INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NRO. CPS-226-2025

CONTRATANTE	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ANDES
IDENTIFICACIÓN	890.980.342-7
CONTRATISTA	SOLUCIONES FINANCIERAS DE ANTIOQUIA S.A.S
IDENTIFICACIÓN	901.902.386-7
CLASE DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARIA DE HACIENDA EN TODO LO REFERENTE A LA ASESORIA CONTABLE, PRESUPUESTAL Y FINANCIERA PARA LA RENDICION DE CUENTAS A LA CONTADURIA GENERAL DE LA NACION, LOS DEMAS ORGANISMOS DE CONTROL QUE LO REQUIERA, COMO A ENTIDADES DEL ORDEN DEPARTAMENTAL Y NACIONAL.
VALOR DEL CONTRATO:	40.000.000
PLAZO DE EJECUCIÓN:	05 meses
FECHA INICIACION:	05 de agosto de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	30 de diciembre de 2025
INFORME Y PERIODO	INFORME No 1 DEL MES DE AGOSTO DE 2025

1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DEL 05-30 DE AGOSTO 2025

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
Obligación contractual (Según contrato o convenio)	**Actividad**	**Evidencia (Referenciar anexos si aplica)**
a) Elaborar la Contabilidad Pública de la Administración Municipal	Para el corte de este periodo se realizan actividades correspondientes al objeto como revisión de saldos y movimientos de bancos y cuentas por cobrar, revisión de contabilidad hasta el mes de julio 2025	
b) Asesoría y capacitación de los funcionarios de tesorería y presupuesto.	En este periodo se realizó capacitación en temas de retención en la fuente e IVA.	
c) Asesoría en elaboración de las declaraciones de Retención en la fuente, medio magnético DIAN.	Para el corte del presente informe se revisó, elaboró y presentó, retención en la fuente correspondiente al periodo julio de 2025 y se realiza Declaración de Estampillas a la Gobernación correspondiente al mes de julio.	
d) Realizar asesorías de manera presencial tres (3) veces por semana en la Alcaldía Municipal.	Se realizaron visitas a la secretaría de hacienda los días 04 y 25 de agosto y se participó en reunión con la Gobernación sobre los bienes recibidos en comodato y se realizó la revisión de los impuestos. Se realiza la revisión de los autorrenedores, con el fin de llevarlos a cero para ajustar la contabilidad.	
e) Presentar al supervisor del contrato un informe detallado de las labores realizadas.	Se adjunta informe de actividades a 31 de agosto de 2025.	
f) Ejecutar las demás actividades afines que se adelanten en el Municipio y que sean propias de la ejecución del objeto contractual y aquellas otras ofrecidas dentro de su propuesta, la cual hace parte integrante del presente estudio previo.	Se realiza parametrización de rubros presupuestales con Contabilidad. Se realizan las facturas electrónicas del mes de agosto.	

VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

Verificado el cumplimiento de las obligaciones por parte de la Supervisión que yo como contratista he cumplido a cabalidad con el objeto contractual, relaciono a continuación el valor a cancelar y el nuevo saldo pendiente por cancelar según los pagos parciales.

VALOR DEL CONTRATO	$40.000.000
SALDO ANTERIOR	$40.000.000
VALOR A PAGAR	**$8.000.000**
NUEVO SALDO	$32.000.000

DOCUMENTOS ANEXOS

- Factura de cobro FE 34
- Informe de Actividades
- Pago seguridad social integral

Vanessa Maya García

VANESSA MAYA GARCIA
Representante Legal
SOFAC SAS
Nit 901.902.386

SOFAC SAS
SOLUCIONES FINANCIERAS DE ANTIOQUIA

INFORME ACTIVIDADES

Contratista: Soluciones Financieras de Antioquia S.A.S **(SOFAC S.A.S)**
Periodo a cobrar: agosto de 2025
Contrato: CPS-226-2025
Fecha Inicial del contrato: 05 de agosto 2025
Fecha Final del contrato: 30 de diciembre 2025

Las actividades realizadas durante el mes de agosto fueron las siguientes:

- Revisión Seguridad Social del mes de julio 2025.
- Revisión y presentación de Retención en la fuente mes de julio 2025.
- Revisión y presentación estampillas Pro Hospitales Públicos y Pro Universidad.
- Asesoría virtual y presencial los días 04 y 25 de agosto, en estos días se participó en reunión con la Gobernación sobre los bienes recibidos en comodato y se realizó la revisión de los impuestos. También se realiza la revisión de los autorrenedores, con el fin de llevarlos a cero para ajustar la contabilidad.
- Las demás actividades relacionadas con los asientos contables, incluido el tema de parametrización contable de las cuentas con el área de Tesorería.
- Se realizan las facturas electrónicas del mes de agosto.

Cordialmente,

Vanessa Maya García
VANESSA MAYA GARCIA
Representante Legal