MUNICIPIO DE VALLEDUPAR		PAGINA	1-2
SECRETARIA DE GOBIERNO	ALCALDÍA DE VALLEDUPAR		

INFORME DE SUPERVISIÓN No.	3	FECHA (DÍA/MES/AÑO)	28/07/2025

INFORMACIÓN GENERAL

CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIO (MARCAR X DONDE CORRESPONDA)	DE APOYO A LA GESTION		
		HONORARIOS PROFESIONALES		X
	NUMERO DEL CONTRATO	1304	FECHA VER SECOP (DIA/MES/AÑO)	23/04/2025
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE VALLEDUPAR		NIT.	800.098.911-8
CONTRATISTA	NOMBRE	MADELEN MARGARITA AMAYA BERMÚDEZ		
	C.C.	53,105,957		
VALOR DEL CONTRATO ($)	14.000.000		BASE GRAVABLE	14.000.000
			IVA (19%)	NO APLICA
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO PARA FORTALECER LOS PROCESOS DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL DEL MUNICIP DE VALLEDUPAR, CESAR.			
FORMA DE PAGO	EL MUNICIPIO pagará el valor del contrato en CUATRO (04) PAGOS MES VECIDO POR VALOR DE TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($3.500.000.00) MTES, previa certificacion de cumplimiento por parte del supervisor del contrato, informe de supervision, informe de actividades, pagos de seguridad social integral (Salud, Pension y ARL) por parte del contratista y la respectiva cuenta de cobro; en todo caso, de acuerdo con la distribucion y asignacion del PAC efectuados por la secretaria de hacienda Municipal.			
PLAZO DEL CONTRATO	CUATRO (04) MESES			

DATOS PRESUPUESTALES		NUMERO	EXPEDIDO (MES/DIA/AÑO)	VALOR
CERTIFICADO DE DISPONIIBILIDAD PRESUPUESTAL	CDP	1627	04/04/2025	14.000.000
REGISTRO PRESUPUESTAL	RP	2232	23/04/2025	14.000.000

POLIZAS (DILIGENCIE DONDE CORRESPONDA)			
	NO APLICA POLIZA (MARQUE X)		X
	SI APLICA POLIZA	NUMERO	
		FECHA DE EXPEDICION (DIA/MES/AÑO)	
FECHA APROBACION POLIZA EN EL SECOP		DIA/MES/AÑO	

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO - VER SECOP (DIA/MES/AÑO)	23/4/2025

SUPERVISOR DEL CONTRATO		
	NOMBRE	FELIX JOSÉ VALERA IBAÑEZ
	CARGO - AREA	SECRETARIO DE GOBIERNO

ESTAMPILLAS MUNICIPALES

ESTAMPILLAS	NÚMERO DE RECIBO	FECHA DE PAGO (DIA/MES/AÑO)	DECRETO 000110 DEL 05/02/2024
PRO-UNICESAR (0,5%)			X
PRO-CULTURA (2%)			X
BIENESTAR ADULTO MAYOR (4%)			X

ESTAMPILLA DEPARTAMENTAL

ESTAMPILLA	NÚMERO DE RECIBO	DIA/MES/AÑO

Scanned with CamScanner

PRO-DESARROLLO FRONTERIZO (1.5%)	325010672	28/05/2025

INFORME SUPERVISION No.	3	CONTRATO	1304	PAGINA	2-2
FECHA (DIA/MES/AÑO)	28/07/2025	CONTRATISTA	MADELEN MARGARITA AMAYA BERMÚDEZ		

APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

COMO SUPERVISOR VERIFIQUÉ QUE EL CONTRATISTA CUMPLIÓ CON EL PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL (SALUD Y PENSIÓN) Y AL SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES (ARL); DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS LEGALES VIGENTES. SE ANEXAN PLANILLAS PAGADAS REFERENCIADAS A CONTINUACIÓN.

MES DE LA PLANILLA	CONCEPTO	NUMERO DE PLANILLA	DIA/MES/AÑO
JUNIO	PENSION	9486627040	20/06/2025
	SALUD	9486627040	20/06/2025
	ARL	9486627040	20/06/2025

SI EL CONTRATISTA NO PAGA PENSION DEBE JUSTIFICAR Y ANEXAR COPIA DEL SOPORTE	MOTIVO	
	ANEXAR SOPORTE	

IMPRESIÓN RUT 2025 (MARCAR SI O NO, SEGÚN CORRESPONDA LA RESPONSABILIDAD)		
	RESPONSABLE DE IVA (MARQUE SI O NO)	NO
	FACTURADOR ELECTRONICO (MARQUE SI O NO)	NO
	REGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACION (MARQUE SI O NO)	NO

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIDO A ENTERA SATISFACCIÓN

EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO, DOY FE DE LA VERACIDAD Y AUTENTICIDAD DE LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN EL INFORME DE ACTIVIDADES Y DE LOS DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN PARA EL PAGO; RAZÓN POR LA CUAL, CERTIFICO QUE EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A ENTERA SATISFACCIÒN CON EL DESARROLLO Y EJECUCIÒN DE LAS ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DERIVADAS DEL OBJETO DEL CONTRATO, DURANTE EL PERÍODO REFERIDO A CONTINUACIÓN.

PERIODO COMPRENDIDO Y VALOR A PAGAR

BASE GRAVABLE	3.500.000	FECHA INICIA ACTIVIDADES (DIA/MES/AÑO)	23/06/2025
(+) IVA 19%	0	FECHA FINALIZA ACTIVIDADES (DIA/MES/AÑO)	22/07/2025
(=) TOTAL	3.500.000		

COMO SUPERVISOR ORDENO SE EFECTUE EL PAGO CORRESPONDIENTE AL CONTRATISTA, POR LA SUMA ($) DE:	3.500.000

SUPERVISOR CONTRATO	FIRMA	
	NOMBRE	FELIX JOSÉ VALERA IBAÑEZ
	CARGO	SECRETARIO DE GOBIERNO

Scanned with CamScanner

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA - PERSONA NATURAL

NO RESPONSABLE DE IVA

Consecutivo No.	**3**	**Fecha de expedición (día/mes/año)**	**28/07/2025**

ADQUIRENTE DE LOS BIENES O SERVICIOS

Cliente - NIT	**Municipio De Valledupar**	**NIT: 800.098.911-8**
Dirección	**Carrera 5 Nº 15-69, Plaza Alfonso López**	**Teléfono: 5 84 24 00**

PRESTADOR DEL BIEN O SERVICIO

NOMBRE DEL CONTRATISTA	**MADELEN MARGARITA AMAYA BERMÚDEZ**			
Documento de identidad		**53.105.957**		
Residencia	**Dirección**	CARRERA 19 E 7B - 30		
	Barrio - ciudad	LA ESPERANZA		
Teléfono	**Fijo**	NA	**Celular**	3016192880
Correo electrónico		madeamayabgmail.com		

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO	**MARQUE SI O NO**
Dando cumplimiento a las disposiciones establecidas en el Decreto Reglamentario 2231 del 22/12/2023, expedido por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, **manifiesto bajo la gravedad de juramento que**: Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales que no provienen de una relación laboral. En mi depuración del impuesto sobre la renta NO usaré costos o deducciones asociados a dichas rentas y sí la renta exenta del 25% contenida en el numeral 10 del artículo 206 del E.T.	**SI**

Declarante de renta (marcar si o no)	SI	

DATOS DEL CONTRATO

Número del contrato	**1304**	**Fecha de aprobación del contrato en el Secop (día/mes/año)**	**23/04/2025**

CONCEPTO DEL BIEN O SERVICIO PRESTADO (OBJETO DEL CONTRATO)

PRESTACIÓN DE PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO PARA FORTALECER LOS PROCESOS DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL DEL MUNICIP DE VALLEDUPAR, CESAR.

PERIODO COMPRENDIDO (PERIODO A COBRAR)

Fecha en que inician las actividades	**Día/mes/año**	**23/06/2025**
Fecha en que finalizan las actividades	**Día/mes/año**	**22/07/2025**

VALOR ($) A COBRAR

Valor en números	**3.500.000**

FIRMA DEL CONTRATISTA

CUENTA BANCARIA	
Entidad bancaria	**BANCO DE BOGOTÁ**
Cuenta de ahorro No.	**863167847**
Cuenta Corriente No.	

Scanned with CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO No. 1304-SGR DE 2025 INFORME NO 3	
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE VALLEDUPAR
CONTRATISTA	MADELEN MARGARITA AMAYA BERMÚDEZ
CÉDULA/NIT DEL CONTRATISTA	53.105.957 de BOGOTÁ
FECHA DE SUSCRIPCION	23/04/2025
FECHA DE INICIO	23/04/2025
FECHA DE TERMINACION	22/08/2025
PERIODO COMPRENDIDO	23 DE JUNIO AL 22 DE JULIO DE 2025
VALOR DEL CONTRATO	CATORCE MILLONES DE PESOS ($14.000.000,oo) MCTE.

OBJETO DEL CONTRATO
PRESTACIÓN DE PRESTACION SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO JURIDICO PARA FORTALECER LOS PROCESOS DE LAS JUNTAS DE ACCION COMUNAL DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR

INFORME DE ACTIVIDADES N° 3

1. Mesa de trabajo con el equipo de Gestión del Riesgo de Desastres, para el seguimiento de las acciones afirmativas de la política pública comunal, el 24 de junio de 2025 en el CDV.



Scanned with CamScanner



2. Invitación a la doctora Jaide Medina, para reunión de seguimiento de las acciones afirmativas de la política pública comunal, con los miembros del comité el 24 de junio de 2025.

Gmail

Madelen Amaya <madeamayab@gmail.com>

Invitación

1 mensaje

Madelen Amaya <madeamayab@gmail.com>
Para: "participacioncomunal7@gmail.com" <participacioncomunal7@gmail.com>

24 de junio de 2025, 3:20 p.m.

Buenas tardes.

Por favor enviar desde el correo institucional el documento al correo institucional de la secretaria de salud municipal.

Gracias

Madelen Amaya Bermúdez
Abogada Contratista
Secretaria de Gobierno
Alcaldía de Valledupar

Invitación SEM.pdf
260K

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA DE
VALLEDUPAR
GOBIERNO

Valledupar, junio 24 de 2025

Doctora
JAIDE MEDINA
Secretaria de Salud
Alcaldía Municipal
E. S. D.

Asunto: Reunión de seguimiento a la política pública de Acción Comunal del municipio de Valledupar.

Cordial saludo.

En atención a las actividades de seguimiento y articulación interinstitucional previstas en el marco de la Política Pública de Acción Comunal, nos permitimos invitarla a una reunión que se llevará a cabo con los miembros del Comité de Seguimiento a la Política Pública de Acción Comunal, con el fin de avanzar en el desarrollo de compromisos conjuntos y abordar temas de interés común.

La reunión se realizará el miércoles **2 de julio de 2025**, a las **3:00 p.m.**, en la **Sala de Juntas de la Secretaría de Salud Municipal.**

Su participación es fundamental para fortalecer el trabajo articulado y garantizar el cumplimiento de las acciones afirmativas prevista en la Política Pública.

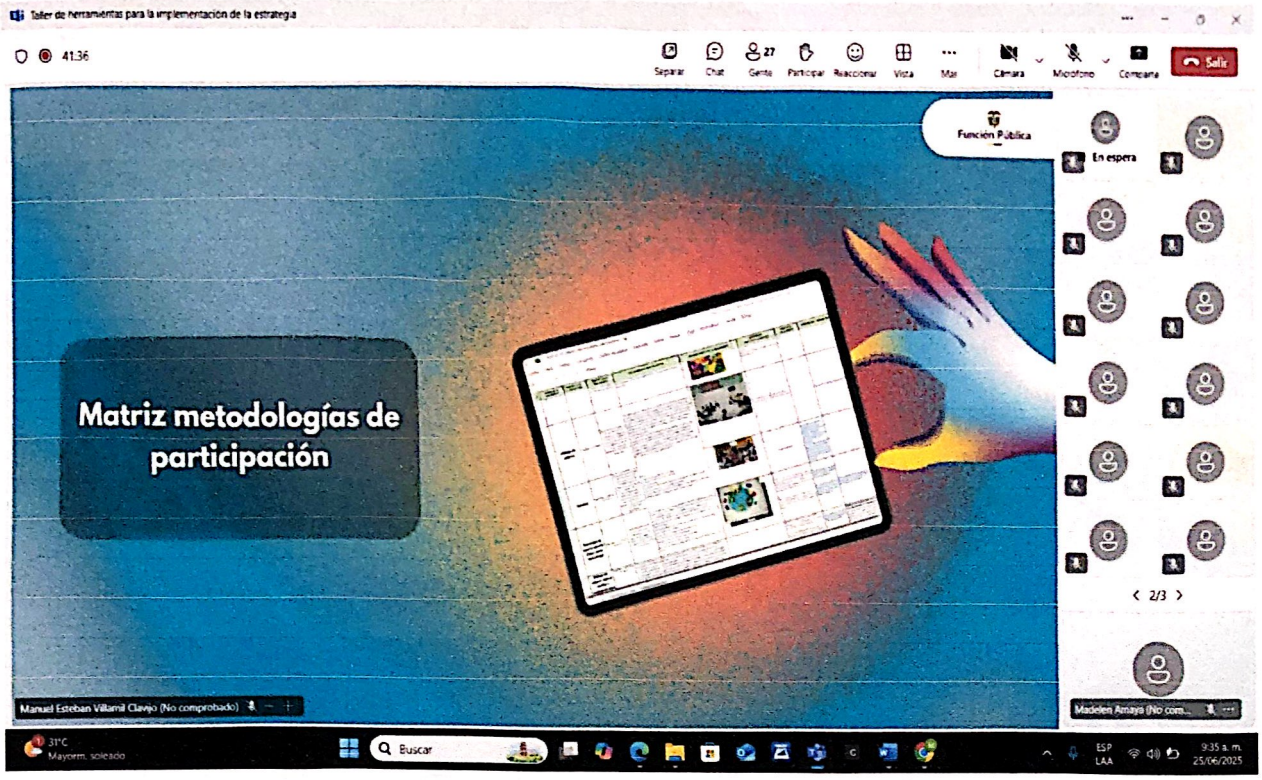
Agradecemos de antemano su disposición y compromiso.

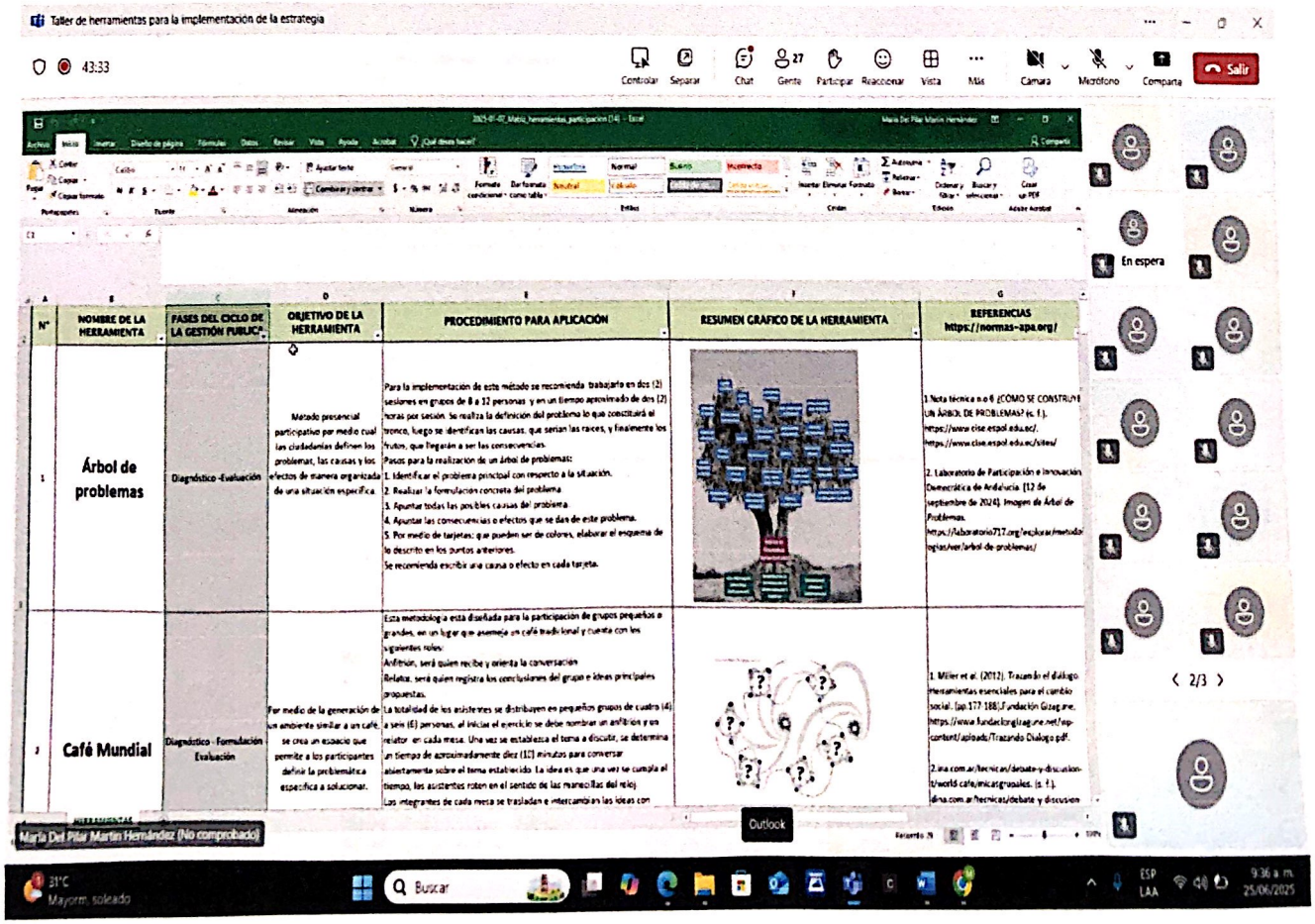
Cordialmente,

JOSÉ LUIS SILVA MAESTRE
Coordinador Participación Ciudadana
Proyectó: Madelem Amaya Bermúdez
Abogada Contratista
Celular:3016192880

Scanned with CamScanner

3. Asistencia a Taller virtual sobre herramientas de diálogo entidades priorizada dictado por el departamento Administrativo de la Función Pública el 25 de junio de 2025 desde las 9:00 a.m. vía Teams.





N°	NOMBRE DE LA HERRAMIENTA	FASES DEL CICLO DE LA GESTIÓN PUBLICA	OBJETIVO DE LA HERRAMIENTA	PROCEDIMIENTO PARA APLICACIÓN	RESUMEN GRAFICO DE LA HERRAMIENTA	REFERENCIAS https://normas-apa.org/
1	Árbol de problemas	Diagnóstico -Evaluación	Método presencial participativo por medio cual los ciudadanos definen los problemas, las causas y los efectos de manera organizada de una situación específica	Para la implementación de este método se recomienda trabajarlo en dos (2) sesiones en grupos de 8 a 12 personas y en un tiempo aproximado de dos (2) horas por sesión. Se realiza la definición del problema lo que constituirá el tronco, luego se identifican las causas, que serían las raíces, y finalmente los frutos, que llegarán a ser las consecuencias. Pasos para la realización de un árbol de problemas: 1. Identificar el problema principal con respecto a la situación. 2. Realizar la formulación concreta del problema 3. Apuntar todas las posibles causas del problema 4. Apuntar las consecuencias o efectos que se dan de este problema. 5. Por medio de tarjetas; que pueden ser de colores, elaborar el esquema de lo descrito en los puntos anteriores. Se recomienda escribir una causa o efecto en cada tarjeta.		1 Nota técnica n o 6 ¿CÓMO SE CONSTRUYE UN ÁRBOL DE PROBLEMAS? (s. f.). https://www.cise.espol.edu.ec/. https://www.cise.espol.edu.ec/sites/ 2. Laboratorio de Participación e Innovación Democrática de Andalucía. [12 de septiembre de 2024]. Imagen de Árbol de Problemas. https://laboratorio717.org/es/clear/metodologias/ver/arbol-de-problemas/
2	Café Mundial	Diagnóstico - Formulación Evaluación	Por medio de la generación de un ambiente similar a un café, se crea un espacio que permite a los participantes definir la problemática específica a solucionar.	Esta metodología está diseñada para la participación de grupos pequeños o grandes, en un lugar que asemeja un café tradicional y cuenta con los siguientes roles: Anfitrión, será quien recibe y orienta la conversación Relator, será quien registra las conclusiones del grupo e ideas principales propuestas. La totalidad de los asistentes se distribuyen en pequeños grupos de cuatro (4) a seis (6) personas, al inicio el ejercicio se debe nombrar un anfitrión y un relator en cada mesa. Una vez se establezca el tema a discutir, se determina un tiempo de aproximadamente diez (10) minutos para conversar asistentemente sobre el tema establecido. La idea es que una vez se cumpla el tiempo, los asistentes roten en el sentido de las manecillas del reloj. Los integrantes de cada mesa se trasladan e intercambian las ideas con		1. Miller et al. (2012). Trazando el diálogo herramientas esenciales para el cambio social. [pp.177-188].Fundación Gloag.pre. https://www.fundacionglloag.pre.net/wp-content/uploads/Trazando-Dialogo.pdf. 2.ina.com.ar/tecnicas/debate-y-discusion-tipo-world cafe/unicas-grupales. (s. f.). dina.com.ar/tecnicas/debate y discusion

4. Proyectamos lo oficios para el encuentro de los Ediles del Municipio con el Secretario de Gobierno, doctor Felix Valera. Julio 01 de 2025.

Gmail

Madelen Amaya <madeamayab@gmail.com>

Oficios para la reunión de Ediles julio 09 2025

1 mensaje

Madelen Amaya <madeamayab@gmail.com>
Para "participaciondoc7@gmail.com" <participaciondoc7@gmail.com>

1 de julio de 2025, 5.10 p.m.

--
Madelen Amaya Bermúdez
Abogada Contratista
Secretaria de Gobierno
Alcaldía de Valledupar

Oficios Reunión Ediles.pdf
617K

ALCALDÍA DE VALLEDUPAR
GOBIERNO

Valledupar, julio 1 de 2025

Honorables
Ediles del Municipio de Valledupar
Ciudad.

Asunto: Encuentro participativo

Cordial saludo:

Me permito extenderles una cordial invitación a un encuentro que se realizará con el señor Secretario de Gobierno Municipal, Doctor **Félix José Valera Ibáñez**, con el propósito de socializar temas de interés común relacionados con el desarrollo local, la gestión comunitaria y el fortalecimiento de los procesos de participación ciudadana.

La reunión se llevará a cabo el día **9 de julio a las 9:00 a.m.**, en las instalaciones de la Cámara de Comercio de Valledupar, teniendo como temas a tratar:

1. Dialogo con el señor secretario de Gobierno Municipal
2. Diagnostico de los reglamentos internos de las JAL
3. Asistencia al Congreso del 17 al 19 de julio de 2025
4. Socialización Póliza de Vida
5. Alistamiento para la realización del próximo periodo de sesiones ordinarias

Su participación es fundamental para avanzar en el cumplimiento de los compromisos adquiridos con la ciudadanía.

Esperamos contar con su valiosa presencia.

Cordialmente,

JOSÉ LUIS SILVA MAESTRE
Coordinador Participación Ciudadana
Proyectó Madelen Amaya Bermudez
Abogada Contratista
Celular 3016192880

Diagonal 18 No. 28-48 Fundadores
Centro de Desarrollo Vecinal
Horario de atención
Lunes a viernes
8:00 am – 1:00 pm & 3:00 pm – 6:00 pm
www.valledupar-cesar.gov.co
participacion@valledupar.gov.co

@alcaldiavpar
@alcaldiavpar
@AlcaldiaValledupar
Alcaldía de Valledupar
@alcaldiadevalledupar

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA DE
VALLEDUPAR
GOBIERNO

Valledupar, julio 1 de 2025

Doctor
FÉLIX JOSÉ VALERA IBÁÑEZ
Secretario de Gobierno
Alcaldia Municipal
E. S. D.

Asunto: Reunión con ediles del municipio de Valledupar

Cordial saludo.

Por medio del presente, me permito invitarlo a participar en una reunión programada con los honorables ediles del municipio, con el propósito de socializar temas de interés común relacionados con el desarrollo local, la gestión comunitaria y el fortalecimiento de los procesos de participación ciudadana.

La reunión se llevará a cabo el día **9 de julio a las 9:00 a.m.**, en las instalaciones de la Cámara de Comercio de Valledupar.

Su participación es fundamental fortalecer la gobernabilidad y la atención oportuna a las necesidades de las comunidades vallenatas.

Esperamos contar con su valiosa presencia.

Cordialmente,

JOSÉ LUIS SILVA MAESTRE
Coordinador Participación Ciudadana
Proyectó: Madelen Amaya Bermudez
Abogada Contratista
Celular 3016192880

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA DE
VALLEDUPAR
GOBIERNO

Valledupar, julio 1 de 2025

Señores
EQUIDAD SEGUROS
Megaseguros yservicios@gmail.com
Ciudad

Asunto: Solicitud de capacitación o socialización sobre la póliza de vida para ediles municipales

Cordial saludo:

Me permito la presente, con el fin de solicitar formalmente a esa entidad aseguradora la realización de una jornada de capacitación o socialización dirigida a los honorables ediles del municipio de Valledupar, sobre los alcances, cobertura, condiciones y procedimientos asociados a la póliza de vida adquirida a su favor.

Teniendo en cuenta la importancia de que los ediles conozcan sus derechos en materia de aseguramiento y protección, agradeceríamos que dicha jornada se lleve a cabo en el marco de la reunión participativa que se realizará el día **9 de julio a las 9:00 a.m.**, en las instalaciones de la Cámara de Comercio de Valledupar.

Quedamos atentos a su respuesta y a la confirmación de disponibilidad para coordinar esta actividad de manera conjunta.

Cordialmente,

JOSÉ LUIS SILVA MAESTRE
Coordinador Participación Ciudadana
Proyectó: Maselen Amaya Bermúdez
Abogada Contratista
Celular 3016192880

Scanned with CamScanner

5. Asistimos a reunión con el comité de seguimiento de políticas públicas comunales, con la secretaría municipal de Salud para dar conocimiento de la ruta que se empleará para dar cumplimiento a las acciones afirmativas, el 2 de julio de 2025 a las 3:00 p.m.





Scanned with CamScanner

6. Asistimos a reunión con los Ediles y Secretario de Gobierno, doctor Felix Valera. Julio 09 de 2025, 9:00 a.m. en la Cámara de Comercio.





Scanned with CamScanner



7. Proyectamos y envíamos oficio al área de cobertura educativa de la Secretaría de Educación Municipal para dar continuidad a las actividades de seguimiento de las acciones afirmativas de la política comunal. Julio 17 de 2025.

30/7/25, 13:19 Gmail - Solicitud de información

Gmail Madelen Amaya <madeamayab@gmail.com>

Solicitud de información
1 mensaje

Madelen Amaya <madeamayab@gmail.com> 17 de julio de 2025, 4:36 p.m.
Para: atencionalciudadano@semvalledupar.gov.co
CC: jolusima@gmail.com

Cordial saludo.

Mediante documento adjunto solicitamos de manera atenta la oferta de los CLEI, con el propósito de avanzar en el desarrollo de las acciones afirmativas de la Política Pública Comunal.

–

Madelen Amaya Bermúdez
Abogada Contratista
Secretaría de Gobierno
Alcaldía de Valledupar

Oficio_SEM.pdf
378K

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA DE
VALLEDUPAR
GOBIERNO

Valledupar, julio 14 de 2025

Señora
ANA CARALINA DAZA SANCHEZ
Líder de Cobertura Educativa
Secretaría de Educación Municipal

Asunto: Actividades de cumplimiento a la Política Pública Comunal.

Cordial saludo,

De manera atenta y en atención a lo conversado en la reunión sostenida el día el 19 de junio de los corrientes, me permito solicitar la información relacionada con la oferta disponible de los Ciclos Lectivos Especiales Integrados – CLEI, dirigida a los miembros de las Juntas de Acción Comunal del municipio de Valledupar.

Esta solicitud obedece a las actividades que se planean desarrollar para dar cumplimiento a las acciones afirmativas de la política pública comunal, y en especial al interés manifestado por parte de los dignatarios comunales en continuar con su proceso de formación académica, como parte de las estrategias de fortalecimiento de capacidades comunitarias y liderazgo social.

Agradecemos de antemano su colaboración y quedamos atentos a recibir la siguiente información:

- Niveles CLEI disponibles (CLEI 1 a CLEI 6)
- Modalidad de estudio (presencial, semipresencial o virtual)
- Jornadas y horarios disponibles
- Requisitos de inscripción
- Fechas y plazos para el proceso de matrícula
- Instituciones o sedes donde se desarrollan los ciclos
- Cupos disponibles para el segundo semestre de 2025

Agradezco su atención y apoyo para avanzar en este proceso que beneficiará a nuestros líderes comunales. Quedamos atentos a una pronta respuesta.

Cordialmente,

JOSÉ LUIS SILVA MAESTRE
Coordinador Participación Ciudadana
Proyectó: Madelen Amaya Bermúdez
Abogada Contratista
Celular 3016192880

Scanned with CamScanner

8. Brindamos apoyo logístico durante la cumbre municipal de libertad religiosa y de cultos el 18 de julio de 2025 desde las 2:00 p.m. en la universidad del Areandina.





MADELEN MARGARITA AMAYA BERMÚDEZ
C.C.N° 53.105.957

	Nombre	Cargo	Firma
Elaboró/Proyectó	Madelen AmayaBermúdez	Abogado Contratista	
Revisó	José Luis Silva Maestre	Profesional Universitario	

Vo Bo

Scanned with CamScanner

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 53105957		AMAYA BERMUDEZ MADELEN MARGARITA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 10 NO 19A 58	VALLEDUPAR-CESAR	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-06	2025-06	1567756382	9486627040	I	2025/07/14	2025/06/20	BANCO DE BOGOTA	0	$522,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,800,000	$288,000			$1,800,000	$225,000			$0	$0			$1,800,000	$9,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,800,000	$288,000			$1,800,000	$225,000			$0	$0			$1,800,000	$9,400		$0	$0
Ciudad: VALLEDUPAR Depto: CESAR (1 Afiliados)					$1,800,000	$288,000			$1,800,000	$225,000			$0	$0			$1,800,000	$9,400		$0	$0
1	CC	53105957 AMAYA MADELEN	231001	30	$1,800,000	$288,000	EPS005	30	$1,800,000	$225,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,800,000	$9,400	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**			$1,800,000	$288,000			$1,800,000	$225,000			$0	$0			$1,800,000	$9,400		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 53105957		AMAYA BERMUDEZ MADELEN MARGARITA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 10 NO 19A 58	VALLEDUPAR-CESAR	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-06	2025-06	1567756382	9486627040	I	2025/07/14	2025/06/20	BANCO DE BOGOTA	0	$522,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$288,000	$0	$0	$288,000
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$288,000	$0	$0	$288,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,400	$0	$0	$9,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,400	$0	$0	$9,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$225,000	$0	$0	$225,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$225,000	$0	$0	$225,000
TOTAL				**1**	**$522,400**	**$0**	**$0**	**$522,400**