



INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	LIQUIDACION	FECHA INFORME	29/08/2025
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO			
No DEL CONTRATO Y FECHA	0071 del 17 de enero de 2025		
VALOR DEL CONTRATO	TREINTA Y SIETE MILLONES CIENTO MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$37.100.000 MCTE)		
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE YOPAL		
CONTRATISTA	ANDRÉS FABIÁN CRUZ CÁRDENAS		
No. DE IDENTIFICACION	1118536742		
PLAZO DE EJECUCION	SIETE (07) MESES		
SUPERVISOR	EDGAR IVÁN PAEREZ CARVAJAL – JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA		
FECHA DE INICIO	17 DE ENERO DE 2025		
FECHA DE TERMINACIÓN	16 DE AGOSTO DE 2025		
PERIODO DEL INFORME	17 DE JULIO AL 16 DE AGOSTO DE 2025		
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA LA DEFENSA JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE YOPAL		
ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO			
ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizó para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)	
1. Ejercer oportunamente la representación judicial en los procesos y medios de	Atendiendo las actividades propias de la relación contractual suscrita, ejercí la representación judicial en los 31 asuntos a mi cargo, no obstante, se ejecutaron acciones judiciales puntuales en los siguientes procesos judiciales:	La evidencia reposa en el correo controlprocesosjudiciales@yopal-casanare.gov.co	

CODIGO: AP5-F12

VERSION: 06

FECHA DE APROBACIÓN: 18/09/2024

Página 1 de 10





INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)															
control que le sean asignados, en materia constitucional, civil, penal, laboral, administrativa y sancionatoria	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ASUNTO</th><th>ACTUACION</th><th>FECHA</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>85001333300120240026000 YEIMI RUBIETH SANCHEZ NYRS</td><td>Presentacion de poder</td><td>13/08/2025</td></tr> <tr> <td>85001333300220220025900 EDWAR DANIEL VALDERRAMA NYRS</td><td>Se allega elemento probatorio</td><td>13/08/2025</td></tr> <tr> <td>85001333300120240018500 VIGILANCIA SANTA FERREÑA NYRS</td><td>Se contesta demanda</td><td>14/08/2025</td></tr> <tr> <td>85001333300320250021800 MOTOTRANSPORTAMOS SAS NYRD</td><td>Se presenta contestación de la demanda</td><td>15/08/2025</td></tr> </tbody> </table>	ASUNTO	ACTUACION	FECHA	85001333300120240026000 YEIMI RUBIETH SANCHEZ NYRS	Presentacion de poder	13/08/2025	85001333300220220025900 EDWAR DANIEL VALDERRAMA NYRS	Se allega elemento probatorio	13/08/2025	85001333300120240018500 VIGILANCIA SANTA FERREÑA NYRS	Se contesta demanda	14/08/2025	85001333300320250021800 MOTOTRANSPORTAMOS SAS NYRD	Se presenta contestación de la demanda	15/08/2025	
ASUNTO	ACTUACION	FECHA															
85001333300120240026000 YEIMI RUBIETH SANCHEZ NYRS	Presentacion de poder	13/08/2025															
85001333300220220025900 EDWAR DANIEL VALDERRAMA NYRS	Se allega elemento probatorio	13/08/2025															
85001333300120240018500 VIGILANCIA SANTA FERREÑA NYRS	Se contesta demanda	14/08/2025															
85001333300320250021800 MOTOTRANSPORTAMOS SAS NYRD	Se presenta contestación de la demanda	15/08/2025															
2. Tratar en mesa de trabajo con el jefe de la Oficina Asesora Jurídica las posibles líneas de defensa en casos de alta complejidad.	Para el presente periodo no se llevaron a cabo mesas de trabajo, en desarrollo de esta actividad, como quiera que no se presentaron asuntos de alta complejidad.	Sin evidencia.															
3. Realizar el estudio de viabilidad de la acción de repetición y promover las acciones judiciales	En el periodo contractual se ejecutó la siguiente actividad: <table border="1"> <thead> <tr> <th>ASUNTO</th><th>ACTUACION</th><th>FECHA</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>85001-33-33-001-2024-00185-00 NYRD</td><td>Se presenta concepto</td><td>22/07/2025</td></tr> </tbody> </table>	ASUNTO	ACTUACION	FECHA	85001-33-33-001-2024-00185-00 NYRD	Se presenta concepto	22/07/2025	La evidencia reposa en el correo comiteconciliacion@yopal-casanare.gov.co									
ASUNTO	ACTUACION	FECHA															
85001-33-33-001-2024-00185-00 NYRD	Se presenta concepto	22/07/2025															



INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
respectivas conforme a las decisiones del Comité de Conciliación y Defensa Judicial del Municipio de Yopal; así como el análisis del llamamiento en garantía con fines de repetición dentro de los cinco (5) días siguientes al reparto de asunto litigioso para la toma de decisiones por parte del comité de Conciliación.		
4. Calificar el riesgo e incorporar el valor de la provisión contable en cada uno de los procesos judiciales a su cargo y reportarlo en el formato que corresponda dentro de los tres (3) primeros días hábiles siguientes a la culminación de cada trimestre, y en todo caso,	Para este periodo se presentó formato AP8-F09 conforme a las reglas contables, se remite a sentenciasyconciliaciones@yopal-casanare.gov.co	La evidencia reposa en el correo sentenciasyconciliaciones@yopal-casanare.gov.co

CODIGO: AP5-F12

VERSION: 06

FECHA DE APROBACIÓN: 18/09/2024

Página 3 de 10





INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
antes de la liquidación del contrato.		
5. Calificar el riesgo procesal en conciliación prejudicial en los asuntos que le sean asignados en el formato que corresponda previamente a la emisión del concepto respectivo y presentación del mismo en el Comité de conciliación y defensa judicial del municipio de Yopal.	Como quiera que no se analizaron asuntos prejudiciales no fue procedente calificar el riesgo procesal en conciliación prejudicial.	Sin evidencia.
6. Presentar dentro de los tres (3) primeros días hábiles siguientes a la culminación de cada trimestre, informe ejecutivo de litigiosidad precisando casos reiterativos judiciales y extrajudiciales, causa Generadora, debilidades y	Este informe se remitió al correo controlprocesosjudiciales@yopal-casanare.gov.co	La evidencia reposa en el correo controlprocesosjudiciales@yopal-casanare.gov.co



INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)												
fortaleza de la estrategia de defensa, y en todo caso, antes de la liquidación del contrato														
7. Realizar y presentar oportunamente, conforme al reglamento del Comité de Conciliación, el estudio de viabilidad de las solicitudes de conciliación extrajudicial que le sean asignadas por la Secretaría Técnica del Comité, y las judiciales programada en los procesos en los que actúa como apoderado.	Conforme a las indicaciones del reglamento de comité de conciliación, se presentaron los siguientes asuntos para su debate: <table border="1" data-bbox="467 831 1073 1010"> <thead> <tr> <th>ASUNTO</th><th>ACTUACION</th><th>FECHA</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>85001333300120240018500</td><td>Se presenta concepto</td><td>22/07/2025</td></tr> <tr> <td>NYRD</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>VIGILANCIA SANTA FERREÑA</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	ASUNTO	ACTUACION	FECHA	85001333300120240018500	Se presenta concepto	22/07/2025	NYRD			VIGILANCIA SANTA FERREÑA			La evidencia reposa en el correo comiteconciliacion@yopal-casanare.gov.co
ASUNTO	ACTUACION	FECHA												
85001333300120240018500	Se presenta concepto	22/07/2025												
NYRD														
VIGILANCIA SANTA FERREÑA														
8. Convocar dentro de los tres (3) días siguientes al reparto de la demanda o conciliación, las mesas de trabajo que sean necesarias y/o emitir las comunicaciones	En atención al reparto asignado no se han programado mesas de trabajo, se está esperando la remisión de insumos por parte de las dependencias para valorar la información.	Sin evidencia.												



INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
que se requieran para el recaudo de los insumos necesarios para la estructuración de la estrategia de defensa que se plantee.		
9. Interponer en un término no mayor a un (1) mes las acciones extrajudiciales y judiciales necesarias para la defensa de los intereses del municipio de Yopal cuando se actúe en calidad de demandante.	No me fue asignado por parte de la Coordinación de Defensa Judicial, asunto para su trámite.	Sin evidencia.
10. Informar oportunamente y por escrito al jefe de la oficina asesora jurídica y a los funcionarios que deban intervenir, la fecha de fijación de audiencias en las cuales se cita al MUNICIPIO DE YOPAL, lo que deberá hacerse por lo menos con cinco (5) días de anticipación y deberá orientar al funcionario	Para el presente periodo no se llevo a cabo esta actividad, en razón de la actuación litigiosa presente.	Sin evidencia.



INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
respectivo sobre la estrategia de defensa y dinámica de la diligencia, y verificar la delegación que corresponda en cada caso.		
11. Participar obligatoriamente en las reuniones de barra de abogados programadas por la Oficina Asesora de Jurídica.	Se asiste a la barra de abogados el día 24 de junio de 2025. Link de acceso: https://drive.google.com/drive/folders/1-RvehHSL9lkpsxgZWvevS3xtWU0XtJ3c?usp=drive_link	Corresponde a la evidencia de asistencia del acta de barra de abogados del día 24/06/2025
12. Son actividades del Contratista frente al Sistema Único de Gestión e Información de la Actividad Litigiosa del Estado - eKOGUI, las siguientes: 12.1. Registrar y actualizar de manera oportuna en el Sistema Único de Gestión e Información Litigiosa del Estado - eKOGUI, los procesos judiciales y los trámites	Se desarrolló la actividad a cabalidad, correspondiente el cargue en la plataforma Ekogui link de acceso: https://ekogui.defensajuridica.gov.co/Pages/NEW/index.aspx	La evidencia reposa en el aplicativo EKOGUI

CODIGO: AP5-F12

VERSION: 06

FECHA DE APROBACIÓN: 18/09/2024

Página 7 de 10





INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
arbitrales a su cargo		
13. Rendir informes ejecutivos y conceptos que soporten la estrategia de defensa judicial de la entidad y el estado actual del proceso cuando le sean solicitados por el Jefe de la Oficina Asesora Jurídica.	Para el presente periodo no se solicitó informe ejecutivo para su presentación.	Sin evidencia.
14. Presentar en el término de ejecutoria de las decisiones judiciales el respectivo informe de no Apelación, cuando se considere su inconveniencia para la salvaguarda de los intereses de la entidad.	Para el presente periodo no se presenta informe de apelación correspondiente.	Sin evidencia.
15. Revisar en un término no mayor a un día hábil los actos de reconocimiento y pago sentencias de los asuntos a su cargo que le sean remitidas	En el presente periodo contractual, no se efectuaron revisiones administrativas de pago.	Sin evidencia.



INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
por la profesional contable el área de defensa judicial.		
16. Presentar mensualmente informe de análisis de fallos judiciales ejecutoriados de los procesos a su cargo conforme al formato establecido por la entidad.	En el presente periodo no se presentaron sentencias ejecutoriadas	Sin evidencia.
17. Ejecutar las acciones prejudiciales y judiciales correspondientes a fin de gestionar el cobro de costas y agencias en derecho en favor de la entidad.	No se cuenta con procesos en los que se deba gestionar el cobro de costas y agencias en derecho a favor de la entidad.	Sin evidencia.

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL				
	Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD		1074425163	JULIO	\$265.000
PENSION		1074425163	JULIO	\$339.200
ARL		1074425163	JULIO	\$11.100
SALUD		1074425222	AGOSTO	\$181.300
PENSION		1074425222	AGOSTO	\$232.000

CODIGO: AP5-F12

VERSION: 06

FECHA DE APROBACIÓN: 18/09/2024

Página 9 de 10





INFORME DE ACTIVIDADES

ARL	1074425222	AGOSTO	\$7.600
-----	------------	--------	---------

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS

Nombre Contratista: ANDRÉS FABIAN CRUZ CARDENAS
Identificación:

Firma:

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

EDGAR IVÁN PAEREZ CARVAJAL, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1032390405 actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta de liquidación del contrato, los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar

FIRMA

NOMBRE:

CARGO:

APOYO A LA SUPERVISIÓN

FIRMA

NOMBRE: EDGAR IVÁN PAEREZ CARVAJAL

CARGO: JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA

SUPERVISOR DEL CONTRATO



DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE TERMINOS JUDICIALES

No. DE INFORME	LIQUIDACION
No DEL CONTRATO Y FECHA	0071 del 17 de enero de 2025
VALOR DEL CONTRATO	TREINTA Y SIETE MILLONES CIENTO MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$37.100.000 MCTE)
CONTRATISTA	ANDRÉS FABIÁN CRUZ CÁRDENAS
No. DE IDENTIFICACION	1118536742
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA LA DEFENSA JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE YOPAL
PLAZO DE EJECUCION	SIETE (07) MESES
SUPERVISOR	EDGAR IVÁN PAEREZ CARVAJAL – JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA
FECHA DE INICIO	17 DE ENERO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	16 DE AGOSTO DE 2025
PERIODO DEL INFORME	17 DE JULIO AL 16 DE AGOSTO DE 2025

DECLARACIÓN :

Manifiesto que durante el presente periodo de ejecución contractual atendí con diligencia y dentro del término judicial y legalmente establecido, las actuaciones relacionadas en el informe No. FINAL - LIQUIDACIÓN

Nombre Contratista: ANDRÉS FABIAN CRUZ
Identificación: 1118536742

Firma:

Revisó: ERIKA ROMINA JAIME RENGIFO
Secretaria Técnica Comité Conciliación

Firma:



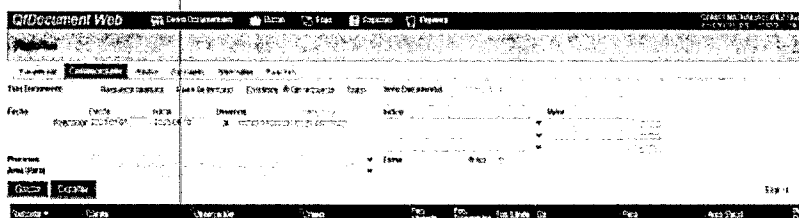
CERTIFICACIÓN

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL
CIUDADANO

Que el señor (a) **ANDRES FABIAN CRUZ CARDENAS**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **1118536742** adscrito (a) a la **OFICINA ASESORA JURÍDICA** número de contrato **0071-2025** se encuentra a paz y salvo desde el DEL 17 DE JULIO DE 2025 AL 16 DE AGOSTO DEL 2025, se genera la siguiente certificación que reporta la herramienta QFdocument.

Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo



Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los diecinueve 19 días del mes de Agosto del 2025.

Tannia Tovar
Quien Elabora

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04



CÓDIGO: AP4-F13

VERSIÓN: 11

FECHA DE APROBACIÓN: 26/09/2024

TELÉFONO CONMUTADOR (60 + 8) 6345913

Marque según corresponda: Dependencias Palacio Municipal opción 1, Sedes Externas opción 2

DIAGONAL 15 N° 15-21 YOPAL – CASANARE Código Postal 850001

www.yopalcasanare.gov.co Email: contactenos@yopal-casanare.gov.co

Página 1 de 14



LAT-0969

Simple

PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-07-28, 08:15:45 PM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1074425163

Período Cotización:

Julio de 2025

Período Servicio:

Julio de 2025

PAGADO 25/07/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

DATOS DEL APORTANTE

Acción Social	ANDRES FABIAN CRUZ CARDENAS				
Documento	CC1118536742	Dirección	CR 19 #15 - 07		
Punto de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	6358752		
Punto Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO		
Ciudad	YOPAL	Departamento	CASANARE		
Representante Legal		Identificación			
Número Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS		

DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones				Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total											
Identificación	Apellidos y Nombres		Tipo Cotización	Salario Cotizante	ING	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	RET	IN	AFP	EPS	ARS	CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SEVA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total			
1118536742	ANDRES FABIAN CRUZ CARDENAS		59	00																																								\$ 615,300

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes SEVA	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades, Licencias, Saludos a Favor EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.120.000	\$ 2.120.000	\$ 2.120.000	\$ 0	\$ 339.200	\$ 266.000	\$ 11.100	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 615.300	\$ 0	\$ 615,300





PAGOSIMPLE |

AUTOLICUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-07-28, 08:15:50 PM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla:

1074425222

Periodo Cotización:

agosto de 2025

Periodo Servicio:

agosto de 2025

PAGADO 25/07/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

DATOS DEL APORTANTE

Nombre Social	ANDRES FABIAN CRUZ CARDENAS	Dirección	CR 19 #15 - 07
Documento	CC1118536742	Teléfono	6358752
Estado de Empresa	INDEPENDIENTE	Forma Presentación	ÚNICO
Estado Persona	NATURAL	Departamento	CASANARE
Ciudad	YOPAL	Identificación	
Representante Legal		Identificación	
Estado Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones				Salud				Riesgos				Cajas				Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotización	Salario Cotizante	ING	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Penión	Aporte Penión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SEVA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
118536742	ANDRES FABIAN CRUZ CARDENAS	59	00																	0	30	30	0	(25-14) COL-PENSIONES	\$ 1.450.000	\$ 232.000	(EPS005) EPS SANITAS	\$ 1.450.000	\$ 181.300	0,522	\$ 1.450.000	\$ 7.600	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 420.900

III. TOTALES

IBC Penión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Penión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sana	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacitados, Licencias, Salidos a Favor) EPS	Incapacitados ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.450.000	\$ 1.450.000	\$ 1.450.000	\$ 0	\$ 232.000	\$ 181.300	\$ 7.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 420.900	\$ 0	\$ 420.900