NIT. 899.999.336- 9

REPUBLICA DE COLOMBIA
GOBERNACION DE AMAZONAS

CERTIFICADO EJECUCION CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

I. DATOS BASICOS

1. No del Contrato	1 48-2025	**2. Fecha del Contrato**	07 de marzo 2025		
3. Plazo de Ejecucion en Meses	ocho (8) Meses	**4. Fecha de Inicio (RP)**	7/03/2025	**5. Fecha Finalización**	6/11/2025
3.1 Adicion en Tiempo		**4.1 Fecha Adicion**		**5.1 5. Fecha Finalización**	
6. Nombre del Contratista	PAULA ASTRID ERAZO PANTOJA		**7. C.C / C.E. ó Nit:**		41.058.471
8. Nombre del Supervisor	BEATRIZ ELENA PAJARO ARNEDO				
9. Secretaria que realiza el Contrato	SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL	**10. Area o Proyecto**	GESTION INTEGRAL EN SALUD PÚBLICA		

II. DESCRIPCION

11. Objeto del Contrato	PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN AUDITORIA EN SALUD COMO APOYO PARA EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE LOS EQUIPOS BASICOS FINANCIADOS SEGÚN RESOLUCION 2280-2024 DE LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DE AMAZONAS.				
11.1 Valor Pago Mensual	$ 4.650.000	◄= Registre aquí el Valor o Pago Mensual Según Contrato			
12. Periodo de ejecucion del Pago	Mes completo Junio	**13. Valor a pagar según periodo de ejecución**	$ 4.650.000	**14. No. Pagos Realizados**	3,77

15. Aportes al sistema de seguridad social y parafiscales (cuando corresponda)

COMO CONTRATISTA CERTIFICO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE: Para el pago de este contrato, he efectuado los aportes a la seguridad social por los ingresos materia de servicios prestados , en la cuantía establecida en la legislación vigente, de la siguiente forma.

Planilla de Autoliquidacion No.	**87368263**	***Fecha de Pago***	**12/06/2025**
Valor Aporte Salud:	$ 250.000	***Valor Total Planilla $***	$ 580.500
Valor Aporte a Pension:	$ 320.000		
Valor Aporte A.R.L.:	$ 10.500		
Valor Aporte C. C. F.	$ -		

III. INFORMACION PRESUPUESTAL

16. Fuentes del Recurso:	Funcionamiento:		Inversión:		X
	CDP No y Fecha	**CDP N°.1508** del 28 de febrero de 2025	**RP No. y Fecha**	**RP N°. 1712** del 07 de marzo de 2025	

17. Rubro Presupuestal (Se debe Diligencuiar por cada uno de los rubros de afectacion del contrato)	***Clasificador Presupuestal***		**Vigencia**		**Valor a Afectar**
	Rubro	***Recurso***	***Actual***	***Reserva***	
	04-2.3.2.19.05. 009.02-41	GESTION PROGRAMATICA DE LA SALUD PUBLICA	X		$ 37.200.000

18. Valor y Ejecucion		**18.1 Datos Para Pagos**		**Tipo Cuenta**	
Valor Inicial del Contrato $	$ 37.200.000	**Banco**	BBVA COLOMBIA	**Corriente**	
Valor Adiciones $	$ -	**N. Cuenta**		**506008226**	
Valor Total de Contrato $	$ 37.200.000	% de Ejecucion			47,50%
Valor Ejecutado $	**$ 17.670.000**	% Por Ejecutar			52,50%
Saldo por Ejecutar $	$ 19.530.000	% Total			100%

IV. AVANCE DEL CONTRATO (ACTIVIDADES REALIZADAS O PRODUCTOS ENTREGADOS)	**% DE AVANCE EN TIEMPO**
PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN AUDITORIA EN SALUD COMO APOYO PARA EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE LOS EQUIPOS BASICOS FINANCIADOS SEGÚN RESOLUCION 2280-2024 DE LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DE AMAZONAS.	**47,5%**

Yo PAULA ASTRID ERAZO PANTOJA, identificado con la cedula de ciudadanía No. 41´058.471 . residente Colombiana, en mi condición de trabajador independiente, y dando alcance a lo dispuesto en el artículo 1 del Decreto 1070 de 2013 art. 1, modificado por el Decreto 3032 de 2013; CERTIFICO que Mis Ingresos del Año inmediatamente anterior, Si (X) No ( ) provienen de la prestación de servicios personales o del desarrollo de una actividad económica por cuenta y riesgo de algún empleador o contratante, en una proporción igual o superior a un 80% del total de mis ingresos.



FIRMA DEL SUPERVISOR

Nombre: BEATRIZ ELENA PAJARO ARNEDO

Cargo: P.U SALUD PUBLICA



FIRMA DEL CONTRATISTA

CERTIFICA Aportes al sistema de seguridad social y parafiscales

NIT. 899.999.336- 9

REPUBLICA DE COLOMBIA
GOBERNACION DE AMAZONAS

CERTIFICACION DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

IV. AVANCE DEL CONTRATO (ACTIVIDADES REALIZADAS O PRODUCTOS ENTREGADOS)	% DE AVANCE EN TIEMPO
Actividad 1: Se presenta como soporte del cronograma de actividades correspondientes al mes de Mayo2025.	**48%**
Actividad 2: Convocar a las mesas de trabajo con los diferentes proyectos/Dimensiones, EAPB y ESE Hospital san Rafael de Leticia con el fin de planear y formular las acciones de los equipos Básicos vigencia 2024. Se participo en el comité para analizar la garantía de atención y prestación de servicios. La reunión convocada por la ESE HSRL, tuvo lugar el 16 de junio de 2025, y contó con la participación de la contratista, las EAPB y el enlace del Ministerio, garantizando un espacio intersectorial para evaluar avances y establecer compromisos conjuntos.	
Actividad 3: Apoyo el desarrollo de los procesos técnicos-operativos relacionados con la contratación de los Equipos Básicos del Departamento y los municipios de Puerto Nariño y Leticia. La contratista realizó un seguimiento riguroso de la implementación del plan de trabajo y del cronograma operativo de los equipos básicos de salud mediante sesiones de verificación INSI-TU los viernes 13, jueves 19 y sábado 21 de junio, validando la información con cada Jefe de Enfermería de los EBS en los territorios T05, T06 y T08; durante estas visitas se revisó un cronograma digital que evidenciaba las actividades llevadas a cabo en campo, especificando fechas de presencia en territorio y días dedicados	
Actividad 7: Evaluar la ejecución (pagos) de los recursos asignados para el desarrollo de los equipos básicos dentro del marco normativo. El contratista desarrollará esta actividad con periodicidad mensual, por medio de la plataforma PISISSISPRO. ANEXO: Archivo EXCEL con informacion detallada. Esta actividad se realiza sujeta a la verificacion en la plataforma WEB SISPRO en el item 1 de la incorporación de los recursos asignados para la operatividad de los equipos básicos dentro de los lineamientos de la resolución 2280-.2024, asi mimo por medio de las mesas de trabajo se desarrolla un analisis pertinente del presupuesto que ha sido comprometido en cuanto al talento humano, transporte, litografia y de mas que se entablece en la propuesta de trabajo para los EBS.	
Actividad 6: Evaluar el número de Equipos Básicos de salud conformados dentro del marco normativo. El contratista desarrollo esta actividad durante el mes de abril de 2025, por medio de la plataforma PISIS-SISPRO. Atraves del siguiente archivo, Atraves del siguiente archivo en formato excel con informacion detallada.	
Actividad 7: Evaluar la ejecución (pagos) de los recursos asignados para el desarrollo de los equipos básicos dentro del marco normativo. El contratista desarrollará esta actividad con periodicidad mensual, por medio de la plataforma PISIS-SISPRO. Atraves del siguiente archivo en formato excel con informacion detallada.	
Actividad 8: Asistencia y participación en reuniones técnicas como apoyo a la operativización del Plan de Intervenciones colectivas y equipos básicos. Participación en el tercer seguimiento operativo PIC a la ESE HSRL, en el marco de la normatividad vigente el dia viernes 13 de junio.	

Yo PAULA ASTRID ERAZO PANTOJA identificado con la cedula de ciudadanía No. 41´058.471 residente Colombiana, en mi condición de trabajador independiente, y dando alcance a lo dispuesto en el artículo 1 del Decreto 1070 de 2013 art. 1, modificado por el Decreto 3032 de 2013; CERTIFICO que Mis Ingresos del Año inmediatamente anterior, Si (X) No ( ) provienen de la prestación de servicios personales o del desarrollo de una actividad económica por cuenta y riesgo de algún empleador o contratante, en una proporción igual o superior a un 80% del total de mis ingresos.



Firma del Contribuyente

GESTIÓN INTEGRAL SALUD PÚBLICA

FICHA RESUMEN EJECUTIVO DE INFORME DE AVANCE DE LOS SERVICIOS CONTRACTUALES

A. IDENTIFICACIÓN DEL INFORME/CONTRATO:	
Informe de avance / Contrato Prestación de Servicios Nº 1248-2025 del 07 de marzo de 2025	
1.TÍTULO / NOMBRE DEL CONTRATO:	**PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN AUDITORIA EN SALUD COMO APOYO PARA EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE LOS EQUIPOS BASICOS FINANCIADOS SEGÚN RESOLUCION 2280-2024 DE LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DE AMAZONAS.**
2. CONTRATISTA:	PAULA ASTRID ERAZO PANTOJA C.C 41´058.471
3.VALOR TOTAL CONTRATO:	**TREINTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($37´200.000)**
4. PERIODO OBJETO DE SEGUIMIENTO:	MES COMPLETO DE JUNIO DE 2025
5.SUPERVISOR DEL CONTRATO /GERENTE DEL PROYECTO:	BEATRIZ ELENA PÁJARO ARNEDO Jefe de Salud Pública

A) RESUMEN EJECUTIVO: ANTECEDENTES DE PROCESO

Actividad 1: Presentar cronogramas de actividades dentro los cinco (5) días siguiente al perfeccionamiento del contrato, por el plazo de ejecución estipulado; el cual puede estar sujeto a modificaciones, las cuales deben presentarse por escrito.

El contratista presenta en formato Excel plan de trabajo, de las actividades a desarrollar durante el mes de junio con el fin de dar alcance a las obligaciones establecidas dentro del contrato.

Actividad 2: Convocar a las mesas de trabajo con los diferentes proyectos/Dimensiones, EAPB y ESE Hospital san Rafael de Leticia con el fin de planear y formular las acciones de los equipos Básicos vigencia 2024.

1. Participación en mesas de trabajo
El jueves 5 de junio de 2025, la contratista participó en mesas de trabajo con DSM para verificar el formato de la propuesta de la ESE HSRL de los EBS. Durante esta sesión, se revisó el avance y la operatividad de los equipos básicos en salud (EBS).

2. Estado operativo de los territorios
Se constató que los EBS se encuentran actualmente operativos en los territorios T05, T06, T08 y T09. Este análisis permitió evaluar el despliegue real de la iniciativa.

3. Planeación programática

En la planeación programática también se verificaron los territorios y microterritorios donde se está ejecutando el proyecto. Esta verificación se realiza de forma conjunta según la resolución 2280 de 2024.

4. Resultados y seguimiento
Por medio de las mesas de trabajo, se evidenció el progreso en la operación de los EBS, así como el cumplimiento de los lineamientos establecidos en la resolución. La actividad permitió validar tanto la propuesta como el ajuste territorial necesario.

Se participo en un comité para analizar la garantía de atención y prestación de servicios. La reunión convocada por la ESE HSRL, tuvo lugar el 16 de junio de 2025, y contó con la participación de la contratista, las EAPB y el enlace del Ministerio, garantizando un espacio intersectorial para evaluar avances y establecer compromisos conjuntos

Actividad 3: Apoyo el desarrollo de los procesos técnicos-operativos relacionados con la contratación de los Equipos Básicos del Departamento y los municipios de Puerto Nariño y Leticia.
La contratista realizó un seguimiento riguroso de la implementación del plan de trabajo y del cronograma operativo de los equipos básicos de salud mediante sesiones de verificación INSI-TU los viernes 13, jueves 19 y sábado 21 de junio, validando la información con cada Jefe de Enfermería de los EBS en los territorios T05, T06 y T08; durante estas visitas se revisó un cronograma digital que evidenciaba las actividades llevadas a cabo en campo, especificando fechas de presencia en territorio y días dedicados a la caracterización de hogares en los microterritorios correspondientes; además, se estableció la trazabilidad de los datos proporcionados por la ESE HSRL a través de un cronograma operativo en formato PDF, enviado por medio del correo institucional de la Secretaría de Salud Departamental; finalmente, se verificó mensualmente en la plataforma PISIS la carga en el ítem 12, donde se encuentra el documento identificado como “NI 838000096 – ESE HOSPITAL SAN RAFAEL DE LETICIA SER124SREC20250430NI000838000096ID2228024601D12”, que contiene el cronograma completo y el plan de trabajo.

Actividad 4: Realizar acompañamiento en el proceso de adecuación sociocultural de las intervenciones, procedimientos y actividades de los Equipos Básicos con adecuación sociocultural, desde el enfoque de cada dimensión de salud pública.
Actividad será efectuado de acuerdo al cronograma estipulada en el acta a hacer desarrollada.

Actividad 5: Realizar seguimiento IN-SITU al PIC departamental como apoyo a la supervisión del contrato afín.

Esta actividad será desarrollada en el momento que sea requerido e inicio del equipo de Plan de Intervenciones Colectivas para realizar el respectivo seguimiento en campo.

Actividad 6: Evaluar el número de Equipos Básicos de salud conformados dentro del marco normativo.
Se realiza la verificación de los equipos básicos en salud, en los seguimientos realizados por parte de la Secretaria de Salud Departamental a la Dirección de salud Departamental, y la verificación

del formato de propuesta en el cual se identifica la cantidad de equipos que serán contratados junto con las profesiones y actividades que van a desempeñar.
Actividad 7: Evaluar la ejecución (pagos) de los recursos asignados para el desarrollo de los equipos básicos dentro del marco normativo. Esta actividad se realiza sujeta a la verificación en la plataforma WEB SISPRO en el item 1 de la incorporación de los recursos asignados para la operatividad de los equipos básicos dentro de los lineamientos de la resolución 2280-.2024, así mimo por medio de las mesas de trabajo se desarrolla un análisis pertinente del presupuesto que ha sido comprometido en cuanto al talento humano, transporte, litografía y de más que se entáblese en la propuesta de trabajo para los EBS..
Actividad 8: Asistencia y participación en reuniones técnicas como apoyo a la operativización del Plan de Intervenciones colectivas y equipos básicos. Participación en el segundo seguimiento operativo PIC a la ESE HSRL, en el marco de la normatividad vigente el día viernes 13 de junio
Actividad 9: Entregar informe mensual sobre las actividades programadas, ejecutadas y evaluadas. El contratista realiza la entrega del informe mensual de las actividades desarrolladas durante el mes de abril.
Actividad 10: Organización de los archivos documentales, teniendo en cuenta la gestión documental según la ley de archivo 594 de julio 14 2000, y Sistematización de los listados de asistencia y bases de datos. Entregar al finalizar el contrato inventario documental de expedientes de información a sus cargo e informe técnico del cumplimiento del objeto contractual y consolidado de archivo final. El contratista desarrollará esta actividad al finalizar el contrato.
Actividad 11: Las demás que le sean asignadas en correspondencia con el objeto contractual. El contratista realizara esta actividad cuando lo requiera el objeto del contrato asignado.
Actividad 12: Entregar informes de actividades mensuales en el cual haga referencia al cumplimiento de objeto del contrato, generando archivo físico y magnético, dentro de los primeros cinco (5) días hábiles del siguiente mes vencido; acompañado del cronograma de las actividades a realizar en el mes siguiente. El contratista realiza la entrega del informe mensual y cronograma de las actividades desarrolladas durante el mes de junio.

Actividad 13: Al finalizar el contrato la contratista debe entregar un informe final que refleje, la planeación, ejecución y supervisión de los procesos presentes en el objeto contractual.

El contratista desarrollará esta actividad al finalizar el contrato.

METODOLOGÍA, INSTRUMENTOS UTILIZADOS Y PRINCIPALES ACTIVIDADES CUMPLIDAS (NO MÁS DE 10 LÍNEAS)

- Cronograma Correspondiente al mes de junio.
- Registro fotográfico de actividades EBS - PIC.
- Archivo de Excel de consultas PISIS- SISPRO.
- Registro fotográfico de reuniones.
- Registro fotográfico consultas de información en correo institucional.



FIRMA DEL CONTRATISTA
PAULA ASTRID ERAZO PANTOJA
CEDULA 41´058.471 DE LETICIA
Contrato N°**1248-2025**

ANEXOS

Evidencia

ACTIVIDAD 1. Se presenta como soporte del cronograma de actividades correspondientes al mes de junio 2025.

CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES CONTRATO 0497-2025 DE 08/02/2025					
MES		JUNIO			
CONTRATISTA		PAULA ASTRID ERAZO PANTOJA			
ÍTEM	OBLIGACIÓN	AUDITORIA EN SALUD COMO APOYO PARA EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE LO EB FINANCIADOS SEGÚN RES 2280 - 2024 DE LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DE AMAZONAS			
		Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4
1	Presentar cronogramas de actividades dentro los cinco (5) días siguiente al perfeccionamiento del contrato, por el plazo de ejecución estipulado; el cual puede estar sujeto a modificaciones, las cuales deben presentarse por escrito.	Se presenta cronograma de actividades con las fechas estipuladas del contrato N° 1248 del 2025.			
2	Convocar a las mesas de trabajo con los diferentes proyectos/Dimensiones, EAPB y ESE Hospital San Rafael de Leticia con el fin de planear y formular las acciones de los equipos basicos vigencia 2024.		**1. Participación en mesas de trabajo** El jueves 5 de junio de 2025, la contratista participó en mesas de trabajo con DSM para verificar el formato de la propuesta de la ESE HSRL de los EBS. Durante esta sesión, se revisó el avance y la operatividad de los equipos básicos en salud (EBS). **2. Estado operativo de los territorios** Se constató que los EBS se encuentran actualmente operativos en los territorios T05, T06, T08 y T09. Este análisis permitió evaluar el despliegue real de la iniciativa. **3. Planeación programática** En la planeación programática también se verificaron los territorios y microterritorios donde se está ejecutando el proyecto. Esta verificación se realiza de forma conjunta según la resolución 2280 de 2024. **4. Resultados y seguimiento** Por medio de las mesas de trabajo, se evidenció el progreso en la operación de los EBS, así como el cumplimiento de los lineamientos establecidos en la resolución. La actividad permitió validar tanto la propuesta como el ajuste territorial necesario.S Se participo en un comité para analizar la garantía de atención y prestación de servicios. La reunión convocada por la ESE HSRL, tuvo lugar el 16 de junio de 2025, y contó con la participación de la contratista, las EAPB y el enlace del Ministerio, garantizando un espacio intersectorial para evaluar avances y establecer compromisos conjuntos.		
3	Apoyar el desarrollo de los procesos técnicos -operativos relacionados con la contratación de de los EBS del departamento y los municipios de Puerto Nariño y Leticia.		La contratista realizó un seguimiento riguroso de la implementación del plan de trabajo y del cronograma operativo de los equipos básicos de salud mediante sesiones de verificación INSI-TU los viernes 13, jueves 19 y sábado 21 de junio, validando la información con cada Jefe de Enfermería de los EBS en los territorios T05, T06 y T08; durante estas visitas se revisó un cronograma digital que evidenciaba las actividades llevadas a cabo en campo, especificando fechas de presencia en territorio y días dedicados a la caracterización de hogares en los microterritorios correspondientes; además, se estableció la trazabilidad de los datos proporcionados por la ESE HSRL a través de un cronograma operativo en formato PDF, enviado por medio del correo institucional de la Secretaría de Salud Departamental; finalmente, se verificó mensualmente en la plataforma PISIS la carga en el ítem 12, donde se encuentra el documento identificado como "NI 838000096 – ESE HOSPITAL SAN RAFAEL DE LETICIA SER124SREC20250430NI000838000096ID2228024601D12", que contiene el cronograma completo y el plan de trabajo.		
4	Realizar acompañamineto en el proceso de adecuacion sociocultural de las intervenciones, procedimientos y actividades de los EBS con adecuacion sociocultural, desde el enfoque de cada dimension de salud publica.		Actividad sera efectuado deacuerdo al cronograma estipulada en el acta a hacer desarrollada.		
5	Realizar seguimiento IN-SITU al PIC departamental como supervisión del contrato afin.				Esta actividad sera desarrollada en el momento que sea requerido e inicio del equipo de Plan de Intervenciones Colectivas para realizarel respectivo seguimiento en campo.
6	Evaluar el numero de EBS conformados dentro del marco normativo.			Se realiza la verificación de los equipos básicos en salud, en los seguimientos realizados por parte de la Secretaria de Salud Departamental a la Direccion de salud Departamental, y la verificacion del formato de propuesta en el cual se identifica la cantidad de equipos que seran contratados junto con las profesiones y actividades que van a desempeñar.	
7	Evaluar la ejecucion (pagos) de los recursos asignados para el desarrollo de los EBS dentro del marco normativo.		Esta actividad se realiza sujeta a la verificacion en la plataforma WEB SISPRO en el item 1 de la incorporación de los recursos asignados para la operatividad de los equipos básicos dentro de los lineamientos de la resolución 2280-2024, asi mimo por medio de las mesas de trabajo se desarrolla un analisis pertinente del presupuesto que ha sido comprometido en cuanto al talento humano, transporte, litografia y de mas que se entablece en la propuesta de trabajo para los EBS.		
8	Asistencia y participacion en reuniones tecnicas como apoyo a la operativizacion del plan de intervenciones colectivas y equipos basicos.			Participación en el segundo seguimiento operativo PIC a la ESE HSRL, en el marco de la normatividad vigente el dia viernes 13 de junio	

Paula Erazo

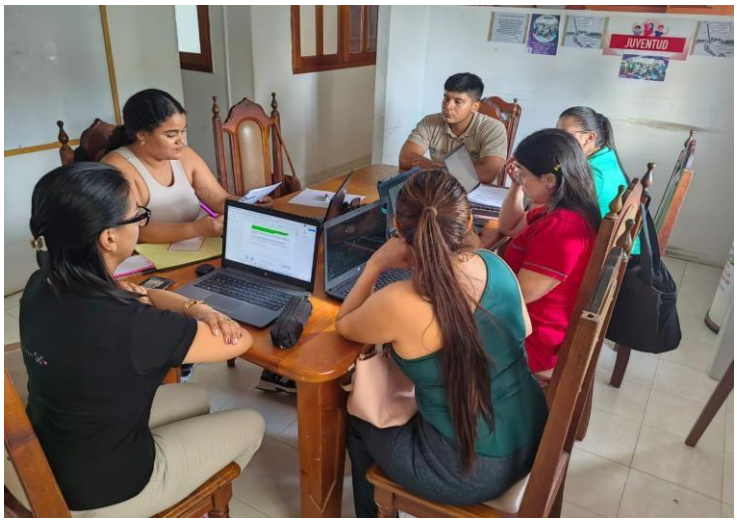
FIRMA DEL CONTRATISTA
PAULA ASTRID ERAZO PANTOJA
CEDULA 41´058.471 DE LETICIA
Contrato N°**1248-2025**

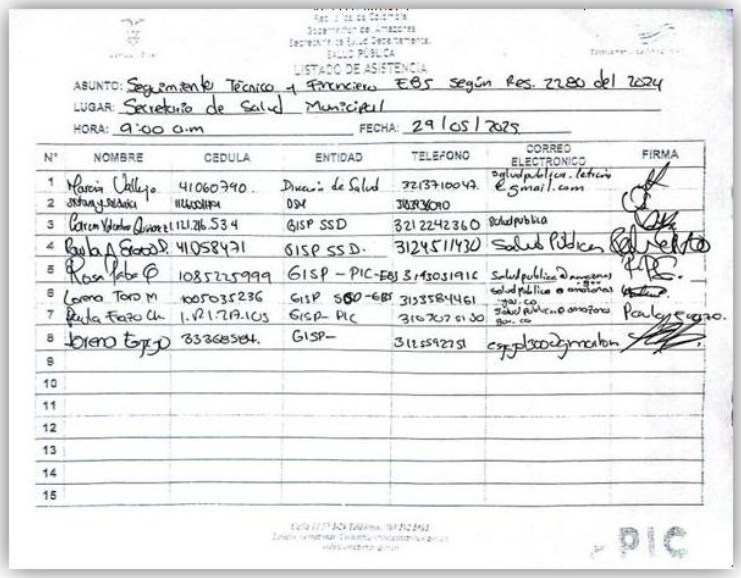
Actividad 2: Convocar a las mesas de trabajo con los diferentes proyectos/Dimensiones, EAPB y ESE Hospital san Rafael de Leticia con el fin de planear y formular las acciones de los equipos Básicos vigencia 2024.

Se participo en el comité para analizar la garantía de atención y prestación de servicios. La reunión convocada por la ESE HSRL, tuvo lugar el 16 de junio de 2025, y contó con la participación de la contratista, las EAPB y el enlace del Ministerio, garantizando un espacio intersectorial para evaluar avances y establecer compromisos conjuntos.

Mesa de Trabajo con Direccion de Salud Municipal





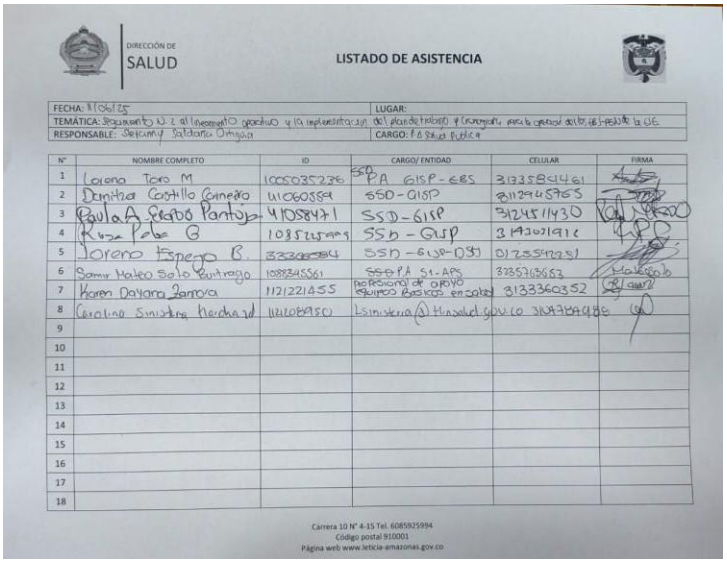


LISTADO DE ASISTENCIA

ASUNTO: Seguimiento Técnico y Financiero EDS según Res. 2280 del 2024
LUGAR: Secretaria de Salud Municipal
HORA: 9:00 a.m FECHA: 29/05/2025

N°	NOMBRE	CEDULA	ENTIDAD	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Marcia Vallejo	41060790.	Dirección de Salud	3213710047.	saludpublica.leticia@gmail.com	
2			DSM	3083836010		
3			GISP SSD	3212242360	Saludpublica	
4	Paula A Sierra P.	41058471	GISP SS D.	3124511430	Salud Pública	
5		1085225999	GISP – PIC-EDS	3143031916	Salud publica@amazonas	
6	Lorena Toro M	1005035236	GISP SSD-EDS	3133584461	salud publica@amazonas	
7		1.121.219.103	GISP- PIC	3167075130	gov.co	
8	Lorena Espejo	33368364.	GISP-	3125592751	espejo300@gmail.com	
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

PIC



DIRECCIÓN DE SALUD

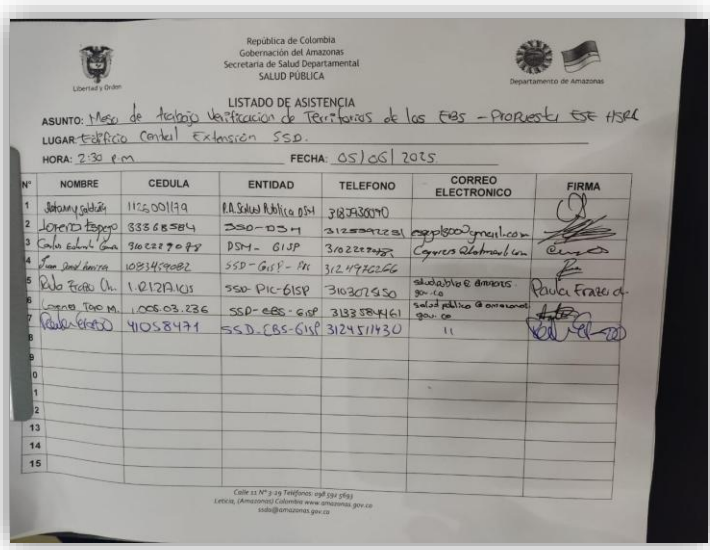
LISTADO DE ASISTENCIA

FECHA: 11/06/25 LUGAR:
TEMÁTICA: Seguimiento N° 2 al cumplimiento, gradual y la implementación del plan de trabajo y cronograma para la operación de los equipos básicos de la ESE
RESPONSABLE: Stefanny Saldarriaga Ortigoza CARGO: P.U Salud Pública

N°	NOMBRE COMPLETO	ID	CARGO/ ENTIDAD	CELULAR	FIRMA
1	Lorena Toro M	1005035236	SSP PA GISP - EBS	3133584461	
2	Denitza Castillo Cenegro	41060588	SSD - GISP	3112945965	
3	Paula A Sierra Pantoja	41058471	SSD - GISP	3124511430	
4	Karen Peña G	1085225999	SSD - GISP	3143031916	
5	Lorena Espejo B.	33368364	SSD - GISP - DSM	3125592751	
6	Samir Mateo Soto Buitrago	1088345561	SSD PA S1 - APS	3135736563	
7	Karen Dayana Zamora	1121221455	Profesional de apoyo equipos básicos en salud	3133360352	
8	Carolina Sinisterra Machado	1121089850	Lsinisterra@hsrafael.gov.co	3107394986	
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

Carrera 10 N° 4-15 Tel. 6085925994
Código postal 910001
Página web www.leticia-amazonas.gov.co





República de Colombia
Gobernación del Amazonas
Secretaría de Salud Departamental
SALUD PÚBLICA

LISTADO DE ASISTENCIA

ASUNTO: Mesa de trabajo Verificación de Territorios de los EBS - PROPUESTA ESE HSEL
LUGAR: Edificio Central Extensión SSD.
HORA: 2:30 p.m. FECHA: 05/06/2025

N°	NOMBRE	CEDULA	ENTIDAD	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	[illegible]	1125001179	P.A. Salud Pública DSM	318 [illegible]		
2	Jorge Espejo	33368584	SSD-DSM	312 [illegible]	[illegible]@gmail.com	
3	[illegible]	3102227078	DSM - GISP	3102227078	[illegible]	
4	[illegible]	1083459082	SSD - GISP - PIC	312 4792266		
5	[illegible]	1.012.714.103	SSD- PIC-GISP	3103079850	[illegible]	
6	[illegible]	1.005.03.236	SSD- EBS - GISP	3133584161	[illegible]	
7	[illegible]	41058471	SSD-EBS-GISP	3124511430	"	
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Calle 11 N° 3-29 Teléfonos: (98) 592 7693
Leticia, (Amazonas) Colombia www.amazonas.gov.co
ssda@amazonas.gov.co

Actividad 3: Apoyo el desarrollo de los procesos técnicos-operativos relacionados con la contratación de los Equipos Básicos del Departamento y los municipios de Puerto Nariño y Leticia.

La contratista realizó un seguimiento riguroso de la implementación del plan de trabajo y del cronograma operativo de los equipos básicos de salud mediante sesiones de verificación INSI-TU los viernes 13, jueves 19 y sábado 21 de junio, validando la información con cada Jefe de Enfermería de los EBS en los territorios T05, T06 y T08; durante estas visitas se revisó un cronograma digital que evidenciaba las actividades llevadas a cabo en campo, especificando fechas de presencia en territorio y días dedicados





Seguimiento INSI-TU SECRETARIA DEPARTAMENTAL





Seguimiento con Direccion de Salud Municipal y Secetraria Departamental



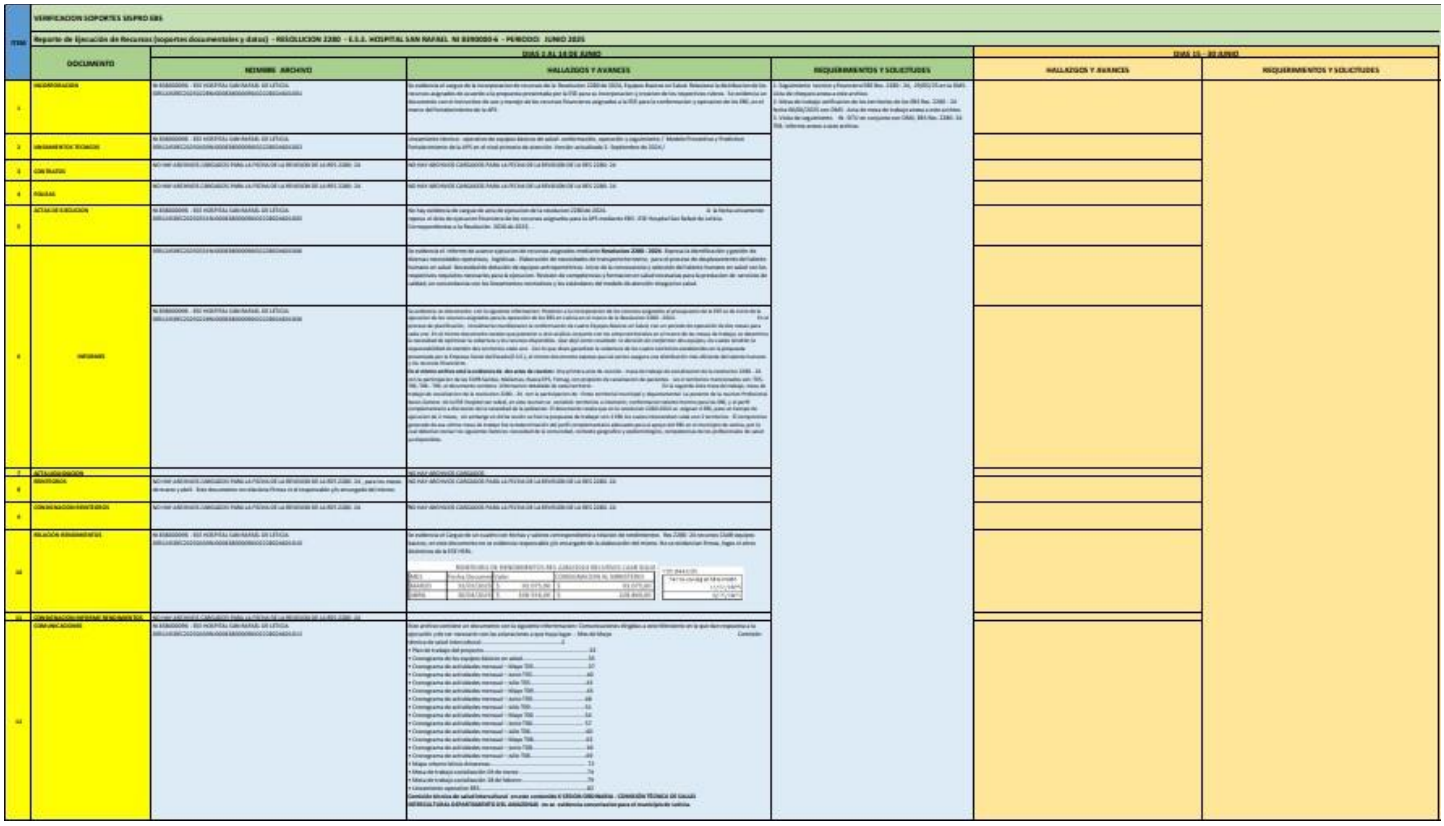


Actividad 7: Evaluar la ejecución (pagos) de los recursos asignados para el desarrollo de los equipos básicos dentro del marco normativo.

El contratista desarrollará esta actividad con periodicidad mensual, por medio de la plataforma PISIS-SISPRO.

ANEXO: Archivo EXCEL con informacion detallada.

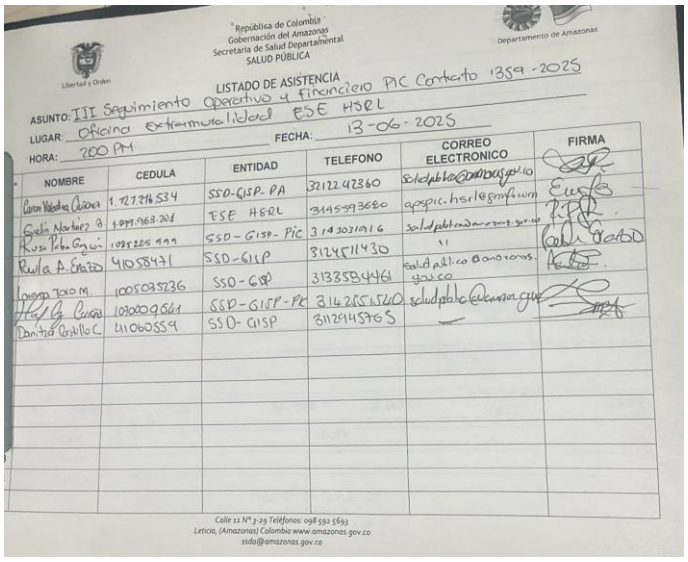
Esta actividad se realiza sujeta a la verificacion en la plataforma WEB SISPRO en el item 1 de la incorporación de los recursos asignados para la operatividad de los equipos básicos dentro de los lineamientos de la resolución 2280-.2024, asi mimo por medio de las mesas de trabajo se desarrolla un analisis pertinente del presupuesto que ha sido comprometido en cuanto al talento humano, transporte, litografia y de mas que se entablece en la propuesta de trabajo para los EBS.



Actividad 8: Asistencia y participación en reuniones técnicas como apoyo a la operativización del Plan de Intervenciones colectivas y equipos básicos.

Participación en el tercer seguimiento operativo PIC a la ESE HSRL, en el marco de la normatividad vigente el dia viernes 13 de junio.





CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES CONTRATO 0497-2025 DE 08/02/2025					
MES		**JUNIO**			
CONTRATISTA		**PAULA ASTRID ERAZO PANTOJA**			
ÍTEM	**OBLIGACIÓN**	**AUDITORIA EN SALUD COMO APOYO PARA EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE LO EB FINANCIADOS SEGÚN RES 2280 - 2024 DE LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DE AMAZONAS**			
		Semana 1	**Semana 2**	**Semana 3**	**Semana 4**
1	Presentar cronogramas de actividades dentro los cinco (5) días siguiente al perfeccionamiento del contrato, por el plazo de ejecución estipulado; el cual puede estar sujeto a modificaciones, las cuales deben presentarse por escrito.	Se presenta cronograma de actividades con las fechas estipuladas del contrato N° 1248 del 2025.			
2	Convocar a las mesas de trabajo con los diferentes proyectos/Dimensiones, EAPB y ESE Hospital San Rafael de Leticia con el fin de planear y formular las acciones de los equipos basicos vigencia 2024.		**1. Participación en mesas de trabajo** El jueves 5 de junio de 2025, la contratista participó en mesas de trabajo con DSM para verificar el formato de la propuesta de la ESE HSRL de los EBS. Durante esta sesión, se revisó el avance y la operatividad de los equipos básicos en salud (EBS). **2. Estado operativo de los territorios** Se constató que los EBS se encuentran actualmente operativos en los territorios T05, T06, T08 y T09. Este análisis permitió evaluar el despliegue real de la iniciativa. **3. Planeación programática** En la planeación programática también se verificaron los territorios y microterritorios donde se está ejecutando el proyecto. Esta verificación se realiza de forma conjunta según la resolución 2280 de 2024. 4. **Resultados y seguimiento** Por medio de las mesas de trabajo, se evidenció el progreso en la operación de los EBS, así como el cumplimiento de los lineamientos establecidos en la resolución. La actividad permitió validar tanto la propuesta como el ajuste territorial necesario.S Se participo en un comité para analizar la garantía de atención y prestación de servicios. La reunión convocada por la ESE HSRL, tuvo lugar el 16 de junio de 2025, y contó con la participación de la contratista, las EAPB y el enlace del Ministerio, garantizando un espacio intersectorial para evaluar avances y establecer compromisos conjuntos.		
3	Apoyar el desarrollo de los procesos técnicos -operativos relacionados con la contratación de de los EBS del departamento y los municipios de Puerto Nariño y Leticia.		La contratista realizó un seguimiento riguroso de la implementación del plan de trabajo y del cronograma operativo de los equipos básicos de salud mediante sesiones de verificación INSI-TU los viernes 13, jueves 19 y sábado 21 de junio, validando la información con cada Jefe de Enfermería de los EBS en los territorios T05, T06 y T08; durante estas visitas se revisó un cronograma digital que evidenciaba las actividades llevadas a cabo en campo, especificando fechas de presencia en territorio y días dedicados a la caracterización de hogares en los microterritorios correspondientes; además, se estableció la trazabilidad de los datos proporcionados por la ESE HSRL a través de un cronograma operativo en formato PDF, enviado por medio del correo institucional de la Secretaría de Salud Departamental; finalmente, se verificó mensualmente en la plataforma PISIS la carga en el ítem 12, donde se encuentra el documento identificado como “NI 838000096 – ESE HOSPITAL SAN RAFAEL DE LETICIA SER124SREC20250430NI000838000096ID2228024601D12”, que contiene el cronograma completo y el plan de trabajo.		
4	Realizar acompañamineto en el proceso de adecuacion sociocultural de las intervenciones, procedimientos y actividades de los EBS con adecuacion sociocultural, desde el enfoque de cada dimension de salud publica.		Actividad sera efectuado deacuerdo al cronograma estipulada en el acta a hacer desarrollada.		
5	Realizar seguimiento IN-SITU al PIC departamental como supervisión del contrato afín.				Esta actividad sera desarrollada en el momento que sea requerido e inicio del equipo de Plan de Intervenciones Colectivas para realizarel respectivo seguimiento en campo.

6	Evaluar el numero de EBS conformados dentro del marco normativo.		.	Se realiza la verificación de los equipos básicos en salud, en los seguimientos realizados por parte de la Secretaria de Salud Departamental a la Direccion de salud Departamental, y la verificacion del formato de propuesta en el cual se identifica la cantidad de equipos que seran contratados junto con las profesiones y actividades que van a desempeñar.	
7	Evaluar la ejecucion (pagos) de los recursos asignados para el desarrollo de los EBS dentro del marco normativo.		Esta actividad se realiza sujeta a la verificacion en la plataforma WEB SISPRO en el item 1 de la incorporación de los recursos asignados para la operatividad de los equipos básicos dentro de los lineamientos de la resolución 2280-.2024, asi mimo por medio de las mesas de trabajo se desarrolla un analisis pertinente del presupuesto que ha sido comprometido en cuanto al talento humano, transporte, litografia y de mas que se entablece en la propuesta de trabajo para los EBS.		
8	Asistencia y participacion en reuniones tecnicas como apoyo a la operativizacion del plan de intervenciones colectivas y equipos basicos.			Participación en el segundo seguimiento operativo PIC a la ESE HSRL, en el marco de la normatividad vigente el dia viernes 13 de junio	

FIRMA DEL CONTRATISTA
PAULA ASTRID ERAZO PANTOJA
CEDULA 41´058.471 DE LETICIA
Contrato N°**1248-2025**

VERIFICACION SOPORTES SISPRO EBS

Reporte de Ejecución de Recursos (soportes documentales y datos) - RESOLUCION 2280 - E.S.E. HOSPITAL SAN RAFAEL NI 8390000-6 - PERIODO: JUNIO 2025

ITEM	DOCUMENTO	DIAS 1 AL 14 DE JUNIO			DIAS 15 - 30 JUNIO	
		NOMBRE ARCHIVO	HALLAZGOS Y AVANCES	REQUERIMIENTOS Y SOLICITUDES	HALLAZGOS Y AVANCES	REQUERIMIENTOS Y SOLICITUDES
1	INCORPORACION	NI 838000096 - ESE HOSPITAL SAN RAFAEL DE LETICIA SER1249BC2025028NI000838000096I02280246011001	Se evidencia el cargue de la incorporacion de recursos de la Resolucion 2280 de 2024, Equipos Basicos en Salud. Relaciona la distribucion de los recursos asignados de acuerdo a la propuesta presentada por la ESE para su incorporacion y creacion de los respectivos rubros. Se evidencia un documento con el instructivo de uso y manejo de los recursos financieros asignados a la ESE para la conformacion y operacion de los EBS, en el marco del fortalecimiento de la APS.	1. Seguimiento tecnico y financiero EBS Res. 2280 - 24, 29/05/25 en la DMS. Lista de chequeo anexa a este archivo. 2. Mesa de trabajo verificacion de los territorios de los EBS Res. 2280 - 24 fecha 06/06/2025 con DMS. Acta de mesa de trabajo anexa a este archivo. 1. Visita de seguimiento IN- SITU en conjunto con DSM, EBS Res. 2280- 24 TOR. Informe anexo a este archivo.		
2	LINEAMIENTOS TECNICOS	NI 838000096 - ESE HOSPITAL SAN RAFAEL DE LETICIA SER1249BC2025040NI000838000096I02280246011002	Lineamiento técnico - operativo de equipos básicos de salud: conformación, operación y seguimiento / Modelo Preventivo y Predictivo Fortalecimiento de la APS en el nivel primario de atención. Versión actualizada 3. Septiembre de 2024 /			
3	CONTRATOS	NO HAY ARCHIVOS CARGADOS PARA LA FECHA DE LA REVISION DE LA RES 2280- 24	NO HAY ARCHIVOS CARGADOS PARA LA FECHA DE LA REVISION DE LA RES 2280- 24			
4	POLIZAS	NO HAY ARCHIVOS CARGADOS PARA LA FECHA DE LA REVISION DE LA RES 2280- 24	NO HAY ARCHIVOS CARGADOS PARA LA FECHA DE LA REVISION DE LA RES 2280- 24			
5	ACTAS DE EJECUCION	NI 838000096 - ESE HOSPITAL SAN RAFAEL DE LETICIA SER1249BC2025031NI000838000096I02280246011005	No hay evidencia de cargue de acta de ejecucion de la resolucion 2280 de 2024. A la fecha unicamente reposa el Acta de ejecucion financiera de los recursos asignados para la APS mediante EBS - ESE Hospital San Rafael de Leticia. Correspondientes a la Resolución 2024 de 2023.			
6	INFORMES	SER1249BC2025031NI000838000096I02280246011006	Se evidencia el informe de avance ejecucion de recursos asignados mediante **Resolucion 2280 - 2024.** Expresa la identificación y gestión de diversas necesidades operativas, logísticas: Elaboración de necesidades de transporte terrestre, para el proceso de desplazamiento del talento humano en salud. Necesidad de dotación de equipos antropométricos. Inicio de la convocatoria y selección del talento humano en salud con los respectivos requisitos necesarios para la ejecucion. Revision de competencias y formacion en salud necesarias para la prestacion de servicios de calidad, en concordancia con los lineamientos normativos y los estándares del modelo de atención integral en salud.			
		NI 838000096 - ESE HOSPITAL SAN RAFAEL DE LETICIA SER1249BC2025028NI000838000096I02280246011006	Se evidencia un documento con la siguiente información: Posterior a la incorporacion de los recursos asignados al presupuesto de la ESE se da inicio de la ejecucion de los recursos asignados para la operación de los EBS en Leticia en el marco de la Resolucion 2280 - 2024. En el proceso de planificación, inicialmente manifestar on la conformación de cuatro Equipos Básicos en Salud, con un periodo de operación de dos meses para cada uno. En el mismo documento revelan que posterior a otro análisis conjunto con los entes territoriales en el marco de las mesas de trabajo, se determina la necesidad de optimizar la cobertura y los recursos disponibles. Que dejó como resultado la decisión de conformar dos equipos, los cuales tendrán la responsabilidad de atender dos territorios cada uno. Con lo que dicen garantizar la cobertura de los cuatro territorios establecidos en la propuesta presentada por la Empresa Social del Estado (E.S.E.), el mismo documento expresa que tal acción asegura una distribución más eficiente del talento humano y los recursos financieros. **En el mismo archivo está la evidencia de dos actas de reunion:** Una primera acta de reunión - mesa de trabajo de socializacion de la resolucion 2280 - 24 con la participacion de las EAPB Sanitas, Mallamas, Nueva EPS, Fomag, con propósito de canalizacion de pacientes. Los 4 territorios mencionados son: TOS-TO6, TO8 - TO9, el documento contiene información detallada de cada territorio. En la segunda Acta mesa de trabajo, mesa de trabajo de socializacion de la resolucion 2280 - 24 con la participacion de Entes territorial municipal y departamental. La ponente de la reunion Profesional Karen Zamora de la ESE hospital san rafael, en esta reunion se socializó: territorias a intervenir, conformacion talento humno para los EBS, y el perfil complementario a discresion de la necesidad de la poblacion. El documento revela que en la resolucion 2280-2024 se asignan 4 EBS, para un tiempo de ejecucion de 2 meses, sin embargo en dicha reuión se hizo la propuesta de trabajar con 2 EBS los cuales intervendrian cada uno 2 territorios. El compromiso generado de esa ultima mesa de trabajo fue la determinación del perfil complementario adecuado para el apoyo del EBS en el municipio de Leticia, por lo cual deberian revisar los siguientes factores: necesidad de la comunidad, contexto geografico y epidemiologico, competencias de los profesionales de salud ya disponibles.			
7	ACTA LIQUIDACION	NO HAY ARCHIVOS CARGADOS				
8	REINTEGROS	NO HAY ARCHIVOS CARGADOS PARA LA FECHA DE LA REVISION DE LA RES 2280- 24 , para los meses de marzo y abril. Este documento no relaciona firmas ni el responsable y/o encargado del mismo.	NO HAY ARCHIVOS CARGADOS PARA LA FECHA DE LA REVISION DE LA RES 2280- 24			
9	CONSIGNACION REINTEGROS	NO HAY ARCHIVOS CARGADOS PARA LA FECHA DE LA REVISION DE LA RES 2280- 24	NO HAY ARCHIVOS CARGADOS PARA LA FECHA DE LA REVISION DE LA RES 2280- 24			
10	RELACION RENDIMIENTOS	NI 838000096 - ESE HOSPITAL SAN RAFAEL DE LETICIA SER1249BC2025040NI000838000096I02280246011010	Se evidencia el Cargue de un cuadro con fechas y valores correspondiente a relacion de rendimientos Res 2280- 24 recursos CAAR equipos basicos, en este documento no se evidencia responsable y/o encargado de la elaboración del mismo. No se evidencian firmas, logos ni otros distintivos de la ESE HSRL. REINTEGRO DE RENDIMIENTOS RES 2280/2024 RECURSOS CAAR EQUIP MES | Fecha Docume | Valor | CONSIGNACION AL MINISTERIO MARZO | 31/03/2025 | $ 91.075,00 | $ 91.075,00 ABRIL | 30/04/2025 | $ 338.554,00 | $ 228.869,00 721.944.525 Fecha consig al Ministerio 12/05/2025 6/05/2025			
11	CONSOLIDACION INFORMES REINTEGROS	NO HAY ARCHIVOS CARGADOS PARA LA FECHA DE LA REVISION DE LA RES 2280- 24				
12	COMUNICACIONES	NI 838000096 - ESE HOSPITAL SAN RAFAEL DE LETICIA SER1249BC2025040NI000838000096I02280246011012	Este archivo contiene un documento con la siguiente infortmacion: Comunicaciones dirigidas a este Ministerio en la que dan respuesta a la ejecución y de ser necesario con las aclaraciones a que haya lugar. - Mes de Mayo Comisión técnica de salud intercultural ..... 2 • Plan de trabajo del proyecto ..... 32 • Cronograma de los equipos básicos en salud ..... 35 • Cronograma de actividades mensual – Mayo TO5 ..... 37 • Cronograma de actividades mensual – Junio TO5 ..... 40 • Cronograma de actividades mensual – Julio TO5 ..... 43 • Cronograma de actividades mensual – Mayo TO6 ..... 45 • Cronograma de actividades mensual – Junio TO6 ..... 48 • Cronograma de actividades mensual – Julio TO9 ..... 51 • Cronograma de actividades mensual – Mayo TO6 ..... 54 • Cronograma de actividades mensual – Junio TO6 ..... 57 • Cronograma de actividades mensual – Julio TO6 ..... 60 • Cronograma de actividades mensual – Mayo TO8 ..... 63 • Cronograma de actividades mensual – Junio TO8 ..... 66 • Cronograma de actividades mensual – Julio TO8 ..... 69 • Mapa urbano leticia-Amazonas ..... 72 • Mesa de trabajo socialización 04 de marzo ..... 74 • Mesa de trabajo socialización 26 de febrero ..... 76 • Lineamiento operativo EBS ..... 80 **Comisión técnica de salud intercultural en este contenido X SESION ORDINARIA - COMISIÓN TÉCNICA DE SALUD INTERCULTURAL DEPARTAMENTO DEL AMAZONAS no se evidencia consertacion para el municipio de Leticia.**			

INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

Paula Astrid Erazo Pantoja

C.C 41.058.471

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 20 de junio 2025

Aura Isabel Mora

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 767636938000

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	41058471	PAULA ASTRID ERAZO PANTOJA		CLL 11A NO 1C-72	5924522	opticapaulaerazo@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			AMAZONAS	LETICIA		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-06	2025-06	I	12/06/2025	87368263	$580.500	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	250.000	0		0		0	0	0	0	250.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	320.000	0	0	0	0	0	0		320.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	10.500				10.500	0	0	10.500			105	10.500	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	250.000	250.000
Pensión	1	320.000	320.000
Riesgos Laborales	1	10.500	10.500
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	580.500	580.500

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	41058471	PAULA ASTRID ERAZO PANTOJA		CLL 11A NO 1C-72	5924522	opticapaulaerazo@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			AMAZONAS	LETICIA	

EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-06	2025-06	I	12/06/2025	87368263	$580.500	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	IGE	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	41058471	ERAZO PANTOJA PAULA ASTRID	59	0			N																	230301	2.000.000	320.000	0	0	0	0	EPS005	2.000.000	250.000	14-23	2.000.000	1	10.500		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información