**INFORME DE EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE AGOSTO DE 2025**

**CONTRATO 921 DE 2025**

**FUNCIONES:**

1. Organizar la información de los predios formalizados en los diferentes años con el objeto de crear el Sistema de información geográfica del grupo de saneamiento y formalización de la propiedad inmueble.
2. Planificar y organizar las visitas a campo de los profesionales catastrales – topográficos del grupo de saneamiento y formalización de la propiedad inmobiliaria, de conformidad con las solicitudes hechas por los coordinadores de región.
3. Dar los lineamientos y capacitar a los profesionales catastrales – topográficos del grupo de saneamiento y formalización de la propiedad inmobiliaria, de conformidad con la normativa legal vigente, de la elaboración de los planos topográficos y redacción de linderos.
4. Verificar el cumplimiento de las labores asignadas a los profesionales catastrales – topográficos del grupo de saneamiento y formalización de la propiedad inmobiliaria, en cuanto a la elaboración de los planos topográficos y redacción de linderos.
5. Orientar en la elaboración de insumos cartográficos generados por entidades territoriales y demás convenios suscritos, de tal manera que cumplan los requisitos exigidos por los gestores catastrales o el IGAC.
6. Elaborar planos prediales a partir de información suministrada por entidades territoriales, de predios aptos para el programa de formalización, acorde a los requerimientos técnicos de la resolución conjunta de IGAC N° 1101 SNR N°11344 de 2020 o la que la adicione, modifique o reglamente.
7. Realizar visitas de campo para efectuar verificaciones prediales, de aquellos polígonos aptos para el programa de formalización.
8. Elaborar los conceptos técnicos que sean requeridos por el grupo de formalización, acorde a los lineamientos establecidos.
9. Entregar los planos y/o salidas gráficas y la redacción de linderos en un tiempo no superior a diez (10) días calendario contados a partir de que se termine la comisión de servicios al municipio correspondiente o en aquellos casos, en que no se requiera desplazamiento al municipio, el plazo empezará a contar desde que se recibió la solicitud. No obstante, este plazo podrá ampliarse hasta los quince (15) días calendario siempre y cuando se justifique al supervisor los motivos por los cuales no se puede cumplir con el plazo inicial.
10. Realizar acompañamiento al equipo jurídico del grupo de formalización, en la revisión y verificación de los procedimientos de diagnóstico y ejecución de los procesos.
11. Participar en las diferentes reuniones propuestas por la Superintendencia Delegada para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras, así como efectuar las diferentes capacitaciones sobre el programa de formalización, en apoyo con entidades territoriales y demás convenios suscritos.
12. Socializar con los profesionales en topografía de los diferentes entes territoriales, en cuanto al suministro de la información requerida para el proceso de saneamiento y formalización de la propiedad.
13. Mantener la reserva y confidencialidad sobre la información que se maneje durante y después de la ejecución del contrato.
14. Brindar acompañamiento al grupo de Gestión Registral para el Saneamiento y la Formalización de la Propiedad en otras actividades designadas por la Coordinadora, cuando se requiera por necesidad del servicio.
15. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera. El informe mensual correspondiente para el pago de honorarios deberá contener todas las actividades realizadas en el respectivo mes.
16. Las demás que se desprendan de la naturaleza del objeto contratado o que se requieran para el adecuado desarrollo de la prestación del servicio a solicitud del supervisor.

**INFORMES:**

1. Comisión de terreno a municipios de Purísima, Buenavista y Ayapel en Córdoba del 11 de agosto al 4 de septiembre

**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHdaaldana DIEGO ARMANDO ALDANA FORERO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 12-04-00-000 SNR NIVEL CENTRAL GESTION GENERAL

Fecha y Hora Generación Reporte: 2025-08-27-3:12 p. m.

**Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial**

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Solicitud de Comisión No.** | 126925 | **Fecha Solicitud** | 2025-08-27 | **Estado de la Comisión** | Autorizada | **Unidad Ejecutora o Subunidad** | **- 12-04-00-000 SNR NIVEL CENTRAL GESTION GENERAL** | | |
| **Tipo de Comisión** | Servicio | **Fecha Aut./ Rech.** | 2025-08-27 | **Genera Viáticos** | SI | **Genera gastos de viaje** | No | **Requiere Pasajes Aéreos** | SI |
| **Transporte por Vía** | Multimodal | **Área u Oficina** | SUPERINTENDENCIA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN, RESTITUCIÓN Y FORMALIZACIÓN DE TIERRAS | | | **Tipo de trámite** | Inicial | **Comisión Inicial** | |

**CDP de viáticos**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Consecutivo CDP** | 32325 | **Dependencia Solicitante** | 12-04-00-000 SNR NIVEL CENTRAL GESTION GENERAL |
| **Rubro Presupuestal de Viaticos** | C-1204-0800-3-10306A-1204006-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO PARA FORTALECER LOS PROCESOS DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS - FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN REGISTRAL PARA LA POLÍTICA DE TIERRAS NACIONAL | **Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje** | - |

| Nombre | Tipo y Número de Documento | Cargo | Estado | Fecha Inicial Comisión | Fecha final Comisión | Dpto. / Municipio Origen | Dpto. / Municipio Destino | N°. Días | Pernocta Último día Comisión | Porcentaje Pernocta | Total días | Base de Liquidación | Valor Viático Diario | Valor Total Viáticos | Valor Gastos de Viaje | Valor total a pagar | Objeto de la Comisión por Tercero |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| IVAN DARIO ROJAS BUITRAGO | CC: 80195019 | PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO D | Autorizada | 2025-08-27 | 2025-09-04 | BOGOTA D.C. / BOGOTA D.C. | CORDOBA / BUENAVISTA | 8 | No | 0 | 8 | 8.218.950,00 | 256.042,00 | 2.048.336,00 | 0,00 | 2.048.336,00 | CON EL FIN DE REALIZAR 160 LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS EN EL MUNICIPIO DE BUENAVISTA CORDOBA. PRORROGA DE COMISION 109925 SNR2025IE-023708-3 |
| | | | | | | | | | | | **Totales Solicitud de Comisión** | | | **2.048.336,00** | **0,00** | **2.048.336,00** | |

**OBJETO DE LA COMISIÓN**

CON EL FIN DE REALIZAR 160 LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS EN EL MUNICIPIO DE BUENAVISTA CORDOBA. PRORROGA DE COMISION 109925 SNR2025IE-023708-3

**ORDENADOR DEL GASTO**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Identificacion: | 16656408 | Nombre: | WILLIAM PEREZ CASTAÑEDA | Cargo: | SECRETARIO GENERAL |

Firma Responsable

| | | | |
|---|---|---|---|
| Verificado Por: | LINA MARIA MEJIA CASTRO | Fecha Verificación: | 27/08/2025 14:49:39 |

Página 1 de 1

**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHdaaldana DIEGO ARMANDO ALDANA FORERO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 12-04-00-000 SNR NIVEL CENTRAL GESTION GENERAL

Fecha y Hora Generación Reporte: 2025-07-25-12:39 p. m.

**Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial**

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Solicitud de Comisión No.** | 109925 | **Fecha Solicitud** | 2025-07-24 | **Estado de la Comisión** | Autorizada | **Unidad Ejecutora o Subunidad** | **- 12-04-00-000 SNR NIVEL CENTRAL GESTION GENERAL** | | |
| **Tipo de Comisión** | Servicio | **Fecha Aut./ Rech.** | 2025-07-25 | **Genera Viáticos** | SI | **Genera gastos de viaje** | Si | **Requiere Pasajes Aéreos** | SI |
| **Transporte por Vía** | Multimodal | **Área u Oficina** | SUPERINTENDENCIA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN, RESTITUCIÓN Y FORMALIZACIÓN DE TIERRAS | | | **Tipo de trámite** | Inicial | **Comisión Inicial** | |

**CDP de viáticos**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Consecutivo CDP** | 32325 | **Dependencia Solicitante** | 12-04-00-000 SNR NIVEL CENTRAL GESTION GENERAL |
| **Rubro Presupuestal de Viaticos** | C-1204-0800-3-10306A-1204006-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO PARA FORTALECER LOS PROCESOS DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS - FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN REGISTRAL PARA LA POLÍTICA DE TIERRAS NACIONAL | **Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje** | C-1204-0800-3-10306A-1204006-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO PARA FORTALECER LOS PROCESOS DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS - FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN REGISTRAL PARA LA POLÍTICA DE TIERRAS NACIONAL |

| Nombre | Tipo y Número de Documento | Cargo | Estado | Fecha Inicial Comisión | Fecha final Comisión | Dpto. / Municipio Origen | Dpto. / Municipio Destino | N°. Días | Pernocta Último día Comisión | Porcentaje Pernocta | Total días | Base de Liquidación | Valor Viático Diario | Valor Total Viáticos | Valor Gastos de Viaje | Valor total a pagar | Objeto de la Comisión por Tercero |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| IVAN DARIO ROJAS BUITRAGO | CC: 80195019 | PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO D | Autorizada | 2025-08-11 | 2025-08-27 | BOGOTA D.C. / BOGOTA D.C. | CORDOBA / PURISIMA | 16,5 | No | 50 | 16,5 | 8.218.950,00 | 256.042,00 | 4.224.693,00 | 216.575,00 | 4.441.268,00 | CON EL FIN DE REALIZAR 500 LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS EN LOS MUNICIPIOS.SNR2025IE-019617-3 |
| | | | | | | | | | | | **Totales Solicitud de Comisión** | | | **4.224.693,00** | **216.575,00** | **4.441.268,00** | |

**OBJETO DE LA COMISIÓN**

CON EL FIN DE REALIZAR 500 LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS EN LOS MUNICIPIOS.SNR2025IE-019617-3

**ORDENADOR DEL GASTO**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Identificacion: | 16656408 | Nombre: | WILLIAM PEREZ CASTAÑEDA | Cargo: | SECRETARIO GENERAL |

| |
|---|
| 2. Se inicia la elaboración de los planos de la comisión del municipio de Albania guajira con fecha de entrega tentativo la primer semana de septiembre |
|  |

Las evidencias se soportan con los pantallazos de los correos de soporte, debido a la confidencialidad de la información y al tamaño en disco.

Cordialmente,

IVÁN DARIO ROJAS BUITRAGO
CC 80195019
Ingeniero Contratista SNR