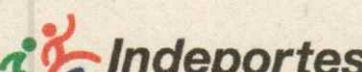
	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 1 de 22

INFORME ADMINISTRATIVO FINAL					
ENTIDAD:	INDEPORTES CAUCA				
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	FRANCIA MILENA TORRES GUTIERREZ			NIT - DV	34560242
CONTRATO N.º:	045-2025	FECHA INICIO	14/02/2025	FECHA TERMINACION:	31/08/2025
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS COMO APOYO A LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y DEL TALENTO HUMANO, PROPIOS DE LA SUBGERENCIA Y FINANCIERA DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTE Y RECREACION DEL CAUCA, INDEPORTES CAUCA			POBLACIÓN BENEFICIARIA:	Funcionarios y ex funcionarios de Indeportes Cauca Contratista de los diferentes programas área Técnica y Ligas Deportivas
PERIODO DEL INFORME:	Del 14-02-2025 al 31/08/2025			FECHA PRESENTACIÓN:	01/09/2025
Nº	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO		ACTIVIDAD REALIZADA DE ACUERDO A LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL		
1	Realizar apoyo en la evaluación de desempeño de los funcionarios del instituto, conforme a la normatividad de carrera administrativa vigente, de los funcionarios del instituto.		Durante el periodo del 14-02-2025 al 28-02/2025 apoyé con la proyección del Excel de la evaluación del desempeño del auxiliar administrativo funcionaria Deisy llantén, de acuerdo al formato adjunto de la Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC). Durante el periodo del 01-03-2025 al 31-03/2025 Apoye con la recolección de firmas para la evaluación del desempeño de acuerdo al formato adjunto de la Comisión Nacional del Servicio Civil CNSC por parte del jefe inmediato. Durante el periodo del 01-04-2025 al 30-04/2025 esta actividad se presentó y cumplió en el primer informe donde se realice el apoyo a la evaluación del desempeño de la funcionaria DEISY LLANTEN quien es la única funcionaria de carrera administrativa, por lo tanto, esta actividad no se repite mensualmente por ser cada año que se realiza. Durante el periodo del 01-05-2025 al 31-05/2025, esta actividad se cumplió en el primer informe donde se realizó el apoyo a la evaluación del desempeño de la funcionaria DEISY LLANTEN quien es la única		

 Indeportes CAUCA	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 2 de 22

		funcionaria de carrera administrativa, por lo tanto, esta actividad no se repite mensualmente por ser cada año que se realiza. Durante el periodo del 01-06-2025 al 30-06-2025, esta actividad se presentó y cumplió en el primer informe donde se realice el apoyo a la evaluación del desempeño de la funcionaria DEISY LLANTEN quien es la única funcionaria de carrera administrativa de la planta global de INDEPORTES CAUCA, por lo tanto, esta actividad no se repite mensualmente por ser cada año que se realiza. Durante el periodo del 01-07-2025 al 31/07/2025 se cumplió en el primer informe donde se realice el apoyo a la evaluación del desempeño de la funcionaria DEISY LLANTEN quien es la única funcionaria de carrera administrativa de la planta global de INDEPORTES CAUCA, por lo tanto, esta actividad no se repite mensualmente por ser cada año que se realiza esta evaluación. Durante el periodo del 01-08-2025 al 31/08/2025, esta actividad se presentó y cumplió en el primer informe donde se realice el apoyo a la evaluación del desempeño de la funcionaria DEISY LLANTEN quien es la única funcionaria de carrera administrativa de la planta global de INDEPORTES CAUCA, por lo tanto, esta actividad no se repite mensualmente por ser cada año que se realiza esta evaluación.
2	Realizar apoyo en el seguimiento al trámite y respuesta a las peticiones, quejas y reclamos, solicitudes y otros recursos que lleguen a la dependencia cumpliendo con la normatividad vigente.	Durante el periodo del 14-02-2025 al 28-02/2025, apoyé con la proyección y envíos de correos electrónicos con solicitudes y respuestas a PQRS, de: Certificación laboral del señor Tayro Alexander Lopez Gomez. Certificación laboral del señor Mauricio Martínez Solano Apoyé con la redacción del oficio al banco BBVA donde se solicita apoyo con recursos para enlucimiento del patio trasero de Indeportes Cauca. Apoye en la redacción del oficio para enviar a la Oficina de Talento Humano de la Gobernación del Cauca, solicitando el acto administrativo donde se nombra el jefe de control interno Dr Giovany Beltran, con fecha de

	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 3 de 22

inicio y finalización, para actualizar información en la carpeta contractual del funcionario.

Apoyé con la proyección del oficio a la Dra Sthepanie Bomacelly directora de contribuciones pensionales – Colpensiones, reiterando la formulación de objeciones frente al cobro de cuotas partes pensionales según Bizagi, BZ 2025_596306

Apoyé con la proyección y radicación del oficio a la Secretaria de Educación y Cultura del Departamento del Cauca, solicitando información laboral del señor Silvio Trujillo para responder con el Bono Cetil

Apoyé con el envío de correos electrónicos a la oficina de control interno con información solicitada por parte de la Contraloría para la rendición de cuentas.

Durante el periodo del 01-03-2025 al 31-03/2025, apoyé con la proyección y envío de correos electrónicos con solicitudes y respuestas a PQRS, de:

Apoyé con la proyección del oficio de la Dra Sthepanie Bomacelly directora de contribuciones pensionales – Colpensiones, reiterando la formulación de objeciones frente al cobro de cuotas partes pensionales según Bizagi, BZ 2025_5738081 del señor Eliecer Cerón.

Apoyé con la proyección del oficio de la reanudación del contrato 559-2025, sobre Lanzamiento de la Marca – Álvaro Sotelo Gómez

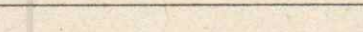
Apoyé con la redacción del oficio para la entrega de la carpeta de los documentos que llegaron solicitando las cuartas partes pensionales del señor Eliecer Cerón por parte de Colpensiones

Apoyé con la redacción del oficio para la demanda de nulidad de las cuartas partes del señor Eliecer Cerón, solicitud que se le hizo llegar a la jefe Jurídica de Indeporates Cauca

Apoye con la construcción del documento por el cual se suspende el plazo del contrato No 559-2024, a partir del 10 de marzo y este se corre en fecha hasta el día 10 de abril del año en curso

Apoye con la respuesta a solicitudes enviadas por correo electrónico y plataforma Xpert

Apoye con la redacción del oficio donde se solicita el Estado de Liquidación de los convenios entre Indeporates Cauca y la Gobernación del Cauca vigencia 2024.

 Indeportes CAUCA	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 4 de 22

	Apoyé con la redacción de la respuesta a la Procuraduría Regional del Cauca, donde solicitan información sobre bonos cetil vencidos y por qué no fueron entregados o enviados en su momento. Durante el periodo del 01-04-2025 al 30-04/2025, apoyé con la proyección y envíos de correos electrónicos con solicitudes y respuestas a PQRS, de: 1. Se apoyo con el oficio a la sra Danely Sotelo apoyo en seguridad y salud en el trabajo (salud ocupacional) donde se le solicita concepto de jornada laboral flexible para responder oficio a la Dra Monica Mera – jefe de Planeación. 2. Se apoyo con la solicitud del procedimiento para pago y descuentos de seguridad social del personal contratista de acuerdo a la nueva normatividad que empieza a regir a partir de julio del presenta año, el cual fue enviado a la sra Ana María Fernández contratista de apoyo a Talento Humano 3. Apoye con la información (Excel) de las carpetas contractuales de los funcionarios las cuales se dejan con los documentos correspondientes archivados y foliados, la cual fue solicitada por la supervisora del contrato. 4. Se dio respuesta por el sistema Xpert al ingeniero Nicolas de la oficina de Planeación solicitud que hizo que se enviara una tabla de Excel con las Tablas de Retención Documental. 5. Apoye con la certificación para la sra Lucy Cristina Rebellon, esta certificación fue hecha por la jefe de la oficina jurídica del Instituto. Durante el periodo del 01-05-2025 al 31-05/2025, apoyé con la solicitud del certificado cetil de la señora CENOIDE LOPEZ CHANTRE, realizó el formato para la entrega de carpetas de historias laborales y organización de las mismas las cuales fueron solicitadas por la oficina de Control Interno, y apoyó con la proyección de las respuestas a los 2 requerimientos de las cuotas partes de Colpensiones del señor Eliecer Cerón las cuales fueron enviadas al
--	---

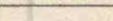
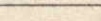
	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 5 de 22

correo de la supervisora del contrato para su revisión y aprobación, apoyó con la revisión de documentos y proyección del formato de supervisión del contrato del señor Alvaro Sotelo, de la rendición de cuentas y lanzamiento de marca de Indeportes.

Cauca, apoyó con las diferentes solicitudes hechas a la subgerencia administrativa y financiera, por medio de Xpert y correo, los cuales se enviaron vía correo electrónico, para su revisión y posterior aprobación de la supervisora del contrato

Durante el periodo del 01-06-2025 al 30-06-2025, apoyé con el envío de correos electrónicos al archivo central donde se solicita información sobre tema laboral del señor HECTOR FABIO QUINTERO AGREDO, para dar respuesta al derecho de petición de la Gobernación del Cauca, con la respuesta al derecho de petición enviado por la Gobernación del Cauca donde se manifiesta que del señor HECTOR FABIO QUINTERO AGREDO no se encontró información en el archivo histórico ni el archivo central de Indeportes Cauca, como lo manifiesta la persona encargada del mismo, apoyé con el envío de correo electrónico a la funcionaria Mónica Mera solicitando la incapacidad médica, para los tramites respectivos en cuanto a nómina y ausentismos, apoyé con el envío de correo electrónico y en físico al área de presupuesto solicitando anulación de CDP vacaciones de la funcionaria Karen Diaz, por cambio de fecha de salida a vacaciones, apoyé con el envío de correos electrónicos a los funcionarios de planta y contratistas invitando a la capacitación sobre la Reforma Pensional y pago de seguridad social a los contratistas según la nueva ley que empieza a regir a partir del 1 de julio de 2025, Apoye con las diferentes solicitudes hechas a la subgerencia administrativa y financiera, por medio de Xpert y correo, los cuales se enviaron via correo electrónico, para su revisión y posterior aprobación de la supervisora del contrato.

Durante el periodo del 01-07-2025 al 31/07/2025 se redactó y envió correo electrónico a cada uno de los funcionarios de planta sobre la importancia de practicar

 Indeportes CAUCA	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 6 de 22

deporte para lo cual se tiene permiso del CDU Tulcán de la Universidad del Cauca, para practicar deporte en las horas libres, respondí el correo a la Registraduría Especial de Popayán, donde solicitaban actualización de datos del Representante Legal, en vista de las próximas elecciones de Congreso, se dio respuesta a los radicados 2025-002098, 2025003789, 2025004604, de las cuotas partes del señor ELIECER CERON, solicitado por Colpensiones, apoyé con el cargué de informes de supervisión al **secop II**, luego de quedar en firme para el pago respectivo, envíe correo electrónico al personal de planta de Indeportes Cauca, donde Comfacaucá solicita que envíen certificados de estudio de los hijos menores de edad o actualizar datos.

Durante el periodo del 01-08-2025 al 31/08/2025, apoye con la proyección de la circular donde se levanta la medida de salidas a campo, según directriz de la Gobernación del Cauca.

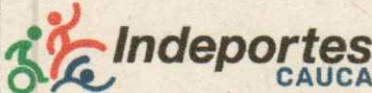
Apoye con el cargue de los informes de supervisión ya firmados por las partes de los siguientes contratistas:

Alison Valencia, Danelly Sotelo, Héctor Sánchez, Francia Torres y Aide Dorado.

Proyecte y envíe el correo electrónico dirigido a la Gerencia de Indeportes Cauca desde el área de talento humano, donde se solicita documentos como cámara de comercio y autorización de la persona encargada para tramitar las incapacidades de los funcionarios .

Se reenvió correo a la Dra Gloria López encargada del área de la SAF de Indeportes Cauca, sobre comprobante de convenio interadministrativo DC-SG-CDGD-002-2025.

Se reenvió correo a la oficina jurídica de Indeportes Cauca sobre la solicitud por parte del señor Carlos

	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 7 de 22

		Perez Chicangana, cto 204-2025, por solicitud del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar . Se dio respuesta al correo electrónico enviado por Comfacauca sobre información de la funcionaria Mónica Mera, donde manifestamos que se encuentra al día sus aportes por ser dependiente de Indeportes Cauca. Apoye con la proyección del acuerdo salarial para los funcionarios de planta de Indeportes Cauca año 2025., el cual fue enviado a la Dra Gloria López al correo electrónico Se dio respuesta a Colpensiones sobre objeciones a las cuartas partes del señor Eliecer Cerón. Se deja toda la documentación archivada en las carpetas del archivo de gestión (PQRS)
3	Apoyar con las novedades y actualización de la información de los funcionarios de planta de la entidad en el modelo de nómina	Durante el periodo del 14-02-2025 al 28-02/2025 apoyé con las novedades e información la para la proyección de la nómina mensual de los funcionarios de planta de Indeportes Cauca, mes de febrero 2025. Durante el periodo del 01-03-2025 al 31-03/2025, la contratista apoyo con las novedades e información para la proyección de la nómina mensual de los funcionarios de planta de Indeportes Cauca, mes de marzo 2025, documento de descuentos por créditos y afiliaciones a sindicaros, los cuales reposan en la carpeta de nóminas Durante el periodo del 01-04-2025 al 30-04/2025 recopile con la información de las novedades e información la para la proyección de la nómina mensual de los funcionarios de planta de Indeportes Cauca, y se generó la planilla de seguridad social para el mes de abril 2025. Durante el periodo del 01-05-2025 al 31-05/2025, se recopiló la información de las novedades y para la proyección de la nómina mensual de los funcionarios de planta de Indeportes Cauca, y generó la planilla de

 Indeportes CAUCA	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 8 de 22

		seguridad social para el mes de MAYO 2025, igualmente proyecto y liquido la seguridad social del pago de ARL del conductor del señor Gerente Durante el periodo del 01-06-2025 al 30-06-2025, recopile la información de las novedades para la proyección de la nómina mensual de los funcionarios de planta de Indeportes Cauca, y nómina de Prima de Servicios del mes de junio de 2025 Durante el periodo del 01-07-2025 al 31/07/2025 recopile la información de las novedades para la proyección de la nómina mensual de los funcionarios de planta de Indeportes Cauca, del mes de julio de 2025. Durante el periodo del 01-08-2025 al 31/08/2025, recopile la información de las novedades para la proyección de la nómina mensual de los funcionarios de planta de Indeportes Cauca, del mes de agosto de 2025 y de la pasante Sena de los meses de julio y agosto del 2025.
4	Apoyar en el reporte de las novedades mensuales inherentes a la nómina.	Durante el periodo del 14-02-2025 al 28-02/2025 proyecté la nómina de los funcionarios de planta para el mes de febrero de 2025, se recogieron firmas y se dejó en Contabilidad para seguir con el proceso correspondiente. Durante el periodo del 01-03-2025 al 31-03/2025 proyecté la nómina de los funcionarios de planta para el mes de marzo de 2025, se recogieron firmas y se entregó a contabilidad para seguir con el proceso correspondiente, junto con la planilla de seguridad social. Durante el periodo del 01-04-2025 al 30-04/2025 proyecté la nómina de los funcionarios de planta para el mes de abril de 2025, se recogieron firmas y se entregó en la oficina de presupuesto y contabilidad para continuar con el proceso correspondiente de pago, de igual manera las planillas de seguridad social del personal de planta y la de ARL del conductor de gerencia

 Indeportes CAUCA	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 9 de 22

Durante el periodo del 01-05-2025 al 31-05/2025, proyecté la nómina de los funcionarios de planta para el mes de MAYO de 2025, se recogieron firmas y se entregó en la oficina de presupuesto y contabilidad para continuar con el proceso correspondiente de pago, de igual manera las planillas de seguridad social del personal de planta y la de ARL del conductor de gerencia, mes de MAYO 2025

Durante el periodo del 01-06-2025 al 30-06-2025, proyecté la nómina de los funcionarios de planta para el mes de JUNIO de 2025, y la nómina de Prima de Servicios del mes de junio de 2025, se recogieron firmas y se entregó en la oficina de presupuesto y contabilidad para continuar con el proceso correspondiente de pago, de igual se proyectó las planillas de seguridad social del personal de planta y la de ARL del conductor de gerencia para el mes de JUNIO del 2025, las cuales fueron entregadas en la oficina de presupuesto y contabilidad para el trámite respectivo de pago, En este punto se liquidó la nómina y planilla de seguridad social de los meses mayo y junio de la pasante SENA, perteneciente al área técnica.

Durante el periodo del 01-07-2025 al 31/07/2025, se recogieron firmas y se entregó en la oficina de presupuesto y contabilidad para continuar con el proceso correspondiente de pago, de igual se proyectó las planillas de seguridad social del personal de planta y la de ARL del conductor de gerencia para el mes de JULIO del 2025, para el trámite respectivo de pago.

Durante el periodo del 01-08-2025 al 31/08/2025, se recogieron firmas y se entregó en la oficina de presupuesto y contabilidad para continuar con el proceso correspondiente de pago, de igual se proyectó las planillas de seguridad social del personal de planta y la de ARL del conductor de gerencia para el mes de agosto del 2025, se liquidó y entrego las planillas de ARL de 2 pasantes según Decreto 055, y las planillas de seguridad social de la pasante Sena de los meses

 Indeportes CAUCA	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 10 de 22

		julio y agosto del año en curso para el trámite respectivo de pago. Descuentos de nomina y novedades como vacaciones que se proyectaron durante el mes de agosto de 2025 del personal de planta.
5	Apoyar la actualización de la información del personal en las diferentes plataformas SIGEP, función pública.	Durante el periodo del 14-02-2025 al 28-02/2025 envié correos electrónicos, al personal de planta, donde se solicitó los formatos actualizados de Bienes y Rentas, como también la solicitud por medio de correo electrónico para que decidieran o escogieran la Administradora del componente complementario de ahorro individual (ACCAI) del personal de planta que no esté dentro del régimen de transición. Durante el periodo del 01-03-2025 al 31-03/2025, envié correos electrónicos al personal de planta, donde se solicitó los formatos actualizados de Bienes y Rentas, además se archivaron documentos que los funcionarios entregaron de acuerdo con los trámites respectivos de acuerdo con las solicitudes respectivas. Durante el periodo del 01-04-2025 al 30-04/2025 apoye con la organización y actualización de las hojas de vida del personal de planta y también se organizó un Excel con toda la información de cada uno de los funcionarios Se apoyo con información parcial para enviar a la CNSC con los cargos ocupados en el momento y los que se encuentran vacantes. Durante el periodo del 01-05-2025 al 31-05/2025, apoyé con esta actividad se cumplió en los anteriores informes, de actualizar los documentos al SIGEP, aunque en este punto la contratista envió de nuevo correos electrónicos a los funcionarios de planta solicitando el formato actualizado de bienes y rentas, el cual debe estar a más tardar subido al SIGEP el día 31 de mayo y entregado en físico en la oficina de la Subgerencia Administrativa y Financiera para ser archivado en las historias laborales de cada funcionario.

 Indeportes CAUCA	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 11 de 22

		Durante el periodo del 01-06-2025 al 30-06-2025, proyecté apoyo con esta actividad se cumplió en los anteriores informes, de los documentos al SIGEP. Durante el periodo 01-07-2025 al 31/07/2025 apoyo con esta actividad organizando los documentos en las carpetas contractuales de los funcionarios de planta de INDEPORTES CAUCA, y así tener la documentación en orden y archivada. Durante el periodo del 01-08-2025 al 31/08/2025, apoyo con esta actividad organizando los documentos en las carpetas contractuales de los funcionarios de planta de INDEPORTES CAUCA, y así tener la documentación en orden y archivada
6	Apoyar en la expedición de tiempos laborados CETIL	Durante el periodo del 14-02-2025 al 28-02/2025 recibí capacitación en proyección del Bono Cetil en la plataforma Cetil, de igual manera se proyectó y envió por medio de correo electrónico el Certificado o Bono Cetil solicitado mediante oficio y correo electrónico al señor Silvio Horacio Trujillo Gil. Durante el periodo del 01-03-2025 al 31-03/2025, proyecté y envié por medio de correo electrónico el certificado o bono Cetil solicitado mediante oficio y correo electrónico de la señora DOLLY CUELLAR, ex funcionaria de Jundeportes Cauca y que certifica INDEPORTES Cauca, para el respectivo trámite de pensión. Durante el periodo del 01-04-2025 al 30-04/2025 apoyo con la solicitud de la sra Elizabeth Piso, exfuncionaria de JUNDEPORTES, donde se le expidió la certificación correspondiente del BONO CETIL. Durante el periodo del 01-05-2025 al 31-05/2025, apoyé con la proyección del certificado del BONO CETIL solicitado por la ex funcionaria de JUNDEPORTES, señora CENOIDE LOPEZ CHANTRE, para lo cual la contratista busco y solicito información y carpetas en el archivo histórico que custodia INDEPORTES CAUCA, certificación que fue enviada para la firma respectiva.

 Indeportes CAUCA	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 12 de 22

		Durante el periodo del 01-06-2025 al 30-06-2025, apoye con la entrega del certificado del BONO CETIL solicitado por la ex funcionaria de JUNDEPORTES, señora ANA MILENA VELASCO para lo cual se buscó en el aplicativo CETIL y fue entregado personalmente a la exfuncionaria, de igual manera se dio respuesta por correo o xpert, para la certificación para BONO CETIL a nombre de HECTOR FABIO QUINTERO AGREDO no se encontró información en el archivo histórico ni el archivo central de Indeportes Cauca. Durante el periodo del 01-08-2025 al 31/08/2025, apoye con la revisión a diario de la plataforma cetil y se dio respuesta al señor Héctor Fabio Quintero documento que solicito para trámite pensional ante Colpensiones.
7	Apoyar en la proyección de actos administrativos y novedades de los funcionarios de la planta global de la entidad.	Durante el periodo del 14-02-2025 al 28-02/2025 apoyé con la elaboración de las siguientes resoluciones: Resolución por la cual se comisiona a un funcionario para realizar desplazamiento y se ordena el pago de viáticos, resolución donde se comisiona al Dr Tayro Alexander López Gerente de Indeporte Cauca al municipio de Bolívar Cauca atender asuntos inherentes a sus funciones y acompañamiento al sr Gobernador del Cauca, y al señor Hernando Mosquera los días 15 y 16 de febrero al municipio de Bolívar Cauca, condiciendo el vehículo el cual transporta al señor Gerente y demás personal autorizado para el desplazamiento. Resolución a nombre de la señora Carmen Silena Velasco, por la cual se le reconoce una liquidación definitiva. Resolución a nombre de la señora Deisy LLanten, por la cual se le reconocen unas vacaciones compensadas. Durante el periodo del 01-03-2025 al 31-03/2025, apoyé en la elaboración de las siguientes resoluciones: Resolución por la cual se comisiona a un funcionario para realizar desplazamiento y se ordena el pago de viáticos, resolución donde comisiona al Dr Tayro Alexander López, gerente de Indeportes Cauca al municipio de Inza Cauca, para atender asuntos

	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 13 de 22

inherentes a sus funciones y al señor Fernando López - comunicador Social, el día 21 de marzo de 2025, acompañamiento a la Alcaldía de Inza en las actividades físicas, apoyé con la elaboración de la certificación laboral del señor Darío Navia.

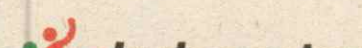
Durante el periodo del 01-04-2025 al 30-04/2025 apoyé en la elaboración de las siguientes resoluciones:

Resolución por la cual se comisiona a un funcionario para realizar desplazamiento y se ordena el pago de viáticos y desplazamiento, del Subgerente técnico quien asiste al Municipio de Totoro, en acompañamiento Institucional al señor Gobernador del Cauca

Resolución por la cual se ordena el pago de unos gastos de desplazamiento a los contratistas Libardo Palacios y Fernando Sánchez al municipio de Padilla, donde se tratarán temas del programa de semilleros.

Durante el periodo del 01-05-2025 al 31-05-2025, apoyé con la proyección de las resoluciones de viáticos del subgerente Técnico a quien se comisiono para asistir al municipio de Puerto Tejada, proyección de los gastos de desplazamiento del contratista -comunicador social Fernando López quien se desplaza al municipio de Puerto Tejada, proyección de los actos administrativos de nombramiento No 048 del 14-05-2025 y Acta de Posesión de Héctor Andrés Sotelo Cerón No 1 del 14-05-2025, apoyó con el cargue de informes de supervisión en la plataforma secop 2 luego de quedar en firme para el pago respectivo y apoyó con proyección de la certificación de apropiación presupuestal.

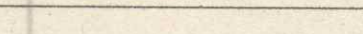
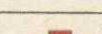
Durante el periodo del 01-06-2025 al 30-06-2025, apoyé con la proyección de la resolución de viáticos del señor HECTOR ANDRES SOTELO CERON, quien se desplaza a la ciudad de Bogotá al acompañamiento interligas BMX los días 3 y 4 de julio de 2025, de igual manera se proyectó la solicitud de Cdp y la orden de comisión para el mismo, durante el periodo apoyé con la proyección de la resolución de vacaciones

	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 14 de 22

disfrutadas de la señora KAREN DIAZ OROZCO, como también solicitud de CDP de igual manera se elaboro la liquidación de las vacaciones disfrutadas de la funcionaria KAREN DIAZ OROZCO, Apoyé con el cargue de informes de supervisión al secop 2 luego de quedar en firme para el pago respectivo, apoyé con la proyección de las certificaciones laborales solicitado por la Contraloria de los ex gerentes de Indeportes Cauca, Oliver Carabali Banguero, Juan Pablo Matta, Humberto Polanco Osorio, y Alvaro Bacca, apoyé con la proyección de las certificaciones laborales de los funcionarios de Indeportes Delia Marcela Cajibío y Uni y Freddy Figueroa, apoyé con las invitaciones a los señores, Construsocial, Cooperativa Utrahuilca, Unicomfacauca, Unimayor, y para la artesana, las cuales fueron enviadas por correo electrónico para el acompañamiento a la feria de servicios y de la salud , la cual hace parte del Plan de Bienestar de Indeportes Cauca, y que se llevara a cabo el día 04 de julio de 2025 desde las 9 am hasta la 1 pm

Durante el periodo del 01-07-2025 al 31/07/2025 apoyé con la proyección de la resolución de viáticos del señor JESUS DARIO NAVIA, quien se desplaza a la ciudad de Buga, acompañamiento institucional IV juegos nacionales deportivos y recreativos comunales fase regional eje cafetero y del pacifico los días 22,23 y 24 de julio del año 2025, de igual manera se proyectó la solicitud de Cdp y la orden de comisión para el mismo.

Durante el periodo del 01-07-2025 al 31/07/2025 apoyé con la proyección de la liquidación y la proyección de la resolución de vacaciones disfrutadas del funcionario TAYRO ALEXANDER LOPEZ GOMEZ, como también solicitud de CDP, apoyé con la proyección de la liquidación y la proyección de la resolución de vacaciones disfrutadas del funcionario EDUARD FABIAN ROMERO AGREDO, como también solicitud de CDP, apoyé con la proyección de la liquidación y la proyección de la resolución de

 Indeportes CAUCA	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 15 de 22

vacaciones disfrutadas de la funcionaria YEINY CATHERINE HERRERA PARRA, como también solicitud de CDP, apoyé con la proyección de la liquidación y la proyección de la resolución de vacaciones compensadas de la funcionaria NATHALIA EUSCATEGUI RIVAS, como también solicitud de CDP, apoyé con la proyección de la liquidación y la proyección de la resolución de vacaciones disfrutadas de la funcionaria MONICA MERA CERON, como también solicitud de CDP, apoyé con la proyección de la resolución de encargo de funciones de la Jefe de Planeación a la Subgerente, apoyé con la proyección de la resolución de encargo de funciones de la Subgerente a la Jefe de Planeación, apoyé con la proyección de la resolución de encargo de funciones de la Subgerente a la Jefe de Planeación, apoyé con la proyección de la resolución de encargo de funciones de la Subgerente a la profesional Universitario – contador, apoyé con la proyección de la resolución de encargo de funciones de almacenista al profesional Tesorero, apoyé con la proyección de las certificaciones laborales de los funcionarios Tayro López Gómez y Jesús Darío Navia, los actos administrativos fueron enviados a los correos electrónicos donde se les notificaba de cada resolución.

Durante el periodo del 01-08-2025 al 31/08/2025 apoyé con la proyección de la resolución de viáticos del funcionario Ary Fernando Joaqui Timana y del contratista Hernain Meza quienes se dirigen al municipio de Buenaventura, a la capacitación sobre los Juegos Deportivos del Litoral Pacífico a realizarse los días 19.20.21 y 22 de agosto del año en curso, por invitación del Ministerio del Deporte. Apoyé con la proyección de la liquidación y la proyección de la resolución de vacaciones compensadas del funcionario Dario Navia, solicitud de CDP y proyección de la resolución de las vacaciones.

 Indeportes CAUCA	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 16 de 22

8

Apoyar en la aplicación del sistema de gestión documental, de acuerdo con la TRD de la oficina.
descripción de la actividad realizada de acuerdo con la obligación contractual:

Durante el periodo del 14-02-2025 al 28-02/2025 apoyé con la organización de documentos de acuerdo a las TDR en el archivo de gestión de la Subgerencia Administrativa y Financiera del Instituto.

Durante el periodo del 01-03-2025 al 31-03/2025, apoyé con la organización de documentos de acuerdo a las TRD en el archivo de gestión de la Subgerencia Administrativa y Financiera del Instituto.

Durante el periodo del 01-04-2025 al 30-04/2025 apoyé con la organización de documentos en las carpetas con los folios de acuerdo a las TDR en el archivo de gestión de la Subgerencia Administrativa y Financiera del Instituto, el cual reposa en los archivos de la oficina.

Durante el periodo del 01-05-2025 al 31-05-2025, apoyé con la organización de documentos en las carpetas que hacen parte del archivo de gestión de la Subgerencia Administrativa y Financiera, con los respectivos folios de acuerdo con las TDR para los archivos de la oficina

Durante el periodo del 01-06-2025 al 30-06-2025, Durante el periodo se apoyó con la organización de documentos en las carpetas que hacen parte del archivo de gestión de la Subgerencia Administrativa y Financiera, con los respectivos folios de acuerdo con las TDR para los archivos de la oficina.

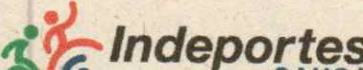
Se organizo y verifiko la documentación en la carpeta del contrato del Lanzamiento de Marca necesarios para el pago respectivo.

Durante el periodo del del 01-07-2025 al 31/07/2025 se apoyó con la organización de documentos en las carpetas que hacen parte del archivo de gestión de la Subgerencia Administrativa y Financiera, con los respectivos folios de acuerdo con las TDR para los archivos de la oficina.

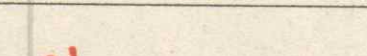
Durante el periodo del 01-08-2025 al 31/08/2025 se apoyó con la organización de documentos en las carpetas que hacen parte del archivo de gestión de la

 Indeportes CAUCA	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 17 de 22

		Subgerencia Administrativa y Financiera, con los respectivos folios de acuerdo con las TDR para los archivos de la oficina. También se organizó el archivo rodante, dando así un orden al archivo de gestión de la SAF de Indeportes Cauca.
9	Apoyar en la realización, control y seguimiento de la matriz de pagos a los contratistas de la subgerencia técnica.	Durante el periodo del 14-02-2025 al 28-02/2025 aun no se tiene personal contratado por lo tanto esta actividad se realizará apenas empiecen los proyectos del área y se tenga información solicitada. Durante el periodo del 01-03-2025 al 31-03/2025 trabaje con los encargos del área técnica la matriz de seguimiento a los pagos del personal contratado a la fecha, por el momento se tenía información del Programa de Altos Logros (ver Matriz adjunta) Durante el periodo del 01-04-2025 al 30-04/2025 apoyé con anexar la matriz de pago, entregada por los programas de Altos Logros y fomento y desarrollo (ver Anexo) Durante el periodo del 01-05-2025 al 31-05-2025, participe de la capacitación sobre primeros auxilios y manejo de extintores el día 13 de mayo en el salón de crisis. Durante el periodo participe la capacitación virtual sobre la "Teoría General de Actos Administrativos", dirigida por el Doctor William Hernández Gómez. Durante el periodo participe de la capacitación sobre la Reforma Pensional ley 2381 del 2025, nuevo sistema pensional del Pais y la reglamentación final en la seguridad social de tus colaboradores, la cual se llevo a cabo el día 22 de mayo de 2025 en el auditorio de la Cámara de Comercio del Cauca. Participe de la asesoría sobre el módulo nomina Xpert Participe de la charla sobre seguridad vial y manejo defensivo. Anexa la matriz de pago, entregada por los programas de Altos Logros y fomento y desarrollo y Fomento y Desarrollo (ver Anexo) Durante el periodo del 01-06-2025 al 30-06-2025, En este punto se anexa la matriz de pago, entregada por los programas de Altos Logros y fomento y desarrollo y Fomento y Desarrollo (ver Anexo)

	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 18 de 22

		Durante el periodo del del 01-07-2025 al 31/07/2025 en este punto se anexa la matriz de pago, entregada por los programas de Altos Logros y fomento y desarrollo y Fomento y Desarrollo (ver Anexo) Durante el periodo del 01-08-2025 al 31/08/2025, No se realizó esta actividad por que fue realizada en los primeros informes, dando cumplimiento al objeto contractual.																		
10	Realizar apoyo en el seguimiento a los recursos financieros asignados a las ligas deportivas e incentivos a deportistas.	Durante el periodo del 14-02-2025 al 28-02/2025 no se asignaron recursos financieros a los deportistas, por que no las ligas aun no han participado en campeonatos que lo requieran, y los entrenadores, metodólogos, controles y coordinadores están radicando documentos para la nueva contratación. Durante el periodo del 01-03-2025 al 31-03/2025, apoyo con la proyección del acta de apoyo a las Ligas de Karate Do, Intellectuales y para atletismo, reunión que se llevó a cabo el día 28 de marzo del 2025 en la oficina de gerencia. APOYO A LIGAS DEPORTIVAS 2025 <table><tr><th>LIG A</th><th>PARTICIPAR EN</th><th>LUGAR</th><th>FECHA</th><th>VALOR SOLICITA DO</th><th>VALOR APOYO</th></tr><tr><td>Karate DO</td><td>Campeonato Centro Americano y del Caribe</td><td>Zipaquirá</td><td>1 al 6 de abril</td><td>\$15.840.000</td><td>\$15.120.000</td></tr><tr><td>Karate DO</td><td>Campeonato nacional Interligas intercalabas</td><td>Bogotá</td><td></td><td></td><td>\$30.008.500</td></tr></table> Durante el periodo del 01-04-2025 al 30-04/2025 no se realizó reunión para apoyo a Ligas, por lo tanto se realizará cuando se cite a reunión Durante el periodo del 01-05-2025 al 31-05-2025, no se realizaron reuniones para apoyos a las diferentes ligas por lo tanto este punto la contratista lo cumplió en los primeros informes del presente contrato. Durante el periodo del 01-06-2025 al 30-06-2025, Esta actividad se realizó en los primeros informes cuando	LIG A	PARTICIPAR EN	LUGAR	FECHA	VALOR SOLICITA DO	VALOR APOYO	Karate DO	Campeonato Centro Americano y del Caribe	Zipaquirá	1 al 6 de abril	\$15.840.000	\$15.120.000	Karate DO	Campeonato nacional Interligas intercalabas	Bogotá			\$30.008.500
LIG A	PARTICIPAR EN	LUGAR	FECHA	VALOR SOLICITA DO	VALOR APOYO															
Karate DO	Campeonato Centro Americano y del Caribe	Zipaquirá	1 al 6 de abril	\$15.840.000	\$15.120.000															
Karate DO	Campeonato nacional Interligas intercalabas	Bogotá			\$30.008.500															

 Indeportes CAUCA	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 19 de 22

		normalmente se hacían las reuniones de apoyo a Ligas, pero estas a la fecha ya no se realizan. Durante el periodo del del 01-07-2025 al 31/07/2025 esta actividad se realizó en los primeros informes cuando normalmente se hacían las reuniones de apoyo a Ligas, pero estas a la fecha ya no se realizan. Durante el periodo del 01-08-2025 al 31/08/2025, no se realizó esta actividad por que fue desarrollada en los primeros informes cuando normalmente se hacían las reuniones de apoyo a Ligas, Dando cumplimiento a las actividades contractuales
11	Apoyar en las actividades inherentes que designe el gerente del instituto y/o el supervisor del contrato y que se encuentren dentro de la órbita de este.	Durante el periodo del 14-02-2025 al 28-02/2025 participe de la reunión organizada por la oficina jurídica del Instituto donde se abordó el tema de Liquidación de contratos o convenios. Reunión con la supervisora- subgerente administrativa y financiera de la oficina Doctora Yeiny Herrera, donde se trataron temas de interés para el buen funcionamiento de la Subgerencia Administrativa y Financiera y se fijaron metas mensuales. Participé de la actividad por parte de Positiva profundizando el tema de armonización de la vida familiar y laboral. Asistí a la capacitación del módulo de Gestión Documental en la plataforma Xpert Participe de la conferencia sobre cesantías Porvenir Apoye en la organización con el proveedor y con el grupo de periodistas para la logística y demás para la rendición de cuentas. Apoyé y colaboré con la logística para la rendición de cuentas año 2024 de Indeportes Cauca, la cual se llevó a cabo en la casa de la moneda el día 28-02-2025. Durante el periodo del 01-03-2025 al 31-03/2025, participe de la actividad con la Fundación CENIDI, el día 25 de marzo del 2025. Recibí la capacitación sobre la plataforma Aportes en Línea, para los pagos de seguridad social de los funcionarios de planta y el pago de ARL del conductor. Participe en la capacitación virtual "Al día con la Reforma Pensional" orientada por Porvenir el día 13 de marzo del 2025

	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 20 de 22

Participe en la reunión con los presidentes de las ligas e identificamos las fortalezas de nuestros deportistas con discapacidad, socializando los apoyos para el 2025.

Recibí capacitación por parte de la ingeniera del sistema de información Xpert en el tema de elaboración de la nómina el día 27 de marzo del 2025
Recibí capacitación por parte de la ingeniera del sistema de información Xpert en el tema de Archivo o Gestión documental, el día 31 de marzo del 2025, despejando las dudas de este módulo.

Durante el periodo del 01-04-2025 al 30-04/2025 apoye en la parte logística del Lanzamiento de Marca el cual se llevo a cabo el día 10 de abril de 2025 lugar casa de la moneda

Se apoyo con recibir estantes metálicos que fueron entregados al almacenista e instalados en el archivo central de Indeportes

Participe de la feria de la salud 2025 ofrecida por personal de ESACAUCA

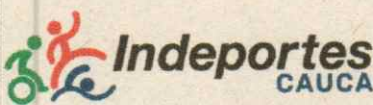
Asistí a la charla ofrecida por la contratista de salud ocupacional sobre fiebre amarilla y sus cuidados y la importancia de la vacuna

Apoye con recibir, contar e inventariar los entregables para el lanzamiento de marca la cual se llevo a cabo el día 10 de abril del 2025 en la casa de la moneda.

Participe del encuentro de Danza Folclórica Latinoamericana organizado por la encargada de talento humano, lunes 28 de abril de 2025 en Indeportes Cauca

Participe y acompañe a la rendición de cuentas de la Gobernación del Cauca el día miércoles 30 de abril del año en curso en el polideportivo de Coconuco Purace

Durante el periodo del 01-05-2025 al 31-05-2025, participé de la capacitación sobre primeros auxilios y manejo de extintores el día 13 de mayo en el salón de crisis, participó de la capacitación virtual sobre la "Teoría General de Actos Administrativos", dirigida por el Doctor William Hernández Gómez, la contratista asistió de manera presencial a la capacitación sobre la Reforma Pensional ley 2381 del 2025, nuevo sistema pensional del Pais y la reglamentación final en la seguridad social de tus colaboradores, la cual se

	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 21 de 22

llevo a cabo el día 22 de mayo de 2025 en el auditorio de la Cámara de Comercio del Cauca, participó de la charla sobre seguridad vial y manejo defensivo. participe de la capacitación sobre primeros auxilios y manejo de extintores el día 13 de mayo en el salón de crisis, participó de la capacitación virtual sobre la "Teoría General de Actos Administrativos", dirigida por el Doctor William Hernández Gómez, y participó de la charla sobre seguridad vial y manejo defensivo.

Durante el periodo del 01-06-2025 al 30-06-2025, participe de la capacitación sobre manejo de extintores el día 26 de junio de 2025 a las 10 am, durante el periodo participe de las pausas activas para mitigar la fatiga mental día 4 de junio, 3 pm, apoye con la organice la capacitación sobre la Reforma Pensional ley 2381 del 2025, nuevo sistema pensional del Pais y la reglamentación final en la seguridad social de tus colaboradores con capacitadores de la entidad Porvenir, la cual se llevó a cabo el día 13 de junio de 2025 a las 9 am, en la oficina de Gerencia de Indeportes Cauca, participe de la asesoría sobre el módulo nomina Xpert, participe activamente de la convocatoria hecha por la Gobernación del Cauca, Una luz por la vida, unidos somos mas fuertes, la cual se llevó a cabo el día 17 de junio a las 5 pm en el parque Caldas.

Durante el periodo del 01-07-2025 al 31/07/2025 participe de la capacitación sobre Bienestar Laboral para lograr un talento humano motivado, productivo y comprometido. Plataforma Meet.

Durante el periodo del 01-07-2025 al 31/07/2025 apoye con la organización y en desarrollo de la feria de servicios organizada por la subgerencia administrativa y financiera dentro del Plan de Bienestar 2025.

 Indeportes CAUCA	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 22 de 22

Durante el periodo del 01-07-2025 al 31/07/2025 participe del encuentro departamental agropecuario "Sembremos Paz cosechemos Unidad"

Durante el periodo del 01-07-2025 al 31/07/2025 participe la convocatoria con respaldo al señor Gobernador el día 7 de julio lugar casa de la moneda.

Durante el periodo del 01-07-2025 al 31/07/2025, participe de la caminata por una sola causa " la liberación de nuestros 9 compañeros

Durante el periodo del 01-08-2025 al 31/08/2025, se terminó y recibió el certificado del seminario sobre actualización en Contratación Estatal dictado por la ESAP Cauca.

Acompañamiento al sr Gobernador y al gerente de Indeportes Cauca en cumplimiento de la misionalidad del Instituto el día 23 de agosto en el Municipio de El Tambo Cauca.

Francía Torres

FRANCIA MILENA TORRES GUTIERREZ
CC: # 34.560.242 de Popayán
CONTRATO N.º 045 DE 2025

Yeiny Catherine Herrera Parra

Revisado por: YEINY CATHERINE HERRERA PARRA
Cargo: SUBGERENTE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA – SUPERVISOR

Anexo Soportes del Informe.

	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 6 de 8

FORMATO BONO CETIL DOLLY CUELLAR

 Hacienda		CERTIFICACIÓN ELECTRÓNICA DE TIEMPOS LABORADOS CETIL		 Trabajo	
Ciudad y fecha de expedición: POPAYÁN, Marzo 26 de 2024		No. 202503617004722000510001			
DATOS DE LA ENTIDAD CERTIFICADORA					
Nombre: INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES DEL CAUCA		No: 817.861.722		Municipio: POPAYÁN	
Dirección: CALLE 59-16 ESQUINA 6/CENTRO		Departamento: CAUCA		Código DANE: 19001	
Teléfono Pbx: 8572926		Correo Electrónico: gijercia@indeportescauca.gov.co		Código DANE: 19001	
DATOS DE LA ENTIDAD EMPLEADORA					
Nombre: JUNTA ADMINISTRADORA SECCIONAL DE DEPORTES DE LA CAUCA		No: 891.508.278		Fecha en que entró en vigencia el Sistema General de Pensiones: Abril 1 de 1994	
DATOS DEL EMPLEADO					
Tipo de Documento: C		Documento: 34.535.353		Fecha de Nacimiento: Octubre 5 de 1958	
Primer Apellido: CUELLAR		Segundo Apellido: MUÑOZ		Primer Nombre: DOLLY	
				Segundo Nombre: ESPERANZA	
PERIODOS CERTIFICADOS					
Inicio	Fin	Tipo de Periodo	Tipo de Empleado	Cargo	Entidad Empleadora
01-02-1977	30-05-1977	Laboral	PUBLICO	Administrador	CAJA NACIONAL DE PENSIONES CALAFAL
FACTORES SALARIALES 1977 (Valores en pesos)					
INGRESO 1977 DE 1977	Período	Base	Base	Base	Base
ADMINISTRACIÓN BÁSICA MENSUAL	0.50	2.100.00	2.100.00	2.100.00	2.100.00
Base Empleado	0.50	2.100.00	2.100.00	2.100.00	2.100.00

Pag. 1



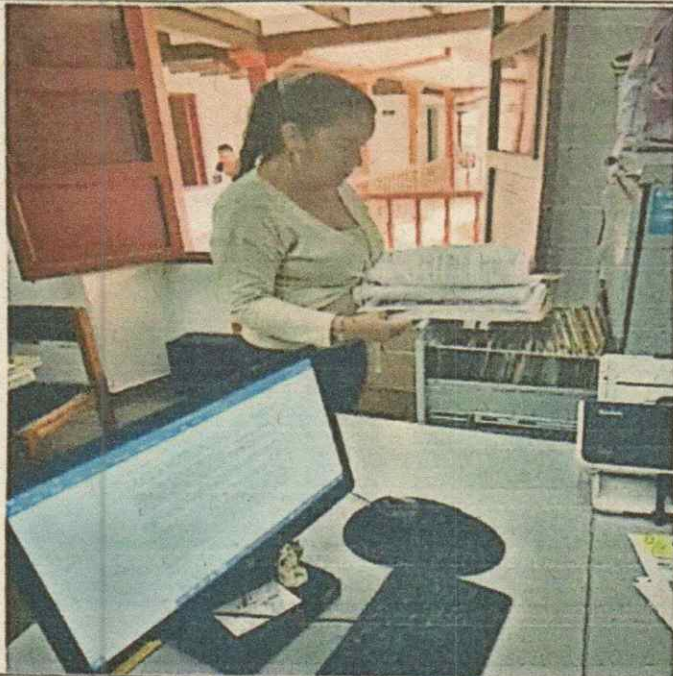
Proyectando oficios para responder PQRS, que llegan a la subgerencia administrativa y financiera de Indeportes Cauca



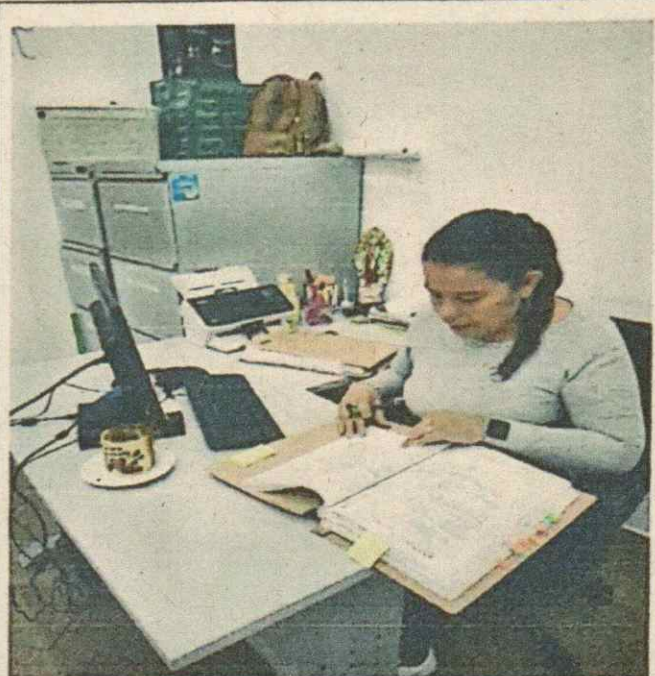
Capacitación sobre la plataforma Aportes en línea para pago de seguridad social del personal de planta de Indeportes Cauca

45

 IndeportesCAUCA	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 7 de 8



Archivando documentos PQRS, de la Subgerencia Administrativa y Financiera según las TDR



Organizando documentos para la demanda de nulidad, a la entidad Colpensiones por el caso del señor Eliecer Ceron



Fortalecemos alianzas con las ligas en línea de discapacidad.

Nos reunimos con los presidentes de las ligas; identificamos las fortalezas de nuestros deportistas con discapacidad, socializamos los avances, el apoyo que brindaremos en 2025 y entregamos asesoría contable y jurídica para fortalecer la administración de los recursos que benefician a nuestros deportistas.

¡Juntos construimos un Cauca más competitivo!

#LaFuerzaDelDeporte

Reunio de apoyo a ligas



Apoyo a la actividad física y de recreación en la fundacion CENIDI

4

 IndeportesCAUCA	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 8 de 8

	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO CERTIFICADO A SERVIDORES PÚBLICOS Y/O CONTRATISTAS	
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01
LA SUBGERENTE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL INSTITUTO DEPORTES-CAUCA CERTIFICA Que, revisados los archivos del Instituto Departamental de Deportes Del Cauca, INDEPORTES-CAUCA, se pudo verificar que la señora DEICY LLANTEN LÓPEZ, identificada con cédula de Ciudadanía No. 34 542 347. Según los documentos que reposan en la hoja de vida de la señora DEICY LLANTEN LÓPEZ, evidencian que: Fue incorporada con naturaleza en Carrera Administrativa al cargo Auxiliar Administrativo, código 407, grado 01, dependencia Subgerencia Técnica, se incorpora a los servidores públicos del Instituto Departamental de Deportes y Recreación del Cauca – INDEPORTES CAUCA, a la nueva planta global de personal mediante Resolución N.º 228 del 07 de julio 2023, con una asignación mensual de CUATRO MILLONES CIENTO SETENTA Y NUEVE MIL CIENTO SETENTA Y CUATRO PESOS MCTE (\$4.179.174) Fecha de terminación: Actualmente vinculada a la Entidad La presente certificación se expide en la Ciudad de Popayán, a los diecinueve (19) días del mes de marzo del dos mil veinticinco (2025) Se expide de conformidad a la documentación que reposa en el proceso de Gestión Documental del ente Deportivo. Si en la presente certificación encuentra alguna inconsistencia, favor hacerla conocer al Instituto, aportando el documento idóneo que la sustente. Atentamente,  YERY CATHERINE HERRERA PARRA Subgerente Administrativa y Financiera Proyectó: Francis Torres - Apoyo Talento Humano Subgerencia Administrativa y Financiera INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES Y LA RECREACIÓN DEL CAUCA, informacion@indeportescauca.gov.co Calle 5 N.º 9 - 10. Centro Teléfono: (857-) 5272528 Fax: 5272528 www.indeportescauca.gov.co		
 Indeportes Cauca		
Proyección de Certificaciones Labores de los funcionarios de planta		Reunión con los presidentes y deportistas de las ligas de discapacidad, oficina de Gerencia

4



Indeportes Cauca <administrativa@indeportescauca.gov.co>

RTA IUSE-2024-652364

1 mensaje

Indeportes Cauca <administrativa@indeportescauca.gov.co>
Para: e-jcdiaz@procuraduria.gov.co

25 de marzo de 2025, 19:29

Popayán, marzo 25 de 2025

Doctor
JOHAN CAMILO DÍAZ CONSTAIN
Auxiliar jurídico Ad Honorem
Procuraduría Regional de Instrucción del Cauca
Ciudad

Asunto: Respuesta Control de gestión -IUS E-2024-652364

Cordial saludo

En atención al requerimiento con referencia en asunto del presente documento, enmarcado en solicitudes vencidas en el Sistema de Certificación electrónica de tiempos laborados CETII, desde el Instituto Departamental de Deportes y Recreación del Cauca – INDEPORTES CAUCA comedidamente damos a conocer el estado actual de cada solicitud..

De acuerdo al registro de solicitudes vencidas remitidas por su entidad se evidencian las siguientes personas.

ARCINIEGAS BERNAL MARCEL, CC:10.520.158
MEJIA CERON LUIS ALBERTO, CC:10521138
ZARAMA ERASO CLARET MACKARTHUR, CC: 10.532.993
MUÑOZ MONCAYO MARIA ANGELICA CC: 34.530.823

Atentamente,

YEINY CATHERINE HERRERA PARRA
Subgerente Administrativa y Financiera
E-mail: administrativa@indeportescauca.gov.co



2 adjuntos

	GESTION DEL TALENTO HUMANO CERTIFICADO A SERVIDORES PUBLICOS Y/O CONTRATISTAS		 Gobernación del Cauca
FECHA: 2016/12/22	CODIGO: GTH-REG-003	VERSION: 01	Página 1 de 1

**LA SUBGERENTE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL INSTITUTO
DEPARTAMENTAL DE DEPORTES DEL CAUCA, INDEPORTES-CAUCA**

CERTIFICA

Que, revisados los archivos del Instituto Departamental de Deportes Del Cauca, INDEPORTES-CAUCA, se pudo verificar que la señora DEICY LLANTEN LÓPEZ, identificada con cédula de Ciudadanía No. 34.542.347.

Según los documentos que reposan en la hoja de vida de la señora DEICY LLANTEN LÓPEZ, evidencian que:

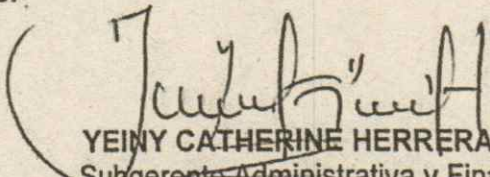
Fue incorporada con naturaleza en Carrera Administrativa al cargo Auxiliar Administrativo, código 407, grado 01, dependencia Subgerencia Técnica, se incorpora a los servidores públicos del Instituto Departamental de Deportes y Recreación del Cauca – INDEPORTES CAUCA, a la nueva planta global de personal mediante Resolución N0. 228 del 07 de julio 2023, con una asignación mensual de CUATRO MILLONES CIENTO SETENTA Y NUEVE MIL CIENTO SETENTA Y CUATRO PESOS M/CTE (\$4.179.174)

Fecha de terminación: Actualmente vinculada a la Entidad

La presente certificación se expide en la Ciudad de Popayán, a los diecinueve (19) días del mes de marzo del dos mil veinticinco (2025).

Se expide de conformidad a la documentación que reposa en el proceso de Gestión Documental del ente Deportivo. Si en la presente certificación encuentra alguna inconsistencia, favor hacerla conocer al Instituto, aportando el documento idóneo que la sustente.

Atentamente,


YEINY CATHERINE HERRERA PARRA
 Subgerente Administrativa y Financiera

Proyectó: Francia Torres – Apoyo Talento Humano 
 Subgerencia Administrativa y Financiera
 INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL CAUCA
 talentohumano@indeportescauca.gov.co
 Calle 5 N° 9 – 10 Centro
 Teléfono: (057+2) 8372926 Fax: 8372928
 www.indeportescauca.gov.co



Hacienda

Oficina de Bonos Pensionales

CERTIFICACIÓN ELECTRÓNICA DE TIEMPOS LABORADOS
CETIL



Trabajo

Ciudad y fecha de expedición: POPAYAN, Marzo 20 de 2025

No. 202503817004722000510001



DATOS DE LA ENTIDAD CERTIFICADORA

Nombre: INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES DEL CAUCA Nit: 817,004,722
Dirección: CALLE 5 9-10 ESQUINA B/CENTRO Departamento: CAUCA Municipio: POPAYAN
Teléfono Fijo: 8372926 Correo Electrónico: gerencia@indeportescauca.gov.co Código DANE: 19001

DATOS DE LA ENTIDAD EMPLEADORA

Nombre: JUNTA ADMINISTRADORA SECCIONAL DE DEPORTES DE LA CAUCA Nit: 891,500,276
Fecha en que entró en vigencia el Sistema General de Pensiones: Abril 1 de 1994

DATOS DEL EMPLEADO

Tipo de Documento: C Documento: 34,530,353 Fecha de Nacimiento: Octubre 5 de 1955
Primer Apellido: CUELLAR Segundo Apellido: MUÑOZ Primer Nombre: DOLLY Segundo Nombre: ESPERANZA

PERIODOS CERTIFICADOS

Desde (DD-MM-AAAA)	Hasta (DD-MM-AAAA)	Tipo de Vinculación	Tipo de Empleado	Cargo	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Fondo Aporte	Entidad Responsable	Total No. Días Interrupción	Cargo de Alto Riesgo	Tiempo Completo	Horas Semanales Laboradas
01-02-1977	30-06-1977	LABORAL	PÚBLICO	Mecanógrafo (a)	SI	SI	SI	CAJA NACIONAL DE PREVISION CAJANAL	NACION	0	NO	SI	

FACTORES SALARIALES 1977 (Valores en pesos)

DECRETO 1158 DE 1994	Periodicidad	Enero	C. IBC	Febrero	C. IBC	Marzo	C. IBC	Abril	C. IBC	Mayo	C. IBC	Junio	C. IBC	Julio	C. IBC	Agosto	C. IBC	Septiembre	C. IBC	Octubre	C. IBC	Noviembre	C. IBC	Diciembre	C. IBC
ASIGNACIÓN BÁSICA MENSUAL	MENSUAL	0.00	N	2,120.00	S	2,120.00	S	2,500.00	S	2,500.00	S	2,500.00	S	0.00	N	0.00	N	0.00	N	0.00	N	0.00	N	0.00	N
Total Devengado		0.00		2,120.00		2,120.00		2,500.00		2,500.00		2,500.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00	

C.IBC: Indica si el factor fue considerado como parte del Ingreso Base de Cotización en el mes correspondiente.



Hacienda

Oficina de Bonos Pensionales

Ciudad y fecha de expedición: POPAYAN, Marzo 20 de 2025

CERTIFICACIÓN ELECTRÓNICA DE TIEMPOS LABORADOS
CETIL

No. 202503817004722000510001



Trabajo



INFORMACIÓN VÁLIDA ÚNICAMENTE CUANDO LA PRESTACIÓN SE FINANCIE CON BONO PENSIONAL TIPO A2, B, C1, E2

	POSIBLE FECHA BASE	POSIBLE SALARIO BASE
Si la entidad reconocedora de pensión determina que su prestación se financia con Bono Pensional tomará la fecha base y salario base para el bono pensional de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1833 de 2016.		
La información suministrada en esta certificación reporta la fecha base y salario base de la siguiente manera: 1. Si en la vinculación laboral se certifica que la persona estaba activa al 30 de Junio de 1992, se indica como fecha base el 30 de junio de 1992 y salario base para esta misma fecha. 2. Si en la vinculación laboral se certifica que la persona no se encontraba activa al 30 de junio de 1992, se muestra como fecha base la última vinculación laboral anterior al 30 de junio de 1992 y el salario base a esta fecha. 3. La fecha base y salario base no aplica si la vinculación inicial es posterior al 30 de junio de 1992 por lo tanto no se verán reflejados en la certificación. 4. Si en fecha base los aportes se realizaron al ISS el salario base corresponderá al valor que indique el archivo laboral masivo del ISS en fecha base. En todo caso la fecha base y salario base se calculará teniendo en cuenta toda la historia laboral certificada anterior a la entrada en vigencia de la ley 100 de 1993.	30-06-1977	2.500.00

FUNCIONARIO COMPETENTE PARA CERTIFICAR

Nombre:	LOPEZ GOMEZ TAYRO ALEXANDER	Tipo de Documento:	C	Documento:	10303132
Cargo:	GERENTE			Teléfono Fijo:	6028323926
Dirección:	CALLE 5 #9-10 ESQUINA	Departamento:	CAUCA	Municipio:	POPAYAN
Correo Electrónico:	gerencia@indeportescauca.gov.co	Fecha Acto Administrativo:	Abril 9 de 2024	Número Acto Administrativo:	AP049

CERTIFICACION

La información contenida en esta certificación es verídica. Declaro que conozco las consecuencias de orden disciplinario, administrativo y penal en caso de falsedad de esta.
La presente certificación esta firmada digitalmente y tiene la misma fuerza y efectos que el uso de una firma manuscrita. Lo anterior, de acuerdo a la Ley 527 de 1999 en su artículo 28.
La información contenida en esta certificación reemplaza cualquier otra expedida en fecha anterior.



Hacienda

Oficina de Bonos Pensionales

Ciudad y fecha de expedición: POPAYAN, Marzo 20 de 2025

CERTIFICACIÓN ELECTRÓNICA DE TIEMPOS LABORADOS
CETIL

No. 202503817004722000510001



Trabajo



FIRMADO
DIGITALMENTE

LOPEZ GOMEZ TAYRO ALEXANDER

Elaboró: HERRERA PARRA YEINY CATHERINE

Revisó: LOPEZ GOMEZ TAYRO ALEXANDER

NOTAS ADICIONALES

1. Los empleadores no requieren expedir certificación de tiempos laborales si le cotizaron al ISS hoy COLPENSIONES o a las Administradoras del Régimen de Ahorro Individual con solidaridad RAIS, siempre y cuando dichos tiempos estén incluidos en los archivos de dichas entidades, salvo que se requiera información adicional no contenida en dichos archivos.
2. Por la veracidad de la información contenida en la presente certificación, responden, civil, fiscal y administrativamente, sin perjuicio de las acciones penales a que haya lugar, los empleadores, y en general, cualquier tercero que haya certificado información laboral.
3. Las certificaciones de información laboral NO son Bonos Pensionales.
4. El diligenciamiento de la presente certificación no compromete a la entidad en aquellos casos en que la persona a la cual se le certifica información laboral no tenga derecho a pensión o a ser beneficiario de Bono Pensional, tampoco le genera el derecho a un beneficio pensional (pensión, bono, indemnización sustitutiva o devolución de saldos).
5. Cualquier reclamación respecto a la información registrada en la certificación deberá realizarse directamente a la entidad certificadora.

[illegible]

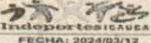
[illegible]

	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 16 de 21

ANEXOS O EVIDENCIAS DEL CONTRATO No 045-2025

		COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL				INDEPORTES CAUCA
FORMATO 6. REPORTE DE CALIFICACIÓN PERÍODO ANUAL U ORDINARIO						
PROCESO: EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL		CÓDIGO: F-ED-007	Página: 1 de 1	FECHA EMISIÓN: 27/12/2016		
		Versión: 2.0				
I. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADO						
Tipo de Documento CEDULA DE CIUDADANÍA	Número de identificación 34 542 347	Primer apellido LLANITH	Segundo apellido LOPEZ	Primer nombre DEICY	Otros nombres	
Dependencia o área a la que pertenece el evaluado SUBGERENCIA TÉCNICA			Denominación del empleo AUXILIAR ADMINISTRATIVO			
Nivel jerárquico ASISTENCIAL	Código 407	Grado 1	Propósito del empleo:	DAR APOYO ASISTENCIAL EN EL DESARROLLO, APLICACIÓN, ACTUACIÓN Y OPERACIÓN DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS PROPIOS DEL ÁREA, TENIENDO EN CUENTA NECESIDADES DEL SERVIDOR, CON EL FIN DE CONTRIBUIR AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y		
II. IDENTIFICACIÓN EVALUADOR (Jefe inmediato)						
Tipo de documento CEDULA DE CIUDADANÍA	Número de identificación 1.061.699.966	Primer apellido HERRERA	Segundo apellido PARRA	Primer nombre YEINY	Otros nombres CATHERINE	
Área o Dependencia a la que pertenece el evaluador SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			Denominación del empleo SUBGERENTE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA		Código 90	Grado 10
III. IDENTIFICACIÓN EVALUADOR (Servidor público de Libre Nombramiento y Remoción en caso de constituir Comisión Evaluadora)						
Tipo de documento CEDULA DE CIUDADANÍA	Número de identificación NO REQUERIDO	Primer apellido NO REQUERIDO	Segundo apellido NO REQUERIDO	Primer nombre NO REQUERIDO	Otros nombres NO REQUERIDO	
Dependencia o área a la que pertenece el evaluador NO REQUERIDO			Denominación del empleo NO REQUERIDO		Código NO REQUERIDO	Grado NO REQUERIDO
IV. CONSOLIDACIÓN DE LAS EVALUACIONES						
EVALUACIÓN INDIVIDUAL DEL PRIMER SEMESTRE		EVALUACIÓN INDIVIDUAL DEL SEGUNDO SEMESTRE		EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR	CALIFICACIÓN DEFINITIVA	

FORMATO EVALUACION DEL DESEMPEÑO

	FORMATO DE COMUNICACIONES OFICIALES	
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GAF-GD-FOR-001	PÁGINA: 1 de 1

Popayán, Febrero 19 del 2025

Doctora:
SOR INES LARRAHONDO CARABALI
Secretaría de Educación Departamental del Cauca
L.C



C0202356000244
FC: 15/02/2025
FV: 12/03/2025
ASU: Solicitudes
Información CER
DEP: 15-02-2025

Asunto: Derecho de petición, Artículo 23 de la Constitución Política de Colombia, solicitud información certificación laboral del señor Silvio Horacio Trujillo Gil.

Cordial saludo,

Mediante ordenanza N. 004 de del año dos mil uno (2001) se crea el instituto departamental de deportes del cauca, INDEPORTES CAUCA, a la fecha creado como un establecimiento público de orden departamental. En el año 2020 se liquidó la anterior entidad llamada Junta Administradora de Deportes - JUNDEPORTES organismo del orden Nacional, varios expedientes laborales quedaron en INDEPORTES CAUCA, otros quedaron en la Gobernación del Cauca y en el Ministerio de Deportes, antes llamado Coldeportes.

Una vez revisada la búsqueda del expediente laboral en el archivo histórico de nuestra entidad evidenciamos que no se encuentran los actos administrativos que dan fe de la vinculación del señor SILVIO HORACIO TRUJILLO GIL identificado con la cedula de ciudadanía No 10 462 691 con JUNDEPORTES. Por lo tanto solicitamos de manera respetuosa, información administrativa que repose en el archivo de la oficina de Historias Laborales de la Secretaría de Educación del Departamento del Cauca, perteneciente al señor TRUJILLO GIL, con salario del periodo del 1 de enero de 1988 al 31 de diciembre del 1988 cuando presto sus servicios en JUNDEPORTES.

Lo anterior teniendo en cuenta que nos correspondió dar respuesta a una EPCR allegado a nuestra entidad el cual solicita el reconocimiento de tiempos laborados - CETIL, identificado con radicado 202506000000161, cabe aclarar que el requerimiento fue enviado por la Administradora Colombiana de Pensiones - COLPESIONES.

Agradecemos su valiosa colaboración,

Atentamente,

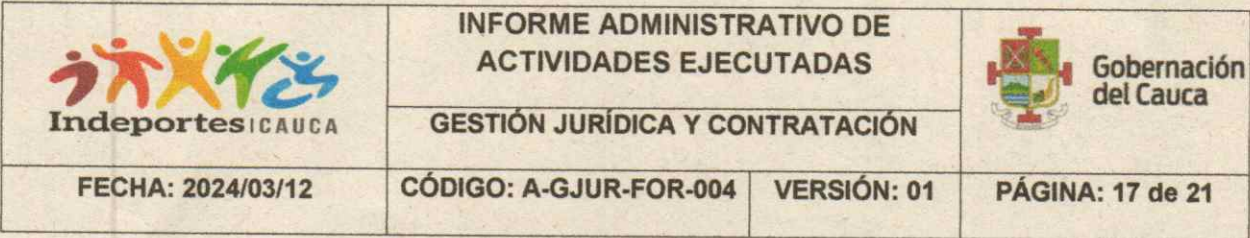

YENNY CATHERINE HERRERA PARRA
Subgerente Administrativa y Financiera
Indeportes Cauca

Requisito: Presente Tarea O - Contrato de apoyo a la Subgerencia Administrativa y Financiera
Recibo y Aprobación: Yenny Catherine Herrera Parra - Subgerente Administrativa y Financiera
VISTO Y APROBADO: SECRETARÍA DE DEPORTE DEL CAUCA
Calle 6 No. 8 - 40 Centro, POPAYÁN
Teléfono: (86) 23 5776 Fax: 577 2998
www.indeportescauca.gov.co



SOLICITUD SOBRE HISTORIA LABORAL SR SILVIO TRUJILLO, PARA EXPEDIR BONO CETIL

PROYECCION DE OFICIOS, ENVIANDO CORREOS COMO APOYO A LA SUBGERENCIA ADM Y FINANCIERA



PÁGINA: 17 de 21



APOYO EN EL ENVIO DE CORREOS ELECTRONICOS DONDE SE SOLICITA INFORMACION SOBRE LOS FORMATOS DE BIENES Y RENTAS Y EL AHORRO INDIVIDUAL ACCAI

A woman with dark hair tied back is sitting at a desk, focused on her work. She is wearing a light-colored long-sleeved shirt. In front of her is a laptop, a keyboard, and a mouse. To her right, she is reading a large open book or document, which has several colorful sticky tabs marking different sections. On the desk, there is also a small cup of coffee on a saucer. The background shows a cluttered desk with various items, including a printer, a small statue, and some papers. The overall scene suggests a dedicated workspace for study or professional work.

**APOYO EN LA PROYECCION DE RESOLUCIONES DE VIATICOS,
VACACIONES Y LIQUIDACION DEFINITIVA**

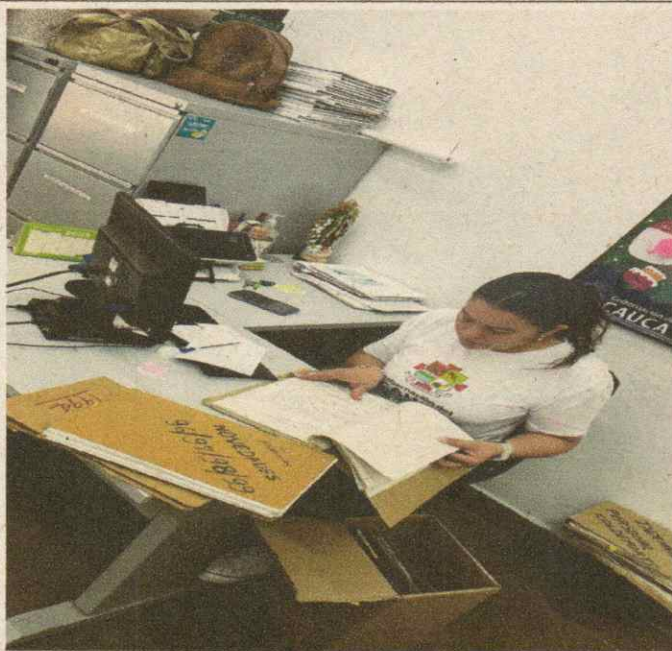
 Indeportes CAUCA	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 18 de 21



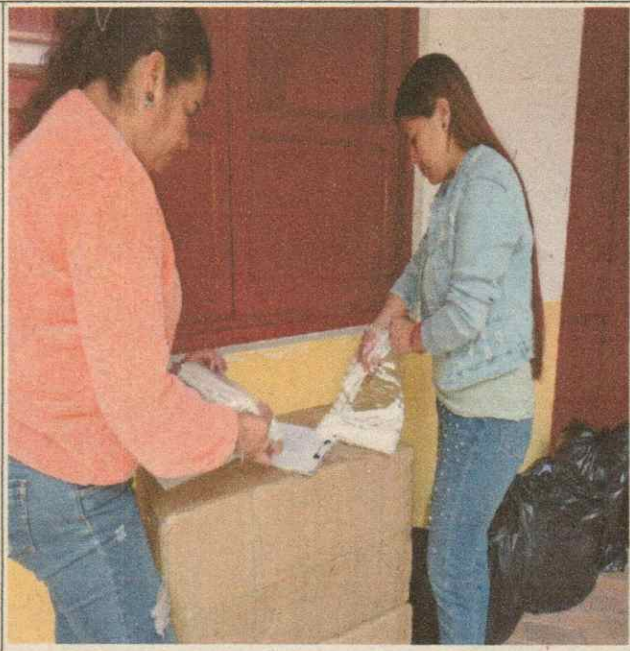
APOYO Y ORGANIZACION PARA LA RENDICION DE CUENTAS, CON EL PROVEEDOR Y LOS PERIODISTAS



APOYO EN LA RENDICION DE CUENTAS 2024 DE INDEPORTES CAUCA - LUGAR CASA DE LA MONEDA



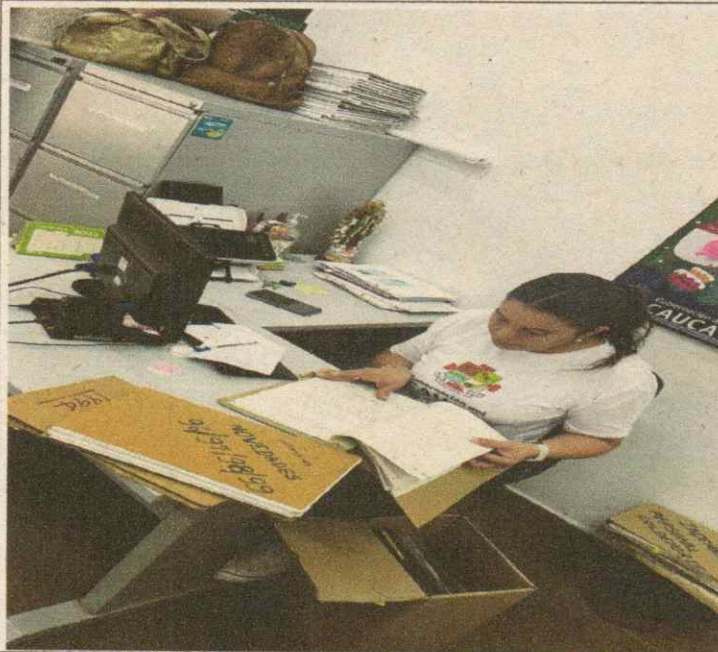
Recopilación de información para Bono Cetil



Apoyo en recibir e inventariar los entregables para el Lanzamiento de marca del Instituto

	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 4 de 6

ANEXOS O EVIDENCIAS DEL CONTRATO No 045-2025



Recopilación de información para Bono Cetil

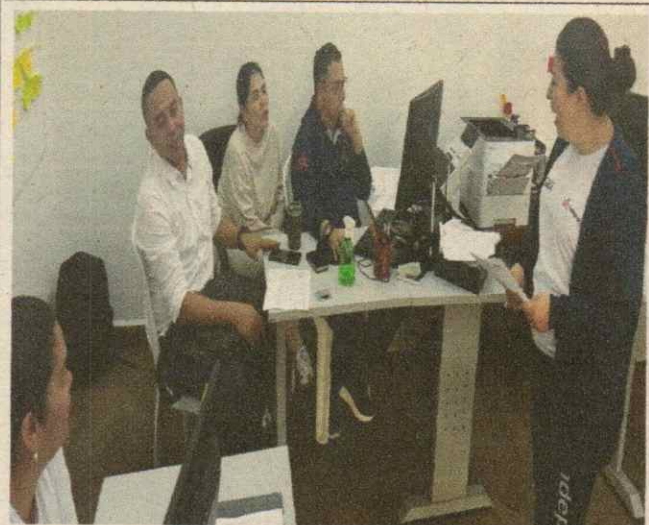


Apoyo en recibir e inventariar los entregables para el Lanzamiento de marca del Instituto

	FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA GESTIÓN DOCUMENTAL	
	FECHA: 2024/03/12	
CÓDIGO: A-GJUR-FOR-005	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 1 de 1

PROGRAMA / DEPENDENCIA:		FECHA: 22-04-2025		USUARIO: Subgerente Adm. Financiera			
TEMA: Mesa Técnica - Cuentos y Pagos, Reserva Presupuestal, acciones, compromiso y cuentas de cobro.		HORA DE INICIO: 3:30 PM.		HORA DE FINALIZACIÓN:			
Nº		NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	CARGO / DEPENDENCIA	E-MAIL	MÓVIL / TELÉFONO	FIRMA
1	Jane Andra Parraño	1054411581	Asesora de la Gerencia Ejecutiva	caracana@indeportescauca.gov.co	3199043388	[Firma]	
2	Javier E. Escobar	1057352742	Asesor financiero	caracana@indeportescauca.gov.co	3155555128	[Firma]	
3	Lilith Patricia Vén	1057352742	Asesor contable	caracana@indeportescauca.gov.co	3163340918	[Firma]	
4	Katherine Diaz	1057352742	Asesor contable	caracana@indeportescauca.gov.co	3163340918	[Firma]	
5	María Alejandra Quiroz	2518352742	Asesor contable	caracana@indeportescauca.gov.co	3163340918	[Firma]	
6	María Alejandra Quiroz	2518352742	Asesor contable	caracana@indeportescauca.gov.co	3163340918	[Firma]	
7	María Alejandra Quiroz	2518352742	Asesor contable	caracana@indeportescauca.gov.co	3163340918	[Firma]	
8	María Alejandra Quiroz	2518352742	Asesor contable	caracana@indeportescauca.gov.co	3163340918	[Firma]	
9	María Alejandra Quiroz	2518352742	Asesor contable	caracana@indeportescauca.gov.co	3163340918	[Firma]	
10	María Alejandra Quiroz	2518352742	Asesor contable	caracana@indeportescauca.gov.co	3163340918	[Firma]	
11	María Alejandra Quiroz	2518352742	Asesor contable	caracana@indeportescauca.gov.co	3163340918	[Firma]	
12	María Alejandra Quiroz	2518352742	Asesor contable	caracana@indeportescauca.gov.co	3163340918	[Firma]	
13	María Alejandra Quiroz	2518352742	Asesor contable	caracana@indeportescauca.gov.co	3163340918	[Firma]	
14	María Alejandra Quiroz	2518352742	Asesor contable	caracana@indeportescauca.gov.co	3163340918	[Firma]	
15	María Alejandra Quiroz	2518352742	Asesor contable	caracana@indeportescauca.gov.co	3163340918	[Firma]	
16	María Alejandra Quiroz	2518352742	Asesor contable	caracana@indeportescauca.gov.co	3163340918	[Firma]	

Mesa tecnica tema: Cuentas por Pagar, Reserva presupuestal, acciones y cuentas de cobro año 2024



Socialización e información sobre la fiebre amarilla, según resolución 691 del 2025.



INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN



Gobernación
del Cauca

FECHA: 2024/03/12

CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 5 de 6



Apoyo en recibir estantes para entregar en almacén y posteriormente instalar en Archivo central

	SOLICITUD DE CDP	
	PRESUPUESTO	
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GAF-FTO-FOR-001	VERSIÓN: 01
		PÁGINA: 1 de 1

Popayán, 04 abril 2025

Solicitud de CDP No 181

Doctor(a)
YENY CATHERINE HERRERA PARRA
Subgerente Administrativo y Financiero(a)

Ref: Solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal

Cordial Saludo:

Comendadamente le solicito la expedición del siguiente certificado de Disponibilidad Presupuestal:

IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL	RUBRO	Valor
2.1.2.02.02.010	VIATICOS FUNCIONARIOS EN COMISION	\$ 43.656

OBJETO	VALOR TOTAL
Acompañamiento del Subgerente Técnico de INDEPORTES CAUCA, en la visita Institucional y Administrativa de la delegación de la Gobernación del Cauca, al municipio de Tolima Cauca, el día 3 de abril de 2025.	\$ 43.656

TAYRON ALEXANDER LOPEZ GOMEZ
Gerente Indeportes Cauca

Remite: HERRERA YENY CATHERINE - Gerente Financiero SAG
Receptor: TORRES FRANCISCA - Coordinadora Apoyo Administrativo SAG

INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTE DEL CAUCA
Calle 5 N° 9 - 10 Centro, POPAYÁN
Teléfono: (857+2) 8372928 Fax: 8372928
www.indeportescauca.gov.co

CDP viáticos de funcionarios en comisión



Apoyando con la logística (se llevaron y recibió los insumos antes del lanzamiento de marca - casa de la moneda

	FORMATO DE COMUNICACIONES OFICIALES	
	GESTIÓN DOCUMENTAL	
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GAF-GD-FOR-001	VERSIÓN: 01
		PÁGINA: 1 de 1

Popayán, abril 9 de 2025

Ingeniera
Daneysi Sotelo
Apoyo en el sistema de salud ocupacional
Indeportes Cauca

Cordial salud

Desde el área de Talento humano nos corresponde darle respuesta al requerimiento de la funcionaria Mónica Margot Mera Cerón, jefe de planeación en la cual solicita se le permita realizar jornada laboral flexible. Por lo anterior, solicito su apoyo en la evaluación frente al caso, posterior a ello se requiere un concepto, en el marco todo en el marco de la prevención de riesgos laborales y bienestar de los trabajadores, el cual será de insumo para proceder con la autorización o denegación de la petición.
Como soporte se adjunta la solicitud y la historia clínica de la junta médica.
Agradezco la atención prestada.

Atentamente,

YENY CATHERINE HERRERA PARRA
Subgerente Administrativo y Financiera

Elaboró: FRANCISCA TORRES - Apoyo Talento Humano

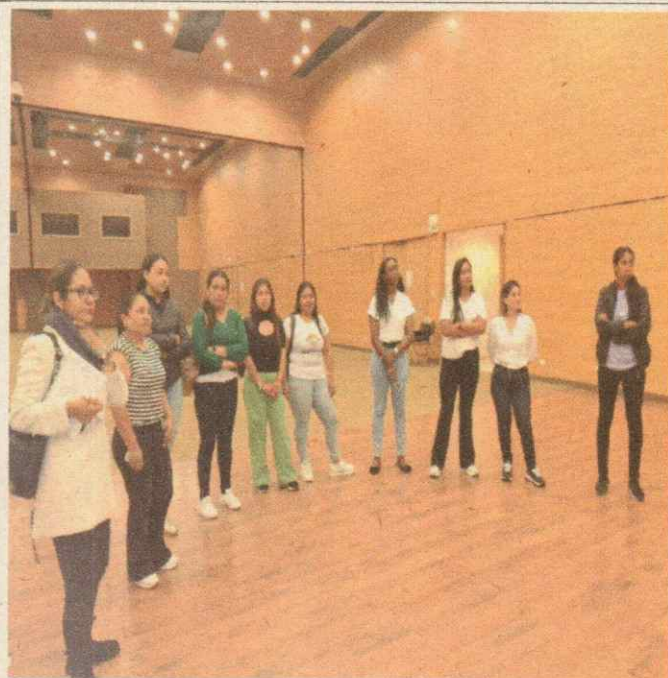
INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTE DEL CAUCA
Calle 5 N° 9 - 10 Centro, POPAYÁN
Teléfono: (857+2) 8372928 Fax: 8372928
www.indeportescauca.gov.co

Respuesta y solicitudes (PQRS)

 Indeportes CAUCA	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 6 de 6



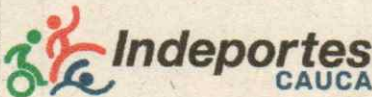
Reunion preliminar para ajustar los preparativos del lanzamiento de marca



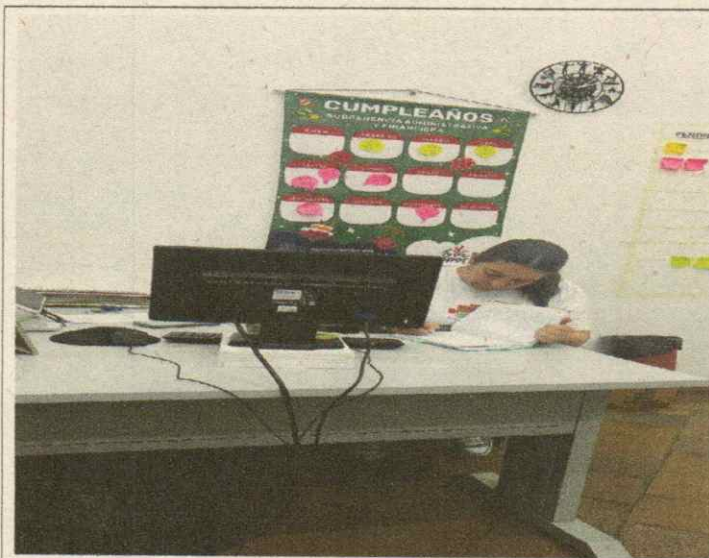
Reunion casa de la moneda



Acompañamiento a la rendición de cuentas Gobernación del Cauca vigencia 2024
Coconuco Purace

	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 6 de 9

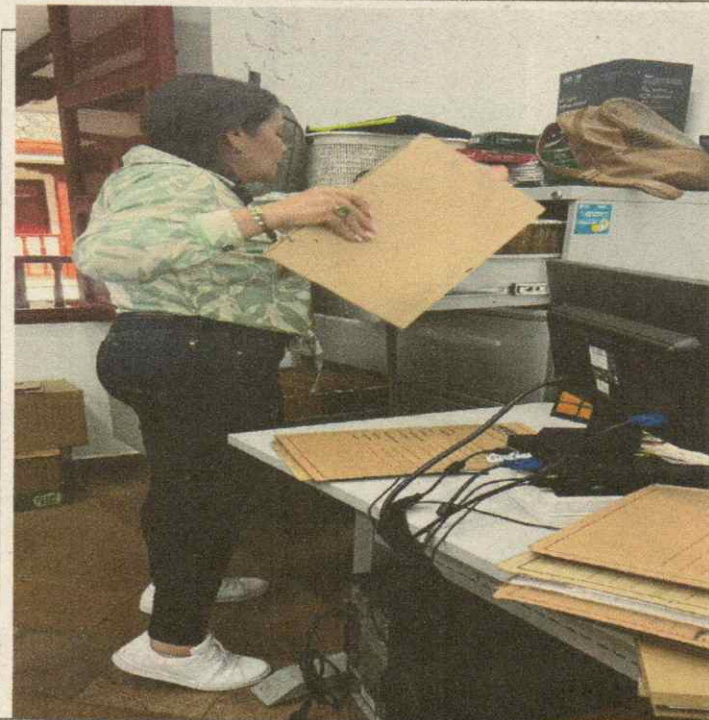
ANEXOS



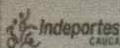
Busqueda de informacion para dar respuesta a PQRS



Capacitacion sobre Reforma Pensional y pago a contratistas según la nueva ley 2025

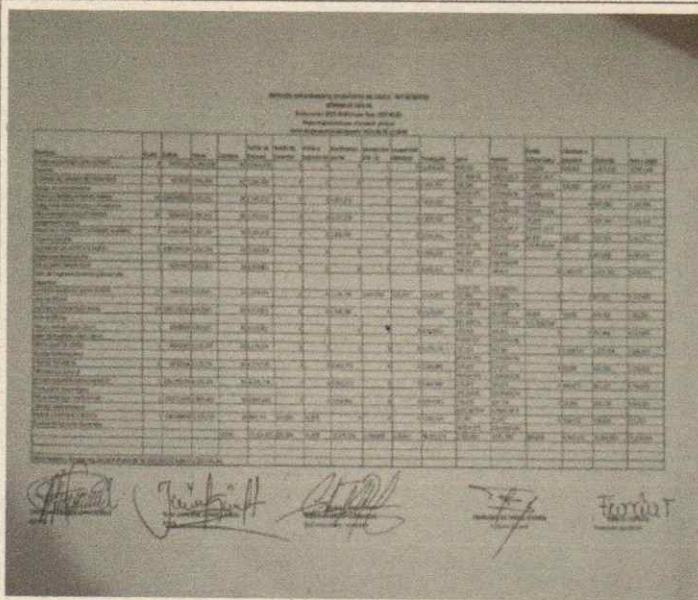
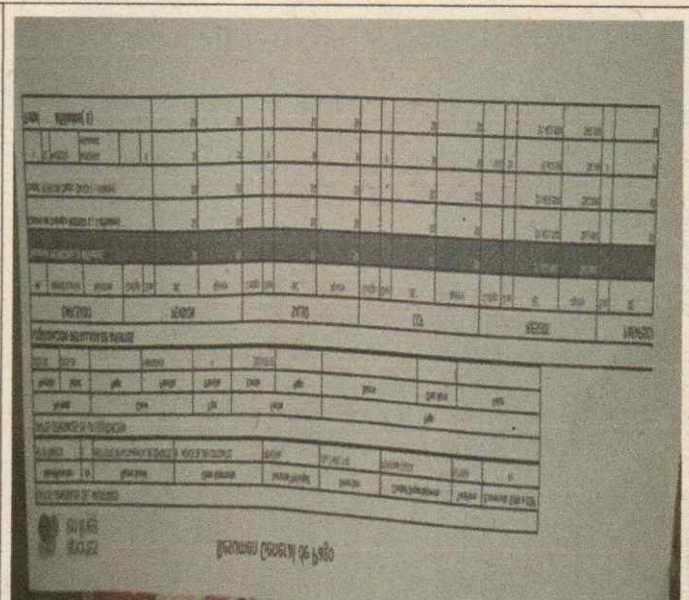


Organización de documentos en las carpetas contractuales y en el archivo de gestion de la SAF

		FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA GESTION DOCUMENTAL			
FECHA: 2024/3/12		CÓDIGO: A-GAJ-GO-FOR-005		VERSIÓN: 01	
				PÁGINA: 1 de 1	

ENCUENTRO / REUNION		FECHA		HORA		
		04/06/2023		3:00 PM		
Tema:		Pausas Activas - Fatiga Mental				
Nº	NOMBRE	IDENTIFICACION	CARGO/DEPENDENCIA	E-MAIL	MOVIL/ TELEFONO	FIRMA
1	John Pineda Rojas	44 66498	Contratista	jpineda@indesportescuca.gov.co	317 285 0510	[Firma]
2	David Pineda	3023124	Psicólogo	david.pineda@indesportescuca.gov.co	316 750 0000	[Firma]
3	Marcos Pineda Rojas	44 66498	Contratista	marcos.pineda@indesportescuca.gov.co	316 663 5000	[Firma]
4	Elvira Pineda	1001789412	Psicóloga	elvira.pineda@indesportescuca.gov.co	314 661 6699	[Firma]
5	Juan Carlos Guzmán	115691603	Psicólogo	carlos.guzman@indesportescuca.gov.co	318 410 2000	[Firma]
6	Francisco Torres	34560242	Contratista	francisco.torres@gmail.com	311 341 6100	[Firma]
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

Pausas activas - Fatiga Mental


Proyeccion Nomina de Prima junio 2025

Planilla de seguridad social ARL conductor

Hacienda **CERTIFICACIÓN ELECTRÓNICA DE TIEMPOS LABORADOS CETL** **Trabajo**

Oficina de Bienes Personales
Código y fecha de expedición: POP/BA, Mayo 22 de 2022
Nº: 20020517004720000720001

FACTORES SALARIALES 189 (Valores en pesos)

SECTOR	PROFESIÓN	GRADO	SECTOR	PROFESIÓN	GRADO	SECTOR	PROFESIÓN	GRADO	SECTOR	PROFESIÓN	GRADO	SECTOR	PROFESIÓN	GRADO
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

FACTORES SALARIALES 190 (Valores en pesos)

SECTOR	PROFESIÓN	GRADO	SECTOR	PROFESIÓN	GRADO	SECTOR	PROFESIÓN	GRADO	SECTOR	PROFESIÓN	GRADO	SECTOR	PROFESIÓN	GRADO
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

FACTORES SALARIALES 191 (Valores en pesos)

SECTOR	PROFESIÓN	GRADO	SECTOR	PROFESIÓN	GRADO	SECTOR	PROFESIÓN	GRADO	SECTOR	PROFESIÓN	GRADO	SECTOR	PROFESIÓN	GRADO
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

FACTORES SALARIALES 192 (Valores en pesos)

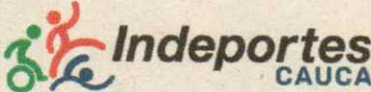
SECTOR	PROFESIÓN	GRADO	SECTOR	PROFESIÓN	GRADO	SECTOR	PROFESIÓN	GRADO	SECTOR	PROFESIÓN	GRADO	SECTOR	PROFESIÓN	GRADO
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

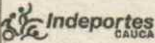
Heimann Recipiente
Captura de pantalla copiada en el portafolio
Guardado automáticamente en la carpeta de capturas de pantalla.

Marcado y olo compartido

Proyeccion Bono Cetil Ana Milena Velasco

Funcionarios y contratista Indeportes Cauca, marcha Una luz por la Paz

	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 8 de 9

	SOLICITUD DE CDP		
	PRESUPUESTO		
FECHA: 2024/03/17	CÓDIGO: A-GAF-PTO-FOR-001	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 1 de 1

Popayán, 04/06/2025

Solicitud de CDP N° 341

Doctor(a)
YEINY CATHERINE HERRERA PARRA
subgerente Administrativo(a) y Financiero(a)

Ref. Solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal

Cordial Saludo,

Comedidamente le solicito la expedición del siguiente certificado de Disponibilidad Presupuestal.

IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL	RUBRO
Vacaciones	2.1.1.01.03.001.01 1,459,456
Prima de Vacaciones	2.1.1.01.01.001.08.02 851,819
Bonificación Especial	2.1.1.01.03.001.03 129,910

OBJETO	VALOR TOTAL
Pago de Vacaciones disfrutadas de la funcionaria KAREN LISSET DIAZ OROZCO correspondiente al periodo del 06 abril de 2024 al 05 abril del 2025.	\$ 2.538.185


TAYRO ALEXANDER LOPEZ GOMEZ
 Gerente Indeportes Cauca

Proyecto: Francia Torres G./ Apoyo administrativo SAF

INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTE DEL CAUCA
 Calle 5 N° 9 - 19 Centro, POPAYÁN
 Teléfono: (057+2) 8372526 Fax: 8372928
 www.indeportescauca.gov.co



Solicitud de CDP – Vacaciones disfrutadas Karen Diaz O

Funcionarios y contratista Indeportes Cauca, marcha Una luz por la Paz – Parque Caldas

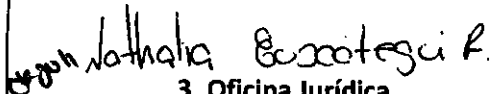
 Indeportes CAUCA	PAZ Y SALVO DE CONTRATISTAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/10/28	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-009	VERSIÓN: 03	PÁGINA: 1 de 1

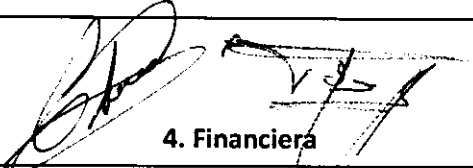
Yo, FRANCIA MILENA TORRES GUTIERREZ, Identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. 34.560.242, expedida en Popayán como responsable de la ejecución del contrato No. 045 de 2025, cuyo objeto contractual es PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS COMO APOYO A LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y DEL TALENTO HUMANO, PROPIOS DE LA SUBGERENCIA Y FINANCIERA DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTE Y RECREACION DEL CAUCA, INDEPORTES CAUCA. Declaro que me encuentro a PAZ Y SALVO por todo concepto administrativo y técnico con el Instituto Departamental de Deporte del Cauca - INDEPORTES CAUCA.

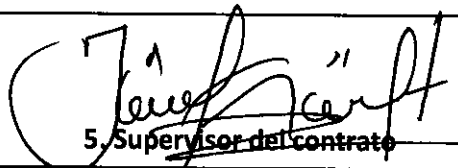
Las siguientes firmas adjuntas así lo reafirman:

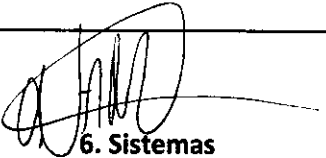

1. Almacén

N/A.
2. Coordinador del Proyecto


3. Oficina Jurídica


4. Financiera


5. Supervisor del contrato


6. Sistemas


Nombre: Francia M Torres Gutiérrez
Cedula: 34.560.242 de Popayán
Contrato: 045-2025

	DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA		 Gobernación del Cauca
	CONTABILIDAD		
FECHA: 2024/05/10	CÓDIGO: A-GAF-CONT-FOR-001	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 1 de 1

FECHA		
DÍA	MES	AÑO
31	08	2025

N°	FMTG-07
----	---------

CONTRATANTE:	Instituto Departamental de Deportes del Cauca		
NIT:	817004722-1		
TELEFONO:	(8)372926		
CIUDAD:	Popayán - Cauca		
CONTRATO	045-2025		
CONTRATISTA:	FRANCIA MILENA TORRES GUTIERREZ		
N° IDENTIFICACIÓN:	34560242	EXPEDIDA EN:	POPAYAN
VALOR A PAGAR (\$3.800.000)			
VALOR A PAGAR EN LETRAS TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MCTE			
CONCEPTO VALOR A PAGAR			
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS COMO APOYO A LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y DEL TALENTO HUMANO, PROPIOS DE LA SUBGERENCIA Y FINANCIERA DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTE Y RECREACION DEL CAUCA, INDEPORTES CAUCA			
PERIODO A PAGAR:	Del 01-08-2025 al 31/08/2025		
CLASE Y NÚMERO DE CUENTA BANCARIA			
AHORRO X CORRIENTE BANCO BOGOTA NÚMERO 520639667			
DATOS CONTRATISTA			
DIRECCIÓN:	CALLE 75 NORTE AGRUPACION 7 #7-07 LA ALDEA		
TELEFONO O CELULAR:	3113414740		
FIRMA DEL CONTRATISTA			
			

DECLARACIÓN JURAMENTADA APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

Popayán, 31 del mes de agosto del 2025

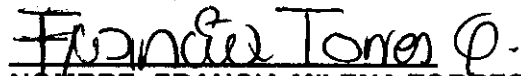
Señores
INDEPORTES CAUCA
Ciudad

Por medio de la presente declaro bajo la gravedad del juramento, que me encuentro afiliado al sistema de seguridad social en salud y riesgos profesionales, que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud por valor de \$190.000, en pensión por valor de \$243.200, y riesgos profesionales por valor de \$8.000 con Planilla de Pago No. 9490363225 que presento en el documento equivalente a la factura número FMTG - 07, corresponden a los ingresos provenientes del contrato No. 045 de 2025 suscrito con esta entidad, materia del pago en el desembolso mencionado.

Lo anterior en cumplimiento de lo establecido en el parágrafo 1 del artículo 4 del Decreto 2271 de 2009 *"Artículo 4°. Disminución de la base para trabajadores independientes. El monto total del aporte que el trabajador independiente debe efectuar al Sistema General de Seguridad Social en Salud es deducible. En este caso, la base de retención en la fuente al momento del pago o abono en cuenta, se disminuirá con el valor total del aporte obligatorio al Sistema General de Seguridad Social en Salud realizado por el independiente, que corresponda al periodo que origina el pago y de manera proporcional a cada contrato en los casos en que hubiere lugar. En tal sentido, no se podrá disminuir la base por aportes efectuados en contratos diferentes al que origina el respectivo pago y el monto a deducir no podrá exceder el valor de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud que le corresponda efectuar al independiente por dicho contrato."*

"Parágrafo 1°. Para los efectos previstos en el presente artículo, el trabajador independiente deberá adjuntar a su factura, documento equivalente o a la cuenta de cobro, si a ello hubiere lugar, un escrito dirigido al agente retenedor en el cual certifique bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención. En el caso de que su cotización alcance el tope legal de veinticinco (25) salarios mínimos legales mensuales vigentes, por la totalidad de sus ingresos por el respectivo periodo de cotización deberá dejar expresamente consignada esta situación". Para efectos de la disminución de la base de retención en la fuente en el documento equivalente anexo al desembolso.

Atentamente,



NOMBRE: FRANCIA MILENA TORRES GUTIERREZ

C.C:34.560.242 de Popayán

Anexo: Comprobante de pago de planilla y confirmación de envío.



Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE																						
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF														
CC 34564242		TORRES GUTIERREZ FRANCA MILENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 7a 21a74	POPAYAN-CAUCA	8388768	No														
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION																						
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago															
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor													
2025-08	2025-08	1708816473	9490363225	I	2025/09/09	2025/08/19	BANCO DE BOGOTA	0	\$441,200													
LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO		NOVEDADES										PENSION	SALUD	CCF	RIESGOS	PARAFISCALES						
No.	Identificación	Nombre											Código	Días	Código	Días	Código	Días	Tarifa	Días	Exonerado SENA e ICBF	
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						
Ciudad: POPAYAN Depto: CAUCA (1 Afiliados)																						
1	CC 34564242	TORRES FRANCA											25-14	30	EP5005	30	0	14-23	30	0.5228	0	No
Total Afiliados (1)																						

DATOS GENERALES DEL APORTANTE											
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF			
CC 34564242		TORRES GUTIERREZ FRANCA MILENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 7a 21a74	POPAYAN-CAUCA	8388768	No			
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION											
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago				
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor		
2025-08	2025-08	1708816473	9490363225	I	2025/09/09	2025/08/19	BANCO DE BOGOTA	0	\$441,200		
RESUMEN DE PAGO											
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR			
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$243,200	\$0	\$0	\$243,200			
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$243,200	\$0	\$0	\$243,200			
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$8,000	\$0	\$0	\$8,000			
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$8,000	\$0	\$0	\$8,000			
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$190,000	\$0	\$0	\$190,000			
SANITAS	EP5005	800,251,440	6	1	\$190,000	\$0	\$0	\$190,000			
TOTAL				1	\$441,200	\$0	\$0	\$441,200			



 Pago exitoso

Número de autorización 633202

Domingo, 17 de agosto de 2025, 5:46:40 p. m.

Detalle

\$441.200

Valor Pagado

IVA incluido: \$0

Pago a: APORTES EN LINEA

Débito desde: Cuenta de Ahorros *9667

Descripción: Pago de la Planilla de aportes
con clave: 9490363225

Fecha y hora inicio transacción 2025-08-17 17:45:17

NIT del comercio 9999001472382

Número de factura 9490363225

Código Único de Seguimiento 1708816473

Dirección IP: 181.32.127.92

Referencia 1: 192.168.12.180

Referencia 2: CC

Referencia 3: 34560242

Banco de Bogotá



Nit. 800.002.904.4
Calle 36 N° 7-47 Bogotá

REFERENCIA BANCARIA

El BANCO DE BOGOTÁ a solicitud del interesado informa que FRANCIA MILENA TORRES GUTIERREZ, identificado(a) con Cedula de ciudadanía número 34.560.242 está vinculado(a) con el BANCO DE BOGOTÁ a través de los siguientes productos financieros:

Cuentas de Ahorros No. 520639667, abierta/o desde el 24/10/2016.

Se expide en Bogotá el día 24 del mes de Agosto del año 2025 con destino a:
INDEPORTES CAUCA

Firma Autorizada



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL CAUCA
INDEPORTES CAUCA
REGISTRO PRESUPUESTAL

FECHA: Viernes, 27 de Junio de 2025

RP No.: 0363

Beneficiario: FRANCIA MILENA TORRES GUTIERREZ	NIT: 34560242
No. CDP: 0408	Fecha Expiración CDP: 2025-12-31

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Tipo de Compromiso: C2 - Contrato de Prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Contrato: IDDRC-CD-047-2025

Fecha: 2025-02-14

Vence: 2025-08-31

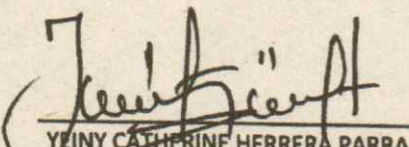
Objeto: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS COMO APOYO A LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y DEL TALENTO HUMANO, PROPIOS DE LA SUBGERENCIA Y FINANCIERA DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTE Y RECREACION DEL CAUCA, INDEPORTES CAUCA

Concepto RP: OTRO No 1 AL CONTRATO No 045-2025, PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS COMO APOYO A LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y DE TALENTO HUMANO, PROPIOS DE LA SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTE Y RECREACION DEL CAUCA, INDEPORTES CAUCA. SOLICITUD CDP No 383

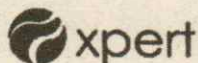
Código del Rubro	Nombre del Rubro	Valor
2.1.2.02.02.008.01	Honorarios	\$7,600,000.00
Total Compromisos:		\$7,600,000.00

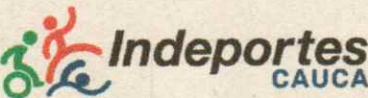
Fuente	Valor
PROPIOS	\$7,600,000.00

VALOR TOTAL REGISTRO PRESUPUESTAL \$7,600,000.00

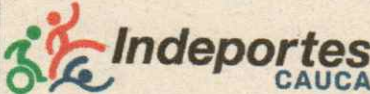

YEINY CATHERINE HERRERA PARRA
SUBGERENTE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Proyectó: Lady Viviana Rebolledo C.
Contratista Presupuesto



	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 1 de 6

INFORME ADMINISTRATIVO					
ENTIDAD:	INDEPORTES CAUCA				
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	FRANCIA MILENA TORRES GUTIERREZ			NIT - DV	34560242
CONTRATO N.º:	045-2025	FECHA INICIO	14/02/2025	FECHA TERMINACION:	31/08/2025
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS COMO APOYO A LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y DEL TALENTO HUMANO, PROPIOS DE LA SUBGERENCIA Y FINANCIERA DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTE Y RECREACION DEL CAUCA, INDEPORTES CAUCA			POBLACIÓN BENEFICIARIA:	Funcionarios y ex funcionarios de Indeportes Cauca Contratista de los diferentes programas área Técnica y Ligas Deportivas
PERIODO DEL INFORME:	Del 01-08-2025 al 31/08/2025			FECHA PRESENTACIÓN:	01/09/2025
Nº	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO		ACTIVIDAD REALIZADA DE ACUERDO A LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL		
1	Realizar apoyo en la evaluación de desempeño de los funcionarios del instituto, conforme a la normatividad de carrera administrativa vigente, de los funcionarios del instituto.		Esta actividad se presentó y cumplió en el primer informe donde se realice el apoyo a la evaluación del desempeño de la funcionaria DEISY LLANTEN quien es la única funcionaria de carrera administrativa de la planta global de INDEPORTES CAUCA, por lo tanto, esta actividad no se repite mensualmente por ser cada año que se realiza esta evaluación.		
2	Realizar apoyo en el seguimiento al trámite y respuesta a las peticiones, quejas y reclamos, solicitudes y otros recursos que lleguen a la dependencia cumpliendo con la normatividad vigente.		Durante el periodo del 01-08-2025 al 31/08/2025, apoye con la proyección de la circular donde se levanta la medida de salidas a campo, según directriz de la Gobernación del Cauca. Apoye con el cargue de los informes de supervisión ya firmados por las partes de los siguientes contratistas: Alison Valencia, Danelly Sotelo, Héctor Sánchez, Francia Torres y Aide Dorado. Proyecte y envíe el correo electrónico dirigido a la Gerencia de Indeportes Cauca desde el área de talento		

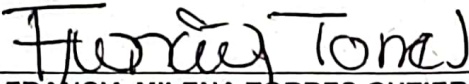
	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 2 de 6

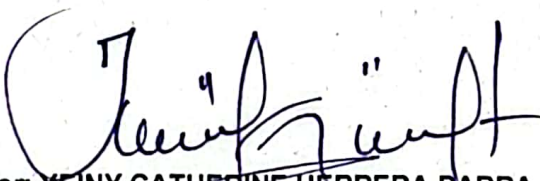
		humano, donde se solicita documentos como cámara de comercio y autorización de la persona encargada para tramitar las incapacidades de los funcionarios . Se reenvió correo a la Dra Gloria López encargada del área de la SAF de Indeportes Cauca, sobre comprobante de convenio interadministrativo DC-SG-CDCD-002-2025. Se reenvió correo a la oficina jurídica de Indeportes Cauca sobre la solicitud por parte del señor Carlos Perez Chicangana, cto 204-2025, por solicitud del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar . Se dio respuesta al correo electrónico enviado por Comfacauca sobre información de la funcionaria Mónica Mera, donde manifestamos que se encuentra al día sus aportes por ser dependiente de Indeportes Cauca. Apoye con la proyección del acuerdo salarial para los funcionarios de planta de Indeportes Cauca año 2025., el cual fue enviado a la Dra Gloria López al correo electrónico Se dio respuesta a Colpensiones sobre objeciones a las cuartas partes del señor Eliecer Cerón. Se deja toda la documentación archivada en las carpetas del archivo de gestión (PQRS)
3	Apoyar con las novedades y actualización de la información de los funcionarios de planta de la entidad en el modelo de nómina	Durante el periodo del 01-08-2025 al 31/08/2025, recopile la información de las novedades para la proyección de la nómina mensual de los funcionarios de planta de Indeportes Cauca, del mes de agosto de 2025 y de la pasante Sena de los meses de julio y agosto del 2025.
4	Apoyar en el reporte de las novedades mensuales inherentes a la nómina.	Durante el periodo del 01-08-2025 al 31/08/2025, se recogieron firmas y se entregó en la oficina de presupuesto y contabilidad para continuar con el proceso correspondiente de pago, de igual se proyectó

	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 3 de 6

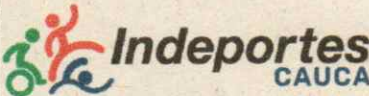
		las planillas de seguridad social del personal de planta y la de ARL del conductor de gerencia para el mes de agosto del 2025, se liquidó y entrego las planillas de ARL de 2 pasantes según Decreto 055, y las planillas de seguridad social de la pasante Sena de los meses julio y agosto del año en curso para el trámite respectivo de pago. Descuentos de nomina y novedades como vacaciones que se proyectaron durante el mes de agosto de 2025 del personal de planta.
5	Apoyar la actualización de la información del personal en las diferentes plataformas SIGEP, función pública.	Durante el periodo del 01-08-2025 al 31/08/2025, apoye con esta actividad organizando los documentos en las carpetas contractuales de los funcionarios de planta de INDEPORTES CAUCA, y así tener la documentación en orden y archivada
6	Apoyar en la expedición de tiempos laborados CETIL	Durante el periodo del 01-08-2025 al 31/08/2025, apoye con la revisión a diario de la plataforma cetil y se dio respuesta al señor Héctor Fabio Quintero documento que solicito para trámite pensional ante Colpensiones.
7	Apoyar en la proyección de actos administrativos y novedades de los funcionarios de la planta global de la entidad.	Durante el periodo del 01-08-2025 al 31/08/2025 apoyé con la proyección de la resolución de viáticos del funcionario Ary Fernando Joaquí Timana y del contratista Hernain Meza quienes se dirigen al municipio de Buenaventura, a la capacitación sobre los Juegos Deportivos del Litoral Pacifico a realizarse los días 19.20.21 y 22 de agosto del año en curso, por invitación del Ministerio del Deporte. Apoyé con la proyección de la liquidación y la proyección de la resolución de vacaciones compensadas del funcionario Darío Navia, solicitud de CDP y proyección de la resolución de las vacaciones.
8	Apoyar en la aplicación del sistema de gestión documental, de acuerdo con la TRD de la oficina. descripción de la actividad realizada de acuerdo con la obligación contractual:	Durante el periodo del 01-08-2025 al 31/08/2025 se apoyó con la organización de documentos en las carpetas que hacen parte del archivo de gestión de la Subgerencia Administrativa y Financiera, con los respectivos folios de acuerdo con las TDR para los archivos de la oficina. También se organizo el archivo rodante, dando así un orden al archivo de gestión de la SAF de Indeportes Cauca.

 Indeportes CAUCA	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 4 de 6

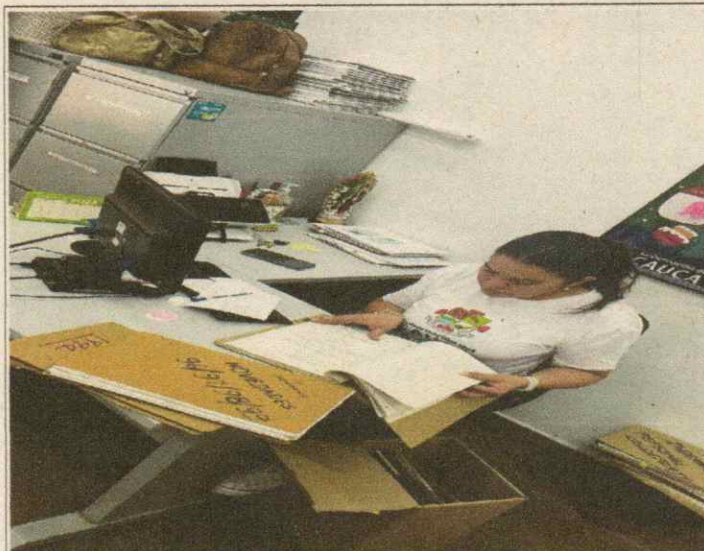
9	Apoyar en la realización, control y seguimiento de la matriz de pagos a los contratistas de la subgerencia técnica.	Esta actividad se realizó en los primeros informes, dando cumplimiento al cumplimiento contractual.
10	Realizar apoyo en el seguimiento a los recursos financieros asignados a las ligas deportivas e incentivos a deportistas.	Esta actividad se realizó en los primeros informes cuando normalmente se hacían las reuniones de apoyo a Ligas, Dando cumplimiento a las actividades contractuales
11	Apoyar en las actividades inherentes que designe el gerente del instituto y/o el supervisor del contrato y que se encuentren dentro de la órbita de este.	Durante el periodo del 01-08-2025 al 31/08/2025, se terminó y recibió el certificado del seminario sobre actualización en Contratación Estatal dictado por la ESAP Cauca. Acompañamiento al sr Gobernador y al gerente de Indeportes Cauca en cumplimiento de la misionalidad del Instituto el día 23 de agosto en el Municipio de El Tambo Cauca.
 FRANCIA MILENA TORRES GUTIERREZ CC: # 34.560.242 de Popayán CONTRATO N.º 045 DE 2025		


 Revisado por: YEINY CATHERINE HERRERA PARRA
 Cargo: SUBGERENTE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA – SUPERVISOR

Anexo Soportes del Informe.

	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 5 de 6

ANEXOS



Busqueda de informacion para dar respuesta a PQRS



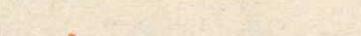
Reunion para tratar tema del plan de Bienestar por parte de Talento Humano

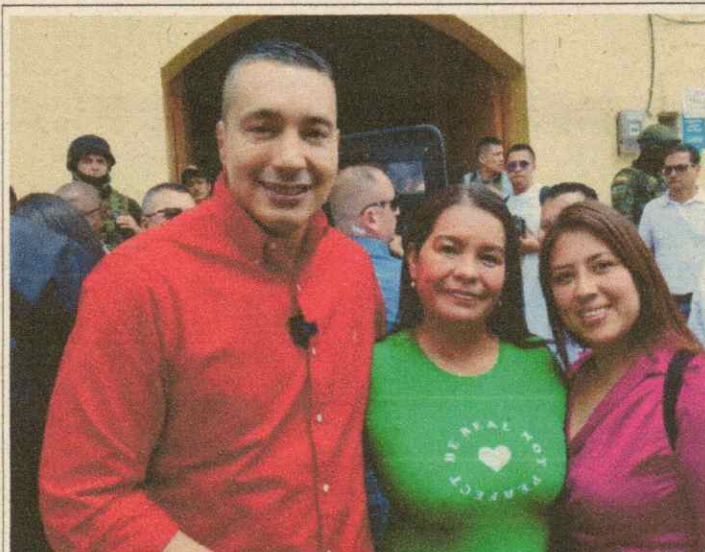


Organización de documentos en las carpetas contractuales y en el archivo de gestion de la SAF



Diploma asistencia al seminario sobre ACTUALIZACION EN CONTRATACION ESTATAL

	INFORME ADMINISTRATIVO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-004	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 6 de 6



Acompañamiento al señor Gobernador del Departamento del Cauca y al Gerente de Indeportes Cauca, en cumplimiento de la Misiónalidad del Instituto, Municipio de El Tambo Cauca

Planilla de seguridad social ARL conductor



LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Creada por la Ley 19 de 1958

Dirección Nacional

Dirección de Capacitación - Bogotá D.C.

CERTIFICA QUE:

FRANCIA TORRES

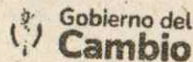
Cédula de ciudadanía # 34560242

PARTICIPÓ EN EL SEMINARIO

ACTUALIZACIÓN EN CONTRATACIÓN ESTATAL

Realizado en Popayán (Cauca) entre el 25/06/2025 y el 30/07/2025
con una intensidad de 32 horas. Se expide en Popayán (Cauca), el 24/08/2025.

DERLIN YURANI DELGADO RODRÍGUEZ
Directora Territorial Cauca
Escuela Superior de Administración Pública ESAP



 Indeportes CAUCA	FORMATO DE COMUNICACIONES OFICIALES		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN DOCUMENTAL		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GAF-GD-FOR-001	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 1 de 1

Popayan, 13 de agosto del 2025

Señora:
Viviana Rebolledo
Apoyo a Presupuesto
Indeportes Cauca

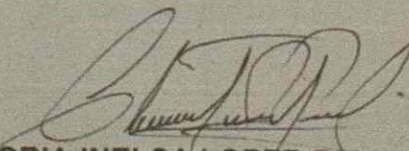
Cordial saludo:

De la manera más cordial solicitamos sea eliminado el RP No 0808 de fecha 8 de agosto de 2025, por medio de la cual se le reconocen y cancelan unas vacaciones al funcionario JESUS DARIO NAVIA SILVA, identificado con la cedula de ciudadanía No 76.337.902

Lo anterior teniendo en cuenta que no se solicito con tiempo el numero del Acto Administrativo (Resolucion) que acompaña la liquidación de las vacaciones, y estas hubo que modificar la fecha de incio y final y volver a liquidar en el sistema Xpert.

Agradecemos la atencion y colaboración a la presente

Atentamente,


GLORIA INELSA LOPEZ COLLAZOS
 Subgerente Administrativa y Financiera (E)
 Indeportes Cauca

Proyecto: Francia Torres G – Contratista de apoyo a la Subgerencia Administrativa y Financiera