Barranquilla, septiembre 1 de 2025

Doctora
KAREN MORENO ECHEVERRI
Asesora de despacho
Secretaría General Del Distrito.
Alcaldía Distrital de Barranquilla.

A continuación, presento primer Informe de Gestión correspondiente a mes agosto de 2025, en mi condición de prestación de servicio profesional a la Secretaría General del Distrito de Barranquilla.
Las actividades realizadas incluyen:

- Realizar la revisión en los aspectos financieros y económicos, de los estudios previos asignados y presentar las observaciones, sugerencias y/o recomendaciones a que haya lugar.
- Coordinar con los abogados asignados en cada caso, la consolidación de la revisión integral de los estudios previos asignados, para la remisión de una revisión consolidada.
- Realizar el análisis de las especificaciones técnicas y propuestas económicas recibidas en los estudios previos de las distintas dependencias como soporte del proceso de contratación, verificación de las condiciones de mercado que garantice pluralidad y transparencia en los procesos de contratación.
- Realizar análisis comparativo de las cotizaciones recibidas (análisis del mercado, de la oferta, de la demanda y análisis de precios).
- Revisar los informes técnicos y financieros que le sean asignados por el supervisor del contrato.
- Asesorar a la Secretaría en la revisión de los ofrecimientos económicos, evaluación financiera y demás aspectos que se le sean asignados por el supervisor del contrato.
- Conformar el comité evaluador de las propuestas, en los aspectos financieros.
- Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, en el desarrollo del objeto contractual. Se adjunta relación de los análisis del sector realizados a partir de los estudios previos recibidos (ver cuadro anexo)

INFORME DE GESTIÓN- agosto 2025	
• **OBLIGACION CONTRACTUAL: Realizar análisis del sector realizados a partir de los estudios previos recibidos-** Realizar **la revisión en los aspectos financieros y económicos, de los estudios previos asignados y presentar las observaciones, sugerencias y/o recomendaciones a que haya lugar.**	
OBJETO	**TIPO**
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA ACTUAR COMO ASESORES LEGALES PARA EL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA, BAJO LEY DE NUEVA YORK EN RELACIÓN CON UNA OPERACIÓN DE CRÉDITO Y/O UNA OPERACIÓN DE MANEJO DE DEUDA QUE SERÁ GARANTIZADA POR LA MULTILATERAL INVESTMENT GUARANTEE AGENCY – MIGA.	CONTRATACION DIRECTA
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y LOGISTICOS DE LA SECRETARIA GENERAL EN LAS ACTIVIDADES DE INDOLE ADMINISTRATIVA DE LA ENTIDAD	CONTRATACION DIRECTA
LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ACOMPAÑAR A LA OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y LOGISTICOS DE LA SECRETARIA GENERAL EN LAS ACTIVIDADES DE INDOLE ADMINISTRATIVA	CONTRATACION DIRECTA
ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD VIAL, PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LOS PROYECTOS DE IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE CULTURA PARA ACTORES VIALES Y CONTROL Y REGULACIÓN DEL TRÁNSITO Y TRANSPORTE EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA	CONTRATACION DIRECTA
LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ADELANTAR LAS ACCIONES DE LOS PROCESOS DE LA OFICINA DE GARANTÍA DE LA CALIDAD EN LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA	CONTRATACION DIRECTA

INFORME DE GESTIÓN- agosto 2025	
• **OBLIGACION CONTRACTUAL: Realizar análisis del sector realizados a partir de los estudios previos recibidos-** Realizar la revisión en los aspectos financieros y económicos, de los estudios previos asignados y presentar las observaciones, sugerencias y/o recomendaciones a que haya lugar.	
OBJETO	**TIPO**
AUNAR ESFUERZOS Y RECURSOS PARA DESARROLLO DEL PROYECTO APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE A TRAVES DE LA ESTRATEGIA "FESTIVALES RECREODEPORTIVOS 2025" EN EL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA "	CONTRATACION DIRECTA
EL SUMINISTRO DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, EL ADECUADO USO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS A TRAVÉS DE LA RED Y LA PERTINENCIA DE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN EN LAS DIFERENTES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DISTRITO	SUBASTA INVERSA
"LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL SOPORTE, ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA PLATAFORMA TECNOLOGICA DEL SISTEMA DE EMERGENCIAS MEDICAS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA"	CONTRATACION DIRECTA
"LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LÀ GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS ESPACIOS PEDAGÓGICOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONVIVENCIA DIRIGIDOS A NIÑOS Y NIÑAS YADOLESCENTES EN EL MARCO DEL PROGRAMA CÍVICA INFANTIL Y JUVENIL EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA"	CONTRATACION DIRECTA
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y LOGISTICOS DE LA SECRETARÍA GENERAL EN LAS ACTIVIDADES DE INDOLE ADMINISTRATIVA DE LA ENTIDAD	CONTRATACION DIRECTA
ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD VIAL, PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LOS PROYECTOS DE IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE CULTURA PARA ACTORES VIALES Y CONTROL Y REGULACIÓN DEL TRÁNSITO Y TRANSPORTE EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA	SUBASTA INVERSA
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASEGURAMIENTO LIMITADO A LOS INDICADORES CLAVES DE DESEMPEÑO (KPIS) ASOCIADOS AL PRÉSTAMOVINCULADO A LA SOSTENIBILIDAD CON DEUTSCHE BANK	CONTRATACION DIRECTA
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL PROGRAMA DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE ZOONOSIS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD DE BARRANQUILLA	CONTRATACION DIRECTA
PRESTACIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS VEHÍCULOS QUE PERTENECEN AL PARQUE AUTOMOTOR DE LA POLICÍA DE TRÁNSITO DE LA METROPOLITANA DE BARRANQUILLA (MEBAR), EN VIRTUD DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. CD-59-2025-313	TIENDA VIRTUAL

Cordialmente,



YISNEY VARGAS RODRIGUEZ
C.C. 1.143.145.416 BARRANQUILLA