

**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Floridablanca 30 de Septiembre de 2020

Señor

ERNESTO HERRERA ROJAS

SUPERVISOR CONTRATO No. 1686942 del 2020

Coordinador de Formaciones Especiales

CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA

Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de
Septiembre del 2020

Referencia: No 1686942 DEL 2020

ALEXANDER DIAZ BARAJAS, identificado con la cédula de ciudadanía No. N° 91.157.635 de Floridablanca, Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **DIECINUEVE MILLONES SETENTA Y SIETE MIL TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$ 19.077.038) sin IVA**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional al tiempo ejecutado a partir del acta de inicio. b) pagos iguales mensuales por valor de **TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CUARENTA PESOS MCTE (\$ 3.790.140)** cada uno. c) un pago final proporcional al tiempo restante de la duración del contrato. **d)** Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **Cuenta de ahorros N° 488403381160 del Banco Davivienda**, cuyo titular es **EL CONTRATISTA**;
PARÁGRAFO PRIMERO: El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás documentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los tramites pertinentes. **PARÁGRAFO TERCERO** Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el contratista debe presentar la acreditación por el supervisor del contrato, de cumplimiento y la certificación de pago de aportes al sistema general de Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 12 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
<i>Contratar la prestación de servicios personales como tutor virtual para orientar formación virtual en las áreas de confecciones que imparte el Centro a los aprendices que se tienen previsto como oferta educativa</i>

CLÁUSULA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato descrito en la cláusula primera del mismo, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalidad y eficiencia en su desarrollo, para que haya una excelente calidad de la formación técnica que imparta en el área para la cual se ha contratado en los horarios y lugares que el SENA le indique.	Asistencia a diferentes reuniones en línea con los docentes y aprendices de los colegios que están en el programa de articulación con la media para dar formación y hacer revisión del avance de los proyectos de los aprendices.	Ver Evidencias Informe Actividades - Imagen 1 a Imagen 34.
2	Desarrollar personalmente la totalidad de las acciones de formación contratadas de acuerdo con la programación acordada con el SENA y en el ambiente de formación asignado.	1839217 – Tec Sistemas 2058818 – Tec Sistemas 1842477 – Tec Sistemas 2058828 – Tec Sistemas 1848603 – Tec Sistemas 2058832 – Tec Sistemas 1843085 – Tec Sistemas 1843283 – Tec Sistemas 1839218 - PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE – 11 FICHA 2173750 - INCORPORACIÓN DE HERRAMIENTAS TIC COMO APOYO A LA FORMACIÓN. FICHA 2180522 EXCEL INTERMEDIO.	Planeación Pedagógica - Ver Evidencias Informe Actividades - Imagen 1 a Imagen 34.
3	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.	1839217 – Tec Sistemas 2058818 – Tec Sistemas 1842477 – Tec Sistemas 2058828 – Tec Sistemas 1848603 – Tec Sistemas 2058832 – Tec Sistemas 1843085 – Tec Sistemas 1843283 – Tec Sistemas 1839218 - PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE – 11 FICHA 2173750 - INCORPORACIÓN DE HERRAMIENTAS TIC COMO APOYO A LA FORMACIÓN.	Ver Evidencias Informe Actividades - Imagen 1 a Imagen 34.

		FICHA 2180522 EXCEL INTERMEDIO.	
4	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.	1839217 – Tec Sistemas 2058818 – Tec Sistemas 1842477 – Tec Sistemas 2058828 – Tec Sistemas 1848603 – Tec Sistemas 2058832 – Tec Sistemas 1843085 – Tec Sistemas 1843283 – Tec Sistemas 1839218 - PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE – 11 FICHA 2173750 - INCORPORACIÓN DE HERRAMIENTAS TIC COMO APOYO A LA FORMACIÓN. FICHA 2180522 EXCEL INTERMEDIO.	Ver Evidencias Informe Actividades - Imagen 1 a Imagen 34.
5	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes (Metodología del Aprendizaje por Proyectos).	1839217 – Tec Sistemas 2058818 – Tec Sistemas 1842477 – Tec Sistemas 2058828 – Tec Sistemas 1848603 – Tec Sistemas 2058832 – Tec Sistemas 1843085 – Tec Sistemas 1843283 – Tec Sistemas 1839218 - PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE – 11 FICHA 2173750 - INCORPORACIÓN DE HERRAMIENTAS TIC COMO APOYO A LA FORMACIÓN. FICHA 2180522 EXCEL INTERMEDIO.	Sistema Sena SOFIAPLUS / Reporte de Juicios Evaluativos Imagen 35.
6	Participar en Actividades de planeación y desarrollo curricular en equipos de trabajo, en el desarrollo de innovaciones	Reuniones periódicas con el grupo de formación de sistemas para concertar	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO CON EL APRENDIZ

	pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	unificación de criterios de formación y demás actividades relacionadas.	Ver Evidencias Informe Actividades - Imagen 1 a Imagen 34.
7	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	1839217 – Tec Sistemas 2058818 – Tec Sistemas 1842477 – Tec Sistemas 2058828 – Tec Sistemas 1848603 – Tec Sistemas 2058832 – Tec Sistemas 1843085 – Tec Sistemas 1843283 – Tec Sistemas 1839218 - PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE – 11 FICHA 2173750 - INCORPORACIÓN DE HERRAMIENTAS TIC COMO APOYO A LA FORMACIÓN. FICHA 2180522 EXCEL INTERMEDIO.	Ver Evidencias Informe Actividades - Imagen 1 a Imagen 34.
8	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los aprendices.	N/A	N/A
9	Documentar los procesos de formación que orienta en la plataforma LMS, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados, etc.).	1839217 – Tec Sistemas 2058818 – Tec Sistemas 1842477 – Tec Sistemas 2058828 – Tec Sistemas 1848603 – Tec Sistemas 2058832 – Tec Sistemas 1843085 – Tec Sistemas 1843283 – Tec Sistemas 1839218 - PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE – 11 FICHA 2173750 - INCORPORACIÓN DE HERRAMIENTAS TIC COMO APOYO A LA FORMACIÓN. FICHA 2180522 EXCEL INTERMEDIO.	Ver Evidencias Informe Actividades – Imagen 1 a Imagen 34
10	Mostrar dominio tecnológico en el área específica de la formación.	Mostrar la experiencia, calidad y servicio en la ejecución de la formación.	Ver Evidencias Informe Actividades – Imagen 1 a Imagen 34

11	Prestar los productos definidos en el proyecto formativo en cada fase del mismo.	Aplicar los criterios de evaluación.	Instrumento de Evaluación Ver Evidencias Informe Actividades
12	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por los aprendices a quienes imparte formación profesional.	Elaborar Informe Mensual de Ejecución	Portafolio Evidencia - DRIVE misena Ver Evidencias Informe Actividades - Portafolio Evidencia - Blackboard Learn Ver Evidencias Informe Actividades - Imagen 1 a imagen 34
13	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor pedagógica y responder por ellos ante el centro.	Se utiliza elementos de consumo y devolución para el proceso de formación.	Se solicita elementos para la formación con aprobación de la Coordinación.
14	Incorporar tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.	Participar activamente las convocatorias que realiza el centro y la Escuela Nacional de Instructores	Inscribirse en cursos complementarios de acuerdo a solicitud del centro de formación.
15	Reportar en el sistema Sofía plus en un plazo máximo de los tres (3) días hábiles de cada mes, todas las actividades que de acuerdo a los procesos son de sus responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices t hallazgos en el registro de la información.	1839217 – Tec Sistemas 2058818 – Tec Sistemas 1842477 – Tec Sistemas 2058828 – Tec Sistemas 1848603 – Tec Sistemas 2058832 – Tec Sistemas 1843085 – Tec Sistemas 1843283 – Tec Sistemas 1839218 - PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE – 11 FICHA 2173750 - INCORPORACIÓN DE HERRAMIENTAS TIC COMO APOYO A LA FORMACIÓN. FICHA 2180522 EXCEL INTERMEDIO.	Sistema Sena SOFIAPLUS Ver Evidencias Informe Actividades.

16	El coordinador académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	N/A	N/A
17	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según lineamientos dados por la Coordinación Académica.	1839217 – Tec Sistemas 2058818 – Tec Sistemas 1842477 – Tec Sistemas 2058828 – Tec Sistemas 1848603 – Tec Sistemas 2058832 – Tec Sistemas 1843085 – Tec Sistemas 1843283 – Tec Sistemas 1839218 - PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE – 11 FICHA 2173750 - INCORPORACIÓN DE HERRAMIENTAS TIC COMO APOYO A LA FORMACIÓN. FICHA 2180522 EXCEL INTERMEDIO.	
18	Deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y para la realización de cada pago derivado del mismo; estos pagos se acreditan únicamente por el sistema PILA o de Planilla Asistida o el que determine el Ministerio de Trabajo. Cuando corresponda.	Pago de aportes al sistema de seguridad social mes de Septiembre 2020.	Mi planilla No 45367550

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	NO SE REALIZARON DESPLAZAMIENTOS			
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que lo soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y el pago de salud y ARL planilla No. 45367550, de Compensar OI de Septiembre de 2020 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Anexo en (9) folios

Cordialmente,

Firma 
ALEXANDER DIAZ BARAJAS
Contratista
C.C. No. 91.157.635

Recibí a satisfacción:

Firma
ERNESTO HERRERA ROJAS
Supervisor Contrato N° 1686942 del 2020
Coordinador de Formaciones Especiales

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: SEPTIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.1686942- ALEXANDER DÍAZ BARAJAS

Imagen 1 - Reunión Resolviendo Dudas

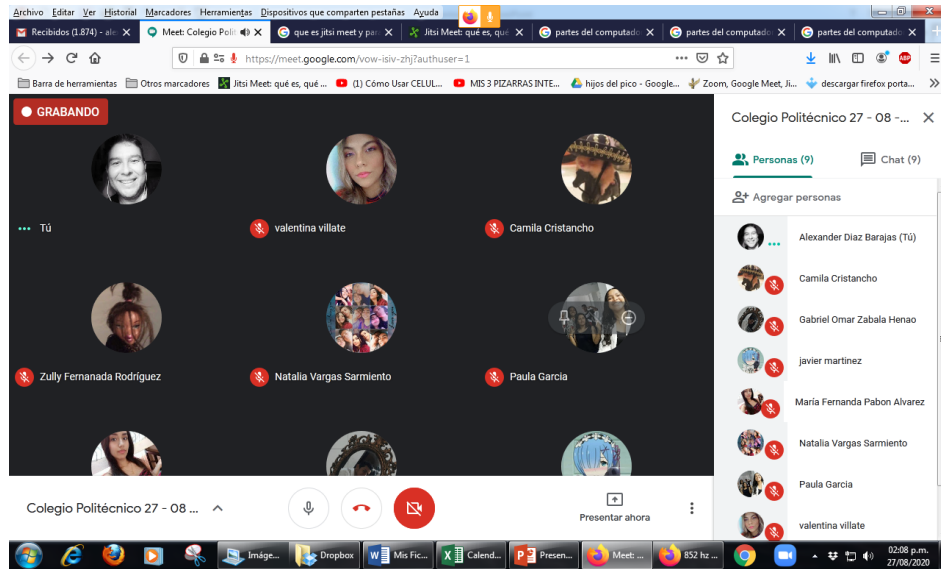


Imagen 2 – Reunión Resolviendo Dudas

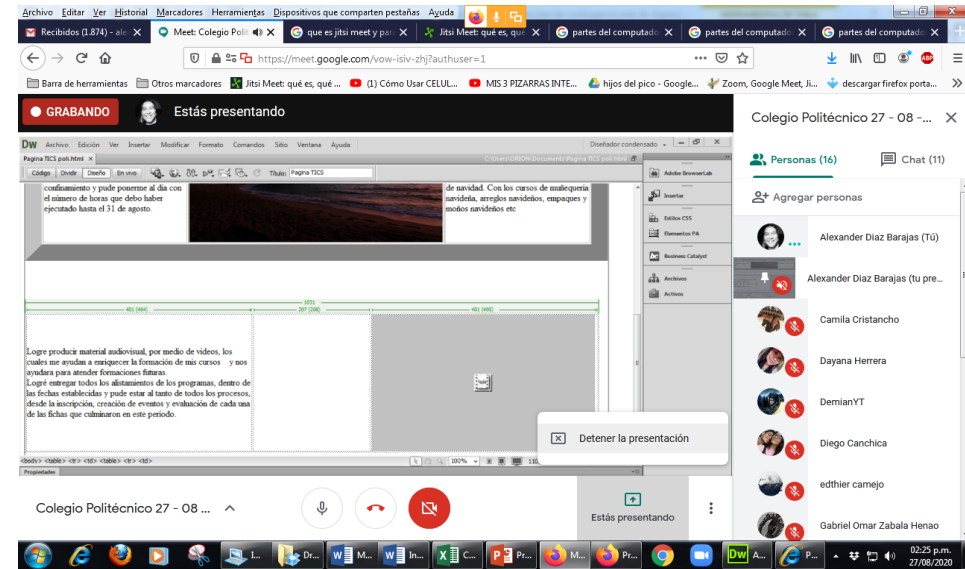


Imagen 3 – Reunión elementos repuestos PCs.

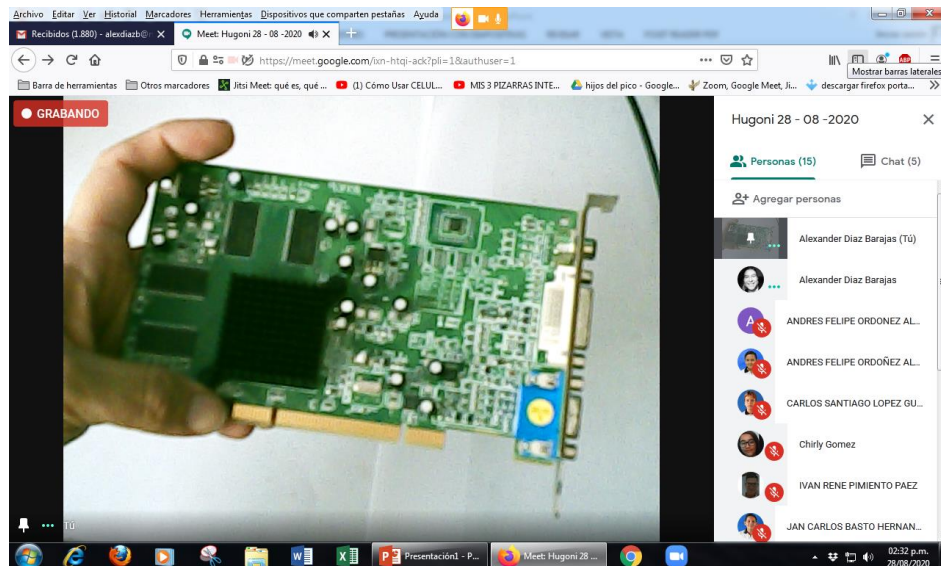
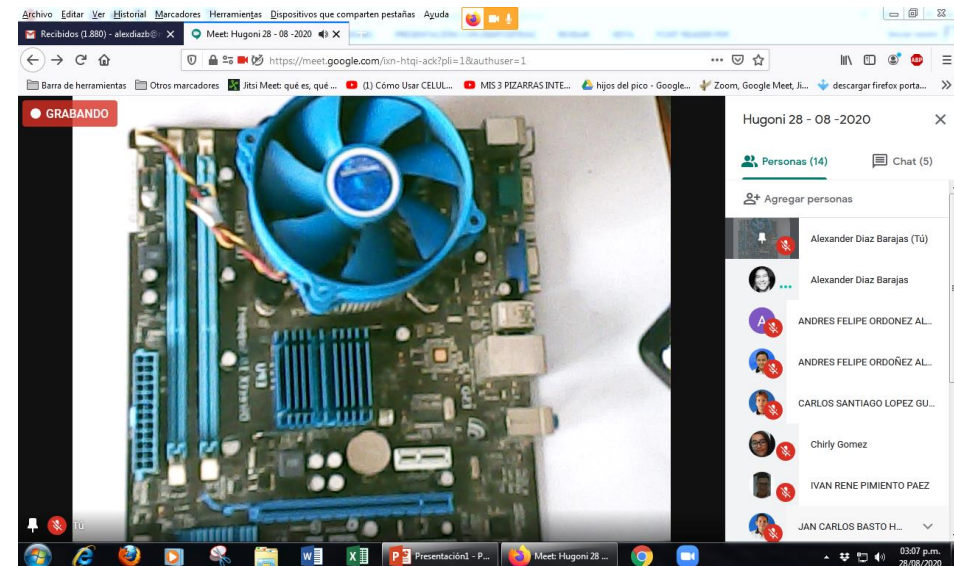


Imagen 4 – Reunión elementos repuestos PCs.



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: SEPTIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.1686942– ALEXANDER DÍAZ BARAJAS

Imagen 5 – Reunión elementos repuestos PCs.

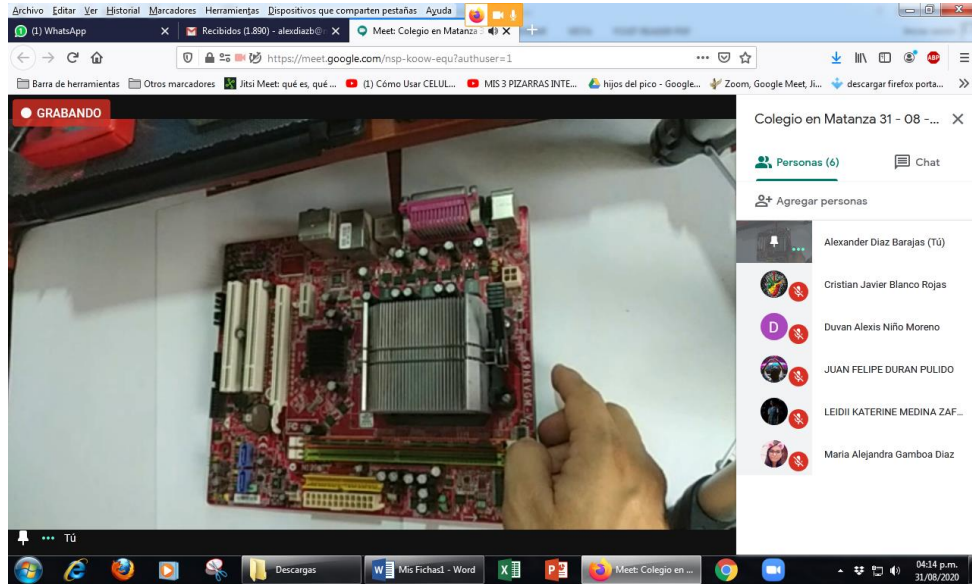


Imagen 6 – Reunión elementos repuestos PCs.

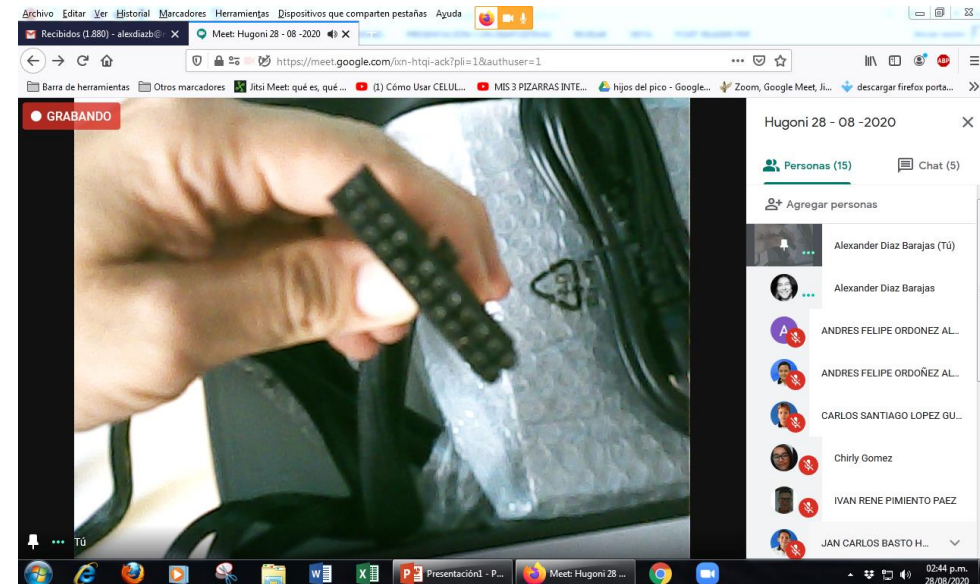


Imagen 7 – Revisando avances con Instructora Martha

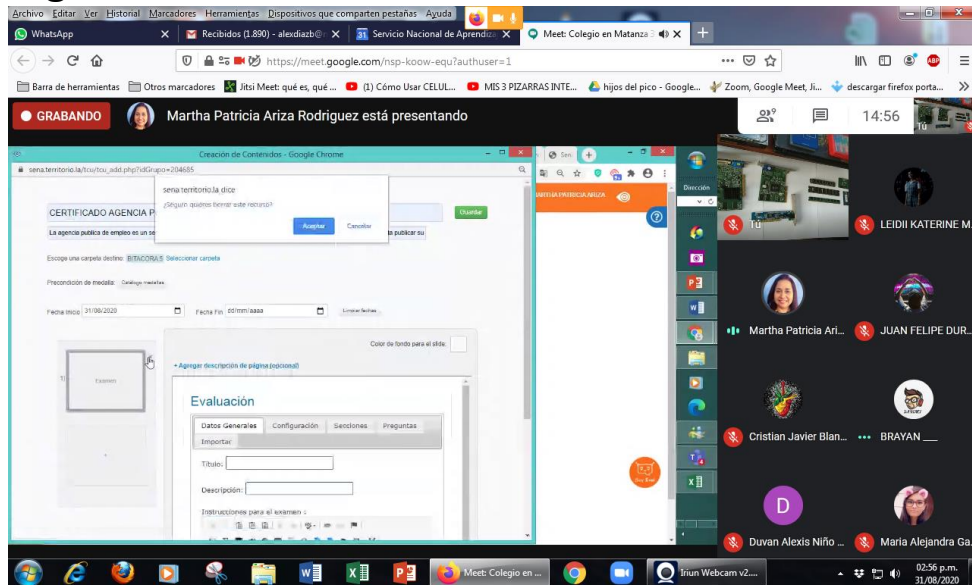
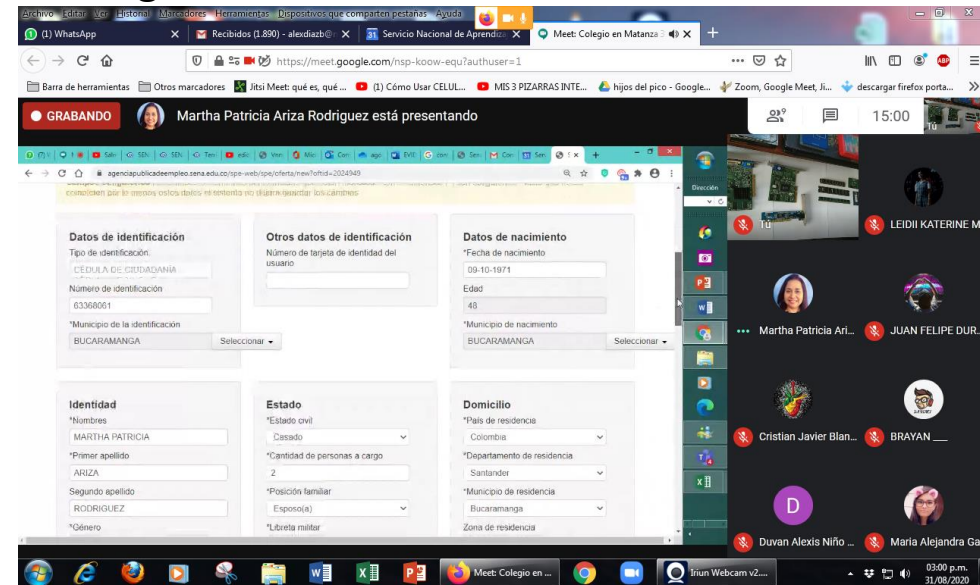


Imagen 8 – Revisando avances con Instructora Martha



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: SEPTIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.1686942- ALEXANDER DÍAZ BARAJAS

Imagen 9 – Revisión de entregas del proyecto

Imagen 10 – Revisión de entregas del proyecto

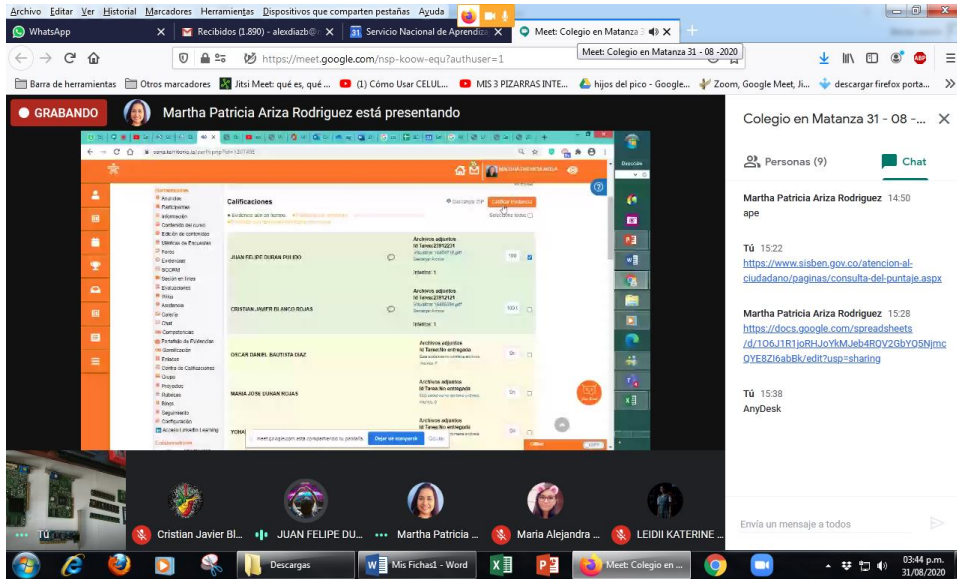
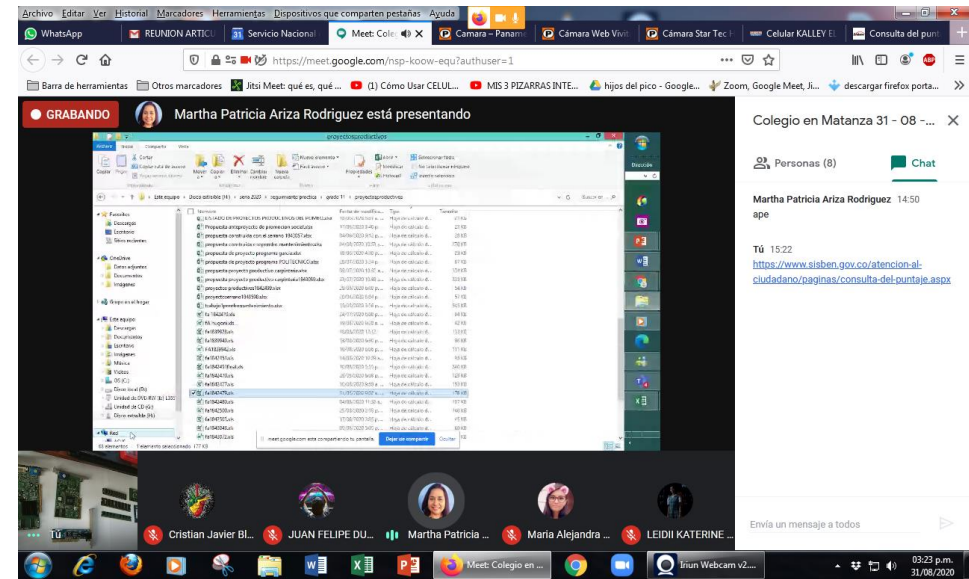
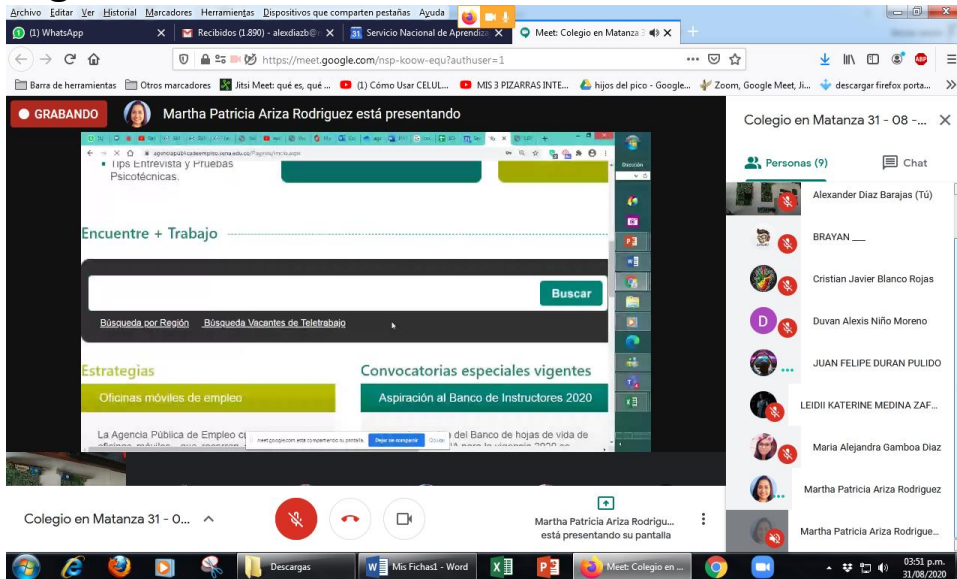
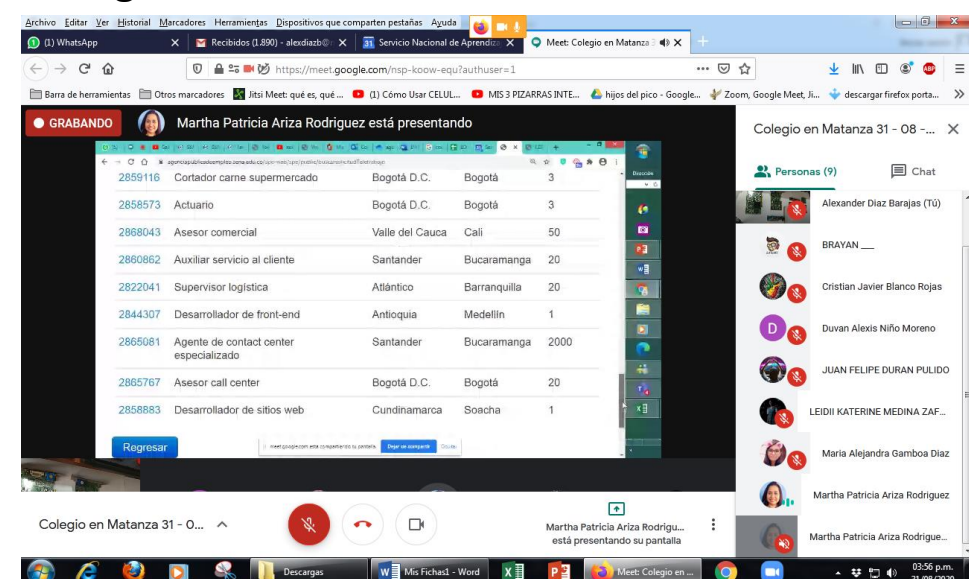


Imagen 11 – Actualizando la APE con la Instructora Martha

Imagen 12 – Actualizando la APE con la Instructora Martha



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: SEPTIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.1686942– ALEXANDER DÍAZ BARAJAS

Imagen 13 – Curso de Herramientas TICs

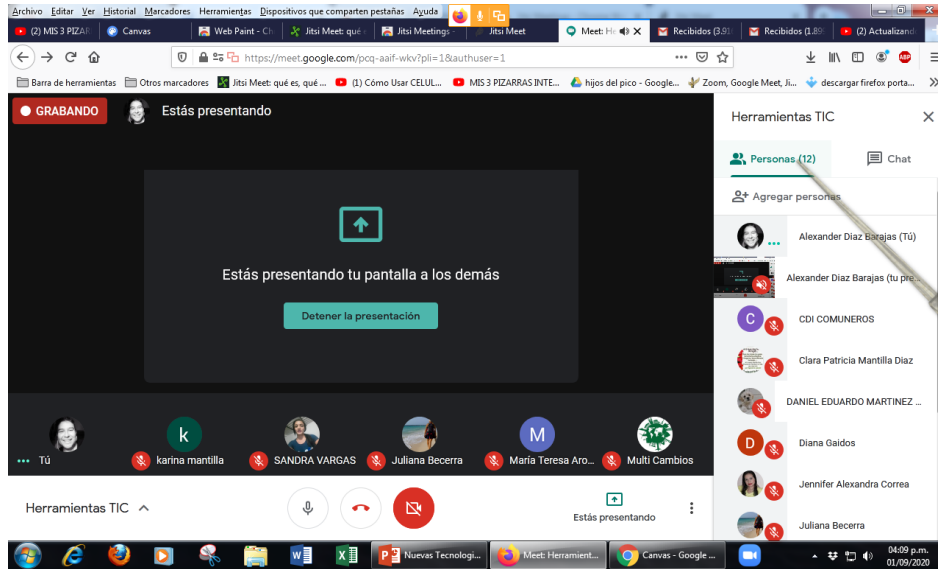


Imagen 14 – Curso de Herramientas TICs

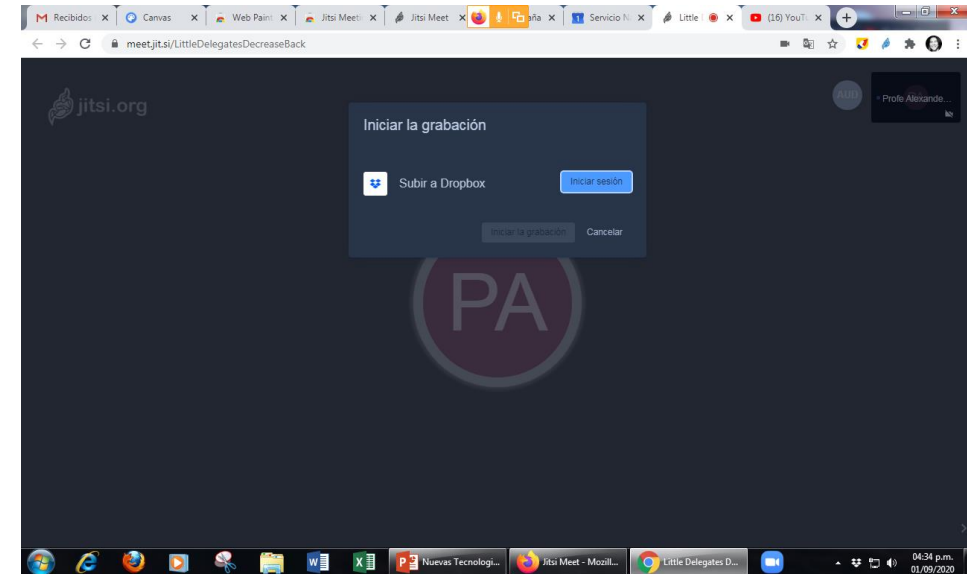


Imagen 15 – Curso de Herramientas TICs

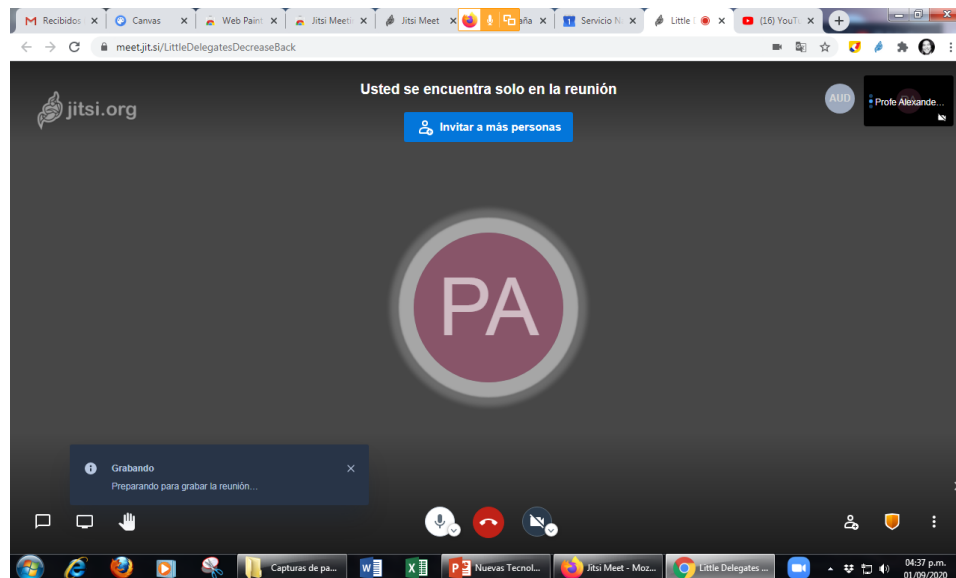
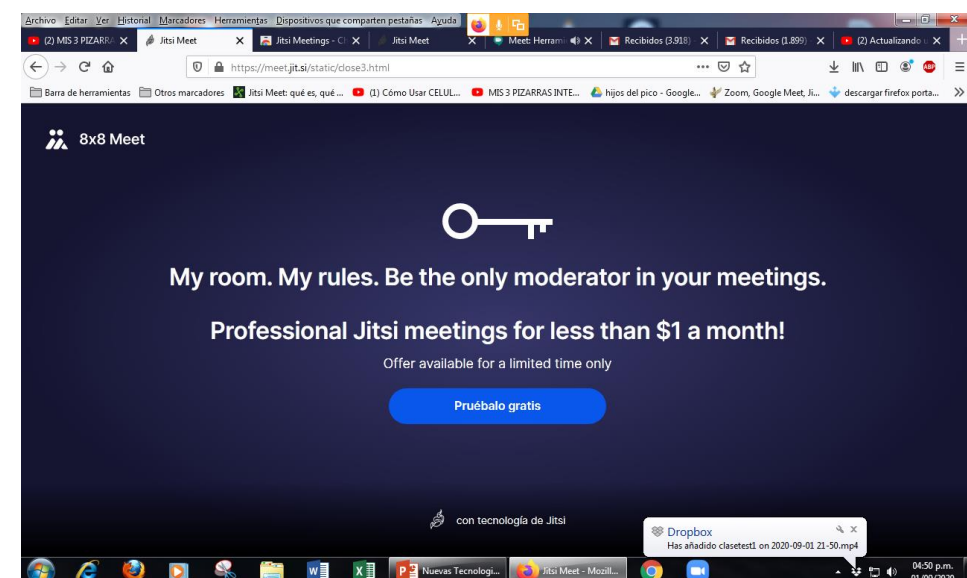


Imagen 16 – Curso de Herramientas TICs



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: SEPTIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.1686942– ALEXANDER DÍAZ BARAJAS

Imagen 17 – Curso de Excel Intermedio

Imagen 18 – Curso de Excel Intermedio

Clase de Excel Intermedio

Personas (18)

Agregar personas

Alexander Diaz Barajas (tú)

Alexander Diaz Barajas (tu pre...

Ana Suarez

CONSTRUCCIONES Y DISEÑO...

felipe barragan

Gyzeth Mayerly Caceres Galvis

JHON EDINSON BENAVIDES C.

Laura Gomez

Hacer grafica de las ventas Netas

Hacer en la Clase

Hacer grafica de las ventas Netas

Iva: Es el 16% sobre las ventas

Retención: Es el 3.5% sobre las ventas

Comisión: Es el 5% sobre las ventas

Descuento: Es el 1% sobre las ventas

Ventas Netas: Ventas brutas + Iva - Retención - Descuento

Clase de Excel Intermedio

Personas (19)

Agregar personas

maria paula cardena...

y 19 más

Ejercicio 1:

Deberás darle la alineación necesaria a los encabezados de las columnas. Completar todas las celdas de la tabla. Para completar la columna calificación deberán tener en cuenta lo siguiente: si la nota es menor o igual a cinco, la calificación será "Desaprobado" de lo contrario, será "Aprobado"

Alumno	Nota 1er Trimestre	Nota 2er Trimestre	Nota 3er Trimestre	Promedio de notas	Calificación
Perez Javier	2.5	3	5		
Valle Ana	9.75	8	4.25		
Clos Jose	6	6.25	6		
Pietro Juan	7	4	5.5		
Diaz Marta	1.5	9	6.5		
Melid Lilia	6	5.5	10		
Paredes Luis	4.5	3.75	9		
Garcia Sol	9	6.75	4		
Puga Jorge	0.5	6	2		
Rios Pedro	7	7.25	6		
Nota máxima				Total de Aprobados	
Nota mínima				Total de Desaprobados	
Nota más repetida					
Cantidad total de alumnos					

Imagen 19 – Curso de Excel Intermedio

Clase de Excel Intermedio

Personas (19)

Agregar personas

Luz Mary Cistrancho

Sandra Tapias

Yenny Carolina Ramirez

Paola Bastilla

Sebastian Rivera

Steffany Paola Acevedo Santos

Yamilie Vesga

Yamilie Vesga (present.)

Yenny Carolina Ramirez ayala

JHON EDINSON BENA...

Marcela Gomez

en esta misma hoja crea una tabla dinamica que muestre las fechas de nacimiento de empleados agrupados por cargo, solo se tiene que mostrar patron, además mostrar la fecha de ingreso.

en esta misma hoja crea una tabla dinamica que muestre las fechas de nacimiento de empleados agrupados por cargo, solo se tiene que mostrar patron, además mostrar la fecha de ingreso.

Imagen 20 – Curso de Excel Intermedio

Clase de Excel Intermedio

Personas (19)

Agregar personas

Oscar Celis

Paola Bastilla

Sandra Tapias

Yenny Carolina Ramirez ayala

Paola Bastilla

Sebastian Rivera

Steffany Paola Acevedo Santos

Yamilie Vesga

Yamilie Vesga (present.)

Yenny Carolina Ramirez ayala

Yamilie Vesga está presentando su pantalla

Campos de tabla dinamica

Selecciona una tabla dinamica

Selecciona una columna dinamica

Selecciona una fila dinamica

Selecciona una celda dinamica

Selecciona una columna dinamica

Selecciona una fila dinamica

Selecciona una celda dinamica

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: SEPTIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.1686942- ALEXANDER DÍAZ BARAJAS

Imagen 21 – Acompañamiento Resolviendo guías

Imagen 22 – Acompañamiento Resolviendo guías

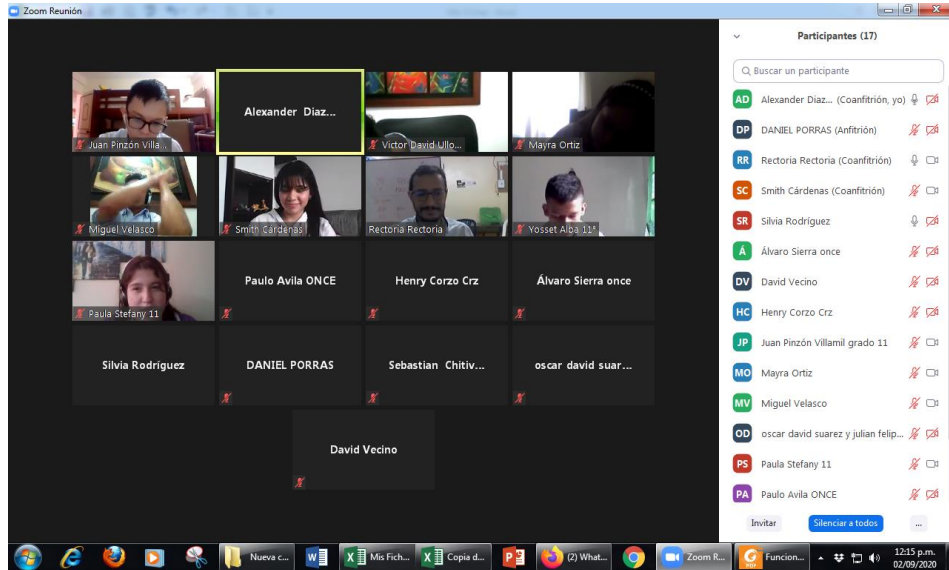
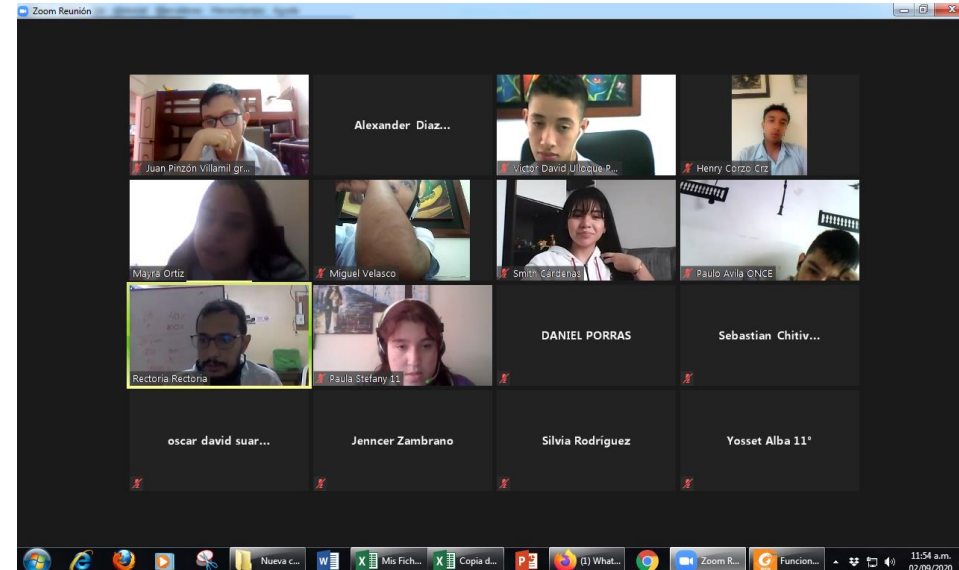


Imagen 23 – Revisando formatos recepción de PCs

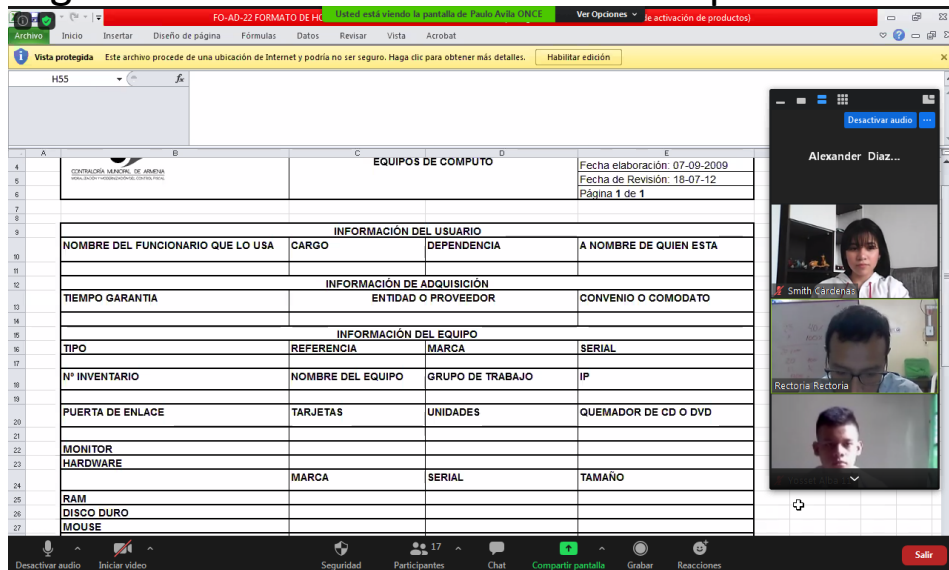
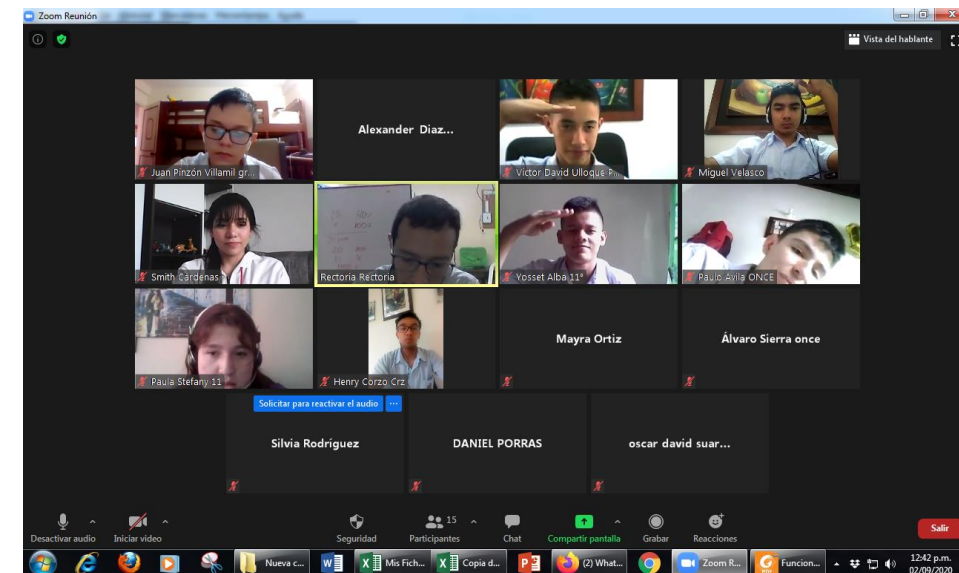


Imagen 24 – Revisando formatos recepción de PCs



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: SEPTIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.1686942- ALEXANDER DÍAZ BARAJAS

Imagen 25 – Revisión de Capturas del AIDA64.

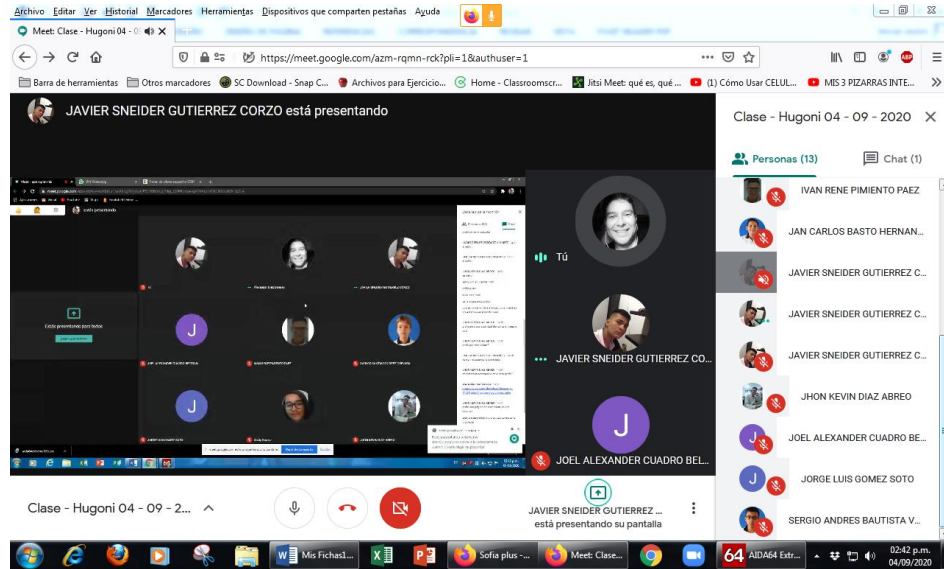


Imagen 26 – Revisión de Capturas del AIDA64.

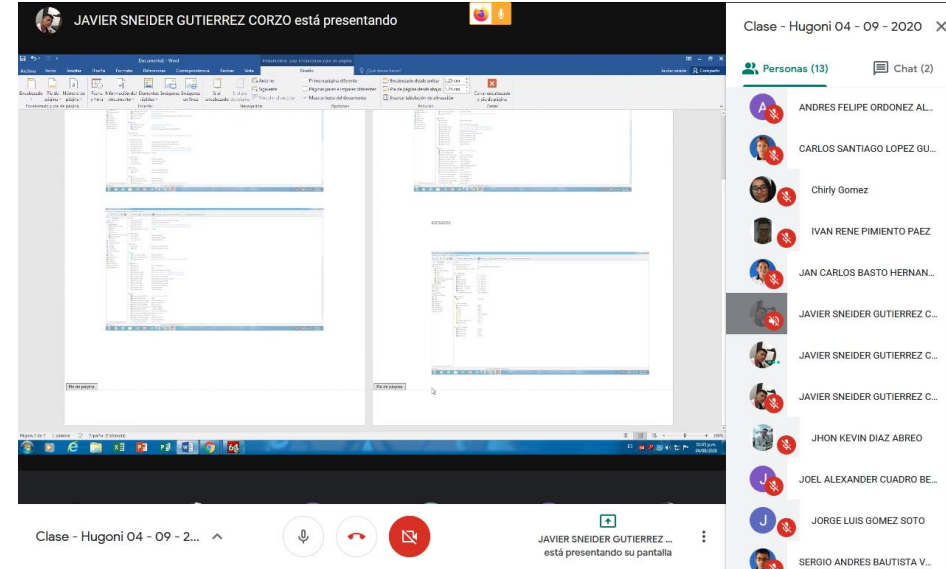


Imagen 27 – Revisando Evidencias con Instructora Martha

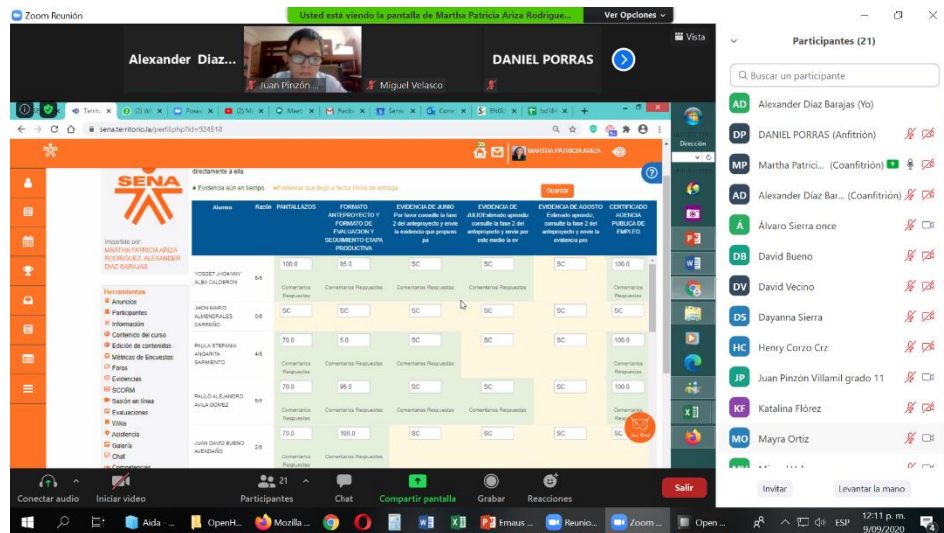
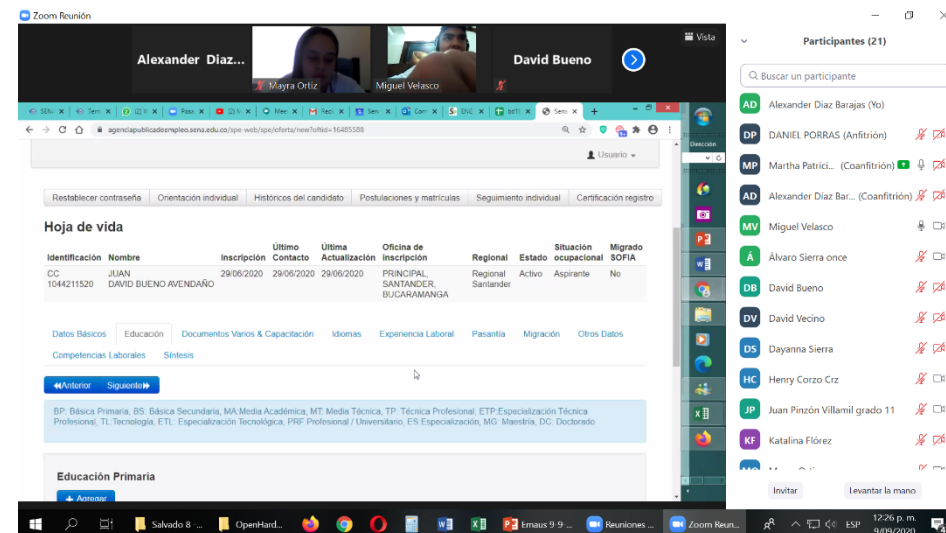


Imagen 28 – Cambiando Correos con la Instructora Martha



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: SEPTIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.1686942- ALEXANDER DÍAZ BARAJAS

Imagen 29 – Curso de Herramientas TICs JamBoard

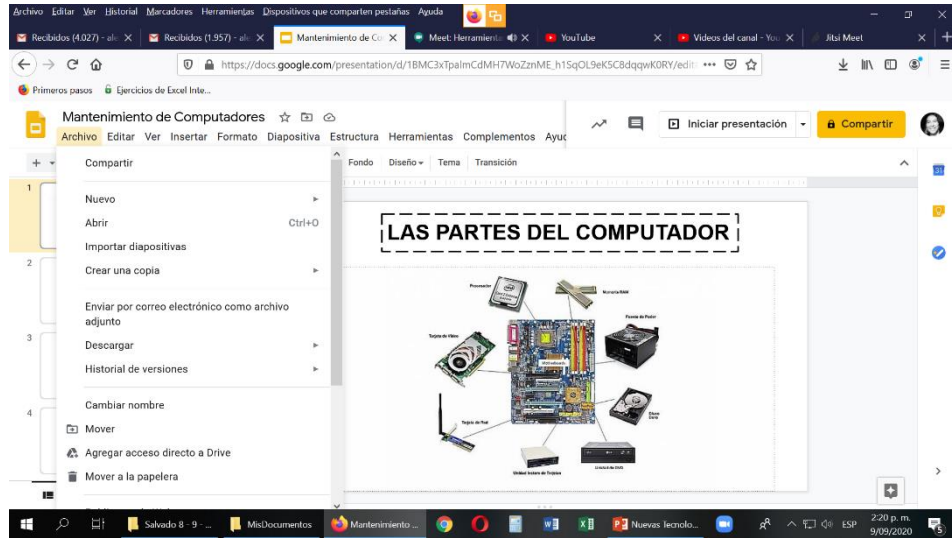


Imagen 30 – Curso de Herramientas TICs ZOOM

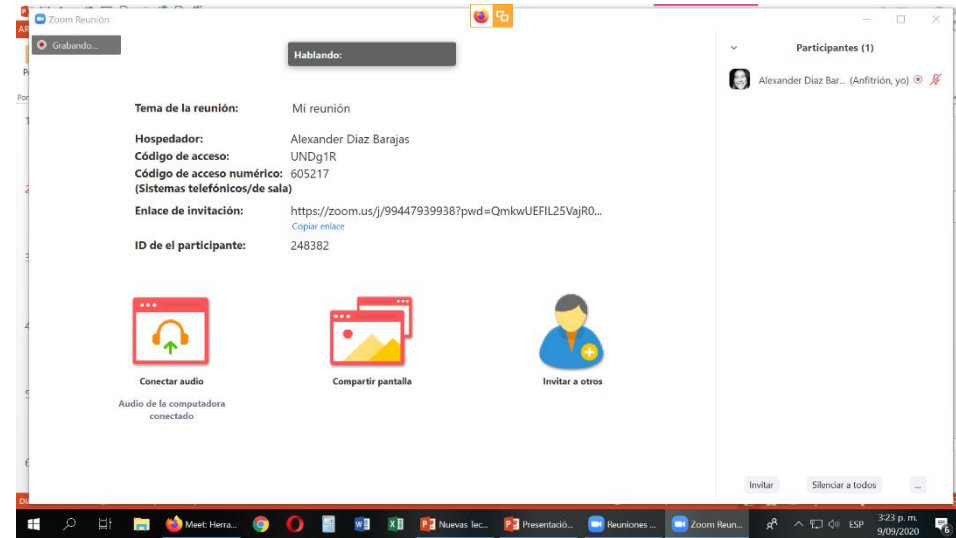


Imagen 31 – Curso de Excel Intermedio Tablas Dinámicas

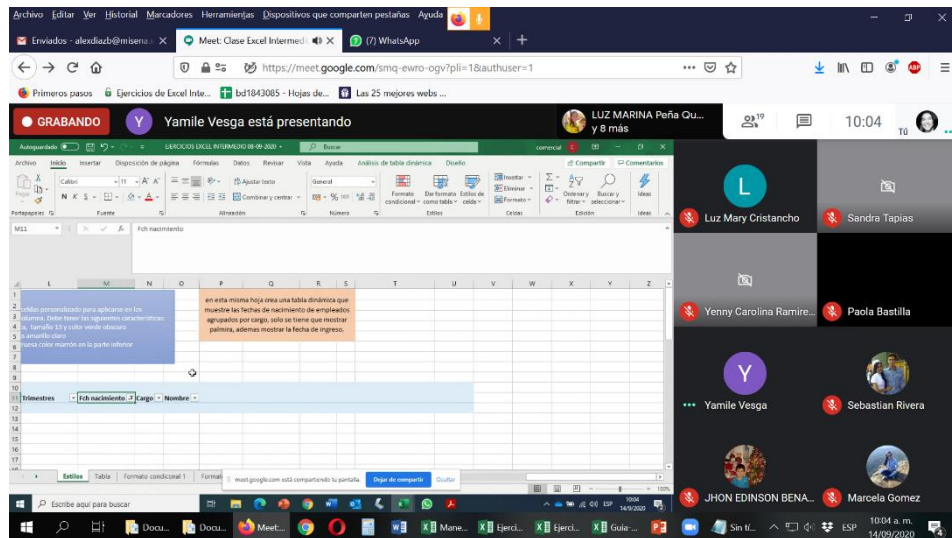
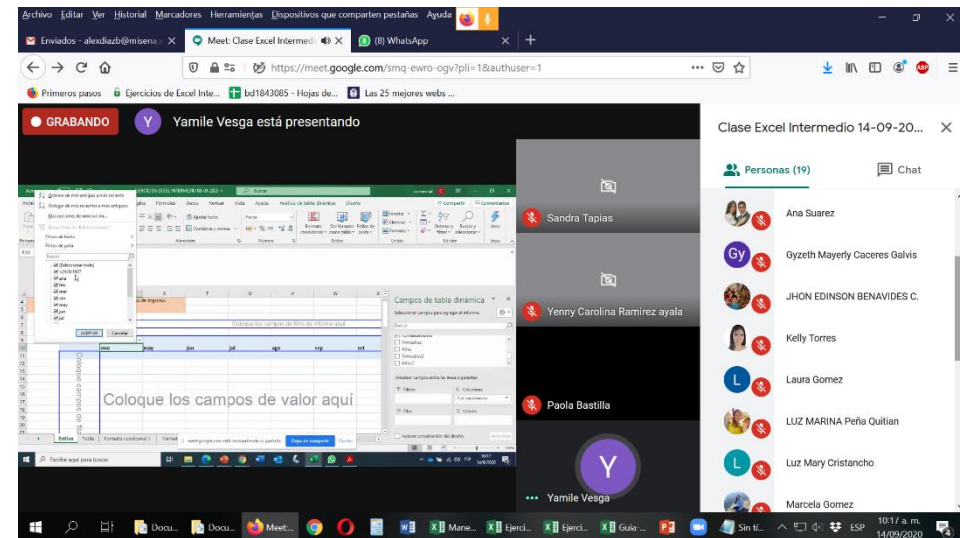


Imagen 32 – Curso de Excel Intermedio Tablas Dinámicas



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: SEPTIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.1686942– ALEXANDER DÍAZ BARAJAS

Imagen 33 – Programa AnyDesk para Acceso Remoto

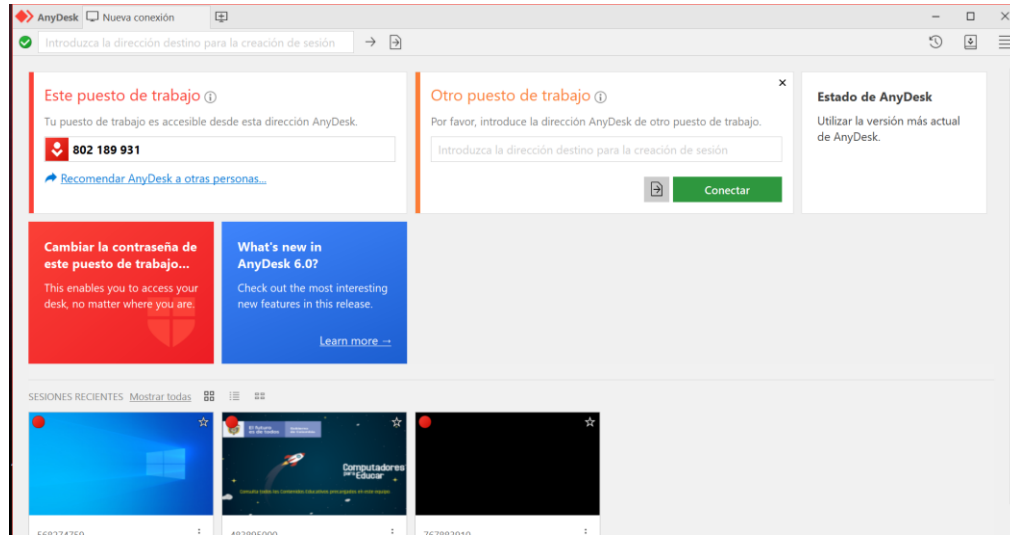


Imagen 34 – Programa AnyDesk para Acceso Remoto



Imagen 35 – Reportes de Juicios de Evaluación.

Reporte de Juicios Evaluativos [solo lectura] [Modo de compatibilidad] - Excel

Reporte de Juicios de Evaluación					
Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
1000836033	DIEGO SAMUEL	TELLEZ CLARTE	EN FORMACION	1-PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CON SIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	444043 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ENTORNO, GARANTIZANDO LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DEL MANEJO DE SU COMERCIO FÍSICO Y DIGITAL
1000836033	DIEGO SAMUEL	TELLEZ CLARTE	EN FORMACION	1-PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CON SIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	444044 - ADOPTAR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE
1000836033	DIEGO SAMUEL	TELLEZ CLARTE	EN FORMACION	1-PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CON SIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	444045 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE TRABAJO
1000836033	DIEGO SAMUEL	TELLEZ CLARTE	EN FORMACION	1-PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CON SIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	444046 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACTÚE
1000836033	DIEGO SAMUEL	TELLEZ CLARTE	EN FORMACION	1-PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CON SIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	444047 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS COMPETENCIAS DE PENSAMIENTO CRÍTICO
1000836033	DIEGO SAMUEL	TELLEZ CLARTE	EN FORMACION	1-PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CON SIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	444048 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNICAS DE COMUNICACIÓN

Imagen 36 – Reportes Tiempo Act. Apoyo a la Formación.

Informe_Apoyo_Formacion.pdf - Foxit Reader

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ALEXANDER DIAZ BARAJAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA

FECHA INICIAL: 01/09/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 1839218 - PROGRAMACION DE SOFTWARE

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.