## INFORME DE SUPERVISION DE LA EJECUCION CONTRACTUAL

### 1. INFORMACION PARA TRAMITE DE PAGO

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **TIPO DE INFORME:** | **PARCIAL:** | X | **FINAL:** | |
| **PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME:** | **DESDE:** | 20 de JULIO 2025 | **HASTA:** | 19 de AGOSTO 2025 |
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR:** | CAROLINA CASTILLO ROJAS | | | |
| **DEPENDENCIA:** | SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO | | | |
| **CARGO:** | SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO | | | |

### 2. DATOS DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| **CLASE DE CONTRATO:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION |
| **NUMERO DE CONTRATO** | 065-2025 |
| **OBJETO DEL CONTRATO** | **PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LA ESCUELA DE FORMACION MUSICAL DE BANDA TRADICIONAL FIESTERA Y PROGRAMA DE INICIACION MUSICAL EN EL MUNICIPIO DE FÚQUENE** |
| **NOMBRE DEL CONTRATISTA:** | **EDWIN ROLANDO GUATAVITA CASTRO** |
| **NIT EN CASO DE PERSONA JURÍDICA** | N/A |
| **NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL** | N/A |
| **NO. DE CÉDULA DEL CONTRATISTA:** | 93.154.208 |
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO** | 14.000.000 |
| **VALOR ADICION 1** | N/A |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | 14.000.000 |
| **PAGO NO.** | 05 |
| **PERIODO DE PAGO** | 20 DE JULIO AL 19 DE AGOSTO DEL 2025 |
| **VALOR DEL PAGO** | 2.000.000 |
| **SUPERVISOR DEL CONTRATO** | CAROLINA CASTILLO ROJAS<br>Secretaria General y de Gobierno |
| **REGIMEN TRIBUTARIO** | Responsable de IVA SI ☐ NO ☐ |
| **CDP** | 144 |
| **RP** | 138 |

### 3. CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES

| NÚMERO DE ACTIVIDAD | ACTIVIDAD | SE INCUMPLIO A LA ACTIVIDAD | ACTIVIDAD CUMPLIDA | NO APLICA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Realizar con apoyo de la entidad territorial contratante procesos de convocatoria para la inscripción de los participantes. | | X | | El contratista realizó la convocatoria con los niños del municipio de Fúquene, pertenecientes a la Institución Educativa Departamental Nacionalizada de Fúquene, Cundinamarca.<br><br>ANEXO ACTIVIDAD 1 |
| 2 | Conformar los grupos de diferentes rangos etarios con las personas asistentes al proceso en el área artística para el cual fue contratado por el municipio. | | X | | Se verificó que el contratista desarrolla actividades con niños de diversas edades, dado que la banda fiestera está conformada por menores que no pertenecen a un mismo grupo etario.<br><br>ANEXO ACTIVIDAD 2 |
| 3 | Presentar propuesta pedagógica o plan de trabajo por grupo etario que contenga: objetivos a cumplir, metodología a implementar en los procesos formativos, cronograma mensual de actividades, metas a alcanzar y recursos a utilizar. | | X | | El contratista presenta una propuesta pedagógica estructurada y coherente, orientada al desarrollo progresivo de competencias en la lectura y escritura de partituras de mayor complejidad. Dicha propuesta tiene como finalidad fortalecer las capacidades musicales de los participantes, consolidar los procesos de formación artística y promover el perfeccionamiento de las prácticas interpretativas.<br><br>ANEXO ACTIVIDAD 3 |
| 4 | El (los) formador (es) deberá(n) impartir, en los espacios designados y conforme a lo acordado con el representante del municipio, un mínimo de 14 horas semanales de formación en sesiones de mínimo dos (2) horas diarias que asegure la atención en las zonas urbanas y/o rurales; además, deberán ejecutar al menos 2 horas semanales adicionales de formación en lugares destinados a población con enfoque diferencial, coordinados previamente con la dirección de cultura del municipio | | X | | Se ha venido trabajando con los niños de la banda fiestera en horarios extracurriculares, con el propósito de garantizar un avance significativo en su proceso formativo. Actualmente, se están abordando e interpretando piezas como *Viotá*, *Julia-Julia*, *El Hombre Marinero* y *La China que yo tenía*, al tiempo que se perfeccionan dichas obras con miras a próximas presentaciones. Entre estas se destacan las festividades en honor a la Virgen del Carmen y el desfile de promeseros en el municipio de Ubaté. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | ANEXO ACTIVIDAD 4 |
| 5 | Realizar caracterización mensual de población en el drive que el IDECUT envíe para tal fin. | | X | | Se llevó a cabo la caracterización correspondiente a los meses de julio y agosto, dejando constancia de la misma mediante el envío de la respectiva evidencia al repositorio en Drive de IDECUT.<br>ANEXO ACTIVIDAD 5 |
| 6 | Asistir a las reuniones o espacios de retroalimentación presenciales y/o virtuales convocadas por el IDECUT. | | | X | El contratista informa que no ha sido requerido para dar cumplimiento a esta actividad. |
| 7 | Apoyar al IDECUT y a los municipios del departamento en la postulación, participación y presentación a convocatorias, programas, proyectos encaminados al fortalecimiento de los procesos de formación. apoyar las actividades y los proyectos que requieran del enlace entre el municipio e IDECUT. | | | X | Para el periodo en mención, el contratista informa que no fue requerido. |
| 8 | Elaborar una muestra final del trabajo realizado por cada uno de los grupos participantes. | | X | | Se realizó una muestra de avance con los niños de la banda fiestera frente a la Alcaldía Municipal, convocando a los padres de familia con el propósito de socializar el proceso formativo y evidenciar los logros alcanzados por los menores en su proceso de aprendizaje musical.<br>ANEXO ACTIVIDAD 8 |
| 9 | Participar en los encuentros pedagógicos del área desarrollada, así como en todas las capacitaciones y talleres convocados por el IDECUT. | | | X | El contratista informa que no fue requerido para dar cumplimiento a esta actividad. |
| 10 | Entregar el cronograma de trabajo mensual dentro de los primeros 5 días de cada mes al supervisor del contrato. | | X | | El contratista informa que entregó el cronograma de actividades al coordinador de cultura del Municipio, dentro de los días estipulados en el contrato. |
| 11 | Apoyar activamente a la administración municipal, secretaria general y de gobierno oficina de deporte municipal, en las diferentes actividades, eventos, | | | X | El día 27 de julio se brindó apoyo en la celebración en honor a la Virgen del Carmen, realizada en la Laguna de Fúquene, con la participación de la banda |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | eventualidades y responsabilidades asignadas por el supervisor del contrato. | | | | fiestera, la cual interpretó repertorio alusivo a la festividad.<br><br>ANEXO ACTIVIDAD 11 |
| **12** | Presentar al supervisor la certificación de pagos de seguridad social tramitar la documentación pertinente con el propósito de efectuar el pago del contrato. | | X | | El contratista evidencia que realizó la entrega de los certificados de pago de seguridad social del mes de JULIO y tramitar la documentación pertinente para el pago.<br><br>ANEXO ACTIVIDAD 12 |
| **13** | Participar activamente en todos aquellos eventos de la administración municipal que requieran su participación. | | X | | El 1 de agosto se brindó apoyo a la Administración Municipal durante el desfile de promeseros en el municipio de Ubaté, acompañando la celebración con la participación de la banda fiestera y contribuyendo al realce cultural y tradicional del evento.<br><br>ANEXO ACTIVIDAD 12 |
| **14** | Las demás que su supervisor del contrato considere pertinentes para el correcto desarrollo del objeto contractual. | | X | | Se llevaron a cabo presentaciones en la Laguna de Fúquene, en el marco de la celebración del Día de la Virgen del Carmen, así como en el municipio de Ubaté durante el desfile de promeseros, espacios en los que la banda fiestera interpretó repertorio alusivo, aportando al fortalecimiento cultural y a la preservación de las tradiciones locales.<br><br>ANEXO ACTIVIDAD 14 |

**Modificaciones Contractuales**: SI ☐ NO ☒

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente período comprendido entre el 20 de JULIO al 19 de AGOSTO de 2025, se recibe a satisfacción y se deja constancia que el contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto y las obligaciones del contrato, conforme las normas, especificaciones, procedimientos, lineamientos técnicos y jurídicos, y normatividad aplicable a los temas.

**4- ESTADO DE LA GARANTIÍA**

| No | TIPO DE AMPARO | VIGENCIA DEL AMPARO | | MONTO DEL AMPARO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| | | DESDE | HASTA | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |

**5- PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES PERSONAS NATURALES**

| Periodo pagado | Ingreso base de cotización – IBC | Aporte a salud | Aporte a pensión | Aporte a ARL | Número de planilla (s) |
|---|---|---|---|---|---|
| MARZO 2025 | $521.950 | $65.300 | $83.600 | $2.800 | 9485708111 |
| ABRIL 2025 | $1.423.000 | $178.000 | $227.800 | $7.500 | 9485704418 |
| MAYO 2025 | $1.423.000 | $182.800 | $233.900 | $7.700 | 9486169085 |
| JUNIO 2025 | $1.423.000 | $178.000 | $227.800 | $7.500 | 9487872097 |
| JULIO 2025 | $1.423.000 | $180.400 | $230.900 | $7.600 | 9489152899 |

La o (el) contratista cumplió con las obligaciones de pago a los sistemas de salud y pensión, de conformidad con la Ley 789 de 2002 modificada por la Ley 828 de 2003 y de ARL según la Ley 1562 de 2012.

**6- EJECUCION PRESUPUESTAL**

| | |
|---|---|
| Valor Inicial | $ 14.000.000 |
| Valor Adición/Modificación No. 1 SI APLICA | N/A |
| Valor Adición/Modificación No. 2 SI APLICA | N/A |
| Valor Total | $ 14.000.000 |
| Pago No. 1 | $ 2.000.000 |
| Pago No. 2 | $ 2.000.000 |
| Pago No. 3 | $ 2.000.000 |
| Pago No. 4 | $ 2.000.000 |
| Pago No. 5 | $ 2.000.000 |
| Saldo (presupuestal) | $ 4.000.000 |

**7- PROCEDE PAGO.**

| SI | NO |
|---|---|
| X | |

La supervisora certifica que las actividades asignadas al Contratista fueron ejecutadas a satisfacción y de conformidad con lo estipulado en el contrato, por esta razón se procede a autorizar el pago parcial por valor de **$ 2.000.000,00 M/CTE,** el cual pertenece al periodo comprendido entre el 20 de JULIO al 19 de AGOSTO del 2025, dando cumplimiento a la forma de pago pactada. De igual manera el contratista certifica que se encuentran a paz y salvo por todo concepto de pagos de salud y pensión. Para constancia se firma por el supervisor del presente contrato.

**CAROLINA CASTILLO ROJAS**
**SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO**
**SUPERVISORA**

**LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE FUQUENE CUNDINAMARCA**

**CERTIFICA:**

Que **EDWIN ROLANDO GUATAVITA CASTRO**, Identificado con la cedula de ciudadanía N° **93.154.208**, Cumplió satisfactoriamente con las actividades descritas en el contrato No. **CPSAG 065-2025** correspondiente a la **"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LA ESCUELA DE FORMACION MUSICAL DE BANDA TRADICIONAL FIESTERA Y PROGRAMA DE INICIACION MUSICAL EN EL MUNICIPIO DE FÚQUENE."** de acuerdo al informe de actividades, cuenta de cobro y seguridad social anexas al contrato. Durante el periodo comprendido entre el **20 DE JULIO al 19 DE AGOSTO de 2025.**

Se expide la presente certificación, en Fúquene Cundinamarca a los veintiséis (26) días del mes de AGOSTO de 2025

**CAROLINA CASTILLO ROJAS**
**Secretaria General y de Gobierno**
**SUPERVISORA**