

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FGN-AP07-F-04
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión: 07 Página: 1 de 6

“Se recomienda leer el instructivo, ubicado al final del documentos antes de diligenciar el presente formato”

TIPO DE INFORME	Parcial	X	Final	
-----------------	---------	---	-------	--

1	ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO									
1.1	Informe No.				ALCANCE A 3					
1.2	Período del informe	Del	17	06	2025	AI	26	08	2025	
1.3	Contrato #	FGN-NC-0007		Fecha	20	01	2025	Tipo de Contrato	Prestación de servicios profesionales	
1.4	Objeto									
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DE ENTRENAMIENTO PARA LAS TRIPULACIONES ASIGNADAS PARA LA OPERACIÓN DE LA AERONAVE LEAR JET 60-317, DE PROPIEDAD DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN.										
1.5	Nombre del contratista									
CSA CONSULTORÍAS COLOMBIA										
1.6	Cédula o NIT				1.7	Correo electrónico				
				901493897				alopez@csa.aero		
1.8	Dirección				1.9	Teléfono				
				Carrera 154 # 18-75 Sur, Bosque de la Viga, Cali				3125237321		
1.10	Fecha de Inicio			22		01		2025		
1.11	Requisitos de ejecución del contrato <i>(múltiple respuesta si aplica, escoger con "X")</i>									
Acta de Inicio		N/A			Registro Presupuestal			X		
Aprobación Garantía		X			Suscripción del Contrato			X		
1.12	Fecha terminación <i>(Aplica solo para el informe final)</i>	Aplica		No Aplica	X	Fecha	D	NI	A	

2.	DATOS DEL(LOS) SUPERVISOR(ES) <i>(Delegado, el que quedó registrado en el contrato)</i>	
2.1	Nombre(s) del supervisor(es) o interventor(es) <i>(Agregar las filas que se requieran)</i>	
JOHN JAIRO RAMÍREZ BARRERO		
2.2	Dependencia	2.3 Número de Extensión o teléfono

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FGN-AP07-F-04
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión: 07 Página: 2 de 6

Dirección de Protección y Asistencia		5702000 Ext. 33008	
2.4	Correo electrónico	jairo.ramirez@fiscalia.gov.co	
2.5	Nombre (s) del supervisor (es) o interventor (es) designado (s) <i>(Entiéndase como designado, el que quedó registrado en el contrato si en la cláusula así se dispuso)</i>		
HERNÁN MAURICIO VALERO PEÑA			
2.6	Dependencia	2.7	Número de Extensión o teléfono
Dirección de Protección y Asistencia		5702000 Ext. 33404	
2.8	Correo electrónico	hernan.valero@fiscalia.gov.co	

3.	RESUMEN FINANCIERO			
3.1	Valor inicial del contrato			
Es hasta por la suma de		\$1.610.179.100		Pesos M/CTE
3.2	Vigencias futuras	SI	NO	X
Cuadro 1 - Vigencias Futuras				
AÑO		NUMERO		VALOR
				\$
				\$
TOTAL				\$
<i>(Agregar tantas filas como se requieran)</i>				
3.3	Número y fecha del certificado de disponibilidad presupuestal			
Cuadro 2 – Certificado de Disponibilidad Presupuestal				
No. De CDP		Fecha de expedición de CDP		
6625		13/01/2025		
<i>(Agregar tantas filas como se requieran)</i>				
3.4	Número y fecha de registro presupuestal			
Cuadro 3 – Registro Presupuestal				
No. De Registro Presupuestal		Fecha de expedición de Registro Presupuestal		
27125		21	01	2025
		D	M	A
<i>(Agregar tantas filas como se requieran)</i>				

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FGN-AP07-F-04
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión: 07 Página: 3 de 6

3.5	Cesión	SI		NO	X	Fecha	D	M	A
3.6	Resumen histórico (Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica y discriminar por vigencia en caso que aplique)								
Cuadro 4. Resumen Histórico									
	FECHA DEL ÚLTIMO CORTE (dd/mm/aaaa)	VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso de que aplique)	VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA	VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME	SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR				
	08/04/2025	\$1.610.179.100	\$00,00	\$377.578.807,89	\$1.232.600.292,11				
	16/06/2025	\$1.610.179.100	\$377.578.807,89	\$436.228.579,29	\$796.371.712,82				
(Agregar tantas filas como se requieran)									
3.7	Histórico de Modificaciones Contractuales								
	Fecha	Modificadorio Número	Adición Número	Prórroga Número	Suspensión Número	Reanudación Número	Descripción		
	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		
	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		
(Agregar tantas filas como se requieran)									

4.	OTROS ASPECTOS	
4.1	Acta de liquidación:	
(Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato ésta aplica).		
4.2	Estado de avance presupuestal a la fecha	50,54%
(VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) /(VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100		
4.3	Estado de avance físico a la fecha (%)	N/A
(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS) X100		

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FGN-AP07-F-04
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión: 07 Página: 4 de 6

4.4	Persona natural (Si no aplica, colocar N/A)									
<p align="center">Cuadro 5 – Persona Natural</p> <table border="1"> <tr> <th>Obligaciones</th> <th>Número y fecha de certificación o planilla de pago a la terminación del contrato</th> </tr> <tr> <td align="center">N/A</td> <td align="center">N/A</td> </tr> <tr> <td align="center" colspan="2">(Si no aplica colocar N/A)</td> </tr> </table>					Obligaciones	Número y fecha de certificación o planilla de pago a la terminación del contrato	N/A	N/A	(Si no aplica colocar N/A)	
Obligaciones	Número y fecha de certificación o planilla de pago a la terminación del contrato									
N/A	N/A									
(Si no aplica colocar N/A)										
4.5	Persona jurídica									
	Fecha de Certificación	Fecha	14	08	2025					
La certificación será expedida por el Revisor Fiscal de acuerdo con los requerimientos de Ley o por el Representante legal a la fecha de terminación del contrato.										

5.	CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):																																																	
De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato.																																																		
<p align="center">Cuadro 6 – Concepto del Supervisor</p> <table border="1"> <tr> <th>Aspectos a Verificar</th> <th>SI</th> <th>NO</th> <th>Explique</th> <th>N/A</th> </tr> <tr> <td>El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td align="center">X</td> </tr> <tr> <td>El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato.</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td align="center">X</td> </tr> <tr> <td>El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td align="center">X</td> </tr> <tr> <td>Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td align="center">X</td> </tr> <tr> <td>Los bienes fueron ingresados al almacén</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td align="center">X</td> </tr> <tr> <td>Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato.</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td align="center">X</td> </tr> <tr> <td>Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción.</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td align="center">X</td> </tr> <tr> <td>Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados.</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td align="center">X</td> </tr> </table>						Aspectos a Verificar	SI	NO	Explique	N/A	El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas				X	El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato.				X	El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato				X	Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado				X	Los bienes fueron ingresados al almacén				X	Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato.				X	Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción.				X	Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados.				X
Aspectos a Verificar	SI	NO	Explique	N/A																																														
El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas				X																																														
El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato.				X																																														
El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato				X																																														
Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado				X																																														
Los bienes fueron ingresados al almacén				X																																														
Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato.				X																																														
Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción.				X																																														
Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados.				X																																														

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FGN-AP07-F-04
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión: 07 Página: 5 de 6

Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato				X
Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato				X
<p>Nota: Documentación Anexa: El Supervisor <u>deberá acreditar el cumplimiento</u> del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato, mediante los siguientes documentos (<u>cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan</u>):</p> <ul style="list-style-type: none"> Certificaciones de aportes al sistema general de seguridad social y aportes parafiscales. 				
Informes anexos	SI		NO	X
<p>Tipo y detalle del informe:</p>				
5.1	El contratista "CUMPLIÓ	Si Cumplió	X	No Cumplió
<p>Justifique su respuesta: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)</p>				
<p>El contratista ha cumplido con el desarrollo del objeto contractual, según lo reportado en los pasados informes.</p>				

6.	RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES			
Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato que a continuación se describen:				
Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes				
ITEM	DESCRIPCIÓN	UND DE MEDIDA	CANT. CONTRATADA	CANT. EJECUTADA
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A) si el número de bienes recibido es muy amplio, debe venir como documento adjunto)				

7.	RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS
----	------------------------------------

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FGN-AP07-F-04
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión: 07 Página: 6 de 6

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, de los servicios prestados pactados en el contrato

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

8. **REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES:** (Si es el informe final escoger entre BUENO, REGULAR O MALO si informe parcial escoger N/A)

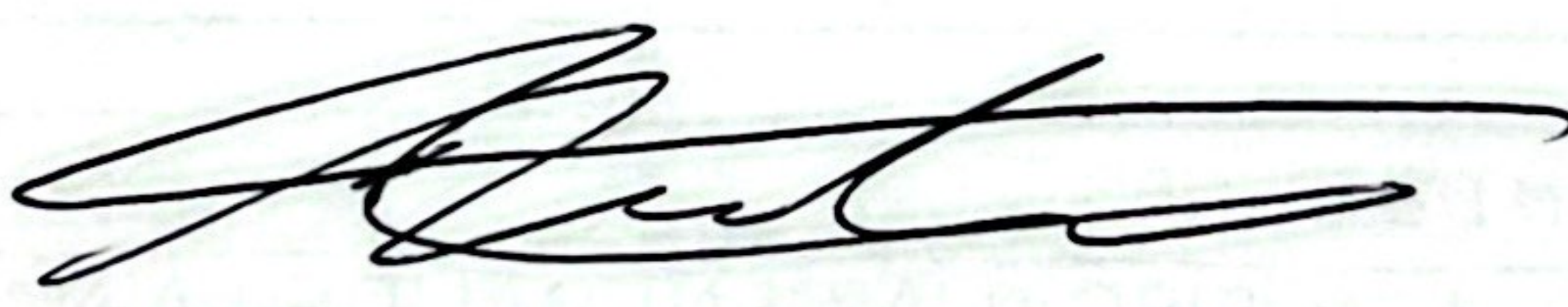
Malo		Regular		Bueno		N/A	X
------	--	---------	--	-------	--	-----	---

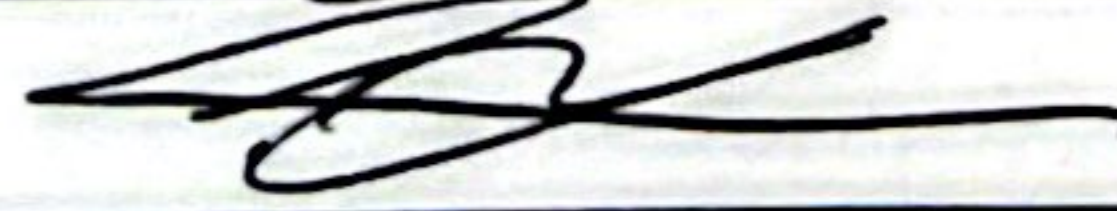
Justifique la calificación: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)

N/A

OBSERVACIONES (Espacio destinado para aclarar o adicionar datos relevantes del contrato que no fueron registrados en el presente informe)

El presente alcance con el objeto de corregir la fecha de inicio de contrato del numeral 1.10.

FIRMA RESPONSABLES					
					
Interventor (es) / Supervisor (es)					
Nombre			Cedula		
HERNÁN MAURICIO VALERO PEÑA			79.943.389		
Ciudad		fecha			
	Bogotá, D.C.		02	09	2025

	Nombre	Firma	Fecha
Proyectó	Hernán Mauricio Valero Peña		02/09/2025
Revisó	Hernán Mauricio Valero Peña		02/09/2025