FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

I. Datos generales del contrato

1. Denominación del contrato	**Informe No.:**	7				
Contrato No.:	CD-58-2025-0747					
Nombre del supervisor:	JUAN JOSE ALONSO BORRERO					
2. De la etapa contractual						
Tipo de contrato:	Prestación de servicios X	Obra	Consultoría	Suministro	Otro	
Nombre del contratista:	GIOVANNA TORRADO ANGULO					
No. de identificación del contratista:	22518628					
Objeto del contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTES EN EL DESARROLLO DE SUS PROGRAMAS MISIONALES Y SU FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL					
Plazo:	HASTA EL 31 DE JULIO DE 2025, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN. PLAZO A PRORROGAR: Prorrogar el pazo de ejecución del CONTRATO ELECTRONICO DE PRESTACION DE SERVICIOS y su anexo de condiciones contractuales hasta el treinta y uno (31) de octubre de 2025, contados a partir de la finalización del plazo de ejecución pactado en el acuerdo contractual inicial.					
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):	202500278 – 202502067					
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	202500998 - 202508218					
Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	**12/02/2025**	**Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)**	**Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)**			
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	**31/07/2025**					

FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

Prorroga No. 1	**31/10/2025**		
Prorroga No. 2			
Prorroga No. 3			

3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)

Amparos	**Aseguradora**	**No. de póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-mm-yyyy)	**Hasta (dd-mm-yyyy)**
Calidad del servicio:				
Cumplimiento:				
Anticipo:				
Pago anticipado:				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:				
Salarios y prestaciones:				
Responsabilidad civil extracontractual:				
Otros:				

Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.

4. Ejecución del contrato

Descripción		**Valor**
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		$18.000.000
Adición No. 1		$9.000.000
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor total del contrato:		$27.000.000
Porcentaje del anticipo:	%	$
Porcentaje del pago anticipado:	%	$

FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

	Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):	$21.000.000	
	Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):	$6.000.000	
	Valor a pagar en el presente informe:	$3.000.000	
	Nota crédito (-):	$	
	No. factura o cuenta de cobro:	7	

II. **Ejecución contractual:** el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso, se pueden verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. CD-58-2025-0747 así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

III. Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato. Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecidos en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo a las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

JUAN JOSE ALONSO BORRERO, quien actúa en nombre y representación del **DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA**, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla a los 01 del mes de Septiembre del 2025

FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR



JUAN JOSE ALONSO BORRERO
C.C.: 1.072.658.198
Cargo: Asesor de Despacho