INFORME DE GESTIÓN No. 2 DE AGOSTO DE 2025

CONTRATO No.:	**1.04.17.13- 11115 del 26 de julio de 2025**
CONTRATISTA:	**SHIRLEY TATIANA MARULANDA**
IDENTIFICACIÓN:	66.923.696
SUPERVISOR:	**JHON EDINSON CHAVEZ PAZ**
VALOR DEL CONTRATO:	10.000.000
TERMINO:	31 de agosto 2025
FECHA DE INICIO:	DESDE LA FIRMA DEL RPC

INTRODUCCIÓN

El presente documento corresponde al informe de gestión No 2 del mes de **agosto** del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión. No. **1.04.17.13- 11115** del 26 de **julio** de **2025**, celebrado entre el Departamento del Valle del Cauca, Oficina de Control Interno y **SHIRLEY TATIANA MARULANDA I,** cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS PARA EL DESARROLLO DE AUDITORÍAS, SEGUIMIENTOS Y ASESORÍAS EN EL MARCO DEL PROYECTO " FORTALECIMIENTO DEL ASEGURAMIENTO PARA LA MEJORA CONTINUA DE LA GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA"

DESARROLLO DE ACTIVIDADES

1. **Realización de Auditorías: Planificación de Auditorías: Elaborar un plan de auditoría detallado que incluya objetivos, alcance, metodología y cronograma, - Ejecución de Auditorías: Realizar auditorías conforme a las normas y procedimientos establecidos, asegurando la recolección de evidencia suficiente y adecuada, - Documentación: Mantener registros completos y precisos de todas las actividades de auditoría, hallazgos y recomendaciones y aportarlos a las carpetas correspondientes.**

   Cuota 2 del mes de agosto 2025: se realiza el estudio de documentación para realizar auditoria al Plan de Desarrollo del periodo de Gobierno 2024 – 20227, respecto al impacto de las metas de resultado contra los indicadores trazadores.

2. **Seguimientos planes de mejoramiento: Monitoreo Continuo: Realizar seguimientos periódicos a los planes de mejoramiento de las auditorías internas y seguimientos para verificar la implementación de las acciones de mejora continua, - Revisión de Acciones Correctivas: Evaluar la efectividad de las acciones correctivas implementadas por los auditados.**

   Cuota 2 del mes de agosto 2025: La contratista trabaja en el Seguimiento a la Implementación de la Política de Administración del Riesgo de la Administración Central de la Gobernación del Valle. Por lo cual, la contratista cumplirá esta actividad en el desarrollo de las actividades asignadas durante la vigencia fiscal 2025.

3. **Informes de Ley y seguimientos: Elaboración de Informes: Redactar informes claros y concisos que agreguen valor a los procesos. Presentación de Informes: Presentar los informes a las partes interesadas dentro de los plazos establecidos.**

	Cuota 2 del mes de agosto 2025: La contratista trabaja en el Seguimiento a la Implementación de la Política de Administración del Riesgo de la Administración Central de la Gobernación del Valle. Por lo cual, la contratista cumplirá esta actividad en el desarrollo de las actividades asignadas durante la vigencia fiscal 2025.
4.	**Mejora Continua: Actualización Profesional: Mantenerse actualizado con las últimas normativas, técnicas y mejores prácticas en auditoría, - Retroalimentación: Solicitar y utilizar la retroalimentación de los auditados para mejorar continuamente los procesos de auditoría.** **Cuota 2 del mes de agosto 2025:** se continua con lecturas del mes anterio y se realiza reelectura del plan de gobierno y plan de desarrollo en el marco de la la auditoria del plna de desarrollo 2024 – 2027.
5.	**Publicar: Difundir, interactuar y compartir, la información emitida desde los canales virtuales institucionales del Departamento del Valle del cauca mediante sus redes sociales.** **Cuota 2 del mes de agosto 2025:** La contratista comparte información institucional difundida por medio del grupo de WhatsApp institucional denominado ÚNETE VALLE y el Canal público de WhatsApp GOBERNACIÓN DEL VALLE OFICIAL, a diferentes grupos de esta misma red social y en sus estados.
6.	**Todas aquellas que el supervisor o el contratante le indiquen mediante oficio y que tengan relación con el objeto para el cual fue contratado** **Cuota 2 del mes de agosto 2025:** La contratista ejecuta el Seguimiento a la Implementación de la Política de Administración del Riesgo de la Administración Central de la Gobernación del Valle.

Para constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, el día 20 de agosto de 2025.



SHIRLEY TATIANA MARULANDA
C.C. 66.923.696
Profesional Contratista