PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 19 de agosto de 2020

Señor (a)
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1366917**
Cordinadora de Asistencia y Gestión Administrativa
Dependencia Coordinación de Asistencia y Gestion Administrativa
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes agosto del año 2020

Referencia: No (**CO1.PCCNTR.1366917**) del año 2020

María Deisy Sánchez Medina, identificado con la cédula de ciudadanía No. 51.832.127 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa , en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($32.847.967) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2020, por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS VEINTISEIS MIL SETECIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($2.526.767) COP., b.) OCHO (8) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a OCTUBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS ($3.790.150) COP.

Plazo: Será hasta el (30) de (octubre) de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

CLÁUSULA CUARTA – A) OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Actas Plataforma Sofía Plus, Territorium, Drive, Correo Electrónico
2	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Actas Plataforma Sofía Plus, Territorium, Drive, Correo Electrónico
3	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Actas Plataforma Sofía Plus, Territorium, Drive, Correo Electrónico
4	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Actas Plataforma Sofía Plus, Territorium, Drive, Correo Electrónico

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla No. 44265479 del mes de julio expedido por el operador MI PLanilla (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,

Firma
MARIA DEISY SÁNCHEZ MEDINA
Contratista
C.C. No. 51832127 DE BOGOTA

Recibí a satisfacción:

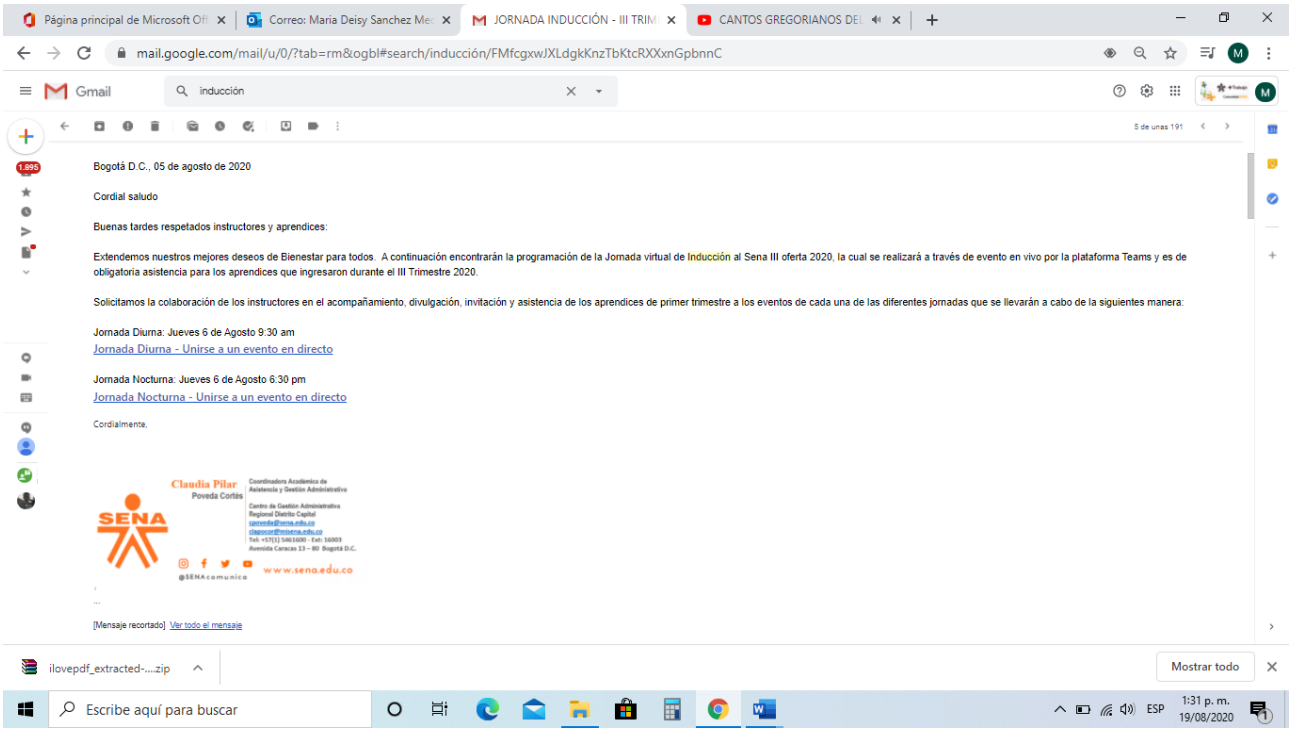
Firma
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1366917 de 2020
Coordinadora Académica AGA

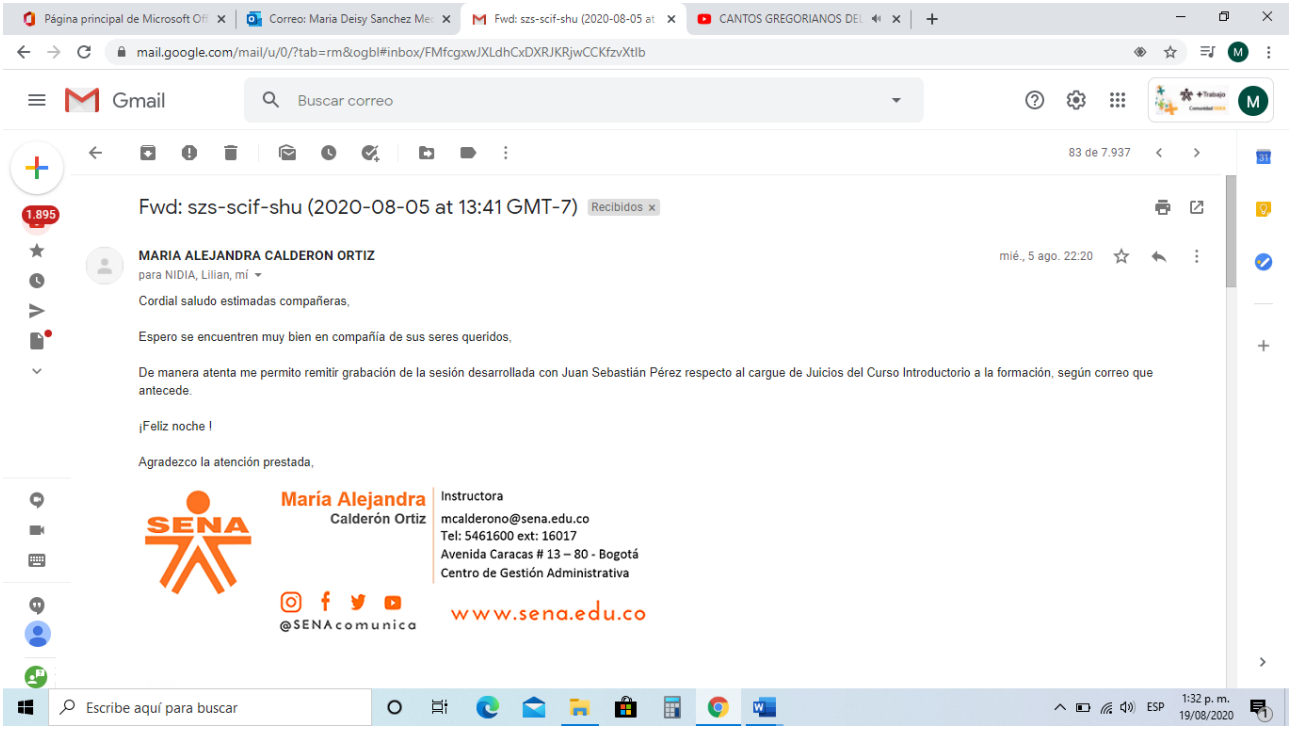
INFORME DE ACTIVIDADESREALIZADAS EN EL MES DE AGOSTO

En el mes de agosto de acuerdo a la programación orientada por la coordinación de Asistencia y Gestión Administrativa se realizó la inducción y la formación de las siguientes fichas:

- 2144951
- 2144922
- 2144965
- 2149496
- 1967060
- 1905208

Se dio inicio a la formación con cada una de las fichas así como la inducción asignada. A continuación se relacionan los pantallazos de las diferentes actividades realizadas:





Fwd: szs-scif-shu (2020-08-05 at 13:41 GMT-7)

MARIA ALEJANDRA CALDERON ORTIZ mié., 5 ago. 22:20
para NIDIA, Lilian, mí

Cordial saludo estimadas compañeras,

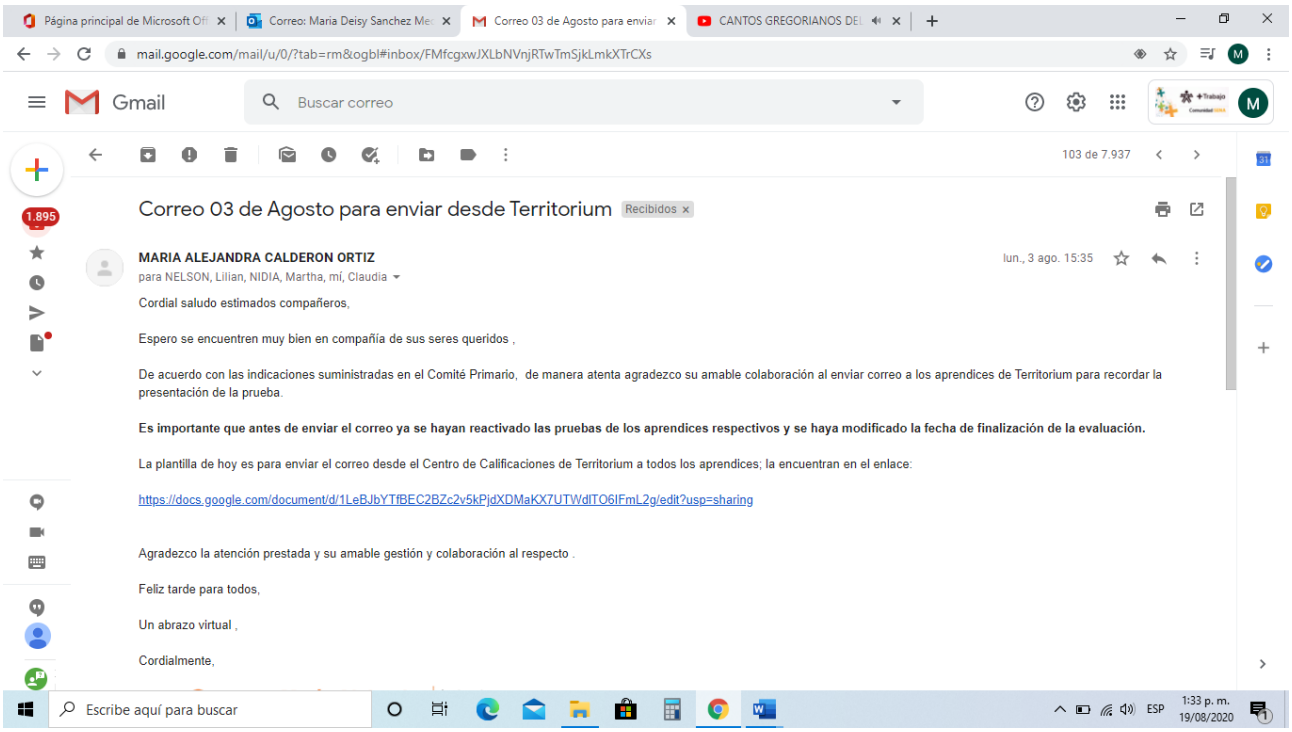
Espero se encuentren muy bien en compañía de sus seres queridos,

De manera atenta me permito remitir grabación de la sesión desarrollada con Juan Sebastián Pérez respecto al cargue de Juicios del Curso Introductorio a la formación, según correo que antecede.

¡Feliz noche !

Agradezco la atención prestada,

María Alejandra Calderón Ortiz
Instructora
mcalderono@sena.edu.co
Tel: 5461600 ext: 16017
Avenida Caracas # 13 – 80 - Bogotá
Centro de Gestión Administrativa
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Correo 03 de Agosto para enviar desde Territorium

MARIA ALEJANDRA CALDERON ORTIZ lun., 3 ago. 15:35
para NELSON, Lilian, NIDIA, Martha, mí, Claudia

Cordial saludo estimados compañeros,

Espero se encuentren muy bien en compañía de sus seres queridos ,

De acuerdo con las indicaciones suministradas en el Comité Primario, de manera atenta agradezco su amable colaboración al enviar correo a los aprendices de Territorium para recordar la presentación de la prueba.

Es importante que antes de enviar el correo ya se hayan reactivado las pruebas de los aprendices respectivos y se haya modificado la fecha de finalización de la evaluación.

La plantilla de hoy es para enviar el correo desde el Centro de Calificaciones de Territorium a todos los aprendices; la encuentran en el enlace:

https://docs.google.com/document/d/1LeBJbYTfBEC2BZc2v5kPjdXDMaKX7UTWdlTO6lFmL2g/edit?usp=sharing

Agradezco la atención prestada y su amable gestión y colaboración al respecto .

Feliz tarde para todos,

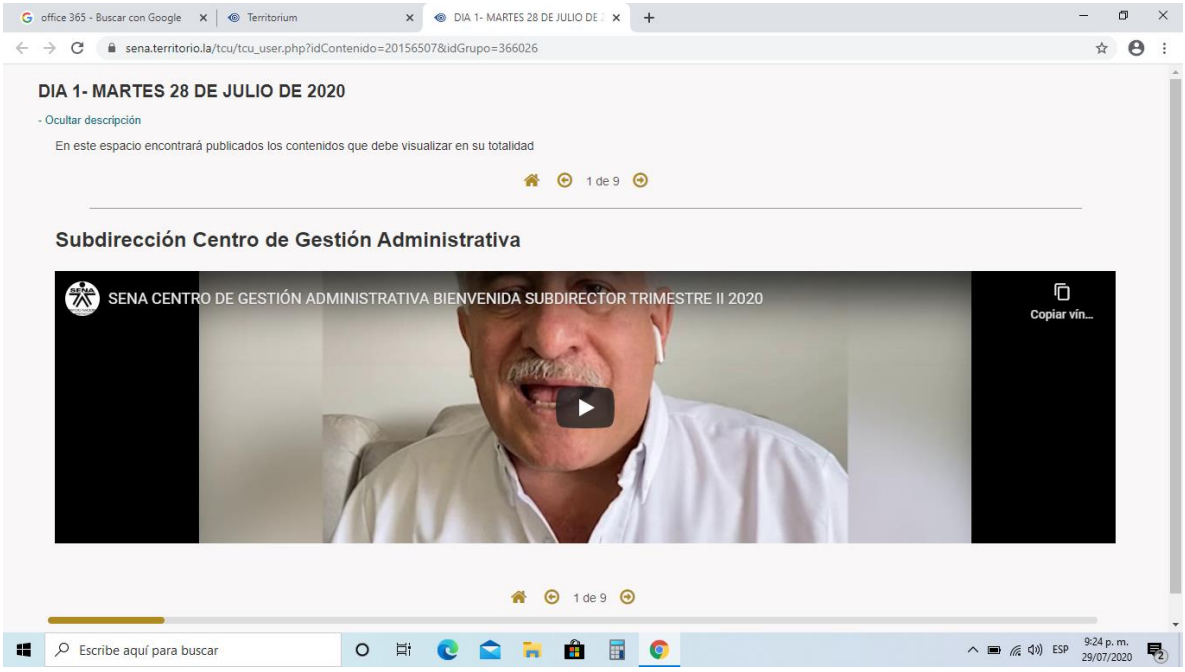
Un abrazo virtual ,

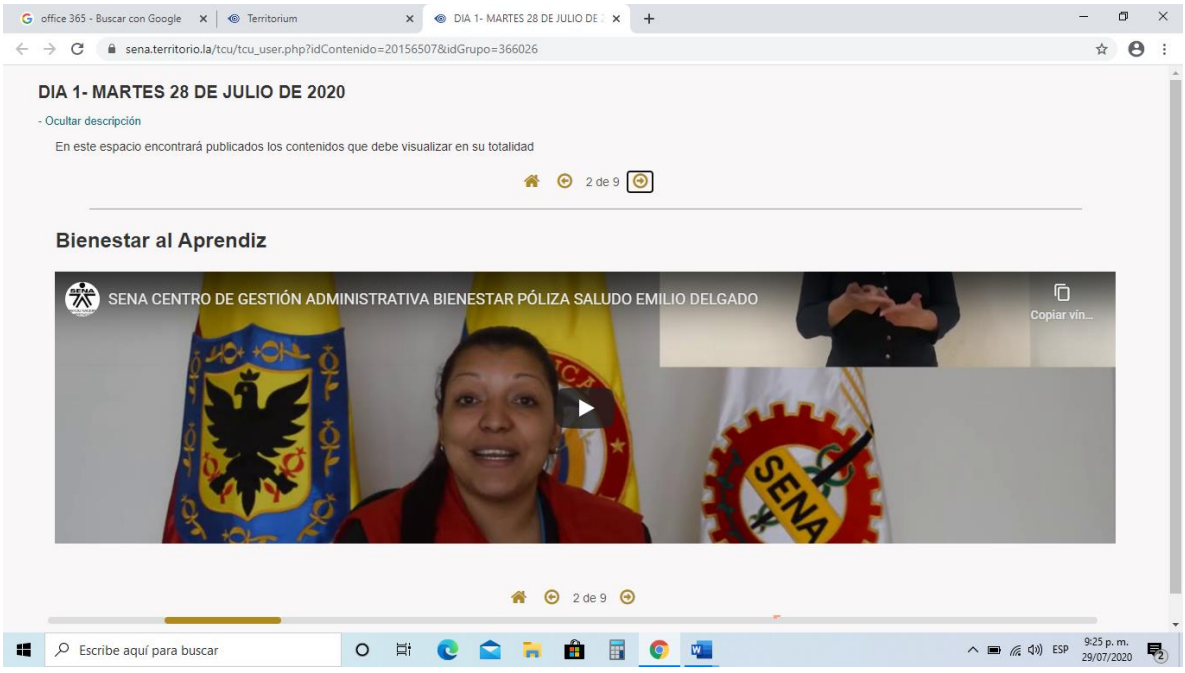
Cordialmente,

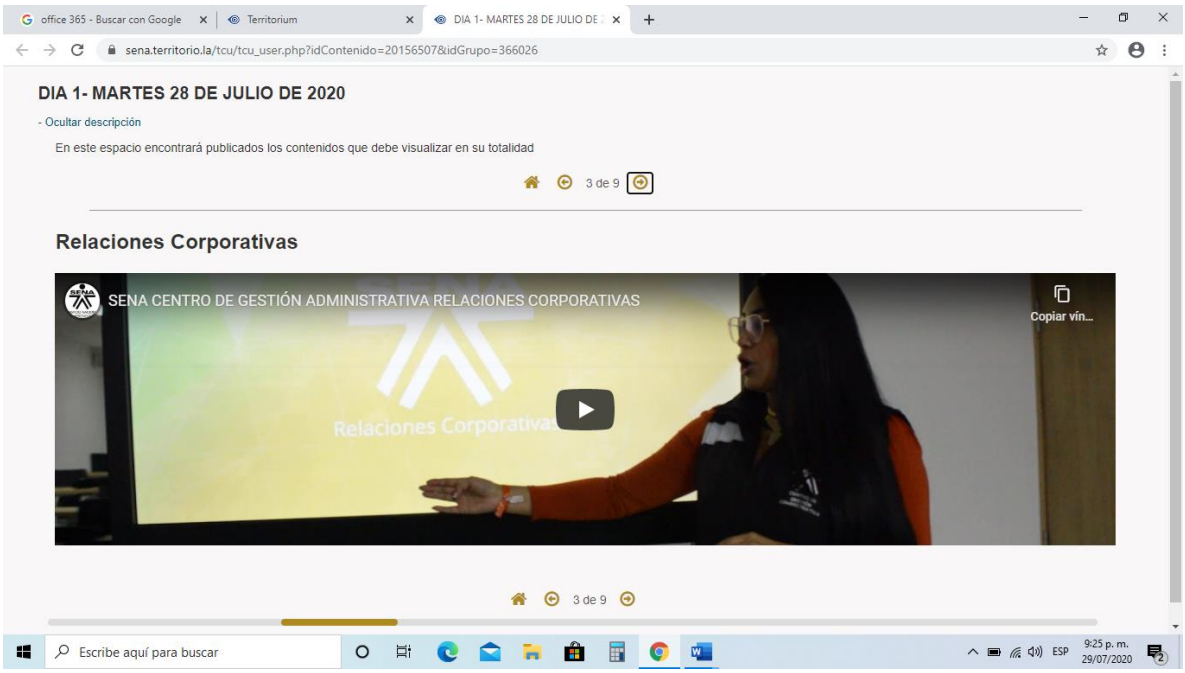
PANTALLAZOS: MATERIAL DE INDUCCIÓN

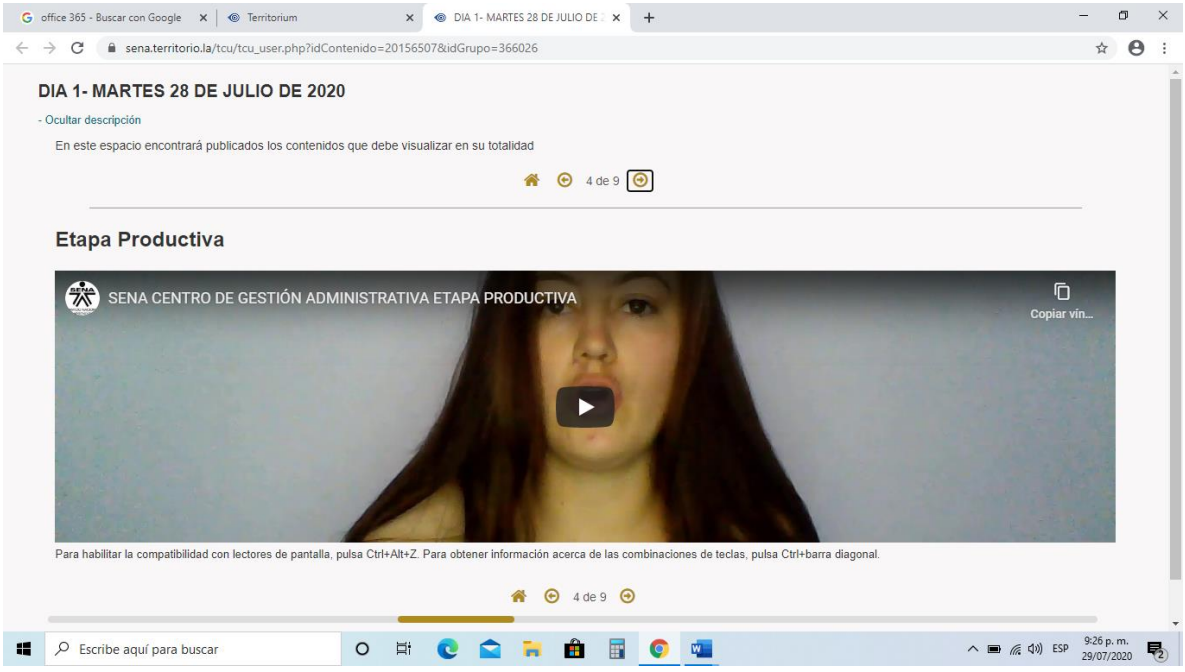
Ficha: 2161552

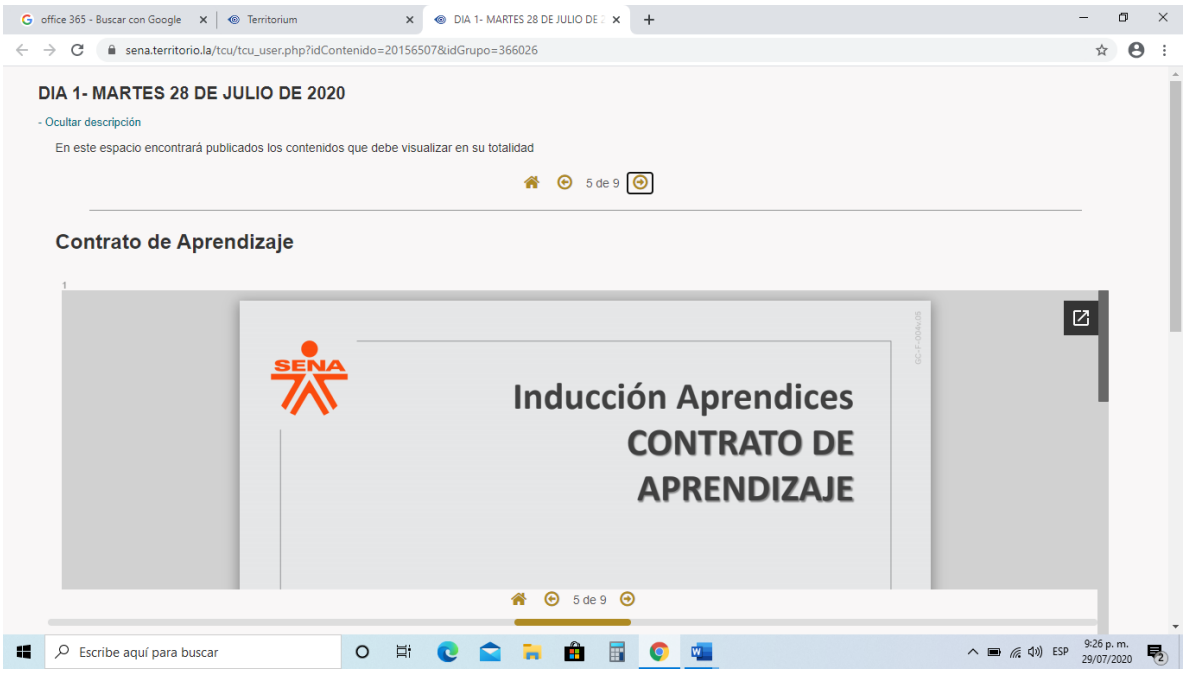
Instructora: María Deisy Sánchez Medina



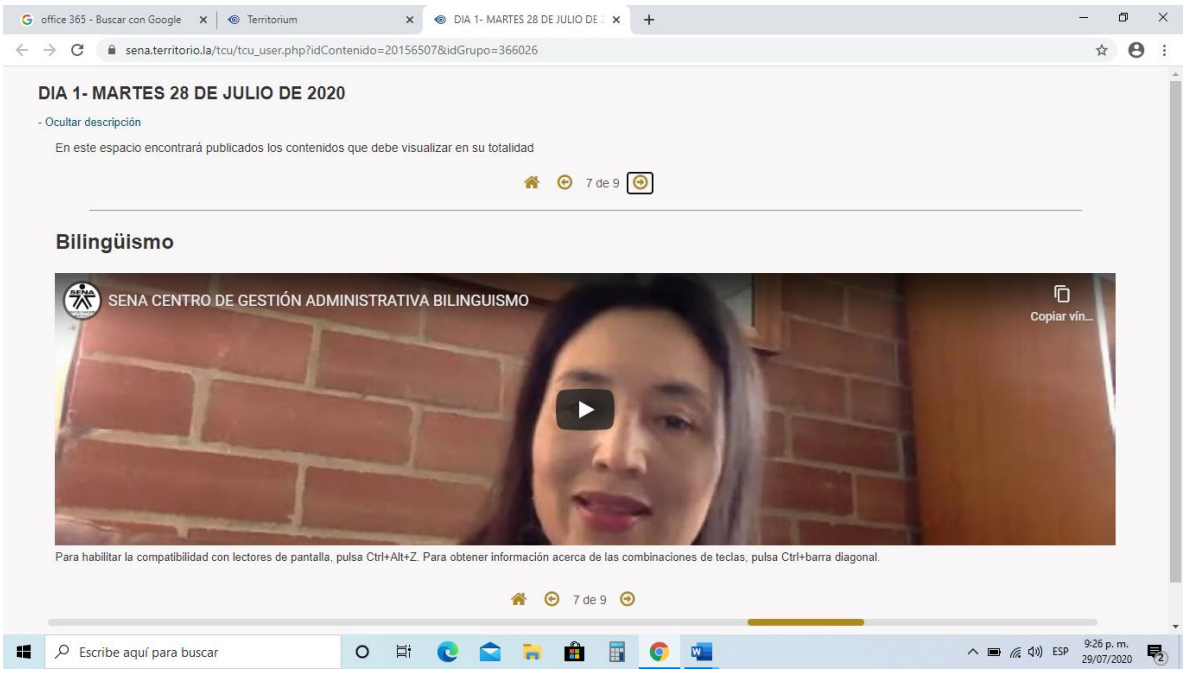


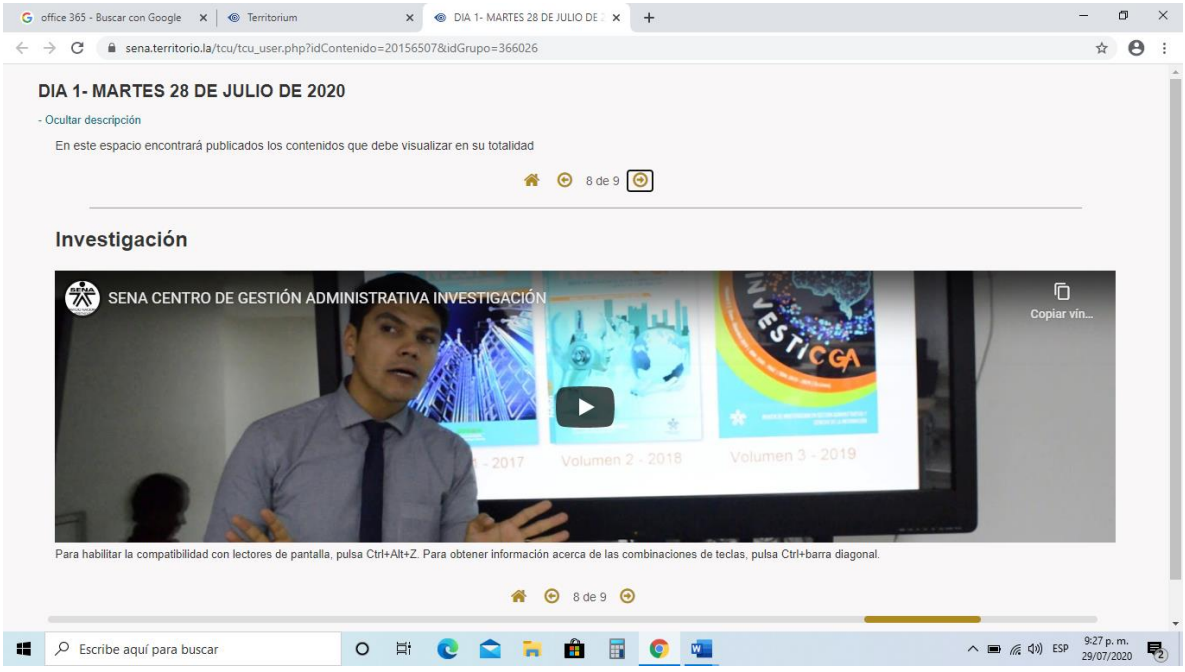

office 365 - Buscar con Google
Territorium
DIA 1- MARTES 28 DE JULIO DE
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=20156507&idGrupo=366026
DIA 1- MARTES 28 DE JULIO DE 2020
- Ocultar descripción
En este espacio encontrará publicados los contenidos que debe visualizar en su totalidad
3 de 9
Relaciones Corporativas
SENA CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA RELACIONES CORPORATIVAS
Copiar vín...
Relaciones Corporativa
3 de 9
Escribe aquí para buscar
ESP
9:25 p. m.
29/07/2020

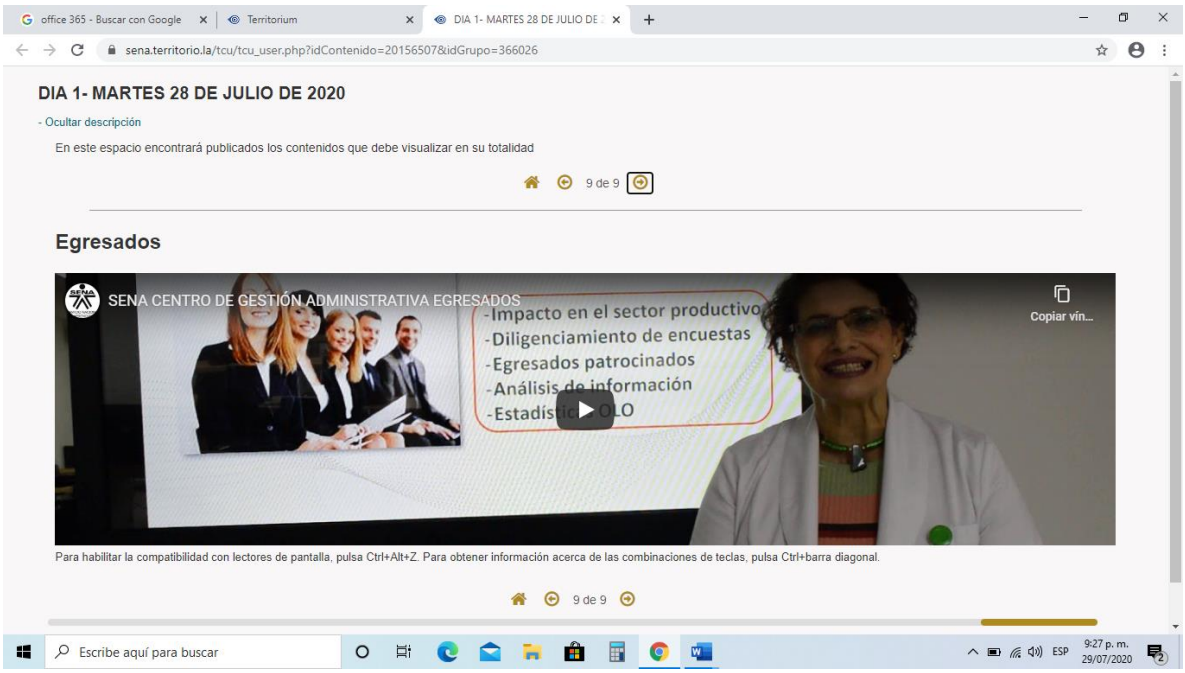

office 365 - Buscar con Google
Territorium
DIA 1- MARTES 28 DE JULIO DE
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=20156507&idGrupo=366026
DIA 1- MARTES 28 DE JULIO DE 2020
- Ocultar descripción
En este espacio encontrará publicados los contenidos que debe visualizar en su totalidad
4 de 9
Etapa Productiva
SENA CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA ETAPA PRODUCTIVA
Copiar vín...
Para habilitar la compatibilidad con lectores de pantalla, pulsa Ctrl+Alt+Z. Para obtener información acerca de las combinaciones de teclas, pulsa Ctrl+barra diagonal.
4 de 9
Escribe aquí para buscar
ESP
9:26 p. m.
29/07/2020

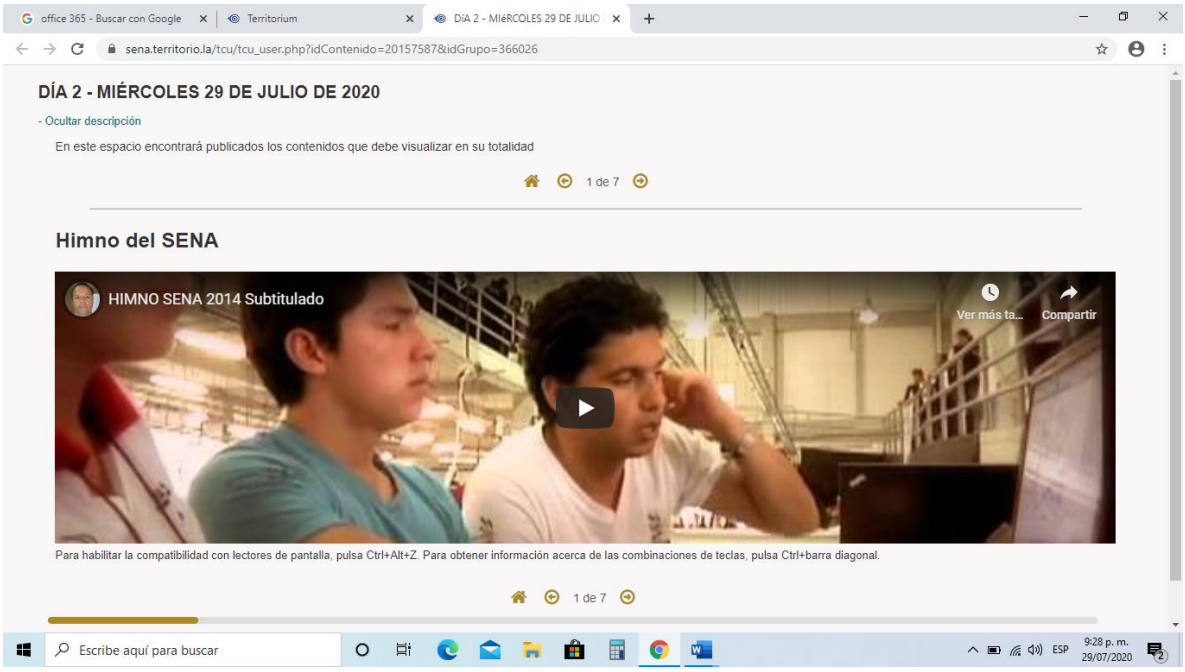

office 365 - Buscar con Google
Territorium
DIA 1- MARTES 28 DE JULIO DE
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=20156507&idGrupo=366026
DIA 1- MARTES 28 DE JULIO DE 2020
- Ocultar descripción
En este espacio encontrará publicados los contenidos que debe visualizar en su totalidad
5 de 9
Contrato de Aprendizaje
Inducción Aprendices
CONTRATO DE
APRENDIZAJE
5 de 9
Escribe aquí para buscar
ESP
9:26 p. m.
29/07/2020

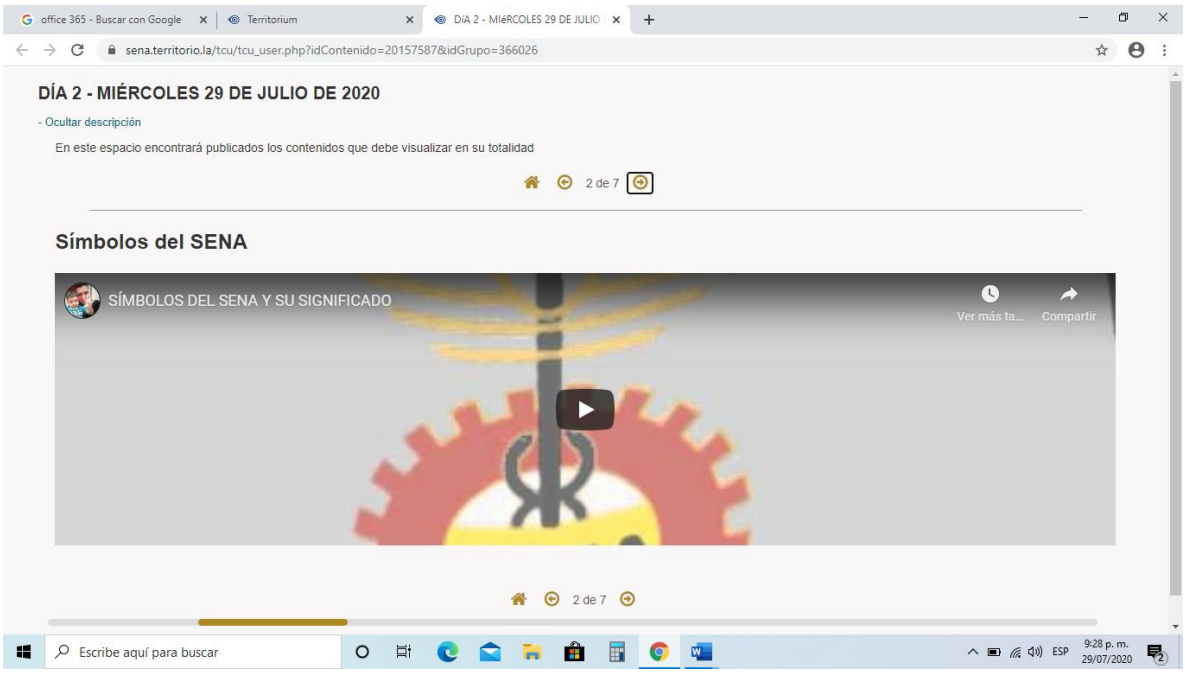
office 365 - Buscar con Google
Territorium
DIA 1- MARTES 28 DE JULIO DE
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=20156507&idGrupo=366026
DIA 1- MARTES 28 DE JULIO DE 2020
- Ocultar descripción
En este espacio encontrará publicados los contenidos que debe visualizar en su totalidad
6 de 9
Alternativas de Etapa Productiva
ALTERNATIVAS Y
SEGUIMIENTO A ETAPA
PRODUCTIVA
6 de 9
Escribe aquí para buscar
ESP
9:26 p. m.
29/07/2020


office 365 - Buscar con Google
Territorium
DIA 1- MARTES 28 DE JULIO DE
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=20156507&idGrupo=366026
DIA 1- MARTES 28 DE JULIO DE 2020
- Ocultar descripción
En este espacio encontrará publicados los contenidos que debe visualizar en su totalidad
7 de 9
Bilingüismo
SENA CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA BILINGUISMO
Copiar vín...
Para habilitar la compatibilidad con lectores de pantalla, pulsa Ctrl+Alt+Z. Para obtener información acerca de las combinaciones de teclas, pulsa Ctrl+barra diagonal.
7 de 9
Escribe aquí para buscar
ESP
9:26 p. m.
29/07/2020

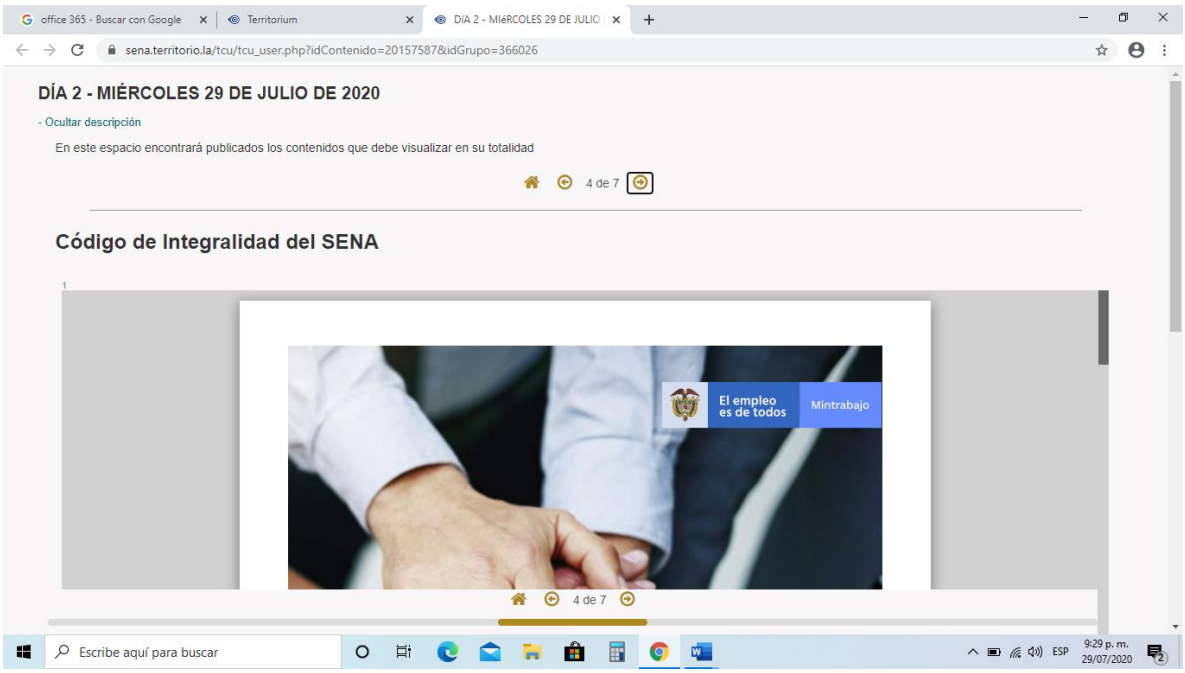

office 365 - Buscar con Google
Territorium
DIA 1- MARTES 28 DE JULIO DE
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=20156507&idGrupo=366026
DIA 1- MARTES 28 DE JULIO DE 2020
- Ocultar descripción
En este espacio encontrará publicados los contenidos que debe visualizar en su totalidad
8 de 9
Investigación
SENA CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA INVESTIGACIÓN
Copiar vín...
Volumen 2 - 2018
Volumen 3 - 2019
Para habilitar la compatibilidad con lectores de pantalla, pulsa Ctrl+Alt+Z. Para obtener información acerca de las combinaciones de teclas, pulsa Ctrl+barra diagonal.
8 de 9
Escribe aquí para buscar
ESP
9:27 p. m.
29/07/2020


office 365 - Buscar con Google
Territorium
DIA 1- MARTES 28 DE JULIO DE
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=20156507&idGrupo=366026
DIA 1- MARTES 28 DE JULIO DE 2020
- Ocultar descripción
En este espacio encontrará publicados los contenidos que debe visualizar en su totalidad
9 de 9
Egresados
SENA CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA EGRESADOS
-Impacto en el sector productivo
-Diligenciamiento de encuestas
-Egresados patrocinados
-Análisis de información
Copiar vín...
Para habilitar la compatibilidad con lectores de pantalla, pulsa Ctrl+Alt+Z. Para obtener información acerca de las combinaciones de teclas, pulsa Ctrl+barra diagonal.
9 de 9
Escribe aquí para buscar
ESP
9:27 p. m.
29/07/2020


office 365 - Buscar con Google
Territorium
DÍA 2 - MIÉRCOLES 29 DE JULIO
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=20157587&idGrupo=366026
DÍA 2 - MIÉRCOLES 29 DE JULIO DE 2020
- Ocultar descripción
En este espacio encontrará publicados los contenidos que debe visualizar en su totalidad
1 de 7
Himno del SENA
HIMNO SENA 2014 Subtitulado
Ver más ta...
Compartir
Para habilitar la compatibilidad con lectores de pantalla, pulsa Ctrl+Alt+Z. Para obtener información acerca de las combinaciones de teclas, pulsa Ctrl+barra diagonal.
1 de 7
Escribe aquí para buscar
ESP
9:28 p. m.
29/07/2020

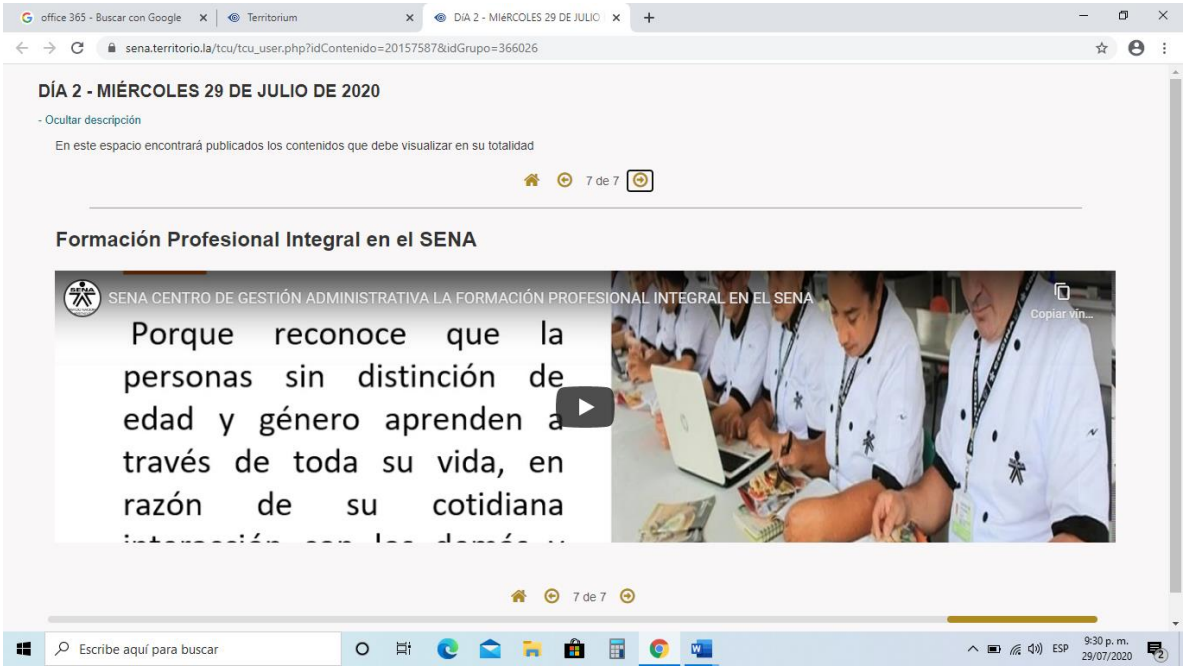

office 365 - Buscar con Google
Territorium
DÍA 2 - MIÉRCOLES 29 DE JULIO
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=20157587&idGrupo=366026
DÍA 2 - MIÉRCOLES 29 DE JULIO DE 2020
- Ocultar descripción
En este espacio encontrará publicados los contenidos que debe visualizar en su totalidad
2 de 7
Símbolos del SENA
SÍMBOLOS DEL SENA Y SU SIGNIFICADO
Ver más ta...
Compartir
2 de 7
Escribe aquí para buscar
ESP
9:28 p. m.
29/07/2020

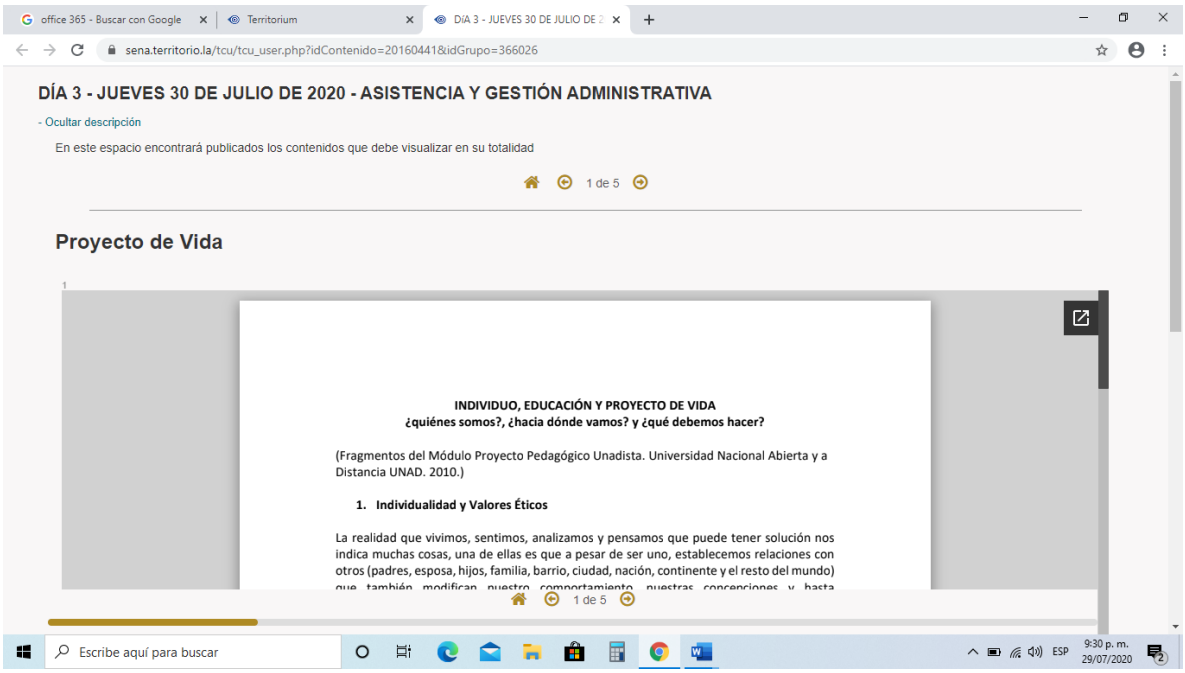
office 365 - Buscar con Google
Territorium
DÍA 2 - MIÉRCOLES 29 DE JULIO
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=20157587&idGrupo=366026
DÍA 2 - MIÉRCOLES 29 DE JULIO DE 2020
- Ocultar descripción
En este espacio encontrará publicados los contenidos que debe visualizar en su totalidad
3 de 7
Organigrama del SENA
Autoridad
Asesoría
Dependencias
Consejo Directivo Nacional
Comité Nacional de Formación Profesional Integral
Dirección General
Comité de Dirección
Comité de Coordinación del Sistema de Control Interno
Oficina de Control Interno
Oficina de Control Interno Disciplinario
Oficina de Comunicaciones
Oficina de Sistemas
Secretaría General
Dirección de Formación Profesional
Dirección de Empleo y Trabajo
Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo
Dirección de Promoción y Relaciones Corporativas
Dirección Jurídica
Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo
Dirección Administrativa y Financiera
3 de 7
Escribe aquí para buscar
ESP
9:28 p. m.
29/07/2020

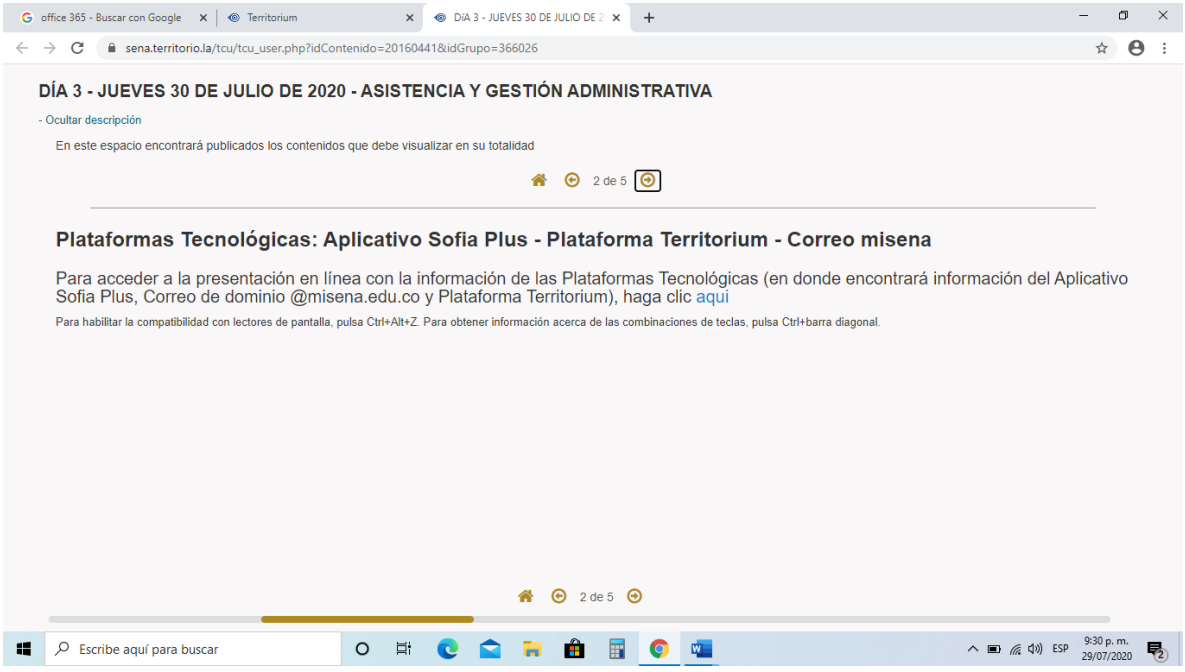

office 365 - Buscar con Google
Territorium
DÍA 2 - MIéRCOLES 29 DE JULIO
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=20157587&idGrupo=366026
DÍA 2 - MIÉRCOLES 29 DE JULIO DE 2020
- Ocultar descripción
En este espacio encontrará publicados los contenidos que debe visualizar en su totalidad
4 de 7
Código de Integralidad del SENA
El empleo es de todos
Mintrabajo
4 de 7
Escribe aquí para buscar
ESP
9:29 p. m.
29/07/2020

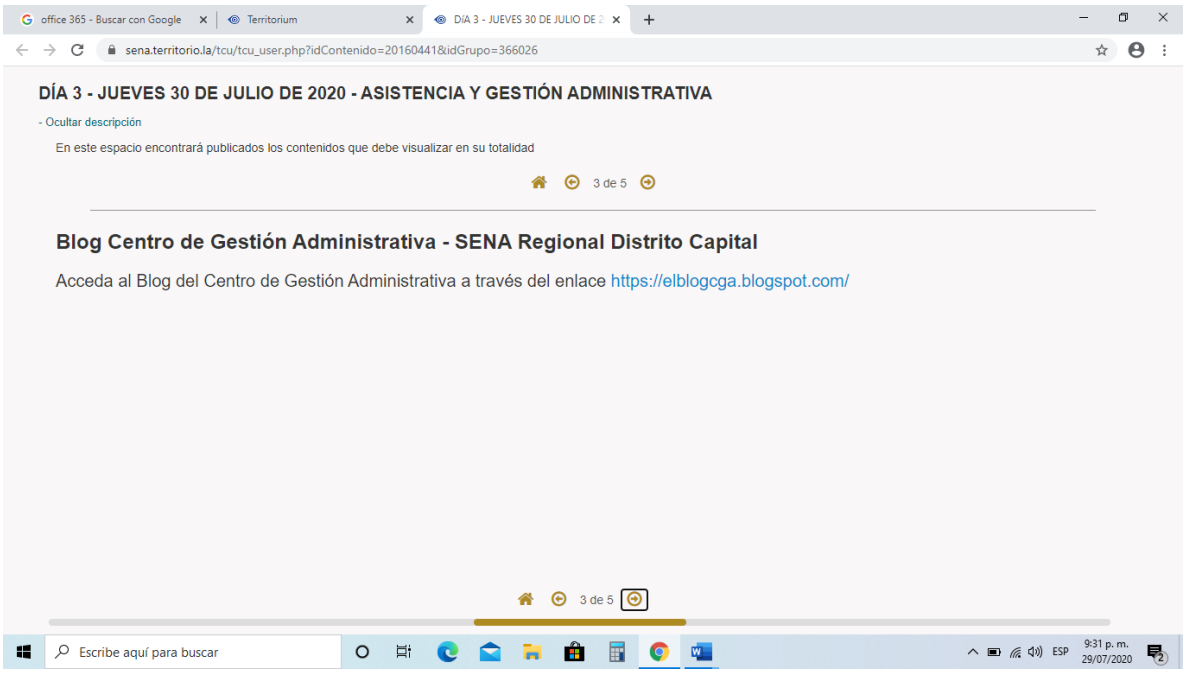
office 365 - Buscar con Google
Territorium
DÍA 2 - MIéRCOLES 29 DE JULIO
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=20157587&idGrupo=366026
DÍA 2 - MIÉRCOLES 29 DE JULIO DE 2020
- Ocultar descripción
En este espacio encontrará publicados los contenidos que debe visualizar en su totalidad
5 de 7
Historia del SENA contada por Rodolfo Martinez Tono
La historia del SENA contada por Rodolfo Martínez Tono
Ver más ta...
Compartir
1975
1980
1982
1990
1999
5 de 7
Escribe aquí para buscar
ESP
9:29 p. m.
29/07/2020

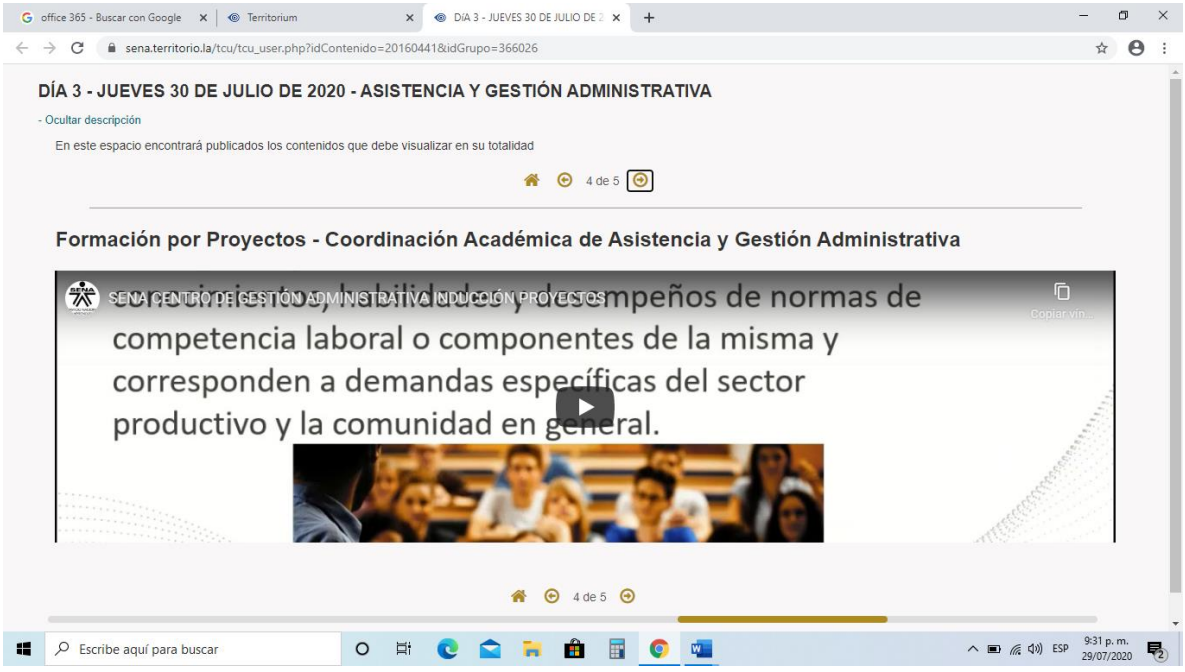
office 365 - Buscar con Google
Territorium
DÍA 2 - MIÉRCOLES 29 DE JULIO
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=20157587&idGrupo=366026
DÍA 2 - MIÉRCOLES 29 DE JULIO DE 2020
- Ocultar descripción
En este espacio encontrará publicados los contenidos que debe visualizar en su totalidad
5 de 7
Historia del SENA contada por Rodolfo Martinez Tono
La historia del SENA contada por Rodolfo Martínez Tono
Ver más ta...
Compartir
1975
1980
1982
1990
1999
5 de 7
Escribe aquí para buscar
ESP
9:29 p. m.
29/07/2020


office 365 - Buscar con Google
Territorium
DÍA 2 - MIÉRCOLES 29 DE JULIO
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=20157587&idGrupo=366026
DÍA 2 - MIÉRCOLES 29 DE JULIO DE 2020
- Ocultar descripción
En este espacio encontrará publicados los contenidos que debe visualizar en su totalidad
7 de 7
Formación Profesional Integral en el SENA
SENA CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL SENA
Porque reconoce que la personas sin distinción de edad y género aprenden a través de toda su vida, en razón de su cotidiana
Copiar vín...
7 de 7
Escribe aquí para buscar
ESP
9:30 p. m.
29/07/2020

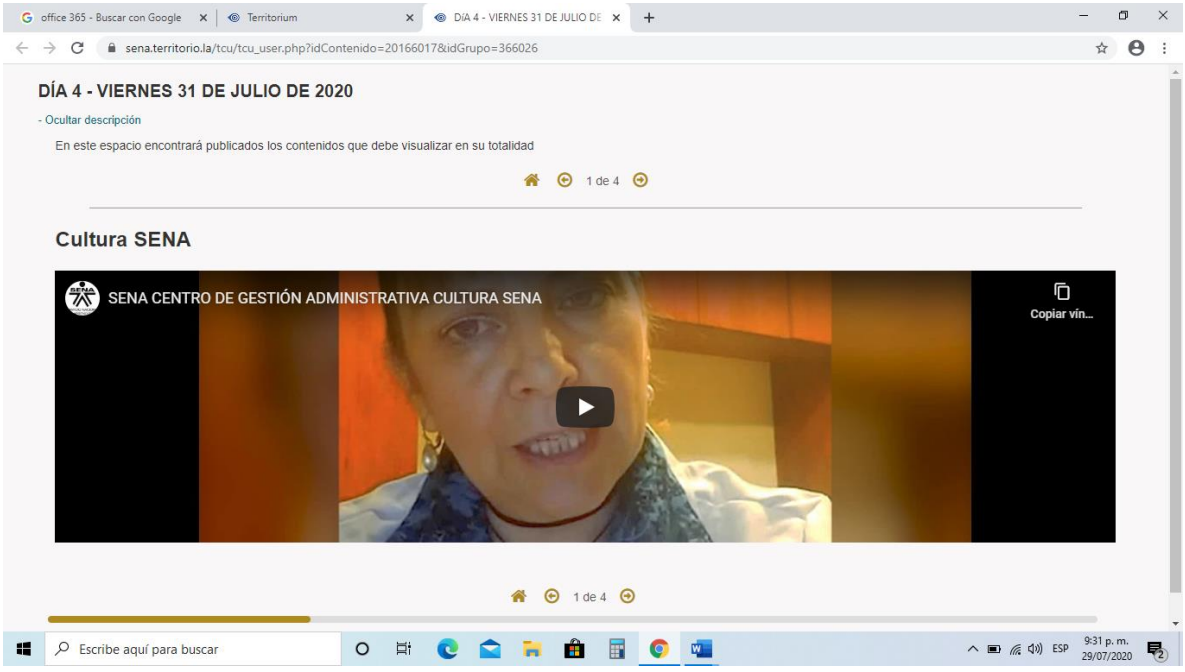

office 365 - Buscar con Google
Territorium
DÍA 3 - JUEVES 30 DE JULIO DE
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=20160441&idGrupo=366026
DÍA 3 - JUEVES 30 DE JULIO DE 2020 - ASISTENCIA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA
- Ocultar descripción
En este espacio encontrará publicados los contenidos que debe visualizar en su totalidad
1 de 5
Proyecto de Vida
1
INDIVIDUO, EDUCACIÓN Y PROYECTO DE VIDA
¿quiénes somos?, ¿hacia dónde vamos? y ¿qué debemos hacer?
(Fragmentos del Módulo Proyecto Pedagógico Unadista. Universidad Nacional Abierta y a Distancia UNAD. 2010.)
1. Individualidad y Valores Éticos
La realidad que vivimos, sentimos, analizamos y pensamos que puede tener solución nos indica muchas cosas, una de ellas es que a pesar de ser uno, establecemos relaciones con otros (padres, esposa, hijos, familia, barrio, ciudad, nación, continente y el resto del mundo)
1 de 5
Escribe aquí para buscar
ESP
9:30 p. m.
29/07/2020

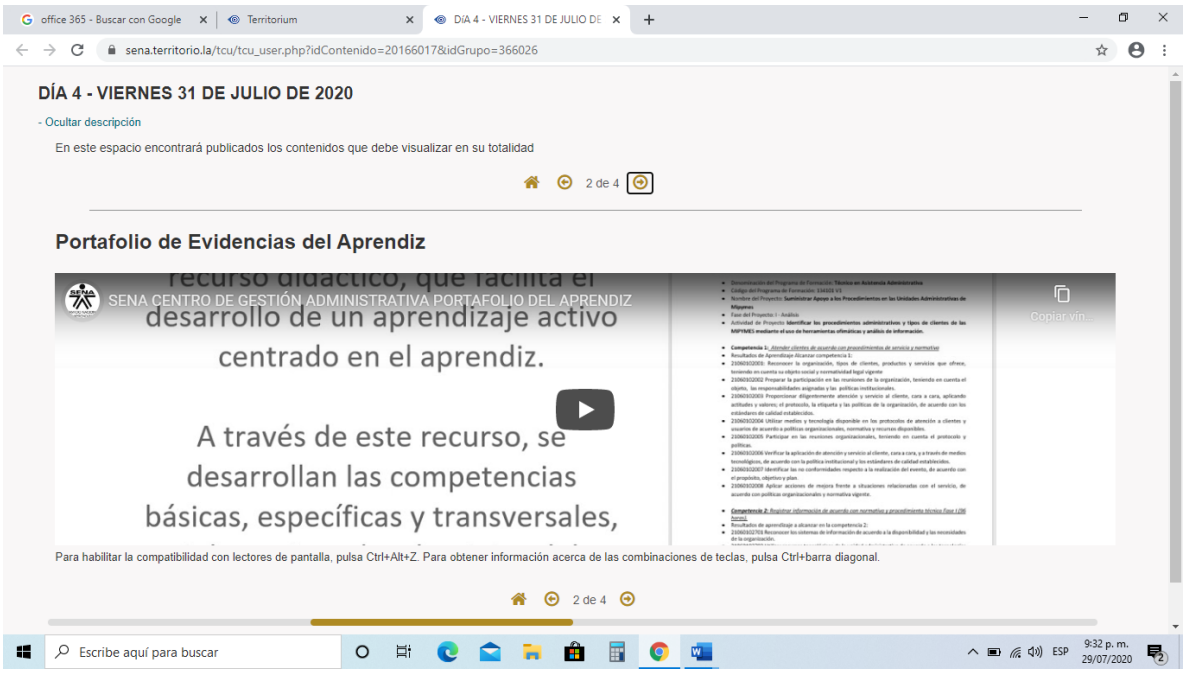

office 365 - Buscar con Google
Territorium
DÍA 3 - JUEVES 30 DE JULIO DE
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=20160441&idGrupo=366026
DÍA 3 - JUEVES 30 DE JULIO DE 2020 - ASISTENCIA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA
- Ocultar descripción
En este espacio encontrará publicados los contenidos que debe visualizar en su totalidad
2 de 5
Plataformas Tecnológicas: Aplicativo Sofia Plus - Plataforma Territorium - Correo misena
Para acceder a la presentación en línea con la información de las Plataformas Tecnológicas (en donde encontrará información del Aplicativo Sofia Plus, Correo de dominio @misena.edu.co y Plataforma Territorium), haga clic aqui
Para habilitar la compatibilidad con lectores de pantalla, pulsa Ctrl+Alt+Z. Para obtener información acerca de las combinaciones de teclas, pulsa Ctrl+barra diagonal.
2 de 5
Escribe aquí para buscar
ESP
9:30 p. m.
29/07/2020


office 365 - Buscar con Google
Territorium
DÍA 3 - JUEVES 30 DE JULIO DE
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=20160441&idGrupo=366026
DÍA 3 - JUEVES 30 DE JULIO DE 2020 - ASISTENCIA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA
- Ocultar descripción
En este espacio encontrará publicados los contenidos que debe visualizar en su totalidad
3 de 5
Blog Centro de Gestión Administrativa - SENA Regional Distrito Capital
Acceda al Blog del Centro de Gestión Administrativa a través del enlace https://elblogcga.blogspot.com/
3 de 5
Escribe aquí para buscar
ESP
9:31 p. m.
29/07/2020

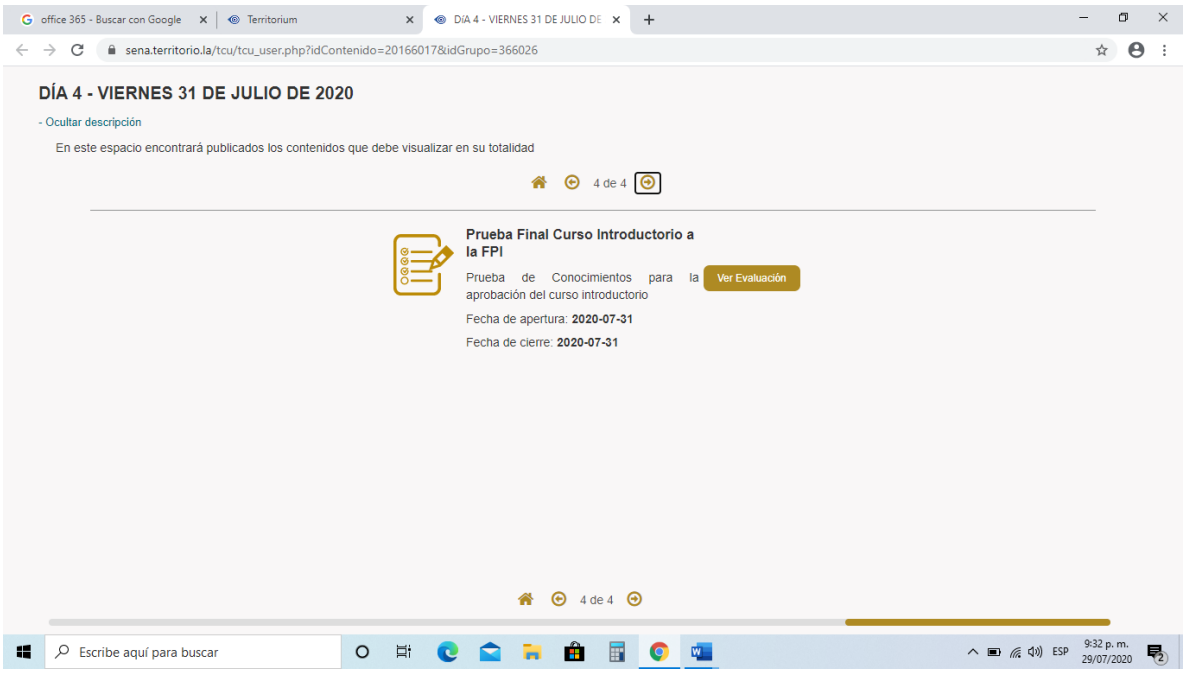

office 365 - Buscar con Google
Territorium
DÍA 3 - JUEVES 30 DE JULIO DE
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=20160441&idGrupo=366026
DÍA 3 - JUEVES 30 DE JULIO DE 2020 - ASISTENCIA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA
- Ocultar descripción
En este espacio encontrará publicados los contenidos que debe visualizar en su totalidad
4 de 5
Formación por Proyectos - Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa
SENA CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA INDUCCIÓN PROYECTOS
competencia laboral o componentes de la misma y
corresponden a demandas específicas del sector
productivo y la comunidad en general.
4 de 5
Escribe aquí para buscar
ESP
9:31 p. m.
29/07/2020

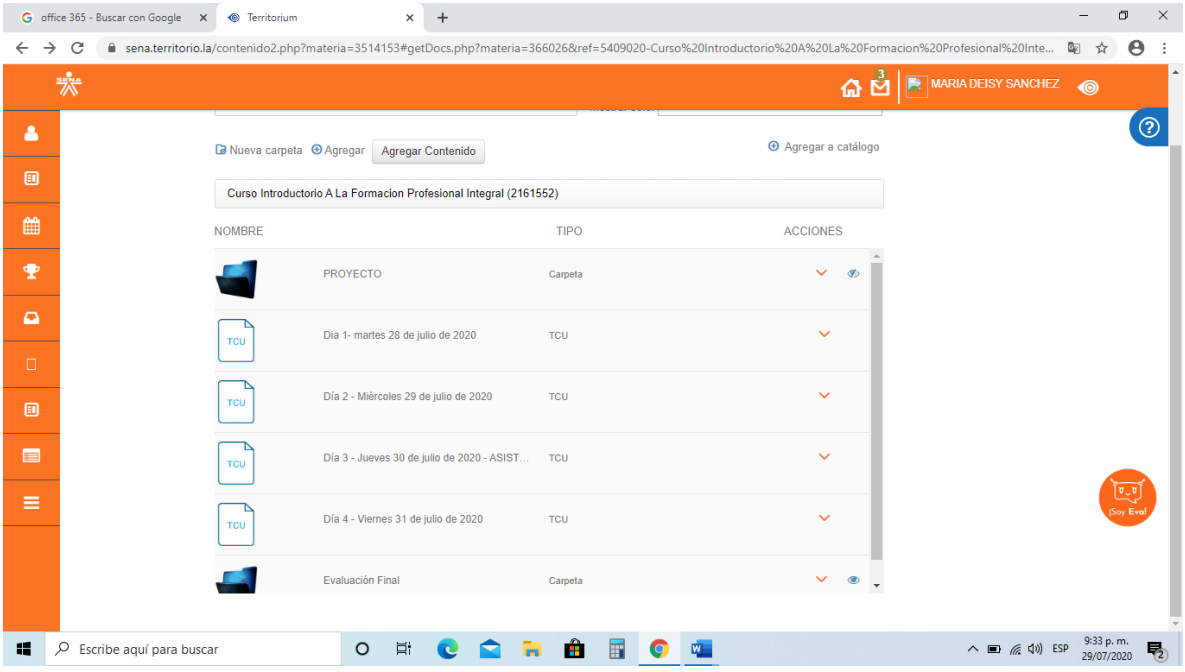
office 365 - Buscar con Google
Territorium
DÍA 3 - JUEVES 30 DE JULIO DE
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=20160441&idGrupo=366026
DÍA 3 - JUEVES 30 DE JULIO DE 2020 - ASISTENCIA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA
- Ocultar descripción
En este espacio encontrará publicados los contenidos que debe visualizar en su totalidad
5 de 5
Componente de Ética
SENA CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA INDUCCIÓN ÉTICA
Copiar vín...
Para habilitar la compatibilidad con lectores de pantalla, pulsa Ctrl+Alt+Z. Para obtener información acerca de las combinaciones de teclas, pulsa Ctrl+barra diagonal.
5 de 5
Escribe aquí para buscar
ESP
9:31 p. m.
29/07/2020

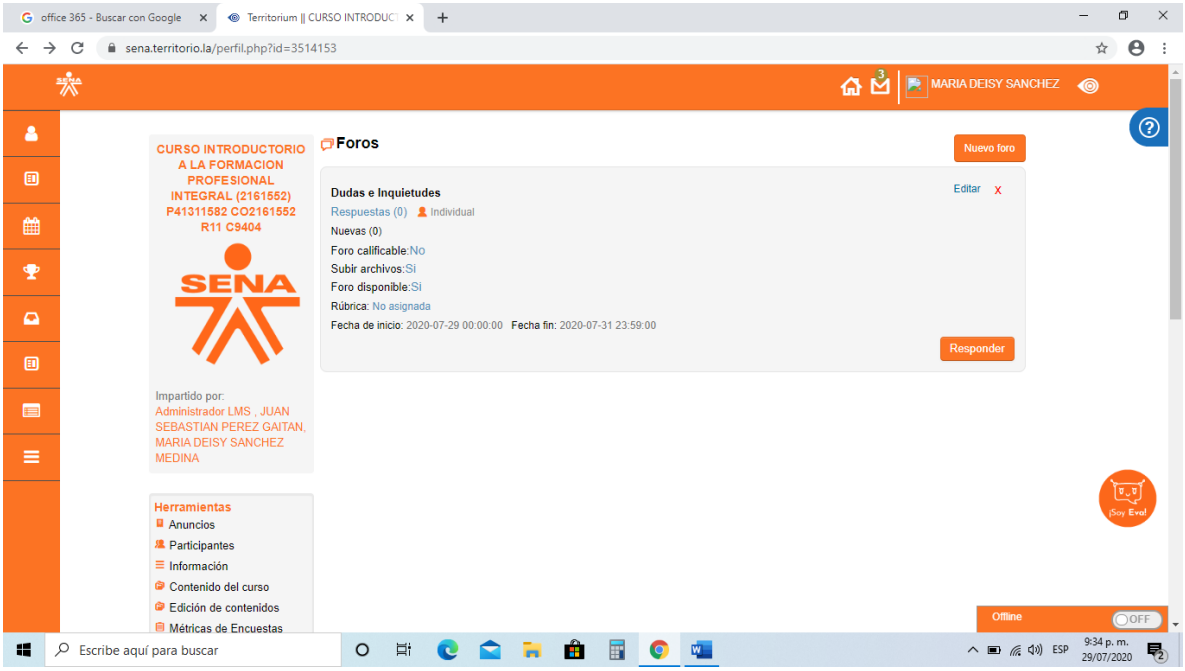

office 365 - Buscar con Google
Territorium
DÍA 4 - VIERNES 31 DE JULIO DE
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=20166017&idGrupo=366026
DÍA 4 - VIERNES 31 DE JULIO DE 2020
- Ocultar descripción
En este espacio encontrará publicados los contenidos que debe visualizar en su totalidad
1 de 4
Cultura SENA
SENA CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA CULTURA SENA
Copiar vín...
1 de 4
Escribe aquí para buscar
ESP
9:31 p. m.
29/07/2020

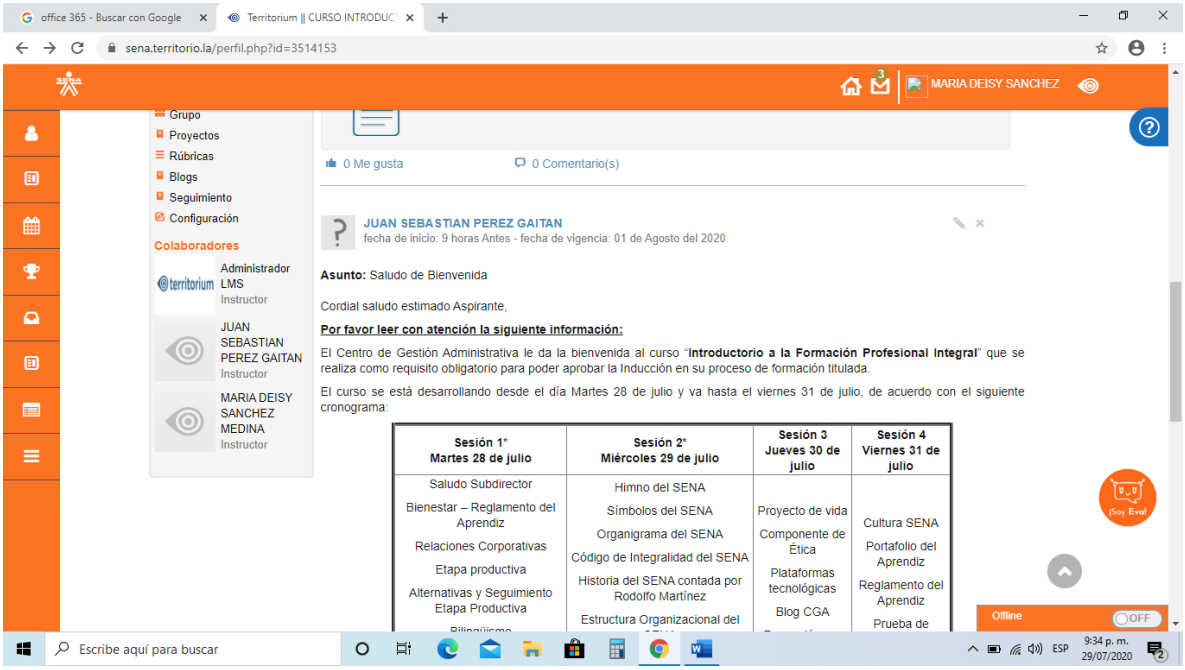

office 365 - Buscar con Google
Territorium
DÍA 4 - VIERNES 31 DE JULIO DE
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=20166017&idGrupo=366026
DÍA 4 - VIERNES 31 DE JULIO DE 2020
- Ocultar descripción
En este espacio encontrará publicados los contenidos que debe visualizar en su totalidad
2 de 4
Portafolio de Evidencias del Aprendiz
SENA CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA PORTAFOLIO DEL APRENDIZ
desarrollo de un aprendizaje activo
centrado en el aprendiz.
A través de este recurso, se
desarrollan las competencias
básicas, específicas y transversales,
Copiar vín...
Para habilitar la compatibilidad con lectores de pantalla, pulsa Ctrl+Alt+Z. Para obtener información acerca de las combinaciones de teclas, pulsa Ctrl+barra diagonal.
2 de 4
Escribe aquí para buscar
ESP
9:32 p. m.
29/07/2020

office 365 - Buscar con Google
Territorium
DÍA 4 - VIERNES 31 DE JULIO DE
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=20166017&idGrupo=366026
DÍA 4 - VIERNES 31 DE JULIO DE 2020
- Ocultar descripción
En este espacio encontrará publicados los contenidos que debe visualizar en su totalidad
3 de 4
Reglamento del Aprendiz - Acuerdo 00007 de 2012
3 de 4
Escribe aquí para buscar
ESP
9:32 p. m.
29/07/2020


office 365 - Buscar con Google
Territorium
DÍA 4 - VIERNES 31 DE JULIO DE
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=20166017&idGrupo=366026
DÍA 4 - VIERNES 31 DE JULIO DE 2020
- Ocultar descripción
En este espacio encontrará publicados los contenidos que debe visualizar en su totalidad
4 de 4
Prueba Final Curso Introductorio a la FPI
Prueba de Conocimientos para la aprobación del curso introductorio
Ver Evaluación
Fecha de apertura: 2020-07-31
Fecha de cierre: 2020-07-31
4 de 4
Escribe aquí para buscar
ESP
9:32 p. m.
29/07/2020


office 365 - Buscar con Google
Territorium
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=3514153#getDocs.php?materia=366026&ref=5409020-Curso%20Introductorio%20A%20La%20Formacion%20Profesional%20Inte...
MARIA DEISY SANCHEZ
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Agregar a catálogo
Curso Introductorio A La Formacion Profesional Integral (2161552)
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
PROYECTO
Carpeta
Dia 1- martes 28 de julio de 2020
TCU
Día 2 - Miércoles 29 de julio de 2020
TCU
Día 3 - Jueves 30 de julio de 2020 - ASIST...
TCU
Día 4 - Viernes 31 de julio de 2020
TCU
Evaluación Final
Carpeta
¡Soy Eva!
Escribe aquí para buscar
ESP
9:33 p. m.
29/07/2020


office 365 - Buscar con Google
Territorium || CURSO INTRODUC
sena.territorio.la/perfil.php?id=3514153
MARIA DEISY SANCHEZ
CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL (2161552) P41311582 CO2161552 R11 C9404
Impartido por: Administrador LMS , JUAN SEBASTIAN PEREZ GAITAN, MARIA DEISY SANCHEZ MEDINA
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Nuevo foro
Dudas e Inquietudes
Editar
Respuestas (0)
Individual
Nuevas (0)
Foro calificable:No
Subir archivos:Si
Foro disponible:Si
Rúbrica: No asignada
Fecha de inicio: 2020-07-29 00:00:00 Fecha fin: 2020-07-31 23:59:00
Responder
¡Soy Eva!
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
ESP
9:34 p. m.
29/07/2020


office 365 - Buscar con Google
Territorium || CURSO INTRODUC
sena.territorio.la/perfil.php?id=3514153
MARIA DEISY SANCHEZ
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
Administrador LMS
Instructor
JUAN SEBASTIAN PEREZ GAITAN
Instructor
MARIA DEISY SANCHEZ MEDINA
Instructor
0 Me gusta
0 Comentario(s)
JUAN SEBASTIAN PEREZ GAITAN
fecha de inicio: 9 horas Antes - fecha de vigencia: 01 de Agosto del 2020
Asunto: Saludo de Bienvenida
Cordial saludo estimado Aspirante,
Por favor leer con atención la siguiente información:
El Centro de Gestión Administrativa le da la bienvenida al curso "Introductorio a la Formación Profesional Integral" que se realiza como requisito obligatorio para poder aprobar la Inducción en su proceso de formación titulada.
El curso se está desarrollando desde el día Martes 28 de julio y va hasta el viernes 31 de julio, de acuerdo con el siguiente cronograma:
Sesión 1* Martes 28 de julio
Saludo Subdirector
Bienestar – Reglamento del Aprendiz
Relaciones Corporativas
Etapa productiva
Alternativas y Seguimiento Etapa Productiva
Sesión 2* Miércoles 29 de julio
Himno del SENA
Símbolos del SENA
Organigrama del SENA
Código de Integralidad del SENA
Historia del SENA contada por Rodolfo Martínez
Estructura Organizacional del
Sesión 3 Jueves 30 de julio
Proyecto de vida
Componente de Ética
Plataformas tecnológicas
Blog CGA
Sesión 4 Viernes 31 de julio
Cultura SENA
Portafolio del Aprendiz
Reglamento del Aprendiz
Prueba de
¡Soy Eva!
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
ESP
9:34 p. m.
29/07/2020

Regresar

Registro de ingresos

Identificación: Search

Nombre: Search

Rango fecha registro: 26/07/2020 – 06/08/2020

Usuarios registrados en ficha

Identificación	Nombre	Correo Electrónico
1000721293cc	CRISTIAN CAMILO GONZALEZ MARQUEZ	cristianmago99@gmai
1001116761ti	JONATAN SNEIDER CASTRO APONTE	Jonatanapont@gmail.(
1001933446cc	JHOANY JOSE SANCHEZ VALERA	jhoannyjs20@hotmail.(
1004696136ti	JENNIFER GERALDINE CADENA DIAZ	jenifergeraldin02@gm
1012457829cc	LEIDY TATIANA CASTILLO BENAVIDES	tatis.neko@gmail.com
1013648636cc	LADY KATHERINE SASTOQUE BETANCUR	lady_katherinne@yah(
1023032768cc	TATIANA DAYANA SOLER DAZA	ddaza068@gmail.com
1023916357cc	JEISSON ANDRES BARRAGAN CARVAJAL	jeisson.jico.10@hotma
1023950601cc	JUAN SEBASTIAN BAJONERO MURCIA	SEBAJONERO@GMA
1023959846cc	ROBINSON DAVID VERA ALBARRACIN	david-523@hotmail.co
1023977385cc	ISLEIDY JASLEY BETANCOURT LINARES	isleidybl@gmail.com
1024583076cc	CRISTHIAN FERNANDO BOLIVAR CAMPO	bolivar.cristhian97@gr
1030605992cc	JESSICA ANDREA OSPINA SUSPES	andresuspes1@gmail.
1030618663cc	DOUGLAS ALEJANDRO CARVAJAL BARRERA	alejandrocarvajal92@(
1030684034cc	BRAYAN ESTIVEN MARTINEZ CAÑON	stib8844@gmail.com
1033780834cc	KAREN JOHANA MORENO GONZALEZ	johanita_951001@hoti
1069925366cc	BREICEN ANDREA ACEVEDO VARGAS	breicen@hotmail.com
1119893085cc	ESTEBAN FELIPE MARTINEZ PINZON	fmartines0124@gmail.
1124829794cc	DEISY JAZMIN CUESTA BURGOS	djcuesta63@gmail.cor
1233489428cc	DUVAN FELIPE CUCHIGAY MARTINEZ	cuchigayfelipe@gmail.
52959107cc	LESLY ESPERANZA PIQUETERO ARIAS	leslei26n10@hotmail.(
80028478cc	JOHN FREDY RODRIGUEZ ORTIZ	DONKANGSTEVE072
80139790cc	ALEXANDER BECERRA BELTRAN	alexbbecerra@hotmail
NA	Administrador LMS	BMcwjj895f2051db604
1000005204cc	GUSTAVO ADOLFO MAHECHA GUIO	gustavo.megatell@gm
1000120052cc	MARIA PAULA MONSALVE CESPEDES	maria.paula.monsalvel

134 Total usuarios

131 Total de Aprendices

3 Total de Instructores

110 Ingresos únicos

24 Sin ingresos únicos

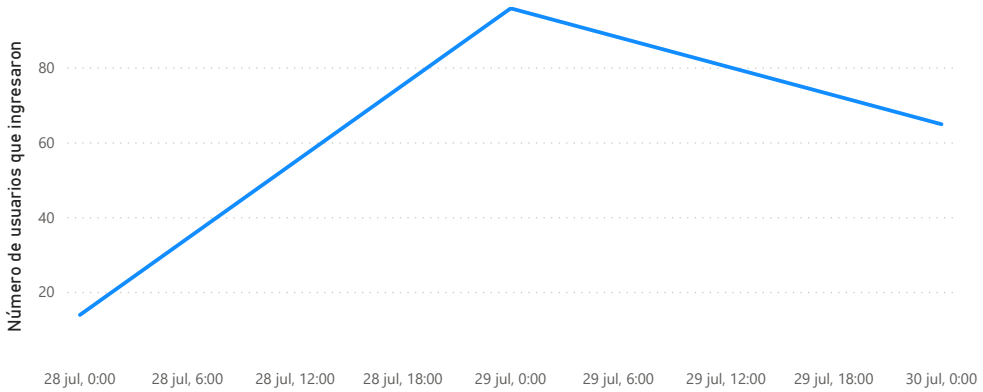
Sin problema: Sin ingreso: En riesgo: Mayoría de días sin ingreso:

13 Rango de días

28/07/2020 Primera fecha de registro

30/07/2020 Últlima fecha de registro

Distribución de ingresos



Días de ingreso

Usuario	Anuncios	Edición de contenidos	Evidencias	Examenes	Wik
1000005204cc GUSTAVO ADOLFO MAHECHA GUIO	00:17:19				
1000120052cc MARIA PAULA MONSALVE CESPEDES	00:48:52				
1000249099cc JOHN MICHAEL MEDINA BOLAÑOZ	00:13:25				
1000254929ti ANGIE TATIANA MARTINEZ RICO	00:01:17				
1000338697cc DANIELA AYALA NIÑO	00:00:05				
1000775118cc JUANA DANIELA MARTINEZ VILLA	00:17:14				
1000776791ti JOHAN ALEJANDRO VELANDIA CARRANZA	00:03:09				
1000989221ti MARIA ANGELICA HERNANDEZ MORENO	00:02:17				

Inducción Aprendices
CONTRATO DE APRENDIZAJE

GC-F-004v.05

Reglamento del Aprendiz
Capitulo V

CONTRATO DE APRENDIZAJE	VÍNCULO LABORAL	PASANTÍAS	PROYECTO PRODUCTIVO	MONITORIAS
• Es el patrocinio que recibirá de una empresa, por medio de un apoyo de sostenimiento para su formación.	• Si tiene una vinculación independiente-mente el tipo que sea, puede certificarlo como productiva, siempre y cuando realice actividades de su especialidad.	• No tiene ninguna remuneración. • Se puede realizar en: Entidades del estado, ONGS, Unidades productivas familiares, entidad sin ánimo de lucro, o asesoría a PYMES	• Formulación y desarrollo de proyecto que cumpla con los parámetros del Fondo Emprender.	• Ser monitores en las especialidades que son afines tecnológicamente a su programa de formación

CONTRATO DE APRENDIZAJE

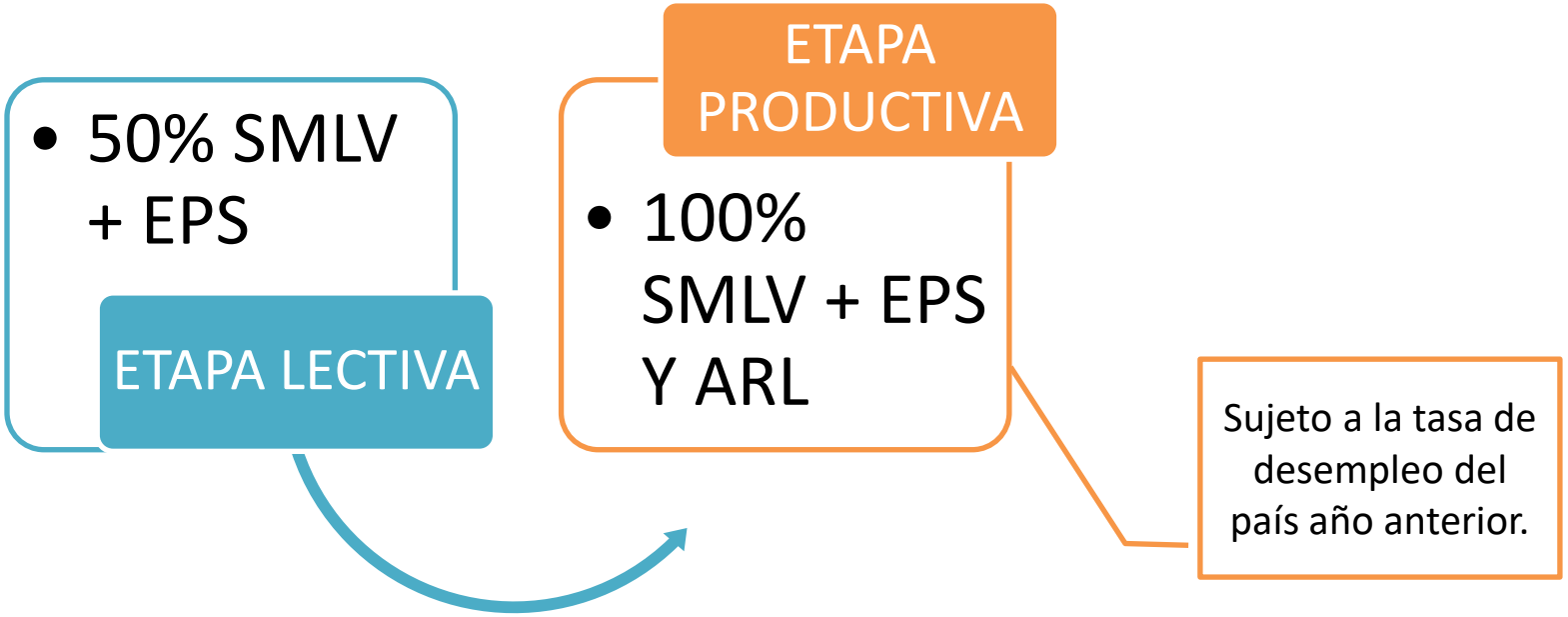
Forma especial de vinculación dentro del derecho laboral, cuenta con un reconocimiento de un apoyo de sostenimiento que garantiza el proceso de aprendizaje, el cual en ningún caso constituye salario.

Ley 789 de 2002 Art. 30

GENERALIDADES

- Plazo: no mayor a dos (2) años ajustado al programa de formación.
- Es un contrato formativo con exclusividad en las actividades propias del aprendizaje.
- Podrá ser celebrado por personas mayores de 14 años.
- No es un contrato laboral.

BENEFICIOS



No hay derecho a: primas, vacaciones, horas extras, entre otros.

¿Tienes derecho a contrato de aprendizaje?

Puede acceder si:

1. Hay cadena de formación.
2. No cuenta con contrato laboral

Si estudió en el SENA o en otra Institución:

- Certificado del programa – **Título**
- Aumentar el nivel de formación **Sabana de notas**
- Terminar de manera satisfactoria el contrato de aprendizaje- **certificado etapa productiva**

esandovalc@sena.edu.co

NORMATIVIDAD

Ley 789 de 2002 Art. 30
Acuerdo 15 de 2003
Decreto 933 de 2003

Acuerdo 15 de 2003

CAUSALES DE SUSPENSIÓN

Incapacidad debidamente certificada por la EPS

Licencia de Maternidad y Paternidad

Caso Fortuito o Fuerza Mayor

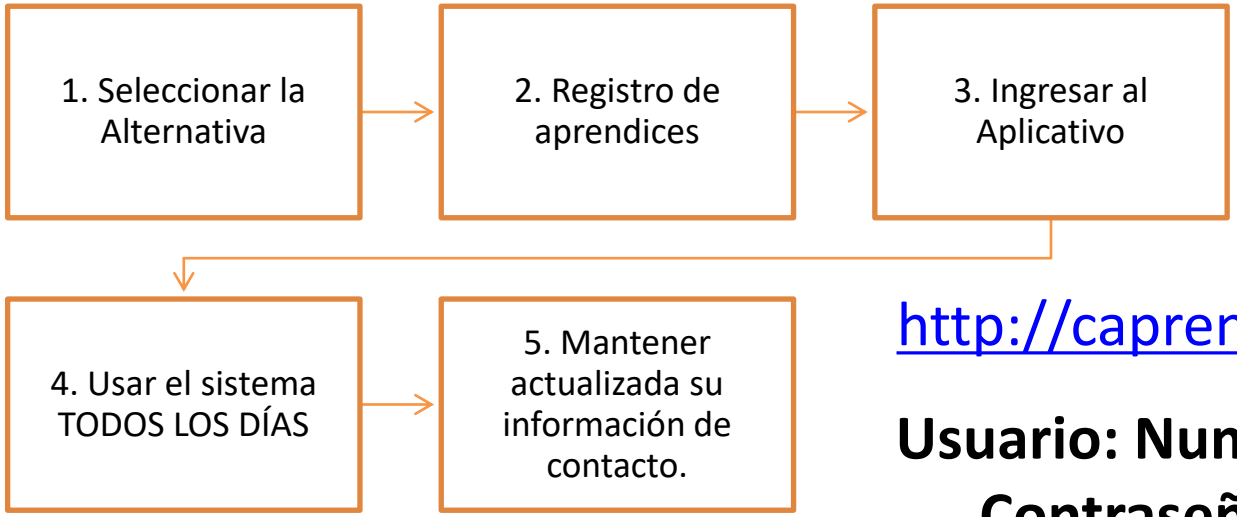
Vacaciones por parte del empleador, cuando el aprendiz esté en etapa productiva

El Contrato seguirá vigente para la empresa.
La empresa continua pagando la EPS, el apoyo de sostenimiento voluntario.
La empresa no debe monetizar y tampoco conseguir otro aprendiz.

CAUSALES DE TERMINACIÓN

- Vencimiento del contrato
- Incumplimiento de las obligaciones
- Faltas disciplinarias
- Cancelación de la matricula
- Mutuo acuerdo

¿CÓMO BÚSCAR CONTRATO DE APRENDIZAJE?



SENA | SGVA Sistema de Gestión Virtual de Aprendices

http://caprendizaje.sena.edu.co

Usuario: Numero de documento

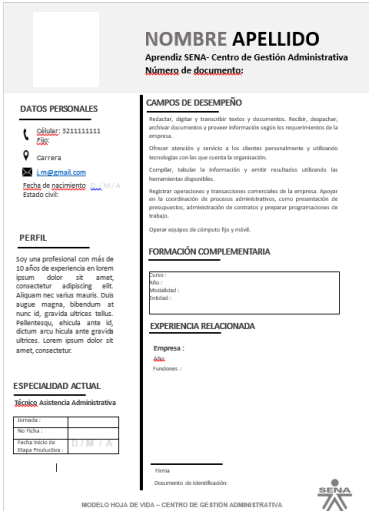
Contraseña: aprendizsena

INGRESA AL SIGUENTE LINK PARA CONOCER COMO MANEJAR EL APLICATIVO

https://www.youtube.com/watch?v=KOrRmitoBf8

RECOMENDACIONES

Modelo Hoja de vida



NOMBRE APELLIDO

Aprendiz SENA- Centro de Gestión Administrativa

Número de documento:

DATOS PERSONALES

Celular: 3211111111

Fijo:

Carrera

i_m@gmail.com

Fecha de nacimiento: D/M/A

Estado civil:

PERFIL

Soy una profesional con más de 10 años de experiencia en lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aliquam nec varius mauris. Duis augue magna, bibendum at nunc id, gravida ultrices tellus. Pellentesqu, ehicula ante id, dictum arcu hicula ante gravida ultrices. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur.

ESPECIALIDAD ACTUAL

Técnico Asistencia Administrativa

Jornada :	
No. Ficha :	
Fecha inicio de Etapa Productiva :	D / M / A

CAMPOS DE DESEMPEÑO

Redactar, digitar y transcribir textos y documentos. Recibir, despachar, archivar documentos y proveer información según los requerimientos de la empresa.

Ofrecer atención y servicio a los clientes personalmente y utilizando tecnologías con las que cuenta la organización.

Compilar, tabular la información y emitir resultados utilizando las herramientas disponibles.

Registrar operaciones y transacciones comerciales de la empresa. Apoyar en la coordinación de procesos administrativos, como presentación de presupuestos, administración de contratos y preparar programaciones de trabajo.

Operar equipos de cómputo fija y móvil.

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Curso :
Año :
Modalidad :
Intidad :

EXPERIENCIA RELACIONADA

Empresa :
Año
Funciones :

Firma

Documento de identificación:

MODELO HOJA DE VIDA – CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Perfil ocupacional

- Demostrar seguridad y entusiasmo
- Llamar a las empresas
- Tomar nota de las indicaciones
- Tener en cuenta las recomendaciones de las entrevistas
- Presentarse en uniforme Sastre
- Tarjeta blanca de permisos

EL BLOG

elblogcga.blogspot.com.co

RECOMENDACIONES PARA PRESENTAR UNA ENTREVISTA

https://www.youtube.com/watch?v=olJB7XmUqWw

Proceso de Contratación

1. Solicitud Carta de Fechas

- La empresa la solicita por el aplicativo
- Respuesta en máximo 3 días

2. Citación del aprendiz con documentos

- Fotocopia y original del documento de identificación.
- Soporte de afiliación de la EPS actual.
- Fotocopia de documentos de identificación de beneficiarios.
- Apertura de Cuenta Bancaria, la empresa da una carta para realizar el proceso en el banco de convenio.

3. Firma del Contrato

- Leer el contrato confirmando lo siguiente:
  - Sus datos sean correctos, fechas de formación, especialidad, fecha inicio del contrato.
- Firme el documento y pida una copia firmada por la empresa.

HORARIOS DE ATENCIÓN

DIURNA

- Lunes – Miércoles y Viernes- 8:00 am- 5:30 pm

Fines de Semana

- Sábados, domingos y festivos
- 7:00 am a 12:00 pm

Madrugada

- Martes, miércoles, jueves

Subsede – INESCO

- Todos los días 8:00 am- 5:30 pm

ACTUALIZACIÓN DOCUMENTO IDENTIDAD

- Fotocopia de la CC al 150 % Legible
- Número de la TI
- Teléfonos y Correo actualizado

sofiapluscga@gmail.com

contratodaprendizajecga@gmail.com

Estefanía Sandoval Cruz

Líder Contrato de Aprendizaje

esandovalc@sena.edu.co

Tel. 5461600 ext. 16057-14013-16058

Síguenos.. **Contrato Aprendizaje CGA**

G R A C I A S

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica

www.sena.edu.co

ALTERNATIVAS Y SEGUIMIENTO A ETAPA PRODUCTIVA

ALTERNATIVAS DE ETAPA PRODUCTIVA

Contrato de Aprendizaje

Vinculación Laboral

Pasantías

- Apoyo a pymes
- Unidad Productiva Familiar
- Entidades del Estado, ONG

Monitorias

Proyecto productivo

VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL

Es el desempeño del aprendiz en una empresa, mediante un Contrato Laboral o Prestación de Servicios, donde desarrolle los conocimientos adquiridos de acuerdo con su programa de formación.

Ley 789 de 2002: Prohíbe la celebración de Contratos de Aprendizaje en la misma empresa donde se tiene Contrato Laboral.

¿CUÁNDO GESTIONAR ÉSTA ALTERNATIVA?

Nivel Tecnológico: En los últimos dos (2) trimestres de la Etapa Lectiva.

Nivel Técnico: En el último trimestre de la Etapa Lectiva.

Documentación Requerida

1 **Certificación Laboral**

- **Horarios**
  Funciones

2 Consentimiento del Empleador

- Aceptación de la empresa en desarrollar la práctica por ésta modalidad.

3 Certificados Vigentes

- Afiliación a EPS - ARL
  Fondo de Pensiones

4 Formato de Verificación de alternativa Etapa productiva (Coordinación académica)

RADICAR

Carta de solicitud de Ejecución de Etapa Productiva (Modelo establecido)

PASANTÍAS

Es la práctica que realiza un aprendiz SENA, para aplicar sus conocimientos, habilidades y destrezas.

No hay remuneración
Se debe realizar en: Instituciones Estatales del nivel nacional o territorial, ONG o Entidades sin ánimo del Lucro.
Apoyo a una Unidad Productiva Familiar.
Apoyo a Pymes.

¿CUÁNDO GESTIONAR ÉSTA ALTERNATIVA?

Al finalizar la etapa lectiva.

Si la desea realizar la pasantía en el SENA, puede radicar: Abril, julio, octubre y diciembre.

Documentación Requerida SENA

1. Hoja de Vida modelo CGA
2. Certificados Vigente de EPS
3. Fotocopia de la CC o TI al 150%
4. Formato de Verificación de alternativa Etapa productiva (Coordinación académica)

RADICAR

Carta de solicitud de Ejecución de Etapa Productiva (Modelo establecido)

Documentación Requerida — Apoyo unidad productiva familiar

1. **Carta formal por parte del Representante de la empresa con horario y actividades**
2. Soporte de Cámara de Comercio
3. Soporte del grado de parentesco
4. Formato de Verificación de alternativa Etapa productiva (Coordinación académica)

RADICAR

Carta de solicitud de Ejecución de Etapa Productiva (Modelo establecido)

Documentación Requerida
Apoyo a Pymes

1. **Carta formal por parte del Representante de la empresa, con actividades y horarios.**

2. Soporte de Cámara de Comercio de 10 a 20 empleados

3. Formato de Verificación de alternativa Etapa productiva (Coordinación académica)

RADICAR

Carta de solicitud de Ejecución de Etapa Productiva (Modelo establecido)

MONITORIAS

conjunto de actividades mediante las cuales los aprendices seleccionados apoyan los procesos de formación a través de actividades complementarias.

TIEMPO: 180 HORAS -3 MESES
Combinar con otra alternativa

¿CUÁNDO GESTIONAR ÉSTA ALTERNATIVA?

Al mismo tiempo que la etapa lectiva.

Aplicar a las 2 convocatorias Circular 020 de 2020.

1. Del 17 al 28 de febrero 2020
2. Del 1 al 12 de junio 2020

REQUISITOS PARA APLICAR

- Estar matriculado en un programa de formación del nivel Técnico y Tecnólogo.
- Ser Aprendiz SENA con una antigüedad mínima de 3 meses.
- Haber logrado como mínimo el 25% de los resultados de aprendizaje establecidos en el programa de formación.
- No tener medidas formativas, condicionamiento de matrícula, faltas académicas o disciplinarias durante el trimestre inmediatamente anterior a la apertura de la convocatoria.
- Tener disponibilidad en otra jornada
- No tener vínculos de parentesco del Aprendiz con algún servidor público o contratista del respectivo Centro

Documentación Requerida

1. **Resolución en firme de la selección de aprendices**

2. Formato de Verificación de alternativa Etapa productiva (Coordinación académica)

RADICAR

Carta de solicitud de Ejecución de Etapa Productiva (Modelo establecido)

PROYECTO PRODUCTIVO

Tiene como objetivo impulsar el emprendimiento, la creación y desarrollo de microempresas y estimulación de empleo. Debe ser de acuerdo a la formación que este realizando..

TIEMPO: 180 HORAS -3 MESES
Combinar con otra alternativa

¿CUÁNDO GESTIONAR ÉSTA ALTERNATIVA?

Se puede desarrollar el proyecto desde el inicio de la formación.

El proyecto se presenta una vez termina la etapa lectiva.
La Idea de Negocio debe ser con énfasis en la formación.

Documentación Requerida

1. Formato de compromiso y elección de alternativa

2. Formato de Verificación de alternativa Etapa productiva (Coordinación académica)

RADICAR

Carta de solicitud de Ejecución de Etapa Productiva (Modelo establecido)

TENER EN CUENTA

Todas las alternativas deben cumplir seguimiento de etapa productiva.

No se vale el tiempo de práctica previo a la formación.

No iniciar la alternativa hasta no tener la autorización respectiva.

Sólo puede hacer cambio de Alternativa máximo 1 vez en Sofía Plus.

HORARIOS DE ATENCIÓN

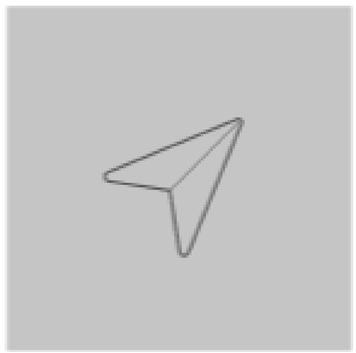
CONSULTAS E INQUIETUDES

- Lunes a Viernes
  07:00am a 9:30:00pm
- Sábados y domingos
  07:00am a 3:00pm

ENTREGA DE BITÁCORAS

- Lunes a Jueves 14:00-17:00 Horas
- Viernes: De acuerdo con la programación de fichas e instructor que será publicado en Sofía Plus.

Mayor información



clgonzalezb@sena.edu.co

athymeo@misena.edu.co

etapaproductiacga@gmail.com

343011 ext:16059

Primer piso Oficina de Alternativas y Seguimiento a Etapa Productiva

G R A C I A S

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica

www.sena.edu.co