Evidencias Contrato GGC-0712-2025
Mes: Agosto
Nombre: Efraín Baracaldo Romero

No	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD Y EVIDENCIA
1	Apoyar desde el componente técnico al Grupo de Supervisión de la Dirección de Energía Eléctrica, en las actividades relacionadas con los programas, proyectos, contratos y/o convenios relacionados financiados con fondos FAER, FAZNI, PRONE y otros fondos de energía eléctrica, en todas las etapas del contrato ejecución, liquidación y con énfasis en AOM.	Mediante correo electrónico remití a Elvidia Castillo del equipo de secretaría general documentación que consolidé en carpeta OneDrive de 13 contratos para la depuración de la cuenta de recursos entregados en administración. Adicional, realicé observaciones en documento Excel de los Contratos consultados. Mediante correo electrónico remití información al equipo de secretaria general y a la SAF frente a las observaciones realizadas de los contratos FAER-GSA-072-2007; PRONE-GSA-031-2004 y FAZNI-GSA-044-2005 para el proceso de depuración de la cuenta de recursos entregados en administración. Mediante las mesas de trabajo programadas por Belfredi Prieto he apoyado la gestión frente a la construcción de Manual Operativo del FONENERGÍA frente al tema de activos. Mediante correo electrónico di respuesta a solicitud de Elvidia Castillo frente a compartir la matriz de supervisión de la DEE para cruzar información de desembolsos de los Contratos que se encuentran actualmente en la cuenta de recursos entregados en administración. Mediante correo electrónico remití matriz con información validad conforme a la solicitud realizada por Helmut Rubiel Menjura frente a activos especiales registrados en el Centro de Costos Saldos de la SAF. Obligación 1
2	Realizar seguimiento y control a la ejecución contractual de todos los contratos y convenios asignados por el supervisor, para verificar el cumplimiento de las obligaciones legales y contractuales a cargo de los Operadores de Red.	Mediante correo electrónico remití aclaraciones frente al proceso de legalización de infraestructura y solicité al apoyó técnico Diego Alexander López para indicar a la empresa CEDENAR S.A. E.S.P. la remisión del inventario asociado al contrato FAER-GGC-758-2019 mediante comunicación oficial del MME utilizando el formato que proyecté para dicha actividad. A Mediante correo electrónico remití aclaraciones frente al proceso de legalización de infraestructura al apoyó jurídico Yenifer Rocio Ardila e indiqué que se requería solicitar a la empresa GENSA S.A. E.S.P. la remisión de los inventarios asociados a los contratos FAER-GGC-627-2019 y FAER-GGC-629-2019 toba vez que en las cláusulas del contractuales se encuentra una obligación frente a dicha actividad. Adicional, solicité apoyo al Ing. Omar Olarte frente a la situación de los activos del MME construidos mediante el Contrato FAZNI-GGC-392-16. Obligación 2

Evidencias Contrato GGC-0712-2025
Mes: Agosto
Nombre: Efraín Baracaldo Romero

3	Adelantar las actividades relacionadas con la revisión y consolidación de los inventarios de infraestructura de los contratos.	Validé, ajusté y remití aprobación vía correo electrónico del inventario clasificado en UUCC CREG bajo la metodología establecida por el MME asociado al Contrato 3-1-113929-002-2023 OXI remitido por la empresa PROINGES S.A. Validé, ajusté y remití aprobación vía correo electrónico del inventario clasificado en UUCC CREG bajo la metodología establecida por el MME asociado al Contrato FAZNI-GGC-634-2020 remitido por la empresa EMSA E.S.P. Validé, ajusté y remití aprobación vía correo electrónico del inventario clasificado en UUCC CREG bajo la metodología establecida por el MME asociado al Contrato PRONE-GGC-655-2020 remitido por la empresa ELECTROHUILA S.A. E.S.P. En atención al proceso de remisión de inventario mediante memorando a la SAF de los 23 contratos relaciones en el hallazgo de Contraloría General de la República (CGR), validé y di visto bueno a la información cargada por el equipo de trabajo de legalización de infraestructura eléctrica en el aplicativo ARGO. Obligación 3
4	Apoyar en el proceso de automatización de los procesos a través de la plataforma AVANZAME, con énfasis en el reporte de inventarios.	Mediante correo electrónico informe a INTERKONT AVANZAME sobre error en el submódulo “Gestión AOM” el cual no permite cargar los documentos soporte para la remisión de inventarios. Mediante correo electrónico informe a MEGASOFT-NEON y a INTERKONT-AVANZAME error que se produce al remitir inventarios mediante la interoperabilidad de los aplicativos. De tal forma, se presenta un error en la creación de los activos en NEON debido a problemas en los documentos soportes remitidos desde AVANZAME. Mediante correo electrónico remití a INTERKONT-AVANZAME solicitud para asociar proyecto a convenio marco en el ambiente de pruebas para realizar un ensayo conjunto DEE, la SAF, MEGASOFT-NEON e INTERKONT-AVANZAME para validar el proceso de recálculo de depreciación de los activos remitidos mediante la interoperabilidad AVANZAME-NEÓN. Finalmente, frente a los errores en el aplicativo AvanzaME, no fue posible remitir inventarios mediante la interoperabilidad AvanzaME-NEÓN. Obligación 4
5		

Evidencias Contrato GGC-0712-2025
Mes: Agosto
Nombre: Efraín Baracaldo Romero

	Elaborar y revisar respuestas a los derechos de petición o entes de control, o los demás requerimientos que designe el supervisor.	Proyecté y remití vía correo electrónico al apoyo técnico Diego Alexander López comunicación para realizar solicitud oficial a la empresa CEDENAR S.A. E.S.P. de entrega de inventarios de la infraestructura construida mediante el Contrato FAER-GGC-758-2019. Proyecté y remití vía correo electrónico al apoyo jurídico Yenifer Rocio Ardila comunicación para realizar solicitud oficial a la empresa CEDENAR S.A. E.S.P. de entrega de inventarios de la infraestructura construida mediante los Contratos FAER-GGC-627-2019 y FAER-GGC-629-2019. Obligación 5
6	Elaborar informes, actas y todos los demás documentos requeridos para el cumplimiento de las obligaciones contractuales de los contratos asignados.	NO EJECUTADA EN PERIODO DE INFORME.
7	Mantener actualizada la información de los expedientes de los contratos asignados por el supervisor en la plataforma dispuesta por el área.	Mediante el aplicativo ARGO realicé la asignación de los expedientes asociados a los Contratos FAZNI-GGC-603-2020; FAZNI-GGC-616-2020; FAZNI-GGC-645-2020 y FAZNI-GGC-661-2020. Esto en el marco del proceso de legalización de infraestructura eléctrica y en atención a las actividades de mejora del hallazgo de Contraloría General de la República H-432-1. Obligación 7
8	Asegurar la actualización oportuna de los sistemas de información del Ministerio, incorporando los datos de seguimiento y otros detalles significativos de cada proyecto para facilitar la elaboración de reportes requeridos.	Creé la carpeta 7. AOM y cargué el inventario del Contrato FAZNI-GGC-634-2020 en la carpeta SharePoint de la DEE el cual fue remitido a esta supervisión para su VoBo. Inventario sin remitir a la SAF por no contar con soporte de valor final ejecutado y reconocido por el MME. Creé la carpeta 7. AOM y cargué el inventario del Contrato PRONE-GGC-655-2020 en la carpeta SharePoint de la DEE el cual fue remitido a esta supervisión para su VoBo. Inventario sin remitir a la SAF por no contar con soporte de valor final ejecutado y reconocido por el MME. Obligación 8
9	Alimentar las bases de datos de seguimiento que sean requeridas en el marco del apoyo a la supervisión técnica que le sea asignado.	Lleve a cabo la actualización de las columnas “AZ, BA, BB, BD y BE” de la Matriz de seguimiento a la actividad de AOM del grupo de supervisión de la DEE. Esta actualización corresponde al proceso de legalización de infraestructura eléctrica de la NACIÓN: Obligación 9
10	Asistir a las reuniones que sean programadas y que se le requiera en cumplimiento del objeto	Comparto enlace SharePoint donde se detalla las reuniones a las cuales asistí en el periodo del presente informe de actividades:

Evidencias Contrato GGC-0712-2025
Mes: Agosto
Nombre: Efraín Baracaldo Romero

	contractual, así como asistir a reuniones de manera presencial cuando sea requerido por el supervisor o quien este designe, realizando la relatoría y seguimiento a los compromisos derivados de las mismas.	Por otra parte, gestione las siguientes reuniones: ▪ MEMORANDO - REMISIÓN DE INVENTARIOS CONTRATOS EN PROCESO DE LIQUIDACIÓN O CIERRE FINANCIERO-1 de agosto de 2025. ▪ MESA DE TRABAJO - INVENTARIOS CONTRATOS FAER-GSA-130-2011 Y FAER-GSA-022-2004-4 de agosto de 2025. ▪ AJUSTES FINAL - MEMORANDO REMISIÓN INVENTARIOS CONTRATOS H432-6 de agosto de 2025. ▪ GESTIÓN INVENTARIOS AVANZAME - SUBMÓDULO "GESTIÓN AOM"-15 de agosto de 2025. ▪ MESA DE TRABAJO - GESTIÓN LEGALIZACIÓN DE INFRAESTRUCTURA ELÉCTRICA-22 de agosto de 2025. ▪ Propuesta - Ajuste Tipos Documentales asociados a la actividad Supervisión-25 de agosto de 2025. ▪ ¡Urgente! - Mesa de trabajo - Remisión de inventario a la SAF (Hallazgo CGR H-432 Contratos FAZNI 2019-2020-2021)-27 de agosto de 2025. MESA DE TRABAJO - VARIABLES CENTROS DE SALDOS COSTOS-29 de agosto de 2025. Obligación_10
11	Apoyar en la construcción bimestral de un documento de alertas y/o recomendaciones de gestión frente a la supervisión técnica de los contratos asignados.	En atención a la solicitud realizada por el grupo de FONDOS de la DEE mediante correo electrónico “EVALUACION FINAL CONVOCATORIA PRONE 001 2025 - EQUIPO 3” del día 12 de agosto de 2025, apoyé la validación a las subsanaciones realizadas en el marco de dicho proceso. En este contexto, apoyé gestionando las respectivas evaluaciones compartidas por el grupo de FONDOS y asesorando a las integrantes del equipo de trabajo. Como resultado, se consolidaron las evaluaciones en la carpeta asignada por el grupo de FONDOS: Mediante correo electrónico remití a Oscar Ernesto Gómez la propuesta de tipos documentales elaborada en la mesa de trabajo “Propuesta - Ajuste Tipos Documentales asociados a la actividad Supervisión” del día 25 de agosto de 2025, para su respectiva gestión frente a los coordinadores y apoyos a la coordinación del grupo de supervisión de la DEE para luego ser presentada al grupo de relacionamiento con el ciudadano y gestión de la información. Mediante mesa de trabajo presencial con el Ing. José Vicente García se validaron las historias de usuarios H68 y H69 relacionadas con los procesos de baja de activos registrados por valor global y actualización de activos bajo metodología UUCC CREG definida por el MME en aplicativo contable y financiero NEON. Obligación_11

Evidencias Contrato GGC-0712-2025
Mes: Agosto
Nombre: Efraín Baracaldo Romero

12	Gestionar el soporte documental que se produzca en el marco de la ejecución de los procesos y procedimientos de la dirección de energía eléctrica y de acuerdo a las actividades asignadas por el supervisor.	Cargue a la carpeta OneDrive del Contrato FAZNI GGC-593-2020 el inventario remitido a la SAF mediante memorando para su registro contable e ingreso a almacén del MME. Cargue a la carpeta OneDrive del Contrato FAZNI GGC-652-2020 el inventario remitido a la SAF mediante memorando para su registro contable e ingreso a almacén del MME. Cargue a la carpeta OneDrive del Contrato FAZNI GGC-662-2020 el inventario remitido a la SAF mediante memorando para su registro contable e ingreso a almacén del MME. Cargue a la carpeta OneDrive del Contrato FAZNI GGC-697-2021 el inventario remitido a la SAF mediante memorando para su registro contable e ingreso a almacén del MME. Cargue a la carpeta OneDrive del Contrato FAZNI-GGC-603-2020 el inventario remitido a la SAF mediante memorando para su registro contable e ingreso a almacén del MME. Cargue a la carpeta OneDrive del Contrato FAZNI-GGC-616-2020 el inventario remitido a la SAF mediante memorando para su registro contable e ingreso a almacén del MME. Cargue a la carpeta OneDrive del Contrato FAZNI-GGC-645-2020 el inventario remitido a la SAF mediante memorando para su registro contable e ingreso a almacén del MME. Cargue a la carpeta OneDrive del Contrato FAZNI-GGC-661-2020 el inventario remitido a la SAF mediante memorando para su registro contable e ingreso a almacén del MME. Cargue a la carpeta OneDrive del Contrato FAZNI-GGC-721-2019 el inventario remitido a la SAF mediante memorando para su registro contable e ingreso a almacén del MME. Cargue a la carpeta OneDrive del Contrato FAZNI-GGC-765-2019 el inventario remitido a la SAF mediante memorando para su registro contable e ingreso a almacén del MME. Cargue a la carpeta OneDrive del Contrato FAZNI-GGC-766-2019 el inventario remitido a la SAF mediante memorando para su registro contable e ingreso a almacén del MME. Cargue a la carpeta OneDrive del Contrato FAZNI-GGC-769-2019 el inventario remitido a la SAF mediante memorando para su registro contable e ingreso a almacén del MME. Cargue a la carpeta OneDrive del Contrato FAZNI-GGC-798-2019 el inventario remitido a la SAF mediante memorando para su registro contable e ingreso a almacén del MME.

Evidencias Contrato GGC-0712-2025
Mes: Agosto
Nombre: Efraín Baracaldo Romero

		Cargue a la carpeta OneDrive del Contrato FAZNI-GGC-812-2019 el inventario remitido a la SAF mediante memorando para su registro contable e ingreso a almacén del MME. Cargue a la carpeta OneDrive del Contrato FAZNI-GGC-814-2019 el inventario remitido a la SAF mediante memorando para su registro contable e ingreso a almacén del MME. Cargue a la carpeta OneDrive del Contrato FAZNI-GGC-816-2019 el inventario remitido a la SAF mediante memorando para su registro contable e ingreso a almacén del MME. Cargue a la carpeta OneDrive del Contrato FAZNI-GGC-605-2020 el inventario remitido a la SAF mediante memorando para su registro contable e ingreso a almacén del MME. Cargue a la carpeta OneDrive del Contrato FAZNI-GGC-632-2020 el inventario remitido a la SAF mediante memorando para su registro contable e ingreso a almacén del MME. Cargue a la carpeta OneDrive del Contrato FAZNI-GGC-642-2020 el inventario remitido a la SAF mediante memorando para su registro contable e ingreso a almacén del MME. Cargue a la carpeta OneDrive del Contrato FAZNI-GGC-643-2020 el inventario remitido a la SAF mediante memorando para su registro contable e ingreso a almacén del MME. Cargue a la carpeta OneDrive del Contrato FAZNI-GGC-646-2020 el inventario remitido a la SAF mediante memorando para su registro contable e ingreso a almacén del MME. Cargue a la carpeta OneDrive del Contrato FAZNI-GGC-647-2020 el inventario remitido a la SAF mediante memorando para su registro contable e ingreso a almacén del MME. Cargue a la carpeta OneDrive del Contrato FAZNI-GGC-650-2020 el inventario remitido a la SAF mediante memorando para su registro contable e ingreso a almacén del MME. Obligación_12
13	Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual y que le sean asignadas por el o la supervisor(a).	Mediante correo electrónico remití a la Dra. Sandra Carolina Pulido de la SAF información relaciona a los predios adquiridos en el marco de los contratos de líneas de interconexión FAZNI-GSA-057-2009 y FAZNI-GGC-068-2014. Mediante aplicativo OneDrive compartí con los apoyos técnicos Sergio Nicolas Avellaneda, Ronald Leonardo Espinosa y Edilson Justino Sierra, los insumos necesarios para el proceso de remisión de

Evidencias Contrato GGC-0712-2025
Mes: Agosto
Nombre: Efraín Baracaldo Romero

		inventarios vía memorando a la SAF de los contratos objeto del Hallazgo de Contraloría General de la República H-432-1. Mediante correo electrónico compartí con el Ing. Edilson Faustino Sierra y Sergio Nicolás Avellaneda documentación presentada en capacitación para la clasificación de inventarios en UUCC CREG bajo la metodología establecido por el MME para dicha actividad. Mediante correo electrónico remití documentación insumo al apoyo técnico Ronald Leonardo Espinosa para el proceso de cargue y remisión de inventarios a la SAF haciendo uso de la interoperabilidad AVANAZAME.NEÓN asociadas al contrato FAER-GSA-022-2004 - CENS S.A.S. E.S.P. Mediante correo electrónico atendí solicitud de información de la Ing. Verónica Lesmes, frente al VoBo del inventario del Contrato FAER-GGC-736-2019 suscrito con la empresa ELECTROCAQUETÁ S.A. E.S.P. Mediante correo electrónico remití al Doctor Pablo Cesar Pacheco jefe de la SAF relación de memorandos de inventarios asociados a los contratos objeto del plan de mejora del hallazgo de Contraloría General de la República (CGR) H-432-1. Mediante correo electrónico informe a la Dra. Katherine Alexandra Ronderos, sobre el proceso de ajuste de los inventarios de los 18 Contrato relacionados en el Convenio Interadministrativo GGC-1499-2025 consolidando el valor ejecutado MME, valor ejecutado IPSE y valor total de la infraestructura eléctrica construida. Adicional, relacioné dichos valores para el proceso de elaboración de estudios previos para la suscripción de Contratos AOM. Mediante correo electrónico remití documentación insumo al apoyo técnico Sergio Nicolás Avellaneda para el proceso de cargue y remisión de inventarios a la SAF haciendo uso de la interoperabilidad AVANAZAME.NEÓN asociadas al contrato FAER-GSA-130-2011 - GENSA S.A. E.S.P. Mediante correo electrónico realicé observaciones a las empresas INTERKONT-AVANZAME y MEGASOFT-NEÓN sobre el proceso de recálculo de depreciación de infraestructura que se lleva a cabo en el proceso de remisión de inventarios a la SAF mediante a la interoperabilidad AVANZAME-NEON. Mediante correo electrónico informé a Elvidia Castillo que la solicitud de información realizada frente el Contrato FAZNI-GGC-2992019 ya había sido atendida mediante correo electrónico en el marco del proceso de depuración de la cuenta de recursos entregados en administración – 190801.

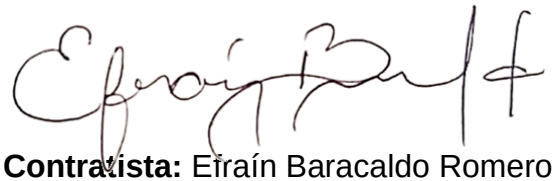
Evidencias Contrato GGC-0712-2025
Mes: Agosto
Nombre: Efraín Baracaldo Romero

		Mediante correo electrónico informé al grupo de la SAF y Secretaría General sobre el proceso de consolidación de información financiera del Contrato FAZNI-GSA-026-2004-GSA-117-2008 para establecer un valor ejecutado y así realizar los respectivos ajustes en la cuenta 1950 – Propiedad, planta y equipo. Mediante correo electrónico atendí solicitud de información de la Ing. Verónica Lesmes, frente al VoBo del inventario del Contrato PRONE-GGC-737-2019 suscrito con la empresa DISPAC S.A. E.S.P. Mediante correo electrónico di apoyo a la Coordinadora del grupo financiero Aba María Vargas del grupo de supervisión para la creación de usuarios en el aplicativo AVANZAME. Mediante correo electrónico remití lineamientos a los apoyos técnicos Sergio Nicolás Avellaneda, Ronal Leonardo Espinosa y Edilson Justino Sierra frente al proceso de validación y gestión del aplicativo AVANZAME frente a la legalización de infraestructura eléctrica construida mediante el Contrato PRONE-GSA-157-2012 a razón de su alta complejidad (ejecución de 124 proyecto). Posterior a mesa de trabajo entre DEE, la SAF, secretaría general, INTERKONT-AVANZAME y MEGASOTF-NEÓN para validar el proceso de recálculo de depreciación de la infraestructura eléctrica, remití vía correo electrónico con la información presentada en la mesa de trabajo. Validé el documento “Procedimiento BAJA DE BIENES DE INFRAESTRUCTURA ELÉCTRIA” proyectado por la SAF, de tal forma, realicé observaciones frente al proceso planteado. Mediante correo electrónico atendí solicitud de información del Ing. Miller Stiven Pérez, frente al VoBo del inventario del Contrato FAZNI-GGC-813-2019 suscrito con la empresa EMSA E.S.P. Mediante correo electrónico solicite a la Ing. Kelly Natalia Quintero asesoría frente al proceso de creación de terceros en el aplicativo NEON teniendo en cuenta que este servicio resulta necesario para la remisión de inventarios mediante la interoperabilidad AVANZAME–NEON, en el marco de la legalización de infraestructura ante la SAF. Mediante correo electrónico remití al Ing. Juan Camilo Puerto información sobre los Contratos FANIZ 2019, 2020 y 2021 objeto del hallazgo de contraloría general de la república H-432-1, para proyectar documento que soporta el valor ejecutado en el marco de cada contrato y así complementar la información remitida a la SAF para culminar el proceso de registro contable e ingreso a almacén de los inventarios remitidos mediante morando.

Evidencias Contrato GGC-0712-2025
Mes: Agosto
Nombre: Efraín Baracaldo Romero

		Mediante correo electrónico remití a INTERKONT-AVANZAME retroalimentación de mesa de trabajo para abordar la Historia de Usuario (HU) asociada a la actualización del documento Centro de Costos Saldos el cual tiene inferencia en la HU 68 que se han desarrollado con MEGASOFT-NEÓN para el proceso de actualización de inventarios en almacén del MME. Obligación_13

Cordialmente:



Contratista: Efraín Baracaldo Romero
Contrato GGC-0712-2025