 Alcaldía de Yumbo	<b>FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	<b>CÓDIGO:</b>	GCT-FO-0031
		<b>VERSIÓN:</b>	00
		<b>FECHA:</b>	24/07/2024
<b>PROCESO:</b>	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
<b>SUBPROCESO:</b>	N/A		
<b>DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:</b>	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
<b>FORMATO:</b>	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

TRD: 114.19.11

1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	<b>Nº 160-10-07-0115-2025</b>
CONTRATISTA:	<b>KATERINE FONNEGRA ROMERO</b>
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ADMINISTRACIÓN EN EL PROYECTO ASISTENCIA EN LA PROMOCIÓN DE LA SALUD Y GESTIÓN DE LA SALUD PÚBLICA MARCADA EN LAS RUTAS INTEGRALES DE SALUD EN EL TERRITORIO DEL MUNICIPIO
VALOR DEL CONTRATO:	TREINTA Y NUEVE MILLONES DOCIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE (\$ 39.270.000)
PLAZO DE EJECUCIÓN:	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ CONTADO A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO PREVIA LA LEGALIZACIÓN DE ESTE Y HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025. LA VIGENCIA DEL CONTRATO NO PODRÁ EXCEDER DEL 31 DE DICIEMBRE DE 2025.
FECHA DE INICIO:	14 DE MARZO DE 2025
FECHA DE TERMINACION:	31 DE MARZO DE 2025
FORMA DE PAGO:	1) NUEVE CUOTAS (9) POR VALOR DE TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTISIETE MIL PESOS M/CTE (\$ 3.927.000), PAGADERA LOS PRIMEROS CINCO (05) DÍAS DEL MES DE ABRIL , 2) UNA ÚLTIMA CUOTA POR VALOR DE TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTISIETE MIL PESOS M/CTE (\$ 3.927.000), QUE SE PAGARA A LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO.
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR (ES) DEL CONTRATO:	OLGA SVETLANA MARIÑO ORTIZ
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	<b>SEXTO PAGO</b>

 Alcaldía de Yumbo	<b>FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	<b>CÓDIGO:</b>	GCT-FO-0031
		<b>VERSIÓN:</b>	00
		<b>FECHA:</b>	24/07/2024
<b>PROCESO:</b>	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
<b>SUBPROCESO:</b>	N/A		
<b>DOCUMENTAL QUE PERTENECE:</b>	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
<b>FORMATO:</b>	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

2. SEGUIMIENTO TECNICO


Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia de la Actividad	Ubicación Física del registro o evidencia
a) Apoyar la formulación de planes, estrategias que orienten el fortalecimiento de la Salud bucal en el Municipio de Yumbo.	Se realizo apoyo en la planeación y ejecución de cronograma de actividades para el mes en curso	FORMATO ACTA REUNION GCA - FO-0004 FECHA: 05 de agosto de 2025	Archivo digital, contratación, Salud Pública. /carpeta coordinación de salud pública. /drive Salud bucal.
b) Apoyar en la realización de informe bimestral sobre búsqueda activa institucional – BAI en salud oral con la información aportada por las IPS del municipio para seguimiento y solicitud de actividades de gestión del riesgo en salud.	Se realizó apoyo en la realización del informe correspondiente al tercer bimestre del 2025 de la búsqueda activa institucional – BAI en salud bucal el cual se realizo el análisis con el equipo del programa	FORMATO ACTA REUNION GCA - FO-0004 FECHA: 21 de agosto de 2025	Archivo digital, contratación, Salud Pública. /carpeta coordinación de salud pública. /drive Salud bucal.
c) Apoyar en la realización de informe trimestral de la población <i>atendida</i> por las Ips del municipio para los índices caritados, obturados y perdidos- COP, para el seguimiento y solicitud de actividades de gestión del riesgo en salud.	Se realizó apoyo en la realización del informe trimestral correspondiente al segundo trimestre de 2025 del índice caritados, obturados y perdidos (COP) cual se realizo el análisis con el equipo del programa	FORMATO ACTA REUNION GCA - FO-0004 FECHA: 21 de agosto de 2025	Archivo digital, contratación, Salud Pública. /carpeta coordinación de salud pública. /drive Salud bucal.
d) Apoyar la realización de asistencias técnicas y acompañamiento a las IPS públicas y privadas en el mejoramiento de la calidad en la prestación del servicio en salud bucal.	Se realizo apoyo a la realización de asistencias técnicas y acompañamiento en la socialización del programa de salud bucal para todo el equipo de APS del hospital la buena esperanza de yumbo FECHA: 19 agosto de 2025 HORA: 10:00 am LUGAR: centro medico yumbo	FORMATO ACTA REUNION GCA - FO-0004 FECHA : 19 de agosto de 2025	Archivo digital, contratación, Salud Pública. /carpeta coordinación de salud pública. /drive Salud bucal.

 Alcaldía de Yumbo	<b>FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	<b>CÓDIGO:</b>	GCT-FO-0031
		<b>VERSIÓN:</b>	00
		<b>FECHA:</b>	24/07/2024
<b>PROCESO:</b>	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
<b>SUBPROCESO:</b>	N/A		
<b>DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:</b>	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
<b>FORMATO:</b>	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

	<b>MODALIDAD:</b> presencial <b>CONVOCA:</b> programa salud bucal		
e) Apoyar la realización de asistencias técnicas y mesas de trabajo con las EAPBS que prestan servicio en el municipio de yumbo en temas relacionados con el mejoramiento de la calidad en la prestación del servicio y cumplimiento de los lineamientos nacionales en salud bucal.	Se realizo apoyo en la realización de asistencia técnica con las eaps que prestan servicio en el municipio <b>FECHA:</b> 29 agosto de 2025 <b>HORA:</b> 10:00 am <b>LUGAR:</b> MEET <b>TEMA:</b> mesa de trabajo <b>MODALIDAD:</b> VIRTUAL <b>CONVOCA:</b> programa salud Bucal	FORMATO ACTA REUNION GCA - FO-0004 <b>FECHA:</b> 29 de agosto de 2025  SE ADJUNTA OFICIO DE CITACION – PENDIENTE ACTA	Archivo digital, contratación, Salud Pública. /carpeta coordinación de salud pública. /drive Salud bucal.
f) Brindar apoyo en la realización de visitas de seguimiento a la calidad en la prestación de servicios de salud bucal y cumplimiento de los lineamientos nacionales en salud bucal a las IPS públicas y privadas que prestan servicios en el Municipio de Yumbo	Se realizo apoyo a la realización de seguimiento a la calidad en la prestación de servicios de salud bucal y cumplimiento de los lineamientos nacionales resolución 3280 ruta de mantenimiento de la salud a ips así	FORMATO ACTA REUNION GCA - FO-0004 <b>FECHA:</b> 19 de agosto 2025 <b>IPS:</b> centro medico yumbo	Archivo digital, contratación, Salud Pública. /carpeta coordinación de salud pública. /drive Salud bucal.
g). Apoyar la realización de asistencia técnica con los profesionales independientes del Municipio de Yumbo, acerca de los procesos y procedimientos para el mejoramiento en la prestación de servicios de salud bucal.	Se realizo Apoyo a la realización de la asistencia técnica con profesional independiente que presta servicios en el municipio de yumbo <b>FECHA:</b> 20 agosto de 2025 <b>HORA:</b> 9:00 am <b>LUGAR:</b> ips san jorge <b>MODALIDAD:</b> presencial <b>CONVOCA:</b>	FORMATO ACTA REUNION GCA - FO-0004  SE ADJUNTA OFICIO DE CITACION – PENDIENTE ACTA	Archivo digital, contratación, Salud Pública. /carpeta coordinación de salud pública. /drive Salud bucal.

 Alcaldía de Yumbo	<b>FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	<b>CÓDIGO:</b>	GCT-FO-0031
		<b>VERSIÓN:</b>	00
		<b>FECHA:</b>	24/07/2024
<b>PROCESO:</b>	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
<b>SUBPROCESO:</b>	N/A		
<b>DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:</b>	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
<b>FORMATO:</b>	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

	Programa salud Bucal		
h) Apoyar en la realización del informe trimestral con información estadística análisis y recomendaciones que deberá ser socializado en el comité destinado para tal fin.	Se realizo la entrega del informe trimestral correspondiente al segundo trimestre del año 2025	FORMATO ACTA REUNION GCA - FO-0004 FECHA: 14 de julio de 2025	Archivo digital, contratación, Salud Pública. /carpeta coordinación de salud pública. /drive Salud bucal.
i) Apoyar en la realización de un comité bimestral en el año en tema de salud bucal en el cual estarán citados eapb y ips públicas y privadas que prestan servicio en el municipio de yumbo.	Se realizo apoyo en el comité bimestral en tema de salud bucal en el cual se citaron las eapb y ips públicas y privadas que prestan servicio en el municipio de yumbo.	FORMATO ACTA REUNION GCA - FO-0004 FECHA: 26 de agosto de 2025	Archivo digital, contratación, Salud Pública. /carpeta coordinación de salud pública. /drive Salud bucal.
j) Entregar un informe final del programa con información estadística análisis y recomendaciones	Actividad programada para el mes de diciembre con la finalización del contrato	Formato de Cronograma con Código: DPE-PM-FO014	Archivo digital, contratación, Salud Pública. /carpeta coordinación de salud pública. /drive Salud bucal.
k) Apoyar en el seguimiento de las actividades contratadas con el Hospital La Buena Esperanza de Yumbo a través de los planes de intervenciones colectivas (PIC).	Se realizo apoyo en el seguimiento de las actividades con el hospital la buena esperanza de yumbo atraves de reunión realizada FECHA: 13 agosto de 2025 HORA: 10:30 am LUGAR: hospital TEMA: actividades pic MODALIDAD: presencial CONVOCA: programa salud bucal	FORMATO ACTA REUNION GCA - FO-0004 FECHA: 13 de agosto de 2025	Archivo digital, contratación, Salud Pública. /carpeta coordinación de salud pública. /drive Salud bucal.
l) Apoyar el equipo de respuesta inmediata ERI en caso de emergencias en salud publica conforme a la programación establecida	Se Apoyo al Equipo de Respuesta Inmediata (ERI) disponibilidad	CIRCULAR INTERNA NO 004 FECHA: 01 agosto DE 2025.	Archivo digital, contratación, Salud Pública. /carpeta coordinación de

 Alcaldía de Yumbo	<b>FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	<b>CÓDIGO:</b>	GCT-FO-0031
		<b>VERSIÓN:</b>	00
		<b>FECHA:</b>	24/07/2024
<b>PROCESO:</b>	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
<b>SUBPROCESO:</b>	N/A		
<b>DOCUMENTO/AL QUE PERTENECE:</b>	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
<b>FORMATO:</b>	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

por la secretaria local de salud de acuerdo a su formación académica y experiencia.	permanente para reacción.		salud pública. /drive Salud bucal.
m) Apoyar a la creación y transmisión del contenido audiovisual en las diferentes redes sociales y medios de comunicación institucionales y públicos, gestionando la comunicación interna y externa de la secretaria de salud con el objetivo posicionarla de forma positiva en la mente de los consumidores de los diferentes medios	Se brindo apoyo en la publicación de las diferentes fichas publicitarias realizadas por el área de comunicaciones de la secretaria local de salud  FECHA: julio 2025 LUGAR: Redes sociales ( WhatsApp, Instagram, Facebook) TEMA: jornada soy generación mas sonriente – feria de la salud en conmemoración del día mundial de la salud bucodental MODALIDAD: virtual CONVOCA: secretaria de salud	FORMATO ACTA DE REUNION GCA-FO-0004 FECHA: agosto del 2025	Archivo digital, contratación, Salud Pública. /carpeta coordinación de salud pública. /drive Salud bucal.
n) apoyar en las demas actividades inherentes que se requieran para el cumplimiento del objeto del contrato de acuerdo con su formación académica y experiencia	Se realizo apoyo en la participación en la reunión mensual de coordinación de salud publica correspondiente al mes de agosto 2025 FECHA: agosto 2025 LUGAR: sec salud MODALIDAD: presencial CONVOCA: coordinación secretaria de salud	FORMATO ACTA REUNION GCA - FO-0004 FECHA: agosto de 2025	Archivo digital, contratación, Salud Pública. /carpeta coordinación de salud pública. /drive Salud bucal.
OBSERVACIONES			

 Alcaldía de Yumbo	<b>FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	<b>CÓDIGO:</b>	GCT-FO-0031
		<b>VERSIÓN:</b>	00
		<b>FECHA:</b>	24/07/2024
<b>PROCESO:</b>	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
<b>SUBPROCESO:</b>	N/A		
<b>DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:</b>	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
<b>FORMATO:</b>	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo	SI		NO		Cumple Parcialmente	
--	----	--	----	--	---------------------	--

3. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURIDICO

	No.	Cuenta / Apropriación	Fecha	Valor
CDP	20241 448	04.02.01.03.19.1905.0300.202500000001131.1905019.2.3.2.02 .008	25 de febrer o de 2025	\$ 39.270. 000
Registro Presup estal	20241 448	04.02.01.03.19.1905.0300.202500000001131.1905019.2.3.2.02 .008	14 de marzo de 2025	\$ 39.270. 000

Valor a Pagar en el Periodo	Valor Ejecutado a la Fecha	Valor por Ejecutar
\$ 3.927.000	\$ 23.562.000	\$ 15.708.000

Prorroga / Adiciones al Contrato: Tiempo \_\_\_\_\_ Valor: \_\_\_\_\_ Actividades: \_\_\_\_\_

Diligenciar en caso de adiciones por valor

Pago de Seguridad Social

Base de Cotización	Valor pagado a			Total Pagado	Fecha de pago
	EPS	PENSIÓN	ARL		
X	X	X	X	X	29/07/2025

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

¿Después del monitoreo por parte de la supervisión se han materializado riesgos?	SI	NO
		X
Si la respuesta fue NO.		
Se ha realizado el monitoreo, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través de la presente acta de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.		
Si la respuesta fue SI.		
Justifique: N/A		

 Alcaldía de Yumbo	<b>FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	<b>CODIGO:</b>	GCT-FO-0031
		<b>VERSIÓN:</b>	00
		<b>FECHA:</b>	24/07/2024
<b>PROCESO:</b>	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
<b>SUBPROCESO:</b>	N/A		
<b>DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:</b>	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
<b>FORMATO:</b>	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

5. CERTIFICACIÓN:

5.1. Por parte del Supervisor:

Certificó el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades descritas en el acta de supervisión correspondiente al mes de agosto de 20(25) según lo pactado en el contrato en mención del año avante. Igualmente se anexa pago de la seguridad social.

5.2. Por parte del Contratista

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado y a paz y salvo por todo concepto con el sistema de seguridad social integral, así como con los aportes parafiscales a los que estoy obligado.

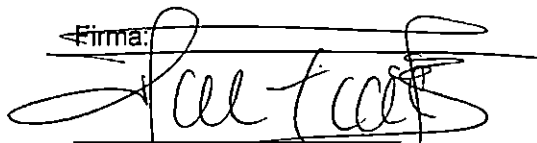
Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisan a los (29) días del mes de agosto del año 20(25).

Firma:



NOMBRE: OLGA SIMARIÑO  
Cargo: Secretaria de Salud  
Dependencia: Secretaria de Salud

Firma:



NOMBRE: HECTOR J. PERAZA  
Cargo: Apoyo técnico a la supervisión  
Dependencia: Secretaria de Salud

Firma:



Firma del Contratista  
Nombre: KATERINE FONNEGRA ROMERO  
Documento de identidad: 31.582.495 de Cali