ALCALDÍA DE MONTERREY CASANARE

NIT. 891857 824-3

Acta Parcial No. 7 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 000093 de 2025-02-04

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 000093 de 2025-02-04

GRADO DE RESPONSABILIDAD
Mediante la suscripción de la presente acta, el supervisor y el contratista asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
CONTRATO	**ORDEN**		**CONVENIO**
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	000093	de	04 de Febrero de 2025
OBJETO DEL CONTRATO: "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL COMPONENTE TÉCNICO PARA LA COORDINACIÓN Y DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE TITULACIÓN DE BIENES, LIDERADO POR EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN."			
SUPERVISOR	JORGE ANDRES MONTES PULIDO		
EJECUTOR	LEXI NIYIRETH CORREDOR URREGO		

Valor inicial del contrato	$32.000.000,00 M.L.C.
Valor del anticipo del contrato	$0,00 M.L.C.
Valor adiciones	$0,00 M.L.C.
Valor presente acta parcial 7	$4.000.000,00 M.L.C.
Duración inicial del contrato	Ocho (8) MESES
Fecha inicio periodo de este pago	2025-08-01
Fecha final periodo de este pago	2025-08-31

ACTA PARCIAL

En Monterrey - Casanare, a los Un(01) días del mes de Septiembre del 2025, se reunieron LEXI NIYIRETH CORREDOR URREGO, identificado(a) con cédula de ciudadanía 1118544847 de YOPALen calidad de Contratista y JORGE ANDRES MONTES PULIDO, JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN, quien actúa en su calidad de supervisor,con el fin de suscribir Acta de Pago Parcial No. 7 del No. 000093, previa presentación de informe de actividades, pagos de seguridad social y ARL.

Fecha de inicio del contrato	2025-02-04
Fecha de terminación del contrato	2025-10-03
Fecha final del contrato después de prórrogas y suspensiones	2025-10-03

Carrera 6 # 15-72
Código Postal 855 010
Pbx (8) 624 9890
www.Monterrey-Casanare.gov.co

icontec ISO 9001 SC-CER570542 IQNET

Acta Parcial No. 7 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 000093 de 2025-02-04

ACTA PARCIAL

	Valor	Anticipo	
CONTRATO INICIAL	$32.000.000,00	$0,00	
ADICIONAL	$0,00	$0,00	
TOTAL CONTRATO	$32.000.000,00	$0,00	
	Valor Acta	Amortiza	Valor Pagado
VALOR INFORME No. 1	$3.600.000,00	$0,00	$3.600.000,00
VALOR INFORME No. 2	$4.000.000,00	$0,00	$4.000.000,00
VALOR INFORME No. 3	$4.000.000,00	$0,00	$4.000.000,00
VALOR INFORME No. 4	$4.000.000,00	$0,00	$4.000.000,00
VALOR INFORME No. 5	$4.000.000,00	$0,00	$4.000.000,00
VALOR INFORME No. 6	$4.000.000,00	$0,00	$4.000.000,00
PRESENTE INFORME	$4.000.000,00	$0,00	$4.000.000,00
SALDO POR EJECUTAR	$4.400.000,00		
TOTAL	$32.000.000,00	$0,00	$27.600.000,00

Observaciones

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta los que en ella intervinieron a los Un(01) días del mes de Septiembre del 2025.

JORGE ANDRES MONTES PULIDO
Supervisor(a)

LEXI NIYIRETH CORREDOR URREGO
Contratista

Proyecto: JEISSON DUVAN SALINAS BULLA

Carrera 6 # 15-72
Código Postal 855 010
Pbx (8) 624 9890
www.Monterrey-Casanare.gov.co

SC-CER578542

ALCALDÍA DE MONTERREY CASANARE
NIT. 891857 824-3

Monterrey, Casanare	DD	MM	AA
	01	09	2025

Arquitecto
JORGE ANDRES MONTES PULIDO
Jefe Oficina Asesora de Planeacion

Ref.: INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	X	No.	**000093**	**FECHA:**	4/02/2025

CONTRATISTA	**LEXI NIYIRETH CORREDOR**	**NIT.**	**1.118.544.847**	**DV**	**5**

En cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, relaciono a continuación las actividades realizadas desde:

		DD	MM	AA		DD	MM	AA
INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES No.	**007**	01	08	2025	HASTA	31	08	2025

A. ANTECEDENTES

1. Objeto:

"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL COMPONENTE TÉCNICO PARA LA COORDINACIÓN Y DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE TITULACIÓN DE BIENES, LIDERADO POR EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN".

2.1 Plazo de Ejecución Inicial:	**8,00**	MESES	Meses ejecutados	**6,90**
2.2 Plazo Adicional	**0**		Meses cobrados y Pagados	**5,90**
2. Total plazo	**8,00**			

	DD	MM	AA
3. Fecha de Inicio	04	02	2025
3. Fecha deAdicional	**DD**	**MM**	**AA**
4. Fecha de Terminación	**DD**	**MM**	**AA**
	03	10	2025
4.1 Nueva Fecha de Terminación	**DD**	**MM**	**AA**

5. Valor Inicial del Contrato de Prestación de Servicios	**$**	**32.000.000,00**
Valor Adicional	**$**	**-**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$**	**32.000.000,00**

B. ESTADO FÍSICO

		DD	MM	AA		
Hasta la fecha		31	08	2025	El Contrato de Prestación de Servicio presenta una ejecución a la fec del contra una progra **100%** quedando un saldo por ejecutar	**86,25%** **13,75%**

C. ESTADO FINANCIERO

Valor Total del Contrato de Prestación de Servicios					$	**32.000.000,00**
Valor anticipo					$	-
Valor actas parcial anterior					$	23.600.000,00
Valor a Pagar a la Fecha	DD	MM	AA		$	4.000.000,00
	01	09	2025			
Saldo por facturar y Pagar del Total del contrato					$	**4.400.000,00**

D. ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (En la casilla enumerada enunciar las actividades "en negrilla" de conformidad con lo establecido en el contrato y en la casilla siguiente, enunciar las actividades ejecutadas según cumplimiento de cada una)

	ACTIVIDADES
1	**Coordinar las acciones del equipo de saneamiento predial, planificar, supervisar y ejecutar las acciones del equipo con el objetivo de consolidar la propiedad pública y llevar a cabo los procesos de saneamiento y titulación de bienes inmuebles en el municipio.**
	Se asignaron actividades al equipo de saneamiento predial para el auxiliar de topografía, el apoyo administrativo, el equipo de topografía y el apoyo técnico, con el fin de optimizar el desarrollo de los procesos correspondientes. SOPORTE DIGITAL: W:\4. VIGENCIA 2025\8. TRD.102.50- PROCESOS\8.4. TRD.102.50- PROC SANEAMIENTO Y TITULACION\6. ASIGNACION Y CONTROL\AGOSTO
2	**Supervisar y gestionar las actividades de conservación catastral, que incluyen la actualización, aclaración y demás tramites catastrales correspondientes para garantizar la precisión la realidad física y jurídica de los inmuebles.**
	Se asignó tramite de rectificacion al equipo de Topografia, a al fecha del informe no se ha realizado levantamiento topográfico para larevisón y gestion ante e IGAC.
	Revisar y analizar la información disponible en los expedientes radicados en la oficina, incluyendo resultados de visitas de campo, conceptos técnicos catastrales, levantamientos topográficos y otros documentos relevantes, con el objetivo de tomar decisiones fundamentadas y elaborar un plan de trabajo específico para cada expediente.

3	Se realizó revisión de los productos generados por topografía, componente ténico y el administrativo, generados por saneamiento predial. SOPORTE DIGITAL: REVISIÓN TOPOGRAFIA : W:\4. VIGENCIA 2025\8. TRD.102.50- PROCESOS\8.4. TRD.102.50- PROC SANEAMIENTO Y TITULACION\1.LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS\1.2 DECLARACION BIEN FISCAL REVISIÓN TÉCNICO: W:\4. VIGENCIA 2025\8. TRD.102.50- PROCESOS\8.4. TRD.102.50- PROC SANEAMIENTO Y TITULACION\2. TECNICO\1.3 TITULACION AREA DISPERSA REVISIÓN ADMINISTRATIVO: W:\4. VIGENCIA 2025\8. TRD.102.50- PROCESOS\8.4. TRD.102.50- PROC SANEAMIENTO Y TITULACION\3. OFICIOS 2025
	Ejecutar y gestionar los trámites administrativos necesarios para la titulación, incluyendo auto de apertura , actos administrativos de la notificación de actos adminitrativos de publicación de beneficiarios y otros procedimientos relacionados con el proceso de saneamiento y tituacion de bienes.
	1-Se realizaron AUTOS DE APERTURA. TRD,102,50-2276 SOPORTE DIGITAL: W:\4. VIGENCIA 2025\8. TRD.102.50- PROCESOS\8.4. TRD.102.50- PROC SANEAMIENTO Y TITULACION\4. TITULACION\1.PROCESOS POR MES\1.AUTO DE APERTURA\AGOSTO
	2. Se realizó 6 estudios de títulos de los predios objeto de titulación. TRD,102,50-2233 TRD,105,50-2272 TRD.102,50-2277 TRD.102,50-2278 TRD.102,50-2281 TRD,102,50.2345 SOPORTAMIENTO: W:\4. VIGENCIA 2025\8. TRD.102.50- PROCESOS\8.4. TRD.102.50- PROC SANEAMIENTO Y TITULACION\4. TITULACION\8.ESTUDIO DE TITULOS\AGOSTO

4	3. Se realizaron 4 certificados de valores de predios. 85162-050-2023 85162-054-2023 TRD.102,50-2279 TRD.102,50-2282 SOPORTAMIENTO: W:\4. VIGENCIA 2025\8. TRD.102.50- PROCESOS\8.4. TRD.102.50- PROC SANEAMIENTO Y TITULACION\4. TITULACION\8.VCERTIFIADOS DE VALOR \AGOSTO
	4, Se realizaron 4 ofertas de venta . 85162-050-2023 85162-054-2023 TRD.102,50-2280 TRD.102,50-2283 SOPORTAMIENTO: W:\4. VIGENCIA 2025\8. TRD.102.50- PROCESOS\8.4. TRD.102.50- PROC SANEAMIENTO Y TITULACION\4. TITULACION\8.VOFERTAS \AGOSTO
	5. Se realizon actos administrtivos de los siguientes Procesos. 85162-118-2024 85162-017-2025 85162-166-2024 85162-212-2021 85162-013-2023 85162-155-2022 85162-248-2021 85162-051-2021 85162-013-2024 85162-003-2025 85162-005-2024 85162-215-2021 85162-007-2021 85162-039-2021 85162-092-2022 SOPORTE DIGITAL: W:\4. VIGENCIA 2025\8. TRD.102.50- PROCESOS\8.4. TRD.102.50- PROC SANEAMIENTO Y TITULACION\4. TITULACION\1.PROCESOS POR MES\1.RESOLUCIONES\AGOSTO

	6, Se realizaron notificación y constancia de las resolucuiones. 85162-118-2024 85162-017-2025 85162-166-2024 85162-212-2021 85162-013-2023 85162-155-2022 85162-248-2021 85162-051-2021 85162-013-2024 85162-003-2025 85162-005-2024 85162-215-2021 85162-007-2021 85162-039-2021 85162-092-2022 W:\4. VIGENCIA 2025\8. TRD.102.50- PROCESOS\8.4. TRD.102.50- PROC SANEAMIENTO Y TITULACION\4. TITULACION\1.PROCESOS POR MES\3. CONSTANCIAS\AGOSTO
	Realizar el trámite fiscal y registral de los predios, que incluye la gestión de pagos ante la gobernación, la solicitud de boletas fiscales, y la radicación y seguimiento ante la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos (ORIP) de Yopal.
5	Se realizó Tramites ante la gobernacón para pago de Boleta Fiscal . 85162-118-2024 85162-017-2025 85162-166-2024 85162-212-2021 85162-013-2023 85162-155-2022 85162-248-2021 85162-051-2021 85162-013-2024 85162-003-2025 85162-005-2024 85162-215-2021 85162-007-2021 85162-039-2021 85162-092-2022 SOPORTE DIGITAL: W:\4. VIGENCIA 2025\8. TRD.102.50- PROCESOS\8.4. TRD.102.50- PROC SANEAMIENTO Y TITULACION\4. TITULACION\1.PROCESOS POR MES\2.BOLETAS FISCALES\AGOSTO
	Consolidar la base de datos catastrales de los procesos de saneamiento y titulación de bienes del Municipio.

6	Se consolido base de datos catastrales de los procesos de saneamiento y titulación. W:\4. VIGENCIA 2025\8. TRD.102.50- PROCESOS\8.4. TRD.102.50- PROC SANEAMIENTO Y TITULACION\4. TITULACION-BASE DE DATOS
7	**Brindar apoyo en el tramite e implementación de convenios con entidades gubernamentales como Notarías, la Superintendencia de Notariado y Registro, el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, el Instituto Geográfico Agustín Codazzi (IGAC), entre otros , asegurando la correcta gestión de trámites y el cumplimiento de los acuerdos relacionados con el saneamiento y la titulación de bienes.**
	1-Se realizó seguimiento de los procesos radicados en la oficina de registro. SOPORTE DIGITAL: W:\4. VIGENCIA 2025\8. TRD.102.50- PROCESOS\8.4. TRD.102.50- PROC SANEAMIENTO Y TITULACION\4. TITULACION\4. SEGUIMIENTO ORIP\AGOSTO
8	**Dar respuesta oportuna a las peticiones realizadas en la oficina Asesora de Planeación que tengan destinación Saneamiento Predial**
	Se dio respuesta oportuna a las solicitudes, requeridas del area de saneamiento asignadas por el jefe de la Oficina Asesora de Planeación. trd102.50-2240 TRD,102,50.2350 TRD,102,50.2351 TRD,102,50.2352 TRD.102.50.2400 TRD.102.50.2426 TRD.102.50.2428 TRD.102.50.2425 SOPORTE DIGITAL: W:\4. VIGENCIA 2025\8. TRD.102.50- PROCESOS\8.4. TRD.102.50- PROC SANEAMIENTO Y TITULACION\3. OFICIOS 2025\AGOSTO
	Brindar apoyo en la recopilación, consolidación y organización de la información proveniente de la Oficina Asesora de Planeación, con el fin de dar respuesta efectiva y oportuna a las solicitudes y requerimientos formulados por entidades externas.

9	Se realizó solicitudes propias de la oficina asesora de Planeación con el fin de dar tamite con diferentes entidades a los procesos radicado en el area de saneamiento predial. TRD.102.50.2234 TRD.100.30.06-289 TRD.100.30.06-290 TRD.100.30.06-291 TRD.100.30.06-292 TRD.102,50-2342 TRD,102,50.2346 TRD,102,50.2347 TRD,102,50.2348 TRD,102,50.2349 TRD,102,50.2350 TRD,102,50.2351 TRD,102,50.2352 TRD.102.50.2400 TRD.102.50.2426 TRD.102.50.2428 TRD.102.50.2377 TRD.102.50.2425 SOPORTE DIGITAL: W:\4. VIGENCIA 2025\8. TRD.102.50- PROCESOS\8.4. TRD.102.50- PROC SANEAMIENTO Y TITULACION\3. OFICIOS 2025\AGOSTO
10	**Participar en la implementación del MIPG articulado a la norma técnica ISO 9001 2015 y MIPG, para mejorar continuamente su eficacia, eficiencia y efectividad de los procesos en los cuales participa.**
	Se dio cumplimiento en la implementación de los formatos adoptados en la SGI de acuerdo al sistema de calidad.

Para constancia se anexan los siguientes soportes: (para el primer pago parcial todos los enunciados; para los demás pagos parciales no se anexa el que tiene asterisco*)

1 Certificado de afiliación a ARL (2 copias) primer pago *
2 Acta de pago Parcial (2 copias)
3 Pago de Seguridad Social y Recibo
4 CERTIFICADO SUPERVISOR
5 Factura / Boleta Fiscal (Original y Copia)
6 Certificado de Rentefuente (segundo Pago) *
7 Registro de Presupuestal CONTRATO 93
8 Copia RUT

Atentamente,

LEXI NIYIRETH CORREDOR
NIT. 1118544847 **DV** 5
Contratista

JORGE ANDRES MONTES PULIDO
Supervisor
Jefe Oficina Asesora de Planeacion

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1118544847		CORREDOR URREGO LEXI NIYIRETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 10B N 3 - 05	MONTERREY-CASANARE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-08	2025-08	1725375664	9490751315	I	2025/09/10	2025/08/25	BANCO POPULAR	0	$495.000

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$256,000	$0	$0	$256,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$256,000	$0	$0	$256,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$39,000	$0	$0	$39,000
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$39,000	$0	$0	$39,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$200,000	$0	$0	$200,000
CAPRESOCA	EPSC25	891,856,000	7	1	$200,000	$0	$0	$200,000
TOTAL				1	$495,000	$0	$0	$495,000

2025/08/26 10:30 AM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1118544847		CORREDOR URREGO LEXI NIYIRETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 10B N 3 - 05	MONTERREY-CASANARE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-08	2025-08	1725375664	9490751315	I	2025/09/10	2025/08/25	BANCO POPULAR	0	$495,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$39,000		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$39,000		$0	$0
Ciudad: MONTERREY Depto: CASANARE (1 Afiliados)					$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$39,000		$0	$0
1	CC 1118544847	CORREDOR LEXI	230301	30	$1,600,000	$256,000	EPSC25	30	$1,600,000	$200,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,600,000	$39,000	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$39,000		$0	$0

SE - Transacción Aprobada ☑ CUS 1725375664

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: $ 495.000

Empresa: APORTES EN LINEA

Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9490751315

Fecha de la transacción: 25/08/2025

CUS: 1725375664

Gracias por utilizar nuestro servicio.



Ten encuenta estos tips de seguridad:

- Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.
- No abras enlaces sospechosos.
- Cambia tus contraseñas con regularidad.

ALCALDÍA DE MONTERREY CASANARE

NIT. 891857 824-3

EL SUSCRITO JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE MONTERREY CASANARE

CERTIFICA

Que **LEXI NIYIRETH CORREDOR URREGO** identificada con cédula de ciudadanía No. 1.118.544.847 expedida en Yopal, cumplió a satisfacción las actividades y obligaciones que le fueron asignadas, mediante el Contrato No. 00093 de fecha 04 de febrero de 2025 y cuyo objeto es "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL COMPONENTE TÉCNICO PARA LA COORDINACIÓN Y DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE TITULACIÓN DE BIENES, LIDERADO POR EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN". Desde el 01 de agosto de 2025 hasta el 31 de agosto de 2025.

Esta certificación se expide para trámites de pago, el primer (01) día del mes de septiembre de 2025.

Arq. JORGE ANDRÉS MONTES PULIDO
JEFE OFICINA ASESORA PLANEACIÓN

Proyectó: Lina Esperanza Ramírez Buitrago
Apoyo a la Gestión.

icontec ISO 9001 SC-CER579542 IQNET

Monterrey, 01 de Septiembre de 2025

Señores:
Secretaria de Hacienda
Alcaldía Municipal
Monterrey Casanare

Ref: Información para efectos de definir el Régimen de Retención aplicable en materia de impuesto sobre la renta 2025.

Yo Lexi Niyireth Corredor Urrego identificada con cedula de ciudadanía No. 1.118.544.847, como persona natural residente en Colombia, dando alcance a lo dispuesto en el artículo 8 de la ley 2277 de diciembre de 2022, para efectos de determinar la clasificación de las rentas cedulares de las personas naturales y sucesiones ilíquidas residentes en Colombia; atendiendo la definición de rentas de trabajo establecidas en la mencionada ley, manifiesto:

1. Mi relación legal y reglamentaria se clasifica como **renta de trabajo**, atendiendo la definición de estas, establecidas en los artículos 1.2.1.20.2 y 1.2.1.20.3.

   (Marque con una x) ___X___

2. Mi relación legal y reglamentaria se clasifica como **rentas no laborales,** atendiendo la definición establecida en el artículo 1.2.1.20.3

   (Marque con una x) _____

Para efectos de dar cumplimiento con el artículo 387 del ET., certifico bajo la gravedad de juramento que las personas relacionadas a continuación, tiene(n) la calidad de dependiente a mi cargo:

Tipo de Documento	NÚMERO	NOMBRES Y APELLIDOS	PARENTESCO

Toda vez que:

- Es (son) mi(s) hijo(s) menor(es) de 18 años de edad, según consta en el registro civil de nacimiento, el cual se adjunta. _____

- Es (son) mi(s) hijo(s) entre los 18 y 23 años, según consta en el registro civil de nacimiento, el cual se adjunta, a quien soy el único progenitor que le financio su educación en instituciones formales de educación superior certificadas por el ICFES, o en los programas técnicos de educación no formal debidamente acreditados por la autoridad competente), para lo cual aporto el certificado expedido por la institución educativa. _____

- Es mi hijo mayor de 18 años quien se encuentra en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos, para lo cual aporto, además del registro civil de nacimiento, el dictamen médico expedido por Medicina Legal. _____

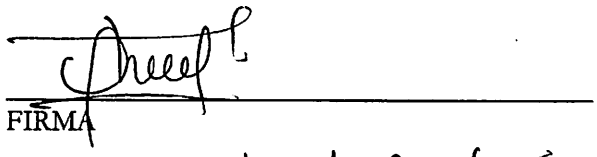
- Es mi cónyuge o compañero permanente quien se encuentra en situación de dependencia por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT $($12.947.740), para lo cual aporto, además registro de civil de matrimonio o la manifestación de la convivencia, la certificación del contador público sobre sus ingresos. Si la dependencia está originada en factores físicos o psicológicos, acredito además del respectivo registro civil, el dictamen médico correspondiente emitido por Medicina Legal. _____

- Es mi padre, madre o padres y/o hermano quien se encuentra en situación de dependencia por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT ($12.947.740), para lo cual aporto, además del registro de civil de nacimiento, la certificación del contador público sobre sus ingresos. Si la dependencia está originada en factores físicos o psicológicos, acredito además del respectivo registro civil, el dictamen médico correspondiente emitido por Medicina Legal.

Solicito se tome nota de la situación de dependencia que informo en la presente comunicación, para efecto del beneficio de deducible de la base gravable sujeta a retención en la fuente del 10% de mis ingresos laborales brutos, hasta un tope de 32 UVT mensuales, que me asiste en virtud de la normatividad arriba citada.

Igualmente, con mi firma declaro: que mi cónyuge _____ identificado (a) con la C.C. No. _____ no ha solicitado disminución de su base gravable por concepto de dependientes, por las mismas personas arriba relacionadas.

Cordialmente,



FIRMA

Nombre: Lex Huyett Corredor

C.C. _____

FECHA			NUMERO
DD	MM	AAAA	
01	09	2025	**007**

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA DE VENTA

DOCUMENTO DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO PARA OPERACIONES CON PERSONAS NATURALES DEL REGIMEN NO RESPONSABLE DEL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS - IVA

INFORMACION DE LA PERSONA NATURAL				
NOMBRE	C.C.	NIT	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	DV
LEXI NIYIRETH CORREDOR		X	1.118.544.847	5
DIRECCIÓN	TELEFONO		CIUDAD	
Carrera10B 3 05	3142701465		MONTERREY	

INFORMACION DE LA ENTIDAD			
NOMBRE	NIT	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	DV
MUNICIPIO DE MONTEREY	X	891.857.824	3
DIRECCIÓN	TELEFONO	CIUDAD	
Carrera 6 No. 15 72	098-6249890	MONTERREY	

PERIODO DE PAGO	CANTIDAD DÍAS	No. DEL CONTRATO Y DESCRIPCION DEL OBJETO	VALOR DE OPERACIÓN	
			UNITARIO	TOTAL
01 DE AGOSTO -AL 31 DE AGOSTO	30	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.93 "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL COMPONENTE TÉCNICO PARA LA COORDINACIÓN Y DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE TITULACIÓN DE BIENES, LIDERADO POR EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN".	133.333,33	4.000.000,00
VALOR EN LETRAS (TOTAL):			TOTAL	**4.000.000,00**
CUATRO MILLONES PESOS CON 00 CTVOS				
CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORRO No. 500-80551308-9 BANCO POLULAR			**FIRMA**	
			No.	**1118544847-5**

SEGÚN EL ARTICULO 511 DEL ESTATUTO TRIBUTARIO NO ESTOY OBLIGADO A EXPEDIR FACTURAS