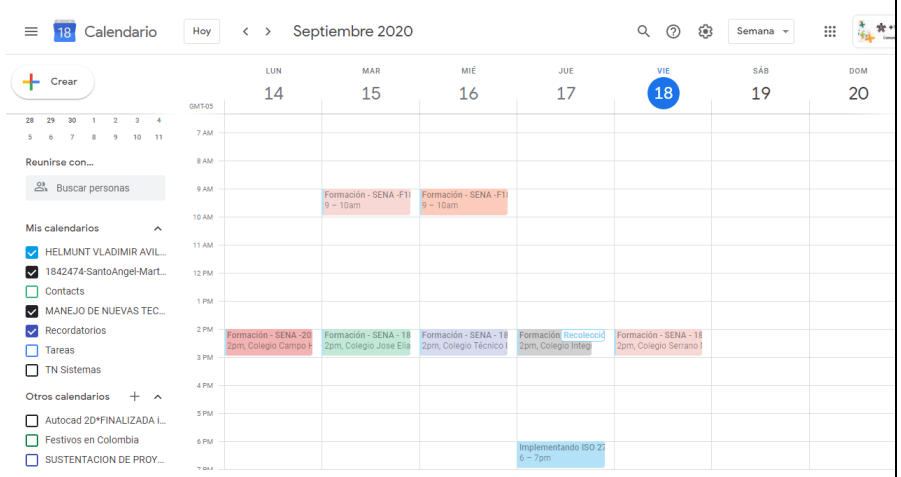
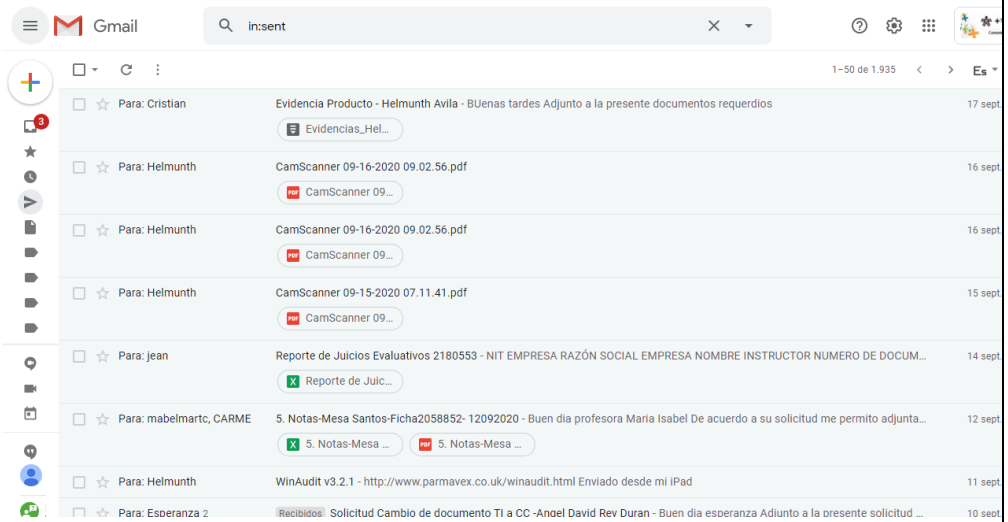
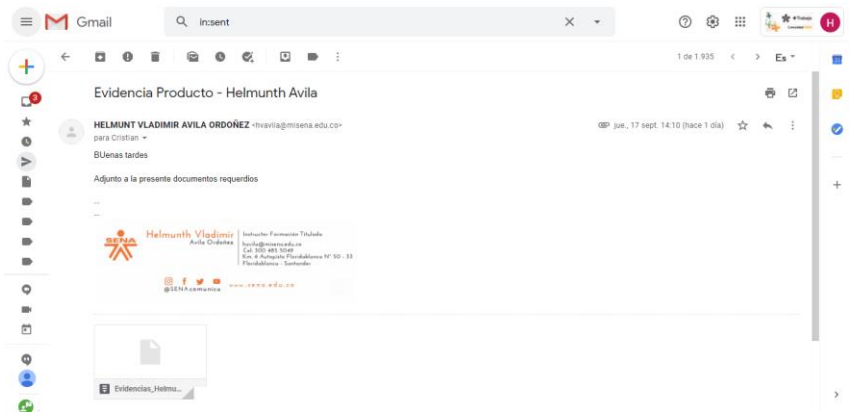
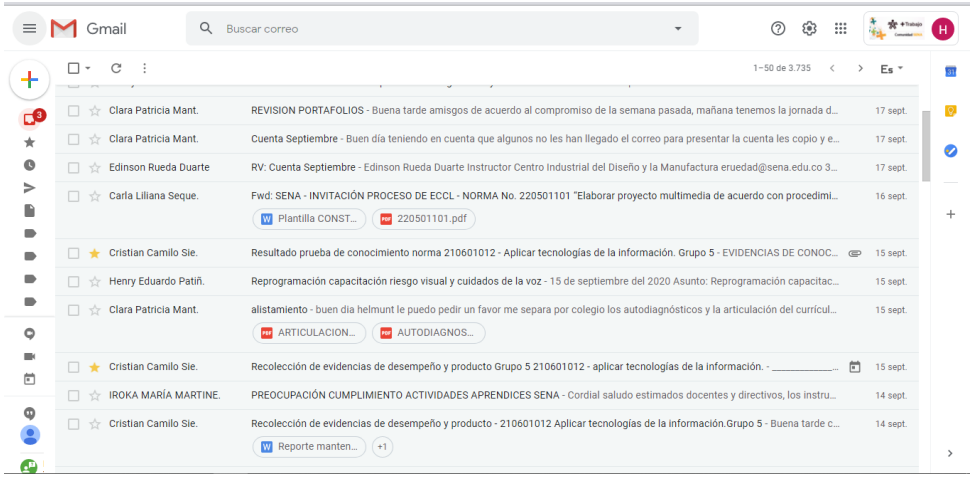
EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: SEPTIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.1322549 – HELMUNTH VLADIMIR AVILA ORDOÑEZ

Imagen 9. Notas enviadas al correo Instituto Serrano Muñoz	Imagen 10. Actividades Curso Complementario
	
Imagen 11. Control evidencias entregadas en el portafolio del aprendiz	**Imagen 12. Impartir Formación**
	

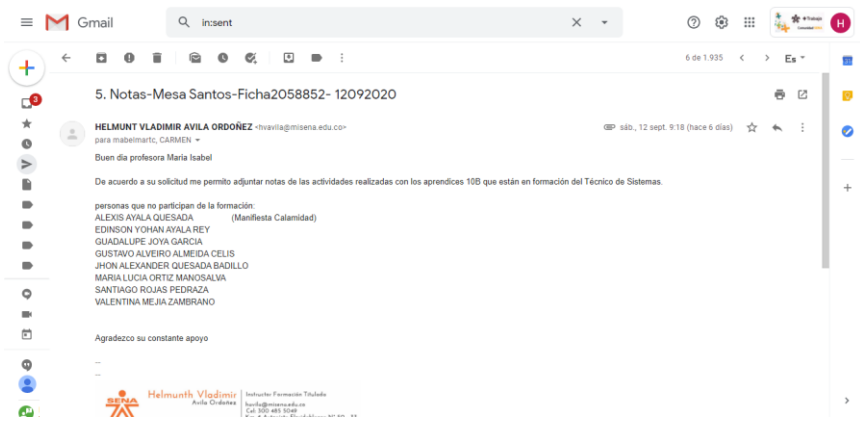
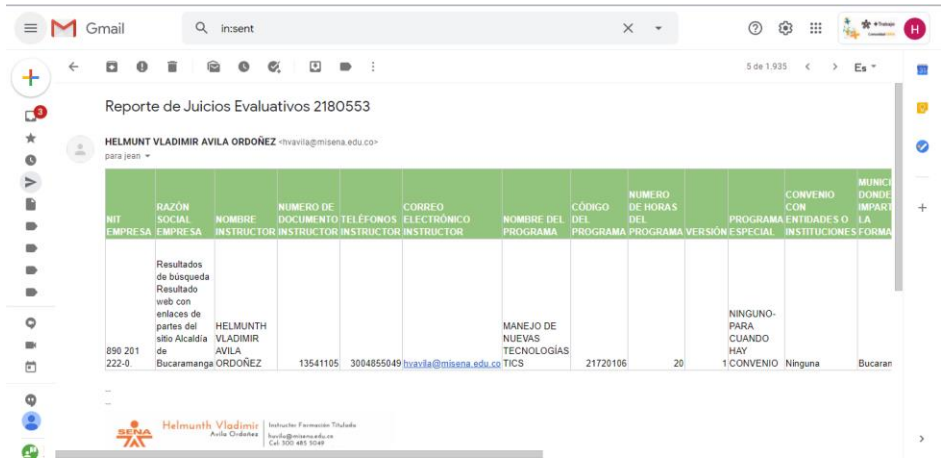
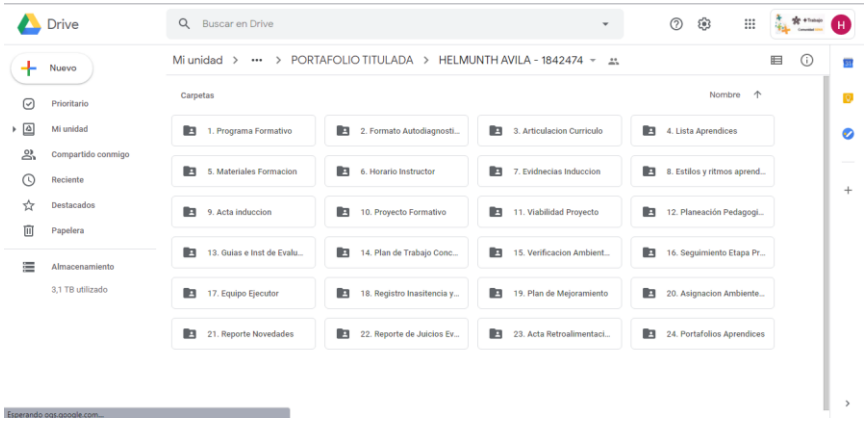
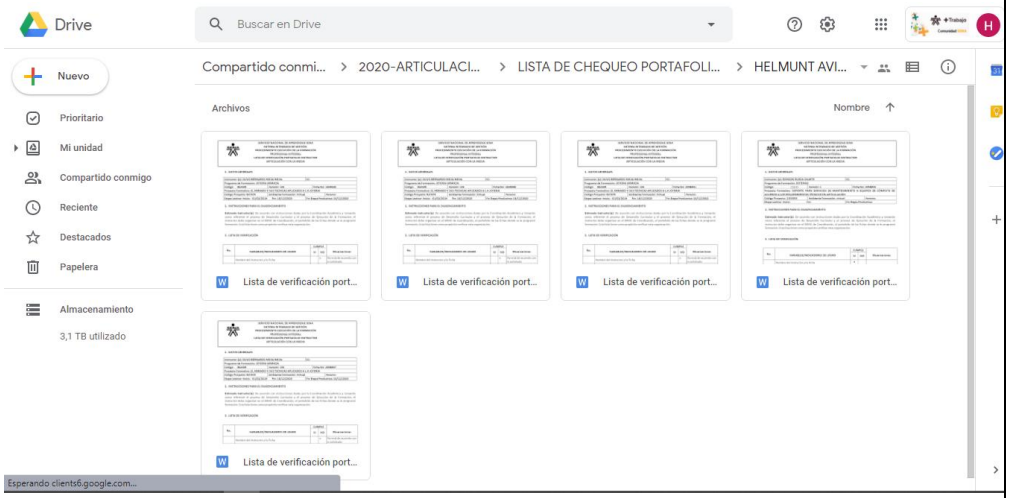
EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: SEPTIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.1322549 – HELMUNTH VLADIMIR AVILA ORDOÑEZ

Imagen 13. Ficha: 1842474 – 1842486 – 1842489 – 1848598 – 2058829 - 2058852Planeación Formación – Hangouts Meet – Invitados – Atención Soporte –	Imagen 14. Ficha: 1842474 – 1842486 – 1842489 – 1848598 Ficha: 2058829 - 2058852 – Correo Electrónico enviando
	
Imagen 15. Evidencia producto NCL SISTEMAS	**Imagen 16. Ficha: 1842474 – 1842486 – 1842489 – 1848598 Ficha: 2058829 - 2058852 – Correo Electrónico – Se envía material de apoyo y Actividades que deben desarrollar. – Detección de fallas**
	

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: SEPTIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.1322549 – HELMUNTH VLADIMIR AVILA ORDOÑEZ

Imagen 17. Envió de notas al homologo de la Mesa de Jeridas	Imagen 18. Envió de Juicios Evaluativos
	
Imagen 19. Actualización de portafolios de acuerdo con los nuevos parámetros establecidos	**Imagen 20. Auditoria realizada a portafolio de instructores**
	

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: SEPTIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.1322549 – HELMUNTH VLADIMIR AVILA ORDOÑEZ

Imagen 21. Ficha: 1842474 – 1842486 – 1842489 – 1848598 – 2058829 - 2058852Planeación Formación – Hangouts Meet – Invitados – Atencion Soporte –

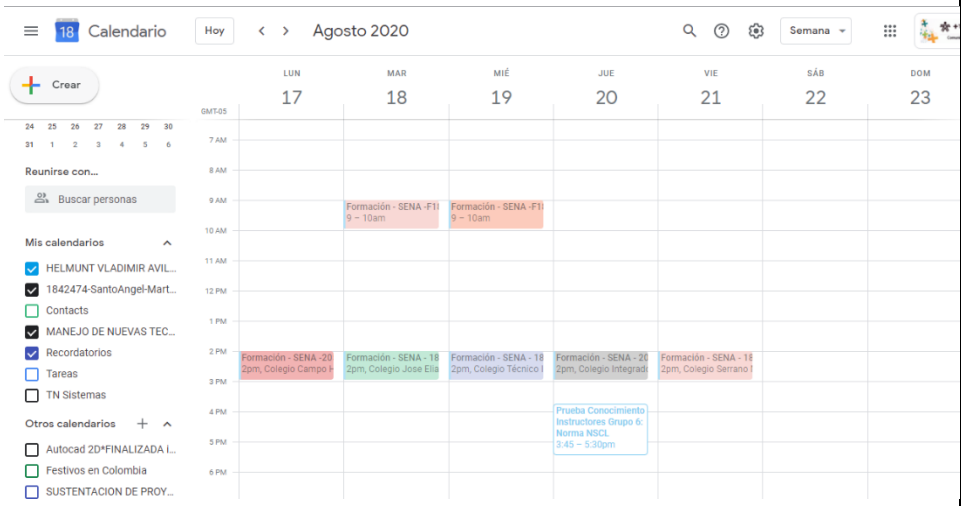


Imagen 22. Ficha: 1842474 – 1842486 – 1842489 – 1848598 https://sena.territorio.la/ – Publicación de la actividad que deben desarrollar los aprendices – Tendido Cable UTP

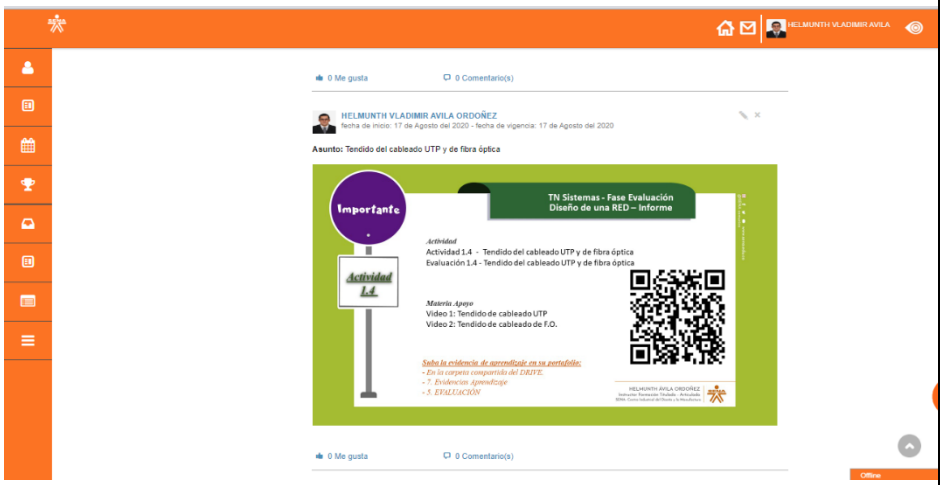


Imagen 23. Ficha: 2058829- 2058852 https://sena.territorio.la/ – Publicación de la actividad que deben desarrollar los aprendices – Enfoque de la programación

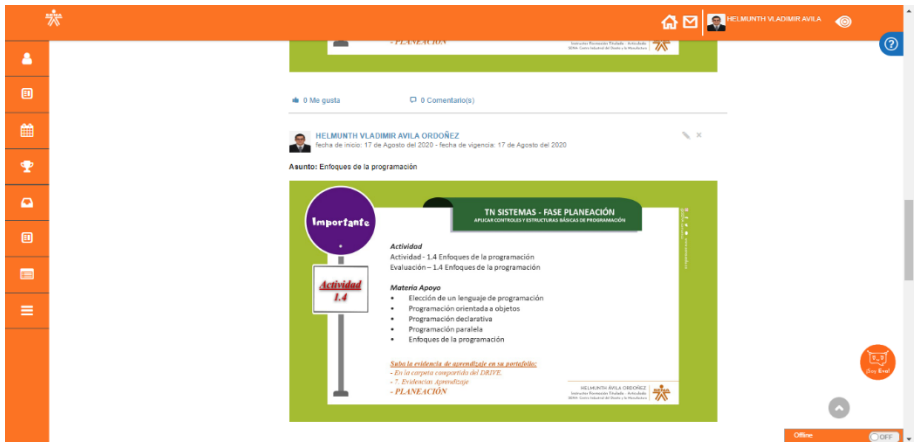


Imagen 24. Ficha: Ficha: 1842474 – 1842486 – 1842489 – 1848598 2058829 - 2058852 – Correo Electrónico enviados

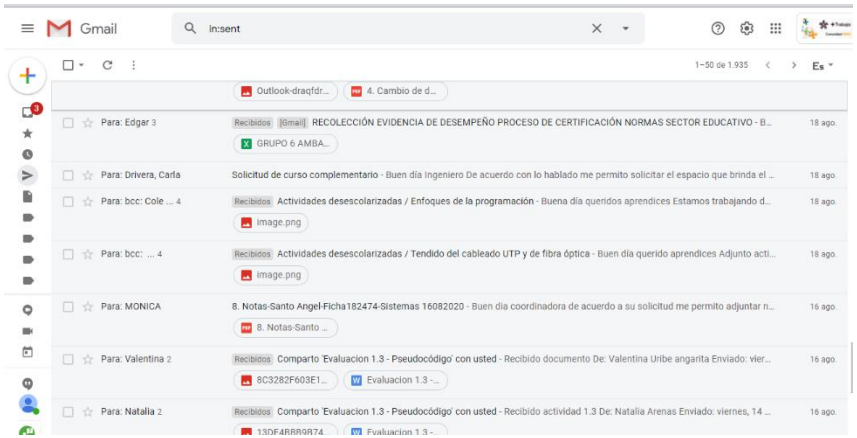


Imagen 25. Ficha: Ficha: 1842474 – 1842486 – 1842489 – 1848598 2058829 - 2058852 – Correo Electrónico enviados

Imagen 26. Ficha: Ficha: 1842474 – 1842486 – 1842489 – 1848598 2058829 - 2058852 – Correo Electrónico Recibidos

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: SEPTIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.1322549 – HELMUNTH VLADIMIR AVILA ORDOÑEZ

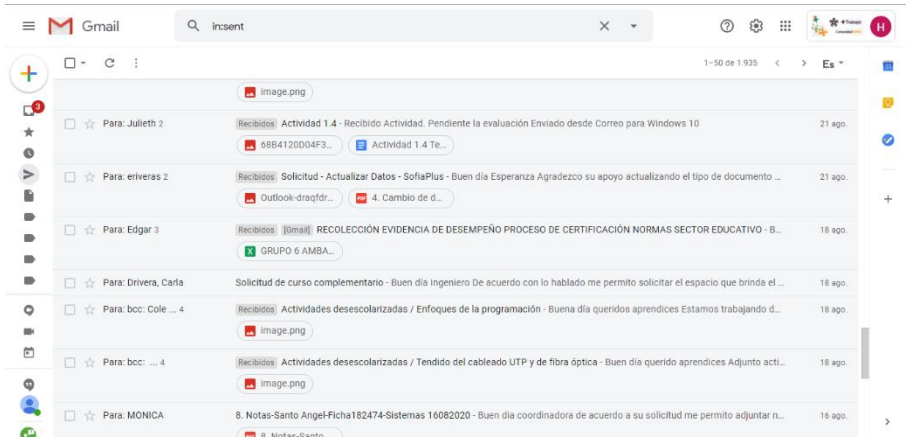


Imagen 27. Solicitud de actualizar datos básicos Sofia plus

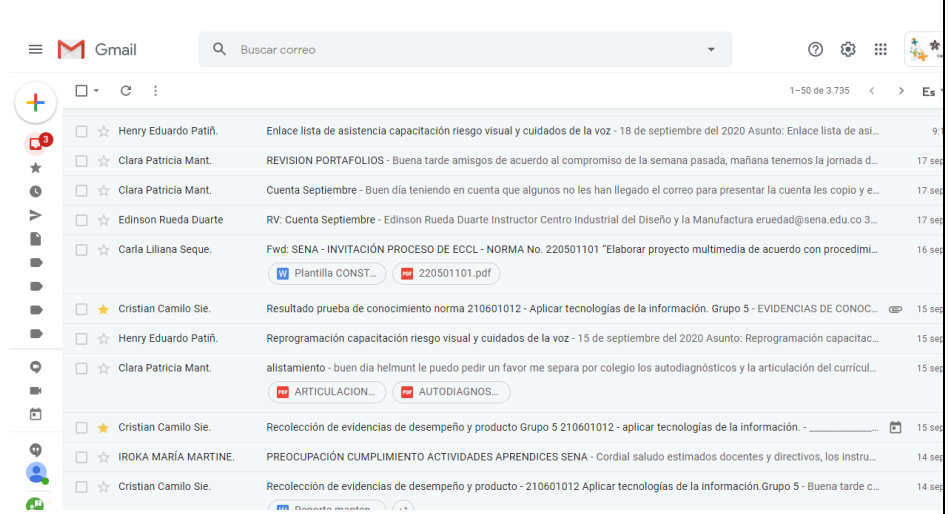
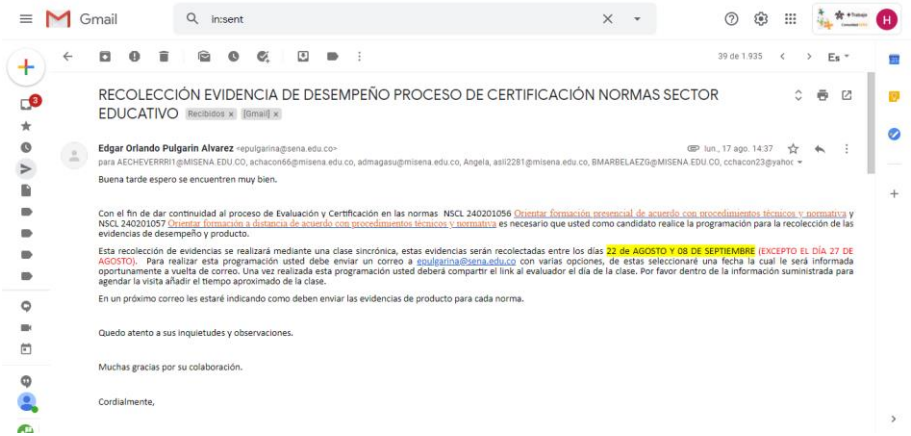


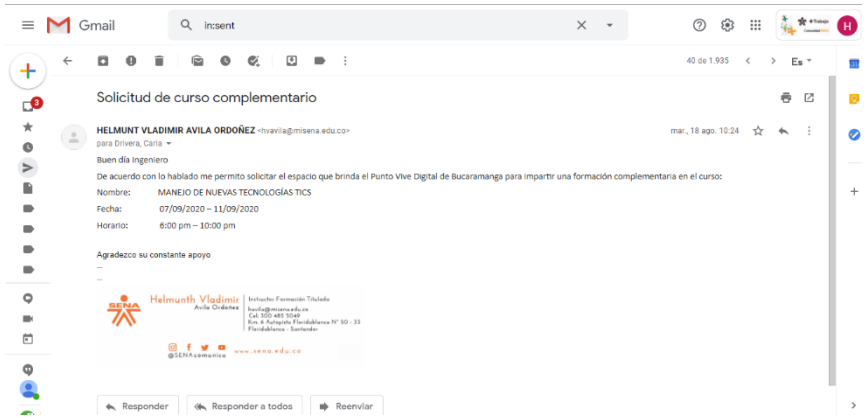
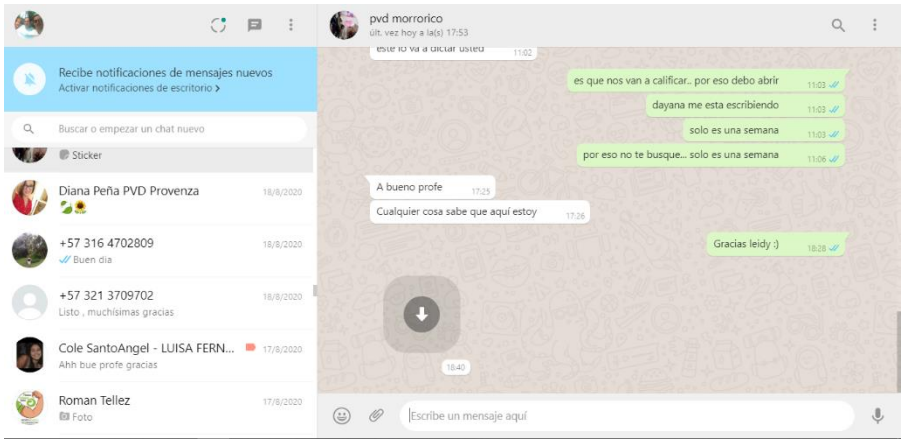
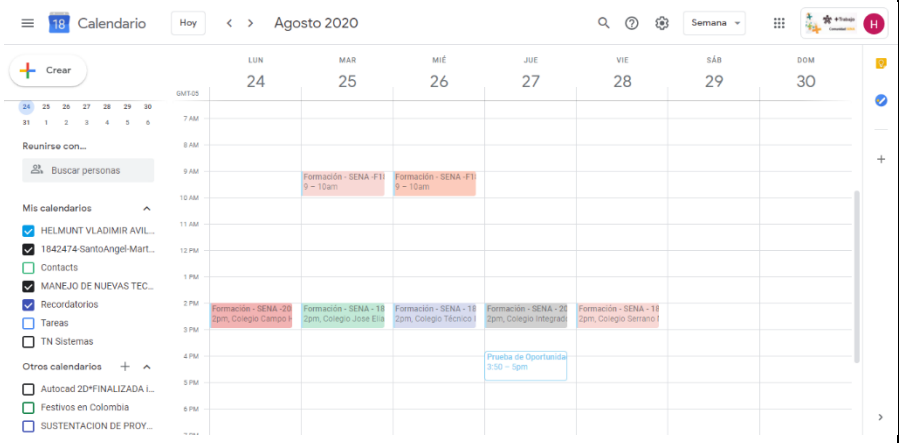
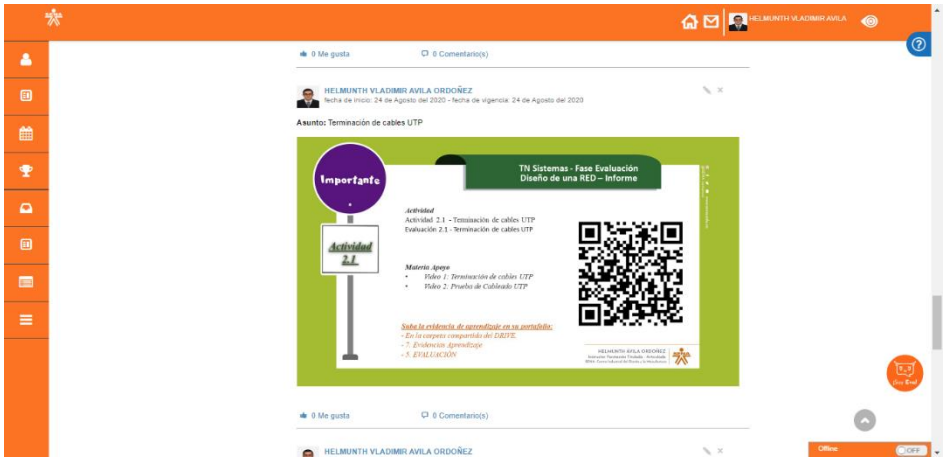
Imagen 28. Recolección evidencia NCL sector educativo





EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: SEPTIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.1322549 – HELMUNTH VLADIMIR AVILA ORDOÑEZ

Imagen 29. Solicitud de curso complementario	Imagen 30. Soporte por web.whatsapp
	
Imagen 31. Ficha: 1842474 – 1842486 – 1842489 – 1848598 – 2058829 - 2058852Planeación Formación – Hangouts Meet – Invitados – Atencion Soporte –	**Imagen 32. Ficha: 1842474 – 1842486 – 1842489 – 1848598 https://sena.territorio.la/ – Publicación de la actividad que deben desarrollar los aprendices – terminación Cable UTP**
	

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: SEPTIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.1322549 – HELMUNTH VLADIMIR AVILA ORDOÑEZ

Imagen 33. Ficha: 2058829- 2058852 https://sena.territorio.la/ – Publicación de la actividad que deben desarrollar los aprendices – Uso de oepradores

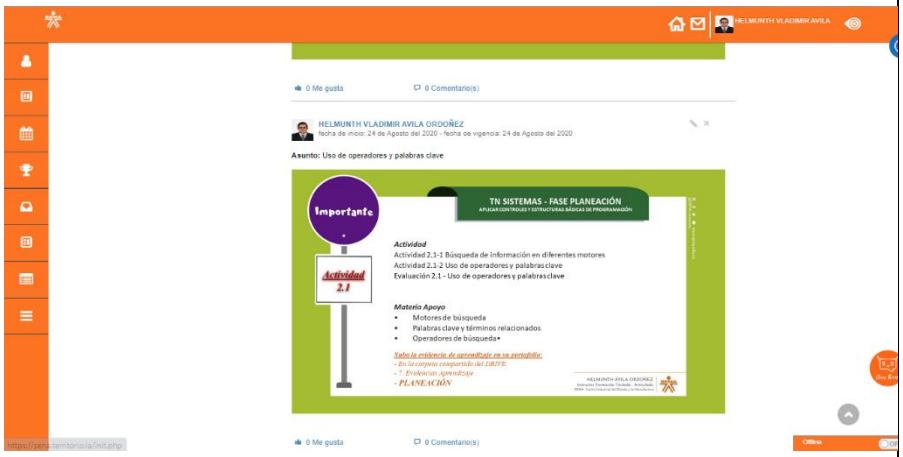


Imagen 34. Ficha: 1842474 – 1842486 – 1842489 – 1848598 2058829 - 2058852 – Correo Electrónico – Se envía material de apoyo y Actividades que deben desarrollar. – Correo Enviados

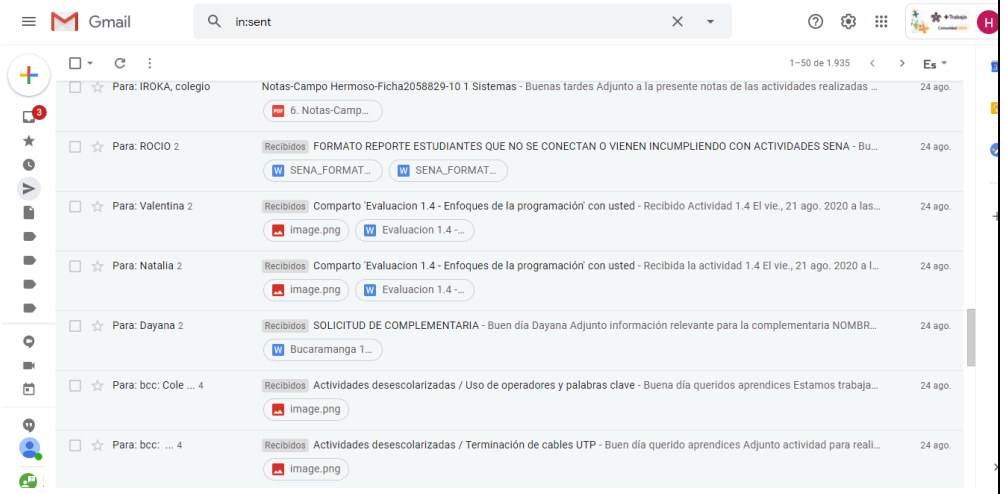


Imagen 35. Ficha: 1842474 – 1842486 – 1842489 – 1848598 2058829 - 2058852 – Correo Electrónico – Se envía material de apoyo y Actividades que deben desarrollar. – Correo Enviados

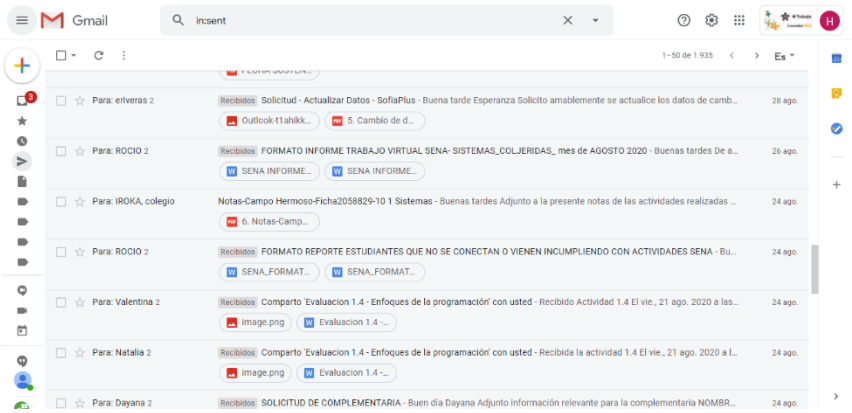
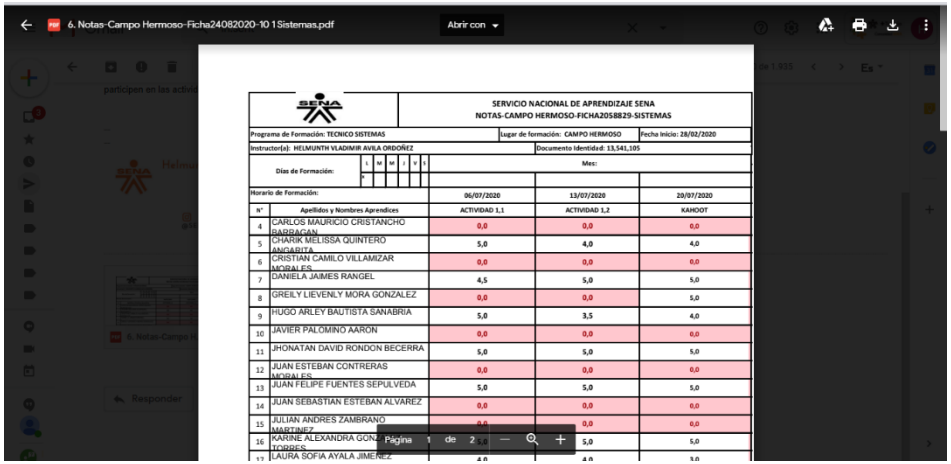
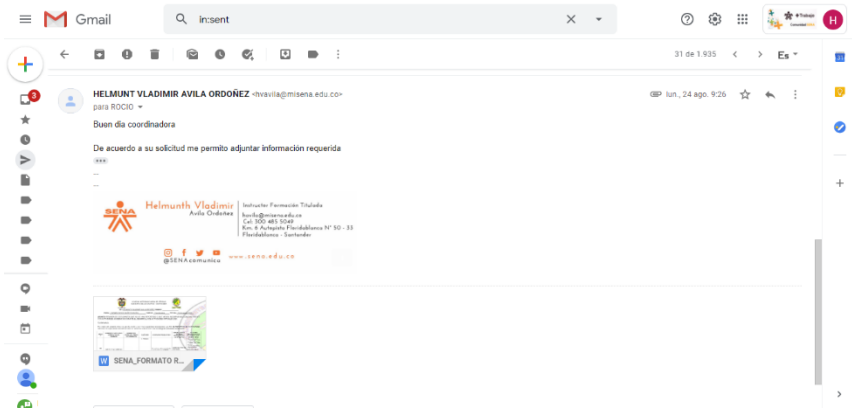
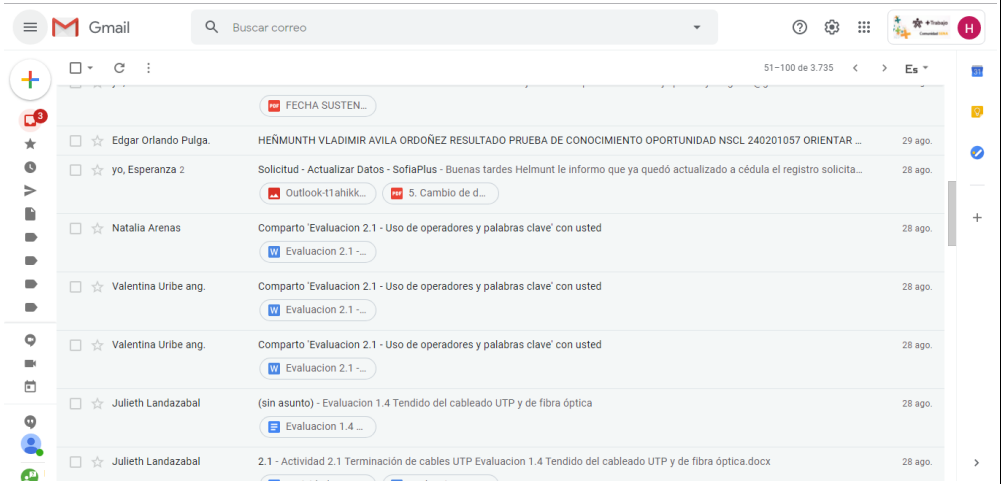
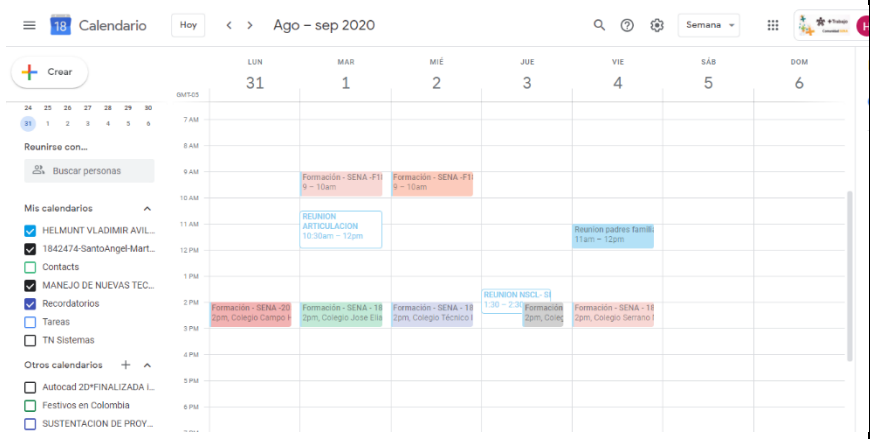


Imagen 36. Entrega de notas de acuerdo a solicitud del colegio Campohermoso



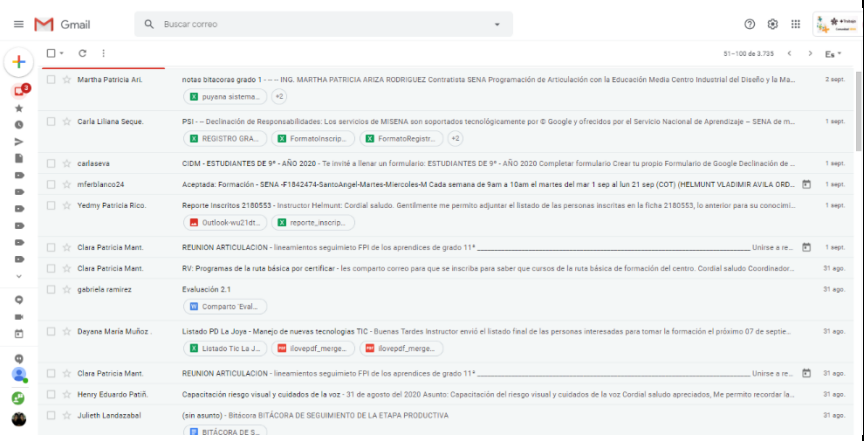
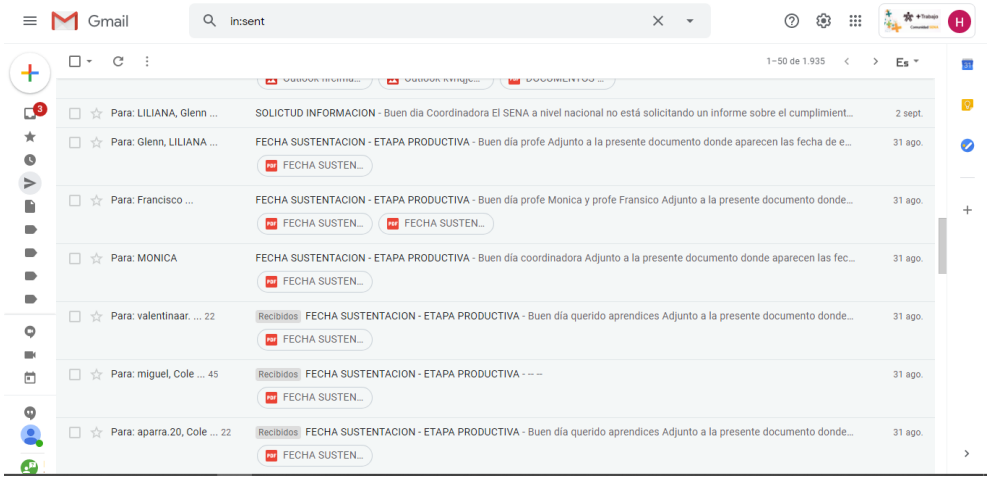
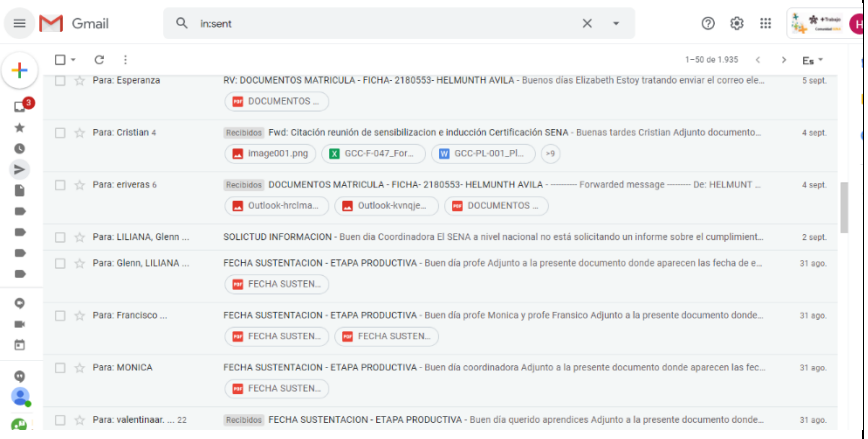
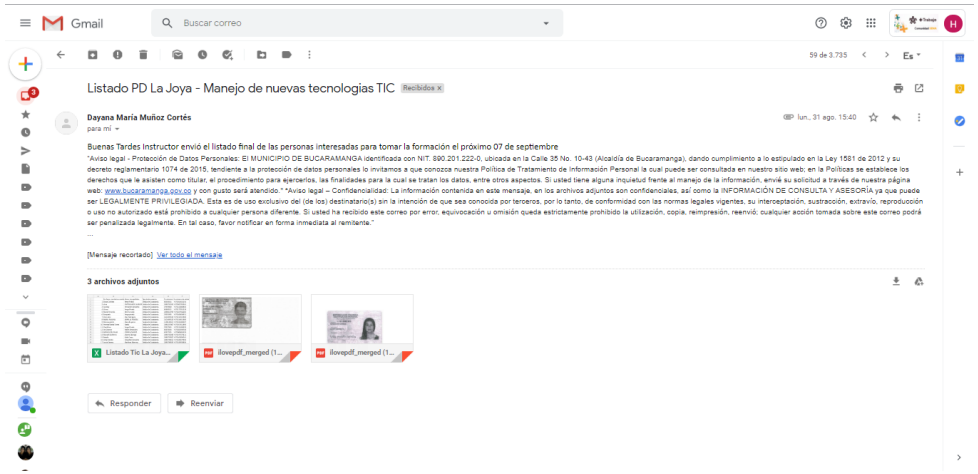
EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: SEPTIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.1322549 – HELMUNTH VLADIMIR AVILA ORDOÑEZ

Imagen 37. Solicitud informe colegio MESA DE JERIDAS	Imagen 38. Ficha: 1842474 – 1842486 – 1842489 – 1848598 2058829 - 2058852 – Correo Electrónico – Se envía material de apoyo y Actividades que deben desarrollar. – Correo Recibidos
	
Imagen 39. Ficha: 1842474 – 1842486 – 1842489 – 1848598 – 2058829 - 2058852Planeación Formación – Hangouts Meet – Invitados – Atencion Soporte –	**Imagen 40. Ficha: 1842474 – 1842486 – 1842489 – 1848598 https://sena.territorio.la/ – Publicación de la actividad que deben desarrollar los aprendices – Sustentación Etapa Productiva**
	

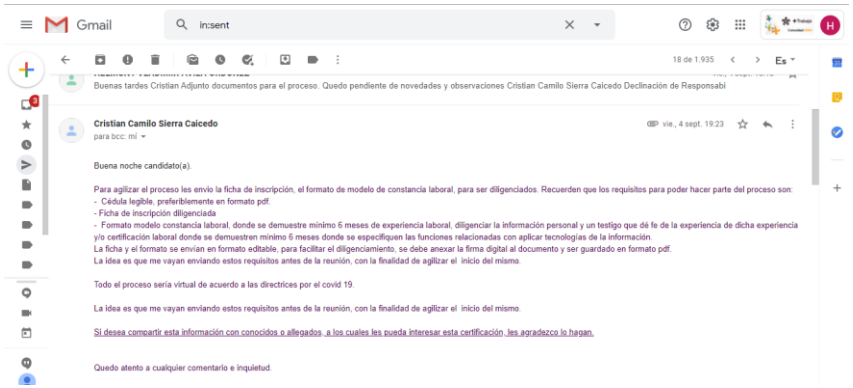
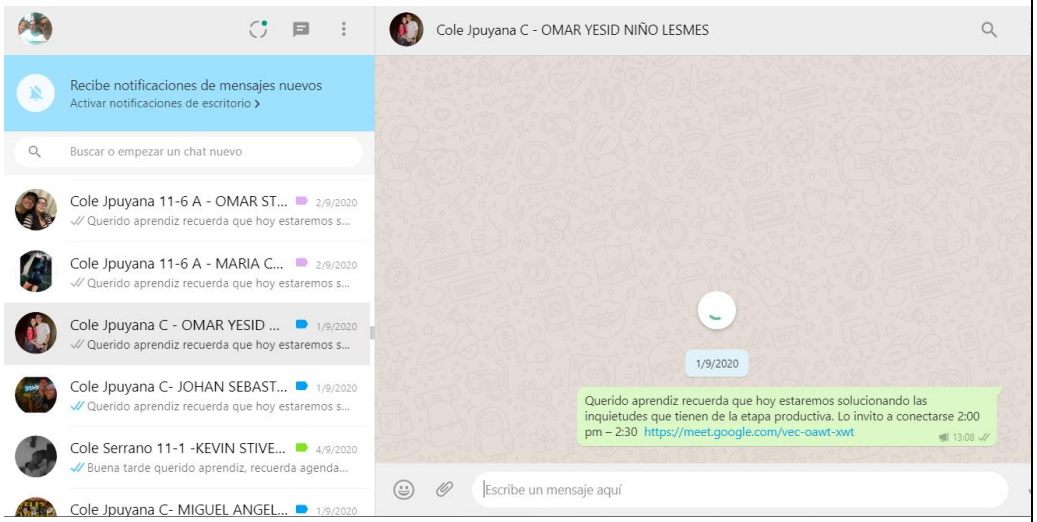
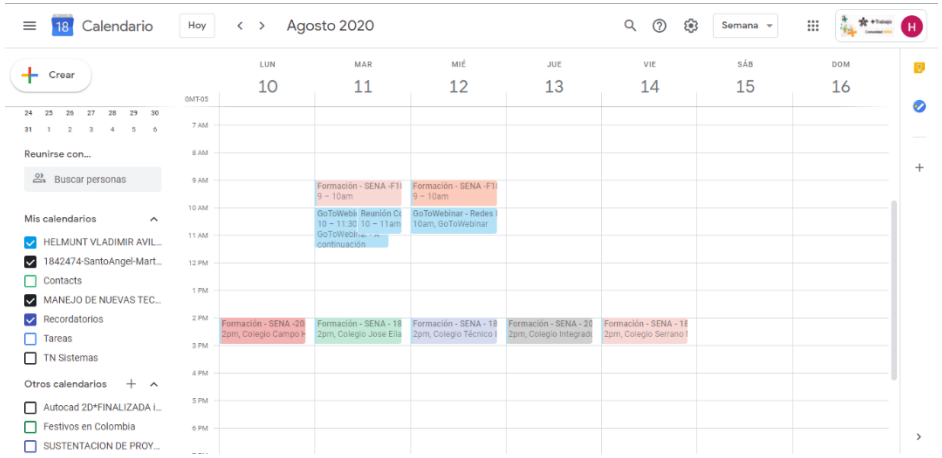
EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: SEPTIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.1322549 – HELMUNTH VLADIMIR AVILA ORDOÑEZ

Imagen 41. Ficha: Ficha: 1842474 – 1842486 – 1842489 – 1848598 2058829 - 2058852 – Correo Electrónico Recibidos –	Imagen 42. Ficha: Ficha: 1842474 – 1842486 – 1842489 – 1848598 2058829 - 2058852 – Correo Electrónico Enviados –
	
Imagen 43. Ficha: Ficha: 1842474 – 1842486 – 1842489 – 1848598 2058829 - 2058852 – Correo Electrónico Enviados –	**Imagen 44. Listado de aspirantes a matricula del curso complementario**
	

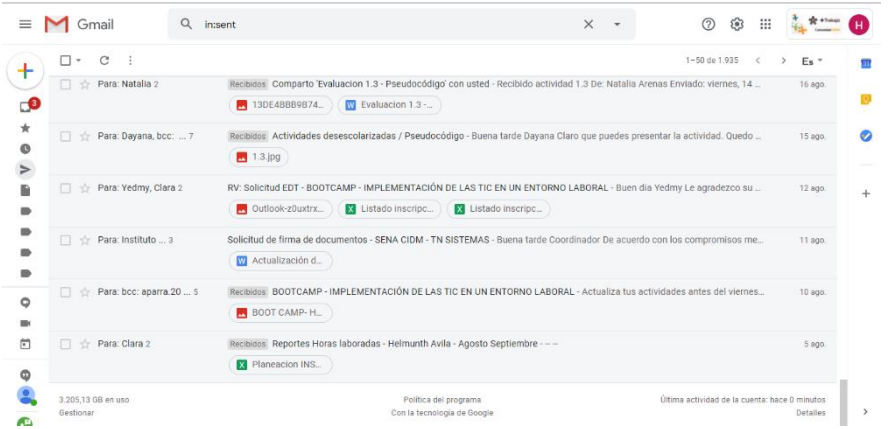
EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: SEPTIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.1322549 – HELMUNTH VLADIMIR AVILA ORDOÑEZ

Imagen 45. Sensibilización NCL SISTEMAS	Imagen 46. Soporte de actividades a través de whatsapp
	
Imagen 47. Ficha: 1842474 – 1842486 – 1842489 – 1848598 – 2058829 – 2058852 - Planeación Formación – Hangouts Meet – Invitados – Atención Soporte –	**Imagen 48. Ficha: 1842474 – 1842486 – 1842489 – 1848598 - https://sena.territorio.la/ – Publicación de la actividad que deben desarrollar los aprendices – Etapa Prodcutiva**
	

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: SEPTIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.1322549 – HELMUNTH VLADIMIR AVILA ORDOÑEZ

Imagen 49. Ficha: 2058829- 2058852 https://sena.territorio.la/ – Publicación de la actividad que deben desarrollar los aprendices – Razonamiento logico	Imagen 50. Ficha: 2058829 - 2058852 – Correo Electrónico – Se envía material de apoyo y Actividades que deben desarrollar. – Detección de fallas
	
Imagen 51. Salud mental en tiempos de COVID	**Imagen 52. Soporte de actividades a través de whatsapp**
	