# INFORME GENERAL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

| | |
|---|---|
| **Contrato Nro:** | DI-2025-0018 |
| **Contratista:** | LORENA ANDREA GARNICA PEREZ C.C. 1.075.877.550 |
| **Clase de Contrato:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES |
| **Objeto:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN DE TEXTO Y CONTENIDO AUDIOVISUAL, ASÍ COMO EDICIÓN Y PUBLICACIÓN DE CONTENIDOS EN MICROSITIOS WEB A CARGO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SOPÓ |
| **Valor del Contrato:** | 36.448.100,00 |
| **Plazo:** | 345 DÍAS calendario |
| **Fecha Iniciación:** | 2025-01-10 |
| **Periodo de Cobro** | AGOSTO, comprendido entre 2025-08-01 y 2025-08-31. |
| **Informe Nro:** | 8 |

## IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

| CDP Nro | Rubro | Denominación |
|---|---|---|
| 202500052 | 2.1-1-2.3.2.02.02.009-2301-21-1.2.1.0.00 | SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES - INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION |

**OBJETIVO:** Verificar y analizar la información suministrada por el contratista en informe nro 8 al supervisor de contrato, con el fin de determinar el avance del cumplimiento del Objeto y las Obligaciones Específicas del mismo con el apoyo a las actividades de auditoría realizadas por el supervisor del contrato en el periodo comprendido entre 2025-08-01 y 2025-08-31.

**PROCEDIMIENTO DE SUPERVISIÓN:** Se realizó la verificación del cumplimiento de las obligaciones generales, de igual forma la revisión respectiva a la documentación recibida, además de análisis confrontado con las Obligaciones Específicas enmarcadas en el contrato No. DI-2025-0018.

De acuerdo con las obligaciones específicas, las actividades ejecutadas durante el periodo a evaluar fueron:

## CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTRATISTA

| Obligación | Descripción Obligación Cumplida | Cumple? | Observaciones |
|---|---|---|---|
| 1. Brindar acompañamiento en el cubrimiento de eventos y/o programas de la Administración Municipal, para la producción audiovisual de la Oficina Asesora de Comunicaciones y la emisora local Sopó F.M. | Se realizó acompañamiento en la toma de fotografías en las olimpiadas internas de Centro Día.<br>Se realizó acompañamiento en la toma de fotografías del Día mundial de la trata de personas.<br>Se realizó acompañamiento en la apertura del jardín de colsubsidio en San Agustín.<br>Se realizó acompañamiento en la reapertura de la Ludoteca en Briceño.<br>Se realizó acompañamiento en la realización del trueque solidario.<br>Se realizó registro fotográfico del seguimiento a las rutas escolares.<br>Se realizó acompañamiento en Centro Día y la UAI en la visita de Miss Teen Colombia.<br>Se realizó acompañamiento en el cumpleaños de Centro Día.<br>Se realizó acompañamiento y transmisión en vivo del concierto de la Sinfónica en la iglesia.<br>Se realizó acompañamiento en la entrevista a la UAI para presentar al Concejo municipal.<br>Se realizó acompañamiento en la reunión para el Desfile de la Casa Social de la Mujer.<br>Se realizó acompañamiento en la carrera de carritos de balineras.<br>Se realizó acompañamiento en el Cineforo a niños de población víctima.<br>Se realizó acompañamiento en el taller de cerámica en el marco de la Semana de la Juventud.<br>Se realizó acompañamiento en La Copa de Gimnasia Femenina Artística.<br>Se realizó acompañamiento en el concierto del cierre de la Semana de la juventud<br>Se realizó acompañamiento en la entrevista al artista invitado del concierto de la Semana de la Juventud.<br>Se realizó acompañamiento en la Junta FOES.<br>Se realizó acompañamiento en la inauguración de la Semana del Adulto Mayor.<br>En los diferentes acompañamientos y eventos, se realizaron entrevistas para la emisora Sopó F.m y diferentes videos para realizar historias.<br>Se realizó acompañamiento en el programa "La mañana" todos los martes en la emisora 95.6 | SI | SI CUMPLE |



Scanned with CamScanner

| | | | |
|---|---|---|---|
| Brindar acompañamiento a la Oficina Asesora de Comunicaciones con el monitoreo constante de los diferentes medios externos sobre notas que estén relacionadas con el municipio y/o alcaldía de Sopó. | Se realizó monitoreo al medio "El Observador" en la nota sobre integración de 12 niños al CDI en San Agustín.<br>Se realizó monitoreo al medio Semana en Sopó un municipio turístico<br>Se realizó monitoreo al medio El Observador en la noticia de Semana de la Juventud.<br>Se realizó monitoreo al medio El Observador en la noticia de Sopó abre convocatoria para el Consejo Territorial de Planeación.<br>Se realizó monitoreo al medio STC Medios en la nota sobre obras de rehabilitación vial.<br>Se realizó monitoreo al medio Infobae en la nota sobre desvíos para la vuelta colombia<br>Se realizó monitoreo al medio Claro Sports en el medio sobre cierres viales por vuelta a colombia.<br>Se realizó monitoreo al medio. El observador en la nota de panamericano de Dogball en Sopó.<br>Se realizó monitoreo al medio El Tiempo sobre el uso de suelo en el municipio.<br>Se realizó monitoreo al medio El Observador en la nota sobre el Festival Oiga Mire Vea, Venga a Sopó para que Vea.<br>Se realizó monitoreo al medio El Observador sobre la Nota del Festival de Viento en Sopó<br>Se realizó monitoreo al medio El Tiempo sobre nota del festival Astronáutico y de exploración espacial. | SI | SI CUMPLE |
| 3. Brindar acompañamiento a la Oficina Asesora de Comunicaciones en la creación y redacción de contenidos, guiones para la realización de los programas audiovisuales, boletines informativos, cápsulas para redes, página web y redacción de discursos, para la comunicación interna y externa | Se realizó el acompañamiento en la creación y redacción de los siguientes contenidos y discursos:<br>Se realizó boletín de prensa sobre la Semana de la Discapacidad.<br>Se realizó boletín de prensa sobre Junta FOES y resultados de los beneficiarios.<br>Se realizó acompañamiento en la creación del video del trueque solidario.<br>Se realizó acompañamiento en las entrevistas al equipo de trabajo de la unidad de atención integral para video de rendición de cuentas para el Concejo municipal.<br>Se realizó acompañamiento en las entrevistas a las mujeres de la casa social de la mujer para video previo al Desfile de modas.<br>Se realizó acompañamiento en la entrevista a las candidatas del reinado de Centro Día para video previo al evento | SI | SI CUMPLE |
| 4. Brindar acompañamiento en la realización de productos noticiosos e investigativos que apunten a la rendición de cuentas y/o avances de gestión de la Administración Municipal de Sopó, a través de videos, notas informativas, spots y material de reportería que genere impacto y recordación | Se realizó acompañamiento en la junta FOES y boletín de prensa.<br>Se realizó acompañamiento en la reapertura de la Ludoteca en Briceño.<br>Se realizó acompañamiento en la entrevista a la UAI para presentar al Concejo municipal.<br>Se realizó acompañamiento en las entrevistas a las mujeres de la casa social de la mujer para video previo al Desfile de modas.<br>Se realizó acompañamiento en la entrevista a las candidatas del reinado de Centro Día para video previo al evento<br>Se realizó transmisión en vivo del concierto de apertura de la banda sinfónica en la Semana de la Juventud | SI | SI CUMPLE |
| 5. Brindar acompañamiento en el seguimiento y reporte de Políticas Públicas | Se realizó apoyo en la política pública de mujer equidad y género. | SI | SI CUMPLE |
| 6. Brindar acompañamiento en el enlace con las fuentes (secretarías) asignadas, con el fin de capturar la información de eventos, proyectos y programas que deberán ser difundidos por los canales de comunicación de la Oficina Asesora de Comunicaciones y la emisora Sopó F.M. | Se realizó enlace con la secretaría de Desarrollo Social donde se recibieron un total de 22 solicitudes, adicionalmente se realizó reunión semanalmente con la Secretaria<br>Se realizó enlace con la secretaría de Educación donde se recibieron un total de 12 solicitudes, adicionalmente se realizó reunión semanalmente con la Secretaria. | SI | SI CUMPLE |
| 7. Brindar acompañamiento en el desarrollo de reuniones con el equipo de comunicaciones sobre técnicas y herramientas efectivas de comunicación para transmitir mensajes clave de manera efectiva | Se realizó acompañamiento en 4 reuniones del equipo de la OAC, donde se habló sobre las actividades de las diferentes semanas y se plantearon nuevas estrategias de comunicación | SI | SI CUMPLE |
| 8. Brindar acompañamiento en la presentación y protocolo de los eventos de la Administración Municipal. | Para el presente periodo no se requirió apoyo en este lineamiento. | SI | SI CUMPLE |
| 9. Brindar acompañamiento en el seguimiento semanal del contenido de la página web y micro sitios, para realizar los cambios de las noticias y agregar las eventualidades más recientes propuestas por la Administración Municipal | Para el presente periodo se actualizaron los micrositios de las diferentes secretarías:<br><br>Sec de Cultura con la nota de XXIII concurso de poesía Eduardo Carranza 2025<br><br>Sec Desarrollo Económico con la nota de entrega de estímulos para emprendedores soposeños.<br>Sec Desarrollo Social con la nota sobre la Semana de la Discapacidad.<br>Sec de Educación con la nota sobre beneficiarios del FOES | SI | SI CUMPLE |



Scanned with CamScanner

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Portal con la nota sobre premio internacional Tonatzin México 2025 | | |
| Cumplir con las demás actividades relacionadas con el objeto contractual asignadas por el Supervisor del Contrato. | Para el presente periodo se realizaron las siguientes actividades:<br>Realización de piezas gráficas.<br>Toma de registro fotográfico de la secretaría de educación para el micrositio | SI | SI CUMPLE |

Los soportes y evidencias de los procesos de contratación, reposan en cada uno de los expedientes contractuales, los cuales se adjuntan a este informe.

**VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE LOS PAGOS EFECTUADOS POR PARTE DEL CONTRATISTA EN SEGURIDAD SOCIAL COMO INDEPENDIENTE:**

Nombre del cotizante: LORENA ANDREA GARNICA PEREZ

| Planilla No: 89011255 | Fecha Pago | Entidad | Valor Pago |
|---|---|---|---|
| E.P.S. | 26/08/2025 | Sanitas EPS | 178000 |
| FONDO DE PENSIONES | 26/08/2025 | Colpensiones | 227.800 |
| RIESGOS LABORALES - ARL | 26/08/2025 | Colmena | 7500 |

**FALENCIAS:** No se detectó ninguna falencia durante la ejecución del contrato.

**EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA – PROCESO DE CALIDAD**

| Prestación de Servicios | | Cumple | No Cumple | N.A. |
|---|---|---|---|---|
| Calidad del Servicio | **Logística:** Contó con la logística necesaria en cuanto a transporte, equipos y herramientas menores para cumplir con el objeto del contrato | X | | |
| | El servicio se prestó de acuerdo a lo pactado con el contratista. | X | | |
| Cumplimiento en los tiempos de entrega | Cumplió con los tiempos de cumplimiento pactados para la prestación del servicio | X | | |
| Servicio durante la ejecución | Dio respuesta a los requerimientos o reclamos realizados | X | | |
| | La respuesta dada a los requerimientos realizados fue oportuna | X | | |

| INTERPRETACIÓN | Altamente Confiable | Confiable | No Confiable |
|---|---|---|---|
| Calificación | | X | |

**OBSERVACIONES: .**

**CONCEPTO DE LA SUPERVISIÓN:** Con base a que no se encontraron falencias, se emite un concepto FAVORABLE para el pago, por parte de la Alcaldía Municipal.

**CONCLUSIONES:** Se procederá a efectuar el pago No. 8 del contrato No. DI-2025-0018 correspondiente al periodo comprendido entre 2025-08-01 y 2025-08-31, de acuerdo al referido contrato.

Andrea Garnica Perez
**LORENA ANDREA GARNICA PEREZ**

**V°.B°.MARTHA CECILIA BELTRAN VARGAS**
JEFE OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES



Scanned with CamScanner