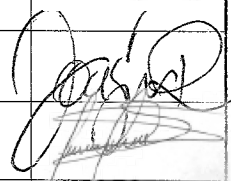
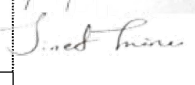
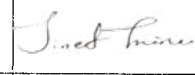
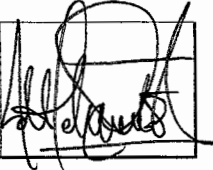


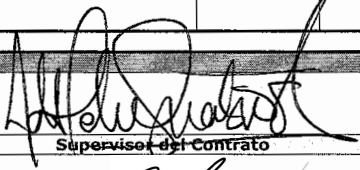
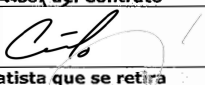
FORMATO DE VERIFICACIÓN
ASUNTOS ADMINISTRATIVOS PARA CONTRATISTAS

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN			
Nombre y apellido completo contratista:	Camilo Andrés Rodríguez Getzamá	Nombre y apellido completo del supervisor del contrato:	Andrés Felipe Velásquez Sanabria
Número del contrato:	CCE-099-2024	Dependencia	Dirección General
Fecha de inicio del contrato:	12/02/2024	Fecha de terminación del contrato:	31/12/2024
Objeto del contrato:	Prestar servicios profesionales para acompañar a la ANCP - CCE en el diseño gráfico, multimedia y audiovisual requerido para el mejoramiento y mantenimiento de la herramienta e-learning "Escuela de Formación Virtual" para el servicio de educación informal, en el marco de la estrategia de capacitaciones "Ruta de la Democratización de la compra pública" de la ANCP-CCE.		

II. INSTRUCCIONES						
El siguiente documento debe ser tramitado en su totalidad por parte del funcionario que se retira de la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente.						
Si hay documentos adjuntos deberán ser entregados al responsable de cada actividad.						
PROCESO	DESCRIPCIÓN	DOCUMENTO O ADJUNTO	RESPONSABLE *Nombre del encargado del proceso	FECHA	OBSERVACIONES	FIRMA DEL RESPONSABLE DEL PROCESO
Talento Humano	Desafiliación en la ARL		ENCARGADO DE TH	23/12/2024		Carleptoguna
	Informes y legalización de gastos de desplazamiento	Se recibieron los informes de las comisiones realizadas	ENCARGADO DE TH	27/12/2024	N/A	Revisó:  Aprobó: 
Gestión administrativa	Entrega de inventario individual		ENCARGADO DE ADMINISTRATIVA	20/12/24	N/A	
Gestión contractual	Baja portal en SIGEP		ENCARGADO DE CONTRATOS	31/12/2024	N/A	
	Registro y actualización de la declaración de bienes y rentas, conflicto de intereses y declaración del impuesto sobre la renta y complementarios - Retiro		ENCARGADO DE CONTRATOS	31/12/2024	N/A	
	Desvincular usuario de SECOP II		ENCARGADO DE CONTRATOS	31/12/2024	N/A	
Gestión documental	Reasignación de PQRS pendientes por trámites		ENCARGADO DE DOCUMENTAL DEL AREA O SUBDIRECCIÓN	27/12/2024	N/A	
	Entrega de documentación en físico y electrónico		ENCARGADO DE DOCUMENTAL DEL AREA O SUBDIRECCIÓN	27/12/2024	N/A	
IDT	Descarga el back up de los archivos	N/A	ENCARGADO DE IDT	23/12/24	N/A	
	Eliminar la licencia de Office 365	N/A	ENCARGADO DE IDT	23/12/24	N/A	
	Desactivar el usuario de correo, el ingreso por huella, biométrico, listas de distribución de correos, software de impresora, directorio activo	N/A	ENCARGADO DE IDT	23/12/24	N/A	

FORMATO DE VERIFICACIÓN
ASUNTOS ADMINISTRATIVOS PARA CONTRATISTAS

Supervisor del Contrato	Último informe, pago de seguridad social y cuenta de cobro en SECOP II.	N/A	SUPERVISOR DEL CONTRATO	19/12/24	Informe enviado	
--------------------------------	---	-----	--------------------------------	----------	-----------------	---

III. FIRMAS	
 Supervisor del Contrato	19-12-2024 Fecha
 Contratista que se retira	27-12-2024 Fecha
 Jefe de la dependencia a la que pertenece	27/12/2024 Fecha