

**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO  
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Floridablanca 30 de Septiembre de 2020

Señor

**ERNESTO HERRERA ROJAS**

SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1728441** del 2020

Coordinador de Formaciones Especiales

CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA

Floridablanca

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mes de  
Septiembre del 2020

**Referencia:** No. **CO1.PCCNTR.1728441** DEL 2020

**YURY CATALINA URIBE CASTRO**, identificado con la cédula de ciudadanía No. N° 63.559.833 de Bucaramanga, Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Valor y Forma de pago: El valor total del presente contrato es de **DIECISIETE MILLONES CINCUENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE (\$ 17.055.630,00)** sin IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera a). Un primer pago proporcional al tiempo ejecutado a partir del acta de inicio b). pagos iguales mensuales por valor de **TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CUARENTA PESOS M/CTE (\$ 3.790.140)** cada uno. c). Un pago final proporcional al tiempo restante de la duración del contrato d) Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **Cuenta de ahorros N° 24063427905 del Banco Caja Social**, cuyo titular es EL CONTRATISTA; **PARÁGRAFO PRIMERO:** El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás documentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. **PARÁGRAFO TERCERO** Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el contratista debe presentar la acreditación por el supervisor del contrato, de cumplimiento y la certificación de pago de aportes al sistema general de Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

**Plazo:** Será hasta el 12 de Diciembre de 2020.

|                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OBJETO:</b>                                                                                                                                                                               |
| <i>Contratar la prestación de servicios personales como instructor para orientar formación complementaria en los diferentes programas del Centro Industrial del Diseño y la Manufactura.</i> |

## CLÁUSULA

| No | Obligaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Acciones realizadas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Evidencias                                                                                                                     |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Cumplir el objeto del contrato descrito en la cláusula primera del mismo, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalidad y eficiencia en su desarrollo, para que haya una excelente calidad de la formación técnica que imparta en el área para la cual se ha contratado en los horarios y lugares que el SENA le indique. | Asistencia a la Reunión equipo del CIDM,<br>Subdirector Dr. Juan Manuel Castillo Calderón.<br>10-09-20                                                                                                                                                                                                                                                                      | PANTALLAZO Asistencia reunión 10-09-20                                                                                         |
| 2  | Desarrollar personalmente la totalidad de las acciones de formación contratadas de acuerdo con la programación acordada con el SENA y en el ambiente de formación asignado.                                                                                                                                                                              | Capacitación<br>TERCERA JORNADA DE WEBINAR – Escuela Nacional de Instructores.<br>- Aprendizaje autónomo<br>- Protocolos básicos para la organización de actividades mediadas por TIC para instructores que trabajan desde casa.                                                                                                                                            | Pantallazo PANTALLAZO Asistencia reunión 03-09-20                                                                              |
| 3  | Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.                                                                                                                                       | Presentación y Planeación de la formación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Pantallazo Guía de aprendizaje, Presentación de la formación.<br><br>Elaboración de Batas y Overoles de dotación hospitalaria. |
| 4  | Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.                                                                                                                                                                         | Socialización del programa y planeación de la formación, basada en la Normativa y lineamientos del Ministerio de Salud<br><br>GMTG15 - GUÍA CON LINEAMIENTOS MÍNIMOS PARA LA FABRICACIÓN DE TAPABOCAS DE USO GENERAL NO HOSPITALARIO – Marzo 2020<br><br>GMTG15 - GUÍA CON LINEAMIENTOS MÍNIMOS PARA LA FABRICACIÓN DE TAPABOCAS DE USO GENERAL NO HOSPITALARIO – Mayo 2020 | Pantallazo Planeación de la formación.<br>Ficha: 2189882                                                                       |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                       |                                                                                                                                                    |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5  | Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Sesión en Línea Reunión Coordinadores – Equipo de instructores Confección                                                             | Reunión análisis programas complementarios.                                                                                                        |
| 6  | Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los aprendices.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Revisión de documentos en plataforma senasofia                                                                                        | Pantallazo Revisión documentos en Plataforma Sena                                                                                                  |
| 7  | Documentar los procesos de formación que orienta en la plataforma LMS asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor material de apoyo bibliográfico, guía de aprendizaje, talleres aplicados.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Alistamiento contenido y material para la formación                                                                                   | Pantallazo Guías de Aprendizaje y Tutoriales                                                                                                       |
| 8  | Mostrar dominio tecnológico en el área específica de la formación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Sesión en Línea Plataforma Google Meet – Inducción                                                                                    | Sesión en Línea Martes 8 de Septiembre Hora: 3:00 pm<br><b>Ficha: 2189891</b> 5:00 pm<br>Elaboración de Batas y Overoles de Dotación Hospitalaria. |
| 9  | Incorporar tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Material de estudio – Actas del Ministerio de Salud y Conferencias de Empresarios por el empleo                                       | Pantallazo Teams Cámara de Comercio – Invima                                                                                                       |
| 10 | Reportar en el sistema Sofía plus en un plazo máximo de los tres (3) días hábiles de cada mes, todas las actividades que de acuerdo a los procesos son de sus responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices hallazgos en el registro de la información. | Asociar aprendices de las fichas asignadas reflejado en el Centro de calificaciones como evidencia a la acción de asociar aprendices. | Pantallazo de los aprendices en el Centro de calificaciones.                                                                                       |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                    |                                                             |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 11 | El coordinador académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje                                                                                            | n.a                                                                | n.a                                                         |
| 12 | Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según lineamientos dados por la Coordinación Académica.                                                                                                                                                                                                                                   | n.a                                                                | n.a                                                         |
| 13 | Deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y para la realización de cada pago derivado del mismo; estos pagos se acreditan únicamente por el sistema PILA o de Planilla Asistida o el que determine el Ministerio de Trabajo. Cuando corresponda | Pago de aportes al sistema de seguridad social mes de Agosto 2020. | Pago de seguridad social y ajuste al pago del mes de Agosto |
| 14 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato                                                                                                                                                                                                                      | Informes de actividades del mes en el formato Word                 | Informe Word del mes de SEPTIEMBRE                          |
| 15 | Incorporar tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.                                                                                                                                                                                            | Material PowerPoint de la Conferencia Web                          | Pantallazo de la presentación PowerPoint Conferencia Web    |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE          | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS |              |
|------|----------------------------------|-------------------------|---------------------------|--------------|
|      |                                  |                         | INICIO                    | FINALIZACIÓN |
| 1.   | NO SE REALIZARON DESPLAZAMIENTOS |                         |                           |              |
| 2.   |                                  |                         |                           |              |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que lo soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y el pago de salud y ARL planilla No. 9409800413 de Aportes en Línea de Agosto de 2020 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Anexo en ( 11 ) folios

Cordialmente,

**Contratista**

**C.C. No. 63.559.833**

Recibí a satisfacción:

**Firma**

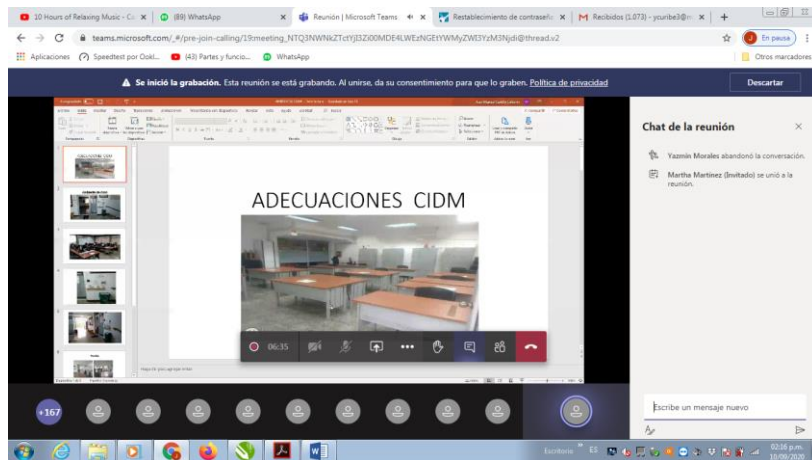
**ERNESTO HERRERA ROJAS**

**Supervisor Contrato N° 1728441 del 2020**

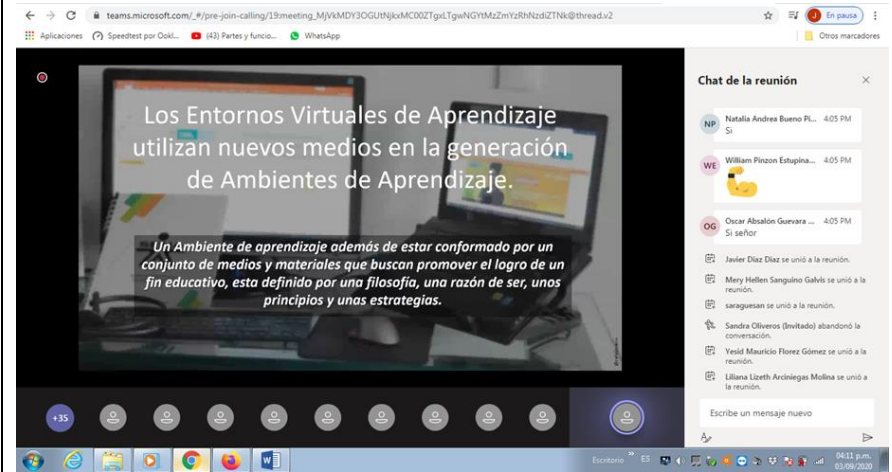
**Coordinador de Formaciones Especiales**

# YURY CATALINA URIBE CASTRO - EVIDENCIAS CUENTA SEPTIEMBRE 2020

## 1. Asistencia a la Reunión Equipo CIDM - 10 Septiembre de 2020 Reunión Subdirector Dr. Juan Manuel Santos Calderón y Coordinaciones.



## 2. Capacitación TERCERA JORNADA DE WEBINAR – Escuela Nacional de Instructores - Septiembre 3 de 2020



## 3. Estudio de las guías de Aprendizaje Fichas: 2189911 – 2189891 - 2189882

|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OVEROL QUIRURGICO 1<br/>OVEROL ENTERIZO CAPOTA</b>                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>ACTIVIDAD A DESARROLLAR:</b>                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Identificar fases del proceso.</li> <li>* Trazar moldes.</li> <li>* Planear fases del proceso.</li> <li>* Cortar patrones con muestra física.</li> <li>* Distribuir y marcar manualmente los patrones.</li> </ul>                             |
| <b>ESTRATEGIA METODOLÓGICA:</b>                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Trabajo colaborativo a través de la socialización de las experiencias dadas rotadas por cada aprendiz.</li> <li>* Fichas Técnicas.</li> <li>* Guías de aprendizaje.</li> <li>* Videos (micro dase) del proceso trazo y confección.</li> </ul> |
| <b>PRODUCTO FINAL:</b>                                                              | * Muestra final real.                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

YURY CATALINA URIBE CASTRO  
INSTRUTORA DE CONFECCIÓN  
SENA CULIM

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>ELABORACION BATAS Y OVEROLES DE DOTACION<br/>HOSPITALARIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                 |
| <p>A través de este proceso formativo se busca desarrollar competencias técnicas y tecnológicas en cada uno de los aprendices para el desarrollo de patrones y confección de prendas, utilizando distintos instrumentos y herramientas de manera que faciliten la utilización eficiente y adecuada de materiales, máquinas y equipos como (máquinas de coser: recta, fiteadora, etc.) a utilizar en los procesos para la elaboración de trazos de ropa industrial.</p> |                                                                                                                                                                 |
| <b>TRAZO INDUSTRIAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                 |
| <p>Es una técnica de creación de patrones el cual nos permite realizar paso a paso el trazo para elaborar los moldes de una prenda con su diferente especificación (tallas).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                 |
| <p>Utilizada manual o profesionalmente para la elaboración de base o patrón que conforman una prenda de vestir de acuerdo al modelo o requerimiento actual.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                 |
| <b>PLANEACION</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                 |
| FICHA:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2189911                                                                                                                                                         |
| CURSO:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ELABORACION BATAS Y OVEROLES DE DOTACION HOSPITALARIA                                                                                                           |
| HORAS:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 48                                                                                                                                                              |
| CERTIFICACION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | SI                                                                                                                                                              |
| FECHA DE INICIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 07/09/2020                                                                                                                                                      |
| FECHA FINAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 28/09/2020                                                                                                                                                      |
| METODOLOGIA A UTILIZAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Se utilizará plataforma virtual o herramientas como whatsapp, mediante estrategias con micro clases a través de videos, guías de aprendizaje y fichas técnicas. |

YURY CATALINA URIBE CASTRO  
INSTRUTORA DE CONFECCIÓN  
SENA CULIM

## 4. Socialización y presentación de la formación, basada en los Lineamientos y Normativa para la fabricación de Tapabocas No Hospitalario del Ministerio de Salud. **Ficha: 2189882**

|                                                                                                                                                                     |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                |  |
| <p>GUÍA CON LINEAMIENTOS MÍNIMOS PARA LA FABRICACIÓN DE TAPABOCAS DE USO GENERAL NO HOSPITALARIO EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA POR ENFERMEDAD COVID-19</p> |  |
| <p>MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL<br/>BOGOTÁ, MAYO DE 2020</p>                                                                                             |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                      |                |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|
| <b>PROCESO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>GESTIÓN DE MEDICAMENTOS Y TECNOLOGÍAS EN SALUD</b>                                                                | <b>Código</b>  | <b>GMT015</b> |
| <b>GUÍA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Lineamientos mínimos para la fabricación de tapabocas en el marco de la emergencia sanitaria por enfermedad COVID-19 | <b>Versión</b> | <b>02</b>     |
| <p><b>2.1. Control de calidad</b></p> <p>El control de calidad realizado al producto final tiene el propósito de verificar que las condiciones de calidad atribuidas a éste se cumplan. Una vez terminado el tapabocas el fabricante debe como mínimo efectuar las inspecciones y pruebas básicas de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Inspección visual:</b> para identificar tamaño y dimensiones correctas, particular (hilos, cables, metal, insectos), que no esté sucio, defectos en la tela, manchas, hilos sueltos, malos colores.</li> <li><b>Prueba de resistencia:</b> Tomar los extremos de los tapabocas y otros insumos en los cauchos ejerciendo tensión y verificar que no se desprendan, que se encuentren bien las costuras.</li> </ul> <p>Los tapabocas y otros insumos que pasen las verificaciones anteriores se procederán a pasar al área de empaque primario y empaque.</p> <p>Los tapabocas y otros insumos que no pasen las verificaciones anteriormente descritas, se deberán disponer separadamente, almacenándose en una zona identificada como producto no conforme, para posteriormente desechar y (o) que se puedan arreglar estarán en reposicionamiento.</p> <p>Es importante destacar que las normas técnicas de tapabocas establecen métodos de ensayo funcionales, tales como eficacia de filtración bacteriana, respirabilidad, resistencia a salpicaduras, los cuales deben ser llevados a cabo por parte de laboratorios de control de calidad que posean técnicas estandarizadas para su realización.</p> |                                                                                                                      |                |               |
| <p><b>2.2. Condiciones para el empaque</b></p> <p>Disponer de los elementos necesarios para empacar de acuerdo a la presentación comercial que defina el fabricante.</p> <p style="text-align: center;"><b>Ilustración 9. Ejemplo Empaque</b></p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">    </div> <p style="text-align: center;">Fuente: Desarrollo</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                      |                |               |
| <p><b>2.2.1. Información del etiquetado</b></p> <p>La información mínima con la que debe distribuirse el tapabocas es:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Composición: Tela seleccionada</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                      |                |               |

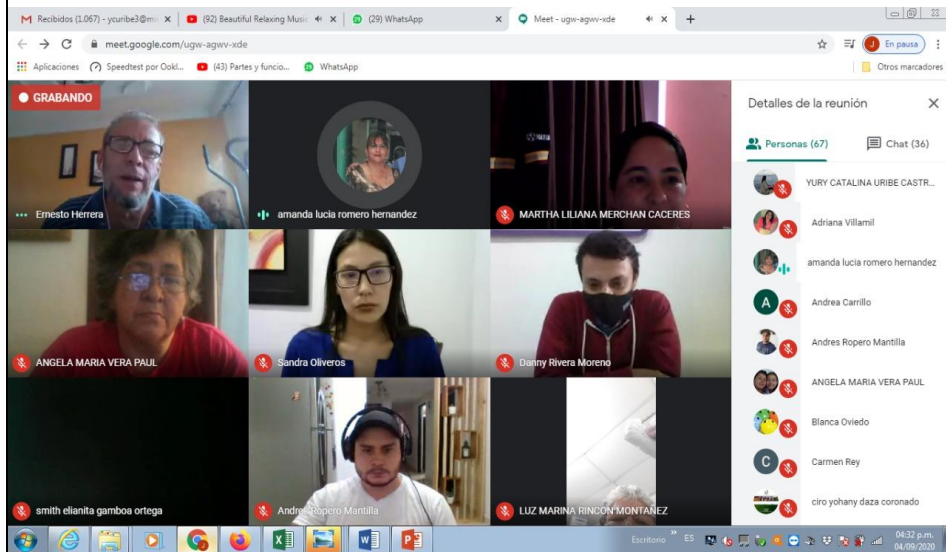
Página 11 de 14

Una vez impreso el documento se debe verificar la calidad de la impresión.

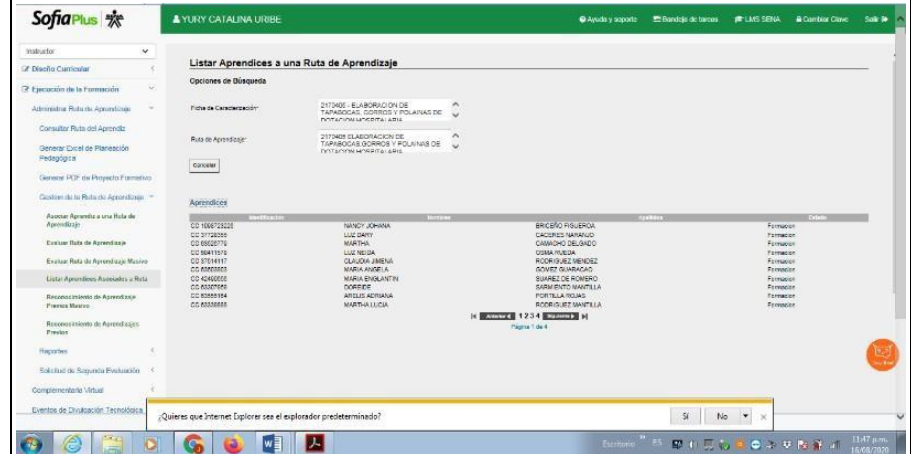
40719 Versión 1

# YURY CATALINA URIBE CASTRO - EVIDENCIAS CUENTA SEPTIEMBRE 2020

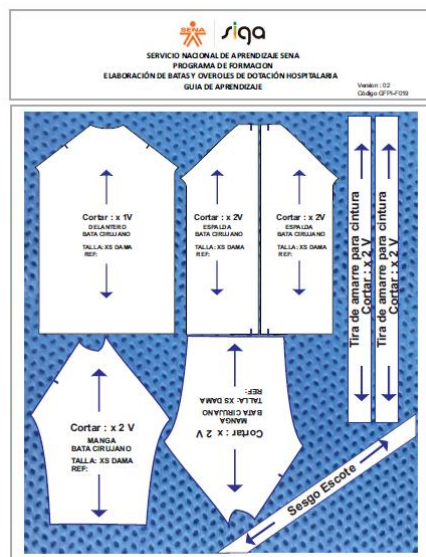
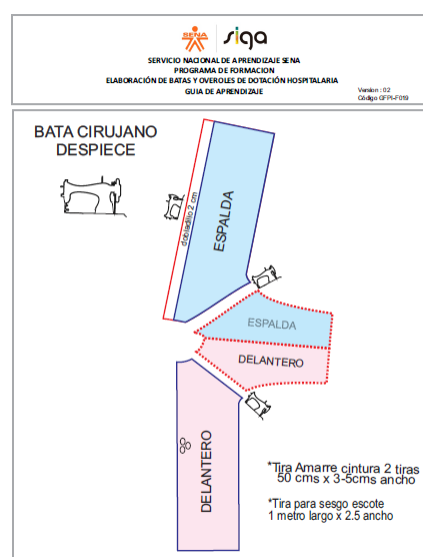
5. Reunión Clausura Formaciones mes de Agosto  
Fichas: 2170405 – 2170603- 2170608 Viernes 4 de septiembre de 2020  
Acompañamiento Coordinador Ernesto Herrera, Sandra Oliveros Instructora en Bioseguridad, Danny Rivera Coordinador Puntos Vive Digital en Bucaramanga



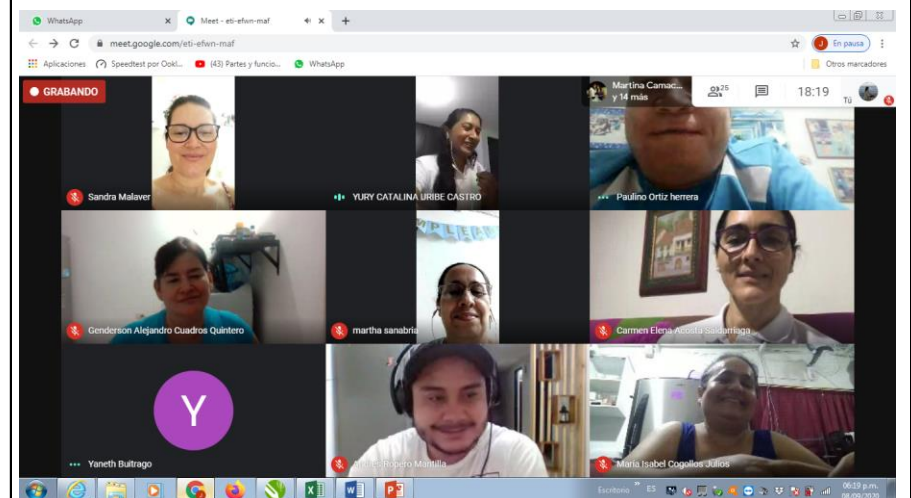
6. Revisión documentos aprendices en plataforma Sena –  
Asociar aprendices de las fichas asignadas



7. Guía de aprendizajes y tutoriales



8. Sesión en Línea Martes 8 de Septiembre  
Hora: 4:00 pm Ficha: 2189891 – Elaboración de Batas y Overoles de Dotación Hospitalaria.



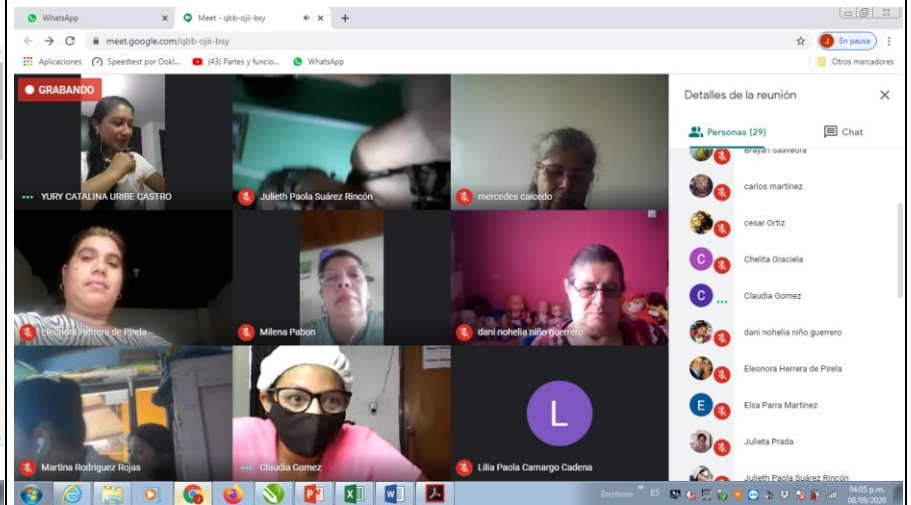
# YURY CATALINA URIBE CASTRO - EVIDENCIAS CUENTA SEPTIEMBRE 2020

## 9. Material de estudio Actas – Normativa Ministerio de Salud Empresarios Por El Empleo | Webinar: Requisitos técnicos para producir tapabocas y respiradores N95



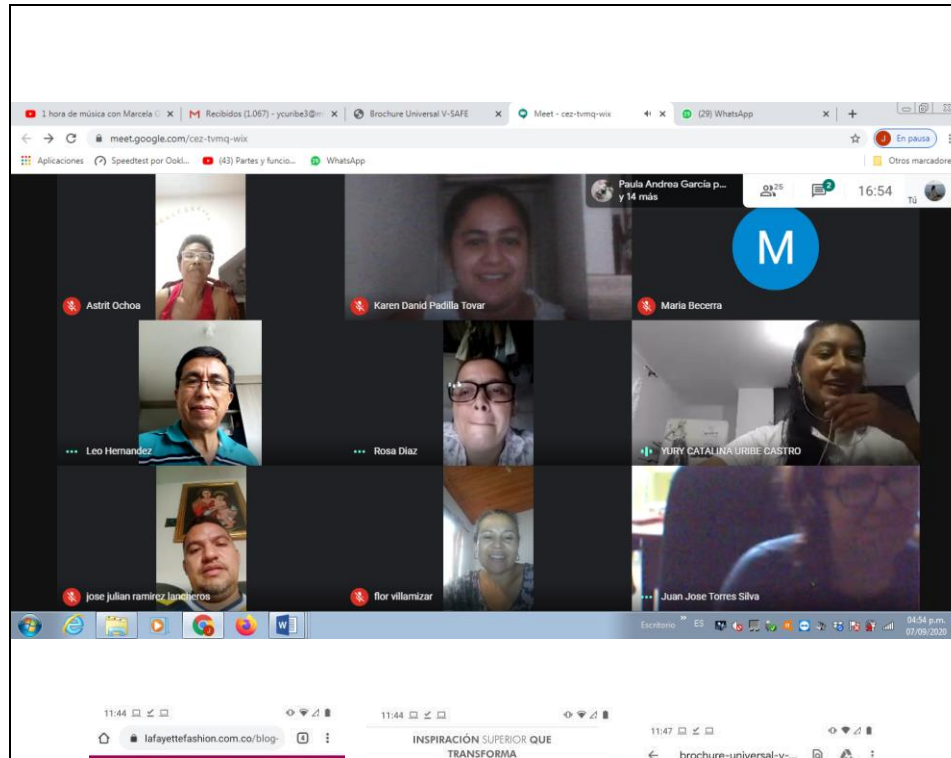
11. N.A

## 10. Presentación e Inducción - Planeación de la Ficha: 2189882



12. N.A

# YURY CATALINA URIBE CASTRO - EVIDENCIAS CUENTA SEPTIEMBRE 2020

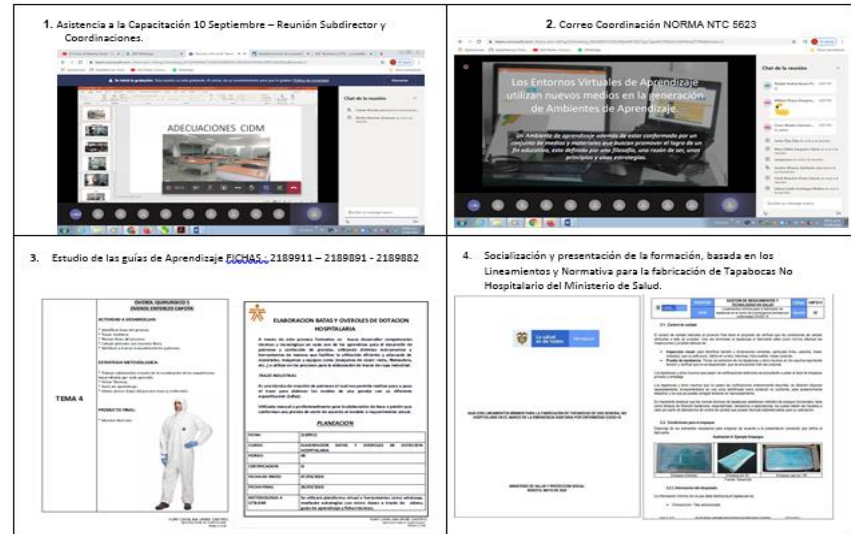


15.



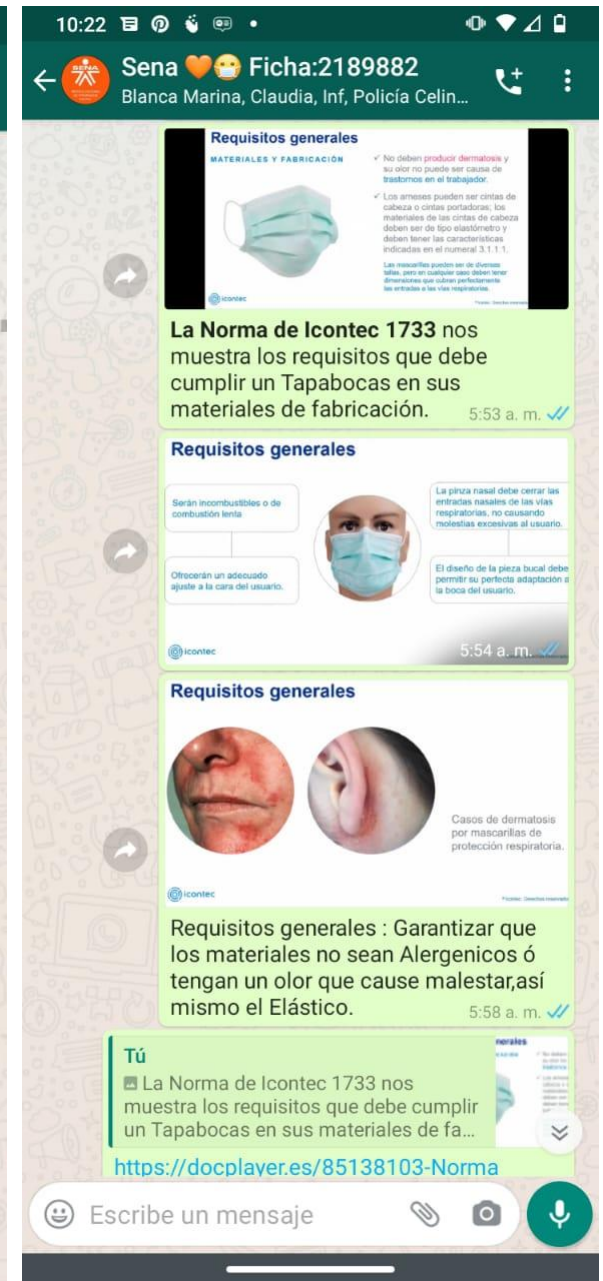
14. informes de actividades del de mes en el formato Word

## YURY CATALINA URIBE CASTRO - EVIDENCIAS CUENTA AGOSTO 2020

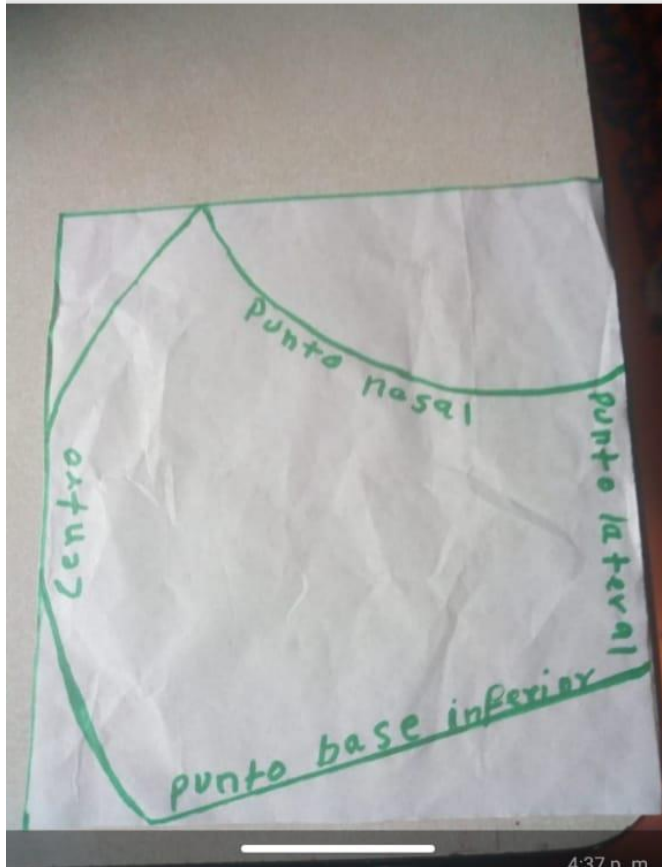
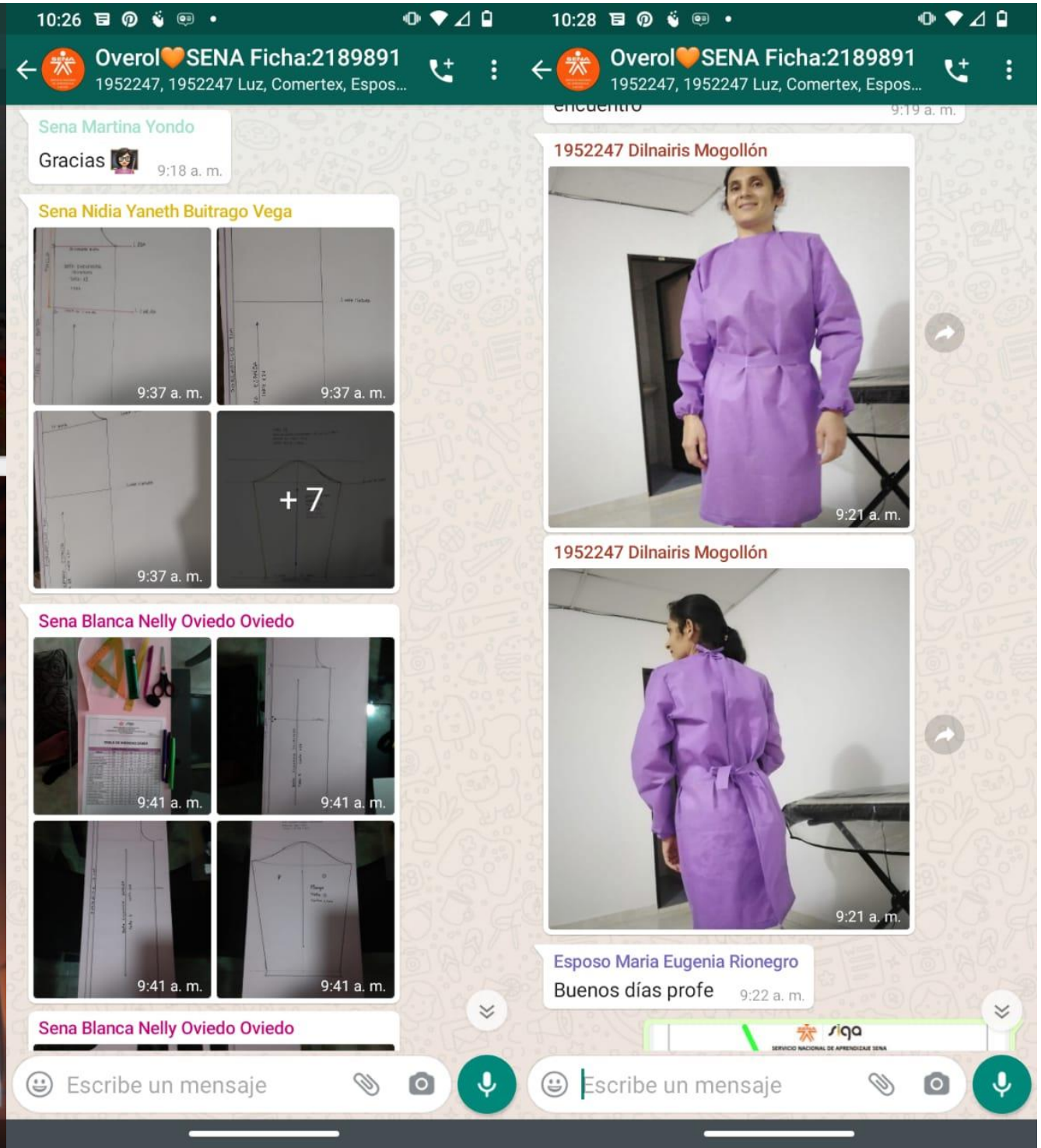


# YURY CATALINA URIBE CASTRO - EVIDENCIAS CUENTA SEPTIEMBRE 2020

Evidencias **Ficha: 2189882** Elaboración de Tapabocas, Gorros y Polainas de dotación hospitalaria



## YURY CATALINA URIBE CASTRO - EVIDENCIAS CUENTA SEPTIEMBRE 2020



# YURY CATALINA URIBE CASTRO - EVIDENCIAS CUENTA SEPTIEMBRE 2020

10:22

**Sena**
**Ficha:2189882**  
 Blanca Marina, Claudia, Inf, Policía Celin...

Buen día para todos 🌟🌟 comparto la Planeación de la formación Fecha de Inicio: 08/09/2020 - Fecha Final 29/09/2020

5:22 a. m. ✓

El Jueves 3:00 pm nos conectamos nuevamente 🧑 por Plataforma Meet para socializar el material de estudio que a continuación les comparto.

5:24 a. m. ✓

✓ Normatividad Vigente para fabricación de tapabocas de uso general NO HOSPITALARIO.

5:26 a. m. ✓

✓ Textiles disponibles en el mercado para la fabricación de tapabocas

5:27 a. m. ✓

✓ Diferencia Tapabocas y Mascarilla

5:28 a. m. ✓

✓ Link de conferencias

5:29 a. m. ✓

**GIPS18 - LINEAMIENTOS GE...**

13 páginas • PDF

5:31 a. m. ✓

**GMTG15-Lineamientos fabri...**

12 páginas • PDF

5:32 a. m. ✓

10:30

**PDInem**
**SENA Ficha:21899...**  
 Diana Peña, Sena Carolina, Sena Karen ...

Este mensaje fue eliminado 9:11 a. m.

**Sena Aura maria del Pilar Amaya**

9:15 a. m.

**Sena Aura maria del Pilar Amaya**

9:15 a. m.

**Sena Aura maria del Pilar Amaya**

9:15 a. m.

Envie maldec De beta quirurgico enfermera

10:30

**PDInem**
**SENA Ficha:21899...**  
 Diana Peña, Sena Carolina, Sena Karen ...

**Sena Teresa Martínez Gómez**

8:17 a. m.

**Sena Teresa Martínez Gómez**

8:17 a. m.

**Sena Teresa Martínez Gómez**

8:17 a. m.

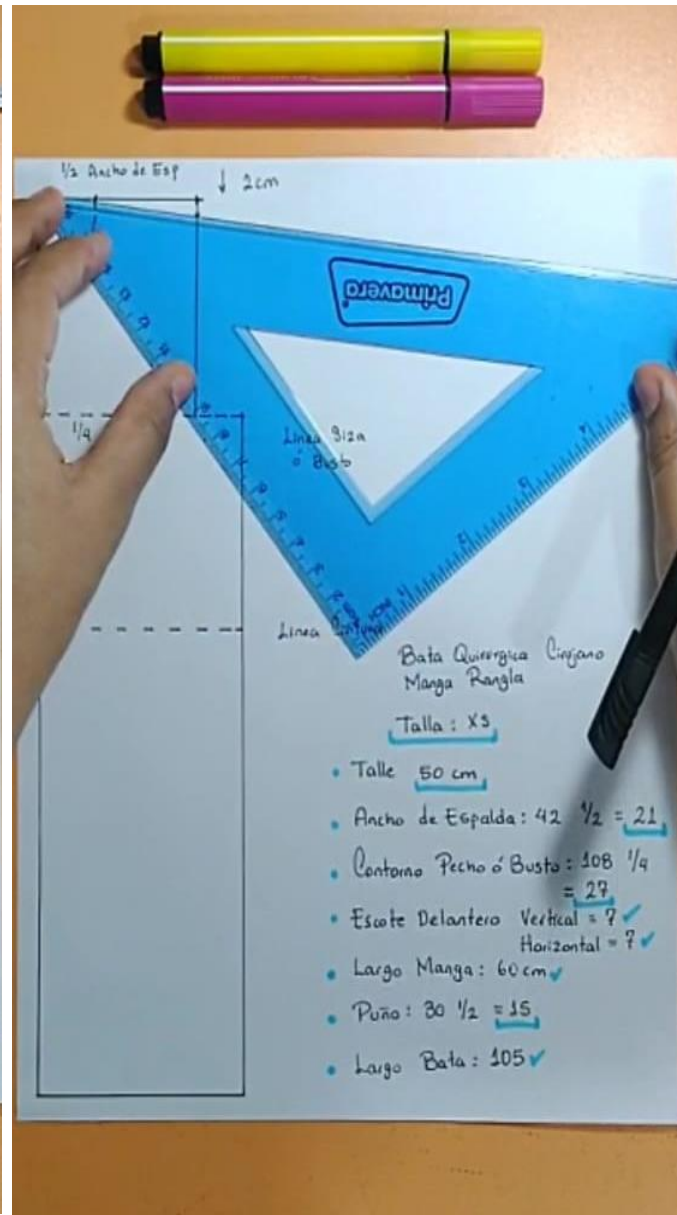
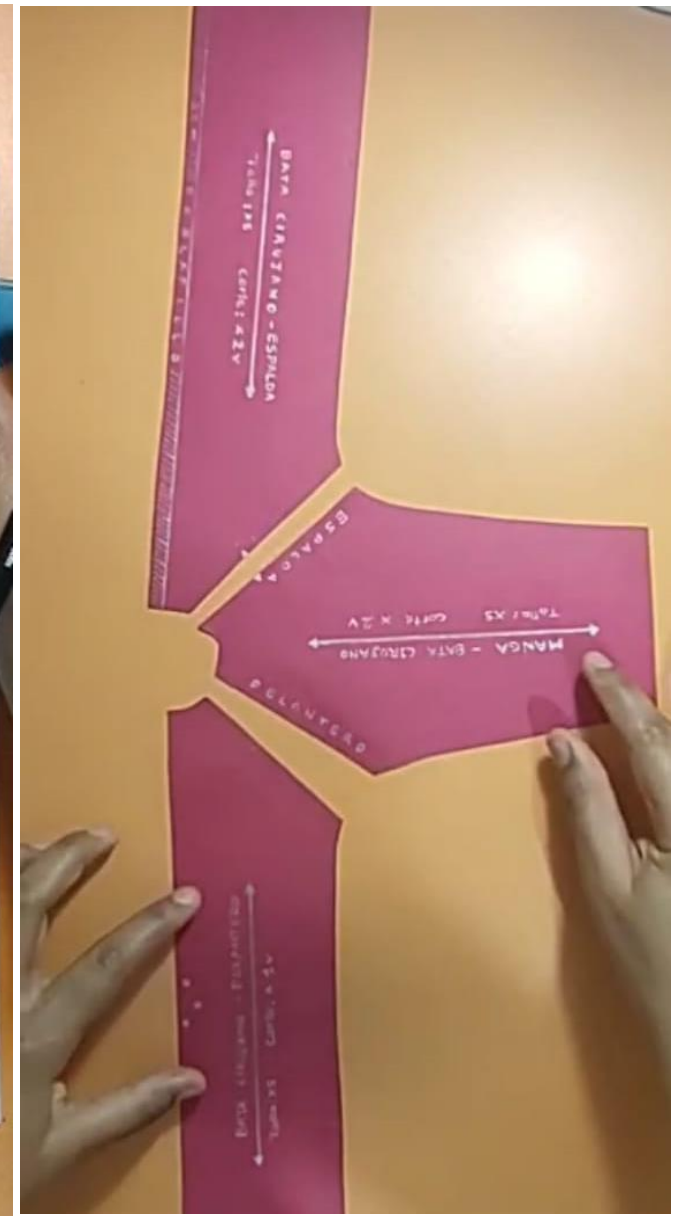
Escribe un mensaje

Escribe un mensaje

Escribe un mensaje

# YURY CATALINA URIBE CASTRO - EVIDENCIAS CUENTA SEPTIEMBRE 2020

Evidencias Ficha: 218911,2189891,2189882 Elaboración de Batas y Overoles de dotación hospitalaria  
Tutoriales – Videos Paso a paso del proceso de Patronaje, Corte y Confección



## YURY CATALINA URIBE CASTRO - EVIDENCIAS CUENTA SEPTIEMBRE 2020

