

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	Código:	GCR-P3-F6	 BAJO ESTÁNDAR MIPG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN (PAZ Y SALVO DE TERMINACIÓN, TERMINACIÓN ANTICIPADA, LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS)	Versión:	2	
		Fecha:	24 de julio de 2023	
		Página:	Página 01 de 01	
		Elaborado por:	Camila Herrera - Contratista OJ	
		Revisado por:	VALERIE SANGREGORIO G. Jefe Oficina Jurídica	
	Aprobado por:	VALERIE SANGREGORIO G. Jefe Oficina Jurídica		

1.INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA					
Nombre / Razón Social	ANA VICTORIA CASTAÑEDA RAMOS	Naturaleza	Natural	XX	Jurídica
Identificación	51555575	Dirección	CALLE 116 No 54-45		
Correo	anavictoria.castanedaramo@gmail.com	Teléfono de Contacto	3153652221	Extensión	N/A

2.INFORMACIÓN DEL CONTRATO					
Contrato No.	445-2025	Fecha de iniciación	14/02/2025	Fecha de Terminación	13/08/2025
Objeto	Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Emprendimiento y Negocios SEN, para brindar apoyo en los procesos formativos, acompañamiento, revisión y seguimiento tanto en territorio como de manera virtual a propietarios de unidades productivas de la ciudad.				
CDP	532	Registro Presupuestal	563		

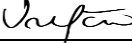
3. INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	
Valor Inicial:	\$ 34.980.000
Adición No. 1	
Adición No. 2	
Reducción No. 1	
Reducción No. 2	
Valor Total:	\$ 34.980.000
Valor Ejecutado:	
Saldo No Ejecutado	\$ 34.980.000
Valor a Reintegrar	\$ -
Valor a Liberar	\$ -
Valor a Pagar	\$ 2.526.333
Porcentaje de Ejecución	100%

4.EL SUPERVISOR CERTIFICA:	
* Que EL CONTRATISTA cumplió a satisfacción con el objeto y obligaciones del contrato en un 100% y ejecutó el 100% de los recursos asignados, acorde con lo evidenciado por el supervisor en los informes que se encuentran en el expediente contractual	
* Que EL CONTRATISTA dió cumplimiento durante la ejecución de la contratación al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral y parafiscales de conformidad con las normas legales vigentes.	

OBSERVACIONES:

* Que el contratista se encuentra a paz y salvo con los siguientes trámites:				
	SI	NO	No aplica	Observaciones
Entrega Carnet		X		
Entrega de Bienes		X		
Solicitud cierre de correo, aplicaciones informáticas		X		

* Que en el expediente contractual reposan los siguientes documentos:	
Persona Natural	
Aporte a pensión	x
Aporte a salud	x
Aporte ARL	x
Producto(s)	

El Supervisor autoriza la liberación de los saldos identificados en la sección anterior		Firma del supervisor	
		Nombre del Supervisor:	Mónica Eliana Florez Bustamante
		C.C.:	1018427673
		Cargo:	Sub-Directora Emprendimiento y Negocios
		Firma del Contratista:	
		Nombre del contratista	Ana Victoria Castañeda Ramos
		C.C.:	51555575

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	Gestión Documental	Código:	GD-P7-F1	 BAJO ESTÁNDAR MIPG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
		Versión:	1	
		Fecha:	06 Diciembre de 2022	
	Paz y Salvo de Gestión Documental	Página:	Página 1 de 1	
		Elaborado por:	Gloria Patiño / Profesional Universitario SAF	
		Revisado por:	Isaías Sánchez Rivera Subdirector SAF	
		Aprobado por:	Gloria Edith Martínez/ Directora DGC	

PAZ Y SALVO DE GESTION DOCUMENTAL

El suscrito funcionario de Gestión Documental se permite certificar que el siguiente contratista se encuentra a PAZ y SALVO por concepto de Archivo Central y Correspondencia	
Número y año del contrato	445-2025
Nombre completo del contratista	ANA VICTORIA CASTAÑEDA RAMOS
Número de documento de identificación	51555575
Fecha de expedición del paz y salvo	1/09/2025

Ingrid J. Rodriguez D

INGRID JOHANNA RODRIGUEZ DELGADILLO
Profesional Universitario (E) -Proceso Gestión Documental

*Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, es Copia No Controlada.
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.*