	ALCALDIA DE POPAYAN	F-GC-CT-08
	INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL	Versión: 05
		Página 1 de 5

20251400320963

INFORMACIÓN GENERAL.			
Número de contrato: 20251800006067	Fecha de radicación: 8 de julio de 2025	Número de Radicación: 20251400320963	
Fecha del Acta de inicio: 13/02/2025	Plazo del contrato: 31/08/2025	Periodo del Informe comprendido	
		Desde: 06/06/2025	Hasta: 05/07/2025
Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA APOYANDO LA REVISIÓN DE DOCUMENTOS PRECONTRACTUALES Y CONTRACTUALES EN EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS E INSTITUCIONALES DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA.			
Supervisor y/o Interventor: CARLOS FERNANDO CASTRO FRANCO			
Nombre o razón social del contratista: JAIRO ADOLFO PINO TERÁN		C.C.-N.I.T.: 10.298.033	
Dirección: CALLE 11 # 1-18 SANTA INES		Teléfonos: 3005297254	

Informe parcial ___ **Informe Final ___**

OBLIGACIONES O ACTIVIDADES CONTRACTUALES	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS	ANEXOS
Brindar el apoyo jurídico en las etapas precontractual y contractual de los procesos de selección asignados mediante la revisión de: estudios previos, documentación previa a la contratación, actos administrativos de justificación de contratación directa, u otros surgidos en la etapa pre y contractual, de las diferentes modalidades de selección en el	Revision en fisico y en la la plataforma SECOP 2, de los documentos precontractuales de los siguientes contratos: 20251800021487 20251800021337 20251800021447 20251800021467 20251800023177 20251800021457 20251800025047 20251800025147 20251800023157 20251800025027 20251800024997 20251800025097 20251800025017 20251800025107 20251800025057 20251800025007	Las evidencias respecto de la actividad pueden ser consultadas en la plataforma SECOP 2 en el flujo de aprobación con el número del proceso o contrato.

20251400320963

marco del estatuto de la contratación pública vigente	Revisión de los documentos precontractuales del PROCESO Nro. MP-SI-MC-009-2025, cuyo objeto es CONTRATAR EL SUMINISTRO DEL PERSONAL EN MISIÓN EN EJECUCIÓN DEL PROYECTO "ASISTENCIA EN LAS ACTIVIDADES POST - CLAUSURA DEL RELLENO SANITARIO EL OJITO DEL MUNICIPIO DE POPAYAN". Revision de los documentos precontractuales de los convenio solidarios de la juntas de acción comunal de: Alto Puelenje, Atardecer Calibio, Bajo Cauca, Bajo Charco, Danubio, El Agrado, Santa Elena, Santana dos, Sendero.	
Apoyar la revisión de minutas contractuales producto de las diferentes modalidades de selección tales como: clausulados, adiciones, modificatorios, prórrogas, suspensiones, reinicios, cesiones, terminaciones u otros que puedan surgir en los procesos de contratación que le sean asignados.	Revisión del ACTA PRORROGA N° 2 A LA SUSPENSIÓN No. 5 AL CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. 20231800030567 DEL 2023, cuyo objeto es "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL AL MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE LA MALLA VIAL EN EL MUNICIPIO DE POPAYÁN." Revisión del ACTA DE PRORROGA N° 2 A LA SUSPENSIÓN No. 5 AL CONTRATO DE OBRA No. 20231800029387 DEL 2023 CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE POPAYÁN Y EL CONSORCIO MANTENIMIENTO VIAL 2023, cuyo objeto es "MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE LA MALLA VIAL EN EL MUNICIPIO DE POPAYÁN." Revision del ACTA DE MODIFICATORIO No 01 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. 20251800021177 DEL 2025 DEL 16 DE MAYO DEL 2025, cuyo objeto es CONTRATACIÓN DE PERSONAL EN MISIÓN EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL MUNICIPIO DE POPAYÁN". Revision del ACTA MODIFICATORIO N° 14 AL CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 20231800030567 DEL 2023, cuyo objeto es INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL AL MANTENIMIENTO Y REHABILITACION DE LA MALLA VIAL EN EL MUNICIPIO DE POPAYAN."	Las evidencias respecto de la actividad pueden ser consultadas en la plataforma SECOP 2 en el flujo de aprobación con el número del contrato.

20251400320963

	Revision del ACTA REINICIO N° 5 AL CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 20231800030567 DEL 2023, cuyo objeto es INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL AL MANTENIMIENTO Y REHABILITACION DE LA MALLA VIAL EN EL MUNICIPIO DE POPAYAN." Revision del ACTA DE MODIFICATORIO N° 14 AL CONTRATO DE OBRA No. 20231800029387 DEL 2023 CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE POPAYÁN Y EL CONSORCIO MANTENIMIENTO VIAL 2023, cuyo objeto es MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE LA MALLA VIAL EN EL MUNICIPIO DE POPAYÁN.". Revision del ACTA DE REINICIO N°4 AL CONTRATO DE OBRA No. 20231800029387 DEL 2023 CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE POPAYÁN Y EL CONSORCIO MANTENIMIENTO VIAL 2023, cuyo objeto es "MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE LA MALLA VIAL EN EL MUNICIPIO DE POPAYÁN."	
Brindar apoyo en la revisión y seguimiento al Plan Anual de Adquisiciones de la entidad.	Se brindo apoyo en la revisión y seguimiento al Plan Anual de Adquisiciones de la entidad, respecto de los procesos de contratación nuevos.	Líneas actualizadas del Plan Anual de Adquisiciones
Apoyar el trámite de los procesos de incumplimiento contractual a que haya lugar y que sean inherentes a la secretaría de infraestructura.	En el periodo de este informe no se adelantaron procesos de incumplimiento contractual inherentes a la secretaría de infraestructura.	N/A
Orientar jurídicamente a la Secretaría de Infraestructura, sus funcionarios y contratistas en los diversos trámites de la	Se prestó apoyo jurídico y orientación de manera verbal a los funcionarios de la secretaria de infraestructura, en distintos temas contractuales.	Verificar actividades 1, 2 y 3

20251400320963

gestión contractual que sean asignados por la Oficina Asesora Jurídica del Municipio.		
Apoyar el desarrollo de las audiencias de reasignación de riesgos, audiencia de aclaración de pliegos y demás audiencias contempladas en el en el marco del estatuto de la contratación pública vigente.	En el periodo de este informe no se adelantaron audiencias de reasignación de riesgos, audiencia de aclaración de pliegos y demás audiencias contempladas en el en el marco del estatuto de la contratación pública vigente.	N/A
Las demás que sean necesarias para asegurar el normal funcionamiento de la secretaria de infraestructura.	Revision de la RESOLUCIÓN No 20251400083014 DEL 17 DE AGOSTO DE 2024 "POR LA CUAL SE RECONOCE Y ORDENA UN PAGO DEL VALOR CORRESPONDIENTE A LOS SUBSIDIOS DEL SERVICIO PÚBLICO DE ASEO PARA LOS ESTRATOS 1, 2 Y 3, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN LA LEY 142 DE 1.994, A LA SOCIEDAD URBASER S.A E.S.P." Revision del proyecto de Resolucion "POR MEDIO DE LA CUAL EL MUNICIPIO DE POPAYÁN RECONOCE Y ORDENA UN PAGO A MOVILIDAD FUTURA S.A.S. POR CONCEPTO DE AJUSTE A LOS APORTES INHERENTES AL SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO SETP _ MOVILIDAD FUTURA S.A.S., EN EL MUNICIPIO DE POPAYÁN 2025" Revision del acta de liquidación del convenio 20241800025367 cuyo objeto es AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL MUNICIPIO DE POPAYÁN Y LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DE LA VEREDA SANTANA II PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA PLACA HUELLA, EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO: CONTRIBUCIÓN AL PROGRAMA DE	N/A

	ALCALDIA DE POPAYAN	F-GC-CT-08
	INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL	Versión: 05
		Página 5 de 5

20251400320963

	INFRAESTRUCTURA PARA EL MEJORAMIENTO INTEGRAL DE BIENES INMUEBLES Y ESPACIO PÚBLICO EN BARRIOS, COMUNAS Y CORREGIMIENTOS EN EL MUNICIPIO DE POPAYÁN, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DETERMINADAS POR LA ENTIDAD.	

OBSERVACIONES

POR PARTE DEL CONTRATISTA:	**POR PARTE DEL SUPERVISOR:**

FIRMA CONTRATISTA

CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN

El Supervisor, dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas anteriormente, dentro del periodo de tiempo comprendido entre el _06_ / _06_ / _2025_ y _05_ / _07_ / _2025_ y cumpliendo con el pago al Sistema de Seguridad Social, y por lo que se procede a la elaboración del acta de pago parcial_X_ y/o final__, para el trámite de pago.

FIRMA SUPERVISOR

FIRMA APOYO A LA SUPERVISIÓN
(SI APLICA)

Nota: En caso que el contratista presente un informe de actividades en formato externo, el supervisor del contrato deberá diligenciar este documento trasladando la información del informe presentado por el contratista indicando el número de radicado y el número de folios.

DOCUMENTOS ANEXOS	**No. FOLIOS, CD'S, DVD'S**

CONSTANCIA DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS QUE CONFORMAN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA CONTRATANTE, PARA TRÁMITE DE PAGO.

Yo, _____, recibo a los 16 días del mes de 7 del año 25 los documentos anteriormente descritos, los cuales pasan a ser parte del expediente contractual.

Firma recibido Personal Archivo

	ALCALDÍA DE POPAYÁN	F-GC-CT-20
	CONTROL EXPEDIENTE CONTRACTUAL	Versión: 03
		Página 1 de 2

# DE CONTRATO O CONVENIO:	20251800006067	# INFORME: 6
DEPENDENCIA CONTRATANTE:	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA	
CONTRATISTA / CONVENIANTE:	JAIRO ADOLFO PINO TERÁN	
C.C.-N.I.T.: 10.298.033	DIRECCIÓN: CALLE 11 # 1- 18 SANTA INES	TELÉFONO:3005297254
OBJETO DEL CONTRATO: . PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA APOYANDO LA REVISIÓN DE DOCUMENTOS PRECONTRACTUALES Y CONTRACTUALES EN EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS E INSTITUCIONALES DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA.		
SUPERVISOR O INTERVENTOR: CARLOS FERNANDO CASTRO FRANCO		

1. CERTIFICACION DE PUBLICACIÓN EN EL SECOP Y SIA OBSERVA.

IDENTIFICACION DEL PROCESO EN SECOP II	20251800006067
TIENE GARANTÍAS VIGENTES, ACTUALIZADAS Y PUBLICADAS EN EL SECOP II	SI_____, NA__X___

El funcionario / contratista, Paola Andrea Enriquez P identificado con CC. 1067876334 designado por el secretario o jefe de la Unidad Administrativa, para la administración y registro del **SECOP.II**, Y El funcionario / contratista, Paola Andrea Enriquez P identificado con CC. 1067876334 designado por el secretario o jefe de la Unidad Administrativa, para la administración y registro de SIA OBSERVA:
CERTIFICAN que a la fecha (09/07/25) una vez consultado el SECOP II Y SIA OBSERVA, que el CONTRATISTA en mención, tiene publicados los documentos correspondientes al mes de Julio del expediente contractual en las plataformas. Por lo tanto, se otorga visto bueno para continuar con el trámite del pago.

FIRMA DEL RESPONSABLE SECOP II

FIRMA DEL RESPONSABLE SIA OBSERVA

2. CERTIFICACIÓN DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE LA OFICINA JURÍDICA.

El funcionario/contratista FARES YANET CAMPO ARROYO, identificado con CC. 34.558.117, responsable del control del Archivo de Gestión de la Oficina Asesora Jurídica, **CERTIFICA** que a la fecha (9/7/25), una vez consultado el expediente físico que reposa en el **Archivo de Gestión de la Oficina Jurídica**, el **CONTRATISTA** en mención, cuenta con los documentos al día, por lo tanto, se otorga visto bueno para continuar con el trámite del pago.

FIRMA DEL RESPONSABLE _____

3. CERTIFICACIÓN DE PQRSD

La secretaria(o) ejecutiva o quien haga sus veces Doris Guevara Idrobo, identificada(o), con CC. No 34537763, responsable del control de requerimientos o PQRSD que ingresan a la Unidad Administrativa. **CERTIFICA** que a la fecha (09-07-2025), el contratista en mención. No presenta requerimientos o PQRSD vencidas o pendientes de trámite o respuesta. De conformidad con lo registrado en el formato de control a PQRSD F-GAC-03 a mi cargo. Por lo anterior se otorga visto bueno para continuar con trámite del pago.

FIRMA DEL RESPONSABLE _____