 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	INFORME DE ACTIVIDADES No. 04	Página 1 de 3
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. CO1.PCCNTR.7863794 DEL 2025	PERIODO DEL INFORME Desde (1/08/2025) Hasta (31/08/2025)

1. DATOS DEL CONTRATO

Contratista:	Laura Natalia Herrera Copete		
Objeto:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA DE CONTRATOS EN EL ESTUDIO, ANÁLISIS, ESTRUCTURACIÓN Y REVISIÓN DE LOS COMPONENTES ECONÓMICOS, FINANCIEROS, VERIFICACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ORGANIZACIONALES QUE SE REQUIEREN PARA ADELANTAR LOS DIFERENTES PROCESOS DE CONTRATACIÓN DIRECTA A CARGO DE LAS ÁREAS DEL NIVEL CENTRAL DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO		
Valor del Contrato:	\$54.000.000		
Forma de Pago:	<p>1. Un primer pago proporcional sobre la base de NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 9.000.000), por los días ejecutados desde la suscripción del acta de inicio del contrato hasta el último día del respectivo mes, si a ello hubiere lugar.</p> <p>2. Pagos mensuales iguales por el valor de NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 9.000.000).</p> <p>3. Un pago final proporcional sobre la base de NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 9.000.000), por los días ejecutados durante el último mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar.</p> <p>Cada pago requiere previa presentación del Informe de actividades por parte del contratista y de la certificación y/o aprobación del supervisor, el comprobante de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social y Riesgos Laborales en el porcentaje establecido en el marco normativo vigente, presentación del formato exigido por la Dirección Financiera debidamente diligenciado y la factura o documento equivalente, cuando aplique.</p>		
Plazo:	El plazo del contrato será hasta el 31 de octubre de 2025, a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. En todo caso, la fecha de Inicio no podrá ser anterior al 12 de mayo de 2025.		
Modificaciones:	NA		
Fecha de Inicio:	14/05/2025	Fecha de Terminación:	31/10/2025
Dependencia:	Oficina de Contratos		
Supervisor - Cargo:	Ana María Briceño Campos – Jefe de la Oficina de Contratos		


2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
Apoyar a la Oficina de Contratos en el estudio, análisis, estructuración y revisión de los estudios de costos, de mercado y demás componentes financieros y económicos que se relacionan con las solicitudes de contratación que radican las diferentes direcciones, oficinas y áreas de la Entidad, o las consultas que sobre la materia eleven las Instituciones Educativas Distritales de la SED.	<p>Revisé el componente financiero de los siguientes procesos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Contrato interadministrativo – UNAL 2. Primera Revisión Contrato Isolucion 3. SSES - lcfes 4. Educomunicación 5. Contrato de Compraventa Corporación Educativa Los Nogales 6. Convenio REDPAPAZ 7. Contrato Soporte software HUMANO 8. Convenio Modelo predictivo – EAFIT 9. Convenio Elementos Dotacionales 	<p>Las evidencias de ejecución de la obligación se encuentran en el siguiente link de sharepoint:</p> <p>01 EVIDENCIA EJECUCION AGOSTO 2025</p>



2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
	10. Software DEXON 11. Convenio Interadministrativo IDEP 2025	
<p>Acompañamiento al equipo de trabajo de la Oficina de Contratos a las reuniones técnicas y económicas de los diferentes procesos de contratación directa que adelanta la Entidad.</p>	<p>Asistí a las siguientes mesas de trabajo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mesa de Trabajo Contrato Interadministrativo ICFES el 05082025 2. Presencial- Estructuración financiera convenios CAJAS DE COMPENSACIÓN 12082025 3. Mesa de Trabajo Estructuración de Costos Convenio Elementos Dotacionales 21082025 4. Acta mesa de trabajo convenio modelo productivo de riesgo EAFIT 210082025 	<p>Las evidencias de ejecución de la obligación se encuentran en el siguiente link de sharepoint:</p> <p>01 EVIDENCIA EJECUCION AGOSTO 2025</p>
<p>Apoyar a las áreas de origen de los procesos en la elaboración y revisión de los análisis de sector, de costos y estudios de mercado de acuerdo con las directrices y lineamientos vigentes, con el fin de soportar las diferentes modalidades de selección</p>	<p>Apoye a:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Equipo encargado del convenio para la evaluación formativa egra y egma, en lo relacionado con la solicitud de cotización. 2. Equipo encargado del estudio de mercado Red papaz 3. Ral equipo encargado del Modelo de Media en la estructuración del formato de cotización 4. Equipo encargado del contrato para los elementos dotacionales en lo relacionado con el Estudio de Sector y la Estructura de Costos 	<p>Las evidencias de ejecución de la obligación se encuentran en el siguiente link de sharepoint:</p> <p>01 EVIDENCIA EJECUCION AGOSTO 2025</p>
<p>Apoyar a la Oficina de Contratos en la aplicación y revisión de temas estratégicos de carácter financiero, de gestión documental, organizacionales, económicos que se deban aplicar a los procesos de contratación directa</p>	<p>Revisé los documentos relacionados con la solicitud de vigencias futuras para:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Contrato interadministrativo - UNAL 2. SRPA – Hilando Aprendizajes 3. CPS OTIC 	<p>Las evidencias de ejecución de la obligación se encuentran en el siguiente link de sharepoint:</p> <p>01 EVIDENCIA EJECUCION AGOSTO 2025</p>
<p>Apoyar los procesos de actualización del sistema de gestión de la Oficina de Contratos respecto de los temas carácter financiero, de gestión documental, organizacionales, económicos que se deban aplicar a los procesos de contratación directa</p>	<p>No ejecuté la presente obligación en el periodo relacionado.</p>	<p>No ejecuté la presente obligación en el periodo relacionado.</p>

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	INFORME DE ACTIVIDADES No. 04	Página 3 de 3
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. CO1.PCCNTR.7863794 DEL 2025	PERIODO DEL INFORME Desde (1/08/2025) Hasta (31/08/2025)

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
Las demás obligaciones que se deriven del objeto y la naturaleza del contrato.	No ejecuté la presente obligación en el periodo relacionado.	No ejecuté la presente obligación en el periodo relacionado.

3. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

ITEM	PERÍODO PAGO (mm/aaaa)	FECHA DE PAGO (dd/mm/aaaa)	VALOR APORTADO (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	ENTIDAD
SALUD	08/2025	14/08/2025	\$885.800	SURA
PENSIÓN	08/2025	14/08/2025	\$1.204.800	SKANDIA
ARL	08/2025	14/08/2025	\$37.000	SURA

4. ESTADO RADICACIÓN DE LA CORRESPONDENCIA

Una vez revisado el aplicativo de seguimiento de la correspondencia a cargo del contratista, se identificó que NO se encuentran radicados pendientes a la fecha, para el período objeto del presente informe.

5. INGRESO A ALMACEN

No aplica.

6. DECLARACIÓN ESPECIAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como los pagos efectuados en el marco del Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista, en virtud de lo cual se establece la procedencia de la autorización del pago/ desembolso No. 4, el cual corresponde a \$9.000.000 m/cte. A la fecha el porcentaje de ejecución es: 63,9%.

Fecha de elaboración: **31 de agosto de 2025.**

Tenga en cuenta los espacios de firma para su diligenciamiento o eliminación, de acuerdo con definido en el documento “Instructivo para la utilización de nuevos formatos ISOLUCIÓN en la plataforma SECOPII”.

Para constancia se firma por quienes en ella intervinieron el **31 de agosto de 2025.**

Laura Natalia Herrera Copete
Contratista

Vo. Bo. Ana Maria Briceño Campos
Supervisor(a)